*KZP-271-WKR-2/2023*

**REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH** **W ZAKRESIE DOSTAWY OPROGRAMOWANIA ZARZĄDCZEGO (SYSTEMU INFORMATYCZNEGO) DEDYKOWANEGO DO OBSŁUGI GMINNYCH GRUP ZAKUPOWYCH ENERGII ELEKTRYCZNEJ I GAZU [[1]](#footnote-1)**

**§ 1**

Regulamin określa zasady prowadzenia przez KRAKOWSKI HOLDING KOMUNALNY S.A. w Krakowie (dalej – Zamawiającego) wstępnych konsultacji rynkowych.

**§ 2**

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. PZP – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
2. Konsultacje – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe unormowane przepisami art. 84 PZP;
3. Ogłoszeniu – rozumie się przez to ogłoszenie o Konsultacjach;
4. Postępowaniu – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy oprogramowania zarządczego (systemu informatycznego) dedykowanego do obsługi gminnych grup zakupowych energii elektrycznej i gazu;
5. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Konsultacji;
6. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział w Konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia Postępowania, którego dotyczyły te konsultacje.
2. Konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców.
3. Konsultacje prowadzone są w języku polskim.
4. Konsultacje mają charakter jawny**.** **Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.**
5. Wybór wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczą Konsultacje, zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów PZP.
6. Udział w Konsultacjach jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie Postępowania i w przypadku składania oferty w Postępowaniu wiąże się to z koniecznością uwzględnienia tego faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestników w przygotowanie Postępowania oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenia ofert.

**§ 4**

1. Celem Konsultacji jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania Postępowania i poinformowanie wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
2. Przedmiotem Konsultacji będzie w szczególności pozyskanie informacji o charakterze technicznym, organizacyjnym, prawnym w zakresie dotyczącym:
3. opisu przedmiotu planowanego zamówienia;
4. oszacowania wartości zamówienia;
5. warunków udziału w postępowaniu;
6. istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz informacji związanych z realizacją zamówienia.
7. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego Postępowania.

**§ 5**

1. Konsultacje zostają wszczęte z dniem zamieszczenia Ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
3. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w Postępowaniu.

**§ 6**

1. Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą prawidłowo sporządzone zgłoszenie oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, działając zgodnie z zasadami prowadzenia Konsultacji. Zapraszając do udziału w Konsultacjach Zamawiający będzie miał na uwadze realizację celu prowadzenia Konsultacji oraz zapewnienie jego efektywności. Zamawiający jest uprawniony do określenia w Ogłoszeniu o Konsultacjach warunków zaproszenia do udziału w Konsultacjach.
2. W przypadku, gdy w zgłoszeniu do udziału w Konsultacjach Uczestnik nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać takiego Uczestnika do uzupełnienia dokumentacji.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w Konsultacjach po wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający załączy do Ogłoszenia wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w Ogłoszeniu.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej poprzez platformę wskazaną w ogłoszeniu o wszczęciu konsultacji (wyjątkowo poprzez pocztę elektroniczną). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

**§ 7**

**Sposób prowadzenia Konsultacji**

1. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
3. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
4. wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
5. wideokonferencji z Uczestnikami;
6. Zamawiający może zadecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas prowadzonych Konsultacji.
8. W ramach prowadzonych Konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem Konsultacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
10. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów, władzy publicznej lub wykonawców. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu Postępowania pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania wykonawców i przejrzystości.
11. Podmioty doradzające Zamawiającemu zobowiązane są do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

**§ 8**

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, że dalsze prowadzenie Konsultacji jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu Postępowania, zawrze informację o wcześniejszym przeprowadzeniu Konsultacji. Jednocześnie Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w Postępowaniu nie zakłóci konkurencji.
3. Zamawiający poinformuje o zakończeniu Konsultacji umieszczając informację na swojej stronie internetowej.

**§ 9**

1. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół.
2. Protokół jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 3 ust. 4 Regulaminu.
3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami.

**§ 10**

1. Każdy uczestnik Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Konsultacjach.
2. Uczestnikom Konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w Konsultacjach.
3. Uczestnikom Konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych Konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w PZP.

**§ 11**

W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 12**

Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

1. Przygotowano na podstawie dokumentu wzorcowego pn. Regulamin wstępnych konsultacji rynkowych, przygotowanego przez Urząd Zamówień Publicznych i opublikowanego na stronie [Dokumenty wzorcowe – wstępne konsultacje rynkowe - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)](https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/dokumenty-wzorcowe-wstepne-konsultacje-rynkowe/dokumenty-wzorcowe-wstepne-konsultacje-rynkowe) [↑](#footnote-ref-1)