

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
(SWZ)**

**„Konserwacja budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o.o.
oraz obsługa pogotowia lokatorskiego”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego, prowadzone w trybie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2023.1650. ze zm.), którego przedmiotem jest „Konserwacja budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługa pogotowia lokatorskiego”.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania –
https://platformazakupowa.pl/pn/ttbs_tychy/proceedings.

I. Oznaczenie Zamawiającego.

Tyskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. (Tyskie TBS Sp. z o. o.), ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy, NIP: 6462312814, REGON: 273662488, KRS: 0000037223 Sąd Rejonowy Katowice-Wschód. Telefon: 501 875 758, e-mail: a.wyzkiewicz@ttbs.tychy.pl.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/ttbs_tychy/proceedings.

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2023.1650. ze zm.) – dalej zwanej „ustawa Pzp”.

IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Informacje dotyczące ofert częściowych.

Ze względów organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części spowodowałby zwiększenie kosztów oraz brak koordynacji prac, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.

VI. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie konserwacji budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługą pogotowia lokatorskiego w okresie od 1 lipca 2024 r. do 30 czerwca 2025 r.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone w załącznikach nr 1, 2 i 4 do SWZ.
3. Lokalizacja wykonania usług obejmuje obszar w granicach administracyjnych miasta Tychy. Wykaz obiektów i terenów, objętych świadczeniem usług stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
4. Wykonawca podczas realizacji usług musi przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, a także ochrony zdrowia.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

kod numeryczny CPV					nazwa
kategoria					
klasa					
grupa					
dział					
50	7	0	0	000-2	Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych

a.wyzkiewicz
Dyrektor
J.S. Zarządzania Nieruchomościami
Tyskie TBS Sp. z o.o.

45	3	3	0	000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45	3	1	0	000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45	2	6	0	000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
45	4	3	0	000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45	4	1	0	000-4	Tynkowanie

VII. Inne postanowienia.

- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- Zamawiający nie przewiduje:
 - zawierania umów ramowych;
 - udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;
 - składania ofert wariantowych;
 - rozliczania w walutach obcych;
 - aukcji elektronicznej.

VIII. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie publiczne, będzie realizowane w terminie **od dnia 1 lipca 2024 r. do dnia 30 czerwca 2025 r.**, z zastrzeżeniem, że w przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie realizacji zamówienia we wskazanym okresie – początkowy termin realizacji zamówienia zostanie przesunięty o odpowiedni okres z zachowaniem terminu końcowego.

IX. Podstawy wykluczenia.

- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2022.1599. ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. 2022.463. ze zm.),
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2021.1745. ze zm.),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: 2021.1745. ze zm.);
 - jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału

- w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. 2021.275. ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. 2021.275. ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzą okoliczności, wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023.129. ze zm.).
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

X. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – opis sposobu dokonania oceny spełniana tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - d.a W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi zgodne z przedmiotem zamówienia (konserwacja) o wartości minimum 250.000 zł brutto każda w skali jednego roku wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - d.b Dysponuje niżej wymienionymi osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wymienionych poniżej osób, przewidzianych do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia i będą odpowiedzialne za wykonywanie zadań zamówienia:
 - ⇒ osoby z uprawnieniami w zakresie instalacji wod.-kan. i sanitarnej – 2 osoby;
 - ⇒ osoby z uprawnieniami w zakresie instalacji elektrycznej – 2 osoby;
 - ⇒ dekarz – 1 osoba;
 - ⇒ murarz – 1 osoba;
 - ⇒ ślusarz – 1 osoba.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (załącznik nr 6 do SWZ), z którego wynika, które usługi, wykonują poszczególni Wykonawcy.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach

technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że realizując zamówienie Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XI. Wymagania Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. c Rozdziału X SWZ, należy przedłożyć:
 - a) polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł;
3. W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. d Rozdziału X SWZ, należy przedłożyć:
 - a) wykaz usług (załącznik nr 7 do SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 8 do SWZ).
4. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w punkcie wyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt. 2 wyżej, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

XII. Wymaganie w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.

Artur Wyżkiewicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami

1. Zgodnie z art. 95 ust. 2 pkt.1, Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji zamówienia pracownicy wykonujący czynności w zakresie instalacji elektrycznej oraz wod.-kan. byli zatrudnieni przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących usługi w zakresie instalacji elektrycznej oraz wod.-kan. na podstawie umowy o pracę. Pierwsze oświadczenie Wykonawca składa bez oczekiwania na wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni, licząc od dnia podpisania umowy, kolejne - w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. Nieprzedłożenie wymaganych dokumentów, o których mowa powyżej, uznane zostanie przez Zamawiającego jako uchylanie się od obowiązku zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie nałożeniem sankcji przewidzianych we Wzorze umowy (załącznik nr 4 do SWZ).
3. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudnienia osób wykonujących wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy.

XIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy zawarte zostały we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
2. Szczegółowe informacje dotyczące zmiany treści umowy zostały przewidziane w § 10 załącznika nr 4 do SWZ.

XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/ttbs_tychy/proceedings.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem sprawy.
3. Zamawiający informuje, iż w zakresie pytań dotyczących funkcjonowania platformy zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta www.platformazakupowa.pl pod numerem telefonu (22) 1010202, cwk@platformazakupowa.pl.
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
6. Zamawiający określa minimalne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar,
 - 8) maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków dostępne pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
8. Ofertę oraz oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe (w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp), przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego

2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. 2023.57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 9, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. 2023.57) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 1 niniejszego Rozdziału.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2022.1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 15 wyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 16, może dokonać również notariusz.
18. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
19. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 20 wyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 2) przedmiotowego środka dowodowego, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 21 wyżej, może dokonać również notariusz.
 23. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
 25. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
 26. Zamawiający oświadcza, że nie występuje żadna z sytuacji przewidzianych w art. 65 ust. 1 Ustawy Pzp, art. 66 Ustawy Pzp oraz art. 69 Ustawy Pzp uprawniających Zamawiającego do innego sposobu komunikowania się z wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Pan Artur Wyzkiewicz, tel. 501 875 758, e-mail: a.wyzkiewicz@ttbs.tychy.pl.

XVI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 7.700,00 złotych (słownie: siedem tysięcy siedemset zł 00/100).
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium na termin związania ofertą.
3. W przypadku nie wniesienia wadium, lub wniesienia wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywania wadium nieprzerwalnie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. 2022.2080. ze zm.).
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2 - 4 wyżej z jej treści winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w pkt 4 ppkt 2-4 należy przekazać Zamawiającemu w formie oryginału gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej i należy przekazać Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO B.P. nr 83 1020 2313 0000 3102 0459 7409, z dopiskiem „6/2024/U-konserwacja”.
8. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
9. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać nazwę przedmiotu zamówienia oraz numer sprawy.
10. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

Artur Wyzkiewicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami
Tyski TRS Sp. z o.o.

XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści. Oferta musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
3. Ofertę składa się na Formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 5 do SWZ);
 - 2) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy);
 - 3) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
 - 4) dowód wniesienia wadium.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2022.1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Informacje te należy przekazać zgodnie z Rozdziałem XIII SWZ.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione w tym zakresie przez Wykonawców.

XIX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/tbbs_tychy/proceedings w terminie **do 4 czerwca 2024 r. godz. 12.00**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 4 czerwca 2024 r., o godz. 12.30**.
4. Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XX. Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę ofertową stanowi cena brutto oferty (wraz z podatkiem VAT), jaką Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca w kalkulacji cenowej musi uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi

Artur Wyżewicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami
Tyskie TBS Sp. z o.o.

- przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Cena brutto oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo w złotych polskich.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2022.931. ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XXI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu kryteriów:
 - 1) cena oferty (P_c) – 85 %

$$P_c = C_n / C_o \times 100 \times 85 \%$$
 gdzie:
 P_c – punkty za kryterium ceny,
 C_n – oferowana cena zamówienia najniższa spośród złożonych ofert,
 C_o – oferowana cena zamówienia badanej oferty.
 - 2) czas dojazdu na miejsce zgłoszonej awarii – maksymalnie 30 minut (C_g) – 15 %

$$C_g = C_n / C_o \times 100 \times 15 \%$$
 gdzie:
 C_g – punkty za kryterium czasu dojazdu na miejsce zgłoszonej awarii,
 C_n – najkrótszy czas dojazdu na miejsce zgłoszonej awarii,
 C_o – czas dojazdu na miejsce zgłoszonej awarii w badanej ofercie.
2. Wykonawca uzyska łącznie liczbę punktów (P_l – punktacja łączna) za kryterium ceny i ceny roboczogodziny:

$$P_l = P_c + C_g$$
3. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według wzoru w ust. 2, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt.1 jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy, przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców (Pełnomocnika) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności – jeżeli dotyczy.
4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej (jeżeli dotyczy), umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) lub dokument potwierdzający, że

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż 1.500.000,00 złotych.

- Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej w wyżej wymienionym zakresie.

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.

XXV. RODO.

W związku z realizacją wymogów określonych w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119, str. 1; z późniejszymi sprostowaniami: Dz. Urz. UE L z 2018 r. nr 127, str. 2; Dz. Urz. UE L z 2021 r. Nr 74, str. 35) – zwanego dalej, jako RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Tyskie TBS Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach przy ul. Budowlanych 59.
- Kontaktować się z administratorem można w następujący sposób:
 - listownie: ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy
 - telefonicznie: 501 875 758 lub (32) 227 03 70,
 - e-mail: rodo@ttbs.tychy.pl,
 - Administrator nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych.
- Przekazane przez Państwa dane osobowe w zakresie danych dotyczących osób reprezentujących Państwa firmę lub zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przetwarzane będą w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie dostaw, usług i robót budowlanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2022.1710. ze zm.) oraz na podstawie przesłanki z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, a następnie dane te będziemy przechowywać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Dane będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym dokonano wyboru Wykonawcy i podpisano z nim umowę na prowadzenie robót.
- Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- Posiadacie Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, otrzymania ich kopii oraz prawo ich sprostowania (poprawienia), usunięcia danych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa) oraz ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa oraz prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Państwa zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2, telefon (22) 531 03 00.
- Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, ponieważ niepodanie tych danych spowoduje odrzucenie złożonej przez Państwa oferty.
- Pani/Pana dane są pozyskane od Państwa i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a także nie będą poddawane procesowi profilowania.

XXVI. Załączniki do SWZ.

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 – Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia.
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy.
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- Załącznik nr 7 – Wykaz usług dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (składane na wezwanie Zamawiającego).

mgr Wykiewicz
Dyrektor
Zarządzania Nieruchomościami
501 875 758

8. Załącznik nr 9 – Wykaz osób dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (składane na wezwanie Zamawiającego).

Zatwierdziła:

Daria Szczepańska
Prezes Zarządu

PREZES ZARZĄDU
Daria Szczepańska

Artur Wyzkiewicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami
Tyskię TFS Sp. z o.o.

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

**Opis przedmiotu zamówienia
w zakresie konserwacji budynków i lokali będących własnością
Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługi pogotowia lokatorskiego**

Zakres usługi obejmuje bieżące usuwanie przyczyn awarii, wykonywanie napraw, oraz innych czynności takich jak:

