



**Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze**  
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą:

**Wykonanie części nowego ogrodzenia terenu  
Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze**

znak sprawy: **ZO/2/2024**

**I. Postanowienia ogólne.**

1. **Zamawiający** - Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze ul. Wolności 145, 58-500 Jelenia Góra, KRS 0000338156, REGON 021073468, NIP 611-267-94-31, BDO 000150905, <https://mzk.jgora.pl>
2. **Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Tryb udzielenia zamówienia – zapytanie ofertowe.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_jgora](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora)
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_jgora](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora)
6. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszym dokumencie.
8. Wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:  
Kod CPV: 34928200-0 Ogrodzenia
2. Wykonanie nowego ogrodzenia części terenu Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze przy ulicy Wolności 145 wygradzającego teren wewnętrznego parkingu strzeżonego oraz wykonanie krótkich odcinków ogrodzenia uzupełniającego w celu całkowitego odgradzenia terenu Spółki od obszaru zewnętrznego.  
Prace wykonawcze obejmą m.in.:
  - a) demontaż starego ogrodzenia płyt betonowych, słupków betonowych, fundamentów starego ogrodzenia oraz wywóz i utylizację gruzu po demontażu z miejsca prowadzenia prac,
  - b) wykonanie stóp z betonowego fundamentu systemowego oraz montaż ogrodzenia ze słupków i paneli ogrodzeniowych w linii starego ogrodzenia.
  - c) montaż bramy przesuwnej o długości 6 metrów oraz 3 furtek o szerokości 1 metra.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert – specyfikacji.
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do :
  - a) demontażu istniejącego ogrodzenia, w tym również betonowego fundamentu,
  - b) wywozu i utylizacji zdemontowanych elementów ogrodzenia w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami o zagospodarowaniu odpadów,

- c) przygotowania terenu pod montaż nowego ogrodzenia – wykonanie wykopu pod stopy słupów i fundament systemowy,
- d) wykonanie stóp i betonowego fundamentu systemowego,
- e) osadzenie słupów ogrodzeniowych (konstrukcyjnych),
- f) montażu ogrodzenia,
- g) wyrównania i uporządkowania terenu w miejscu wykonanych prac.

### **III. Pozostałe wymagania:**

1. Na czas wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia terenu po demontażu starego ogrodzenia np. przez ustawienie ogrodzenia zastępczego zabezpieczającego teren parkingu strzeżonego przed wejściem osób nieuprawnionych. Ogrodzenie zastępcze musi być stosowane zarówno przy pracach rozbiórkowych, jak i przy budowie nowego ogrodzenia. Po zakończeniu prac w danym dniu, teren parkingu strzeżonego musi być zabezpieczony ogrodzeniem zastępczym w szczególności bramą umożliwiającą wjazd na teren parkingu jak również wyjazd z terenu parkingu.
2. Zamawiający zaleca **przeprowadzenie wizji lokalnej** celem zweryfikowania przedmiotu zamówienia pod względem zgodności ze stanem faktycznym. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zaniechanie tych czynności przez Wykonawcę, a w konsekwencji nieoszacowanie wartości pełnego zakresu robót, co w przyszłości nie będzie skutkowało ze strony Wykonawcy żądaniem realizacji robót dodatkowych. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest umówić termin spotkania z Panem Grzegorzem Kapelukiem pod nr tel. 539 963 352.
3. Prace będą wykonywane na czynnym zakładzie o ruchu ciągłym.
4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić 24-miesięcznej gwarancji na wykonane prace i 24 miesięcy rękojmi.
5. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy dokumentów potwierdzających zagospodarowanie, powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2022, poz. 699).
6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje udzielenia zaliczki ani rozliczeń częściowych.
7. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 3.

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Rozpoczęcie prac nastąpi nie później niż w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Szczegółowy dzień rozpoczęcia robót Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie uzgodnić z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **do 110 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia robót.**

### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który:
  - 1) nie spełnia warunków podmiotowych określonych przez Zamawiającego,
  - 2) podlega wykluczeniu w związku z:
    - a) uchylaniem się od realizacji obowiązków na rzecz Zamawiającego wynikających z zawartej umowy,
    - b) wykonywaniem udzielonego przez Zamawiającego zamówienia bez należytej staranności lub w sposób dla niego uciążliwy, co zostało udokumentowane stosownymi notatkami lub protokołami,

- c) brzmieniem art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1497) .
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
  4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
  5. Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeśli udokumentuje, że **posiada doświadczenie w branży usługowej/budowlanej**, tj. że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie podobne zamówienie/zamówienia (umowy), których przedmiotem były prace polegające na wymianie lub budowie ogrodzenia o łącznej długości min. 100 metrów, co potwierdzi odpowiednimi dokumentami, z których będzie wynikało należyte wykonanie prac (np. referencje, kopia protokołu odbiorów). Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
  6. Wraz z ofertą należy złożyć wykaz usług/robót – wzór stanowi załącznik nr 4.
  7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
  8. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  9. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) wraz z dowodem jej opłacenia. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć polisę Zamawiającemu przed terminem zawarcia umowy.**

**VI. Wymagane dokumenty:**

1. Formularz oferty.
2. Zamiast składania aktualnego odpisu z właściwego rejestru, podać NIP Wykonawcy w Formularzu oferty.
3. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
4. Wykaz usług/robót – wskazanie wykonanego/wykonanych zamówienia/zamówień wraz z potwierdzeniem, że zostało/zostały wykonane należycie (np. referencje) **zgodnie z Załącznikiem nr 4**
5. Wykonawca może dołączyć - kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia składek.
6. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z zapisami **pkt V.2.2 – zgodnie z Załącznikiem nr 5.**
7. W przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu należy złożyć zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów – **zgodnie z Załącznikiem nr 6**

**VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_jgora/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora/proceedings)
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, z wyjątkiem składania ofert, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [przetargi@mzk.jgora.pl](mailto:przetargi@mzk.jgora.pl).
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00:
  - 1) w sprawach merytorycznych – Pani Katarzyna Kwiecień-Zięba
  - 2) w sprawach proceduralnych – Pan Bartosz Komada

**VIII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta wraz z załącznikami ma być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej w języku polskim.
2. Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.

3. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność musi być dołączone do oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w Formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**X. Termin i sposób składania ofert i termin otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **05 marca 2024 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze dostępnej pod adresem : [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_jgora](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora) poprzez przesłanie plików:
  - w formie elektronicznej (podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym), albo
  - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych), albo
  - w formie dokumentowej - jako cyfrowe odwzorowanie (tzn. skan) dokumentów sporządzonych pierwotnie w formie pisemnej.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert: 05 marca 2024 godz. 11:10 na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_jgora](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora)
3. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt.
4. Zaleca się aby każdy z załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku.
5. W przypadku problemów technicznych związanych z niezastosowaniem się do zaleceń Zamawiającego, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą podlegały ocenie.

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca obowiązany jest wypełnić Formularz oferty według załączonego wzoru - Załącznik nr 1.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona słownie i cyfrowo w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie jest stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone.

## Wykonanie części nowego ogrodzenia terenu Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium – cena
3. Punkty zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto. Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Zamawiający będzie prowadził wyliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonych w ułamkach dziesiętnych.
5. **Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać maksymalnie 100 pkt.**
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie ceny. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

### XIII. Możliwość negocjacji złożonych ofert.

1. Zgodnie z § 15 ust. 15 Regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Zamawiający zdecyduje czy skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji, o czym poinformuje pisemnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji zastosowanie będą miały poniższe zasady:
  - 1) negocjacje będą prowadzone z Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone,
  - 2) Zamawiający zaprosi do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w kryterium określonym w pkt. XII niniejszego zaproszenia, jeżeli liczba ofert złożonych w postępowaniu jest mniejsza niż trzy, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców,
  - 3) Zamawiający prześle zaproszenie do negocjacji za pośrednictwem platformy zakupowej, na adresy e-mail wskazane w pierwotnie złożonych ofertach,
  - 4) negocjacje mogą być prowadzone pisemnie lub ustnie, z zastrzeżeniem konieczności udokumentowania,
  - 5) Zamawiający wskaże w zaproszeniu termin i sposób prowadzenia negocjacji,
  - 6) negocjacje będą podlegały jedynie elementom oferty, które stanowią kryteria oceny ofert określone w pkt. XII; negocjowane parametry oferty nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach,
  - 7) negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia opisanych w zaproszeniu do złożenia oferty, a w szczególności zmiany przedmiotu zamówienia,
  - 8) negocjacje mają charakter poufny; Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców, równy dostęp do informacji oraz nieujawnianie informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami,

- 9) Wykonawca zaproszony do negocjacji nie musi brać udziału w negocjacjach, Zamawiający zaprosi do złożenia oferty dodatkowej także Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, ale nie wzięli w nich udziału,
  - 10) o zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy pozostali w postępowaniu, oraz zaprosi ich do złożenia oferty dodatkowej,
  - 11) po złożeniu oferty dodatkowej, oferta pierwotnie złożona w postępowaniu przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie objętym ofertą dodatkową,
  - 12) jeżeli Wykonawca zaproszony do negocjacji nie przystąpi do negocjacji i nie złoży oferty dodatkowej, jest związany pierwotną ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
4. Po zakończonych negocjacjach Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert dodatkowych, które oceni według kryteriów określonych w pkt. XII. Z zastrzeżeniem pkt. XIII.3.12.

#### **XIV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.**

1. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.
4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 3) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
8. Z chwilą podpisania umowy lub unieważnienia postępowania, postępowanie uważa się za zakończone.
9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **XV. Klauzula informacyjna.**

Zamawiający wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osoby fizycznej<sup>1</sup> składającej ofertę jest Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Pan Marcin Wylegała, e-mail: [iod@mzk.jgora.pl](mailto:iod@mzk.jgora.pl) tel. 502 336 976.

<sup>1</sup> Należy rozumieć dane osobowe osób fizycznych zawartych w ofercie, tj.:

- a) Wykonawcy – osoby fizycznej
- b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
- c) Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną
- d) Osób, które Wykonawca wskazuje w ofercie, aby potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia i spełnianie wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia
- e) Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji KRK),
- f) Osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 3) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: „Wykonanie części nowego ogrodzenia terenu Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze” znak sprawy: ZO/2/2024, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,**
- 4) odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 4 Regulaminu zamówień sektorowych udzielnych w Spółce,
- 5) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę będą przechowywane, zgodnie z § 29 ust. 8 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną składającą ofertę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu,
- 7) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna składająca ofertę posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych<sup>2</sup> osoby fizycznej składającej ofertę;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna składająca ofertę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej składającej ofertę nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.

## **XVI. Załączniki**

1. Formularz oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy.
4. Wykaz usług/robót.
5. Oświadczenie
6. Zobowiązanie podmiotu

Jelenia Góra, 23 lutego 2024 r.

<sup>2</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>3</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego