**Załącznik nr 1**

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKÓW i KOORDYNATORA RATOWNIKÓW**

1. **Podstawowe obowiązki ratownika wodnego.**
2. Przestrzeganie podstawowych obowiązków ratowników wodnych wymienionych   
   w art. 13 i 16 Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 714):
3. przyjęcie zgłoszenia o wypadku lub zagrożeniu,
4. dotarcie na miejsce wypadku z odpowiednim sprzętem ratunkowym,
5. udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy,
6. zabezpieczenie miejsca wypadku lub zagrożenia,
7. ewakuacja osób z miejsca stanowiącego zagrożenie dla życia lub zdrowia,
8. transport osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym do miejsca, gdzie jest możliwe podjęcie medycznych czynności ratunkowych przez jednostki systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, o których mowa w art. 32 ust. 1 Ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym, po uprzednim uzgodnieniu miejsca przekazania z dysponentem jednostki systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego,
9. poszukiwaniu osób zaginionych na obszarze wodnym,
10. obserwowanie wyznaczonego obszaru wodnego, niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej, zapobieganie skutkom zagrożeń,
11. przegląd stanu urządzeń i sprzętu wykorzystywanego do ratownictwa wodnego,
12. kontrola stanu urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób pływających, kąpiących się lub uprawiających sport lub rekreację,
13. sygnalizowanie, za pomocą urządzeń alarmowych, naruszeń zasad korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego, w szczególności granicy strefy dla umiejących pływać),
14. reagowanie na przypadki naruszania zasad korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego,
15. niezwłoczne informowanie zarządzającego wyznaczonym obszarem wodnym oraz swojego przełożonego o zagrożeniach bezpieczeństwa osób przebywających na obszarze wodnym,
16. bieżące dokumentowanie prowadzonych działań ratowniczych.
17. Pełnienie dyżuru zgodnie z imienną obsadą stanowisk ratowniczych, wpisaną i potwierdzoną podpisem Koordynatora Ratowników na dany dzień w *Dzienniku pracy ratownika.*
18. Przed przystąpieniem do pracy złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności, stwierdzając gotowość do pracy w dniu jej wykonywania i podpisu w *Dzienniku pracy ratownika*, stwierdzając fakt objęcia dyżuru na wyznaczonym akwenie.
19. Pełnienie dyżuru w kompletnym stroju z pełnym wyposażeniem osobistym, na wyznaczonym stanowisku, według grafiku pracy.
20. Kontrola strefy nadzoru pod względem maksymalnej ilości osób i jej zamykanie w przypadku przekroczenia wartości granicznych.
21. Przeciwdziałanie użyciu sprzętu ratowniczego niezgodnie z jego przeznaczeniem.
22. Oczyszczanie powierzchni i dna niecki basenu z zanieczyszczeń.
23. Dbanie o czystość i stan plaży basenowej podczas pełnienia służby ze szczególnym naciskiem na ściąganie nadmiaru wody pozostałej na posadzkach,
24. W razie potrzeby czasowe wyłączanie określonych obszarów pływalni z użytkowania, zgodnie z wprowadzonymi i obowiązującymi procedurami,
25. Natychmiastowe wyłączanie z eksploatacji urządzeń i sprzętu, w razie ich nieprawidłowego funkcjonowania.
26. Cykliczne (min. raz na pół godziny) oraz w miarę potrzeby lustrowanie nadzorowanej strefy poprzez obejście kontrolowanego obszaru, w tym strefy spa,
27. Zdejmowanie i zakładanie lin torowych, w zależności od aktualnych potrzeb i funkcji poszczególnych obszarów lub całych niecek basenowych.
28. Przekazywanie administracji, w szczególności recepcji kasy basenowej, sygnału o gotowości do otwarcia lub zamknięcia obiektu.
29. Bieżące prowadzenie Dziennika pracy ratownika i Dziennika pracy punktu sanitarnego (wyznaczony ratownik).
30. Informowanie bezpośredniego przełożonego o dostrzeżonych usterkach na stanowisku pracy.
31. Stałe utrzymywanie sprawności i podnoszenie własnych kwalifikacji.
32. **Ratownikowi zabrania się:**
33. opuszczania stanowiska pracy bez zgody bezpośredniego przełożonego - szefa zmiany lub koordynatora ratowników,
34. opuszczania stanowiska lub pozostawiania osób korzystających z atrakcji wodnych bez nadzoru,
35. wprowadzania i przebywania na stanowisku i w pomieszczeniach ratowników osób postronnych,
36. rozmów towarzyskich,
37. siadania i leżenia na podłodze i innych miejscach nie przeznaczonych do pełnienia dyżuru ratowniczego,
38. korzystania w trakcie pełnienia dyżuru z telefonu komórkowego, czytania książek, gazet itp.
39. prowadzenia nauczania pływania i prowadzenia innych zajęć dydaktycznych w godzinach pełnienia służby ratowniczej,
40. aktywności rekreacyjnej, korzystania ze strefy SPA, korzystania z obiektu przed podjęciem pracy lub po jej zakończeniu, bez uiszczenia opłaty w kasie zgodnie z cennikiem dla klientów,
41. prowadzenia treningów ratowniczych, zajęć doszkalających bez wcześniejszego uzgodnienia z kierownikiem obiektu,
42. podejmowania obowiązków służbowych w niekompletnym stroju ratowniczym,
43. wykonywania innych czynności zakłócających lub uniemożliwiających stałą obserwacje powierzonego akwenu, nie związanych z obowiązkami ratowniczymi.
44. **Zakres podstawowych obowiązków wynikających z obowiązujących regulaminów i instrukcji wewnętrznych na obiekcie basenowym**

**Obowiązek 1:**

Dbanie o bezpieczeństwo ludzi przebywających w wodzie oraz dbanie o ład i porządek na stanowisku pracy oraz w sąsiedztwie niecki basenowej określony w regulaminach wewnętrznych. W razie konieczności udział w akcji ratowniczej i udzielanie pierwszej pomocy poszkodowanym poza halą basenową, po wcześniejszej ewakuacji i zabezpieczeniu hali basenowej.

**Obowiązek 2**:

Stałe obserwowanie obszaru akwenu i niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej.

**Czynności:**

1. Stała kontrola wyznaczonego obszaru wodnego.
2. Przebywanie na swoim stanowisku pracy w okresie trwania dyżuru.
3. Przynajmniej raz na pół godziny obejście niecki basenowej i skontrolowanie stanu bezpieczeństwa oraz ilości osób przebywających w wodzie.
4. Reagowanie na przekroczenie maksymalnej ilości osób w niecce i niedopuszczanie do dalszego wzrostu liczby kąpiących się.
5. Nadzór nad pomieszczeniami SAUN zgodnie z ustalonymi harmonogramami stanowiskowymi.

**Obowiązek 3:**

Kontrola poprzez oględziny stanu urządzeń oraz sprzętu i wyposażenia basenu pod względem bezpieczeństwa osób kąpiących się i korzystających z basenów, a w razie potrzeby czasowe wyłączanie określonych obszarów pływalni.

**Czynności:**

1. Przed objęciem dyżuru sprawdzenie stanu technicznego i umiejscowienia: kół ratunkowych, żerdzi, lin torowych, drabinek wejściowych, stanu dna i ścian niecek oraz stanu wyposażenia punktu udzielania kwalifikowane pierwszej pomocy.
2. O wszelkich zagrożeniach i zauważonych usterkach stwarzających niebezpieczeństwo dla osób korzystających informować przełożonego celem niezwłocznego ich usunięcia, a po stwierdzeniu, że zostały zlikwidowane, udostępnić do użytkowania.
3. Niezwłoczne informowanie przełożonych oraz kierownictwa pływalni o zaistniałych nieprawidłowościach i wpisanie ich w Dzienniku pracy ratownika. W przypadkach stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa wyłączenie danych urządzeń lub całego akwenu.
4. Sprawdzenie stanu technicznego wyposażenia osobistego (gwizdek, środki ochrony osobistej, środki łączności).
5. Potwierdzenie stosownym podpisem na przygotowanym przez kierownika obiektu formularzu, gotowości do otwarcia pływalni dla klientów.

