

Umowa Nr

Umowa zawarta w dniu 2023 r., w Urzędzie Miejskim Trzcianki, pomiędzy Gminą Trzcianka, ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

Krzysztofa W. Jaworskiego - Burmistrza Trzcianki,

przy kontrasygnacie Skarbnika - Joanny Zieńko

a

.....
.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1.

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest oferta wyłoniona na podstawie zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z § 22 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim Trzcianki.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz zamawiającego usług pocztowych w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r., w obrocie krajowym i zagranicznym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych oraz ewentualnego zwrotu przesyłek niedoręczonych dla Urzędu Miejskiego Trzcianki.
3. Wykonawca oświadcza, że będzie świadczył usługi pocztowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa:
 - 3.1. ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640);
 - 3.2. rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich z zakresu usług pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (Dz.U. 2017 poz. 139);
 - 3.3. rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474);
 - 3.4. rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1026);

3.5. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 755 ze zm.);

3.6. międzynarodowych przepisów pocztowych.

4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi dostarczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu na terenie kraju, a za granicami kraju do państw ujętych w wykazie umieszczonym w cenniku usług powszechnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
6. W przypadku zmiany przepisów w tym zakresie będą miały zastosowanie przepisy obowiązujące, bez konieczności aneksowania umowy.

§ 2

Umowa zawarta jest na czas określony **12 miesięcy (01.01.2024 – 31.12.2024)**.

§ 3

1. Zamawiający określa możliwości dokonania ewentualnej zmiany sposobu realizacji umowy z wykonawcą w przypadku, gdy:
 - 1.1. rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczyni się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 1.2. wystąpi siła wyższa (pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie).
2. Wysokość wynagrodzenia ulegnie zmianie w przypadku:
 - 2.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) na usługi pocztowe, a w związku z tym zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku;
 - 2.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 2.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę i zostanie przez niego wykazana;
 - 2.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie za usługi świadczone od dnia wejścia w życie zmiany będzie uwzględniało stawkę podatku VAT po zmianie. Za datę świadczenia usługi uważa się datę nadania przesyłki lub datę zwrócenia nedoręczzonej przesyłki do nadawcy.
4. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, oraz zmiany zasad gromadzenia wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z propozycją dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia, o ile udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Jednocześnie wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę na wysokość tych kosztów. W terminie 14 dni od otrzymania propozycji Wykonawcy Zamawiający zobowiązany jest przeprowadzić negocjacje, których przedmiotem będzie dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, a w przypadku gdy zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uzasadniona, dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Wprowadzenie zmiany wymaga złożenia przez Wykonawcę:
 - 5.1. wniosku o dokonanie zmiany;
 - 5.2. szczegółowego uzasadnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zawierającego w szczególności klauzulę uwzględniającą, zależnie od zakresu zmian: liczbę pracowników zatrudnionych do realizacji zamówienia, wskazanie liczby pracowników objętych ubezpieczeniami społecznymi lub ubezpieczeniem zdrowotnym;
 - 5.3. dokumentu potwierdzającego objęcie podatkiem od towarów i usług dostaw lub usług świadczonych przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia;
6. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku oceni czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto;
7. Zmiany o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedłoży Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
9. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi netto PLN (słownie PLN),
Podatek VAT: (słownie: PLN)
Wartość umowy brutto: PLN
(słownie: PLN)
2. Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie za faktycznie wykonaną ilość usług pocztowych według cen jednostkowych brutto, określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Określone przez Zamawiającego ilości poszczególnych rodzajów przesyłek pocztowych, ujęte wraz z cenami jednostkowymi w ofercie Wykonawcy, mają charakter szacunkowy i Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przesyłek w każdym czasie. Zamawiający gwarantuje zlecenie wykonania usługi w wysokości 70% kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami wystawianymi w okresach miesięcznych.
5. Każdorazowo po zakończeniu miesiąca kalendarzowego Wykonawca będzie wystawiać fakturę za realizację przedmiotu umowy. Podstawą wystawienia faktury jest specyfikacja ilościowo-wartościowa zawierająca zestawienie faktycznie wykonanych usług w tym okresie. Fakt wykonania zamówienia będzie potwierdzał upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
6. Należność za usługi regulowana będzie w ciągu ... dni od daty dostarczenia do Zamawiającego oryginału faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi ilość i wagę dostarczonych przesyłek lub zwrot przesyłek, w przypadku gdy nie można było ich dostarczyć.
7. Termin płatności wpisany przez Wykonawcę na fakturze musi być zgodny z terminem płatności określonym w ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 6 niniejszego paragrafu Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych.
9. W sytuacji wpisania przez Wykonawcę na fakturze terminu płatności niezgodnego z terminem określonym w ust. 6 niniejszego paragrafu, obowiązującym jest termin płatności określony w ust. 6. Jednocześnie ustala się, że Zamawiający nie będzie dokonywał korekt błędnie wskazanego terminu płatności na fakturze w trybie "noty korygującej" - Wykonawca zobowiązany jest do dokonania tych korekt wewnątrz swoich urzędzeń księgowych.
10. Faktury będą wystawiane na Zamawiającego: Gmina Trzcianka, ul. Sikorskiego 7, 64 - 980 Trzcianka, NIP: 763-20-94-861, REGON: 570791129.

§ 5

1. Usługa będzie realizowana codziennie w dni robocze. Wykonawca będzie codziennie dostarczał przesyłki pocztowe do siedziby zamawiającego, tj. do Urzędu Miejskiego Trzcianki, ul. Sikorskiego 7 do godz. 9.00.

- 1.1. Jeżeli wykonawca posiada siedzibę/oddział na terenie miasta Trzcianka, zamawiający będzie dostarczał uporządkowane przesyłki pocztowe do siedziby wykonawcy,
 - 1.2. W przypadku, gdy wykonawca nie posiada siedziby/oddziału w Trzciance będzie on odbierał jeden raz dziennie uporządkowane przesyłki pocztowe z siedziby zamawiającego w godzinach od 14:30 do 15:00.
2. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w placówce Wykonawcy wskazanej poniżej, położonej w najbliższej lokalizacji Zamawiającego, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach otwarcia placówki.
3. Do obsługi Zamawiającego zostały wyznaczone przez Wykonawcę następujące placówki świadczące usługi pocztowe:
 - 3.1. Przyjmowanie przesyłek:
 - 3.2. zwrot przesyłek poleconych do Zamawiającego: Urząd Miejski Trzcianki, ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka.

§ 6

1. W przypadku niedostarczenia, zagubienia lub zniszczenia przesyłek Zamawiającemu przysługuje prawo reklamacji oraz odszkodowania zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu cywilnego i Prawa pocztowego.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania powszechnej usługi pocztowej, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie zgodnie z art. 88 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640):
 - 2.1. za utratę przesyłki poleconej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż pięćdziesięciokrotność opłaty pobranej przez Wykonawcę za traktowanie przesyłki jako przesyłki poleconej;
 - 2.2. za utratę paczki pocztowej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż dziesięciokrotność opłaty pobranej za jej nadanie;
 - 2.3. za ubytek zawartości lub uszkodzenie paczki pocztowej lub przesyłki poleconej- w wysokości żądanej przez Zamawiającego lub w wysokości zwykłej wartości utraconych lub uszkodzonych rzeczy, nie wyższej jednak niż maksymalna wysokość odszkodowania, o którym odpowiednio mowa w ust. 2 pkt 1 lub 2;
 - 2.4. za ubytek zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości zwykłej wartości utraconych rzeczy;
 - 2.5. za uszkodzenie zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością -w wysokości zwykłej wartości rzeczy, których uszkodzenie stwierdzono.
3. W przypadku niewykonania usługi, Wykonawca niezależnie od należnego odszkodowania, zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi. Niewykonaniem usługi powszechnej w zakresie przesyłki rejestrowanej jest w szczególności doręczenie tej przesyłki lub zawiadomienia o próbie jej doręczenia

po upływie 14 dni od dnia jej nadania. Zwrot opłaty dokonywany będzie przez Wykonawcę na wskazany przez Zamawiającego numer rachunku.

4. Reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający może zgłosić Wykonawcy nie później jednak niż w terminie 12 miesięcy od jej nadania. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

§ 7

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust.1 niniejszego paragrafu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. W związku art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.), tj. pracowników doręczających przesyłki do adresatów, pracowników wydających przesyłki awizowane w placówkach pocztowych.
2. Na etapie realizacji umowy Zamawiający przewiduje możliwość żądania złożenia w wyznaczonym terminie:
 - 2.1. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2.2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 2.3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

2.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie przestrzegania i wykonywania powyższych postanowień w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy stosownych wyjaśnień i dokumentów.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 2.1. w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu oświadczenia lub któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 8 umowy;
 - 2.2. w wysokości 5% niezrealizowanej wartości umowy brutto w przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
3. Kary, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będą wpłacone przez Wykonawcę na konto Zamawiającego po akceptacji wyliczenia kar przez Zamawiającego, w ciągu 14 dni. W przypadku braku zgody Wykonawcy na naliczenie kar- Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia ich na drodze sądowej.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może zbywać ani obciążać wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy.
2. Zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy regulujące działalność pocztową.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane ostatecznie przez właściwy sąd powszechny, według siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy przedstawiona w postępowaniu przetargowym prowadzonym przez Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy

