**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)**

**al. Jana Pawła II 13**

**00-828 Warszawa**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON

Nr sprawy: ZP/16/23

# Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego:Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON),

Siedziba: Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa

Numer tel. : (22) 50 55 500

Adres poczty e-mail: zamowienia\_publiczne@pfron.org.pl

# Strona internetowa prowadzonego postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/pfron (dalej Platforma lub Platforma zakupowa). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć Platformę zakupową.
2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem dostępne będą na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/pfron

# Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) zwanej dalej także „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego Oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON.
2. Oferowane produkty muszą mieć określone przez Producenta opisy pól eksploatacji w zakresie oferowanego programu licencyjnego.
3. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę Produktów i Usług równoważnych

do określonych w niniejszej SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje Produkty lub Usługi równoważne, zobowiązany jest wykazać ich równoważność, w stosunku do przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1 i 6 do SWZ.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.
2. Zgodnie z art. 441 ustawy Pzp Zamawiający w ramach Umowy zastrzega sobie możliwość skorzystania z opcji (dalej jako „Opcja”) w zakresie: dostawy dodatkowych licencji / subskrypcji pakietu Microsoft Office nieprzekraczającym 30% wartości zamówienia podstawowego.
   1. szczegóły dotyczące Opcji zawarte są w Paragrafie 2 Projektowanych Postanowień Umowy (dalej: „PPU”), stanowiącej Załącznik nr 6 do SWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, a także w postaci katalogów elektronicznych.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Nie jest możliwy podział zamówienia z uwagi na jednorodny charakter usług. Nie jest możliwe wyodrębnienie zadań, dostawa i usługa ma charakter kompleksowy. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia mają to samo przeznaczenie, występuje łatwość realizacji całości przedmiotu zamówienia przez jednego wykonawcę bez konieczności zawierania np. konsorcjum. Do przedmiotu zamówienia mają zastosowanie te same przepisy oraz nie nastąpiło zawężenie konkurencji. Brak trudności dostępu do przedmiotu zamówienia dla MŚP. Ponadto, przedmiot zamówienia będzie realizowane w jednym czasie i służyć będzie jednemu celowi. Wobec powyższego, podział zamówienia na części mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz osiągnięciu celu zamówienia.

1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego   
48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne   
48500000-3 Pakiety oprogramowania komunikacyjnego i multimedialnego   
48620000-0 Systemy operacyjne   
72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia   
72267000-4 Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania   
72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

# Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi 36 miesięcy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2024 r.

# Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 Pzp nie podlegają wykluczeniu i spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy wykażą, że:
   1. nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 Pzp oraz przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp oraz przesłanki określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile

wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, który wykonawca wykona dostawy/usługi „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON”.
2. Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego Oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Warunek określony w pkt. 2.1 powyżej powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
5. Jeżeli wobec Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego Oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 7 powyżej, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego Oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej Oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają informacje w innych walutach niż określono w SWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE). Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w DUUE.

# Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się̨ Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania wykonawców działających na rzecz lub z udziałem:
   1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
   2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w 2.1 powyżej; lub
   3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w 2.1. lub 2.2 powyżej, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
3. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający stosuje również środek, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835, z późn. zm.), dalej: „ustawa sankcyjna”.
4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadkach wskazanych w art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 5 k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp lub art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Zamawiający w trakcie trwania postępowania żąda od Wykonawcy podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 7 ust. 17 Pzp.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. Rodzaje podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okres ich ważności oraz formy, w jakich mogą być one składane, wyznacza rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii wydane na podstawie art. 128 ust. 6 Pzp.
11. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

# Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że oferowane dostawy/usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   1. **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną Ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie Oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 3 do SWZ);
   2. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i pkt 4 Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
   3. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
   4. **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczanie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
   5. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
   6. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** (JEDZ) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (Serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD dostępny na stronie https://espd.uzp.gov.pl/ lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z ww. formatów, przy czym zaleca się stosowanie formatu .pdf. Zaleca się stosowanie narzędzia ESPD. Jednolity dokument, stanowiący załącznik nr 4 do SWZ, przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD). (Załącznik nr 4 do SWZ).
   7. **Oświadczenie wykonawcy** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie należy sporządzić według Załącznika nr 5 do SWZ.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ/ESPD ustawa Pzp z 2019 oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie na formularzu jednolitego dokumentu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie określonym w niniejszej SWZ. Wykonawca, każdy uczestnik Konsorcjum – składa własny Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

* W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca składa także JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów potwierdzający brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu.
* Wypełniając JEDZ w zakresie Części II Sekcja A (Informacje dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) każdy uczestnik Konsorcjum – składa własny Jednolity Europejski Dokument Zamówienia i wskazuje zgodnie z art. 117 ust 4 ustawy Pzp swoją rolę w grupie oraz wskazuje, które usługi wykonuje w przedmiotowym zamówieniu. Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi należy podać wykaz proponowanych podwykonawców).
* Zamawiający zastrzega, że w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy” wykonawca składa oświadczenie w zakresie:
* przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 – 188 Kodeksu karnego,
* przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 – 221 Kodeksu karnego,
* przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769 ze zm.).
* W Części IV JEDZ Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
* Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
* W przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich, Wykonawca zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów oraz dołącza do Oferty w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, o którym mowa w pkt. 4, potwierdzające spełnienie przez nie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby i w celu wykazania braku podstaw ich wykluczenia.
* Oświadczenia podmiotów składających Ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć postać dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 Pzp.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w pkt. 1 ppkt 1.3.-1.7.powyżej (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia) oraz oświadczenie z pkt. 1.9 powyżej (JEDZ), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
2. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
5. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie albo zachodzą przesłanki unieważnienie postępowania.

