



****

*Zakup współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020,Europejskiego Funduszu Społecznego - Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna*

**ZAMAWIAJĄCY:**

### **WOJEWÓDZTWO WARMIŃSKO-MAZURSKIE**

ZP.272.1.25.2021

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PODSTAWOWYM

(art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

wykonanie okazjonalnych przewozów osób w ruchu krajowym

 ZATWIERDZAM

 ………………………………………………….

Olsztyn 2021

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Zamawiający: Województwo Warmińsko-Mazurskie

Adres: ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

Nr telefonu : + 48 89 521 98 40

Adres poczty elektronicznej : zamowienia@warmia.mazury.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania :

<https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury>

**Numer postępowania:**

Postępowanie jest oznaczone numerem**ZP.272.1.25.2021**

1. **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Adres strony internetowej : <https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury>

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Tryb podstawowy - art. 275 pkt1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.

1. **INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okazjonalnych przewozów osób, na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko – Mazurskiego w ruchu krajowym.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

60100000 – 9 usługi w zakresie transportu drogowego

 60170000 - 0 wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95**

NIE DOTYCZY

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 i ART. 121**

NIE DOTYCZY

1. **WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania zamówienia:** 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do wyczerpania kwoty stanowiącej całkowitą wartość brutto umowy.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJA O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1**
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
2. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy,** którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące**:**
3. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydanej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140).

1. **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie przez wykonawcę:

* co najmniej 2 autobusami lub mikrobusami mogącymi zabrać do 18 pasażerów każdy, których rok produkcji nie jest wcześniejszy niż 2011;
* co najmniej 2 autobusami mogącymi zabrać od 19 do 50 pasażerów każdy, których rok produkcji nie jest wcześniejszy niż 2008;
1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają **usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 7, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz **określa w szczególności**:
8. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
9. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
10. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
12. **INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJAO WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem [**https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury**](https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury)
3. Składanie dokumentów w postępowaniu **z wyjątkiem oferty**, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza ,**,WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”**  dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
4. Za datę złożenia dokumentów o których mowa w ust. 2, przyjmuje się kliknięcie przycisku ”**WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.**
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 1, opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
7. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. *(Dz.U. z 2020 poz. 2452)*
8. **INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 i ART. 69**

NIE DOTYCZY

1. **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Zamawiający wyznacza osobę do komunikowania się z Wykonawcami: Ewa Klimczak, tel. 89 52 19 845.
3. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub telefonicznie.
4. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 27.04.2021 r.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Oferta wraz z załącznikami **musi być podpisana** przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
7. **Oferta powinna zawierać:**
	1. **Formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
	2. **Oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu- Załącznik nr 3 do SWZ.
	3. **Pełnomocnictwo** - ***jeżeli zostało udzielone,***
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówieniaustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
12. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
14. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 15, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 14.
15. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp.
16. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
17. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
19. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, dokonuje w przypadku:
21. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
22. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
23. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
24. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, może dokonać również notariusz.
25. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 18-20 oraz ust.23-25, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
26. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
27. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 23, dokonuje w przypadku:
29. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
30. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
31. pełnomocnictwa - mocodawca.
32. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 23, może dokonać również notariusz.
33. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
34. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
35. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
36. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
37. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
38. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
39. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów danych: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv; .mp4. W celu kompresji danych stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów: .zip lub .7Z
40. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
41. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
42. Termin składania ofert
43. **Ofertę należy złożyć : do dnia 29.03. 2021 r. do godz. 10:00**
44. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
45. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
46. Sposób składania ofert
47. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem :[**https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury**](https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury)
48. **Oferty wraz z wymaganymi dokumentami**, składa się elektronicznie za pośrednictwem **Formularza składania oferty** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
49. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
50. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **”ZŁÓŻ OFERTĘ”** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
51. Wykonawca może do upływu terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
52. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl .
53. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
54. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływu terminu składania ofert.
55. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
56. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 1, opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
57. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
58. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. *(Dz.U. z 2020 poz. 2452)*
59. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
60. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29.03.2021r. o godzinie 10:10.**
61. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
62. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
63. Cena ofertowa – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
64. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
65. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
66. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
67. W ofercie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek:
68. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
69. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
70. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
71. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
72. Ceny jednostkowe złożone w ofercie nie mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy**.**
73. Wartością brutto umowy będzie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
74. Zamówienie realizowane będzie w ramach bieżących potrzeb Zamawiającego.
75. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie :

**1**) **Cena** – znaczenie kryterium – 60 %

**2) Rok produkcji pojazdów**– znaczenie kryterium – 40 %

1. Sposób oceny oferty:

**1) Cena:**

Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

najniższa cena brutto spośród badanych ofert

liczba uzyskanych punktów = ----------------------------------------------------------------------- x 60

cena brutto badanej oferty

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 60.

**2) Rok produkcji pojazdów:**

W kryterium „Rok produkcji pojazdów“ ocena będzie dokonana w oparciu o podany w formularzu ofertowym rok produkcji poszczególnych pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia.

W kryterium „ Rok produkcji pojazdów“ oceniane bedą n/w elementy:

**a) rok produkcji 2 autobusów/mikrobusów mogącymi zabraćdo 18 pasażerów każdy:**

Oceniany będzie rok produkcji 2 autobusów/mikrobusów mogącymi zabrać do 18 pasażerów każdy, zaproponowanych przez Wykonawcę.

Punkty zostaną przyznane dla każdego z pojazdów odpowiednio do jego roku produkcji według wskazanego poniżej zestawienia

0 pkt – Rok produkcji 2011,

1 pkt –Rok produkcji 2012,

2 pkt – Rok produkcji 2013,

3 pkt – Rok produkcji 2014,

4 pkt – Rok produkcji 2015,

5 pkt – Rok produkcji 2016,

6 pkt – Rok produkcji 2017,

7 pkt – Rok produkcji 2018,

8 pkt – Rok produkcji 2019,

9 pkt – Rok produkcji 2020

10 pkt – Rok produkcji 2021

*Punktacja każdego z trzech pojazdów zostanie zsumowana.Maksymalnie można uzyskać 20 pkt. za 2 pojazdy*

**b) rok produkcji 2 autobusów mogącymi zabrać od 19do 50 pasażerów każdy:**

Oceniany będzie rok produkcji 2 autobusów mogącymi zabraćod 19 do 50 pasażerów każdy zaproponowanych przez Wykonawcę.

Punkty zostaną przyznane dla każdego z pojazdów odpowiednio do jego roku produkcji według wskazanego poniżej zestawienia.

0 pkt – Rok produkcji 2008,

1 pkt –Rok produkcji 2009,

2 pkt – Rok produkcji 2010,

3 pkt – Rok produkcji 2011,

4 pkt – Rok produkcji 2012,

5 pkt – Rok produkcji 2013,

6 pkt – Rok produkcji 2014,

7 pkt – Rok produkcji 2015,

8 pkt – Rok produkcji 2016,

9 pkt – Rok produkcji 2017,

10 pkt – Rok produkcji 2018,

11 pkt – Rok produkcji 2019,

12 pkt – Rok produkcji 2020

13 pkt – Rok produkcji 2021

*Punktacja każdego z dwóch pojazdów zostanie zsumowana. Maksymalnie można uzyskać 26 pkt za 2 pojazdy.*

Liczba punktów przyznana danej ofercie w ramach poszczególnych elementów oceny w kryterium „**Rok produkcji pojazdów**“ zostanie zsumowana i podstawiona do poniższego wzoru:

liczba punktów przyznanych badanej ofercie

liczba uzyskanych punktów = --------------------------------------------------------------------- x 40

najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże roku produkcji któregoś z wymaganych pojazdów Wykonawca za ten pojazd otrzyma 0 punktów.

Jeżeli liczba punktów przyznana danej ofercie w ramach poszczególnych elementów oceny w kryterium „ Rok produkcji pojazdów” wyniesie 0 pkt, to Wykonawca w kryterium „ Rok produkcji pojazdów” otrzyma 0 pkt, bez podstawiania do wzoru.

1. Suma punktów za wszystkie kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
8. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do zawarcia umowy.
9. **INFORMACJA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.
3. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją projektowanych postanowień umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych.
4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**
6. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
7. Odwołanie przysługuje na:
8. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
9. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
15. **INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. administratorem danych osobowych jest Województwo Warmińsko – Mazurskie ul. E. Plater 1,
10-562 Olsztyn (dalej: Administrator).
2. administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl.
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie okazjonalnych przewozów osóbw ruchu krajowym**, postepowanie nr ZP.272.1.25.2021,prowadzonym **w trybie podstawowym**.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

