

**UMOWA ZOZ / NZP / ..... / A/ 24**

zawarta w dniu ..... w Bolesławcu, pomiędzy Zespołem Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4 (NIP: 612-15-42-507; REGON: 000310338), zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000024307 w imieniu, którego działa:

**1. Kamil BARCZYK – Dyrektor**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

reprezentowaną przez:

**1.**

zwanym dalej **Wykonawcą (NIP: .....; REGON: .....)** zarejestrowanym w ..... pod nr ..... **lub**

Pana/ Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. .... wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej posiadającym numer identyfikacyjny NIP..... oraz REGON ..... działającym osobiście

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego na podstawie przepisów art. 132 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami).

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy tlenu medycznego sprężonego, podtlenu azotu, dwutlenku węgla sprężonego, argonu wraz z dzierżawą butli (zwanymi również w dalszej treści umowy „**towarem**”) na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2.2 do niniejszej umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczy przedmiot umowy w zakresie gazów medycznych, który będzie spełniał wszystkie wymagania ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 499 ze zm).
3. Przedmiot umowy oferowany przez Wykonawcę musi być zgodny z wymogami Polskich Norm Jakościowych, posiadać stosowne zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych oraz dokument

CE (zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r.) oraz aktualizację w zakresie legalizacji butli w ciągu całego okresu trwania umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że dzierżawione butle i zbiorniki posiadają aktualne atesty i legalizacje oraz oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania na każde wezwanie dokumentów potwierdzających spełnienie powyższego wymogu. Wykonawca ma obowiązek przedstawić dokumenty w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania. Jeśli wygaśnięcie ważności dokumentów dopuszczających do obrotu nastąpi w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca musi złożyć oświadczenie, że oferowany towar w trakcie trwania umowy będzie posiadał aktualne dopuszczenie do obrotu.
5. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r. poz. 835) i art. 5k ust. 1 rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/20147 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014 str. 1 z p. zm.)

## **§ 2**

### **WARUNKI DZIERŻAWY I DOSTAW**

1. Wykonawca dzierżawi Zamawiającemu przez okres trwania umowy butle, które stanowią jego wyłączną własność (zgodnie z załącznikiem nr 2.2 do niniejszej umowy).
2. Wykonawca prowadzi nadzór nad właściwym stanem technicznym butli oraz prowadzi badania okresowe butli i ich konserwację.
3. Butle Wykonawcy ocechowane będą zastrzeżonym znakiem firmowym posiadać aktualne legalizacje w ciągu całego okresu trwania umowy i mogą być napełniane tylko przez Wykonawcę.
4. Wykonawca gwarantuje, że jakość dostarczonych gazów odpowiada wszelkim normom i atestom niezbędnym dla tego typu towarów.
5. Dostarczane gazy winny posiadać okres ważności nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia dostawy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części towaru wynikającej z braku zapotrzebowania w zakresie do 30 % całkowitej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie z tytułu niewykorzystania zakresu ilościowego Umowy oraz niewykorzystania całej wartości Umowy. Niewykorzystanie przez Zamawiającego Umowy nie wymaga podania przyczyn oraz nie powoduje powstania zobowiązań odszkodowawczych z tego tytułu.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki przerw w dostawie gazów.
9. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) zwracać do Wykonawcy wszystkie butle po opróżnieniu;
  - 2) umożliwiać przeprowadzenie przez Wykonawcę kontroli sprzętu będącego na stanie Zamawiającego;
  - 3) w przypadku rozwiązania umowy, bez względu na przyczyny, niezwłocznie zwrócić sprzęt stanowiący własność Wykonawcy oraz uregulować należności za ewentualne uszkodzenie lub zagubienie.
10. Ilość dzierżawionych butli będzie zależeć od potrzeb Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego odbioru pustych butli od Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do dzierżawionych butli, a oddane Zamawiającemu w dzierżawę butle nie są obciążone prawami osób trzecich.
13. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia własnych butli. Butle powinny być standardowe, oznakowane kolorystycznie według obowiązujących przepisów, z plombą oraz kołnierzem i kołpakiem zabezpieczającym zawór.
14. Ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z dostawą gazów ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca gwarantuje, że butle są sprawne technicznie, spełniają wymogi bezpieczeństwa określone przez Urząd Dozoru Technicznego oraz posiadają wymagane przepisami atesty i dopuszczenia do eksploatacji.
16. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń do Zamawiającego w przypadku zapotrzebowania mniejszych ilości towaru niż wymienione w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.2 do niniejszej umowy.

### § 3

#### WARUNKI REALIZACJI UMOWY I WSPÓŁPRACA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu przy ul. Jeleniogórskiej 4, 59-700 w Bolesławcu.
2. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie każdorazowo na podstawie zamówień wysłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy mailem lub telefonicznie z określeniem towaru.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wynikający z zamówienia w terminie **72 godzin** od złożonego zamówienia wraz z jego rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego. Dostawy realizowane będą sukcesywnie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2.2. Formularzem cenowym do umowy.
4. Zamawiający będzie korzystał z butli Wykonawcy do czasu ich opróżnienia. W dniu każdej kolejnej dostawy przedmiotu umowy Dostawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich przekazanych przez Zamawiającego pustych butli a po zakończeniu umowy – odbiór pustych butli Wykonawcy nastąpi nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni od daty powiadomienia.

5. Wykonawca w cenie dzierżawy butli uwzględnia wszelkie koszty związane z przekazaniem butli do eksploatacji wraz z wymaganym przez Zamawiającego osprzętem niezbędnym do eksploatacji butli oraz wszelkie koszty związane z prawidłowym funkcjonowaniem w okresie dzierżawy.
6. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy będzie dokonywał na własny koszt zgodnie z przepisami Urzędu Dozoru Technicznego okresowych przeglądów technicznych dzierżawionych przez Zamawiającego butli.
7. Przekazanie Wykonawcy butli w związku z zakończeniem umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na podstawie protokołu zdawczego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron umowy, a przygotowanego przez Wykonawcę.
8. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_;
  - 2) po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_.
9. Osoby wymienione w ust. 8 są uprawnione do odbioru prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do ich prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą Umową wykonania. Upoważniony jest również do odbioru usług w imieniu Zamawiającego, w tym także podpisywania protokołu zdawczo-odbiorczego.
11. Do wykonywania bieżącego nadzoru nad realizacją prac objętych przedmiotem Umowy oraz rozliczenia Umowy zgodnie z § 5 umowy, lecz bez prawa zmiany umowy ani zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego w wykonaniu postanowień Umowy, Zamawiający upoważnia \_\_\_\_\_.
12. Wykonawca zapewnia stałą dostępność pod numerem telefonu \_\_\_\_\_ i gotowość serwisową przez 7 dni w tygodniu bez ograniczeń godzinowych.
13. Zmiana osób upoważnionych w umowie do kontaktów, o których mowa w ust. 8 nie stanowi zmiany treści Umowy.
14. Każda ze Stron Umowy może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub w formie elektronicznej (e-mail) drugą Stronę Umowy.
15. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego przekazywania drugiej Stronie informacji, mających wpływ na realizację niniejszej Umowy, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie odpowiednich działań z zachowaniem należytej staranności.

#### § 4

#### OKRES TRWANIA UMOWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, który wynosi 48 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do czasu wyczerpania kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy (ogólna wartość Umowy) w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej.

#### § 5

#### WYNAGRODZENIE

1. Ogólna wartość Umowy ustalona w oparciu o Formularz cenowy wynosi:

**Wartość netto:** .....**PLN**

(słownie:..... )

**podatek VAT:** .....**PLN**

(słownie: ..... )

**wartość brutto:** ..... **PLN**

(słownie:..... )

2. Ceny jednostkowe oferowanego przedmiotu umowy znajdują się w Formularzu cenowym stanowiącym integralną część umowy.
3. Oferowana cena brutto obejmuje: cenę netto przedmiotu umowy, koszty związane z wytworzeniem i dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego (transport zagraniczny i krajowy, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie towaru, koszt załadunku i rozładunku u Zamawiającego, koszt odprawy celnej, cło, podatek VAT) oraz wszystkie inne koszty niewymienione, a ponoszone przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.
5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT w całym okresie trwania umowy, strony ustalają, że zmianie ulegnie stawka podatku VAT, a cena netto pozostanie niezmienna.

#### §6

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do wystawienia faktury jest faktyczne dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz sporządzenie na tę okoliczność protokołu zdawczo - odbiorczego.
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci kwotę ustaloną na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w ofercie oraz ilości rzeczywiście zrealizowanych dostaw.