**UWAGA**:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1:
   1. ppkt 1.2.– informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1.4. SWZ;
   2. ppkt 1.3. do 1.5. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja, potwierdzające odpowiednio, że:
   3. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
   4. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalności gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt. 10 stosuje się.
4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasobach art. 118 Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia pkt. 9-11 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

# Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:
   1. za pośrednictwem platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pfron lub
   2. poczty elektronicznej: zamowienia\_publiczne@pfron.org.pl (oprócz Oferty i załączników do Oferty);
2. Zamawiający zaleca, aby Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy) itp., odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/pfron i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Informacje zwrotne Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (innych niż oferta Wykonawcy) za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: zamowienia\_publiczne@pfron.org.pl.
4. W przypadku przesyłania korespondencji za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia\_publiczne@pfron.org.pl w temacie wiadomości zaleca się wpisać: „ZP/16/23 – Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON”.
5. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna niż Internet Explorer,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
   7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że Oferta została złożona.
10. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów, oświadczeń, wniosków oraz informacji, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
12. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwany dalej Regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/ pod linkiem w zakładce „Regulamin". Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy, tj.: do złożenia lub wycofania Oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Dokumenty powinny zostać zamieszczone w formatach, w szczególności: .txt, .pdf, .doc, .docx, odt, .xls, .xml, 7-Zip, przy czym Zamawiający zaleca format .pdf.
14. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
15. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania Ofert. Zamawiający sugeruje złożenie Oferty z zachowaniem czasu niezbędnego na sprawdzenie poprawności złożonych dokumentów przed terminem składania Ofert.
16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumenty w formacie „pdf" podpisywać formatem PAdES,
17. Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf". Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
19. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia Oferty w postępowaniu.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie Oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią Oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie Oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka Oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
23. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w innym sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
24. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania Ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Ofercie np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.
26. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli mu wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
27. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
28. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przebiegu postępowania jest Seweryn Morgiewicz.

# Termin związania ofertą

* + - 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert do dnia13.02.2024 r.
      2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej Oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
      3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
      4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej, nie powoduje utraty wadium.

# Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej na Formularzu Oferty,** stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, przy czym Zamawiający zaleca format .pdf.
3. Do przygotowania Oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Do Oferty (Formularza Oferty - do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)) należy dołączyć:
   1. **(jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia Oferty, o ile Ofertę składa pełnomocnik;
   2. **(jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
   3. **(jeżeli dotyczy) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** z którego wynika, który wykonawca będzie realizował „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON”;
   4. **(jeżeli dotyczy) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej, zgodnie z rozdziałem X SWZ Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Minimalne wymagania sprzętowe. Wybór ikony ZŁÓŻ OFERTĘ oznacza złożenie Oferty zgodnie z przepisami ustawy Pzp. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.
6. Wykonawca powinien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
7. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
   1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SWZ) i wymaganych dokumentów (załączników) oraz opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane,
   2. dodanie Formularza Oferty i dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane poprzez wybranie polecenia „dodaj plik" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wszelkie informacje stanowiące **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia **„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.
10. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
11. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji przekazywanych po otwarciu Ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
12. Wykonawca składa Ofertę w formie zaszyfrowanej. Po zapisaniu pliku na Platformie zakupowej, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń". Szczegółowy sposób złożenia Oferty określony jest w Instrukcji użytkownika dla Wykonawcy na wyżej wymienionej Platformie. Treść Oferty jest niewidoczna do momentu odszyfrowania ofert tj. po upływie terminu otwarcia ofert.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać Ofertę w celu wprowadzenia zmiany lub modyfikacji. Szczegóły dotyczące wycofania Oferty i złożenia nowej Oferty zawarte są w Instrukcji użytkownika dla Wykonawcy na Platformie. Po wprowadzeniu zmian lub modyfikacji w wycofanej Ofercie należy ją podpisać przed ponownym złożeniem.
14. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie Ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY" należy zaznaczyć Ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj Ofertę”. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej Oferty.
15. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty i/lub załączników do Oferty nie będzie możliwe.
16. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
17. Pełnomocnictwo do podpisania Oferty w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym musi być dołączone do Oferty, o ile prawo do podpisania Oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych do Oferty.
18. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo powinno być załączone do Oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
    1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
    2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
19. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie pełnomocnictwo musi też wyliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i być podpisane przez każdego z nich.
20. W przypadku, gdy pełnomocnictwa udziela inna osoba niż uprawniony do reprezentowania podmiot z mocy prawa lub Umowy spółki, należy dołączyć do Oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
21. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentów lub oświadczeń następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii pełnomocnictwa wymagany jest kwalifikowany podpis złożony przez notariusza.
23. Dokumenty i oświadczenia sporządzane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pfron/proceedings w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **16.11.2023 r., do godz. 11:00.**
3. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zamawiający odrzuci Ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

# Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania Ofert, tj. w dniu **16.11.2023 r.   
   o godz. 12:00** Otwarcie Ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie Ofert.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) zostanie udostępniona informacja o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie Ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie Ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia Ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których Oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w Ofertach.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

# Sposób obliczenia ceny

* + - 1. Wykonawca w ofercie podaje opust. Opust musi być wyrażony w %, z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku. Opust jest jednolity dla każdej z grup Produktów i Usług Stowarzyszonych tj.: on-premise, subskrypcje, Azure, StepUp, usługi stowarzyszone.
      2. Cena ofertowa brutto obliczona zostanie poprzez zsumowanie wartości brutto zamówienia podstawowego (pozycja 15L załacznika nr 2a do formularza ofertowego) z wartością opcji brutto (pozycja 16L załacznika nr 2a do formularza ofertowego).
      3. Cena jednostowa netto po opuście w PLN zostanie obliczona na podstawie sugerowanej ceny jednostkowej podanej w cenniku Producenta danego Produktu/Usługi Stowarzyszonej obowiązującej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, wyrażonej w złotych przeliczonej według kursu sprzedaży NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu i odjęciu od tej wartości oferowanego opustu dla danej grupy Produktu/Usługi wyrażonego w %.
      4. Dla produktów równoważnych Wykonawca jest zobowiązany wskazać cenę ryczałtową pomniejszoną o opust właściwy dla danej grupy Produktu/Usługi. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
      5. Cenę oferty należy podać brutto tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale IV SWZ i w Załączniku nr 1 i nr 6 do SWZ, winna być umieszczona na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: gdy trzecia cyfra po przecinku jest poniżej cyfry 5 należy drugą cyfrę po przecinku pozostawić bez zmiany, natomiast gdy trzecia cyfra po przecinku jest równa i powyżej cyfry 5 – należy drugą cyfrę po przecinku zaokrąglić w górę). W innym przypadku Zamawiający zaokrągli wszystkie obliczenia Wykonawcy zgodnie z powyższymi zasadami arytmetycznymi.
      6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia łącznie z aktualnie obowiązującą stawką podatku VAT. Powinna ona obejmować wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia, które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
      7. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazują ich wartość bez kwoty podatku.

# Opis kryteriów oceny ofert, wag kryteriów i sposobu oceny Oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- cena oferty „C”- 100% = 100 pkt które będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto wykonania przedmiotu postępowania określonego w Rozdziale IV SWZ oraz w Załączniku nr 1 i 6 do SWZ, podanej przez Wykonawcę na druku ofertowym (załącznik nr 2 Specyfikacji). Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | C = | C n | x 100 pkt |
|  | C o |
| gdzie: | C n | – cena brutto oferty najtańszej | |
|  | C o | – cena brutto oferty ocenianej | |

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

Wszystkie wyliczenia będą zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą w danej Części postępowania zostanie uznana Oferta z największą ilością punktów.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze Umowę z wybranym Wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 264 ust. 1 Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny Ofert spośród Ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą Ofertę albo unieważnić postępowanie.
3. Wykonawca, którego Oferta została wybrana winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w rozdziale XXI, jednak nie później niż w dniu zawarcia Umowy, chyba że Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.
4. Jeśli zostanie wybrana Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy kopii Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Przed podpisaniem Umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędne informacje do uzupełnienia w treści Umowy (np. imię i nazwisko osoby, która będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu).

# Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do Umowy

* 1. Warunki na jakich Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą zostały przedstawione w Projektowanych postanowieniach Umowy, które zostaną wprowadzone do treści Umowy w sprawie zamówieniapublicznego (Załącznik nr 6 do SWZ).
  2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w Ofercie.
  3. Zmiana Umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp.
  4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowanych Postanowieniach Umowy oraz Ustawie Pzp.

1. Dokonanie zmian Umowy wymaga podpisania aneksu zgodnie postanowieniami zapisanymi w Umowie.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie Umowy;
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
   2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

# Wymagania dotyczące Wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości 100 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1. w pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy:   
      BGK I O/Warszawa 43 1130 1017 0019 9361 9020 0261 z dopiskiem „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON”,
   2. gwarancjach bankowych,
   3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium musi zabezpieczać Ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
4. W przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia musi spełniać poniższe wymagania:
   1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
   2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
   3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
   4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania Ofertą jest dzień składania ofert);
   5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
   6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: PFRON.
   7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
   8. musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie:
   1. pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do Oferty;
   2. poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z Ofertą.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany w pkt. 2.1 rachunek bankowy Zamawiającego **najpóźniej przed upływem terminu składania ofert**. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego podanym w pkt. 2.1 powyżej.
7. Oferta Wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona wadium w formie, o której mowa w pkt. 2, zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanej w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenie o zwolnieniu wadium.
12. Zmawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana:
    1. odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
    3. zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego Oferta została wybrana.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powoduje brak możliwości wybrania Oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

# Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy najpóźniej przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania Umowy.
2. Wartość zabezpieczenia ustala się na 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
4. w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy:

BGK I o/Warszawa 43 1130 1017 0019 9361 9020 0261

z dopiskiem – „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON”

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
2. gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. gwarancjach bankowych,
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.).
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym i zostanie zwrócone wraz z odsetkami naliczonymi według Umowy wynikającej z tego rachunku bankowego pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
7. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
8. dokładne przytoczenie nazwy niniejszego postępowania,
9. precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
10. kwotę gwarancji lub poręczenia,
11. zobowiązania gwaranta lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
12. gwarancja powinna przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty,
13. zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
14. określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
15. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie stosownie do treści art.263 ustawy Pzp.
16. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
17. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 450 ust 1 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
19. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany.

# Sposób udzielania wyjaśnień treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.

# Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na podstawie Umowy za wszelkie prace oddane do wykonania Podwykonawcom, a także za wszystkie działania i zaniechania Podwykonawców osób zatrudnionych i innych osób działających na jego rzecz i na jego zlecenie, jak za działania własne.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone usługi w sposób wadliwy, niezgodny z zapisami Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to byłyby działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
7. Więcej informacji na temat Podwykonawców znajduje się w Paragrafie 6 Załącznika nr 6 do SWZ.
8. W sprawach nieuregulowanych dotyczących Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców stosuje się przepisy art. 462-465 ustawy Pzp.

# Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia Umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru Oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 261 Pzp.
7. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania dostaw.

# Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON” (dalej: Postępowanie”), Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.
2. Tożsamość administratora

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

1. Dane kontaktowe administratora

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@pfron.org.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez

e-mail: iod@pfron.org.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

1. Cele przetwarzania

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Postępowania oraz archiwizacja dokumentacji zgromadzonej w jego wyniku. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

1. Podstawa prawna przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

1. Źródło danych osobowych

Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy za jego pośrednictwem.

1. Kategorie danych osobowych

Zakres danych dotyczących przedstawicieli Wykonawcy obejmuje dane osobowe przedstawione w Ofercie, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

1. Okres, przez który dane będą przechowywane

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych oraz zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.

1. Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe

Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługę publikacji ogłoszeń o zamówieniach publicznych, usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych.

Dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym.

Niezależnie od powyższego odbiorcami danych osobowych mogą być wszyscy zainteresowani przebiegiem Postępowania, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

1. Prawa podmiotów danych

Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:

* 1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
  2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystania z tego prawa nie może naruszać integralności protokołu Postępowania oraz jego załączników oraz nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą – Prawo zamówień publicznych;
  3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
  4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie tego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia Postępowania;
  5. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

1. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osobom fizycznym, które dane osobowe przetwarza administrator, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,   
00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

1. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe (konsekwencją niepodania danych w zakresie wynikającym z SWZ będzie odrzucenie oferty na zasadach wynikających z ustawy – Prawo zamówień publicznych).

1. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.

1. Informacja o możliwości przekazania danych osobowych do państwa trzeciego

W związku z jawnością Postępowania dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

1. Realizacja obowiązku informacyjnego w imieniu administratora

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez administratora osobom, których dane zawarte są w ofercie.

# Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia

Integralną częścią SWZ są załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 2a – do Formularza ofertowego.  
   Załącznik nr 3 – Oświadczenie grupa kapitałowa.
4. Załącznik nr 4 – JEDZ.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia Umowy.

# Załącznik nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy

# **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Szczegółowy Opis Przedmiotu**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z warunkami bezterminowych umów ramowych: MBSA, MPSA oraz EA, realizowane przez cały okres realizacji Umowy przez podmiot posiadający status Licensing Solution Provider (LSP). W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, przedmiot zamówienia powinien być realizowany przez cały okres realizacji Umowy przez podmiot posiadający autoryzację producenta do sprzedaży rozwiązań równoważnych.
2. Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty pochodzące od Producenta były zgodnez Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (RODO).
3. Oferowane produkty muszą mieć określone przez Producenta opisy pól eksploatacji w zakresie oferowanego programu licencyjnego.
4. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę Produktów i Usług równoważnych do określonych w niniejszej SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje Produkty lub Usługi równoważne, zobowiązany jest wykazać ich równoważność, w stosunku do przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1 i 6 do SWZ.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał status Licensing Solution Provider (LSP) aktywny na rynku polskim (za wyjątkiem rozwiązań równoważnych).
6. Przedmiotem zamówienia jest odsprzedaż Produktów oraz Usług Stowarzyszonych na rzecz PFRON.
7. Wykonawca zobowiązuje się do obsługi PFRON w zakresie:
   * realizacji zamówienia podstawowego oraz realizacji jednostkowych zamówień w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia;
   * informowania PFRON o procedurach logistycznych związanych z realizacją Umowy;
   * dostarczania do Zamawiającego aktualnych cenników, zawierających ceny sugerowane Producenta oraz ceny po opuście;
   * udzielania uprawnień przedstawicielom PFRON na witrynie Producenta do pobierania kodu zamówionego oprogramowania i kluczy licencyjnych;
   * dostarczania Zamawiającemu comiesięcznych raportów z realizacji Umowy na adres wskazany przez Zamawiającego zawierających informacje o złożonych przez PFRON zamówieniach oraz wartości poszczególnych zamówień; raporty powinny być dostarczane w terminie 7 dni od dnia zakończenia danego miesiąca; treść raportu zostanie uzgodniona z Zamawiającym po podpisaniu Umowy;
   * prowadzenia konsultacji z zakresu aktualnych zasad licencjonowania przez certyfikowanych specjalistów Wykonawcy przez telefon lub e-mail w dni robocze w godzinach 8:00-16:00;
   * doradztwa w zakresie zakupu oprogramowania;
   * obsługi w języku polskim.

8. Każdorazowo, wraz z zamawianymi Produktami, Zamawiający wymaga dostarczenia:

8.1. kluczy licencyjnych serwerowego oprogramowania systemów operacyjnych i systemów zarządzania bazami danych;

8.2. nośników instalacyjnych lub/i kluczy licencyjnych systemów operacyjnych klasy PC i pakietu biurowego umożliwiających instalacje masowe, tzn. instalacje z jednego obrazu systemu;

8.3. bezterminowych licencji na użytkowanie zamawianego oprogramowania dla Produktów, przy zamawianiu którego konieczne jest udzielenie licencji;

8.4. każdorazowego kompletu wymaganych kluczy aktywacyjnych;

8.5. zbiorczych i indywidualnych dokumentów pozwalających na stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych.

9. Wykonawca zapewni PFRON możliwość pobierania wersji instalacyjnych Produktów za pośrednictwem strony internetowej 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

10. Licencjonowanie oprogramowania:

10.1. ogólne zasady zakupu licencji Producenta Produktów muszą być zgodne z postanowieniami umowy ramowej MBSA, MPSA oraz EA. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi i serwerami (np. w przypadku wymiany sprzętu) oraz możliwość sublicencjonowania dla PFRON;

10.2. licencjonowanie musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez Producenta uaktualnień, poprawek krytycznych i opcjonalnych w okresie co najmniej 5 lat od dnia rozwiązania Umowy;

10.3. wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych;

10.4. zakupione Licencje oraz aktualizacje muszą być bezterminowe i posiadać wymagane klucze aktywacyjne, zaś w przypadku subskrypcji – pozwalać na korzystanie z oprogramowania przez określony czas;

10.5. dostarczane Produkty muszą posiadać zbiorcze i indywidualne dokumenty pozwalające na stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych; dokumenty takie Wykonawca będzie wystawiał na żądanie Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w Warszawie 4 warsztatów stacjonarnych każdorazowo dla grupy do 30 (trzydziestu) osób na temat oferowanych produktów i sposobów ich eksploatacji w wymiarze 6 roboczogodzin w zakresie zasad instalacji i konfiguracji Produktów, zasad bezpieczeństwa danych i systemów, zasad licencjonowania i pól eksploatacji, w terminie ustalonym z Zamawiającym.

12. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego do Produktów i Usług Stowarzyszonych Producenta, Zamawiający wymaga, aby oferowane rozwiązania spełniały niżej wymienione wymagania:

12.1. musi być możliwa implementacja oprogramowania uruchamianego na istniejących konfiguracjach środowiska produkcyjnego i testowego;

12.2. równoważne oprogramowanie musi bez zakłóceń współpracować z posiadaną przez PFRON infrastrukturą sprzętową oraz wykorzystywanym oprogramowaniem, w tym z oprogramowaniem system EZD, system RCP UNICARD, system wykonywania kopii zapasowych Veeam, Privileged Access Management (PAM) - CyberArk

12.3. Wykonawca musi zapewnić warunki i zakres usługi wsparcia producenta dla produktów równoważnych nie gorsze niż usługa określona dla odpowiedniego Produktu Producenta;

12.4. warunki licencji w każdym aspekcie licencjonowania nie mogą być gorsze niż dla Licencji Producenta;

12.5. Wykonawca musi zapewnić, że nabycie licencji lub subskrypcji oprogramowania równoważnego pozwala na legalne używanie posiadanych przez Zamawiającego licencji lub subskrypcji oprogramowania Producenta;

12.6. Wykonawca musi wykazać, że funkcjonalność każdego produktu równoważnego nie jest gorsza od funkcjonalności odpowiedniego Produktu Producenta;

12.7. Wykonawca musi zapewnić, że oprogramowanie równoważne jest kompatybilne i w sposób niezakłócony współdziałać będzie ze sprzętem i oprogramowaniem systemowym, aplikacyjnym i użytkowym, eksploatowanym w każdym z jednostce organizacyjnej PFRON;

12.8. Wykonawca musi zapewnić, że warunki i zakres usługi asysty technicznej i konserwacji dla produktów równoważnych nie są gorsze, niż usługi oferowane przez Producenta;

12.9. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić do 30 pracowników PFRON w zakresie funkcjonalności i działania oprogramowania równoważnego w terminie ustalonym z Zamawiającym, lecz nie później niż w okresie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy;

12.10.Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty zmiany w zakresie rozwiązań Producenta na rozwiązania równoważne, konieczne do właściwego działania środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego oraz przeszkolenia personelu PFRON i wsparcia ich pracy;

12.11. Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawne działanie infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokonać niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego- również po odinstalowaniu oprogramowania równoważnego w przypadku, gdy zaoferowane równoważne oprogramowanie nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego.

13. Zamawiający ze względu na koszty ewentualnej zmiany w zakresie rozwiązań Producenta na rozwiązania równoważne, wymaga, aby rozwiązania równoważne i umożliwiały wykorzystanie wspólnych i jednolitych procedur masowej instalacji, uaktualniania, zarządzania i monitorowania.

14. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do spełnienia przez rozwiązania równoważne wymagań postawionych przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności rozwiązań z SWZ. Sprawdzenie polegać będzie na przeprowadzeniu na etapie realizacji Postępowania testów w warunkach produkcyjnych na sprzęcie Zamawiającego, na arkuszach, bazach danych i plikach Zamawiającego. W tym celu Wykonawca dostarczy i skonfiguruje na każde wezwanie Zamawiającego po jednym egzemplarzu Produktu, w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania się do oficjalnych, publicznie dostępnych stron internetowych producenta rozwiązań równoważnych, zaś na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić ogólne warunki licencjonowania Producenta oferowanych rozwiązań równoważnych, które również podlegać będą weryfikacji.

16. Negatywny wynik weryfikacji, o której mowa w ust. 8 lub 9, niespełnienie przez oferowane rozwiązanie równoważne wymagań Zamawiającego lub nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie produktów lub dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 8 lub 9 powyżej, skutkował będzie odrzuceniem oferty.

17. Zasady odnoszące się do wykazania równoważności, odnoszą się do wszystkich oferowanych Produktów lub Usług Stowarzyszonych, w tym dodanych w toku realizacji Umowy. W szczególności nie stanowi ograniczenia w tym zakresie wskazanie orientacyjnych Produktów i ilości w formularzu produktowym.

FORMULARZ PRODUKTOWY Zamówienia podstawowego

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp. | PART  NUMBER/  NUMER  PRODUKTU | ITEM NAME/ NAZWA | RESOURCE  USAGE/ RODZAJ LICENCJI | PRODUCTFAMILY/ TYP PRODUKTU | LANGUAGE/  JĘZYK | PRODUCT TYPE/ TYP PRODUKTU | PURCHASING  ACCOUNT TYPE/ TYP KLIENTA | PURCHASE DURATION/  OKRES  LICENCJONOWANIA | LICZBA LICENCJI/ SUBSKRYPCJI | Grupa produktów |
| 1. | AAA-28605 | M365 E5 Original Sub Per User | Per User | M365 E5 Orig FUSL | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 36 Month(s) | 1150 | Subskrypcje |
| 2. | 7NQ-00302 | SQL Server Standard Core ALng LSA 2L | Core License | SQL Svr Standard Core | All Languages | License/Software Assurance  Pack | Government | 3 year(s) | 24 | On-premise |
| 3. | 7NQ-00292 | SQL Server Standard Core ALng SA 2L | Core License | SQL Svr Standard Core | All Languages | Software Assurance | Government | 3 year(s) | 14 | On-premise |
| 4. | 9EM-00267 | Win Server Standard Core ALng SA 16L | Core License | Windows Server STD CORE | All Languages | Software Assurance | Government | 3 year(s) | 36 | On-premise |
| 5. | 6VC-01254 | Win Remote  Desktop Services  CAL ALng SA UCAL | Per User | Win Rmt Dsktp Svcs CAL | All Languages | Software Assurance | Government | 3 year(s) | 55 | On-premise |
| 6. | 9EP-00203 | System Center DC Core ALng SA 16L | Core License | Sys Ctr DataCenter Core | All Languages | Software Assurance | Government | 3 year(s) | 14 | On-premise |
| 7. | 6QK-00001 | Azure prepayment | Azure Monetary Commitment | Online Subscription - Commit VL | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 60 Month(s) | 60 | Azure |
| 8. | 7LS-00002 | Project P3 Sub Per User | Per User | Online Subscription Fixed Lic VL | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 36 Month(s) | 10 | Subskrypcje |
| 9. | NYG-00001 | Teams AC with Dial Out US/CA Sub Addon | Per User | Teams AC with Dial Out US/CA | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 36 Month(s) | 1150 | Subskrypcje |
| 10. | NK4-00002 | Power BI Pro Sub Per User | Per User | Power BI Pro | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 36 Month(s) | 6 | Subskrypcje |
| 11. | TRA-00047 | Exchange Online P1 Sub Per User | Per User | Exchange Online P1 | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 36 Month(s) | 100 | Subskrypcje |
| 12. | 3R2-00002 | Azure Active Directory Premium P1 Sub Per User | Per User | Azure Active Directory Prem P1 | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 36 Month(s) | 100 | Subskrypcje |
| 13. | 8Y8-00001 | Teams EEA Sub Per User | Per User | Microsoft Teams EEA | All Languages | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | Government | 36 Month(s) | 30 | Subskrypcje |

