**Załącznik nr 2 B do SWZ / Załącznik nr 1 do umowy –**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie jednodniowej wizyty zawodoznawczej dla jednej maksymalnie15-osobowej grupy uczniów (+ 2 opiekunów z ramienia Zamawiającego) kształcących się w zawodzie technik handlowiec zakwalifikowanych na wizytę zawodoznawczą przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w Zespole Szkół im. Bohaterów Westerplatte w Jabłonce, ul. Podhalańska 3.

Główny kod CPV:

63500000-4 - Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

Dodatkowe kody CPV:

63511000-4 - Organizacja wycieczek

63515000-2 - Usługi podróżne

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

60170000-0 - Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno - gastronomicznej w powiecie nowotarskim”.

**Zobowiązania i zadania Wykonawcy:**

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie w terminie do 2 miesięcy od daty podpisania umowy jednodniowej wizyty zawodoznawczej dla jednej maksymalnie 15-osobowej grupy uczniów kształcących się w zawodzie technik handlowiec zakwalifikowanych na wizytę zawodoznawczą przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w Zespole Szkół im. Bohaterów Westerplatte w Jabłonce, ul. Podhalańska 3 (zwanym dalej ZSJb). Grupie będzie towarzyszyło dwóch opiekunów wizyty zawodoznawczej z ramienia ZSJb.
2. Przeprowadzenie dla grupy wizyty zawodoznawczej zgodnie z następującym programem (wszelkie koszty wynikające z realizacji programu dotyczące uczniów i opiekunów ponosi Wykonawca):

**Program wizyty zawodoznawczej:**

***600****- wyjazd z Jabłonki (zbiórka przed budynkiem Zespołu Szkół im. Bohaterów Westerplatte w Jabłonce, ul. Podhalańska 3,* *34-480 Jabłonka)*

***Ok. 900****- wizyta zawodoznawcza w: Centrum dystrybucyjnym w Sosnowcu (centrum dystrybucyjne Biedronki, ) ul. Innowacyjna 6, 41-218 Sosnowiec*

*Uczniowie mają zapoznać się z zasadami świadczenia usług takich jak:*

* *Rozładunek samochodu,*
* *Wprowadzenie/wyprowadzenie towaru do/z magazynu,*
* *Składowanie towaru w magazynie,*
* *Ewidencja towarów,*
* *Raportowanie stanów i przepływów,*
* *Załadunek na samochód,*
* *Konfekcjonowanie,*
* *Etykietowanie,*
* *Przechowywanie w warunkach chłodniczych.*

*\*termin, godzinę oraz miejsce i plan wizyty w Centrum dystrybucyjnym ustala zamawiający*

## *Ok. 1200 - Zwiedzanie Kopalni „Guido” w Zabrzu,* *3 ul. Maja 93, 41-800 Zabrze*

(zapoznanie uczniów z wydobyciem, dystrybucją i sprzedażą węgla)

*\*termin, godzinę oraz miejsce i plan wizyty w Kopalni ustala wykonawca*

## *Ok. 1500     - Obiad*

***Ok. 1600****- Wizyta w Centrum handlowym 3 Stawy,* *ul.* *Pułaskiego 60, 40-028 Katowice*

*Uczniowie zapoznają się z:*

* *ofertą handlową centrum handlowego,*
* *zagospodarowaniem centrum handlowego,*
* *zasadami funkcjonowania centrum handlowego,*
* *organizacją pracy w centrum handlowego,*
* *ofertą handlową.*

***Ok. 1700*** *- wyjazd z Katowic do Jabłonki pod Budynek Zespołu Szkół im. Bohaterów Westerplatte w Jabłonce, ul. Podhalańska 3,* *34-480 Jabłonka.*

**Wymagania wobec Wykonawcy:**

1. Uzyskanie przed dniem wyjazdu podpisu Dyrektora ZSJb na karcie wyjazdu, sporządzonej na formularzu określonym przez Zamawiającego dostępnym na [www.zsj.nowotarski.edu.pl](http://www.zsj.nowotarski.edu.pl) .
2. Zapewnienie grupie i opiekunom transportu od siedziby ZSJb do miejsc realizacji wizyty zawodoznawczej, pomiędzy tymi miejscami i w drodze powrotnej sprawnym pojazdem dopuszczonym do przewozu osób zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
3. Zapewnienie każdemu uczestnikowi wizyty zawodoznawczej (uczeń, opiekunowie) w  dniu realizacji wizyty obiadu w tym:

-składającego się co najmniej z dwóch ciepłych dań, w skład których wejdzie mięso lub ryba, ziemniaki lub ryż, a także surówka, zupa, sok, lub kompot oraz deseru i kawy/ herbaty). Posiłki będą komponowane pod względem gramatury, smakowym i kalorycznym – urozmaicone. Przygotowywane z nieprzetworzonych surowców spożywczych, nie dopuszcza się dostarczania uczestnikom żywności typu Fast- food oraz instant.