1. dane osobowe będą przekazywane następującym odbiorcom:
2. umieszczone na stornie internetowej Zamawiającego,
3. Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych,
4. wnioskodawcom zgodnie z ustawą Pzp,
5. wnioskodawcom zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej ( Dz.U. z 2020 r. poz. 2176),
6. organom publicznym i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego czynności kontrolnych
i audytowych (np. Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, Regionalna Izba Obrachunkowa, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa),
7. administratorowi internetowej platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. na podstawie art. 28 ust. 3 RODO.
8. dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego,a następnie przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. w każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych\*,
jak również prawo żądania ich sprostowania\*\* lub ograniczenia przetwarzania,
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*.
10. jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

1. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*** Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do danych, w tym:

1. potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące,
2. kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.

Jednocześnie wówczas zaleca się wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w [art. 16](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(16)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy
w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz zgodnie z art. 76 ustawy Prawo zamówień publicznych nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

\*\*\* Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(18)ust(1)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

\*\*\*\* W przypadku, gdy Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych w ogłoszeniu
o zamówieniu lub dokumentach zamówienia zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w [art. 10](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(10)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1,
z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

**Załącznik nr 1**

**ZP.272.1.25.2021**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie dotyczy wykonywania okazjonalnych przewozów osób w ruchu krajowym na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego. Za przewozy krajowe przyjmuje się przewozy realizowane na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, przy czym przejazd pojazdu, miejsce jego rozpoczęcia i zakończenia oraz droga znajdują się na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
2. Środki transportu przewidziane do realizacji zamówienia:
3. co najmniej 2 autobusy lub mikrobusy do przewozu osób mogące zabrać do 18 pasażerów każdy;
4. co najmniej 2 autobusy do przewozu osób mogące zabrać od 19 do 50 pasażerów każdy.
5. Rok produkcji :
6. autobusów lub mikrobusów mogące zabrać do 18 pasażerów każdy, nie może być wcześniejszy niż 2011 r.
7. autobusów mogące zabrać od 19 do 50 pasażerów każdy, nie może być wcześniejszy niż 2008 r.
8. Przedstawiciel Zamawiającego może w każdym momencie przewozu sprawdzić w dowodzie rejestracyjnym dane dotyczące roku produkcji pojazdu.
9. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji wyjazdów muszą posiadać ważne ubezpieczenie w zakresie OC i NNW. Przedstawiciel Zamawiającego może w każdym momencie przewozu zażądać od kierowcy dokumentu ubezpieczenia, celem sprawdzenia jego ważności.
10. Przestrzeń bagażowa i pasażerska w wynajętym pojeździe musi być dostępna w całości dla potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapewnienia możliwości przewozu bagażu kierowcy/kierowców.
11. Minimalne wyposażenie mikrobusów – klimatyzacja.

Minimalne wyposażenie autobusów przy realizacji przewozów krajowych na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego – klimatyzacja, a dla przewozów krajowych realizowanych poza obszarem województwa warmińsko-mazurskiego – klimatyzacja, WC.

Pojazdy winny być wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów. Wskazane powyżej wyposażenie musi być technicznie sprawne.

1. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z dojazdem środka transportu do wskazanego w zamówieniu miejsca podstawienia pojazdu i z powrotem do bazy transportowej Wykonawcy (przy czym za miejsce podstawienia dla wyjazdów organizowanych przez Biuro Regionalne w Elblągu uznaje się dowolny punkt na terenie miasta Elbląg, dla wyjazdów organizowanych przez Biuro Regionalne w Ełku – dowolny punkt na terenie miasta Ełk, a dla wyjazdów organizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego, mające swą siedzibę w Olsztynie – dowolny punkt na terenie miasta Olsztyn) co oznacza, iż faktyczna liczba przejechanych kilometrów to odległość liczona po drogach publicznych z miejsca podstawienia pojazdu do punktu docelowego i z powrotem.
2. Szacowana przez Zamawiającego ogólna liczba kilometrów, wykonana przy przewozach krajowych to około 3 000 km. Szacowana liczba kilometrów przy w/w przewozach, dla każdego rodzaju pojazdu to:
3. Autobusy/mikrobusy mogące zabrać do 18 pasażerów – 1 000 km;
4. Autobusy mogące zabrać od 19 do 50 pasażerów – 2 000 km.