**DOKUMENT POWINIEN BYĆ ZŁOŻONY W POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**ZP/16/23**

# Załącznik nr 2 do SWZ

# FORMULARZ OFERTOWY

......................................................., dnia ..............................

Ja/my niżej podpisany/i:

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie):

1) pełna nazwa:

(zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie)

adres Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie:

NR KRS/REGON/NIP:

adres e-mail (do kontaktu):

nr telefonu (do kontaktu):

2) pełna nazwa:

(zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie)

adres Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie:

NR KRS/REGON/NIP:

adres e-mail (do kontaktu):

nr telefonu (do kontaktu):

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, pn. usługi „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON” (znak postępowania: ZP/16/23), składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia:

1**.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

2. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale IV SWZ oraz w Załączniku nr 1 i 6 do SWZ za udzielając opustu od ceny netto Produktu lub Usługi Stowarzyszonej wynikającej z cennika Producenta w wysokości:

* ……… % dla produktów z grupy on-premise,
* ……… % dla produktów z grupy subskrypcje,
* ……… % dla produktów z grupy Azure,
* ……… % dla produktów z grupy StepUp,
* ……… % dla produktów z grupy usługi stowarzyszone, przez cały okres obowiązywania Umowy.

1. Cena ofertowa brutto wynosi (pozycja 17L załącznika nr 2a do Formularza ofertowego): ……… zł,

3a. Wykonawca oświadcza, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Opcji będzie ona realizowana na takich samych warunkach oraz w po takich samych stawkach/cenach jednostkowych co zamówienie gwarantowane.

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
2. Oferujemy:

* rozwiązania Microsoft;
* rozwiązania równoważne producenta …..……………………… (wpisać nazwę producenta).

odpowiednie zakreślić

W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że rozwiązania te spełniają wymagania Zamawiającego.

W razie niewypełnienia powyższego punktu, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje rozwiązania firmy Microsoft.

1. Oświadczamy, że posiadamy status Licensing Solution Provider firmy Microsoft, aktywnego na rynku polskim. Na potwierdzenie tego faktu potwierdzamy, że znajdujemy się na liście: https://www.microsoft.com/pl-pl/dlapartnerow/kontakty-dystrybucja.aspx w przypadku rozwiązań równoważnych ……………………….\*

\*w przypadku rozwiązań równoważnych – należy oświadczyć o posiadaniu autoryzacji producenta rozwiązań równoważnych

1. Oświadczamy, że przez cały okres realizacji zamówienia będziemy zatrudniać lub podwykonawca będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osobę lub osoby skierowane do bieżącego zarządzania realizacją umowy po stronie wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w Rozdziale VI SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy.
2. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jak również oświadczam, że dane te zostały zebrane i są przetwarzane zgodnie z RODO.

UWAGA: Wykonawca nie składa oświadczenia (należy skreślić) w przypadku, gdy nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (odpowiednio wykreślić treść oświadczenia). W przypadku, gdy Wykonawca stosuje wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego jest on zobowiązany do wskazania na jakiej podstawie prawnej opiera możliwość zastosowania wyłączenia wraz z uzasadnieniem.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania Oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
3. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, Opisem Przedmiotu Zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowymi postanowieniami Umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w wypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć do realizacji przez Podwykonawców (należy podać nazwy firm jeżeli są znane)

Tabela 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy | Nazwa (firma) Podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczam/my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegamy na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby:

Tabela 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby | Zakres udostępnianych zasobów |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Zobowiązujemy się nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, stosownie do postanowień art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, oświadczamy, że warunek dotyczący doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 2.2.4. specyfikacji warunków zamówienia spełnia w naszym imieniu wykonawca, który wykona usługi, do realizacji których to doświadczenie jest wymagane:

Tabela 5

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres wykonawcy | Zakres dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę |
|  |  |
|  |  |

1. Wykonawca informuje, że:

* wybór Oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*,
* wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\* (dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów; mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług; importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT).

\*niepotrzebne skreślić

W Tabeli 6 należy wpisać nazwę i wartość netto usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Tabela 6

| Lp. | Nazwa towaru/usługi | Wartość jednostkowa netto towaru/usługi | Ilość | Wartość ogółem netto towaru/usługi | Stawka podatku VAT w %, wg której Zamawiający powinien obliczyć wartość powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

1. Oświadczamy, że jesteśmy (odpowiednie zaznaczyć X):

□ mikroprzedsiębiorstwem;

□ małym przedsiębiorstwem;

□ średnim przedsiębiorstwem;

□ nie jesteśmy mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą

w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, zgodnie z poniższą definicją:

* Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR;
* Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;
* Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest mikro przedsiębiorcami ani małymi przedsiębiorcami, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1)

2)

(...)

# Załącznik nr 2a do FORMULARZA OFERTOWEGO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp. | PART  NUMBER/  NUMER  PRODUKTU | ITEM NAME/ NAZWA | RESOURCE  USAGE/ RODZAJ LICENCJI | PRODUCTFAMILY/ TYP PRODUKTU | PRODUCT TYPE/ TYP PRODUKTU | PURCHASE DURATION/  OKRES  LICENCJONOWANIA | LICZBA LICENCJI/ SUBSKRYPCJI | Grupa produktów | Wysokość opustu w % liczona od cen katalogowych | Cena jednostkowa netto po opuście w PLN | Wartość netto po opuście w PLN  (kol. H x kol. K) |
| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L |
| 1. | AAA-28605 | M365 E5 Original Sub Per User | Per User | M365 E5 Orig FUSL | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 36 Month(s) | 1150 | Subskrypcje | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 2. | 7NQ-00302 | SQL Server Standard Core ALng LSA 2L | Core License | SQL Svr Standard Core | License/Software Assurance  Pack | 3 year(s) | 24 | On-premise | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 3. | 7NQ-00292 | SQL Server Standard Core ALng SA 2L | Core License | SQL Svr Standard Core | Software Assurance | 3 year(s) | 14 | On-premise | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 4. | 9EM-00267 | Win Server Standard Core ALng SA 16L | Core License | Windows Server STD CORE | Software Assurance | 3 year(s) | 36 | On-premise | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 5. | 6VC-01254 | Win Remote  Desktop Services  CAL ALng SA UCAL | Per User | Win Rmt Dsktp Svcs CAL | Software Assurance | 3 year(s) | 55 | On-premise | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 6. | 9EP-00203 | System Center DC Core ALng SA 16L | Core License | Sys Ctr DataCenter Core | Software Assurance | 3 year(s) | 14 | On-premise | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 7. | 6QK-00001 | Azure prepayment | Azure Monetary Commitment | Online Subscription - Commit VL | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 60 Month(s) | 60 | Azure | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 8. | 7LS-00002 | Project P3 Sub Per User | Per User | Online Subscription Fixed Lic VL | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 36 Month(s) | 10 | Subskrypcje | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 9. | NYG-00001 | Teams AC with Dial Out US/CA Sub Addon | Per User | Teams AC with Dial Out US/CA | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 36 Month(s) | 1150 | Subskrypcje | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 10. | NK4-00002 | Power BI Pro Sub Per User | Per User | Power BI Pro | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 36 Month(s) | 6 | Subskrypcje | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 11. | TRA-00047 | Exchange Online P1 Sub Per User | Per User | Exchange Online P1 | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 36 Month(s) | 100 | Subskrypcje | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 12. | 3R2-00002 | Azure Active Directory Premium P1 Sub Per User | Per User | Azure Active Directory Prem P1 | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 36 Month(s) | 100 | Subskrypcje | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 13. | 8Y8-00001 | Teams EEA Sub Per User | Per User | Microsoft Teams EEA | Monthly SubscriptionsVolumeLicense | 36 Month(s) | 30 | Subskrypcje | …………. % | …………. zł | …………. zł |
| 14. | Suma netto zamówienia podstawowego poz. 1L do 13L | | | | | | | | | | …………. zł |
| 15. | Wartość brutto zamówienia podstawowego Poz. 14L + 23% VAT | | | | | | | | | | …………. zł |
| 16. | Wartość opcji brutto (pozycja 15L x 30%) | | | | | | | | | | …………. zł |
| 17. | Cena oferty brutto (łączna wartość zamówienia podstawowego oraz opcji poz. 15L + 16L ) | | | | | | | | | | …………. zł |

**DOKUMENT POWINIEN BYĆ ZŁOŻONY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**ZP/16/23**

# Załącznik nr 3 do SWZ

# Oświadczenie o grupie kapitałowej

**Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w przedmiotowym postępowaniu \*.**

Nazwa Wykonawcy ……………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy: ……………………………………………………………………………

Składając Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON”, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), zwanej dalej ustawą Pzp, oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

*=============================================================*

**Informacja o tym, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w przedmiotowym postępowaniu \*.**

Składając Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON”, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia   
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w przedmiotowym postępowaniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

(Należy wypełnić jeżeli dotyczy)

Jednocześnie informujemy, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykazując to w następujący sposób: …………………………………………………………………………

\* Niepotrzebne skreślić

# DOKUMENT POWINIEN BYĆ ZŁOŻONY W POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM

**ZP/16/23**

# Załącznik nr 4 do SWZ

# Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)

**Zamawiający udostępnia JEDZ w formacie .xml, .pdf jako oddzielny plik.**

**DOKUMENT POWINIEN BYĆ ZŁOŻONY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**ZP/16/23**

# Załącznik nr 5 do SWZ

**Wykonawca:**

**……………………………………………………………………………………………………………….**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od p podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

………………………………………………………………………………………………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

# OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1** **USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON” prowadzonego przez PFRON, znak sprawy ZP/16/23*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.)*.*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ*,* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………………………………………………………. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, w następującym zakresie: ……………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*, co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: …………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ………………………………………………………*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:  
1) .............................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

**ZP/16/23**

# Załącznik nr 6 do SWZ Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”.

**Paragraf 1 [Definicje]**

Użyte w niniejszej Umowie określenia, o ile nie nadano im innego znaczenia zgodnie z wyraźnymi postanowieniami Umowy, oznaczają:

1. dzień roboczy – dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
2. jednostkowe zamówienie – jednostkowe zamówienie na Produkt/Usługę Stowarzyszoną, składane Wykonawcy w toku realizacji Umowy przez Zamawiającego, realizowane na podstawie niniejszej Umowy;
3. Licencje – licencje na oprogramowanie Producenta, które Wykonawca niniejszej Umowy odsprzedaje na podstawie niniejszej Umowy;
4. Licensing Solution Provider albo LSP – Wykonawca niniejszej Umowy jako Odsprzedawca licencji oprogramowania Microsoft i usług stowarzyszonych, posiadający autoryzację Producenta do sprzedaży licencji Microsoft i świadczenia usług w ramach programów licencjonowania grupowego MEA.2
5. MBSA – umowa Business and Services Agreement nr U9100053;3
6. MPSA – umowa Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999;4
7. EA – umowa Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204; 5
8. Producent – podmiot, z którym Ministerstwo Cyfryzacji Rzeczpospolitej Polskiej zawarło bezterminowe umowy ramowe MBSA, MPSA oraz EA lub podmiot oferujący rozwiązania równoważne;
9. Produkt – Licencje, aktualizacja licencji i subskrypcji oprogramowania Producenta, które Wykonawca odsprzedaje PFRON na podstawie Umowy;
10. Postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie którego została zawarta Umowa;
11. Umowa – niniejsza Umowa wraz z załącznikami;
12. Usługi Stowarzyszone - dowolne usługi świadczone przez specjalistów będących pracownikami Producenta lub spółek będących w 100% jego własnością;
13. Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605);
14. Wykonawca – podmiot, który zawarł Umowę z Zamawiającym;
15. Zamawiający, PFRON – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;

