

Załącznik nr 4 do SWZ

Nr postępowania: ZP/8/055/D/21

WZÓR

Umowa

na dostawę nagród pamiątkowych projekcie „Zwiększenie zróżnicowania kulturowego wśród studentów zagranicznych Politechniki Gdańskiej”

Zawarta w dniu ... r. w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

NIP: 584-020-35-93; REGON: 000001620

reprezentowaną na mocy pełnomocnictwa Rektora przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym

przez:.....

albo

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą

....., z siedzibą w przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, NIP, REGON,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, zawarto umowę treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa nagród pamiątkowych w projekcie „Zwiększenie zróżnicowania kulturowego wśród studentów zagranicznych Politechniki Gdańskiej” (nr umowy: PPI/PZA/2019/1/00133/U/00001) w ramach programu Promocja Zagraniczna finansowanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej na potrzeby Działu Międzynarodowej Współpracy Akademickiej na Politechnice Gdańskiej zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ, oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, pierwszego gatunku, najwyższej jakości, bez wcześniejszej eksploatacji, wykonany z bezpiecznych materiałów i nie będzie przedmiotem praw osób trzecich.

3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. Powyższa odpowiedzialność nie dotyczy projektów wykonanych przez Zamawiającego i przekazanych Wykonawcy do realizacji. Z tytułu wykonanych projektów przez Zamawiającego ewentualne zobowiązania wobec osób trzecich ponosi Zamawiający.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.
2. Dostawa przedmiotu nastąpi w terminie dni od dnia ostatecznej akceptacji wizualizacji przez Zamawiającego, o której mowa w § 5 ust. 3 Umowy.

§ 3

CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, strony ustalają cenę w kwocie brutto: PLN, (słownie.....PLN)
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany przez strony protokół zdawczo – odbiorczy bez zastrzeżeń.
2. Zapłata za dostawę nastąpi w oparciu o fakturę przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawiać na Politechnikę Gdańską z zaznaczeniem:
 - a) numeru zamówienia zakupu,
 - b) indeksów własnych, nazw własnych towarów, jednostki miary, cen jednostkowych netto tożsamyh z formularzem rzeczowo - cenowym,
 - c) PKWiU przy indeksie własnym
 - d) faktura będzie wystawiona na adres:

Politechnika Gdańska
Dział Międzynarodowej Współpracy Akademickiej
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
nr ZZ...../...../...../.....
5. Do faktury zostanie załączona kserokopia protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń. Załączenie protokołu warunkuje możliwość wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej, nie wcześniej niż po obustronnym podpisaniu protokołów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w niniejszym paragrafie w formie papierowej (format A4) w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
8. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrót.
9. Akceptowalnym formatem faktury elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).
10. Efaktury będą przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl
11. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 10 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
12. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
14. W razie wycofania przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur Zamawiającemu drogą elektroniczną począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu zgody.

§ 5

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przygotowanie projektów oznakowania materiałów leży po stronie Zamawiającego.
2. Znakowanie materiałów promocyjnych musi być zgodne z projektami dostarczonymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, dokona wizualizacji materiałów promocyjnych na podstawie projektów graficznych dostarczonych przez Zamawiającego oraz przedstawi wizualizacje Zamawiającemu do akceptacji.
Harmonogram akceptacji wizualizacji:
 - a) W terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki zawierające projekty graficzne na adres e-mail wskazany w ust. 10
 - b) W terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektów od Zamawiającego Wykonawca zgłosi zamawiającemu na adres e-mail wskazany w ust. 10 uwagi i przekaże wytyczne dotyczące wprowadzenia koniecznych zmian do projektów graficznych,
 - c) W terminie 2 dni od dnia otrzymania wytycznych, o których mowa w pkt.2 lit. b, Zamawiający przekaże Wykonawcy poprawione projekty graficzne na adres e-mail wskazany w ust.10.
 - d) w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania poprawionych projektów od Zamawiającego Wykonawca przedstawi zamawiającemu do akceptacji wszystkie wizualizacje materiałów z nadrukami; wizualizacje zostaną przedstawione zamawiającemu w formatach pliku: jpg lub pdf i Wykonawca prześle je w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust.10.
 - e) Zamawiający dokona akceptacji wizualizacji lub wskaże poprawki do wizualizacji w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania,
 - f) okres dokonania poprawek przez Wykonawcę zgodnie z sugestiami Zamawiającego do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia poprawek przez Zamawiającego.
 - g) Zamawiający zgłasza poprawki do przedstawionych przez Wykonawcę projektów graficznych do momentu ostatecznej akceptacji, jednakże uzgodnienie ostatecznego wyglądu wszystkich produktów objętych zamówieniem musi nastąpić w ciągu 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
 - h) Ostateczna akceptacja wizualizacji przez Zamawiającego będzie potwierdzona na adres e-mail wskazany w ust.10.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego wizualizacji i dostarczony do jego siedziby.

