

Oznaczenie sprawy: I.272.1.2022
G.6620.2.1.2022.AJ

Załącznik nr 9 do SWZ

P R O J E K T

MODERNIZACJI

EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW

JEDNOSTKA EWIDENCYJNA: 141215_1 SULEJÓWEK

POWIAT: 1412 MIŃSKI

WOJEWÓDZTWO: MAZOWIECKIE

Spis treści

I.	Podstawy prawne	3
II.	Podstawowe informacje	3
II.1	Charakterystyka modernizowanego obiektu	3
II.2	Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania	4
II.3	System do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków	4
III.	Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia	5
IV.	Zakres prac przewidywany do wykonania przez Wykonawcę	6
V.	Podział na etapy i przewidywane terminy wykonania prac	11
VI.	Przewidywany koszt przedsięwzięcia oraz sposób jego finansowania	12
VII.	Przewidywany sposób wyłonienia Wykonawcy prac	12

I. Podstawy prawne

Modernizację ewidencji gruntów i budynków należy przeprowadzić w oparciu o następujące przepisy prawa:

- 1) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990),
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021 r. poz. 1390),
- 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1429),
- 4) ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2021 r. poz. 1275),
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1247, z późn. zm.),
- 6) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129),
- 7) ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233),
- 8) ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 955).

Wykonawca jest zobowiązany stosować przepisy prawa, które obowiązują w trakcie realizacji zamówienia.

II. Podstawowe informacje

Celem przeprowadzenia modernizacji ewidencji gruntów i budynków jest poprawienie jakości danych zawartych w bazie danych ewidencyjnych oraz wyeliminowanie danych błędnych oraz ujawnienie nowych danych ewidencyjnych zgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym oraz obowiązującymi standardami technicznymi, w zakresie budynków, lokali i użytków gruntowych.

II.1 Charakterystyka modernizowanego obiektu

Województwo: mazowieckie

Powiat: miński

Jednostka ewidencyjna: 141215_1 Sulejówek

Powierzchnia opracowania: 1930,85 ha

Liczba działek zabudowanych: 6939

Szacunkowa liczba budynków – 12000

Struktura użytków:

- a) użytki rolne – 507,21 ha,
- b) lasy, tereny zadrzewione i zakrzewione-557,13 ha,

- c) tereny zabudowane i zurbanizowane – 680,57 ha,
- d) drogi – 144,92 ha,
- e) pozostałe – 41,01 ha.

Powyższe informacje zostały przygotowane wg stanu na dzień 14.01.2022 r.

II.2 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania

Wykaz materiałów do wykorzystania:

1. Ortoobrazy, zdjęcia pionowe i zdjęcia ukośne, chmury punktów oraz przekroje poziome chmur punktów (wszystko razem zwane dalej **Danymi Przestrzennymi**) sporządzone w listopadzie i grudniu 2021 roku. Zdjęcia wykonano w listopadzie 2021 roku.
 - Dane Przestrzenne pozwalają na weryfikację, porównanie z terenem i pozyskanie geometrii dla ok. 80% obiektów objętych ewidencją gruntów i budynków, z dokładnością I grupy szczegółów sytuacyjnych.
 - Zdjęcia pozyskano w wyniku nalotu bezzałogowym statkiem powietrznym (BSP) w dwóch etapach. W pierwszym etapie wykonano naloty **całego przedmiotowego obszaru** i uzyskano zdjęcia pionowe z terenową rozdzielczością przestrzenną piksela wynoszącą 0,013 m. W drugim etapie wykonano naloty przedmiotowego **obszaru wyłącznie dla terenów zabudowanych** i uzyskano zdjęcia ukośne z terenową rozdzielczością przestrzenną piksela wynoszącą 0,011 m. Zdjęcia ukośne zostały wykonane pod kątem 55° w dół od poziomu.
 - Ortoobrazy zostały wykonane oddzielnie ze zdjęć pozyskanych dla każdego z etapów.
 - Chmury punktów i przekroje poziome chmur punktów zostały wykonane wyłącznie ze zdjęć pozyskanych w etapie drugim.
2. Rejestr pozwoleń na budowę (serwis internetowy <https://minski.e-mapa.net>),
3. Ewidencja obiektów budowlanych (serwis internetowy <https://minski.e-mapa.net>),
4. Uproszczony Plan Urządzania Lasu,
5. Aktualizowana na bieżąco wektorowa mapa zasadnicza, założona w latach 1997-2000 roku, w układzie PL-2000, wykonana na podstawie danych z pomiaru bezpośredniego (budynki), dla której granice nieruchomości pozyskano na podstawie dokumentacji archiwalnej oraz na podstawie pomiaru bezpośredniego. Powierzchnie działek ewidencyjnych obliczono ze współrzędnych z precyzją zapisu do 0,0001 ha,
6. Dokumentacja w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, którą stanowi operat klasyfikacyjny dla miasta Sulejówek zaewidencjonowany pod nr SUL-I-1/97, opracowany w okresie odnowienia ewidencji gruntów oraz późniejsze opracowania jednostkowe zmienionych użytków gruntowych, znajdujące się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym (skany).

