

## UMOWA Nr..... (wzór – usługa)

zawarta w dniu ..... r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**2 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym**

z siedzibą:

ul. Obornicka 100-102

50-984 Wrocław, NIP: 895-189-79-62 w imieniu którego działa:

..... - **Komendant**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:.....; NIP: .....; REGON: ....., z siedzibą: .....

lub

**Panią/Panem** .....

zam.: ....., prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą:

....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: .....; REGON: ....., z siedzibą: .....

w imieniu której (-ego) działa: .....

zwaną (-ym) dalej „Wykonawcą”.

*Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy, przeprowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 t.j.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.*

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:  
serwis, czyszczenie i konserwacja oczyszczalni ścieków TURBOJET EP – 3 w Ośrodku Szkolenia Piechoty Górskiej w Ostrej Górze zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
2. Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy **do dnia 16.12.2022 r.**  
Terminy wykonywania prac będą zakreślone w harmonogramie prac, który zostanie przesłany do Wykonawcy w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy. Jednocześnie usługi określone w harmonogramie, winny być wykonane w terminie 5 dni roboczych od pisemnego (mail) zgłoszenia Kierownika SOI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie po uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Usługa winna być zrealizowana **od poniedziałku do czwartku, od 7:00 do 15:00 oraz w piątek od 7:00 do 12:00.**
4. Miejsce wykonywania usługi: kompleks wojskowy w Ostrzej Górze.

5. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia, jednakże minimalna wartość świadczenia Wykonawcy będzie nie mniejsza niż 70% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

## § 2

### Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę (-y) upoważnioną (-e) do nadzoru nad realizacją umowy: ....., tel. ...., email: .....
2. Odpowiedzialnym za nadzór na realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest: Kierownik Sekcji Ochrony Środowiska tel.: 261 656 207, 695 858 028.
3. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik SOI Kłodzko, tel.: 261 647 160.

## § 3

### Rozliczenie finansowe umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie do wysokości wartości złożonej oferty:  
netto: .....zł; (słownie: .....zł);  
VAT: ..... zł (słownie: .....);  
brutto:..... (słownie: .....zł)  
Stawki cenowe są zgodne z formularzem ofertowym – załącznik nr 2 i wiążące w okresie obowiązywania umowy.
2. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie faktur VAT wystawionych każdorazowo za faktycznie wykonaną usługę.
3. Wykonawca oświadcza, że nie będzie kierował do Zamawiającego żadnych roszczeń odszkodowawczych w przypadku niewyczerpania kwoty, o której mowa w §3 ust. 1.
4. Wykonawca zobligowany jest do kontrolowania wydatkowanej kwoty, o której mowa w §3 ust. 1.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT wraz z protokołem wykonania usługi podpisanym przez obie strony.
7. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury o którym mowa w ust. 6, nie biegnie.
8. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury nie biegnie.

9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę przedmiotu umowy przez okres trwania umowy.
11. Koszty dojazdu do miejsca wykonywania usługi ponosi Wykonawca.

#### § 4

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, zaplecze techniczne i osobowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną usługę na czas trwania umowy.
5. Wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia przedmiotowej usługi zgodnie z art. 3 ust. 1, pkt. 32) ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 t.j.) jest Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć niżej wymienione dokumenty **w terminie 10 dni od podpisania umowy:**
  - a) **aktualne zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Radków lub**
  - b) **w przypadku zlecenia wywozu odpadów podwykonawcy należy przedstawiać umowę z podwykonawcą oraz dokument o których mowa w pkt. a).**
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
8. **W ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania** umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu imienną listę pracowników przewidzianych do realizacji usługi (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego) oraz listę pojazdów (marka samochodu, nr rejestracyjny), które będą wjeżdżały na teren kompleksów wojskowych, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy - „Wykaz osób i pojazdów”.
9. W przypadku nie dostarczenia wykazu o którym mowa w ust. 8, Zamawiający ma prawo przełożyć rozpoczęcie realizacji umowy.
10. W przypadku gdy Zamawiający przełoży termin rozpoczęcia realizacji umowy z przyczyn określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu a Wykonawca nie wykona usługi w terminie określonym w § 1 ust. 2 zostaną naliczone kary zgodnie z § 11 ust. 1 pkt. 4.
11. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 8, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma na wykazie, na teren jednostki. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu osób, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o powyższym Zamawiającego, co najmniej na 7 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.

12. Dopuszcza się wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców.
13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
14. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, tj. uczestnictwa w odbiorze przedmiotu umowy.
15. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia (Wykonawca główny i Podwykonawcy) powinni posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2021.177) .
16. W przypadku realizacji usługi / zamówienia / przedsięwzięcia z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonania czynności zleconej powinno zostać zrealizowane w terminie 14 dni roboczych przed wejściem na obiekty wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem danej osoby na teren obiektów wojskowych przy czym nie może to być traktowane jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego."

## **§ 5**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu realizacji usługi przez przedstawiciela Zamawiającego, każdorazowo po faktycznym wykonaniu usługi, Podczas odbioru usługi zostanie sporządzony w 3 egz. „Protokół odbioru usługi” - załącznik nr 4 z dostarczeniem do:
  - 1) egz. 1 – osoby nadzorującej realizację usługi,
  - 2) egz. 2 – Wykonawcy,
  - 3) egz. 3 – załączony do faktury dla Zamawiającego.
1. Jeżeli podczas dokonywania odbioru stwierdzi się powstanie wad, wówczas zostanie sporządzony protokół zawierający ustalenia dot. rodzaju szkody, itp. oraz terminu wyznaczonego na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze. Strony ustalą termin odbioru prac ocenionych uprzednio jako wadliwe.

## **§ 6**

### **Ochrona środowiska**

1. Wykonawca zobowiązany jest na terenie kompleksów administrowanych przez 2 WOG:
  - 1) przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
  - 2) postępować eliminując / ograniczając zagrożenie dla środowiska.
2. Wykonawca na terenie kompleksów administrowanych przez 2 WOG ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt.
3. W przypadku niezamierzonego wycieku substancji niebezpiecznych z użytkowanych przez Wykonawcę pojazdów podczas realizacji umowy, w celu niedopuszczenia do ich przenikania do gruntu i zbiorników wodnych lub zanieczyszczenia powierzchni utwardzonych należy zastosować środki do usuwania rozlewisk substancji niebezpiecznych.

4. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów do miejsc ich zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## **§ 7**

### **Bezpieczeństwo i Higiena Pracy**

1. Wykonawca, jego pracownicy, podwykonawcy oraz wszystkie inne osoby, które zatrudnia zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP oraz zasad bezpieczeństwa i higieny wynikających z przepisów, regulacji wewnętrznych Jednostki Wojskowej, w której prowadzone są prace.
2. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy biorący udział w realizacji przedmiotu umowy posiadają wymagane szkolenia w zakresie BHP (szkolenie wstępne, instruktaż stanowiskowy, szkolenia okresowe), posiadają ważne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zostaną zapoznani przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego w ww. obszarach.
3. Jednostka Wojskowa, na terenie, której prowadzone są prace jest uprawniona do wstrzymania lub odsunięcia od prac, pracownika wykonawcy lub jego podwykonawcy, który nie przestrzega przepisów lub zasad BHP.
4. Zakazuje się pracownikom Wykonawcy / Podwykonawcy spożywania alkoholu i innych środków odurzających na terenie objętym realizacją umowy jak również wykonywanie swojej pracy w stanie po spożycia alkoholu i innych środków odurzających.
5. W przypadku, gdy zaistnieje sytuacja wskazana w ust. 3 i 4 Zamawiający jest uprawniony:
  - 1) do naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt. 6) i7).
  - 2) by nakazać opuszczenie terenu kompleksu wojskowego przez osoby, które naruszają zapis. Decyzję podejmuje osoba wskazana w § 2 ust. 2-3 lub osoby funkcyjne danej Jednostki Wojskowej.
6. Ponowne przystąpienie do pracy może nastąpić po usunięciu przyczyny i dopuszczeniu pracownika przez koordynatora BHP lub inną osobę wyznaczoną przez dowódcę Jednostki Wojskowej, na terenie której prowadzone są prace.

## **§ 8**

### **Ochrona informacji niejawnych**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 742 z późn. zm.), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
  - 1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,
  - 2) uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
    - a) wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
    - b) użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zakazu używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, na których świadczy usługę/realizuje zapisy umowy.

## **§ 9**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony zgodnie oświadczają, że każda ze stron jest administratorem danych osobowych, które zostały jej udostępnione w ramach zawarcia i realizacji umowy. Zamawiający, jako dysponent środków budżetowych, zabezpiecza realizację zadań finansowo-gospodarczych jednostek i instytucji wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, zatem administratorem przetwarzanych w trakcie realizacji umowy danych będą także jednostki i instytucje wojskowe na rzecz których umowa jest podpisana.
2. Strony zobowiązują się do przekazania informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE osobom, których dane sobie udostępniają. Informacje Zamawiającego znajdują się na wykazie osób zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy. Informacje Dostawcy zostaną przekazane jeśli Dostawca przekaze je Zamawiającemu.
3. W związku z realizacją niniejszej umowy będzie dochodziło do przekazywania sobie przez Strony danych osobowych. Dane osobowe niezbędne do realizacji umowy będą również przekazywane jednostkom i instytucjom wojskowym, na rzecz których umowy są zawierane.
4. Strony podają, że dane osobowe będą przetwarzane w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, w tym przez czas konieczny do udokumentowania czynności z udziałem danej osoby, z uwzględnieniem okresu przedawnienia, przepisów podatkowych, a także przepisów określających okres archiwizacji poszczególnych dokumentów.
5. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, a także ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy zabezpieczeń danych osobowych do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej wykonywania jak i po jej ustaniu.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
  - 3) w przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności,
  - 4) gdy Wykonawca nie przedstawi dokumentów o których mowa w § 4 ust. 6,
  - 5) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 6) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 7) likwidacji Wykonawcy,
  - 8) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy od 2 stycznia 2022 r. w zakresie określonym przedmiotem tej umowy, nastąpi pod warunkiem utrzymania wielkości środków finansowych w zatwierdzonym projekcie planu finansowego, do grudnia 2021 roku. W razie nie ziszczenia się w/w warunku wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 (w przypadku odstąpienia od części umowy, karę umowną nalicza się w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za tę część umowy),
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 (w przypadku odstąpienia od części umowy, karę umowną nalicza się w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za tę część umowy),
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 (w przypadku odstąpienia od części umowy, karę umowną nalicza się w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za tę część umowy),
  - 4) za nie wykonanie usług określonych w harmonogramie prac, zgodnie z terminem, o którym mowa w § 1 ust. 2 w wysokości 0,5% wartości brutto niewykonanego w terminie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,

- 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu ustalonego przez strony na usunięcie wad,
  - 6) 100 zł za naruszenie przepisów BHP, ppoż. – za każdorazowe potwierdzone protokołem stwierdzenie naruszenia w odniesieniu do każdego pracownika,
  - 7) za stawienie się w miejscu wykonywania obowiązków umowy w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających, lub spożywanie alkoholu i innych środków odurzających w czasie wykonywania umowy, o których mowa w § 7 ust. 4, w wysokości 300 zł brutto za każdorazowe potwierdzone protokołem stwierdzenie naruszenia w odniesieniu do każdego pracownika.
2. W przypadku bezskutecznego wezwania Wykonawcy do wykonania usługi, Zamawiający zleci w trybie awaryjnym wykonanie usługi innemu podmiotowi, przy czym obciąży Wykonawcę różnicą kosztów, tj. między kwotą wynikłą z realizacji usługi przez inny podmiot a wartością usługi liczoną według cen wynikających z załącznika nr 2 do umowy – „Formularz ofertowy”, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.
  3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo do egzekwowania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usługi lub jakiegokolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
  5. Zamawiający potrąci kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody Wykonawcy.
  6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
  7. **Łączna maksymalna wysokość kar umownych, naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20%**

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zakazuje się dokonywania przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
  - a) egz. nr 1 – Zamawiający (Pion Głównego Księgowego),



b) egz. nr 2 – Wykonawca.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 na 1 str. – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 na ... str. – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 na 2 str. – Wykaz osób i sprzętu.

Załącznik nr 4 na 1 str. – Protokół z odbioru usługi.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

.....

Główny Księgowy

.....

Radca Prawny

.....

Szef Pionu

Załącznik nr 1 do umowy  
nr ....., z dnia.....

ZATWIERDZAM

.....  
Dnia .....

**WYKAZ OSÓB**  
**realizujących umowę uprawnionych do wejścia na teren**  
**kompleksu nr ..... oraz wykaz pojazdów**

**Nazwa i adres firmy:**

.....  
.....

**Rodzaj prac:**

.....  
.....

**Nr umowy:**

.....

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ..... do:

.....

**Praca będzie wykonywana w dni robocze:**

.....

w godz. od poniedziałku do czwartku ..... oraz w ..... w godz. od  
..... do.....

**Osoba nadzorująca prace ze strony 2 WOG:** .....nr telefonu .....

Lp.	Imię i nazwisko	Zajmowane stanowisko	Rodzaj i Nr dokumentu tożsamości	Pojazd	
				Marka	Nr rejestracyjny
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy

.....  
Podpis osoby odpowiedzialnej  
za realizację umowy

Opinia Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych:



3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO);

**Prawo wniesienie skargi**

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.

**Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

**Źródło pochodzenia danych osobowych**

Pani/Pana dane uzyskaliśmy od Wykonawcy realizującego umowę.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

### PROTOKÓŁ Z ODBIORU USŁUGI

Na podstawie umowy nr ..... z dnia .....2021 r. dot. serwisu, czyszczenia i konserwacji oczyszczalni ścieków TURBOJET EP – 3 w Ośrodku Szkolenia Piechoty Górskiej w Ostrej Górze  
w dniu ..... firma ..... wykonała usługę w zakresie:

- Serwis i konserwacja oczyszczalni zgodnie DTR,
- Czyszczenie i wymiana osadu czynnego (szczepienie świeżą mieszanką aktywną),
- Okresowe usuwanie osadu nagromadzonego w osadniki wstępny<sup>1</sup>

Stwierdzono usterki:

.....  
.....  
Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek do dnia: .....  
.....  
.....

Do magazynu SOI zdano w dniu .....

Przedstawiciel Zamawiającego stwierdza, że roboty stanowiące przedmiot odbioru zostały wykonane i odebrane.

*Uwagi:*

.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.  
Podpisy:

1 .....

3 .....

2 .....

Wykonano w 3 egz.:  
egz. 1 – osoby nadzorującej realizację usługi,  
egz. 2 – Wykonawcy,  
egz. 3 – do faktury dla Zamawiającego.

---

<sup>1</sup> Zaznaczyć rodzaj wykonywanych prac.