5. Materiały promocyjne objęte przedmiotem umowy dostarczone do Zamawiającego muszą być zgodne SWZ i ofertą, będącą integralną częścią umowy.
6. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę na adres: **Politechnika Gdańska, Dział Międzynarodowej Współpracy Akademickiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Budynek nr14, pok. 14.**
7. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego przekazania Zamawiającemu ponosi Wykonawca.
8. Dokładny termin i godzina dostawy przedmiotu umowy powinny być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym, na co najmniej 24 godziny przed planowaną datą dostawy.
9. Termin realizacji umowy określony w § 2 uznaje się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca dostarczył przedmiot umowy na miejsce przeznaczenia, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, w stanie pełnym.
10. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

Ze strony Zamawiającego :e:mail....., tel

Ze strony Wykonawcy:e:mail....., tel

11. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
12. Jeżeli przy odbiorze materiałów promocyjnych strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (**Załącznik 1 do umowy – Protokół zdawczo-odbiorczy**).
13. W przypadku uszkodzeń powstałych w trakcie transportu, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany uszkodzonych materiałów promocyjnych na wolne od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Podczas odbioru przedmiotu umowy sprawdzana będzie ilość dostarczonego towaru oraz czy dostarczone produkty odpowiadają przedmiotowi umowy i spełniają wymogi określone w SWZ.
15. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru z przedmiotem umowy dostarczony towar nie zostanie odebrany.

§6

KARY UMOWNE

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy zgodnie z § 2 umowy, w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad bądź braków zgodnie z § 5 ust.12 umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, za każde naruszenie;
 - c) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 7 umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 7 pkt 1 umowy;
 - d) za zwłokę w wykonywaniu obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 7 umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 7 pkt 3 lub 4 umowy;
 - e) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie do naliczania kary umownej w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ustawy Pzp.
3. Zamawiającemu będzie przysługiwało uprawnienie do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującej mu ceny.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 30% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty noty obciążeniowej.
7. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§ 7

GWARANCJA I WARUNKI REALIZACJI UPRAWNIENÍ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze 12 miesięcy.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad albo na jego naprawie, albo na zwrocie zapłaconej ceny.
3. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w §5 ust. 10, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w §5 ust. 10 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §5 ust. 10 otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszonej reklamacji).

Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
5. W zgłoszeniu reklamacyjnym Zamawiający zobowiązany jest wskazać oczekiwany przez niego sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa).
6. W razie żądania przez Zamawiającego naprawy Wykonawca uprawniony będzie do oceny zasadności wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 72 godziny, liczonych od dnia i godziny zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego;
 - 2) wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego;
 - 3) usunięcia wad w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty i godziny przystąpienia do usuwania wad.
 - 4) jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt 3) niniejszego paragrafu nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, do 30 dni kalendarzowych.
8. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie odebrać od Zamawiającego wadliwy towar i dostarczyć towar wolny od wad w terminie wskazanym w ust. 7 pkt. 3.
9. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z powodu wady przedmiotu umowy, jeżeli pomimo dwukrotnej wymiany lub naprawy Wykonawca nie doprowadzi do jego zgodności z umową i nadal będzie działał wadliwie. W takim przypadku Wykonawca będzie obowiązany do zwrotu zapłaconej ceny w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
11. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od daty powzięcia przez stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.

12. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
13. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić jedynie zgodnie z art. 454 i 455 Ustawy Pzp.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących dostawy partii przedmiotu umowy:
 - a) zmiana obowiązujących stawek podatkowych;
 - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron (np. z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2),
 - d) zmiany terminu realizacji w przypadku opóźnień Zamawiającego w akceptacji projektów graficznych, o których mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r-15r¹ ustawy z dnia 02.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Oferta Wykonawcy oraz SWZ są integralną częścią Umowy.
4. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawcę cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Formularz rzeczowo-cenowy