7. Operaty geodezyjne jednostkowe (skany) znajdujące się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, dotyczące m.in.:
 - a) podziału działek,
 - b) rozgraniczeń,
 - c) wznowienia znaków/wyznaczenia punktów granicznych,
 - d) aktualizacji mapy zasadniczej,
 - e) inwentaryzacji budynków.

II.3 System do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków

Baza EGiB prowadzona w oprogramowaniu e-property firmy Geo-System Sp. z o.o., który zapewnia prowadzenie zintegrowanej z Systemem Informacji o Terenie GEO-MAP zintegrowanej i kompletnej bazy EGiB.

III. Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

1. W pracach dotyczących przedmiotu zamówienia stosuje się układ współrzędnych płaskich prostokątnych PL-2000, o którym mowa w § 13 rozporządzenia [5].
2. W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących wykorzystania materiałów zasobu, Zamawiający podejmie decyzję co do zakresu i sposobu wykorzystania konkretnego materiału zasobu.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca założy roboczą bazę danych EGiB, którą będzie na bieżąco aktualizował. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia roboczej bazy danych Zamawiającemu na dowolnym etapie realizacji zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia jest podzielony na etapy opisane w rozdziale V.
5. Prace wykonane w ramach każdego z etapów wymienionych w rozdziale V podlegają kontroli przez Zamawiającego.

Warunkiem przystąpienia do kolejnego etapu prac, jest odbiór dotychczas zrealizowanego etapu.

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie łącznie za I i II ukończony etap prac, zgodnie z rozdziałem VI. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane na podstawie faktury dostarczonej Zamawiającemu.

IV. Zakres prac przewidywany do wykonania przez Wykonawcę

Przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków w trybie rozporządzenia [2] dla miasta Sulejówek, w zakresie zgodności bazy ewidencji gruntów i budynków ze stanem faktycznym na gruncie budynków i elementów im towarzyszących oraz zabudowanych użytków gruntowych i oznaczenia tych

obiektów stanowiących treść mapy ewidencyjnej dla poszczególnych obiektów oraz dostosowanie bazy danych ewidencyjnych do obowiązujących przepisów.

