

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych**  
**finansowanych z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014–2021**  
**w ramach projektu pn. „Pilotażowe kompleksy penitencjarne”,**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 381510697

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Wiśniowa 50

**1.5.2.) Miejscowość:** Warszawa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 02-520

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL911 - Miasto Warszawa

**1.5.7.) Numer telefonu:** +48 226024414

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zp@swws.edu.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.swws.edu.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Edukacja

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych  
finansowanych z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014–2021  
w ramach projektu pn. „Pilotażowe kompleksy penitencjarne”,

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-c2275940-3e39-11ed-8832-4e4740e186ac

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00393293/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-10-14 12:20

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00115884/07/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.2 Materiały eksploatacyjne oraz biurowe na potrzeby SWWS

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/swws>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl, zwanej dalej „platformą”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/swws>

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio na platformie komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

1. Zamawiający, stosownie do treści § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)

określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
- 2) powinien zapoznać się z instrukcją składania ofert dostępną pod adresem
- 3) <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i stosować się do jej zaleceń.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w niniejszym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): zgodnie z swz****3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): zgodnie z swz****SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** 9/NMF/zp/22**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak**4.1.9.) Liczba części:** 2**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części****4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia****I. Materiały biurowe**

- 1 Atrament do pióra szt. 8
- 2 Biuwar z listwą szt. 4
- 3 Bloczek samoprzylepny szt. 50
- 4 Bloczek samoprzylepny żółty 76x76 szt. 100
- 5 Bloczek samoprzylepny żółty 51x76 szt. 30
- 6 Blok techniczny A4 szt. 5
- 7 Blok notatnikowy A5 szt. 20
- 8 Cienkopis czerwony szt. 90
- 9 Cienkopis zielony szt. 50
- 10 Cienkopis żółty szt. 70
- 11 Cienkopis niebieski szt. 140
- 12 Cienkopis niebieski 0,5 mm szt. 10
- 13 Cienkopis czarny 0,5mm szt. 10
- 14 Długopis niebieski automatyczny 0,7mm szt. 500
- 15 Długopis niebieski 1mm szt. 100
- 16 Długopis niebieski szt. 20
- 17 Długopis czarny szt. 20
- 18 Długopis czerwony szt. 20
- 19 Długopis zielony szt. 20
- 20 Długopis czerwony automatyczny 0,7mm szt. 50
- 21 Druk akcydensowy - pocztowa książka nadawcza szt. 50
- 22 Dziennik zajęć szt. 60
- 23 Etykiety samoprzylepne A4 opak. 11
- 24 Etykiety samoprzylepne A4 opak. 5
- 25 Folia do laminowania A4 opak. 15
- 26 Folia stretch czarna szt. 10
- 27 Folia stretch przezroczysta szt. 5
- 28 Gąbka do tablicy sucho ścieralnej szt. 40
- 29 Gumka do ścierania szt. 50
- 30 Gumki recepturki opak. 10
- 31 Kalkulator biurowy szt. 5
- 32 Karton ozdobny diamentowa biel 220 g/m2 szt. 5
- 33 Klej biurowy w sztyfcie szt. 120
- 34 Klip biurowy 25mm opak. 100
- 35 Koperta B4 opak. 11
- 36 Koperta B5 opak. 6
- 37 Koperta bąbelkowa 18H szt. 600
- 38 Koperta bąbelkowa 17G szt. 400
- 39 Koperta bąbelkowa 16F szt. 300
- 40 Koperta C4 opak. 15
- 41 Koperta C5 opak. 24
- 42 Koperta DL opak. 0,5
- 43 Koperta E4 szt. 1500

- 44 Koperta rozszerzana C4 szt 2300
- 45 Koperty rozszerzane C4 brązowe szt. 300
- 46 Koperty rozszerzane B4 białe szt. 150
- 47 Koperty rozszerzane B4 brązowe szt. 150
- 48 Koperta standardowa C4 brązowa szt. 50
- 49 Koperta C6 opak. 2
- 50 Korektor szt. 70
- 51 Koszulki krystaliczne opak. 100
- 52 Koszulki krystaliczne poszerzane szt. 300
- 53 Kartki kostki nieklejone (bloczek) op. 30
- 54 Dziennik korespondencyjny granatowy 300 kart szt. 1
- 55 Dziennik korespondencyjny bordowy 300 kart szt. 1
- 56 Kubek na długopisy czarny szt. 5
- 57 Laminator szt. 1
- 58 Linijka - 20 cm szt. 25
- 59 Linijka plastikowa - 20 cm szt. 25
- 60 Linijka biurowa 30 cm szt. 2
- 61 Linijka - 50 cm szt. 10
- 62 Magnesy czarne szt. 50
- 63 Magnesy białe szt. 10
- 64 Marker czarny permanentny dwustronny szt. 30
- 65 Marker do tablic sucho ścieralnych kpl. 100
- 66 Marker wodoodporny szt. 2
- 67 Marker 4 kolory wodoodporny kpl. 6
- 68 Notes A5 szt. 20
- 69 Nożyczki szt. 30
- 70 Olej do niszczarek szt. 10
- 71 Ołówek szt. 100
- 72 Ołówek techniczny szary szt. 6
- 73 Papier ksero ryza 700
- 74 Papier ksero A3 ryza 30
- 75 Papier image A4 160 gm3 /250 szt. opak. 3
- 76 Pióro kulkowe niebieskie szt. 100
- 77 Pióro kulkowe czerwone szt. 50
- 78 Pióro kulkowe automatyczne 0,5 mm szt. 50
- 79 Poduszka do pieczętek szt. 10
- 80 Pojemnik na spinacze szt. 50
- 81 Przekładki kartonowe opak. 18
- 82 Przekładki kartonowe czerwone opak. 5
- 83 Plastelina opak. 1
- 84 Podkładka pod mysz żelowa pod nadgarstek szt. 8
- 85 Pojemnik szer. grzbietu 7 cm. szt. 10
- 86 Pojemnik na dokumenty żółty szt. 3
- 87 Pojemnik na dokumenty brzoskwinowy szt. 2
- 88 Pojemnik na dokumenty niebieski szt. 3
- 89 Półka na dokumenty plastikowa szt. 5
- 90 Przybornik na biurko metalowy szt. 47
- 91 Segregator A4 szt. 750
- 92 Segregator A4 bordowy 75mm szt. 5
- 93 Segregator A4 szary 75mm szt. 5
- 94 Segregator A4 niebieski 75mm szt. 35
- 95 Segregator A4 szary 50mm szt. 3
- 96 Segregator A4 niebieski 50mm szt. 25
- 97 Segregator A4 bordowy 350 karteł szt. 3
- 98 Segregator A4 żółty 50mm szt. 3
- 99 Segregator biurowy 50mm szt. 10
- 100 Segregator A4 2 ringi 40mm szt. 10
- 101 Spinacze opak. 50
- 102 Spinacze 70mm opak. 10
- 103 Sznurek konopny szt. 2
- 104 Taśma dwustronna szt. 40
- 105 Taśma klejąca bezbarwna szt. 100
- 106 Taśma pakowa szt. 90
- 107 Taśma klejąca bezbarwna szeroka szt. 60
- 108 Taśma pakowa transparentna szt. 5
- 109 Taśma klejąca z podajnikiem przezroczysta szt. 5

- 110 Teczka do podpisu szt. 10
- 111 Teczka do podpisu 20 kart. bordowa szt. 2
- 112 Teczka do podpisu 20 kart. granatowa szt. 2
- 113 Teczka wiązana na akta studenckie, szt. 900
- 114 Teczka papierowa na dokumenty A4 wiązana szt 100
- 115 Teczka z gumką szt. 550
- 116 Teczka z gumką granatowa lakierowana szt. 100
- 117 Teczka z gumką czerwona szt. 100
- 118 Temperówka szt. 30
- 119 Zakładki samoprzylepne kpl. 200
- 120 Zakładki samoprzylepne strzałki indeksujące opak. 10
- 121 Zakładki samoprzylepne indeksujące różowe opak. 25
- 122 Zakładki samoprzylepne indeksujące zielone opak. 25
- 123 Zakładki samoprzylepne indeksujące pomarańczowe opak. 25
- 124 Zakładki samoprzylepne indeksujące mix kolorów opak. 10
- 125 Zakładki samoprzylepne indeksujące papierowe opak. 6
- 126 Zakreślacz - różne kolory kpl. 65
- 127 Zestaw 3 szuflad metalowy szt. 47
- 128 Zeszyt A4 szt. 30
- 129 Zeszyt A5 szt. 40
- 130 Zszywki 23/23 opak. 4
- 131 Zszywacz szt. 30
- 132 Zszywacz bezszywkowy (do 10 kartek) szt. 5
- 133 Zszywki 23/15 opak. 1
- 134 Zszywki 24/6 opak. 100
- 135 Zszywki 23/13 opak. 10

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30192000-1 - Wyroby biurowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

22851000-0 - Skoroszyty

30199500-5 - Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby

30197100-7 - Zszywki, gwoźdźniki z szerokim łebkiem, pinezki kreślarskie

30192121-5 - Długopisy kulkowe

30197630-1 - Papier do drukowania

30197000-6 - Drobnny sprzęt biurowy

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium najniższej ceny oferty.

2. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **Część 2**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

II. Materiały eksploatacyjne

- 1 CF226X szt. 3
- 2 CE410X black szt. 2
- 3 CE411A cyan szt. 2
- 4 CE412A yellow szt. 2
- 5 CE413A magenta szt. 1
- 6 CF280X szt. 1
- 7 CF283X szt. 2
- 8 55X szt. 2
- 9 TN-3170 szt. 2
- 10 49X szt. 2
- 11 CF259X szt 1
- 12 Xerox 106R03623 szt 1

**4.2.6.) Główny kod CPV: 30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów**

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 21 dni**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 100**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie**

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4 do SWZ.

2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie****5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA****6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie****6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie****6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie****6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia
  - 1) Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:
    - a. wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 58 ustawy (nazwy i adresy);
    - b. wskazanie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załączeniem pełnomocnictwa;
    - c. wskazanie adresu poczty elektronicznej, pod który ma służyć do komunikacji.
  - 2) Dokument ustanawiający pełnomocnika należy załączyć do oferty zgodnie z zasadami wskazanymi w SWZ

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak****SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wszelkie zmiany, rozwiązanie i uzupełnienia treści Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić z zastrzeżeniem treści ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Umowa może być zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, która wymusza zmianę treści Umowy;
  - 2) w przypadku zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania Przedmiotu Umowy do zmian przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy;
  - 3) w przypadku zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego.
4. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić, gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie Umowy w określonym Umową terminie lub gdy niewykonanie Umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany Umowy odbywać się będą na wniosek Strony, zawierający informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 3. W razie konieczności wprowadzenia zmiany do Umowy, Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia okoliczności, będących podstawą zmiany.
3. Wniosek o zmianę umowy, którym mowa w ust. 5 powinien zawierać co najmniej:
  - 1) zakres proponowanej zmiany;
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy;
  - 4) informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie****SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-10-24 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/swws>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-10-24 10:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-11-22