Podana przez Zamawiającego ogólna liczba kilometrów oraz liczba kilometrów na każdy środek transportu, jest liczbą szacunkową i będzie służyła jedynie do wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zadania Wykonawcy:
2. Wykonawca podstawi środek transportu sprawny technicznie, o liczbie miejsc pasażerskich odpowiedniej do ilości pasażerów podanej w zamówieniu.
3. W przypadku awarii środka transportu w trakcie przejazdu, Wykonawca ma obowiązek podstawić niezwłocznie na własny koszt do miejsca gdzie nastąpiła awaria, pojazd zastępczy o parametrach technicznych i wyposażeniu zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, jednak nie później niż w ciągu 6 godz. od zgłoszenia wiadomości o awarii.
4. Wykonawca na własny koszt, każdorazowo przed wyjazdem pojazdu, sprawdzi trzeźwość kierującego, potwierdzając ten fakt pisemnie i na żądanie przedstawi ten dokument przedstawicielowi Zamawiającego. Dokumentem tym może być oświadczenie Wykonawcy, że przed wyjazdem dokonano sprawdzenia trzeźwości kierowcy i kierowca ten jest trzeźwy. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy takiego dokumentu.
5. Wykonawca każdorazowo niezwłocznie, potwierdzi za pośrednictwem faxu lub e-maila, przyjęcie do realizacji zamówienia, a także poda markę pojazdu, rok produkcji, numer rejestracyjny pojazdu oraz imię, nazwisko i numer telefonu komórkowego kierowcy.
6. Wykonawca ma obowiązek załączenia do każdej wystawionej faktury VAT/rachunku pisemnego poświadczenia liczby kilometrów przejechanych w ramach zrealizowanego zamówienia, potwierdzonego czytelnym podpisem przedstawiciela Zamawiającego i kierowcy. Strony ustalają, że przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do sprawdzenia stanu licznika przed rozpoczęciem przejazdu i po jego zakończeniu. Faktura VAT/rachunek wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać także informację o terminie i trasie przejazdu.
7. Koszty noclegów kierowców, koszty parkingów, koszty przejazdu autostradami lub innymi płatnymi drogami pokrywa Wykonawca a kierowcy muszą posiadać środki pieniężne w celu dokonania odnośnych opłat.
8. Zadania Zamawiającego:

Zamawiający będzie dokonywał zamówienia na usługę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem (co najmniej 2 dni robocze) z podaniem: daty i godziny wyjazdu, liczby pasażerów, miejsca podstawienia środka transportu, planowanej trasy przejazdu oraz planowanej daty i godziny powrotu. Zamówienie na usługę może być dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub e-maila.

**Załącznik nr 2**

**ZP.272.1.25.2021**

…………………………

( miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

**WYKONAWCA:**

….................................….………………………………………………………………………………

*(Nazwa wykonawcy*)

….................................….………………………………………………………………………………

*(adres wykonawcy*)

….................................….……………………………………………………………………………

*(adres do korespondencji)*

NIP .............................................................. , REGON ….................................….…………….. ,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym przedmiotem, którego jest wykonanie okazjonalnych przewozów osób w ruchu krajowym oferujemy całkowite wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego:

1. Za cenę ofertową brutto wraz z należnym podatkiem VAT, według poniższej kalkulacji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wykonanie okazjonalnych przewozów osób w ruchu krajowym** |  **Środki transportu**  | **Cena jednostkowa brutto za 1 km** | **Ilość** **(km)** | **Całkowita cena  brutto (zł)** |
| **A** | **B** | **C** | **D = B x C** |
| autobus lub mikrobus - mogący zabrać do 18 pasażerów  |  | **1 000** |  |
| autobus mogący zabrać od 19 do 50 pasażerów  |  | **2 000** |  |
|  **RAZEM zł brutto cena ofertowa:** |  |

 Podana liczba kilometrów jest wartością szacunkową i służy jedynie do wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Cena ofertowa określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z całkowitym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że do realizacji zamówienia zostaną przeznczone następujące pojazdy:

2 autobusy lub mikrobusy mogące zabrać do 18 pasażerów każdy :

a) autobus/mikrobus nr 1 – rok produkcji: …………………………….,

b) autobus/mikrobus nr 2 – rok produkcji: ………………………….....

2 autobusy mogące zabrać od 19 do 50 pasażerów każdy :

a) autobus nr 1 – rok produkcji: ……………………………………….,

b) autobus nr 2 – rok produkcji: ……………………………………….,

*(informacja podlega ocenie w kryterium oceny ofert - rok produkcji pojazdów)*

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

5. Oświadczam, że ja (imię i nazwisko)…………..……….…………...………………..niżej podpisany jestem upoważniony do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie……………….. …………………………………

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z terminem określonymw SWZ.

7. Będę / nie będę \*\* zatrudniał podwykonawców.

**Opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

*\*\* niepotrzebne skreślić*

**Zamawiający zwraca się z prośbą o podanie informacji(odpowiednio zakreślić) :**

□ mikroprzedsiębiorstwo,

 □ małe przedsiębiorstwo,

□ średnie przedsiębiorstwo,

 □ jednoosobowa działalność gospodarcza,

□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

□ inny rodzaj

Definicje:

* mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

**Załącznik nr 3**

**ZP.272.1.25.2021**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, przedmiotem którego jest: **wykonanie okazjonalnych przewozów osób w ruchu krajowym**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w **Rozdziale XIX ust. 1.**

*(wypełnić gdy zachodzą opisane niżej okoliczności)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 lub 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością spełniam łącznie następujące przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..………………….

**Opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Załącznik nr 4**

**ZP.272.1.25.2021**

**USTANOWIENIE PEŁNOMOCNIKA**

*( dotyczy podmiotów, które składają wspólną ofertę także spółek cywilnych)*

**My niżej podpisani uprawnieni do reprezentacji wykonawcy:**

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 *(nazwa i adres wykonawcy)*

Ubiegając się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu przedmiotem którego jest: "wykonanie okazjonalnych przewozów osób w ruchu krajowym”

Ustanawiamy P. ............................................................ swoim pełnomocnikiem do: reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego / reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcie umowy \*

1. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty )

................................................................................................................

2. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty )

................................................................................................................

3. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty )

................................................................................................................

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania firmy)*

\* niepotrzebne skreślić





****

****

*Zakup współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020,Europejskiego Funduszu Społecznego - Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna*

**Załącznik nr 5**

**ZP.272.1.25.2021**

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA nr ….. (wzór)**

zawarta w Olsztynie dnia ................................ w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) pomiędzy:

**Województwem Warmińsko-Mazurskim**, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 739-38-90-447; REGON: 510742333, w imieniu którego działają:

1. ………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

…………………………………………………………….……………………………………………

…………… z siedzibą ………………………………………………/NIP: ...........................; REGON: ............................../ zwanym dalej „Wykonawcą” w imieniu którego działają:

………………………………………………………………….…………………

łącznie zaś zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie okazjonalnych przewozów osób w ruchu krajowym
na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
2. Za przewozy krajowe przyjmuje się przewozy realizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym przejazd pojazdu, miejsce jego rozpoczęcia i zakończenia oraz droga podróży znajdują się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego.
4. Środkami transportu przeznaczonymi do realizacji umowy są:
5. 2 autobusy lub mikrobusy do przewozu osób mogące zabrać do 18 pasażerów każdy,
6. 2 autobusy do przewozu osób mogące zabrać od 19 do 50 pasażerów każdy.
7. Minimalne wyposażenie mikrobusów– klimatyzacja. Minimalne wyposażenie autobusów, przy realizacji przewozów krajowych na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego stanowi klimatyzacja, a dla przewozów krajowych realizowanych poza obszarem województwa warmińsko-mazurskiego – klimatyzacja oraz WC.
8. Wymienione pojazdy winny być wyposażone w technicznie sprawne pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów.

**§ 2**

1. Całkowita wartość brutto umowy nieprzekroczy kwoty: ………………………………………… zł (słownie: …………………………………………………….. złotych) w tym należny podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe za 1 km określone w ust. 3 są niezmienne i obowiązują przez cały okres trwania
umowy oraz zawierają w sobie wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z prawidłową realizacją umowy.
3. Ceny jednostkowe obowiązujące przy realizacji umowy odpowiednio dla danego środka transportu w zależnościod ilości miejsc pasażerskich oraz rodzaju realizowanych przewozów:
4. autobus lub mikrobus mogący zabrać do18 pasażerów – ………………… zł brutto za 1 km ,
5. autobus mogący zabrać od 19 do 50 pasażerów – …………………. zł brutto za 1 km.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie jako iloczyn liczby faktycznie przejechanych kilometrów oraz cen jednostkowych (stawka za 1 km odpowiednio dla danego środka transportu) określonych wust. 3.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 obejmuje całość kosztów i wydatków Wykonawcy, związanych z przedmiotem umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
8. Cena jednego kilometra uwzględnia wszystkie elementy składające się na prawidłową realizację przedmiotu umowy ze szczególnym uwzględnieniem: kosztów ubezpieczenia pasażerów i bagażu w czasie przejazdu, wynagrodzenia kierowcy, kosztów noclegu i wyżywienia kierowcy, kosztów parkingów i przejazdów autostradami i innymi płatnymidrogami.
9. Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie co najmniej 50% jej całkowitej wartości brutto.

**§ 3**

1. Umowa będzie realizowana w terminie: 8(słownie: osiem) miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca każdorazowo podstawi środek transportu sprawny technicznie, o liczbie miejsc pasażerskich odpowiedniej do ilości pasażerów, podanej w zamówieniu, o którym mowa
w ust. 10.
3. Do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przeznaczy następujące pojazdy :
4. dwa autobusy lub mikrobusy mogące zabrać do 18 pasażerów każdy:

a) autobus/mikrobus nr 1 – rok produkcji: …………………………….,

b) autobus/mikrobus nr 2 – rok produkcji: ………………………….....

1. dwa autobusy mogące zabrać od 19 do 50 pasażerów każdy :

a) autobus nr 1 – rok produkcji: ……………………………………….,

b) autobus nr 2 – rok produkcji: ……………………………………….,

Przedstawiciel Zamawiającego może w każdym momencie przewozu sprawdzić w dowodzie rejestracyjnym dane dotyczące roku produkcji pojazdu.

1. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji wyjazdów muszą posiadać ważne ubezpieczenie w zakresie OCi NNW. Przedstawiciel Zamawiającego może w każdym momencie przewozu zażądać od kierowcy dokumentu ubezpieczenia, celem sprawdzenia jego ważności.
2. Przestrzeń bagażowa i pasażerska w wynajętym pojeździe musi być dostępna w całości dla potrzeb Zamawiającego,z zastrzeżeniem zapewnienia możliwości przewozu bagażu kierowcy/kierowców.
3. Wykonawca każdorazowo podstawi pojazd nie budzący zastrzeżeń co do estetyki wyglądu zewnętrznego i ze sprzątniętą przestrzenią pasażerską i bagażową, spełniający wymogi, o których mowa w umowie.
4. W przypadku zastrzeżeń co do stanu technicznego podstawionego pojazdu pasażerowie mogą wezwać odpowiednie służby w celu potwierdzenia możliwości dopuszczenia pojazdu do jazdy.
5. Wykonawca na własny koszt, każdorazowo przed wyjazdem pojazdu, sprawdzi trzeźwość kierującego, potwierdzając ten fakt pisemnie i na żądanie przedstawi ten dokument przedstawicielowi Zamawiającego. Dokumentem tym może być oświadczenie Wykonawcy,
że przed wyjazdem dokonano sprawdzenia trzeźwości kierowcy i kierowca ten jest trzeźwy. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy takiego dokumentu.
6. Wykonawca każdorazowo niezwłocznie, potwierdzi za pośrednictwem faxu lub e-maila, przyjęcie do realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 10, a także poda markę pojazdu, rok produkcji, numer rejestracyjny pojazdu oraz imię, nazwisko i numer telefonu komórkowego kierowcy.
7. Zamawiający będzie dokonywał zamówienia na usługę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem (co najmniej 2 dni robocze) z podaniem: daty i godziny wyjazdu, liczby pasażerów, miejsca podstawienia środka transportu, planowanej trasy przejazdu oraz planowanej daty i godziny powrotu. Zamówienie na usługę może być dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub e-maila.
8. Zamawiający może zrezygnować z wcześniej zleconego wyjazdu nie później niż 24 godz. przed planowanym rozpoczęciem przewozu, z wyłączeniem rezygnacji spowodowanej zdarzeniem losowym uniemożliwiającym pasażerom udział w planowanym wyjeździe, która może nastąpić w każdym czasie.
9. Od momentu rozpoczęcia przewozu do momentu jego zakończenia pojazd wynajęty wraz
z kierowcą pozostaje w dyspozycji Zamawiającego.
10. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku konieczności skrócenia czasu przejazdu, dopuszcza się wprowadzenie zmian w zaplanowanej trasie przejazdu, w trakcie jego trwania, gdy pozwalają na to warunki eksploatacyjne i nie zagrażato bezpośrednio bezpieczeństwu przewozu oraz nie będzie to powodowało naruszenia przepisów dotyczących czasu pracy kierowcy.
11. Zamawiający może w momencie składania zamówienia na przejazd wskazać trasę przejazdu,
a Wykonawca nie może jej zmienić bez porozumienia się z przedstawicielem Zamawiającego.
12. W przypadku wyjazdów wymagających noclegu, koszt noclegu dla kierowcy/kierowców obciąża Wykonawcę. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów przejazdu z miejsca noclegu pasażerów do miejsca noclegu kierowcyi z powrotem.
13. W przypadku przejazdów wymagających udziału 2 kierowców, obydwaj kierowcy rozpoczynają jazdę z miejsca podstawienia pojazdu.
14. Kierowca pojazdu musi posiadać środki pieniężne w celu uiszczenia opłat za parkingi i przejazdy autostradami lub innymi płatnymi drogami.
15. W przypadku awarii środka transportu w trakcie przejazdu, Wykonawca ma obowiązek podstawić niezwłocznie na własny koszt do miejsca gdzie nastąpiła awaria, pojazd zastępczy o parametrach technicznych i wyposażeniu zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, jednak nie później niż w ciągu 6 godz. od zgłoszenia wiadomościo awarii.
16. W przypadku niepodstawienia pojazdu przez Wykonawcę lub niemożliwości kontynuowania dalszego przejazdu z przyczyn innych niż awaria pojazdu, a wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający może wynająć pojazd innego przewoźnika, a kosztami wynajmu w całości obciążyć Wykonawcę.
17. Zamawiający może w każdym momencie przewozu sprawdzić w dowodzie rejestracyjnym dane dotyczące roku produkcji pojazdu.
18. Zamawiający dopuszcza podstawienie pojazdu w roczniku młodszym, niż określony w umowie, dla każdego typu pojazdu.

**§ 4**

1. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu niewykorzystania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Płatność wynagrodzenia obliczonego zgodnie z § 2 ust. 4 umowy nastąpi każdorazowo po wykonaniu poszczególnej usługi przewozu osób i uznaniu przez Zamawiającego, iż została ona wykonana należycie. Płatność zrealizowana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ……………………………………………..……., w terminie 21 dni
od daty prawidłowo wystawniej faktury/rachunku na Nabywcę: Województwo Warmińsko – Mazurskie u. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP : 739-38-90-447, Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10 – 562 Olsztyn, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do jej dostarczenia nie później niż
14 dni przed upływem terminu jej płatności, a w razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany na fakturze/rachunku zostanie automatycznie przedłużony o czas spóźnienia. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
4. Urząd Marszałkowski posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions (<https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl> ) o adresie skrzynki: „Typ numeru PEPPOL: NIP” oraz „Numer PEPPOL 7392965551”.
5. W przypadku, gdy liczba kilometrów wymienionych na fakturze/rachunku nie będzie zgodna
z liczbą kilometrów faktycznie przejechanych, gdy ceny jednostkowe za 1 km na fakturze/rachunku będą się różnić od cen jednostkowych podanych w § 2 ust. 3 umowy lub gdy faktura/rachunek będzie w inny sposóbbłędna, Zamawiający odmówi jej przyjęcia, a termin określony w ust. 2, nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca ma obowiązek załączenia do każdej wystawionej faktury/rachunku pisemnego poświadczenia liczby kilometrów przejechanych w ramach zrealizowanego zamówienia, potwierdzonego czytelnym podpisem przedstawiciela Zamawiającego i kierowcy. Strony ustalają, że przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do sprawdzenia stanu licznika przed rozpoczęciem przejazdu i po jego zakończeniu. Faktura/rachunekwystawiona przez Wykonawcę musi zawierać także informację o terminie i trasie przejazdu.
7. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z dojazdem środka transportu do wskazanego w zamówieniu miejsca podstawienia pojazdu i z powrotem do bazy transportowej Wykonawcy (przy czym za miejsce podstawienia dla wyjazdów organizowanych przez Biuro Regionalne w Elblągu uznaje się dowolny punkt na terenie miasta Elbląg, dla wyjazdów organizowanych przez Biuro Regionalne w Ełku – dowolny punkt na terenie miasta Ełk, a dla wyjazdów organizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego, mające swą siedzibę w Olsztynie – dowolny punkt na terenie miasta Olsztyn) co oznacza, iż faktyczna liczba przejechanych kilometrów to odległość liczona po drogach publicznych z miejsca podstawienia pojazdu do punktu docelowego i z powrotem.
8. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkamiustawowymi za opóźnienie.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
10. za zwłokęw wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za dane zamówienie, za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia, licząc od terminu danego wyjazdu określonego w zamówieniu, o którym mowa
w § 3 ust. 10 umowy;
11. w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia
od umowy przez Zamawiającego z przyczyn,za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20 % kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy.
12. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy.
13. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej, wystawionejz tego tytułu przez Zamawiającego. Termin uważa się
za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
14. Zamawiający zapłaci karę umowną w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej, wystawionejz tego tytułu przez Wykonawcę. Termin uważa się
za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
16. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie do 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
17. Z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może odstąpić od umowy, w terminie do 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

