

**Załącznik nr 2**

**Umowa nr /DKw/2021**

Zawarta w Żytkowicach, w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Zakładem Karnym w Żytkowicach z siedzibą 26-930 Garbatka Letnisko**

**NIP 812-10-58-480, REGON 001038200**

– zwanym w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

.....

a,

.....

.....

**z siedzibą w:** .....

.....

**NIP:** ....., **REGON:** ....., **KRS:** .....

reprezentowanym przez:

.....

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy 2233.18.2021.HB, o wartości poniżej wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 tj.), strony zawierają zgodnie umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, którym jest przeprowadzenie szkolenia kursowego przyuczającego do zawodu opiekun osób starszych, chorych i niepełnosprawnych dla grupy 5 skazanych, w wymiarze 110 godzin dydaktycznych (70 godz. zajęcia teoretyczne, 40 godz. zajęcia praktyczne),
2. Celem szkolenia kursowego jest nauka i zdobycie uprawnień przez szkolonych osadzonych do wykonywania zawodu opiekun osób starszych, chorych i niepełnosprawnych.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o Ochronie Danych Osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. *w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych* (Dz. U. z 2014 r., poz. 622 ze zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 listopada 2016 r. *w sprawie sposobu i trybu prowadzenia nauczania w zakładach karnych i aresztach śledczych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 2004).
2. Wykonawca, po zakończeniu szkoleń kursowych przeprowadzi egzamin wewnętrzny i wyda

dokument potwierdzający kwalifikacje zawodowe.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do posiadania listy rezerwowej uczestników szkoleń, umożliwiającej w sposób łatwy wprowadzić nową osobę na miejsce osoby rezygnującej z uczestnictwa w szkoleniu.
2. Zmiana personalna w trakcie szkolenia może nastąpić nie później niż do 20% godzin całości szkolenia, aby osoba mogła je dokończyć i otrzymać stosowne zaświadczenia.
3. Wykonawca wszelkie dane osobowe niezbędne do prowadzenia szkoleń gromadzi bezpośrednio od osadzonych objętych wsparciem z chwilą rozpoczęcia szkoleń.

### § 4

1. Warunkiem ukończenia szkolenia przez uczestnika i otrzymania zaświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 jest udział przynajmniej w 80% godzin przewidzianych na szkolenie kursowe, potwierdzonych podpisem na listach obecności.
2. Godzinę lekcyjną/dydaktyczną należy traktować jako jednostkę 45 minutową.
3. Dzienna liczba godzin kursu nie powinna przekraczać 8 godzin lekcyjnych, a w szczególnych wypadkach za zgodą Zamawiającego może być zwiększona.
4. Szkolenia odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 08:00 maksymalnie do godz. 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z podanymi terminami realizacji zamówienia (z przerwą na obiad i apel w godz. 13:00-14:30).
5. W wyjątkowych sytuacjach za zgodą Zamawiającego szkolenie kursowe może być przeprowadzane w soboty od godz. 08:00 maksymalnie do godz. 16:00 (z przerwą na obiad i apel w godz. 13:00-14:30).

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie kursowe w terminie 28 dni od dnia jego rozpoczęcia. Szkolenie musi rozpocząć się w następującym przedziale czasu: od 06.09.2021 do 10.09.2021 r.
2. Z uwagi na sytuację pandemiczną Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie kursowe za pomocą jednego z dostępnych komunikatorów internetowych umożliwiających komunikację, przysyłanie obrazu i dźwięku, udostępnianie materiałów szkoleniowych w czasie rzeczywistym np. Microsoft Teams, Google Meet lub podobnego.
3. Przeprowadzenie szkolenia nie może wygenerować po stronie Zamawiającego kosztów zakupu licencji oprogramowania, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający udostępni na czas szkolenia osadzonemu komputer umożliwiający połączenie się z wykładowcą przeprowadzającym szkolenie.

### § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje w szkoleniu kursowym m.in.:
  - 1) koszt materiałów dydaktycznych oraz materiałów papierniczych i przyborów do pisania (odpowiednio dla każdego szkolenia przynajmniej po jednym skrypcie dla każdego uczestnika i po jednym egzemplarzu do dokumentacji szkoleniowej),
  - 2) koszt ubezpieczenia uczestników szkolenia kursowego od NNW podczas trwania szkolenia (ubezpieczenie na kwotę min. 5 000,00 zł, Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przedstawi do wglądu dokument potwierdzający ubezpieczenie osób skierowanych na szkolenia kursowe),
  - 3) koszt opłacenia kosztów badań lekarskich dla 05 osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w zajęciach oraz w razie potrzeby koszt opłacenia badań lekarskich 1 osoby z listy rezerwowej,
  - 4) koszt przeprowadzenia egzaminu końcowego sprawdzającego wiedzę i umiejętności,
  - 5) koszt zapewnienia niezbędnego sprzętu i pomocy dydaktycznych,
  - 6) koszt wynagrodzenia osób szkolących,

- 7) podatek od towarów i usług jeżeli wymagane jest jego naliczenie.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) rzetelnego i starannego wykonania czynności będących przedmiotem umowy oraz przestrzegania warunków pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
  - 2) prowadzenia dokumentacji przebiegu kształcenia zgodnie z odpowiednimi przepisami,
  - 3) przygotowania materiałów dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć teoretycznych w postaci:
    - a) prezentacji multimedialnych,
    - b) skryptów dla każdego uczestnika kursu i jednego kompletu do dokumentacji Zamawiającego,
    - c) innych form dydaktycznych ułatwiających prowadzenie zajęć np.: makiety, filmy, książki itp.,
  - 4) dostarczenia kopii zaświadczeń o ukończeniu szkoleń kursowych zgodnie z odpowiednimi przepisami,
  - 5) systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników,
  - 6) zapewnienia niezbędnego sprzętu i pomocy dydaktycznych do przeprowadzenia szkolenia kursowego,

## § 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT po zakończeniu szkolenia kursowego.
2. Zapłata za fakturę zostanie dokonana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu oraz dostarczenia kopii dokumentacji szkoleniowej w tym kopii materiałów dydaktycznych podpisanej za zgodność z oryginałem, protokołem odbioru usługi, który podpisują Dyrektor Zakładu Karnego w Żytkowicach, oraz kierownik Wykonawcy.
3. Należność płatna będzie przez Zamawiającego po zakończeniu szkolenia przy zastrzeżeniu § 8 ust. 2 niniejszej umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:

- .....
4. O zmianie rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić w formie pisemnej Zamawiającego, podając aktualny rachunek bankowy.
  5. Protokół odbioru usługi, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy będzie zawierać następujące informacje:
    - 1) nazwę Zamawiającego i Wykonawcy,
    - 2) nazwę oraz termin prowadzenia szkolenia kursowego (od dnia .... do dnia ...),
    - 3) liczbę godzin dydaktycznych,
    - 4) wykaz liczbowy uczestników, którzy rozpoczęli szkolenie, ukończyli szkolenie, nie ukończyli szkolenia (wraz z podaniem okoliczności, przyczyn itp.), wykaz skazanych z listy rezerwowej, którzy zajęli miejsce osób, które przerwały szkolenie kursowe,
    - 5) dokładną datę zrealizowania zamówienia w całości,
    - 6) określenie zaświadczeń wydanych uczestnikom o ukończeniu szkolenia.

## § 9

1. Za przeprowadzenie szkolenia kursowego, o którym mowa w niniejszej umowie, Wykonawca w przypadku ukończenia szkolenia kursowego przez 5-osobową grupę osadzonych otrzyma wynagrodzenie zgodnie z ceną przedstawioną w ofercie w wysokości ..... **zł netto (stawka podatku VAT ..... %) tj. .... zł brutto, słownie:** ..... **złotych ...../100 zł brutto.**

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za osoby, które ukończą szkolenia kursowe i otrzymają stosowny dokument potwierdzający ukończenie danego szkolenia.
3. W przypadku nieukończenia szkolenia kursowego przez osadzonego, bądź osadzonych, z winy Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o iloczyn opuszczonych osobogodzin i liczbę uczestników, którzy nie ukończyli danego szkolenia.
4. W przypadku nieukończenia, przez osadzonego bądź osadzonych, szkolenia kursowego z winy Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości proporcjonalnego zmniejszenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku od łącznej kwoty wynagrodzenia za dane szkolenie kursowe określone w § 1 niniejszej umowy, zostanie odjęta kwota stanowiąca iloczyn ilości osób określonych w zdaniu poprzednim oraz łącznej wartości szkolenia za jedną osobę.

#### **§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

#### **§ 11**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania, oraz potrącania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kar umownych. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na czynności wymienione w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonywania umowy w terminie, przerwie jej wykonywanie na okres dłuższy niż 10 dni, opóźnia się z jej wykonaniem, bądź nienależyście ją wykona Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z Wykonawcą bez wypowiedzenia, oraz będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, co nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.
3. W przypadku nieterminowego wykonania zamówienia zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1/30 wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia, co nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

#### **§ 12**

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy z Zamawiającym przedstawi:
  - 1) Załącznik nr 1 – Program i harmonogram szkoleń kursowych,
  - 2) Załącznik nr 2 – Wzory zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkoleń kursowych,
  - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób prowadzących szkolenia kursowe przyuczające do zawodu.
2. Wszystkie załączniki wymienione w § 12 ust. 1 niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

#### **§ 13**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen na poszczególne asortymenty w przypadku zmiany obowiązującej w dniu podpisania umowy stawki podatku VAT. Zmiana ceny wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, dokonana zostanie na wniosek jednej ze stron umowy. Zmiana dotyczy różnicy w stawce podatku VAT.

#### **§ 14**

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 15**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 16**

1. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 17**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Zamawiający)