- 1) Instalacja elektryczna i odgromowa:
 - a) wymiana i uzupełnianie żarówek na częściach wspólnych budynków,
 - b) wymiana uszkodzonych opraw na częściach wspólnych budynków,
 - c) wymiana przełączników, wyłączników światła na częściach wspólnych budynków
 - d) wymiana przepływowych podgrzewaczy wody,
 - e) wymiana kuchenek elektrycznych,
 - f) usuwanie awarii,
 - g) zabezpieczanie szafek układów pomiarowych oraz ich konserwacja - szklenie, naprawa drzwiczek oraz spawanie uchwytów,
 - h) uzupełnianie dekli na puszkach,
 - i) przegląd, konserwacja i naprawa instalacji odgromowej,
 - j) wymiana pojedynczych puszek instalacji elektrycznej,
 - k) dokręcanie końcówek przewodów WLZ,
 - l) sprawdzanie przyczyny braku prądu w lokalu w sytuacji podejrzenia zagrożenia pożarowego,
 - m) konserwacja, sprawdzanie (minimum raz w miesiącu) i ewentualna naprawa wyłączników przepięciowych,
 - n) likwidacja nielegalnych podłączeń do instalacji wraz ze stosownym zgłoszeniem do administracji budynku,
 - o) naprawę połączeń zatablicowych,
 - p) wymianę bezpieczników i gniazd bezpiecznikowych w tablicach administracyjnych danej nieruchomości,
 - q) wymianę wyłączników różnicowo prądowych,
 - r) wymianę listew rozgałęźnych w pomieszczeniach wspólnego użytku,
 - s) wymiana (naprawa) przycisków, wyłączników instalacyjnych, gniazd wtyczkowych zasilanych z tablic administracyjnych,
 - t) utrzymywanie w stałej sprawności oświetlenia awaryjnego części wspólnych.
- 2) Instalacja wodno-kanalizacyjna:
 - a) bezwzględne poinformowanie właściwego Administratora budynku o konieczności udroźnienia sieci kanalizacyjnej, przyłączy oraz instalacji kanalizacyjnej rozdzielczej i sposobie oraz czasie jego wykonania (zgodnie z powyższym) ze zleceniem do WUKO lub innych służb,
 - b) informowanie lokatorów o awariach, utrudnieniach w związku z wystąpieniem awarii i usuwaniem skutków awarii,
 - c) udroźnianie pionów kanalizacyjnych, przyłączy i leżaków w budynkach i poza budynkami do pierwszej studni,
 - d) likwidacja ewentualnych nieszczelności na przewodach wod-kan do 2 mb, z wyjątkiem przecieków powstałych na skutek zamarznięcia instalacji,
 - e) wymiana zaworów na instalacji wodociągowej od zaworu głównego do urządzeń,
 - f) przygotowanie instalacji wodociągowej oraz ich zabezpieczenie przed zamarzaniem w okresie zimowym,
 - g) zabezpieczanie szafek układów pomiarowych oraz ich konserwacja – szklenie, naprawa drzwiczek oraz spawanie uchwytów,
 - h) wymiana uszkodzonych liczników ciepłej i zimnej wody,
 - i) usuwanie niedrożności instalacji wewnętrznej poziomej,
 - j) usuwanie niedrożności przykanalików,
 - k) comiesięczny przegląd pomp kanalizacji deszczowej oraz studzienek,
 - l) usuwanie nieszczelności zaworów odcinających na poziomach, pionach,
 - m) wymiana dwuzłazek instalacyjnych,
 - n) udrażnianie instalacji wodociągowej,
 - o) uszczelnianie armatury (baterie, dolnopluki, zawory czerpalne i przelotowe w pomieszczeniach wspólnych),
 - p) sprawdzanie przyczyn niskiego ciśnienia w lokalach poprzez montaż urządzeń pomiarowych.
- 3) Instalacja centralnego ogrzewania:
 - a) prowadzenie kontroli dostarczanych parametrów czynnika grzewczego podawanego przez dostawcę, co najmniej raz w każdym miesiącu (odnotowanych w kontrolce),
 - b) usuwanie przecieków na wewnętrznej instalacji c.o. od zaworów odcinających instalację odbiorczą w budynku z wymianą na 2 mb,

- c) odpowietrzanie instalacji,
 - d) zabezpieczanie szafek układów pomiarowych oraz ich konserwacja – szklenie, naprawa drzwiczek oraz spawanie uchwytów,
 - e) konserwacja, przeglądy okresowe i bieżące naprawy (w tym awaryjne) węzłów cieplowniczych,
 - f) obsługa automatyki pogodowej na wewnętrznej instalacji c.o.,
 - g) regulację instalacji z wymianą pojedynczych kryz,
 - h) przeprowadzenie przeglądów instalacji c.o. i urządzeń przed rozpoczęciem sezonu grzewczego,
 - i) przeprowadzenie przeglądów instalacji c.o. i urządzeń po zakończeniu sezonu grzewczego wraz z zawieszeniem czynnika grzewczego,
 - j) dokonywanie przeglądów szczelności, naprawa zaworów występujących w węźle (zawory bezpieczeństwa, czerpalne, spustowe, zaporowe),
 - k) wymiana uszczelek w połączeniach kołnierзовych i zaworach z gwintem,
 - l) usuwanie przecieków na złączach grzejnikowych,
 - m) uzupełnienie wody w instalacji,
 - n) likwidacja lokalnych zakłóceń w dostawie ciepła powstałych w wyniku miejscowego rozregulowania instalacji,
 - o) czyszczenie filtrów cieplowniczych będących własnością Zamawiającego.
- 4) Instalacja ciepłej wody użytkowej:
- a) likwidacja przecieków instalacji c.w.u. i wymiana instalacji do 2 mb,
 - b) zabezpieczanie szafek układów pomiarowych oraz ich konserwacja - szklenie, naprawa drzwiczek oraz spawanie uchwytów,
 - c) wymiana zaworów na instalacji ciepłej wody użytkowej.
- 5) Instalacja gazowa:
- a) Usuwanie wszelkich nieszczelności na instalacji gazowej od zaworu głównego do przyborów gazowych z wymianą do 2 mb.,
 - b) zabezpieczanie szafek układów pomiarowych oraz ich konserwacja - szklenie, naprawa drzwiczek oraz spawanie uchwytów,
 - c) wymiana kotłów gazowych,
 - d) wykonywanie rocznych i zerowych przeglądów instalacji gazowej zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane,
 - e) zgłaszanie Zamawiającemu o dokonanych samowolnych przeróbkach instalacji gazowej w lokalach,
 - f) przeprowadzanie prób szczelności po każdej naprawie,
 - g) kontrola, dociskanie, uszczelnianie lub wymiana kurków gazowych,
 - h) sprawdzanie stanu pomieszczeń kurka głównego gazu,
 - i) sprawdzanie przejść przewodów gazowych przez zewnętrzne ściany budynku,
- 6) Roboty dekarские:
- a) udrażnianie czyszczaków, rur spustowych instalacji deszczowej oraz rynien – przegląd minimum raz w tygodniu na okoliczność czego winien powstać stosowny protokół lub wpis do stosownej dokumentacji,
 - b) uzupełnianie rzygaczy, rur spustowych do 2 mb, również z użyciem podnośnika,
 - c) przekładka lub uzupełnienie dachówek do 2 m²,
 - d) naprawa lub uzupełnienie oblachowania do 2 mb oraz drobne uszczelnienia na obróbkach blacharskich.
- 7) Roboty murarskie:
- a) uzupełnianie tynków w miejscach napraw objętych zakresem usługi konserwacji.
- 8) Roboty ślusarskie:
- a) uzupełnianie ubytków w barierkach,
 - b) regulacja drzwi na częściach wspólnych w szczególności drzwi PPOŻ utrzymywanych w stałej sprawności,
 - c) regulacja samozamykaczy,
 - d) wymiana, naprawa oraz regulacja zamków w stolarce okiennej i drzwiowej na częściach wspólnych nieruchomości,
 - e) naprawa, regulacja drzwi oraz okien w częściach wspólnych,
 - f) wymiana zamków w skrzynkach podawczych pocztowych po przejęciu pustostanu (lokalu) przez nowego najemcę,
 - g) uzupełnianie klamek, zamków i szyldów w częściach wspólnych.
- 9) Przeglądy:
- a) przegląd w dni robocze systemu sygnalizacji pożaru w garażu podziemnych przy ul. Bacha 1-3 ul. Brzechwy 3 wraz z wpisem do dziennika przeglądu,
 - b) przegląd w dni robocze placów zabaw przy ul. Nowokościelna 11, ul. Grota Roweckiego 25-29 oraz na osiedlu Balbina wraz z wpisem do dziennika przeglądu,
 - c) miesięczny przegląd czujników tlenu węgla i lpg w garażach podziemnych wraz z wpisem do dziennika przeglądu,