16.Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się m.in. każdy z poniższych wypadków:

1. nieprzystąpienie do realizacji przedmiotu zamówienia – realizacji zamówionego przejazdu,
2. nieprzekazanie na żądanie Zamawiającego dokumentu potwierdzającego trzeźwość kierowcy (dokumentem tym może być oświadczenie Wykonawcy, iż przed wyjazdem dokonano sprawdzenia trzeźwości kierowcy i kierowca ten jest trzeźwy. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia takiego dokumentu),
3. podstawienie pojazdu o liczbie miejsc pasażerskich mniejszej niż zamówiona,
4. podstawienie pojazdu niesprawnego technicznie, w tym z niesprawną klimatyzacją lub ogrzewaniem, a w przypadku autobusów z niesprawną klimatyzacją lub ogrzewaniem lub niesprawnym WC,
5. brak sprawnych pasów bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów,
6. podstawienie autobusu/mikrobusu mogącego zabrać do 18 pasażerów o roku produkcji wcześniejszym niż określony w umowie,
7. podstawienie autobusu mogącego zabrać od 19 do 50 pasażerów o roku produkcji wcześniejszym niż określony w umowie,
8. przy przewozach wymagających noclegu: niezapewnienie przez Wykonawcę noclegu dla kierowcy/kierowców,
9. przy przewozach wymagających wniesienia opłat za parkingi i przejazdy autostradami lub innymi płatnymi drogami: brak środków pieniężnych do ich uiszczenia,
10. zmianę trasy przejazdu bez zgody przedstawiciela Zamawiającego,
11. przekazanie prowadzenia pojazdu innej osobie niż wyznaczony przez Wykonawcę kierowca,
12. niepodstawienie pojazdu zastępczego, o którym mowa w § 3 ust. 18 umowy lub podstawienie pojazdu zastępczego po upływie 6 godzin od zgłoszenia wiadomości o awarii,
13. niepotwierdzenie e-mailem lub faksem przyjęcia przez Wykonawcę zamówienia przewozu osób,
14. brak ważnego ubezpieczenia pojazdu w zakresie OC i NNW,
15. podstawienie pojazdu z przestrzenią bagażową lub pasażerską zajętą przez Wykonawcę przedmiotami lub bagażami innymi niż bagaż kierowcy/kierowców, uniemożliwiającym załadunek bagaży pasażerów.

17.Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich strona może dochodzić od drugiej strony nie może przekroczyć 20% kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy.

18.Zamawiający może odstąpić od umowy w wypadkach określonych w art. 456 Pzp.

19.W przypadku, o którym mowa w ust. 18, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia

należnego z tytułu wykonania części umowy.

20.Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

oraz wymaga uzasadnienia.

21.Termin, na odstąpienie od umowy, Strony uznają za zachowany, jeśli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

22.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone, przez osoby przewożone,
w mieniu Wykonawcy. Odpowiedzialność za szkody ponosi osoba, która je wyrządziła.

**§ 5**

W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, faksu, poczty elektronicznej.

Strony w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekażą sobie dane kontaktowe osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu,nr faksu, adres poczty elektronicznej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa wust. 2, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.

Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust. 1 jeżeli Zamawiający uzna to
za konieczne Wykonawca lub jego upoważniony na piśmie przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, przy ul. Emilii Plater 1, niezwłocznie po wezwaniu przez Zamawiającego.

Strony dopuszczają możliwość zmiany danych, o których mowa w ust. 2 poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony. Zmiana danych o których mowa wyżej nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

**§ 6**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 455 Pzp, w zakresie w jakim ma
on zastosowanie do przedmiotu zamówienia.Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia, a także stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, ustawy Prawo przewozowe oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego
i jeden dla Wykonawcy.

 **Zamawiający Wykonawca**