

Załącznik nr ...

UMOWA

/projekt – najważniejsze zapisy/

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy Gminą Cieszyn z siedzibą w Cieszynie 43-400, Rynek 1, reprezentowaną przez:

Przemysław Majora– II Zastępcę Burmistrza Miasta Cieszyna, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., reprezentowanym/reprezentowaną przez:

....., zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący opracowanie dokumentu pn. „Polityka mieszkaniowa narzędziem zmian społecznych” wraz z dokumentami wykonawczymi w formie załączników (zwaną dalej Polityką mieszkaniową) oraz przeprowadzenie procesu konsultacji publicznych dot. sporządzanego dokumentu.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest w poniżej wskazanych dokumentach, stanowiących integralną część umowy:
 - 1) specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr ... do umowy;
 - 2) ofercie przetargowej – załącznik nr ... do umowy.
3. Zadanie jest realizowane w ramach projektu pn. „Cieszyn – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Funduszu Spójności – Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 2

1. Proces opracowania przedmiotu zamówienia powinien obejmować następujące etapy:
 - 1) etap I – opracowanie szczegółowego harmonogramu prac, zidentyfikowanie interesariuszy oraz przeprowadzenie spotkania wstępnego z grupami interesariuszy; sporządzenie pierwszej części dokumentu, tj. diagnozy,
 - 2) etap II – opracowanie roboczej wersji całości Polityki mieszkaniowej i przeprowadzenie działań partycypacyjnych oraz konsultacji społecznych dokumentu
 - 3) etap III – opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji obejmującej: Politykę mieszkaniową zawierającą wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami i przeprowadzenie spotkania podsumowującego proces tworzenia dokumentu i jego efekty.
2. Treść dokumentu powinna zawierać dane określone w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W celu kompleksowego opracowania projektu Polityki Wykonawca jest zobowiązany między innymi do:



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



- a) pozyskania we własnym zakresie i opracowania wszelkich niezbędnych materiałów i danych wejściowych;
 - b) przeprowadzenia badań i analiz rynku mieszkaniowego na obszarze Miasta Cieszyna;
 - c) przeprowadzenia działań partycypacyjnych i konsultacji społecznych, na które składać się będą co najmniej 3 spotkania. Ponadto oprócz spotkań stacjonarnych włączenie mieszkańców w proces tworzenia Polityki mieszkaniowej może mieć charakter ankiet, badań telefonicznych, spotkań online; przy czym łączna liczba mieszkańców biorących udział w procesie tworzenia dokumentu nie może być mniejsza niż 600 osób.
4. Sposób realizacji i wymagania dotyczące etapu I:
- a) W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu na adres e-mail szczegółowy harmonogram prac (z zastrzeżeniem terminu wskazanego w § 7 ust. 1, proponowane zestawienie interesariuszy oraz proponowany sposób przeprowadzenia partycypacji i konsultacji społecznych. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do dokumentów, o których mowa w zdaniu 1, w terminie do 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania od Wykonawcy. W terminie kolejnych 7 dni roboczych Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu dokumentów uwzględniających uwagi lub uzasadnienia dlaczego ich uwzględnienie nie jest możliwe;
 - b) Dane wyjściowe Wykonawca pozyska samodzielnie i na własny koszt, przy czym może korzystać z danych zawartych w Planie Rozwoju Lokalnego, udostępnionym przez Zamawiającego;
 - c) Wykonawca przygotowuje merytorycznie oraz poprowadzi dyskusję podczas 1-szego, wprowadzającego, otwartego spotkania z interesariuszami;
 - d) Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi niezbędne do sporządzenia diagnozy badania sondażowe w formie ankiety on-line wśród mieszkańców lub innej zaproponowanej przez Wykonawcę, opracuje merytorycznie pozyskane dane. Przed przystąpieniem do badania, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym zasady oraz kwestie techniczne związane z badaniem;
 - e) Wykonawca opracuje ostateczną wersję diagnozy wraz z wnioskami, które będą elementem Polityki mieszkaniowej.
5. Sposób realizacji i wymagania dotyczące etapu II:
- a) Wykonawca, w oparciu o opracowaną w etapie I diagnozę oraz wnioski z diagnozy, a także w oparciu o wnioski i rekomendacje z podjętych działań partycypacyjnych podjętych na etapie I, opracuje założenia Polityki mieszkaniowej;
 - b) Wykonawca przygotowuje merytorycznie oraz poprowadzi dyskusję podczas 2-giego spotkania otwartego z interesariuszami oraz przygotowuje w formie pisemnej ewentualne wnioski i rekomendacje płynące z dyskusji;
 - c) Wykonawca opracuje projekt Polityki mieszkaniowej, której minimalna zawartość została określona w załącznikach do umowy.
6. Sposób realizacji i wymagania dotyczące etapu III:
- a) Wykonawca przygotowuje merytorycznie i poprowadzi otwarte spotkanie konsultacyjne z interesariuszami, podczas którego zaprezentowany zostanie projekt Polityki mieszkaniowej;
 - b) Wykonawca dokona analizy zgłoszonych uwag i opinii do projektu Polityki mieszkaniowej w ramach prowadzonych konsultacji i przedstawi rekomendacje dotyczące sposobu ich uwzględnienia;
 - c) Wykonawca wprowadzi zmiany w projekcie Polityki mieszkaniowej wynikające z uwzględnienia opinii i uwag, o których mowa w pkt b, zgodnie z rozstrzygnięciem Zamawiającego;
 - d) Wykonawca przygotowuje ostateczną wersję Polityki mieszkaniowej zawierającej wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i inne niezbędne załączniki, która będzie podlegać akceptacji przez Zamawiającego;
 - e) Wykonawca przeprowadzi spotkanie podsumowujące proces tworzenia Polityki mieszkaniowej i jego efekty;
 - f) Wykonawca przygotowuje merytoryczne i redakcyjne streszczenie Polityki mieszkaniowej o charakterze informacyjno-marketingowym. Opracowanie to będzie gotowym materiałem