1. Analiza istniejących materiałów zasobu i ocena ich przydatności, w zakresie możliwości wykorzystania do realizacji prac modernizacyjnych.
2. Porównanie treści mapy ewidencyjnej ze stanem faktycznym w terenie w zakresie danych budynków, rodzaju użytków gruntowych oraz przebiegu konturów użytków gruntowych dotyczących terenów zabudowanych. W miejscach niewidocznych i nieczytelnych na Danych Przestrzennych należy wykonać porównanie bezpośrednio w terenie.
3. Pozyskanie danych dotyczących wszystkich budynków oraz pomiar ich konturów, bloków budynków oraz obiektów budowlanych trwale związanych z budynkami, takich jak: tarasy, werandy, wiatrołapy, schody, podpory, rampy, wjazdy do podziemia, podjazdy dla osób niepełnosprawnych widocznych na udostępnionych przez Zamawiającego Danych Przestrzennych.
4. Przekazanie Zamawiającemu danych będących wynikiem prac opisanych w pkt 2 i 3 celem kontroli.
5. Uzupełniający pomiar bezpośredni konturów budynków, bloków budynków oraz obiektów budowlanych trwale związanych z budynkiem, takich jak: taras, weranda, wiatrołap, schody, podpora, rampa, wjazd do podziemia, podjazd dla osób niepełnosprawnych na gruncie dla budynków niewidocznych i nieczytelnych na Danych Przestrzennych.
6. Przekazanie Zamawiającemu danych będących wynikiem ww. pomiaru celem kontroli.
7. Pomiar zmienionych użytków gruntowych widocznych na Danych Przestrzennych.
8. Uzupełniający pomiar bezpośredni zmienionych użytków gruntowych w terenie dla użytków niewidocznych i nieczytelnych na Danych Przestrzennych.
9. Dostosowanie danych ewidencyjnych opisowych i geometrycznych obiektów związanych z budynkiem, budynków, lokali, użytków gruntowych, punktów granicznych do aktualnych przepisów prawa.
10. Weryfikacja jednostkowych operatów technicznych dotychczas nie ujawnionych, w zakresie możliwości ich ujawnienia w bazie danych ewidencyjnych i aktualizacja baz o dane z tych operatów.
11. Uzupełnienie brakujących atrybutów OZU i OZK w odniesieniu do gruntów oznaczonych jako „W” i „Lzr”, sporządzenie stosownych wykazów zmian danych ewidencyjnych. Przewidywane zmiany w zakresie użytków gruntowych będą realizowane dla 686 działek(404 działek-W oraz 282 działek Lzr).

12. Sprawdzenie zgodności wszystkich obiektów w części opisowej z częścią graficzną bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie istnienia działek, rodzajów użytków gruntowych i klas gruntów, istnienia budynków, ich powierzchni zabudowy, funkcji użytkowej i liczby kondygnacji. Należy również sprawdzić, czy w działkach na których występują budynki wykazano użytek odpowiedni dla gruntów zabudowanych, zgodny z funkcją budynku.
13. Weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących budynków położonych na kilku działkach oraz oznaczenie literowe funkcji budynków na mapie ewidencyjnej zgodnie z rozporządzeniem. Przy określeniu działek, na których położony jest budynek należy zastosować przepisy § 18 pkt 8 rozporządzenia [2] z uwzględnieniem dokładności określenia punktów wyznaczających numeryczny opis konturu budynku oraz punktów granicznych.
14. Uporządkowanie identyfikatorów budynków w bazie danych ewidencji gruntów i budynków. Dla budynków nieistniejących w części geometrycznej bazy danych ewidencyjnych a istniejących w części opisowej lub odwrotnie, należy przeanalizować dokumenty zgromadzone w zasobie geodezyjnym i kartograficznym oraz Dane Przestrzenne i dokonać aktualizacji danych budynkowych.
15. Dwa tygodnie przed przekazaniem materiałów do kontroli I etapu Wykonawca pobierze aktualną bazę ewidencji gruntów i budynków, którą zaktualizuje o wyniki prac geodezyjnych wykonanych w procesie modernizacji ewidencji gruntów i budynków.
16. Opracowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego.
17. Udział w procesie wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, a w szczególności udzielenie wyjaśnień zainteresowanym w sprawie treści wyłożonego projektu, sporządzenie wykazu uwag zgłoszonych do ww. operatu, wprowadzenie do ww. operatu zmian wynikających z uwzględnienia uwag oraz sporządzenie protokołu z wyłożenia ww. operatu.
18. Po wyłożeniu projektu operatu opisowo-kartograficznego Wykonawca otrzyma od Zamawiającego bazy: EGiB, BDOT, GESUT, które uzupełni o wyniki prac modernizacyjnych a także o uwzględnione uwagi właścicieli działek podczas wyłożenia projektu.
W tym czasie Zamawiający nie będzie dokonywał żadnych zmian w ww. bazach. Na co najmniej pięć dni przed upływem terminu, o którym mowa w art. 24a ust. 7 ustawy [1], Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletne, zaktualizowane pliki do zasilenia baz danych w programie e-property (format .xlsx) i Geo-Map (format własny aplikacji Geo-Map).
19. Wykonawca przygotowuje zawiadomienia o zmianach danych ewidencyjnych w postaci papierowej wraz z załącznikami (wypisy z rejestru gruntów, wyrisy z mapy ewidencyjnej) adresowane do wydziału ksiąg wieczystych z uwzględnieniem postanowień § 35 rozporządzenia [2].