- d) przegląd miesięczny dachów z wykonaniem protokołu z wykazanymi usterkami lub ich brakiem,
 - e) przegląd półroczny dachów obejmujący przejście po połaci dachu wraz z wykonaniem szczegółowego (opis + fotografia) protokołu z wykazanymi usterkami lub ich braku,
 - f) cotygodniowy przegląd budynku pod względem możliwości zagrożenia życia jak np. odpadający tynk, obsunięta dachówka, luźna blacha, pęknięty wiktrolit itp. – o każdym takim zagrożeniu należy poinformować Zamawiającego.
- 10) Inne prace:
- a) wymiana uszkodzonych oraz uzupełnianie pojedynczych szyb w oknach i drzwiach na częściach wspólnych nieruchomości,
 - b) obsługa techniczna przy wejściach komisyjnych, np. rozwiercanie i wymiana zamków w drzwiach,
 - c) usuwanie nawisów śnieżnych i sopli z dachów,
 - d) zabezpieczanie otworów drzwiowych i okiennych w pustostanach,
 - e) przypadku stwierdzenia awarii na odcinku przed licznikami głównymi Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia awarii gestorom sieci,
 - f) przed okresem jesienno – zimowym obowiązkowy przegląd wszystkich balkonów i tarasów (pęknięcia płytek, cokolików, nieszczelności na policzkach balkonowych), w zasobach Tyskiego TBS Sp. z o.o. wraz doszczelnieniem wszelkich zauważonych nieszczelności. Na okoliczność tych przeglądów należy wykonać protokół wraz z podpisem lokatora,
 - g) wykonywanie na wniosek Zamawiającego opinii o stanie technicznym takich elementów jak: drzwi do lokali, okien (w tym i okien połaciowych), podgrzewaczy wody, szczelności instalacji, drewnianych schodów wewnętrznych itp.,
 - h) drobne roboty ogólnie – budowlane na częściach wspólnych jak wymiana popękanych płytek, wymiana odwodnienia liniowego, miejscowe uzupełnienie tynku, miejscowe skucie tynku, uzupełnienie kostki/płytek chodnikowych itp.,
 - i) w okresie wiosennym malowanie konserwacyjne ławek, koszy itp.
- 11) Numer pogotowia lokatorskiego:
- 12) Godziny świadczenia usług:
- a) konserwacja wykonywana będzie w godzinach:
 - ⇒ poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 7.00 – 15.00,
 - ⇒ czwartek: 7.00 – 17.00
 - b) obsługa pogotowia lokatorskiego wykonywana będzie w godzinach:
 - ⇒ poniedziałek, wtorek, środa: 15.00 – 7.00,
 - ⇒ czwartek: 17:00 – 7.00,
 - ⇒ piątek: 13.00 – 7.00,
 - ⇒ w dni wolne od pracy: całodobowo.
- 13) Wszelkie prace związane z usuwaniem zgłoszeń/awarii należy udokumentować podpisanym formularzem określającym rodzaj awarii, sposób oraz datę zgłoszenia, datę usunięcia oraz rodzaj i wartość zużytych do usunięcia materiałów.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się udostępnić aplikację do zgłaszania awarii i usterek firmy Actis Pro <https://actispro.pl/Account/Login?ReturnUrl=%2F> lub równoważną. W ciągu 7 dni roboczych od dnia rozwiązania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę zgłoszonych awarii i usterek, które nie zostały zrealizowane oraz usunie uzyskane dane osobowe.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia od 1 stycznia 2025 r. własnej aplikacji do zgłaszania awarii i usterek firmy UNISOFT.

ARTUR WYKURCZYŃSKI
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami
Tyski TBS Sp. z o.o.



Załącznik nr 2 do SWZ – Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia.

Lp.	Adres	Powierzchnia użytkowa w m ²	Istniejące instalacje
1.	ul. Dąbrowskiego 33	1 915	elektryczna, gazowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa
2.	ul. Edukacji 94	483	elektryczna, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa
3.	ul. Edukacji 15	365	elektryczna, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa
4.	ul. Elfów 30	351	elektryczna, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa
5.	ul. Wyszynskiego 20	450	elektryczna, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa
6.	ul. Grota Roweckiego 42-44	5 920	elektryczna, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa
7.	ul. Budowlanych 45A (część wspólna, garaże)	651	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, bramy garażowe (2 sztuki), wentylacyjna
8.	ul. Budowlanych 59	5 570	elektryczna, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa
9.	ul. Bacha 1-3-5-7, ul. Brzechwy 3	14 792	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, detekcji spalin i lpg, system sygnalizacji pożaru, bramy garażowe (4 sztuki), wentylacyjna,
10.	ul. Bacha 2-4, ul. Barona 25-27	13 575	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, detekcji spalin, bramy garażowe (4 sztuki), wentylacyjna,
11.	ul. Kochanowskiego 1-3	6 400	elektryczna, domofonowa, gazowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, detekcji spalin i lpg, bramy garażowe (2 sztuki), wentylacyjna, centralnej ciepłej wody
12.	ul. Wspólna 3	600	elektryczna, domofonowa, gazowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, antena zbiorcza
13.	Plac Zbawiciela 2	2 507	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, centralka M-BUS, antena zbiorcza satelitarna,
14.	ul. Trzy Stawy 1-3-5-7-9	5 373	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i 15deszczowa, detekcji spalin, bramy garażowe (2 sztuki), wentylacyjna,
15.	ul. Hierowskiego 2-4-6	5 273	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, bramy garażowe (10 sztuk), detekcji spalin, centralnej ciepłej wody,
16.	ul. Trzy Stawy 2-4-6, ul. Grota Roweckiego 25-27-29, Tychy	5.849	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, bramy garażowe (2 sztuki), detekcji spalin,
17.	ul. Nowokościelna 11-11A-11B-11C	2 230	elektryczna, domofonowa, gazowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, wentylacyjna, instalacja solarowa, centralnej ciepłej wody
18.	ul. Barona 16	3.223	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, centralnej ciepłej wody, bramy garażowe
19.	ul. de Gaulle'a 10-10A	2.329	elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, centralnej ciepłej wody, bramy garażowe

Artur Wyzkiewicz
Dyrektor
w Zarządzaniu Nieruchomościami
Tyskie TBS Sp. z o.o.

20.	Al. Bielska 103-103A-103B		elektryczna, domofonowa, centralnego ogrzewania, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, centralnej ciepłej wody, bramy garażowe
21.	Ul. Oświęcimska 256-256A-256B	2.237	elektryczna, domofonowa, gazowa, wodociągowa, kanalizacja ogólnospławna i deszczowa, centralnego ogrzewania, centralnej ciepłej wody
	Razem:	91.694	

Artur Wyszkiwicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami

Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy.

DANE WYKONAWCY

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia należy wskazać dane teled adresowe wszystkich Wykonawców oraz należy wskazać, który z Wykonawców jest upoważniony do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

ulica: _____ kod pocztowy: _____

miasto: _____ województwo: _____

NIP: _____ REGON: _____

telefon firmowy: _____ e-mail firmowy: _____

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Konserwacja budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługa pogotowia lokatorskiego”, po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia i uwarunkowaniami zawartymi w SWZ oraz Wzorze umowy oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena oferty netto (w PLN): _____

Podatek VAT (w PLN): _____

Cena oferty brutto (w PLN): _____

zgodnie z załączonym zestawieniem kosztów zadania.

Oferujemy czas dojazdu na miejsce zgłoszonej awarii na poziomie minut (maksymalnie 30 minut).

- 1) Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 2) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 4) Wnieśliśmy wadium w kwocie 7.700,00 zł w formie
- 5) Wadium (wniesione w formie pieniężnej) należy zwrócić na konto nr:

- 6) Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący

.....
(wypełniają Wykonawcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

- 7) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców*:
 - a) (jeśli dotyczy)
(część powierzzonego zadania i firma podwykonawcy)
 - b) (jeśli dotyczy)
(część powierzzonego zadania i firma podwykonawcy)

- 8) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Wzoru umowy określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do jej zawarcia zgodnie z niniejszą

ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 9) Czy Wykonawca jest:
- mikroprzedsiębiorstwem [.....]
 - małym przedsiębiorstwem [.....]
 - średnim przedsiębiorstwem [.....]
 - jednoosobowa działalność gospodarcza [.....]
 - osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej [.....]
 - inny rodzaj [.....]
- 10) Niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2020.1913 ze zm.) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne. (Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
- 11) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z poniższą treścią:
Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

data

podpis

Artur Wyżkiewicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami
Tyskie Biuro Sierpnia

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór umowy.

Umowa nr
zawarta w dniu r. w Tychach
pomiędzy:

1. Tyskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o. o., z siedzibą w Tychach, ul. Budowlanych 59, NIP: 646-23-12-814, REGON: 273662488, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS: 0000037223, kapitał zakładowy: 124.148.500,00 zł, reprezentowana przez Darię Szczepańską – Prezesa Zarządu, zwanym dalej Zamawiającym,
- a
2., zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2023.1650. ze zm.) (dalej jako: „ustawa Pzp”), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w zakresie „Konserwacja budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługa pogotowia lokatorskiego” (dalej jako: „Usługi”) zgodnie z wymaganiami według załącznika nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Lokalizacja wykonania Usług obejmuje obszar w granicach administracyjnych miasta Tychy. Wykaz nieruchomości, objętych świadczeniem Usług stanowi załącznik nr 2 do umowy
3. Wykonawca oświadcza, iż część przedmiotu umowy wykona z udziałem/bez udziału podwykonawców (jeśli dotyczy).
4. Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji zamówienia pracownicy wykonujący usługi w zakresie instalacji elektrycznej oraz wod.-kan. byli zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 4 na podstawie umowy o pracę. Pierwsze oświadczenie Wykonawca lub podwykonawca składa bez oczekiwania na wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni, licząc od dnia rozpoczęcia świadczenia umowy, kolejne w terminie 3 dni od otrzymania wezwania.
6. Nieprzedłożenie wymaganych dokumentów uznane zostanie przez Zamawiającego jako uchylanie się od obowiązku zatrudniania osób na umowę o pracę i skutkować będzie nałożeniem sankcji przewidzianych w § 7 umowy.
7. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy powźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudnienia osób wykonujących wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie określone niniejszą Umową w terminie **od dnia 1 lipca 2024 r. do 30 czerwca 2025 r.**

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Realizacji przedmiotu umowy określonego w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy.
2. Telefonicznego informowania na bieżąco Zamawiającego o stwierdzonych, widocznych uszkodzeniach obiektów.
3. Posiadania w trakcie realizacji umowy wszelkich wymaganych przepisami prawa aktualnych decyzji, zezwoleń własnych lub podwykonawcy, pozwalających mu wykonać usługę. Brak w/w dokumentów może skutkować rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
4. Przedstawienia do wglądu dokumentów wymienionych w punkcie 3 każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni kalendarzowych pod rygorem uznania, że Wykonawca stosownej dokumentacji nie posiada.

Artur Wyżkiewicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami
Tyskie TBS Sp. z o.o.

5. Zapłaty wszelkich mandatów, grzywien i opłat nałożonych na Zamawiającego przez uprawnione organy kontrolujące, jeżeli przyczyną ich nałożenia jest działanie lub zaniechanie Wykonawcy.
6. Za wszelkie działania lub zaniechania zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
7. Dotrzeć na miejsce wystąpienia awarii i rozpoczęcie jej zabezpieczenia w zadeklarowanym w swojej ofercie terminie – „czas reakcji”, liczonym od chwili przekazania mu informacji o awarii przez Zamawiającego, najemcy, służby porządkowe lub inne osoby, wynoszącym minut, pod rygorem naliczenia kary umownej.

§ 4

KONTROLA ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Kontrole sposobu realizacji Usług wykonywane będą przez upoważnionych pracowników Zamawiającego. Kontrole będą odbywały się w sposób doraźny (bez uprzedzenia), a wyniki kontroli będą ujawniane w protokole.
2. Protokół uznaje się za ważny podpisany jednostronnie przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość uczestnictwa w kontroli przedstawiciela Wykonawcy na jego wniosek, bądź na zaproszenie Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli, że Usługi nie zostały wykonane lub ich jakość jest niewłaściwa Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi określonymi w § 7 niniejszej umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający może żądać wykonania Usług, ich ponownego wykonania lub poprawienia przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko na zasadach określonych w ust. 5.
5. W przypadku wadliwego lub nieterminowego wykonania Usług Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad lub niezwłocznego wykonania Usług bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego telefonicznie, pocztą elektroniczną lub pisemnie. O zakończeniu prac niezwłocznie należy powiadomić Zamawiającego.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Przedstawicielem Zamawiającego, uprawnionym do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy i doraźnej kontroli realizacji Usług są:
 - a) – tel., e-mail:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust 1.
3. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 2 Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest:
 - a) – tel., e-mail:

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE ROBÓT, NIEWŁAŚCIWĄ JAKOŚĆ PRAC ORAZ STOSOWANIE SPRZĘTU I MATERIAŁÓW NIEZGODNYCH Z NORMAMI I UZGODNIENIAMI

1. Całkowita odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie Usług ciąży na Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca wyrządzi szkodę Zamawiającemu lub osobom trzecim, jest on zobowiązany do jej naprawienia. Powyższe dotyczy w szczególności szkód powstałych w skutek wadliwego świadczenia Usług wskutek stosowania sprzętu lub materiałów niezgodnych z niniejszą umową bądź uzgodnieniami z Zamawiającym lub też gdy jakość wykonywanych Usług jest niewłaściwa.
3. Za wszelkie szkody wyrządzone przez personel Wykonawcy osobom trzecim w trakcie lub na skutek świadczenia usługi, odpowiedzialność ponosi Wykonawca, który w tym zakresie ponosi również pełną odpowiedzialność cywilną wobec poszkodowanych. W sytuacji, jeżeli Zamawiający zostałby pozwany do sądu z w/w tytułu, Wykonawca wstąpi w jego miejsce i zwolni go z wszelkich roszczeń z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody, która powstała z przyczyn leżących po jego stronie w terminie 14 dni od jej stwierdzenia, poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub zapłatę odszkodowania pieniężnego – według wyboru Zamawiającego.
5. W przypadku braku naprawienia szkody przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania potrącenia kwoty odszkodowania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) aktualnej polisy lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż 1.500.000,00 złotych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy w całym okresie realizacji umowy.

Artur Wyżłowski
 Dyrektor
 ds. Zarządzania Nieruchomościami
 TYSKIBUS Sp. z o.o.

8. Wykonawca ponosi pełne konsekwencje prawne i finansowe z tytułu poniesienia szkody lub uszczerbku na zdrowiu przez osoby, które uległy wypadkowi na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Usług.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w § 11 ust. 2 pkt 2 – 6 niniejszej umowy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Usług w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy,
 - c) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego świadczenia Usług lub ich niewykonania w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy,
 - d) każdorazowo za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z § 1 ust. 4 oraz za nieprzedstawienie w terminie dokumentów wymaganych w treści § 6 ust. 7 niniejszej umowy w wysokości 0,1% licząc od całkowitej kwoty brutto wskazanej w § 8 ust. 1 umowy.
2. Suma kar umownych, którymi Wykonawca może zostać obciążony może wynieść nie więcej niż 40 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej.
5. Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrącenia wymaganych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe wraz z podatkiem VAT w wysokości: zł (słownie: złotych 00/100) brutto.
2. Wynagrodzenia będzie wypłacane na podstawie faktur w 12 ratach w wysokości zł (słownie:) brutto miesięcznie.
3. Rozliczanie należności Wykonawcy z tytułu zrealizowania Usług dokonywane będzie na podstawie faktur wystawianych w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia danego miesiąca według ryczałtowej stawki miesięcznej, określonej w ust. 2, po potwierdzeniu ich protokołem odbioru wykonania przez osobę uprawnioną przez Zamawiającego.
4. Fakturowanie będzie następowało w okresach miesięcznych, a należności za wykonaną usługę będą realizowane w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 28 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu:
 - a) jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz. U. 2022.2324. ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT,
 - b) znajduje się w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2022.931. ze zm.).

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że poniższy zakres prac, tj.:
 - 1)
 - 2)
 powierzył do realizacji Podwykonawcy (w przypadku gdy tak stanowi treść oferty).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
3. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą będzie zgodna, co do treści z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.

4. Zlecenie Podwykonawcy części przedmiotu umowy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie zleconej części przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za własne działanie i zaniechanie.
5. Powierzenie robót Podwykonawcy nie może zwiększyć wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 8 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawcę.
7. W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 119 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 3 dni od daty jej zawarcia.
9. W przypadku, gdy faktura obejmować będzie zakres rzeczowy wykonany przez ewentualnego Podwykonawcę, do faktury należy załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, biorącemu udział w realizacji odebranej usługi. Za dowód zapłaty Zamawiający uzna również złożenie pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia za usługę objętą fakturą.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności Wykonawcy w przypadku nie przedłożenia dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia lub oświadczenia Podwykonawcy. Wykonawca w terminie 3 dni od daty wystawienia faktury winien przedłożyć brakujące dokumenty. Płatność będzie wstrzymana do czasu ich przedłożenia. W takim przypadku nie biegnie termin określony w § 8 ust. 4 niniejszej umowy, a Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu odsetek za opóźnienie w uregulowaniu faktur.
11. Wykonawca zastrzega, że postanowienia niniejszego paragrafu nie tworzą jego stronie odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania wykonawcy wobec podwykonawców.

§ 10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie przewidzianych w niniejszej umowie terminów realizacji świadczeń, w razie wystąpienia mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usługi siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć zaistnienia tego zdarzenia oraz jego skutków i nie można przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przezwyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, strajk).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacja) w przypadkach, o których mowa w art. 439 § 1 Pzp, na następujących zasadach:
 - 1) Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa w punkcie 3 poniżej, zmieni się o co najmniej +/- 10 % w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
 - 2) Wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 6 miesięcy od zawarcia umowy.
 - 3) Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (W_w) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50 % korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
 - 4) Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (P_n) wyliczony według wzoru: $P_n = 0,5 \times W_w / 100$
gdzie:
 P_n - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wynagrodzenia;
 W_w - wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
 - 5) Zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.

Artur Wyżkiewicz
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieuchomościami

- 6) Maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego.
- 7) Zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
- 8) Zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmian na wynagrodzenie wykonawcy.

§ 11

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do dnia rozwiązania umowy przez Zamawiającego. Odstąpienie, o którym mowa w niniejszym ustępie jest tożsame z odstąpieniem od umowy w rozumieniu art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) gdy zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez podania uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał świadczenie Usług o okres przekraczający 3 dni bez zgody Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca nie usunął wadliwości Usług w terminie określonym w § 4 ust. 5 niniejszej umowy,
 - 5) co najmniej 3 razy w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego Zamawiający stwierdził wadliwe wykonanie Usług lub ich niewykonanie przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2, powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia doręczonego Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zwierać uzasadnienie.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze podpisanego przez obie Strony aneksu, chyba że Umowa przewiduje inaczej i są dopuszczone wyłącznie z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 455 ustawy Pzp.
2. Zmiana wszelkich danych kontaktowych (osoby kontaktowe, numery telefonów adresy email), wskazanych w niniejszej Umowie, jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzycielności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzycielności wynikającej z umowy lub jakiegokolwiek jej części na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do umowy.

Mariusz Wąsikiewicz
Dyrektor
dł. Zarządzania Nieruchomościami
Tyskie TB&Sp. z o.o.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zwana dalej „Umową”

zawarta dnia..... w Tychach, pomiędzy:

Tyskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. z siedzibą w Tychach przy ul. Budowlanych 59 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000037223 w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 646-23-12-814, Regon: 273662488, reprezentowaną przez Darię Szczepańską – Prezesa Zarządu Spółki zwana w dalszej części umowy „Administratorem”,

a

.....
zwana w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”,

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator oświadcza, że dane osobowe stanowiące przedmiot powierzenia zgodnie z niniejszą umową, zgromadził i przetwarza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
5. Przetwarzanie danych osobowych dokonywane jest wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane najemców, pracowników oraz osób prowadzących działalność gospodarczą w postaci: imion, nazwisk, adresu zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przed zgubieniem, zniszczeniem, udostępnieniem osobom nieupoważnionym poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że:
 - a) dokonał wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
 - b) wdrożone środki są na poziomie nie mniejszym niż ten, którego wymaga art. 32 RODO oraz zostały dobrane i są stosowane w oparciu o prowadzoną analizę ryzyka i zagrożeń;
 - c) regularnie testuje, sprawdza i ocenia wdrożone środki ochrony danych;
 - d) przeszkolił personel w zakresie przepisów i obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych;
 - e) system informatyczny lub systemy informatyczne, w których dane będą przetwarzane spełniają wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym RODO;
 - f) system informatyczny lub systemy informatyczne, w których dane będą przetwarzane pozwalają na ustalenie osób dokonujących operacji na danych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz prowadzenia ewidencji tych upoważnień.

Artur Wyzniewski
Dyrektor
ds. Zarządzania Nieruchomościami
Tyski Związek Sp. z o.o.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia przetwarzanych przez te osoby danych osobowych, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe w sposób niedostępny dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych oraz zapewniających ochronę dokumentów przed przetwarzaniem danych osobowych z naruszeniem prawa.
7. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Z przeprowadzonych czynności sporządza stosowny protokół, który przekazuje Administratorowi. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia danych osobowych z elektronicznych nośników informacji wielokrotnego zapisu w sposób trwały i nieodwracalny oraz zniszczenia nośników papierowych i elektronicznych nośników informacji jednokrotnego zapisu, na których utrwalone zostały powierzone do przetwarzania dane osobowe.
8. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Podmiot przetwarzający w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
9. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Podmiot przetwarzający pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych w tym prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora.
11. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w czasie nie dłuższym niż 24 godziny.
12. Zgłoszenie powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać szczegółowy opis naruszenia wraz z przeprowadzoną na piśmie analizą ryzyka dla praw osób których dotyczą dane, których ochrona została naruszona.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w RODO oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów oraz tym inspekcji i przyczynia się do nich.
5. W przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez Podmiot przetwarzający zasad ochrony danych osobowych określonych w Umowie lub powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Administrator może przeprowadzić kontrolę, o której mowa w ust. 1 powyżej bez uprzedniego informowania o terminie kontroli.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, odbywa się na podstawie odrębnych umów zawieranych na piśmie, z zastrzeżeniem, że umowy te będą zawierały postanowienia określające warunki przetwarzania danych osobowych odpowiadające tym określonym w Umowie.

Artur Wykiewicz
Dyrektor
Zarządzania Nieruchomościami
Tyski/TB/Sp z o.o.

5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
6. Na warunkach określonych powyżej Administrator wyraża zgodę na powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
7. Podmiot przetwarzający na co najmniej 7 dni przed powierzeniem przetwarzania danych podwykonawcy będącemu podmiotem, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, zawiadamia Administratora celem umożliwienia mu wniesienia ewentualnego sprzeciwu.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony, w szczególności dotyczących działalności, jej klientów, danych ekonomicznych, marketingowych, handlowych, technicznych, strategicznych, organizacyjnych, uzyskanych w związku z realizacją zadań objętych niniejszą, zwanych Informacjami Umową, chyba że Strona, której dane dotyczą uprzednio zwolni drugą Stronę na piśmie z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności wiąże Stronę w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszelkich Informacji udzielonych ustnie, pisemnie, drogą elektroniczną lub w inny sposób, a także pozyskanych przez jedną ze Stron bez wiedzy drugiej Strony.
3. Obowiązek zachowania w poufności Informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim.
4. W przypadku, gdy jedna ze Stron zostanie zobowiązana orzeczeniem sądu, organu administracji państwowej, samorządowej, bądź innego uprawnionego organu do ujawnienia Informacji albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę, a także podjąć wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie Informacji dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym, w tym poinformować odbiorcę Informacji o ich poufnym charakterze.
5. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celach związanych z umowami łączącymi Strony.
6. Informacja nie jest uważana za poufną jeśli jest powszechnie znana i dostępna i stała się taka w sposób niezawiniony przez stronę .

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

Podmiot przetwarzający

Administrator

Załącznik nr 5 do SWZ – oświadczenie wykonawcy/wykonawców.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się
 o udzielenie zamówienia
 uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy
 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących
 ochronie bezpieczeństwa narodowego
 składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Informacja

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2022 poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2021 poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Konserwacja budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługa pogotowia lokatorskiego”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

ARTUR WYKŁADNIEWICZ
 Dyrektor
 w Zarządzeniu Nieruchomościom
 Tyskiego TBS Sp. z o.o.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SWZ – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się.

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP /PESEL, KRS/ CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP
dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Konservacja budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługa pogotowia lokatorskiego”, oświadczam/y, że:

- 1) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi
- 2) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi
- 3) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi

data i podpis Wykonawcy

Artur Wyzkiewicz
Dyrektor
Biuro Zarządzania Nieruchomościami
Tyski TBS Sp. z o.o.

Załącznik nr 7 do SWZ – wykaz usług.

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy
 dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (usługi)
 (składane na wezwanie Zamawiającego)**

Lp.	Rodzaj usług – przedmiot	Całkowita wartość brutto zamówienia (należy podać walutę)	Data wykonania (miesiąc/rok)	Nazwa podmiotów, na rzecz których zostały wykonane

W załączeniu przedkładamy dowody lub dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
 data i podpis

.....
 Dyrektor
 Zarządzania Nieruchomościami
 Sp. z o.o.