do publikacji w wersji on-line oraz do wydania drukiem (publikacja materiału nie wchodzi w zakres usługi).

§ 3

1. Zamawiający zastrzega, iż w procesie konsultacji publicznych należy przeprowadzić co najmniej 3 spotkania z mieszkańcami, w tym jedno o charakterze wprowadzenia do tematyki Polityki mieszkaniowej, jedno na etapie jego tworzenia oraz jedno przedstawiające finalny projekt Polityki mieszkaniowej oraz zaproponowany przez Wykonawcę co najmniej jeden inny sposób zapewnienia aktywnego udziału społeczeństwa w procesie tworzenia Polityki mieszkaniowej, wybrany we współpracy z Zamawiającym.
2. Wykonawca zapewni techniczne i organizacyjne zaplecze w procesie organizacji konsultacji społecznych, w szczególności zapewni salę do organizacji spotkań oraz pokryje koszty związane z jej wynajmem oraz obsługą. Zamawiający dopuszcza organizację spotkań w ramach konsultacji społecznych w formule online, wyłącznie w sytuacji, gdy wystąpią czynniki niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego uniemożliwiające organizację spotkań stacjonarnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania materiałów informacyjno-promujących dotyczących zadania, w tym informacji o sposobach, terminach i zakresie konsultacji społecznych, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego i zamieszczenia co najmniej na stronie internetowej Cieszyna, w informatorze „Wiadomości Ratuszowe” oraz w mediach społecznościowych Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie opracowania raportów podsumowujących z konsultacji prowadzonych w ramach poszczególnych etapów realizacji zadania, w tym przygotowania i przekazania Zamawiającemu merytorycznego podsumowania konsultacji i zestawienia wszystkich wniesionych uwag wraz z odniesieniem się do nich. Przekazanie ww. treści nastąpi w terminie do 14 dni od zakończenia konsultacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania wszystkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz pokrycia wszelkich kosztów związanych z ich pozyskaniem oraz przeprowadzenia badań ankietowych po uzgodnieniu treści ankiety z Zamawiającym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanego dokumentu na każdym etapie jego tworzenia.

§ 4

Wszystkie materiały wypracowane i służące realizacji zadania w ramach przedmiotu zamówienia (w wersji papierowej i elektronicznej) muszą być oznaczone zgodnie z wymogami zawartymi w „Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz w „Karcie wizualizacji programu pomoc techniczna 2014-2020”, w tym poprzez zamieszczenie logo Unii Europejskiej i logo POPT 2014-2020 oraz informacji, że zamówienie realizowane jest w ramach projektu pt. „Cieszyn – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Funduszu Spójności – Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020. Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane logo Miasta, celem umieszczenia go wraz z ww. oznaczeniami.

