

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.  
ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, tel. 65 5256000, fax.65 5256073

**INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY**

do postępowania przetargowego na:  
**opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przyłączy i węzłów ciepłych**

**Nr postępowania NR DI/01/2019**

*Zamówienie sektorowe na usługę o wartości zamówienia poniżej 30 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się*

**I. WYTYCZNE OGÓLNE**

**1.1. Informacja ogólna**

a) postępowanie będzie prowadzone przy użyciu **Platformy Zakupowej – OpenNexus** (zwaną dalej Platformą Zakupową) zamieszczonej na stronie [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno). Powyższe oznacza, że:

- Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty,
- Wykonawcy będą tam:
  - Składać oferty wraz z załącznikami w postaci skanów dokumentów,
  - Wnosić wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania,
  - Składać wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert tradycyjnie w formie papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem postańca, jednak ceny wszystkich ofert złożonych papierowo oraz dane identyfikacyjne Oferenta zostaną wprowadzone przez zamawiającego na Platformę.

**1.2. skróty i określenia użyte w tekście dokumentu:**

*Platforma Zakupowa* - elektroniczny program do obsługi zamówień za pomocą którego są prowadzone postępowania przetargowe zamawiającego dostępny pod adresem [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno)

*ipo* - instrukcja przygotowania oferty wraz z załącznikami

*dokumenty ofertowe* - oferta wykonawcy wraz z załącznikami

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**1. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wykonanie **dokumentacji projektowo-kosztorysowej** tj. projekt budowlany wszystkich branż z elementami projektu wykonawczego umożliwiającymi wycenę i prawidłową realizację zadania oraz ich przekazanie obiektu do użytkowania wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i operatami na następujące zadanie inwestycyjne:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na:

- 1) Zadanie nr 1: Zaprojektowanie przyłącza ciepłego do budynku biurowo-magazynowego przy ul. Wilkowickiej - warunki techniczne WTP/187/2018.
- 2) Zadanie nr 2: Zaprojektowanie przyłącza ciepłego do mieszkalno-usługowego przy ul. Niepodległości dz.9/4, 9/5 - warunki techniczne WTP/188/2018.
- 3) Zadanie nr 3: Zaprojektowanie przyłącza ciepłego do mieszkalno-handlowego przy ul. Mickiewicza dz. 2/38, 2/39 - warunki techniczne WTP/180/2018.
- 4) Zadanie nr 4: Zaprojektowanie przyłącza ciepłego do biurowo-magazynowego przy ul. Energetyków dz. 57/15, 55/40, 53/16- warunki techniczne WTP/189/2018.
- 5) Zadanie nr 5: Zaprojektowanie węzła ciepłego dla budynku mieszkalno-handlowego przy ul. Niepodległości dz.9/4, 9/5 - warunki techniczne WTP/188/2018.

6) Zadanie nr 5: Zaprojektowanie wężła ciepłego dla budynku handlowo-usługowego przy ul. Grunwaldzkiej dz.22/4, 22/8,15/17, 15/79 - warunki techniczne WTP/186/2018.

**1.1.** Wymagany zakres wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmuje:

**a) Sporządzenie projektu budowlano-wykonawczego wężła** wraz z uzgodnieniem go MPEC Sp. z o.o. Dokumentacja winna zawierać między innymi:

- inwentaryzację budowlaną pomieszczenia,
- opis wymaganych niezbędnych adaptacyjnych prac ogólnobudowlanych,
- projekt wykonawczy techniczno – technologiczny wężła ciepłego branży instalacyjnej wraz z uzgodnieniami MPEC Sp. z o.o,
- montaż w pomieszczeniu wężła zaworów odcinających przyłączy ciepłe,
- wykonawczą dokumentację elektryczną z układem zasilania w energię elektryczną z istniejącej instalacji wewnętrznej (podlicznik energii elektrycznej),
- wykonawczą dokumentację akpia,
- zestawienie materiałowe,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)

Dokumentację wężła należy wykonać zgodnie z wytycznymi MPEC Sp. z o.o. do projektowania węzłów ciepłych w systemie ciepłowniczym miasta Leszna zawartymi na stronie internetowej [www.mpec.leszno.pl](http://www.mpec.leszno.pl)

