**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Rokietnica
ul. Golęcińska 1, 62 - 090 Rokietnica**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie
art.132 i następne ustawy z dnia 11  września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
( Dz. U. z 2023 r. poz.1605 ze zm.) – dalej „ustawy” PZP.
Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art.3 ust.2 ustawy.

|  |
| --- |
| ***Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 10.373.066 zł.***  |

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/rokietnica>

**Nr postępowania: ZP.271.5.2024**

ZATWIERDZONO DO UŻYTKU: Bartosz Derech – Wójt Gminy Rokietnica.

Rokietnica, 2024.04.17

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**Gmina Rokietnica , ul. Golęcińska 1, 62 - 090 Rokietnica

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek : 8:30 – 18:00
 wtorek – czwartek: 7:30 - 15:30
 piątek - 7:30 – 14:00

Tel. 61 8960 601 e-mail: urzad@rokietnica.pl
REGON: 631258543 NIP: 777-28-34-884
adres str. internetowej: www. rokietnica.pl

**II. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rokietnica ul. Golęcińska 1, 62-090 Rokietnica, E- mail: urzad@rokietnica.pl, Tel. 61 89 60 600

2. Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@rokietnica.pl

3. Pani/Pana dane niezbędne do udziału w postępowaniu będą przetwarzane w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz działanie przez administratora w interesie publicznym [PZP], zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 10 RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp.

5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/a dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane przepisami PZP do wzięcia udziału w postępowaniu.

8. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

9. Administrator informuje, że przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:

- ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP;

- z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.

10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl) w razie uznania, że przetwarzanie danych przez Administratora narusza przepisy prawa.

11. Podane przez Panią/a dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.

## **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o jakim stanowi art. 132 ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia na usługę przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie w art. 3 ust.2 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art.214 ust.1pkt 7 Pzp
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
9. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art.139 ust.1 ustawy PZP, t.j. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w roku 2024 w wysokości ogółem 10.373.066zł z przeznaczeniem na sfinansowanie deficytu budżetu gminy w roku 2024 oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.

1. Planowany okres kredytowania – od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2034r.

2. Waluta – PLN

3. Karencja w spłacie kredytu – spłata rat kredytu od 20 stycznia 2025r. – do 20 grudnia 2034r.

4. Spłata kapitału miesięcznie, odsetek miesięcznie.

5. Oprocentowanie kredytu: stopa procentowa WIBOR 3M dla depozytów trzymiesięcznych powiększona o marżę bankową uwzględniającą wszystkie dodatkowe koszty banku jakie poniesie zamawiający. Marża banku jest stała w umownym okresie kredytowania.

6. Zamawiający nie przewiduje naliczenia przez wykonawcę żadnych opłat i prowizji z tytułu udzielenia kredytu.

7. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych opłat z tytułu wystawianych przez Bank zaświadczeń i innych dokumentów niezbędnych Zamawiającemu do prowadzenia ewidencji księgowej i ustalania kwot zobowiązań finansowych.

8. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

9. Umowa oraz weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową zostaną kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy lub osoby upoważnionej.

10. Proponowane kwoty spłat rat kredytu:

lata rata odsetki

2024 -

2025 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2026 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2027 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2028 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2029 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2030 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2031 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2032 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2033 1.037.304,00 zł 12 rat po 86.442zł

2034 1.037.330,00 zł 11 rat po 86.442zł; 1 rata (ostatnia rata) 86.468zł

Spłata rat kredytu płatna do 20 każdego miesiąca.

11. Kredytobiorca ma prawo do niewykorzystania kredytu w całości, bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat lub prowizji. W przypadku niewykorzystania kredytu lub jego części Zamawiający nie będzie obciążony żadnymi kosztami.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania.

13. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego części kredytu lub dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłat.

14. Dostępność środków: od dnia podpisania umowy do 31.12.2024r.
Zamawiający przewiduje uruchomienie kredytu jednorazowo lub w dowolnych transzach, w terminach i wysokościach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego.

Odsetki naliczane będą wyłącznie od kwoty wykorzystanego kredytu.

15. Dyspozycje uruchamiania transz mogą być składane na wzorze określonym przez Bank.

16. Źródłem spłaty kredytu będą dochody własne gminy.

17. Spłata odsetek następować będzie w okresach miesięcznych. Odsetki od kredytu naliczane będą za okres od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca, płatne będą do dnia 20 – go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

18. Odsetki od kredytu naliczane będą według rzeczywistego kalendarza przyjmując faktyczną liczbę dni w danym miesiącu w całym okresie kredytowania.

19. O wysokości odsetek do zapłaty Bank będzie informował każdorazowo Kredytobiorcę, na co najmniej 5 dni roboczych przed terminem płatności – w formie elektronicznej na adres: urzad@rokietnica.pl; katarzyna.paulus@rokietnica.pl; elzbieta.skotarczak@rokietnica.pl.

20. W przypadku jeśli termin spłaty kapitału lub odsetek przypadać będzie na dzień wolny od pracy, to spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

21. Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążą zajęcia egzekucyjne.

22. Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach.

23. Gmina nie posiada zaległości wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

24. Zamawiający nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji, w formie aktu notarialnego zgodnie z art. 777 k.p.c.

25. W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

26. W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków.

Wyłącznie dla celu wyliczenia ceny, przyjmuje się uruchomienie kredytu w jednej transzy w dniu 1 grudnia 2024r, WIBOR 3M na dzień **29.03.2024r**. Do wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i w roku 365/366.

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy
polegających na powtórzeniu podobnych usług (udzielenia kredytu) w wysokości 50% zamówienia podstawowego.
Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
**66.11.30.00 - 5 - usługi udzielania kredytu**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ponieważ uchwała budżetowa wymusza wskazania źródła finansowania deficytu oraz sposobu pokrycia rozchodów w całości, w omawianym przypadku wskazano kredyt.
 **V. WIZJA LOKALNA**

Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości i nie wymaga od wykonawcy złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

## **VI. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał ( o ile są mu znane ) nazwy tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Termin realizacji zamówienia: 20.12.2034 roku.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu .
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający wymaga posiadania stosownych uprawnień do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 ze zm.) tj. aktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, jak również realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, a w przypadku określonym w art.178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający roz[poczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art.193 ustawy Prawo Bankowe.

 W przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP - zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których te uprawnienia są wymagane.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie**.**

1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.**Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie**.**

 **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP

**1.A w art. 108 ust. 1 PZP** tj.;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
	2. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
	3. o którym mowa w [art. 228 -230 a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250 a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020r. poz.1133 oraz z 2021r. poz.20540),lub art.54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r.o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021R. poz. 523 1292, 1559 I 2054)
	4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
	5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
	6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
	7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
	8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**1B w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023 POZ.1497)
Ponadto wykluczeniu z postepowania podlegają Wykonawcy jeżeli zachodzą jakiekolwiek przesłanki lub okoliczności wskazane w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) w sprawie zmiany Rozporządzenia UE nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie , które ustanawiają zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych we wszystkich państwach Unii Europejskiej,
Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
 **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Zamawiający zgodnie z art.139 ust.1 PZP najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona , w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Wykonawca składa wraz z oferta JEDZ (ESPD).**

Oświadczenie składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. Ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. (Dz. Urz. UE nr Zamawiający informuje, ze instrukcja wypełnienia JEDZ udostępniona jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych po adresem:

Wypełniając i składając JEDZ należy mieć na uwadze, że JEDZ składa się w języku polskim, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego JEDZ dotyczy i należy go wypełnić uwzględniając:

* instrukcję wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ można znaleźć pod adresem:

file:///C:Users/estasik/Downloads/Jednolity-Europejski-Dokument-Zzamówienia-instrukcja-2022.04.29.pdf

* rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).

[Zamawiający](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-%20europejski-dokument-zam%C3%B3wienia.Zamawiaj%C4%85cy) zaleca wypełnienie ESPOD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: https://espd.uzp.gov.pl/.

1) Część II Sekcji D ESPD - informacje dotyczące podwykonawców , na których zdolności wykonawca nie polega wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim, podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia ( w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców),natomiast wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Cz. II Sekcja A i B oraz w Części III

2) W Części IV zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α) bez wypełniania poszczególnych Sekcji A,B,C i D;
3) Cześć V ( ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

**2.** W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona braku podstaw wykluczenia** i **spełnienia warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy PZP, zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych**;
1) Oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 PZP (JEDZ)**,
2) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy sankcyjnej**. (Zgodnie z art.5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

3) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust.1 pkt 1,2 i 4 ustawy PZP. Odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem,
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej skład informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy albo administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , w zakresie o którym mowa w art.108 ust.1 pkt 1, 2 i 4 Pzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się tego dokumentu lub gdy dokumenty nie odnoszą się di wszystkich przypadków w których mowa w art.108 ust 1 pkt 1,2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 PZP. **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r. poz.275 ze zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

5) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu** **,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art.108 ust.1 pkt 3-6 Pzp. Oraz art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art.5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabiljzującymi sytuację na Ukrainie (Dz. UE NR l 111 z 08.04.2022r.

**6)** **Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, w zakresie udzielania kredytów** potwierdzające warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe.(t.j. Dz.U. z 2023r. poz.2488 ze zm.).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

7) **Pełnomocnictw**o ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej może dokonać mocodawca (osoba wystawiająca pełnomocnictwo) lub notariusz.

**XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi - załącznik nr 5 do SWZ.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **XII**. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby..

5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp , z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe (żądane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona), należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/rokietnica**](https://platformazakupowa.pl/pn/rokietnica)**.**Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji za pomocą poczty elektronicznej .
Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Katarzyna Paulus,  e-mail: katarzyna.paulus@rokietnica.pl (przedmiot zamówienia).

Halina Wroniecka, e-mail: halina.wroniecka@rokietnica.pl (sprawy proceduralne)

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh: mm: ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
8. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.**

1. Oferta, składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowanaprzez[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
2. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## **XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY.**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego *Załącznik nr 1 do SWZ***.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium do postępowania przetargowego.
**XVII. Termin związania ofertą.**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni tj. do 18.08.2024 r.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XVIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/rokietnica> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 21.05.2024.2024r. godz. 08:00

Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W niniejszym postępowaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIX. OTWARCIE OFERT.**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert,
 tj. 21.05.2024 roku o godz. 08:05
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji ,,Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1. Cena (C) – waga 60 %
2. Termin uruchomienia kredytu (T) - 40%

 *Kryterium* ***cena (C)*** *będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie ( formularzu* ofertowym) i obliczane wg wzoru podanego poniżej.

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) . Rozliczenia między Zamawiającym z Wykonawcą będą prowadzone w PLN. W przypadku złożenia dokumentów zawierających dane w walutach innych niż PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu euro

Ilość punktów będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 w górę, a poniżej 5 w dół.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

cena najniższa brutto\*

**C =** ~~------------------------------------------------~~  x 100 pkt x  60%

cena oferty ocenianej brutto*\**

 *spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

**2) Kryterium - termin uruchomienia kredytu - 40%**Termin liczony od dnia zawarcia umowy będzie liczony wg zasady:
Czas uruchomienia kredytu 1 dzień roboczy - 40 punktów
Czas uruchomienia kredytu 2 dni robocze - 30 punktów
Czas uruchomienia kredytu 3 dni robocze - 20 punktów
Czas uruchomienia kredytu 4 dni robocze - 10 punktów
Czas uruchomienia kredytu 5 dni roboczych - 0 punktów

Przy założeniu, że maksymalny czas uruchomienia płatności od daty złożenia wniosku nie może przekroczyć 5 dni roboczych.
Punkty otrzymane w poszczególnych kryteriach, po zsumowaniu, stanowić będą ocenę badanej oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą ilość punktów.
Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

 Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny najwyższa liczbę punktów. Przyznanie punków poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty = C+T

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania w formie elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany.**

* + - 1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp) w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy

Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

 Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art.454 i art. 455 Pzp.

* + - 1. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo, bez ponoszenie jakichkolwiek dodatkowych opłat i kosztów, do:

a) wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu,

b) rezygnacji z pobrania części kredytu,

c) zmiany warunków spłaty kredytu tj. terminów i wysokości rat kredytu.

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy kredytowej w zakresie zmiany harmonogramu spłat w przypadku :
* zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mającej wpływ na realizację zamówienia;

- pogorszenia sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego , w tym w przypadku zagrożenia niespełnienia przez Zamawiającego warunków określonych ustawą o finansach publicznych;
5.Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Wykonawcę czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących wskazane czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu w trakcie trwania umowy kredytowej, tj.:

1) uruchomieniem kredytu w systemie bankowym,

2) obliczaniem należnych odsetek bankowych,

 3) informowanie o bieżącym stanie kredytu;

- o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia osób realizujących wskazane powyżej czynności, z tym, że wskazane przez Wykonawcę czynności muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.

Oświadczenie o zatrudnieniu ww. osób Wykonawca przedłoży w dniu podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem wykonywania danych czynności, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby na umowę o pracę – o ile jest to niezbędne do ich zakończenia.

W celu kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, (dalej jako ustawa Pzp) Wykonawca na żądanie zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie przedłoży dokumenty w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1, w szczególności mogą to być:

1. oświadczenie zatrudnionego pracownika;
2. oświadczenie Banku lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
3. poświadczona odpowiednio przez Wykonawcę Bank lub podwykonawcę kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
4. inne dokumenty

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Bank lub podwykonawcę, Kredytobiorca może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

7. Za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, ww. czynności Bank zapłaci Kredytobiorcy karę w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

8. Wysokość kar umownych nie może przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto.

9. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Bank lub podwykonawcę, Kredytobiorca może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## **XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na str. internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

1. *Załączniki do SWZ:*Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
Załącznik Nr 2 – Oświadczenie JEDZ,
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie - ustawa sankcyjna,
Załącznik Nr 4 – Oświadcz. dotyczące przynależności lub braku przynależ. do grupy kapitałowej,
Załącznik Nr 5 - Oświadczenie wykonawców występujących wspólnie
Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji

*Z* Statut Gminy. <https://edziennik.poznan.uw.gov.pl/legalact/2022/4874/>
2. Uchwała Nr LXXV/659/2024 Rady Gminy Rokietnica z dnia 26.02.2024r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w roku 2024. <https://rokietnica.esesja.pl/zalaczniki/275981/659_2024_2659238.pdf>
3. Uchwała Nr LXXIII/635/2023 Rady Gminy Rokietnica z dnia 18.12.2023r. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Rokietnica na 2024 rok. <https://rokietnica.esesja.pl/zalaczniki/265173/635_2023_2568086.pdf>
4. Uchwała Nr LXXIII/634/2023 Rady Gminy Rokietnica z dnia 18.12.2023r., w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rokietnica na lata 2024 – 2041. <https://rokietnica.esesja.pl/zalaczniki/265173/634_2023_2568084.pdf>
5. Uchwała Nr LXXVI/671/2024 Rady Gminy Rokietnica z dnia 25.03.2024r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rokietnica na lata 2024-2041. <https://rokietnica.esesja.pl/zalaczniki/280979/671_2024_2701292.pdf>
6. Uchwała SO-16/0952/87/2023 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 29.11.2023r. w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały budżetowej Gminy Rokietnica na 2024 rok. <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=580109>
7. Uchwała SO-16/0957/87/2023 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 29.11.2023r. w sprawie wyrażenia opinii o projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rokietnica na lata 2024-2041. <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=580110>
8. Uchwała SO-16/0951/591/2023 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 29.11.2023r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Gminy Rokietnica w 2024 roku. <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=580111>
9. Uchwała Nr SO-16/0951/176/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 16.01.2024r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Gminy Rokietnica w 2024 roku. <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=582266>
10. Uchwała Nr SO-16/0951/177/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 16.01.2024r. w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Rokietnica. <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=582265>
11. Sprawozdania za IV kwartał 2023 roku:

RB NDS <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583746>

RB Z <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583750>

RB N <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583745>

RB 27S <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583739>

RB 28S <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583741>

RB UZ <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583749>

RB PDP <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583747>

RB ST <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=583748>

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Rokietnica za 2023r. <https://bip.rokietnica.pl/public/?id=228980>
2. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO-17/0954/14/2024 z dnia 27.03.2024r. w sprawie wyrażenia opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Rokietnica za rok 2023 wraz z informacją o stanie mienia jednostki wraz z objaśnieniami <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=585964>
3. Sprawozdania za I kwartał 2024 roku:

RB NDS <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=586717>

RB Z <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=586718>

RB N <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=586716>

RB 27S <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=586708>

RB 28S <https://bip.rokietnica.pl/public/getFile?id=586711>

1. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o możliwości spłaty planowanego do zaciągnięcia kredytu (opinia będzie dostępna po uzyskaniu przez Zamawiającego).
2. Zaświadczenie Regon Gminy. <https://bip.rokietnica.pl/public/get_file_contents.php?id=395973>
3. Zaświadczenie NIP Gminy. <https://bip.rokietnica.pl/public/get_file_contents.php?id=395971>
4. Zaświadczenie z Urzędu skarbowego o braku zaległości podatkowych (będzie dostępna po uzyskaniu przez Zamawiającego).
5. Zaświadczenia z ZUS o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne (będzie dostępna po uzyskaniu przez Zamawiającego).
6. Zestawienie zaciągniętych przez Gminę kredytów bankowych – stan na dzień 31.03.2024r.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Nazwa banku** | **Przeznaczenie** | **Data zawarcia umowy** | **Termin zapadalności** | **Kwota udzielona** |  **Zadłużenie na dzień 31.12.2023r.**  |  **Spłaty rat do dnia 31.03.2024r.**  |  **Zadłużenie na dzień 31.03.2024r.**  |  |
| BGK - kredyt | sfinansowanie deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów | 03.07.2017r. | 15.12.2027r. | 11.000.000,00 zł |  4.400.015,60 zł  |  274.999,35 zł  |  4.125.016,25 zł  |  |
| ING Bank Śląski - kredyt | sfinansowanie deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów | 22.06.2018r. | 15.12.2028r. | 12.800.000,00 zł |  6.400.040,00 zł  |  319.998,00 zł  |  6.080.042,00 zł  |  |
| Bank Polskiej Spółdzielczości | sfinansowanie deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów | 17.07.2019r. | 20.12.2029r. | 6.000.000,00 zł |  3.600.000,00 zł  |  150.000,00 zł  |  3.450.000,00 zł  |  |
| BGK - kredyt | sfinansowanie deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów | 21.04.2020r. | 20.12.2030r. | 13.900.000,00 zł |  9.730.000,12 zł  |  347.499,99 zł  |  9.382.500,13 zł  |  |
| BGK - kredyt | sfinansowanie deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów | 8.07.2021r. | 20.12.2031r. | 4.000.000,00 zł |  3.200.000,08 zł  |  99.999,99 zł  |  3.100.000,09 zł  |  |
| SGB Bank SA  | sfinansowanie deficytu | 18.08.2022r. | 20.12.2032r. | 9.950.000,00 zł |  8.937.985,00 zł  |  248.277,00 zł  |  8.689.708,00 zł  |  |
| SGB Bank SA  | sfinansowanie deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów | 13.07.2023r. | 20.12.2033r. | 8.188.000,00 zł |  8.188.000,00 zł  |  204.699,00 zł  |  7.983.301,00 zł  |  |
| **razem kredyty** |  **44.456.040,80 zł**  |  **1.645.473,33 zł**  |  **42.810.567,47 zł**  |  |

1. Zgodnie z udzielonym upoważnieniem Gmina Rokietnica w latach 2020-2023 zawarła następujące umowy poręczenia wraz z aneksami do umów:
* umowa poręczenia z NFOŚiGW z dnia 07.05.2020r. na spłatę pożyczki zaciągniętej przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. na realizację przedsięwzięcia pn. „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie aglomeracji Rokietnica cz. II" – 4.431.396,28zł;
* umowa poręczenia z NFOŚiGW z dn. 08.05.2020r. na spłatę pożyczki zaciągniętej przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. na realizację przedsięwzięcia pn. „Poprawa gospodarki wodnej na terenie aglomeracji Rokietnica cz. II” – 7.872.978,43zł;
* umowa poręczenia z NFOŚiGW z dn. 09.06.2021. na spłatę pożyczki zaciągniętej przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. na realizację przedsięwzięcia pn. „Budowa i modernizacja sieci wodociągowej na terenie gm. Rokietnica" – 5.918.071,29zł;
* umowa poręczenia z NFOŚiGW z dn. 30.12.2021r. na spłatę pożyczki zaciągniętej przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. na realizację przedsięwzięcia pn. "Rozbudowa PSZOK w Bytkowie, gm. Rokietnica" – 1.167.198,75zł;
* Umowa poręczenia z Fundacją Pomocy Wzajemnej Barka z dnia 11.03.2021r. w związku z umową dotacji na utworzenie nowych miejsc pracy zawartą pomiędzy Fundacją Pomocy Wzajemnej Barka a Spółdzielnią Socjalną TAROKA – 28.429,05zł.

Wartość nominalna niewymagalnych (potencjalnych) zobowiązań z tytułu udzielonych poręczeń na koniec 31.03.2024r. wynosi 17.048.712,52zł.

Planowane wydatki bieżące z tytułu poręczeń w poszczególnych latach przedstawiają się następująco:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (w złotych) |  |  |  |  |  |
| L.p. | **Lata** | **Kwota poręczenia (zł) spłaty rat kapitałowych wraz z kosztami - umowa poręczenia z NFOŚiGW z dn. 08.05.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn. „Poprawa gospodarki wodnej na terenie aglomeracji Rokietnica cz. II”** | **Kwota poręczenia (zł) spłaty rat kapitałowych - umowa poręczenia z NFOŚiGW z dnia 07.05.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn. „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie aglomeracji Rokietnica cz. II"** | **Kwota poręczenia (zł) spłaty rat kapitałowych wraz z kosztami - umowa poręczenia z NFOŚiGW z dn. 09.06.2021. na realizację przedsięwzięcia pn. „Budowa i modernizacja sieci wodociągowej na terenie gm. Rokietnica"** | **Kwota poręczenia (zł) spłaty rat kapitałowych wraz z kosztami - "Rozbudowa PSZOK w Bytkowie, gm. Rokietnica" - umowa poręczenia z NFOŚiGW z dn. 30.12.2021r.** | **Razem** |
| 1. | **2024** |  83.601,06  |  -  |  72.833,08  |  -  |  156.434,14  |
| 2. | **2025** |  425.795,25  |  91.425,27  |  359.200,81  |  106.110,00  |  982.531,33  |
| 3. | **2026** |  733.650,14  |  365.701,08  |  614.350,51  |  106.110,00  |  1.819.811,73  |
| 4. | **2027** |  703.233,49  |  365.701,08  |  589.141,23  |  106.110,00  |  1.764.185,80  |
| 5. | **2028** |  672.816,83  |  365.701,08  |  563.931,95  |  106.110,00  |  1.708.559,86  |
| 6. | **2029** |  642.400,18  |  365.701,08  |  538.722,67  |  106.110,00  |  1.652.933,93  |
| 7. | **2030** |  611.983,52  |  365.701,08  |  513.513,39  |  106.110,00  |  1.597.307,99  |
| 8. | **2031** |  581.566,87  |  365.701,08  |  488.304,11  |  106.110,00  |  1.541.682,06  |
| 9. | **2032** |  551.150,21  |  365.701,08  |  463.094,83  |  106.110,00  |  1.486.056,12  |
| 10. | **2033** |  520.733,56  |  365.701,08  |  437.885,55  |  106.110,00  |  1.430.430,19  |
| 11. | **2034** |  490.316,90  |  365.701,08  |  412.676,27  |  106.098,75  |  1.374.793,00  |
| 12. | **2035** |  459.900,25  |  365.701,08  |  387.466,99  | --------------------- |  1.213.068,32  |
| 13. | **2036** |  110.222,40  |  182.849,94  |  184.279,85  | --------------------- |  477.352,19  |

Gmina nie realizowała wypłat z udzielonych poręczeń w latach ubiegłych ani w roku bieżącym.

1. Wykaz podmiotów powiązanych kapitałowo z gminą wraz z podaniem nr REGON i % w kapitałach;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa podmiotu | REGON | Wartość udziałów [w tys. PLN] | % udziałów w kapitale podmiotu |
| Zakład Usług Komunikacyjnych ROKBUS Sp. z o.o. | 631286580 | 4.160tys. | 100% |
| Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. | 630808987 | 38.736tys. | 100% |
| Rokietnicki Ośrodek Sportu Sp. z o.o. | 301120458 | 14.952tys. | 100% |
| Spółdzielnia Socjalna TAROKA | 387593425 | 27 tys. | 33,33% |