Zespół realizujący

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy będzie realizował zespół osób wskazanych w załączniku nr ... do umowy, posiadających stosowne doświadczenie i kwalifikacje zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę członków zespołu w trakcie umowy, za pisemną zgodą Zamawiającego i wyłącznie na osobę o doświadczeniu i kwalifikacjach nie niższych niż osoba zastępowana.

Termin realizacji umowy

§ 6

1. Przedmiot umowy, w zakresie wskazanym w § 1, zostanie zrealizowany zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę jednak nie później niż **do dnia 30 maja 2023 r.** Zamawiający uzna dotrzymanie powyższego terminu w przypadku przedłożenia zaakceptowanego przez Zamawiającego dokumentu stanowiącego przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w wersji papierowej w 2 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD lub pendrive w formacie otwartym tj. *.doc (lub równoważnym) oraz w formacie zamkniętym, tj. *.pdf. wraz z przeniesieniem własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokument. Dokument będzie zawierał co najmniej: stronę tytułową, spis treści, uwagi metodyczne/metodykę, podrozdziały opracowania zgodne z obszarami badawczymi zamówienia, wnioski, bibliografię, spis wykresów, tabel i map. Akceptacja przedłożonego dokumentu stanowi podstawę do potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo po zakończeniu umowy oceny jakości dokumentu przez niezależnego, wybranego przez Zamawiającego eksperta w terminie kolejnych 20 dni. W przypadku, jeżeli z opinii eksperta wynikać będzie konieczność dokonania poprawek, Wykonawca dokona ich w terminie 14 dni bez możliwości żądania dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

§ 7

1. Termin wskazany w § 6 ust. 1 może ulec zmianie wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienia okoliczności lub przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, nieprzewidywalne, poza kontrolą stron umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, a występującym po podpisaniu umowy, powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy.
2. Warunkiem dokonania zmiany terminu zgodnie z zapisami ust. 1 jest zgoda na jej dokonanie wyrażona przez obie strony umowy oraz przedłożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą drugiej stronie.
3. Ostateczny harmonogram prac może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego, przy założeniu, że termin realizacji całego zamówienia nie ulegnie zmianie.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy w następujących przypadkach ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

Zasady komunikowania się

§ 8

Zamawiający udostępni na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: dane będące w jego posiadaniu, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia żądania Wykonawcy. Pozostałe dane i informacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca pozyska samodzielnie.

§ 9

1. Wykonawca na bieżąco będzie informował o postępie i zaawansowaniu prac oraz będzie sygnalizował o pojawiających się zagrożeniach i problemach, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Na pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemną informację i wyjaśnienia o stanie zaawansowania prac nad wykonaniem przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, oraz zapewnić udział swych przedstawicieli w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego.
2. Spotkania, o których mowa w ust. 1 będą odbyć się na terenie miasta Cieszyna, przy czym Zamawiający dopuszcza organizację spotkań w formule online.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego uwzględniania w toku prac uwag i opinii Zamawiającego i efektów przeprowadzonych konsultacji oraz uzupełniania i poprawiania dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, oprócz wskazanego w § 12 ust. 1.

§ 11

- Osobami uprawnionymi do kontaktowania się w imieniu stron w związku z niniejszą umową są:
 - po stronie Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - po stronie Wykonawcy:, tel., e-mail:
- Zmiana danych wskazanych w ust. 1, w tym osób do kontaktu, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia strony.

Wynagrodzenie

§ 12

- Strony ustalają, że Gmina zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy oraz za przeniesienie praw zgodnie § 14 łącznie kwotę zł złotych brutto (słownie:), w tym VATzł (słownie:), przy czym wynagrodzenie wypłacane będzie w częściach, po wykonaniu poszczególnych etapów realizacji umowy. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 2, wypłacone zostanie wynagrodzenie w następującej wysokości:
 - etap I: kwota zł (słownie:), w tym VAT zł (słownie:), stanowiąca % łącznej kwoty wynagrodzenia za wykonanie czynności, o których mowa w § 2 ust. 4 [nie więcej niż 30%],
 - etap II: kwota zł (słownie:), w tym VAT zł (słownie:), stanowiąca % łącznej kwoty wynagrodzenia za wykonanie czynności, o których mowa w § 2 ust.5 [nie więcej niż 30%],
 - etap III: kwota zł (słownie:), w tym VAT zł (słownie:), stanowiąca % łącznej kwoty wynagrodzenia za wykonanie czynności, o których mowa w § 2 ust. 6 [nie więcej niż 40%],
- Podstawą wystawienia faktur za realizację poszczególnych etapów wykonania przedmiotu umowy będą podpisane bez zastrzeżeń odpowiednio protokoły częściowego odbioru, sporządzone po zakończeniu poszczególnych etapów i protokół odbioru końcowego, przy czym Wykonawca wystawiać będzie faktury wskazujące jako płatnika Miasto Cieszyn, 43-400 Cieszyn, Rynek 1, NIP 548-24-04-950 z 21 dniowym terminem płatności.
- Przelew środków będzie dokonany na konto bankowe wskazane na fakturze, które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru, czyli na „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty.
- Strony postanawiają, że faktury, o których mowa w ust. 3, jak również korekty faktur oraz duplikaty faktury będą przesyłane przez Wykonawcę do Zamawiającego drogą elektroniczną z adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej: urząd@um.cieszyn.pl. Wykonawca zapewnia, że faktura będzie przesłana w dniu jej wystawienia, w formie skanu, w formacie PDF oraz zapewnia autentyczność pochodzenia faktury, integralność treści faktury i jej czytelność. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

- Wszelkie uzgodnienia niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia, jak również uzupełnienia i poprawianie dokumentacji wg zaleceń i uwag podmiotów opiniujących



- i uzgadniających, będą dokonywane przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1.
2. Poza wynagrodzeniem Wykonawcy ustalonym w § 12 ust. 1, nie będzie mu przysługiwało żadne inne wynagrodzenie.
 3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak i po jej wykonaniu.

Autorskie prawa majątkowe

§ 14

1. Z chwilą dostarczenia przedmiotu umowy (zwanego dalej dziełem) Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dzieła wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego, przy czym przeniesienie praw autorskich następuje w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) utrwalania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
 - 2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
 - 3) wprowadzania do pamięci komputera, sieci multimedialnej oraz internetowej sieci komputerowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) swobodnego wykorzystania do prezentacji publicznych i promocji;
 - 5) swobodnego zamieszczania i zezwalania na zamieszczanie w materiałach i filmach promocyjnych, stronach i portalach internetowych itp.;
 - 6) swobodnego wprowadzania do obrotu oraz kolportażu publicznego;
 - 7) dokonywania wszelkich zmian, skrótów, streszczeń, opracowania materiałów prasowych, a także dowolnego wykorzystania w opracowaniach sporządzanych na potrzeby Zamawiającego.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 nie jest ograniczone ani czasowo ani terytorialnie.
3. Utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie oraz wykorzystanie, o którym mowa w ust. 1, dotyczyć może całości dzieła, bądź dowolnych jego elementów (np. okładki, grafik).
4. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność przekazywanych Zamawiającemu nośników, na których utrwalony i przekazany został przedmiot umowy.

§ 15

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy będzie stanowił wynik jego twórczości, nie narusza praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich i że jego prawa autorskie do przedmiotu umowy nie będą ograniczone w zakresie objętym umową.
2. W przypadku, gdyby korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową naruszyło prawa autorskie lub jakiegokolwiek inne prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich.

Odstąpienie od umowy

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac zgodnie z przedłożonym przez siebie i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 1, przerwał prace i je nie kontynuuje bez uzasadnionej przyczyny i pomimo wezwania Zamawiającego do ich realizacji;

- 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac lub wykonaniem przedmiotu umowy w części lub całości w takim stopniu, że prawdopodobne jest nieukończenie prac i nie oddanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 1;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie obowiązki i zadania określone w umowie.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. Prawo odstąpienia Zamawiający może zrealizować w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia jednej z przesłanek wskazanych w ust. 1.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne wynagrodzenia z tytułu poniesionych przez niego dotąd kosztów.

Kary umowne

§ 17

1. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli nastąpiło to z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu realizacji przez Wykonawcę zamówienia w sposób istotnie odbiegający od warunków umowy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 1 umowy,
 - 2) z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy (lub każdego z jej etapów zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem) w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) z tytułu niedokonania poprawek w dokumencie wskazanych do wykonania przez Zamawiającego, a opartych na opinii eksperta, o której mowa w § 6 ust. 3 w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej mu kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 3 w terminie 14 dni od ich naliczenia i skutecznego powiadomienia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, przy czym łączna kwota kar wymienionych w ust. 2 nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

Postanowienia końcowe

§ 18

Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 902) oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, obejmujących m.in. imię i nazwisko członków zespołu wskazanych w załączniku nr 1, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy, na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 19

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się zmian postanowień umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 21

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY