

## UMOWA NR BI.272.....2021.WCz

Zawarta w dniu ..... w Barczewie pomiędzy:

**Gminą Barczewo** z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11 – 010 Barczewo, NIP 739-38-44-890 zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

**Andrzeja Maciejewskiego- Burmistrza Barczewa**

przy kontrasygnacie **Doroty Kondratowicz – Skarbnika Miasta**

**a**

.....  
 .....  
 ..... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

**Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.5.2021 z dnia 4 stycznia 2021r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.**

Strony zawierają umowę o następującej treści:

## §1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „Remont drogi z płyt drogowych 1,5m x 3,0 m w miejscowości Ramsowo”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ust.2 niniejszego paragrafu.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie nawierzchni drogi w Ramsowie z płyt żelbetowych drogowych we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Zakres robót budowlanych przewiduje:
  - 1) zakup/produkcja 40 płyt drogowych 1,5 x 3,0 m i dostarczenie ich na miejsce wbudowania,
  - 2) wykonanie korytowania drogi pod nawierzchnię z płyt z wywiezieniem urobku oraz zagęszczenie i profilowanie koryta,
  - 3) ułożenie warstwy odsączającej z piasku o grubości 20cm,
  - 4) wykonanie nawierzchni z płyt drogowych,
  - 5) profilowanie z zagęszczeniem pobocza drogi.
3. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji przedmiotu umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia oraz uprawnienia wymagane przepisami prawa i przepisami BHP.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za przedmiot umowy na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

## § 2

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony zgodnie postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
  - ..... zł brutto, (słownie: ..... złotych);
  - ..... zł netto, (słownie: ..... złotych);
  - podatek VAT (23%) – ..... złotych

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie prace oraz koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
4. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za czas opóźnienia.
5. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany bez uwag i zastrzeżeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na możliwość potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę oraz nieopłaconego wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
9. Termin płatności nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:  
**Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890**  
**Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo**
12. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w ust. 1 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jej wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
13. Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w RP, zatrudniającą pracowników i nie zawierającą umów ze zleceniobiorcami
14. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy ....., na który Zamawiający dokona przelewu należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
17. Wykonawca oświadcza, że ujęty w ust. 16 rachunek należy do Wykonawcy Umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
18. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem VAT, nie stosuje się ust. 14 i ust. 16 niniejszego paragrafu.

### § 3

#### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu umowy w osobach:
  - 1) ze strony Zamawiającego – Wiesław Czapiewski, nr tel. 730 098 900,
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....

2. Przedstawiciele Stron ujęci w ust. 1 uprawnieni są do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania jej przedmiotu.
3. Zmiana wskazanych w ust. 1 osób nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga jedynie pisemnej informacji skierowanej do drugiej Strony.

#### **§4**

#### **TERMIN WYKONANIA**

1. Termin wykonania umowy: do dnia **30.06.2021r.**
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2.

#### **§5**

#### **ODBIORY**

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonanych robót w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać powtórznego wykonania przedmiotu odbioru.

#### **§6**

#### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy – liczoną od dnia następującego po upływie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 4 do dnia faktycznego wykonania przedmiotu umowy.
4. Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ust. 1 i 3.

#### **§ 7**

#### **ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany terminu wykonania umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności; zmiana terminu realizacji o liczbę dni oddziaływania zdarzenia zewnętrznego;
  - 2) udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego, od którego wykonania uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego, jeżeli termin zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy; w takim przypadku termin wykonania zamówienia podstawowego może być przesunięty o czas niezbędny na zlecenie i wykonanie zamówienia dodatkowego;
  - 3) zmiany przepisów prawa.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu wykonania umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających jego dotrzymanie przez Wykonawcę, jeżeli te nie

wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nienaruszających zasady równego traktowania wykonawców i uczciwej konkurencji. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, na co najmniej 3 dni robocze przed upływem terminu. Zmiana terminu wykonania umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wzrostu wynagrodzenia.

3. O zmianach teleadresowych i zmianach rachunku bankowego, Strony powiadomią się na piśmie. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany na etapie realizacji umowy Kierownika Budowy skierowanego do realizacji zadania. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksu do umowy za zgodą obydwu Stron (za wyjątkiem tych opisanych w ust. 3 i 4).

## **§ 8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

#### **Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym**

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac nad przedmiotem umowy lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 2) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową oraz z umową;
  - 4) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy, albo wniosek o postępowanie układowe;
  - 5) Wykonawca skierował do wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawców z naruszeniem postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót;
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
  - 4) W terminie do 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wraz z geodezyjną dokumentacją powykonawczą według stanu na dzień odstąpienia od umowy, bądź przerwania robót; protokół z inwentaryzacji wraz z geodezyjną dokumentacją powykonawczą będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu budowy i usunięcia własnego zaplecza budowy niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru przerwanych robót.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru przerwanych robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia mu przez Wykonawcę dokonania odbioru i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
- 2) odkupienia materiałów, urządzeń, konstrukcji, zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty ich rozliczenia protokołem z inwentaryzacji według cen, za które zostały nabyte;
- 3) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz musi zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dowiedzenia się o przyczynach odstąpienia, jednak nie później niż do dnia **30.06.2021** roku.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 9 umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dowiedzenia się o przyczynach odstąpienia, jednak nie później niż do dnia **30.06.2021** roku.

## **§ 9**

### **PODXYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy lub wnioskiem złożonym w trakcie realizacji przedmiotu umowy, wykonanie części robót podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 7 dni przed skierowaniem podwykonawcy do wykonania robót budowlanych objętych niniejszą umową, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w § 9 ust. 4 umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku umowy, o której mowa w § 9 ust. 7 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 9 ust. 3 umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 9 umowy, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, kaucji gwarancyjnej, kwot zatrzymanych na poczet należytego wykonania umowy należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy z wnioskiem o potwierdzenie zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 9 umowy, wyznaczając termin 7 dni, od dnia doręczenia niniejszego pisma, na zgłaszanie uwag.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 9 ust. 12 umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający pomniejszy kwotę wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynagrodzenia wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
16. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie o podwykonawstwo zmiany w umowach o podwykonawstwo obowiązują odpowiednio zapisy § 9 umowy.
17. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
18. Wykonawca sprawuje funkcję koordynatora całości zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za

- terminowość i jakość robót wykonywanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

## § 10

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@barczewo.pl](mailto:iod@barczewo.pl)
- 2) dane osobowe ww. osób przetwarzane będą w celach:
  - a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
  - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawców przez okres wymagany prawem,
  - c) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celach:
    - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
    - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim, jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia w.w. danych osobowych organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 4) ww. osoby posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
- 6) w związku z podaniem danych Wykonawca nie ma prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8) w.w. dane będą przetwarzane i przechowywane przez administratora przez okres obowiązywania

umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora.

## **§ 11**

### **OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY/ ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz zespołem zdolnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub przy udziale doświadczonych podmiotów współpracujących o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
5. Za działania pracowników, podwykonawców i podmiotów współpracujących Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
6. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania przedmiotu umowy każdą osobę lub podmiot, które przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagrażają w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż według stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy, zatrudnia ogółem ..... osób (pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami), zaś usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana co najmniej częściowo przy udziale tych osób.
8. W przypadku wystąpienia po zawarciu niniejszej umowy sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub nie zawiera umów ze zleceniobiorcami, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

## **§ 12**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może ważnie i skutecznie przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszelkie informacje dotyczące realizowanej inwestycji traktowane były, jako poufne i nie były wykorzystywane do innych celów, ani publikowane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**