1. Przekazywanie Zamawiającemu potwierdzenia otrzymania posiłku przez każdego ucznia oraz opiekunów z ramienia ZSJb.
2. Zapewnienie na wyjazd co najmniej jednego dodatkowego opiekuna z ramienia Wykonawcy, który będzie odpowiedzialny za sprawy organizacyjne oraz będzie sprawował opiekę nad uczniami w dniach wizyty, w szczególności w drodze do miejsca realizacji wizyty oraz w drodze powrotnej. Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę na pełnienie funkcji opiekuna grupy od dyrektora ZSJb dla osoby, która jest kandydatem na opiekuna oraz przedłożyć ją Zamawiającemu razem z kartą wyjazdu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo każdego ucznia w okresie realizacji niniejszego zamówienia tj. Od chwili wyjazdu ucznia spod siedziby ZSJb do chwili powrotu pod tę siedzibę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody na osobie i mieniu, które powstaną w okresie realizacji niniejszego zamówienia w związku z udziałem któregokolwiek ucznia. Zamawiający nie ponosi w tym zakresie żadnej odpowiedzialności.
3. Wypełnienie dziennika zajęć zgodnie ze zrealizowanym programem wizyty zawodoznawczej oraz zebranie podpisów uczniów na liście obecności na formularzach określonych przez Zamawiającego dostępnych na [www.zsj.nowotarski.edu.pl](http://www.zsj.nowotarski.edu.pl) oraz przekazanie ww. dokumentów Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zamówienia.
4. Przygotowanie każdemu uczniowi certyfikatu odbycia wizyty zawodoznawczej zgodnego ze wzorem określonym przez Zamawiającego, dostępnym na [www.zsj.nowotarski.edu.pl](http://www.zsj.nowotarski.edu.pl) i uzyskanie na każdym certyfikacie podpisu osoby/osób upoważnionych do reprezentacji przedsiębiorstwa, w którym realizowany jest wizyta oraz przekazanie certyfikatu każdemu uczniowi. Przekazanie Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii wręczonych uczniom certyfikatów wraz z potwierdzeniami odbioru certyfikatu przez każdego z uczniów.
5. Wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej z realizacji wizyty.
6. Informowanie uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno -gastronomicznej w powiecie nowotarskim”.
7. Umożliwienie osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji wizyty zawodoznawczej, w tym w szczególności jej przebiegu, treści wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników.
8. Współpraca z Zamawiającym przy realizacji działań ewaluacyjnych.
9. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących przy realizacji zadań stanowiących przedmiot zamówienia.
10. Udostępnienie na wezwanie Zamawiającego własnej dokumentacji finansowo-księgowej z zakresu realizowanego zamówienia w terminie do 3 dni od wezwania Zamawiającego.
11. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby podczas wizyty zawodoznawczej została zachowana zasada równości szans oraz niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

**Zamawiający:**

- dopuszcza możliwość aneksowania umowy na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zaistnieją okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili podpisywania umowy – tj. dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy ze względu na niedające się przewidzieć w dacie zawarcia umowy zmiany sytuacji będącej wynikiem wprowadzonych przez rząd RP regulacji dotyczących epidemii COVID-19, mających wpływ na realizacje zamówienia.

- przekaże Wykonawcy listę uczniów zakwalifikowanych do udziału w wizycie.

W związku z art. 100 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiający informuje, że nie wyklucza uczestnictwa w kursie osób niepełnosprawnych, które mogą zgłosić się do udziału w projekcie. Podczas rekrutacji do form wsparcia umożliwia się wszystkim osobom bez względu na rodzaj oraz stopień niepełnosprawności sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach realizowanych w ramach projektu na jednakowych zasadach. Osoby niepełnosprawne będą mogły uczestniczyć w kursie, chyba że wyklucza to specyfika zawodu w jakim będą prowadzone formy wsparcia np. wynikający z przepisów prawa obowiązek przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia kursu. W przypadku zrekrutowania przez Zamawiającego osób posiadających orzeczony stopień niepełnosprawności Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić wymagania w zakresie rodzaju niepełnosprawności tych osób tj. dostosować sposób prowadzenia szkolenia oraz potencjał techniczny i kadrowy do skierowanych osób niepełnosprawnych zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE z dnia 26 lutego 2014 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 94, str. 65), Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1169), Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Jeżeli Zamawiający będzie kierował osobę niepełnosprawną na szkolenie poinformuje o tym na piśmie Wykonawcę wskazując rodzaj i stopień niepełnosprawności kierowanej osoby.