Szczegółowy opis prac:

A. POSTANOWIENIA I WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej podpisania przez Wykonawcę, Wykonawca przekaże Zamawiającemu harmonogram realizacji prac geodezyjnych objętych zamówieniem. W ww. harmonogramie wykonawca wskaże ramy czasowe każdego z zakresu wykonywanych prac. Ze względu na konieczność ograniczenia kontaktu geodetów (pracowników Wykonawcy) z mieszkańcami z powodu pandemii koronawirusa, Zamawiający wymaga aby całość prac została wykonana przede wszystkim w oparciu o ww. materiały geodezyjne i kartograficzne.
2. Weryfikację, porównanie z terenem i pomiar zarówno danych dotyczących użytków gruntowych jak i danych dotyczących budynków należy wykonać w oparciu przede wszystkim o Dane Przemiarowe. Ze względu na ograniczenia Danych Przemiarowych (na zdjęciach brak widoczności szczegółów sytuacyjnych spowodowanych przez roślinność niską i wysoką) może wystąpić konieczność wykonania przez Wykonawcę dodatkowego, uzupełniającego pomiaru bezpośredniego na gruncie. Zamawiający wymaga, aby 100% budynków zostało pomierzonych na nowo. Zamawiający szacuje, że 80% danych można pozyskać z Danych Przemiarowych a pozostałe 20% danych należy pozyskać z pomiaru bezpośredniego na gruncie.
3. Zamawiający szacuje, że pojemność Danych Przemiarowych wynosi trzydzieści dwa terabajty. Z tego powodu Wykonawca zakupi na własny koszt uwzględniony w cenie umownej i przekaże Zamawiającemu celem zapisu na nich Danych Przemiarowych trzy dyski twarde o pojemności dwunastu terabajtów każdy. Zamawiający po wgraniu na nie Danych Przemiarowych zwróci dyski Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania mu mniejszej ilości dysków twardej jeśli będą posiadać łączną pojemność 32 terabajtów.
4. Wykonawca zapewni sobie na własny koszt uwzględniony w cenie umownej stosowny sprzęt komputerowy, oprogramowanie i infrastrukturę sieciową niezbędne mu do przetwarzania Danych Przemiarowych. Zamawiający ocenia, że do płynnej pracy na chmurze punktów wymagany jest komputer zaopatrzony minimum w procesor klasy i7, pamięć RAM 32GB oraz szybki dysk lokalny SSD o pojemności minimum 512GB.

B. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI MAPY WYWIADU TERENOWEGO

Wszystkie stwierdzone różnice pomiędzy bazą danych ewidencji gruntów i budynków, a sytuacją w terenie należy oznaczyć kolorem czerwonym na kopii mapy ewidencyjnej oznaczonej tytułem „Mapa wywiadu terenowego” w skali zapewniającej jej czytelność.

C. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PUNKTÓW GRANICZNYCH

- 1) Uzupełnienie brakujących punktów granicznych oraz informacji o oznaczeniu punktu w materiale źródłowym a także numerze operatu, w ramach którego dane o punkcie zostały wprowadzone do ewidencji (dotyczy to kilkudziesięciu punktów granicznych),
- 2) Wykonawca nada identyfikatory, o których mowa w załączniku nr 5 do rozporządzenia [2], wszystkim punktom granicznym z uwzględnieniem numeracji punktów granicznych na granicy powiatu, pozyskanymi lub uzgodnionymi ze starostami powiatów sąsiednich.

D. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UŻYTKÓW GRUNTOWYCH

- 1) Aktualizację użytków gruntowych należy przeprowadzić na podstawie rozporządzenia [2].
- 2) Dla działek, w których występuje użytek Br należy zweryfikować, czy budynki znajdujące się na nim przeznaczone są do produkcji rolniczej. W tym celu należy przeanalizować rejestr pozwoleń na budowę oraz ewidencję obiektów budowlanych.
- 3) Dla działek, na których trwa budowa należy wykazać użytek gruntowy zurbanizowane tereny niezabudowane lub w trakcie zabudowy. Jeżeli zaś w ewidencji istnieje budynek w budowie należy usunąć go z bazy egib.
- 4) Dla 12 działek należy dokonać sprawdzenia zasadności występowania użytku gruntowego „sady”.
- 5) Należy zweryfikować użytki gruntowe przeznaczone lub zajęte pod drogi publiczne.

E. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE BUDYNKÓW

- 1) W ramach aktualizacji budynków należy wykazać wszystkie nieujawnione dotychczas budynki, a także usunąć z bazy EGIB bądź przenieść do bazy BDOT te, których nie wykazuje się w ewidencji gruntów i budynków.
- 2) Budynki należy zweryfikować w zakresie danych:
 - a) identyfikatora budynku o którym mowa w ust. 7-8 załącznika nr 5 do rozporządzenia [2];
 - b) rodzaj budynku według Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT), o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy [9];
 - c) liczby kondygnacji nadziemnych i podziemnych budynku
 - d) konturu budynku i bloku budynku oraz obiektów budowlanych trwale związanych z budynkiem
 - e) pola powierzchni zabudowy
 - f) identyfikatora działki ewidencyjnej, na której budynek jest położony, a w przypadku gdy budynek jest położony na kilku działkach ewidencyjnych - identyfikatory wszystkich działek ewidencyjnych, na których budynek jest położony;

- 3) W myśl § 19 rozporządzenia [2] w bazie danych ewidencyjnych oprócz konturu budynku ujawnia się bloki budynków oraz obiekty budowlane trwale związane z budynkiem, takie jak: taras, weranda, wiatrołap, schody, podpora, rampa, wjazd do podziemia, podjazd dla osób niepełnosprawnych. Należy je ujawnić w ramach niniejszych prac. W obecnie prowadzonej bazie EGiB ujawnionych jest ok. 5000 obiektów typu schody, które mają niepoprawną geometrię oraz 2500 obiektów, które nie mają odpowiednika w obowiązujących przepisach (przybudówka, galeria nadziemna, świetlik, inny element budynku). Należy jej poprawić z uwzględnieniem stanu faktycznego wynikającego z Danych Przestrzennych lub pomiaru na gruncie i dostosować do obowiązujących przepisów.
- 4) Dane opisowe dotyczące budynków należy pozyskać na podstawie Danych Przestrzennych, oględzin budynków w terenie oraz na podstawie rejestru pozwoleń na budowę i ewidencji obiektów budowlanych. Sprawdzeniu w szczególności powinny podlegać budynki oznaczone symbolem „g” pod względem czy faktycznie są wykorzystywane dla potrzeb produkcji rolniczej.
- 5) Dla przedmiotowego obiektu należy w ramach prac modernizacji ewidencji gruntów i budynków objąć nowym pomiarem wszystkie budynki ewidencyjne wraz z obiektami trwale z nimi związanymi i blokami. Dopuszcza się ujawnienie budynków ewidencyjnych na podstawie materiałów archiwalnych pod warunkiem dostarczenia ich analizy dokładnościowej (np. w postaci ponownego pomiaru lub pomiaru kontrolnego miar czołowych) oraz uzgodnienia z Zamawiającym.
- 6) Zamawiający wymaga aby pozyskiwanie informacji z Danych Przestrzennych dotyczących obiektów ewidencyjnych odbywało się bezpośrednio w chmurze punktów przy pomocy programów np. Trimble Business Center, Trimble Real Works lub Limon (Dephos Group) bądź innych umożliwiających przestrzenną wektoryzację chmury punktów. Współrzędne powinny być pozyskane z chmury punktów w sposób eliminujący błędy (szumy) chmury spowodowane gorszą korelacją zdjęć z powodu np. gładkich płaszczyzn budynków. Sposobem na eliminację szumów będzie m.in. pomiar na najbardziej zagęszczonych punktach chmury tj. np. na ścianach budynków przy ustawionym rzucie chmury na „top” (z góry). Zamawiający sugeruje aby Wykonawca przeprowadzał bieżącą kontrolę pozyskanych wyżej współrzędnych na tle ortoobrazów i przekroi poziomych.
- 7) Dla budynków pozyskanych z PZGiK oraz pozyskanych w nowym pomiarze, ustala się wartość graniczną zmiany położenia równą 0.10 m. Jeśli choć jeden element obiektu budynku z nowego pomiaru posiada przemieszczenie większe niż 0.10 m w odniesieniu do budynku z PZGiK, należy w całości ujawnić budynek z nowego pomiaru.
- 8) Pomiar budynków wraz z obiektami trwale z nimi związanymi i blokami należy udokumentować na szkicach. Na szkicach należy wskazać metodę pomiaru (budynków/bloków/obiektów trwale

związanych z budynkiem/użytków), tzn. czy pomiar wykonano bezpośrednio w terenie, czy wykonano pomiar z udostępnionych przez Zamawiającego Danych Przestrzennych.

F. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE LOKALI

Wykonawca dostosuje dotychczas nadane identyfikatory lokali do warunków określonych w rozporządzeniu [2].

G. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JEDNOSTKOWYCH OPERATÓW TECHNICZNYCH

Wykonawca zweryfikuje jednostkowe operaty techniczne, o których mowa w pkt. IV.10 w zakresie ich ujawnienia w bazie danych ewidencyjnych i zaktualizuje bazę o dane z operatów dotychczas nieujawnionych. Z weryfikacji Wykonawca sporządzi wykaz zawierający „*Wyniki analizy materiałów PZGIK*” wraz z zakresem ich wykorzystania, bądź odrzucenia. Szacuję się, że liczba operatów nieujawnionych wynosi około 330 sztuk.

H. POSTANOWIENIA W SPRAWIE TREŚCI I FORMY OPERATU TECHNICZNEGO

- 1) Operat należy sporządzić zgodnie z § 36 rozporządzenia [3], który w szczególności powinien zawierać: sprawozdanie techniczne, szkice, wykazy współrzędnych pomierzonych punktów, mapy wywiadu terenowego oraz wykazy zmian danych ewidencyjnych dotyczące działek i budynków odrębnie dla każdego obrębu ewidencyjnego.
- 2) Sporządzenie całości dokumentacji należy wykonać w formie operatu elektronicznego zgodnie z § 35 ust. 2 rozporządzenia [3]. Przy przygotowywaniu dokumentów w formie elektronicznej należy mieć na uwadze możliwość ich wydruku zapewniającego czytelność wszystkich elementów. Utworzony plik powinien zawierać zakładki z nazwami poszczególnych dokumentów.

I. POSTANOWIENIA W SPRAWIE HARMONIZACJI BAZ EGIB, BDOT I GESUT

Bazy BDOT i GESUT należy zharmonizować. Zamawiający rozumie przez to wykonanie czynności dołączenia elementów baz BDOT i GESUT do zmienionych elementów danych budynków i elementów im towarzyszących.

V. Podział na etapy i przewidywane terminy wykonania prac

Wyszczególnione w rozdziale IV prace, zostaną wykonane w dwóch etapach.

Etap I – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.1-16. Termin realizacji I etapu: 154 dni od dnia zawarcia umowy.

Etap II – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.17-19. Termin realizacji II etapu: 231 dni od dnia zawarcia umowy.

Na 20 dni roboczych przed terminem zakończenia I etapu prac Wykonawca prześle do kontroli Zamawiającemu wyniki przeprowadzonych prac, w tym projekt operatu opisowo-kartograficznego.

Przystąpienie do II etapu prac, w tym informacja o wyłożeniu projektu operatu opisowo-kartograficznego, nastąpi po uzyskaniu pozytywnego wyniku kontroli I etapu.

Po zrealizowaniu II etapu Zamawiający dokona kontroli wykonanych prac w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych.

Przewidywany termin zakończenia prac modernizacji ewidencji gruntów i budynków to listopad 2022r.

VI. Przewidywany koszt przedsięwzięcia oraz sposób jego finansowania

1. Przewidywany koszt realizacji zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Wykonawcy za I i II zrealizowany etap przysługuje wynagrodzenie łącznie.
3. Finansowanie tego projektu będzie realizowane ze środków dotacji budżetowej z działu 710 rozdział 71012 oraz ze środków własnych Powiatu.

VII. Przewidywany sposób wyłonienia Wykonawcy prac

Wykonawca prac zostanie wybrany w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Geodeta Powiatowy
Marek Ślązak

Starosta Miński
Antoni Jan Tarczyński

Mińsk Mazowiecki, 9 luty 2022 roku