**b) Sporządzenie projektu budowlano-wykonawczego techniczno-technologicznego**

**przyłącza ciepłego** wraz z uzgodnieniem go MPEC Sp. z o.o. Dokumentacja winna zawierać między innymi:

- opis techniczny,
- plan sytuacyjny,
- schemat montażowy,
- profil podłużny sieci i przyłączy,
- schemat instalacji alarmowej,
- schemat wykopu,
- przekroje poprzeczne miejsc kolizji,
- sposób odwadniania i odpowietrzania (opis i rysunki),
- rysunek studzienki/komory dla armatury,
- rysunek połączenia z siecią istniejącą (dla połączeń preizolacji z siecią kanałową lub napowietrzną),
- zestawienie materiałowe,
- wytyczne wykonania i odbioru robót,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)

Uwaga: w projekcie należy uwzględnić doprowadzenie przyłącza do pomieszczenia wężła w budynku (zawory odcinające będą zaprojektowane w zakresie technologii wężła ciepłego).

**1.2. Sporządzenie Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** ze względu na specyfikę obiektu budowlanego zgodnie z art. 20 ust.1 Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 z późn. zmianami. oraz zgodnie z zakresem określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 23.06.2003 (Dz.U.2003.120.1126) w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

**1.3. Sporządzenie Kosztorysu inwestorskiego** opracowany wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004r. – Dz.U. z 2004, Nr.130, poz. 1389 (z późn. zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w planie funkcjonalno-użytkowym.

**1.4. Sporządzenie Przedmiaru robót** określający opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych wynikającej z dokumentacji projektowej do celów przeprowadzenia postępowania przetargowego i wyceny ofert.

**1.5. Pozostałe wymagania formalne:**

a) Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 (Dz.U.2004.202.2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.



- b) Zakres kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót winien zawierać niezbędne prace demontażowe istniejącej technologii oraz prace budowlane (uzgodnione z Zamawiającym), a także malowanie adaptowanego pomieszczenia wężła/kotłowni.
- c) Dokumentacja projektowa winna zostać wykonana w 4 egzemplarzach w wersji papierowej + dodatkowo w wersji elektronicznej „pdf” i „dwg”, a dokumentacja kosztorysowa i przedmiar robót w jednym egzemplarzu papierowym oraz w wersji elektronicznej (format „ath”).
- d) Wszelkie dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy załączony do niniejszej instrukcji.
- e) W trakcie opracowywania dokumentacji Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania z Zamawiającym (z Działem Rozwoju i Inwestycji) roboczych ustaleń szczegółów rozwiązań technicznych.

## **2. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

2.1. Zakres opracowania objęty dokumentacją projektową zawierają załączniki do niniejszej instrukcji. Informacji lub wyjaśnień związanych przedmiotowymi dokumentacjami udziela Kierownik Działu Rozwoju i Inwestycji, Zygmunt Maniaczyk tel. 65 5256061.

2.2. Oferent dokona kalkulacji ceny ofertowej netto w oparciu o określenie przedmiotu zamówienia oraz wymagania zawarte we wzorze umowy. Cena winna być jednoznacznie określona w PLN i zawierać wszystkie koszty niezbędne do jej wykonania w tym również:

1. Uzgodnienie z MPEC Sp. z o.o.
2. Wszelkie uzgodnienia branżowe.
3. Wszelkie wymagane Prawem Budowlanym sprawdzenia i opinie.
4. Dokonanie wizji lokalnej i wykonanie inwentaryzacji budowlanej i technologicznej obejmującej pomieszczenia objęte zakresem prac projektowych.

Wszystkie koszty określone powyżej pokrywa Wykonawca prac projektowych.

2.3. MPEC dostarczy:

- Warunki techniczne realizacji inwestycji WTP.
- Mapę do celów projektowych w wersji elektronicznej

2.4. Do zaoferowanej ceny netto doliczone zostaną wszelkie podatki np. podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu takimi podatkami. Cenę należy podać dla każdego zadania odrębnie.

## **III. WYMAGANIA I INFORMACJE FORMALNE**

1. Wykonawca składa jedną ofertę poprzez Platformę Zakupową.

2. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane oświadczenia i załączniki. Załączniki do oferty należy składać w postaci scanów.

3. W przypadku złożenia oferty papierowej należy wraz z ofertą złożyć:

a) oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

b) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – załączone do oferty w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii, zawierające co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem.

5.2.6. Dokumenty składane pisemnie, winny być złożone w formie uniemożliwiającej przypadkowe ich zdekompletowanie. Zaleca się ich zszywanie, zbindowanie, oprawienie w teczkę lub segregator lub połączenie ich w jedną całość inną techniką.

Poświadczenie dokumentów „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo

4. Ofertę należy złożyć do dnia: **04 luty 2019 do godz. 10.00** poprzez Platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/mpec/leszno>.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie papierowej: złożone za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, lub za pośrednictwem posłańca, zapakowane w nieprzejrzyste opakowanie i oznakowane:

**„OFERTA NA USŁUGĘ PROJEKTOWĄ”  
NR DI/01/2019**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 04.02.2019r. godz. 10.00**

Oferty papierowe należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno do terminu określonego powyżej.

**5.** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 45 dni.

**6.** O zlecenie mogą ubiegać się oferenci, którzy:

- a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z przepisami prawa,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania prac projektowych w zakresie przedmiotu zlecenia oraz aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów z opłaconą składką,
- c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także pracowników zdolnych do wykonania zlecenia,
- d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**7.** Elektroniczne złożenie oferty przez Wykonawcę (poprzez Platformę zakupową) jest jednoznaczne z akceptacją warunków określonych w niniejszej specyfikacji i wzorze umowy oraz potwierdzeniem zapoznania się i akceptacji treści Oświadczenia (załącznik nr 2).

Wszyscy oferenci są zobowiązani złożyć wraz z ofertą:

- a) zał. Nr 1 – formularz części formalnej
- b) zał. Nr 4 – oświadczenie do celów RODO.

Dokumenty w ofercie składanej elektronicznie składa się w postaci skanów.

**8.** Oferent, któryłoży najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany niezwłocznie przesać do Zamawiającego następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o zdolności do wykonania zamówienia na Załączniku nr 2.
- b) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzony nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert.
- c) dla wykonawców, którzy nie realizowali zleceń projektowych dla MPEC w ciągu ostatnich 3 lat potwierdzających doświadczenie: wykaz zrealizowanych prac projektowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

**9.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania wyjaśnień i dokumentów potwierdzających informacje wynikające ze złożonych oświadczeń.

**10.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**11.** Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:

- w sprawach technicznych: kierownik Działu Rozwoju i Inwestycji – Zygmunt Maniaczyk, tel. 65 525 60 61
- w sprawach formalnych: specjalista ds.inwestycji – Beata Raburska, tel. 65 5256036

**12.** Otwarcie ofert złożonych elektronicznie następuje drogą elektroniczną o godz. 10.15. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert. Oferty złożone w formie papierowej zostaną otwarte o godz. 10.05 i a ich wartość zostanie niezwłocznie wprowadzona przez Zamawiającego na Platformę Zakupową.

**13.** Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania, wszyscy Oferenci zostaną powiadomieni o jego wyniku. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Oferenta do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany dla każdego zadania odrębnie.

**14.** Z wybranymi Oferentami zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym wzorem – odpowiednio dla przyłącza i dla węzła.

## **10. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, tel. 655256083;



- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia sygn. nr DI/01/2019 pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przyłączy i węzłów cieplnych” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- informujemy, że posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- informujemy, że nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR NACZELNY

Zatwierdzam :

10.01.2019

(data)

.....mgr inż. Krzysztof Ulichyżak  
(pieczętka i podpis zamawiającego)

#### **Załączniki:**

1. Zał. 1: Formularz ofertowy (cz. formalna)
2. Zał. 1a: Cena oferty (formularz dl ofert składanych papierowo)
3. Zał. 2: Oświadczenie.
4. Zał. 3: Wykaz zrealizowanych prac projektowych.
5. Zał. 4: Oświadczenie do celów RODO
6. Zał. 5: Warunki techniczne WTP/187/2018, WTP/188/2018, WTP/180/2018, WTP/189/2018, WTP/186/2018
7. Zał. 6: Wzór umowy: węzeł
8. Zał. 7: Wzór umowy: przyłączy