3. Faktura zostanie sporządzona przez Wykonawcę w sposób tożsamy z Formularzem cenowym Zamawiającego, tj. kolejność towaru wskazanego na fakturze będą tożsamy z kolejnością wskazaną w Formularzu cenowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę z wyszczególnieniem nazwy towaru, ilości, ceny jednostkowej i wartości całkowitej towaru oraz opakowania, jeżeli takowe będzie występować w obrocie. Zamawiający odmówi przyjęcia faktury, w przypadku braku w/w danych.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczone partie towarów w terminie do 60 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego), przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie.
6. Dostarczenie faktury rozumie się jako wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego na adres Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu Sekretariat Budynek C ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec za pośrednictwem poczty elektronicznej [faktura@szpitalboleslawiec.pl](mailto:faktura@szpitalboleslawiec.pl) lub za pośrednictwem platformy: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>. Dostarczenie faktury niezgodnie z powyższymi wytycznymi uważa się za dostarczenie faktury niezgodnie z umową i będzie traktowane na równi z niedostarczeniem dokumentu do siedziby Zamawiającego.
7. Faktura powinna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w języku polskim, z zaznaczeniem nazwy dostarczonego towaru oraz numeru umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 612-15-42-507.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca ma obowiązek dokonywania odpowiednich oznaczeń na fakturze oraz przyjęcia płatności w ramach mechanizmu MPP.
10. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
11. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który będzie służył do rozliczeń pomiędzy stronami umowy: .....
12. Sprzedający oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w § 6 pkt 11 Umowy jest ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała listwa podatników VAT).
13. Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy zgodnego z ust. 12 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i białej liście podatników VAT będą zgodne.
14. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## §7

### GWARANCJA I REKLAMACJA

1. Okres ważności dostarczanego towaru nie może być krótszy niż 12 miesięcy od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego. Towar musi posiadać termin ważności na opakowaniu.
2. Towar musi posiadać wymagane prawem atesty i dopuszczenia do stosowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania na każde wezwanie dokumentów potwierdzających spełnienie powyższego wymogu. Wykonawca ma obowiązek przedstawić dokumenty w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania.
3. W przypadku dostarczenia partii towaru o terminie przydatności krótszym niż 12 miesięcy, Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie (po otrzymaniu informacji od Zamawiającego) i bezpłatnie wymienić ww. na towar z dłuższym terminem przydatności, jednakże nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostarczenia Zamawiającemu, w terminie 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia powyższego.
4. Reklamacje ilościowe, jakościowe Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć w ciągu 3 dni roboczych od ich zgłoszenia, a o braku dostawy- w ciągu 3 dni roboczych od dnia, w którym dostawa miała nastąpić. Uzasadnione koszty reklamacji obciążają Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych dostarczonego towaru lub że towar jest niekompletny, uszkodzony, z terminem ważności nie zgodnym z ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany na towar wolny od wad na własny koszt w terminie wskazanym w ust. 4 od daty powiadomienia go o tym fakcie. Termin załatwienia reklamacji będzie liczony od dnia przesłania pisma reklamacyjnego wraz z reklamowanym towarem.
6. W przypadku wad ukrytych towaru, a ujawnionych w trakcie użycia przez Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany do wymiany zakupionego towaru na wolny od wad oraz do naprawienia szkody, jaka z tego tytułu wynikła dla Zamawiającego, w terminie jak powyżej.
7. Jeżeli Wykonawca nie wymieni zareklamowanego towaru w terminie określonym w ust. 4, zobowiązany jest wystawić w terminie 3 dni roboczych fakturę korygującą.
8. W przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Wykonawcy (tzw. nabycie zastępcze) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania niezrealizowanej części zamówienia oraz bez obowiązku nabycia od Wykonawcy zamówionego towaru, dostarczonego po terminie. W takim przypadku, Wykonawca pokryje różnicę w cenie przekraczającą wartość zamówionego towaru, określoną w umowie wraz z pokryciem wszelkich dodatkowych kosztów powstałych w związku z w/w okolicznościami. Obowiązek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty z wyłączeniem powołania się przez Wykonawcę na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Wykonawcę do odmowy dostarczenia



przedmiotu zamówienia Zamawiającemu. Zamawiający niezależnie od tego zachowuje prawo do naliczenia kary umownej za zwłokę zgodnie z § 8 umowy.

9. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup towaru dokonanego w trybie określonym w ust. 8 niniejszego paragrafu.
10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego, wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.

## **§8**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań umownych w przypadku:
  - 1) dostarczenia towaru wadliwego lub nie dostarczenia towaru w terminie, wynikającym z zapisów § 3 lub § 6 niniejszej umowy - w wysokości 3% wartości niedostarczonej w terminie lub dostarczonej wadliwej partii towaru, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) zwłoki w rozpatrzenia reklamacji w wysokości 2 % wartości brutto reklamowanego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku nie złożenia w terminie informacji, wymaganych zapisami § 1 ust. 4 niniejszej umowy, w wysokości 1000 zł za każdy przypadek,
  - 4) odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto;
2. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, to Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i naliczyć kary wynikającej z zapisu § 8 ust. 1 pkt 4) umowy. Przed wypowiedzeniem umowy Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do należytego wykonania umowy.
3. Strony ustalają, że niezależnie od kar umownych, będą mogły dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne także w przypadku odstąpienia od umowy.
4. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych od transakcji handlowych.
5. Zamawiający może, rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) dwukrotnego braku lub opóźnienia w dostarczeniu towaru przez Wykonawcę od ustalonego w § 3 ust.3 Umowy terminu dostawy,
  - 2) trzykrotnego dostarczenia przedmiotu umowy z wadami,



- i zastosować kary umowne wynikające z zapisu § 8 ust.1 pkt 4) umowy.

6. Jeżeli kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej szkody – Strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 20 % wartości brutto Umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest wymagane złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
11. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów lub podwykonawców.
12. Zamawiający nie naliczy kar umownych za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem Umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.
13. Wykonawca nie poniesie odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
14. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron Umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony Umowy mogą rozwiązać Umowę w całości lub w części bez odszkodowania.

## **§9**

### **PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania zobowiązań podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące zadania w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) \_\_\_\_\_

4. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
7. Wykonawca zapewni, aby wszystkie Umowy z podwykonawcami zostały zawarte na piśmie i przekaże Zamawiającemu, kopię każdej z umów podwykonawczych.
8. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z powyższych postanowień upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców realizacji ustaleń zawartych w umowie, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.

## **§10**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy, może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, który dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej takiej zmiany, w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian umowy w następujących sytuacjach:
  - a) zmiany danych kontrahenta (nazwy, siedziby, nr ewidencyjnego NIP, REGON, formy prawnej itd.) oraz zmiany Podwykonawcy,
  - b) zastąpienia towaru, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, towarem o wyższej jakości, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego towaru nie ulegnie zwiększeniu;
  - c) obniżenia ceny przez Wykonawcę,
  - d) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego lub urzędowej wykładni prawa, w szczególności w związku z implementacją do krajowego porządku prawnego przepisów *Rozporządzenia RODO*;

e) zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- zmiany stawki podatku VAT w przypadku ustawowej zmiany wysokości tego podatku – bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a nowa stawka będzie stosowana automatycznie od dnia wejścia w życie stosownych przepisów powszechnie obowiązujących – przy czym zmianie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto,
- zmian wskaźnika GUS, nie wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy, nie częściej jednak niż raz 6 miesięcy, w przypadku gdy wskaźnik ten ulegnie zmianie o minimum 5% - po zaakceptowaniu proponowanej zmiany umowy w aneksie sporządzonym przez Wykonawcę. Cena może ulec zmianie maksymalnie do wysokości zmienionego wskaźnika;
- okresowych obniżek cen przedmiotu zamówienia, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o powyższym drogą pisemną lub e-mailem,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części zamówienia i jest uzależniona od wykazania wpływu tej zmiany na wartość wynagrodzenia miesięcznego,

f) Na zasadzie art. 455 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie:

- Zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
- Zaniechania dostaw przez Zamawiającego, proporcjonalnie do wartości dostaw zaniechanych,
- Łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości zamówienia wartości pierwotnej umowy. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

g) Zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zmiana opisana w ust. 2 pkt b może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego po uprzedniej pisemnej informacji Wykonawcy zawierającej okoliczności i przyczyny konieczności wprowadzenia zmiany i czasu jej trwania oraz po dostarczeniu wszelkich dokumentów wymaganych w SWZ.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. e każda ze stron umowy może- w terminie do 30 dni liczonych od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian- zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o zawarcie aneksu odpowiednio modyfikującego wynagrodzenie umowne. Wniosek ten powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne zawierające m.in. wyliczenie obrazujące jaki rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia będą miały zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. e. W braku szczegółowego uzasadnienia wniosek uważany będzie za niewywołujący skutków prawnych. Zmiany wynagrodzenia zostaną ujęte w aneksie do umowy (zawartym w formie pisemnej pod rygorem nieważności) i będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów będących podstawą waloryzacji.
4. Niepodpisanie aneksu do umowy w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3 uprawnia stronę składającą wniosek do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Uprawnienie do rozwiązania umowy nie powstaje w przypadku złożenia wniosku z naruszeniem terminu, o którym mowa w ust. 3 zd. 1., lub w przypadku złożenia wniosku terminowego, lecz niezawierającego szczegółowego uzasadnienia, o którym mowa w ust. 3 zd. 2.
5. Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części zamówienia i jest uzależniona od wykazania wpływu tej zmiany na wartość wynagrodzenia miesięcznego.
6. Zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w § 5 ust. 11 wymaga aneksu do umowy.
7. Strony mogą wprowadzić do umowy zmiany jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, przy przestrzeganiu postanowień ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Ilości poszczególnych pozycji przedmiotu Umowy określone w Załączniku nr 2.2 mają charakter szacunkowy i mogą być zwiększone lub obniżone w zakresie poszczególnych pozycji (nie dotyczy liczby dzierżawionych zbiorników kriogenicznych).
9. Zamawiający może zamawiać większe lub mniejsze ilości przedmiotu Umowy niż określone w poszczególnych pozycjach Załącznika nr 2.2 pod warunkiem nie przekroczenia wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy lub terminu 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności aneksem do umowy i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

## **§11**

### **ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami niniejszej umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy zastrzegają prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i zastosowania kar umownych wynikających z postanowień § 8 ust.1 pkt 4 umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu do należytego wykonania umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni, w szczególności jeżeli Wykonawca:
  - a) nie wymieni zakwestionowanego towaru wadliwego w terminie określonym w §6 albo jeżeli wady usunąć się nie dadzą, za wyjątkiem gdy wymiana towaru jest nieuzasadniona,
  - b) nie zrealizuje terminowo 3 kolejnych zamówień złożonych przez Zamawiającego,
  - c) nie dostarczy na wezwanie Zamawiającego, dokumentów dopuszczających towar do użytku w placówkach ochrony zdrowia lub innych dokumentów wymaganych prawem.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający może również rozwiązać umowę jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, ustawy Pzp, art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r. poz. 835) oraz art. 5k ust. 1 rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014 str. 1 z p. zm.).
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron,

i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

6. Strony nie poczytują stanu epidemii ani stanu zagrożenia epidemicznego wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 za przypadek siły wyższej.
7. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.
8. Skorzystanie przez Strony z prawa odstąpienia, skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy w pełnym zakresie.

## **§12**

### **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wdrożyły i w pełni realizują obowiązki dotyczące przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów unijnych i krajowych, a w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako RODO.
2. Z uwagi na to, że realizacja Umowy wymaga wyznaczenia do kontaktu pracowników obu Stron, Strony jako administratorzy danych osobowych wykonają względem pracowników Strony przeciwnej obowiązki, o których mowa w art. 13 i 14 RODO.

## **§13**

### **CESJA WIERZYTELNOŚCI**

1. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem iż do zbycia wierzytelności Zamawiającego (zmiany wierzyciela Zamawiającego) wymagana jest zgoda organu założycielskiego Zamawiającego. Wyrażenie zgody, o której mowa w zdaniu poprzednim, dla swej ważności wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zbycie wierzytelności wynikających z Umowy, dokonane z naruszeniem postanowień ustępu poprzedniego, jest nieważne (art. 54 ust. 2-5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej).

## **§14**

### **DOREŃCZENIA**

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

## **§15**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
4. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
5. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r, poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 2.2 – Formularz cenowy,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy

PODPISY:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Umowę sporządziła, przy akceptacji jej treści Kierownika Działu Administracyjnego:

Dorota Niedziółka - Kierownik Zamówień Publicznych

Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy:

Karolina MIZINIAK – Kierownik Działu Administracyjnego

<b>Załącznik nr 3 do Umowy</b> nr..... z dnia .....
<b>PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY</b>

Potwierdzenie przyjęcia dostawy

Zamawiający \_\_\_\_\_

niniejszym potwierdza przyjęcie od Wykonawcy w dniu\_\_\_\_\_ dostawy nr\_\_\_\_\_.

Przedmiot Umowy	Ilość	Stan faktyczny	Uwagi

Załączone dokumenty:

-

Uwagi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Zamawiający:

/podpis, pieczęć imienna, pieczęć firmowa/

Wykonawca:

/podpis, pieczęć imienna, pieczęć firmowa/