

Nr sprawy: ZR.08/DF/2021

Kalisz, dnia 26.07.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące udzielania zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza
130 000 złotych na:

**Przeprowadzenie ustawowego badania sprawozdania finansowego Spółki za lata
obrotowe kończące się 31 grudnia 2021 r. oraz 31 grudnia 2022 r.
dla „AQUAPARK KALISZ” sp. z o.o. w Kaliszu, ul. Sportowa 10**

I. Zamawiający:

„AQUAPARK KALISZ” sp. z o.o.
62-800 Kalisz
ul. Sportowa 10
NIP: 618-21-07-013

II. Na podstawie art. 66 ust. 4 ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217), zapraszamy do składania ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie ustawowego badania sprawozdania finansowego dla „AQUAPARK KALISZ” sp. z o.o. w Kaliszu ul. Sportowa 10, za lata obrotowe kończące się 31 grudnia 2021 r. i 31 grudnia 2022 r. oraz sporządzenie sprawozdań z badania, obejmujące pisemny raport z przeprowadzonego badania, zawierającego opinię biegłego rewidenta o zbadanych sprawozdaniach finansowych.**

1. Warunki i oczekiwania wobec biegłego rewidenta:

- 1) biegły rewident powinien być obecny (o ile będzie to konieczne) przynajmniej na jednym posiedzeniu Rady Nadzorczej oraz na Zgromadzeniu Wspólników, zatwierdzającym sprawozdanie finansowe Spółki za rok obrotowy 2021 i 2022, w celu złożenia stosownych wyjaśnień i informacji, jeżeli przedmiotem obrad będą sprawy finansowe Spółki, a także uczestniczyć w spotkaniu z Pełnomocnikiem Wspólnika,
- 2) biegły rewident powinien posiadać doświadczenie na rynku usług audytorskich oraz znajomość zagadnień z zakresu spółek jednostek samorządu terytorialnego,
- 3) przeprowadzenie badania wraz ze złożeniem sprawozdania z badania, obejmującego pisemny raport z badania, zawierającego opinię biegłego rewidenta o zbadanym sprawozdaniu finansowym powinno nastąpić:

- za rok 2021 - nie później niż do dnia **30.04.2022 r.**
- za rok 2022 - nie później niż do dnia **30.04.2023 r.**

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) informację o biegłym rewidencie, w tym o formie prowadzenia działalności, wpisie do rejestru biegłych rewidentów, wpisie na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych na mocy ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.),
- 2) oświadczenie o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badanych sprawozdaniach finansowych,
- 3) cenę netto i brutto za badanie sprawozdań finansowych oraz sporządzenie sprawozdań z tych badań (cena winna uwzględniać wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem badań),
- 4) wskazanie metod i terminów badania sprawozdania finansowego za rok 2021 i rok 2022,
- 5) kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych,
- 6) projekt umowy przewidzianej do zawarcia na okres badania dwóch lat obrotowych, z możliwością przedłużenia na dwa kolejne lata obrotowe:
 - za rok 2021 - z terminem realizacji do dnia 30.04.2022 r.
 - za rok 2022 - z terminem realizacji do dnia 30.04.2023 r.

IV. Termin realizacji:

Termin realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2023 r., w tym:**

- 1) badanie za rok 2021 - do 30.04.2022 r.**
- 2) badanie za rok 2022 - do 30.04.2023 r.**

V. Wymagane dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub potwierdzenie rejestracji CEiDG, potwierdzające zdolność Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym obejmującym przedmiot zamówienia.
2. Poświadczenie/zaświadczenie wystawione przez Krajową Izbę Biegłych Rewidentów o wpisie Wykonawcy na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę).
3. Potwierdzenie wykonania usługi w ostatnich trzech latach w jakich przeprowadzone zostały badania (w formie referencji lub protokołu odbioru usługi).

4. Potwierdzona na zgodność z oryginałem aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny aktualny dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z podaniem ceny w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z podaniem ceny netto i brutto za całość przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy z Zamawiającym.

VI. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium oceny oferty następująco:

- 1) najniższa cena – waga 70 pkt,
- 2) doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych spółek jednostek samorządu terytorialnego w ostatnich 3 latach zwane dalej „Doświadczenie zawodowe” – waga 30 pkt.

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyznana w toku oceny punktację, tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$LP = C + D$$

gdzie:

LP - oznacza łączną liczbę punktów przyznana ofercie,

C - oznacza liczbę punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”

D - oznacza liczbę punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Doświadczenie zawodowe”.

Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 70 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

C_n – oznacza cenę brutto oferty najtańszej

C_o – oznacza cenę brutto oferty ocenianej

2) **Kryterium „Doświadczenie zawodowe”**

W powyższym kryterium oceniane będzie doświadczenie zawodowe w badaniu sprawozdań finansowych spółek jednostek samorządu terytorialnego w ostatnich 3 latach podane przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od ilości przeprowadzanych badań finansowych spółek jednostek samorządu terytorialnego, według kryterium – **minimum 5 przeprowadzonych badań sprawozdania finansowego za 30 pkt.**

Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów przyjętych w kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

VII. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w zakresie spraw księgowych i informacji o Spółce:

Pani Krystyna Duszczyk – Główny księgowy Spółki, tel. nr 694 396 438 lub nr 62 598 67 03.

e-mail: k.duszczyk@park-wodny.kalisz.pl

- w zakresie procedury zamówienia:

Pani Anna Bachor – Specjalista ds. wynagrodzeń i zamówień publicznych, tel. 507 603 444

e-mail: a.bachor@park-wodny.kalisz.pl

VIII. Informacje o sposobie dostarczenia oferty, porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/parkwodny_kalisz.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy. W przypadku awarii Platformy można się kontaktować na adres poczty elektronicznej:
 - 1) a.bachor@park-wodny.kalisz.pl
 - 2) k.duszczyk@park-wodny.kalisz.pl.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za

pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

VIII. Termin składania ofert:

do dnia 03 sierpnia 2021 r. do godz. 11:00.

Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Spółki. Nie decyduje data stempla pocztowego.

Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie będą podlegały rozpatrzeniu.

IX. Istotne postanowienia umowy:

Faktury zostaną wystawione przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu zamówienia za każdy rok obrotowy. Płatność zostanie zrealizowana w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktur, na konto bankowe wskazane na fakturze.

X. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego, bez podania przyczyn, w przypadku zaistnienia okoliczność nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
7. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
8. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 k.c.
9. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

XIII. Inne informacje.

Opracowane przez Spółkę informacje w celu przygotowania wyceny za badanie sprawozdania finansowego za rok 2021 i rok 2022 zostaną przesłane na wskazany przez Wykonawcę adres e-mailowy.

XIV. Treść oferty zawiera Załącznik do Zaproszenia ofertowego.

XV. Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: „AQUAPARK KALISZ” sp. z o.o. w Kaliszu, ul. Sportowa 10, zwana dalej Spółką.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w: „AQUAPARK KALISZ” sp. z o.o. w Kaliszu, ul. Sportowa 10, email: iod@park-wodny.kalisz.pl, tel: +48 602 515 576.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy z „AQUAPARK KALISZ” sp. z o.o. w Kaliszu, ul. Sportowa 10.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, podmioty, z którymi zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (usługi IT).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, do ustania czasu niezbędnego do realizacji postępowania lub przedawnienia wszystkich roszczeń oraz będą archiwizowane zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia a konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia przez „AQUAPARK KALISZ” sp. z o.o. w Kaliszu, ul. Sportowa 10.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora – dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Załącznik:

Załącznik – Formularz Oferty

PREZES ZARZĄDU

Michał Jackowski



www.aquaparkkalisz.pl
biuro@park-wodny.kalisz.pl



ul. Sportowa 10
62-800 Kalisz



62 598 67 00