

Świętochłowice, 25.11.2022 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU

w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) oraz Zarządzeniem Nr 1/2021 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 04 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach oraz regulaminu pracy Komisji Przetargowej.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Świętochłowice,
ul. Katowicka 54,
41-600 Świętochłowice,
NIP 627-274-87-38

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi w zakresie usuwania martwych zwierząt, oraz ich szczątków z terenów będących w zarządzie Prezydenta Miasta Świętochłowice, dezynfekcji miejsca zdarzenia oraz transportu zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i posiadanymi zezwoleniami do zbiornicy padłych zwierząt bądź do podmiotu zajmującego się utylizacją tego typu odpadów lub do innych uprawnionych podmiotów.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.:

1. Całodobowe przyjmowanie zgłoszeń o konieczności usunięcia martwych zwierząt lub ich szczątków z terenów objętych zarządem Prezydenta Miasta Świętochłowice. Zgłoszenia wymagające podjęcia działań Wykonawca jest zobowiązany przyjmować od pracowników Wydziału Infrastruktury Drogowej (w godzinach pracy Urzędu Miejskiego) oraz od Straży Miejskiej, Policji, Straży Pożarnej, Wydziału Zarządzania Kryzysowego przez całą dobę.
2. Prowadzenie rejestru otrzymanych zgłoszeń.
3. Niezwłoczne, lecz nie później niż maksymalnie do 2 godzin od przyjęcia zgłoszenia, przystąpienia do czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Przekazywanie Zamawiającemu raportu z przeprowadzonych czynności najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po wykonaniu usługi.
5. Wykonanie dezynfekcji miejsca zdarzenia.
6. Transport martwych zwierząt, ptaków lub szczątków do zbiornicy padłych zwierząt bądź do firmy zajmującej się utylizacją tego typu odpadów lub do innych uprawnionych podmiotów.

Pozostałe obowiązki Wykonawcy, i wymagania realizacyjne:

- a) podczas prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu wykonywania usługi i interesów osób trzecich, zapewnienia warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z prowadzeniem prac, zachowanie należytej staranności oraz stosowania obowiązujących przepisów oraz ochrony środowiska;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami oraz w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu;
- c) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego lub podmiotów i osób trzecich z tytułu wykonywanej usługi;
- d) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt dysponowania niezbędnym sprzętem i obłożeniem pracowniczym do realizacji zamówienia;
- e) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania usuniętych zwierząt lub ich szczątków do unieszkodliwiania oraz do udokumentowania Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek potwierdzenia wykonania zamówienia;

- f) przewidywane ilości martwych zwierząt do usunięcia są szacunkowe a zamówienie będzie realizowane według rzeczywistych potrzeb ilościowych określanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilościowego przedmiotu zamówienia.
- g) przewidywana ilość odpadów do usunięcia w okresie obowiązywania umowy: do 144 szt. zwierząt. 1 szt. obejmuje całe zwierzę lub jego szczątki w obrębie miejsca zdarzenia.
- h) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego kursu na przewóz rzeczy.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zaświadczenia o przeszkoleniu kierowcy ADR klasy 6.2
- j) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zaświadczenia o ukończeniu kursu z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym wydanym na podstawie § 10 ust 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowanie ruchem drogowym (Dz. U. z dnia 2016 r poz. 143)
- k) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania magazynu pośredniego z odpowiednią ilością chłodni w odległości nie większej niż 30 km.
- l) Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt zabezpieczyć miejsce prowadzenia robót, a gdy wymagają tego przepisy zastosować się do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U.2017.784 t.j).
- m) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania protokołu z kontroli zgodności magazynu pośredniego, zgodnie z listą kontrolną SPIWET 02, niezwłocznie po wykonaniu kontroli inspekcji weterynaryjnej.
- n) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania protokołu z kontroli środka transportu, zgodnie z listą kontrolną SPIWET 04, niezwłocznie po wykonaniu kontroli inspekcji weterynaryjnej.
- o) realizacja zamówienia podlega Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. 1774/2002 i Rady z dnia 3 października 2002 roku określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi, i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego) (Dz.U.U.E.L.2009.300.1 z późn.zm.), ustawie z dnia 14 grudnia 2014 roku o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z późn. zm.).

III. Termin realizacji zamówienia

Od 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. lub wyczerpania środków.

IV. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym lub zawodowym tj. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną (1) usługę polegającą na usuwaniu martwych zwierząt o wartości wykonanej usługi nie mniejszej niż 20.000 zł brutto,

V. Istotne warunki zamówienia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty oraz oświadczeń za pośrednictwem formularza ofertowego dostępnego na stronie platformy zakupowej.
4. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności.
8. Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).
9. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę. Aby zmienić ofertę należy wycofać ofertę a następnie złożyć nową ofertę.
11. Oferta zostanie złożona za pomocą formularza dostępnego na stronie platformy zakupowej.

VII. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonymi w pkt IV - treść oświadczenia zamieszczona w formularzu oferty na stronie prowadzonego postępowania;
2. Wykaz wykonanych usług, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia,
3. Referencje potwierdzające należyte wykonanie usług, wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane,
4. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016) – treść oświadczenia zamieszczona w formularzu oferty na stronie prowadzonego postępowania;
- 5.

VIII. Opis sposobu obliczenia składników cenotwórczych ceny

Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty oraz stawki składowe ceny oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. W formularzu oferty należy podać cenę jednostkową netto za usunięcie i utylizację 1 szt. martwego zwierzęcia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. W formularzu należy wskazać również właściwą stawkę podatku VAT. Formularz automatycznie dokona obliczenia ceny oferty stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej usunięcia martwego zwierzęcia i szacunkowej ilości wynoszącej 144 sztuki.

Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą na podstawie rzeczywistych ilości usuniętych zwierząt.

Wykonawca sam w oparciu o obowiązujące przepisy ustala stawkę należnego podatku od towarów i usług – VAT. Należy przyjąć obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT, ustaloną zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zapytania nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty Wykonawcy. W cenie należy ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt dodatkowych materiałów, koszty dojazdu, koszt czynności wykonywanych poza terenem gminy oraz poza siedzibą wykonawcy, itp.

Wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny przypisując im odpowiednią wagę procentową:

cena – 100%

Punktacja za cenę będzie obliczana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena ofertowa brutto najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena ofertowa brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

X. Płatność

Formą wynagrodzenia przyjętą w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ustalone jako suma iloczynów liczby rzeczywistych jednostek obmiarowych zleconych do wykonania oraz wartości jednostkowych podanych w formularzu ofertowym, według poniższego wzoru:

ilość usuniętych martwych zwierząt ptaków lub ich szczątków bez względu na ich wagę x stawka brutto za 1 szt. usuniętego martwego zwierzęcia lub jego szczątków = wartość brutto zamówienia.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawianej przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, do której Wykonawca dołączy raport określający sposób gospodarowania odbieranymi odpadami oraz wypis z rejestru zgłoszeń. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zapłacone będzie przelewem na jego konto w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury do siedziby Zamawiającego.

Błędnie wystawiona faktura zostanie odesłana Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zapłaty wynagrodzenia.

Za datę zapłaty Wykonawcy należności, uważa się datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

XI. Miejsce i termin złożenia ofert

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_swietochlowice w terminie określonym na stronie dot. przedmiotowego postępowania.

Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego, a z otwarcia ofert nie sporządza się protokołu.

Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zamieszczona zostanie na stronie przedmiotowego postępowania.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez stronę prowadzonego postępowania lub na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, : dm@swietochlowice.pl.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia - p. Marcin Stera, dostępny pod numerem telefonu (32) 3491-894;

XIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stosowana przez Zamawiającego w celu związanym z realizacją zamówienia publicznego (dotyczy osób fizycznych)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach jest: **Prezydent Miasta Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem poczty elektronicznej: **iod@swietochlowice.pl.**
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane w celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6. ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679);
 - b) wykonywania zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 6. ust. 1 lit. e rozporządzenia 2016/679);
 - c) realizacji umów zawartych z kontrahentami (art. 6. ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679).

W szczególnych sytuacjach mogą istnieć także inne powody, np. ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń lub wyrażona przez Panią/Pana zgoda. Informacje o konkretnych celach przetwarzania, podstawach prawnych zostaną przekazane w ramach realizacji danej sprawy, np. na dedykowanym formularzu, jeśli ma zastosowanie.

5. W określonych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom. W przypadku innych organów administracji publicznej podstawą przekazywania będą właściwe dla danej sytuacji przepisy prawa. Ponadto odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora danych osobowych, dostawcy usług w takich obszarach jak: usługi pocztowe lub kurierskie, wykonywanie lub dostarczanie systemów informatycznych niezbędnych do funkcjonowania Urzędu, obsługa archiwalna, bankowa w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który będzie indywidualny w zależności od rodzaju sprawy, której Pani/Pana dane osobowe będą dotyczyć. Urząd ma obowiązek przechowywania akt spraw w interesie publicznym. Okres przechowywania wynikał będzie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, może także wynikać ze szczególnych przepisów mających zastosowanie do załatwienia Pani/Pana sprawy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadkach, gdy dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Prawa te mogą w szczególnych przypadkach podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów.
9. Powyższe prawa można realizować kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.
10. W przypadku stwierdzenia niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, chyba że w konkretnej sytuacji zostanie przekazana informacja, że podanie danych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych, tam gdzie jest to obowiązkowe będzie brak możliwości realizacji Pani/Pana sprawy, czy zawarcia umowy.
12. Pani/Pana dane nie będą profilowane i nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

XIV. Spis załączników:

Załącznik nr 1 – wzór umowy,
Załącznik nr 2 – Wzór wykazu wykonanych usług.