**Obowiązek 4:**

Oczyszczanie powierzchni i dna obszaru przeznaczonego do kąpieli ze wszystkich przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny nieszczęśliwy wypadek

**Czynności:**

1. Wzrokowa lustracja powierzchni oraz dna obszaru nadzoru, a w przypadku stwierdzenia przedmiotów mogących spowodować wypadek natychmiastowe ich usunięcie. W razie niemożności usunięcia przedmiotu należy natychmiast poinformować przełożonego oraz kierownictwo obiektu i wyłączyć obszar z użytkowania.

**Obowiązek 5:**

Zgodnie z Regulaminem pływalni reagowanie na wszystkie wypadki naruszenia regulaminu

**Czynności:**

1. Taktowne i kulturalne ale stanowcze zwracanie uwagi, a w przypadku nie stosowania się do regulaminu, postępowanie wg ustalonych procedur.
2. Nigdy nie wdawać się w sprzeczki słowne z klientami, w razie sytuacji spornej, umiejętnie wysłuchać uwag, w ostateczności odesłać petenta do szefa zmiany lub kierownika obiektu.

**Obowiązek 6:**

Sygnalizowanie zamknięcia obszaru nadzoru w przypadku: zbyt dużej liczby kąpiących się, awarii oświetlenia, awarii urządzenia, wypadku i innych okoliczności.

**Czynności:**

1. Ustawianie znaków zakazu wejścia do wody.
2. Układanie lin z pływakami.
3. Otoczenie taśmą ostrzegawczą obszaru nadzoru.
4. Słowne komunikowanie cyt.:” przepraszamy obszar zamknięty”.

**Obowiązek 7:**

Dokonywanie pomiarów temperatury wody co 2 godziny.

**Czynności:**

1. Dokonanie pomiaru temperatury wody.
2. Wprowadzenie wartości na tablice informacyjne i do dziennika pracy ratownika.

**Obowiązek 8:**

Bieżące prowadzenie dziennika pracy

**Czynności:**

1. Przed objęciem dyżuru sprawdzenie wyznaczonego stanowiska ratowniczego i potwierdzenie własnoręcznym podpisem.
2. W trakcie dyżuru bieżące uzupełnianie wpisów.
3. Bezwzględny obowiązek odnotowania wszelkich zdarzeń i faktów mogących mieć wpływ na zapewnienie bezpieczeństwa osobom korzystającym z obiektu.
4. Po zakończonym dyżurze i jego zdaniu odnotowanie tego faktu w dzienniku pracy.
5. Po zakończonym dyżurze dokładne opisanie wszystkich sytuacji zaistniałych podczas dyżuru, które nie wymagały zastosowania procedury „wypadkowej”.

**Obowiązek 9:**

Uzupełnienie środków medycznych

**Czynności:**

1. Przed każdorazowym objęciem dyżuru skontrolowanie wyposażenia do udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy.
2. W przypadku stwierdzenia niedoboru ilościowego wpisanie tego faktu do dziennika pracy ratowników i powiadomienie przełożonego szefa zmiany, uzupełnienie środków.

**Obowiązek 10:**

Sprawdzenie stanu technicznego sprzętu medycznego znajdującego się w punkcie medycznym

**Czynności:**

1. Oglądowe stwierdzenie obecności sprzętu.
2. Sprawdzenie sprawności technicznej i poprawności działania: zestawu do sztucznego oddychania, kołnierzy szyjnych, deski ortopedycznej z unieruchomieniem głowy, ssaka, defibrylatora.
3. Okresowo raz na kwartał sprawdzenie daty ważności środków sanitarnych, w przypadku stwierdzenia upływu daty ważności, wpisanie tego faktu do dziennika pracy ratowników i powiadomienie przełożonego szefa zmiany.

**Obowiązek 11:**

Stałe utrzymywanie sprawności i podnoszenie własnych kwalifikacji.

**Obowiązek 12:**

Informowanie o zdarzeniach i pozornie niegroźnych wypadkach

**Czynności:**

1. Zapisanie w Dzienniku pracy ratownika, a jeżeli zachodzi potrzeba Dzienniku pracy punktu sanitarnego.
2. Postępowanie zgodnie z obowiązującymi procedurami.

**Obowiązek 13:**

Zapobieganie zanieczyszczaniu wody, dewastacji obiektu oraz kradzieży mienia.

**Czynności:**

1. Reagowanie na wszelkie manipulacje przy urządzeniach i wyposażeniu.
2. Zwracanie uwagi na wnoszone przedmioty, a w przypadkach podejrzanych informowanie kierownika obiektu.
3. Niedopuszczanie do przenoszenia sprzętu z miejsc wyznaczonych.
4. Reagowanie na próby niszczenia desek, pływaków i innego sprzętu.
5. Egzekwowanie zakazu wnoszenia i spożywania jedzenia i picia (szklane butelki) przez klientów na hali basenowej.
6. Taktowne zwracanie uwagi na konieczność zachowania higieny osobistej przez klientów, edukacja dzieci i młodzieży (korzystanie z natrysków, czysta odzież, spięte długie włosy itd.).

**Obowiązek 14:**

Kontrola i utrzymywanie w czystości plaży basenowej.

**Czynności:**

1. Codzienne spłukiwanie wodą plaży basenowej wokół niecek,
2. Ściąganie nadmiaru wody przy pomocy gumowych ściągaczek, dostarczonych przez zamawiającego

**Obowiązek 15:**

Noszenie identyfikatorów osobistych jako standard obowiązujący wszystkich pracowników pływalni krytej Solan.

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW SZEFA ZMIANY RATOWNICZEJ**

1. Wyznaczonego **"Szefa zmiany"** ratowniczej obowiązuje ustanowiony zakres obowiązków i czynności **Ratowników** na Pływalni Krytej.
2. Dodatkowo "Szef zmiany" ratowniczejwykonuje czynności:
3. koordynuje i sprawuje nadzór nad bieżącą pracą ratowników na swojej zmianie,
4. w razie konieczności jest koordynatorem akcji ratowniczej lub ewakuacji z obiektu,
5. wyjaśnia sytuacje sporne pomiędzy klientami a obsługą ratowniczą,
6. zgłasza zapotrzebowanie na środki i sprzęt medyczny,
7. kontroluje ilości i rozmieszczenia sprzętu ratowniczego,
8. koordynuje obowiązek kontroli, pomiaru oraz zapisu w dzienniku pracy, parametrów temperatury wody i powietrza oraz stężenia chloru i ph w wodzie przed rozpoczęciem pracy,
9. wykonuje inne prace wynikające z potrzeb, zalecone przez bezpośredniego przełożonego - Koordynatora Ratowników.

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW KOORDYNATORA RATOWNIKÓW**

1. **Koordynator ratowników** jest osobą odpowiedzialną z ramienia wykonawcy za kierowanie pracownikami poprzez bezpośredni i osobisty nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem przedmiotu zamówienia w zakresie obsługi ratowniczej,
2. Regularne sprawozdania i kontakty z kierownictwem Pływalni Krytej Solan (PKS), w sprawach dotyczących bezpieczeństwa na obiekcie, udział w kontrolach bezpieczeństwa wodnego obiektu.
3. Wyznaczonego "koordynatora ratowników" obowiązuje ustanowiony zakres obowiązków i czynności **Ratowników** na Pływalni Krytej Solan, oraz zakres obowiązków **Szefa zmiany** ratowniczej.
4. Dodatkowo "Koordynator Ratowników" wykonuje czynności:
5. weryfikuje uprawnienia ratowników wodnych,
6. kontroluje stosowanie procedur i jakość świadczonych usług,
7. ustala miesięczne **harmonogramy** pracy ratowników,
8. dba o prawidłową realizację ustalonych harmonogramów, ustala ewentualne zastępstwa, informując równocześnie o każdej zmianie kierownictwo PKS,
9. koordynuje i sprawuje nadzór nad bieżącą pracą ratowników na swojej zmianie, pełniąc równocześnie obowiązki szefa zmiany,
10. uzupełniania skład zestawu PSP R1 oraz R0,
11. na bieżąco kontroluje stan i rozmieszczenie sprzętu ratowniczego, zgłasza ewentualne braki i zapotrzebowanie na nowy sprzęt kierownictwu pływalni,
12. prowadzi nadzór nad całą kadrą ratowniczą odnośnie stosowania ubrania służbowego zgodnie z obowiązującymi zaleceniami,
13. nadzór nad utrzymaniem ładu i porządku pomieszczeń ratowniczych.