Załącznik nr 8 do SWZ – wykaz osób.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy
dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (usługi)**
(składane na wezwanie Zamawiającego)


Wykaz osób

skierowanych do realizacji zamówienia publicznego pn. „Konservacja budynków i lokali będących własnością
Tyskiego TBS Sp. z o.o. oraz obsługa pogotowia lokatorskiego”

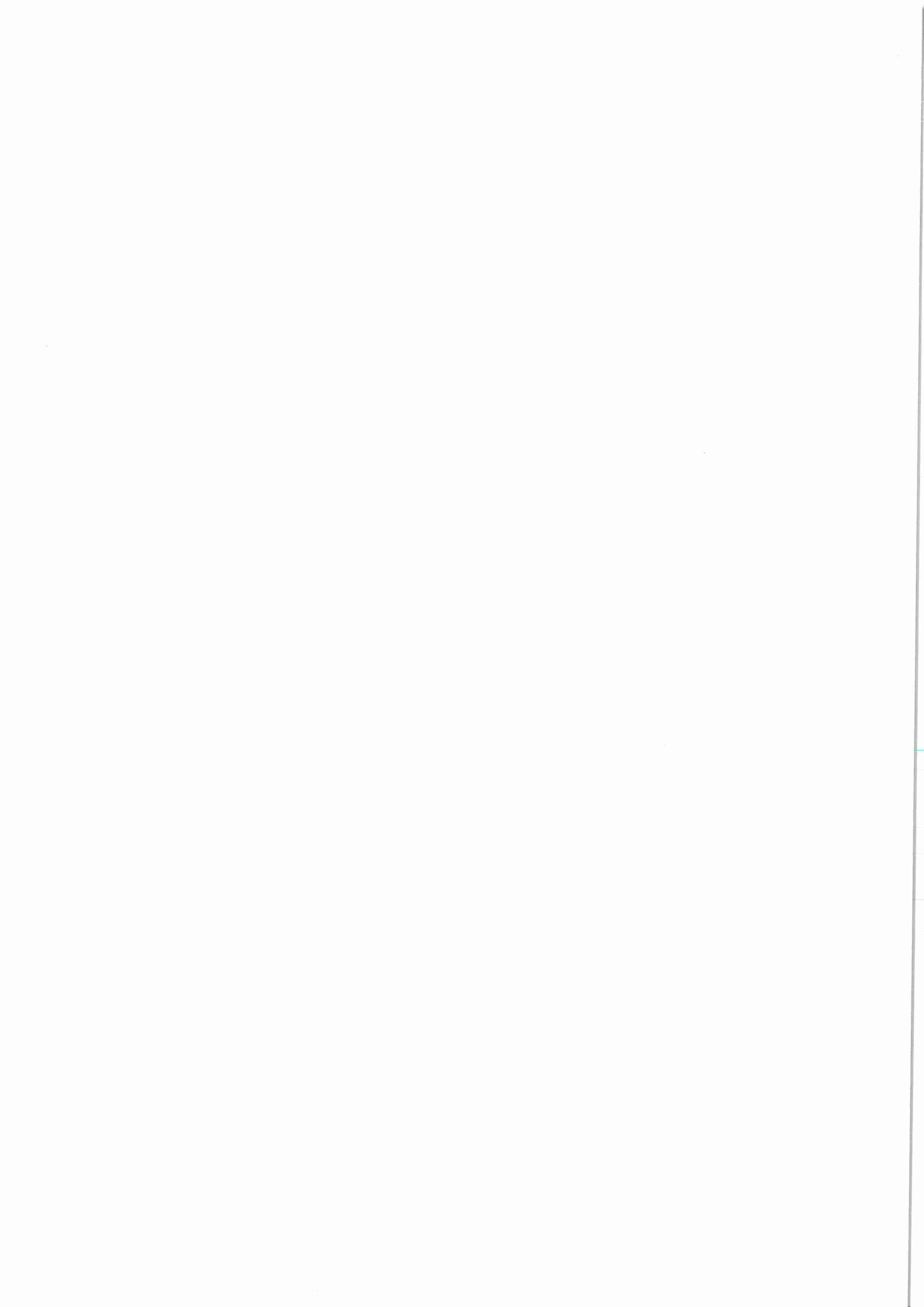
Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie niezbędne do realizacji zamówienia publicznego	Zakres wykonywanych czynności w postępowaniu	Podstawa dysponowania osobą

data i podpis

Artur Wyżkiewicz
 Dyrektor
 Ak. Zarządzania Nieruchomościami
 Tyskie TBS Sp. z o.o.



Artur Myzkiwicz
Dyrektor
dz. Zarządzania Nieruchomościami
Tyskie TBS Sp. z o.o.



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA

do przetargu nieograniczonego na
Konserwacja budynków i lokali będących własnością Tyskiego TBS Sp. z o. o. oraz obsługa pogotowia lokatorskiego.

Wykonawca:
 (pełna nazwa, adres)

reprezentowany przez:
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres	Powierzchnia użytkowa w m ²	Stawka za 1m ² netto	Wynagrodzenie netto		Ilość miesięcy	Stawka VAT	Wartość podatku VAT		Wynagrodzenie brutto	
			(2 x 3)	(4 x 5)			(6 x 7)	(6 + 8)		
1	2	3	4	6	7	8	9			
ul. Dąbrowskiego 33	1 915		0,00	0,00	23%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Edukacji 94	483		0,00	0,00	23%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Edukacji 15	365		0,00	0,00	23%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Elfów 30	351		0,00	0,00	23%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Wyszyńskiego 20	450		0,00	0,00	23%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Grota Roweckiego 42-44	5 920		0,00	0,00	23%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Budowlanych 45A	651		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Budowlanych 59	5 570		0,00	0,00	23%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Bacha 1-3-5-7, ul. Brzechwy 3	14 792		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Bacha 2-4, ul. Barona 25-27	13 575		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Kochanowskiego 1-3	6 400		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Wspólna 3	600		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
Plac Zbawiciela 2	2 507		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Trzy Stawy 1-3-5-7-9	5 373		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Hierowskiego 2-4-6	5 273		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Trzy Stawy 2-4-6 ul. Grota Roweckiego 25-27-29	5 849		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Nowokościelna 11-11A-11B-11C	2 230		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Barona 16	3 223		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. de Gaulle'a 10-10A	2 329		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
al. Bielecka 103-103A-103B	11 601		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
ul. Oświęcimska 256-256A-256B	2 237		0,00	0,00	8%	0,00	0,00	0,00	0,00	
Razem:	91 694		0,00	0,00					0,00	

(podpis wykonawcy/pełnomocnika)

data

miejscowość

Artur Wyżółka
 Dyrektor
 ds. Zarządzania Nieruchomościami
 Tyskie TBS Sp. z o.o.