**Paragraf 2 [Przedmiot Umowy]**

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawy aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania (Produktów) oraz Usług Stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniami bezterminowych umów Ramowych: Microsoft Business and Services MBA/MBSA U9100053, Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA) oraz umowy Microsoft Enterprise Master Agreement nr 80E60204 (EA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z firmą Microsoft dla PFRON.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odsprzedaży na rzecz PFRON Produktów oraz Usług Stowarzyszonych, w tym zamówienia podstawowego wskazanego w załączniku 2 do SWZ oraz zamówień jednostkowych realizowanych na podstawie podpisanych i wypełnionych załączników nr 3, 4 do Umowy.
3. W przypadku zmian w zakresie oferowanych Produktów lub Usług Stowarzyszonych, Strony zgodnie potwierdzają, że niniejsza Umowa zobowiązuje Wykonawcę do dokonywania odsprzedaży również Produktów lub Usług Stowarzyszonych, które nie były oferowane w dniu składania ofert, lecz znalazły się w katalogu Producenta w czasie obowiązywania Umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 1 do Umowy.

##### [Opcja]

1. Zgodnie z art. 441 ustawy Pzp Zamawiający w ramach Umowy zastrzega sobie możliwość skorzystania z opcji (dalej jako „Opcji”) w zakresie: dostawy dodatkowych licencji / subskrypcji pakietu Microsoft Office nieprzekraczającym 30% wartości zamówienia podstawowego, co niniejszym Wykonawca akceptuje, poprzez podpisanie Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony, lecz nie zobowiązany do skorzystania w trakcie realizacji Umowy z Opcji wielokrotnie, aż do wyczerpania limitu wynagrodzenia przewidzianego na Opcję. Zamawiający według własnego wyboru może skorzystać z Opcji, zarówno w pełnym, jak i w częściowym zakresie.
3. Decyzja Zamawiającego o uruchomieniu Opcji będzie uzależniona w szczególności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, poziomu świadczenia zamówienia gwarantowanego przez Wykonawcę, a także posiadanych przez Zamawiającego środków pozwalających na sfinansowanie Opcji.
4. Warunkiem skorzystania z Opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z Opcji w określonym przez niego zakresie, w terminie co najmniej 10 Dni Roboczych przed przewidywanym terminem uruchomienia Opcji, przy czym Strony dopuszczają możliwość skrócenia tego terminu. W oświadczeniu tym zostanie wskazany przynajmniej termin uruchomienia Opcji.
5. Oświadczenie o skorzystaniu z Opcji, Zamawiający składa drogą elektroniczną ………(adres e-mail Wykonawcy)……………………….
6. Jeśli Umowa nakłada na Wykonawcę obowiązki związane z realizacją zamówienia objętego Opcją, wiążą one Wykonawcę z chwilą złożenia oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z Opcji, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z Opcji przez cały okres obowiązywania Umowy.
8. Sposób i zasady świadczenia Przedmiotu Umowy w ramach Opcji są takie same jak w ramach zamówienia gwarantowanego.
9. Nieskorzystanie lub częściowe skorzystanie przez Zamawiającego z Opcji nie może stanowić podstawy do zmiany cen jednostkowych, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w niniejszej Umowie.
10. W przypadku nieskorzystania lub częściowego skorzystanie przez Zamawiającego z Opcji, maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy określone w Paragrafie 5 zostanie odpowiednio pomniejszone.
11. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, z tytułu skorzystania w częściowym zakresie lub nieskorzystania z Opcji przez Zamawiającego.

**Paragraf 3 [Status Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagany przez Producenta status Licensing Solution Provider (LSP) firmy Microsoft, aktywny na rynku polskim i jest umieszczony na liście LSP dostępnej pod adresem:
2. https://www.microsoft.com/pl-pl/dlapartnerow/kontaktydystrybucja.aspx oraz jest uprawniony do odsprzedaży Produktów Producenta i Usług Stowarzyszonych.
3. W przypadku utraty przez Wykonawcę statusu LSP zobowiązuje się on zawiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia utraty statusu LSP.

**Paragraf 4 [Zobowiązania Stron]**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych, jak również będzie odpowiadać właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie działał z należytą zawodową starannością w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy z dziedziny technologii informatycznych, zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa oraz odnoszącymi się do przedmiotu Umowy normami i zasadami dobrych praktyk.
3. Jednocześnie Strony postanawiają, że Umowa nie zobowiązuje Zamawiającego do dokonywania na podstawie niniejszej Umowy jakichkolwiek zakupów i ponoszenia jakichkolwiek kosztów, a Wykonawcy ani Producentowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się w razie zmian przekazywać Zamawiającemu wykazy Produktów oraz Usług Stowarzyszonych zawierające ceny jednostkowe (wyrażone w euro i złotych polskich) oraz ceny jednostkowe po opuście, w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia ich obowiązywania.
5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby wśród personelu przewidzianego

do realizacji powyższego zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące prace związane z kierowaniem realizacją zamówienia w szczególności w zakresie:

* 1. - współpracy z Zamawiającym w celu bieżącego zarządzania realizacją Umowy, obsługi wszelkich Zgłoszeń, zapytań, wniosków i Zamówień, w sposób określony w art. 22 paragraf 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
  2. Zatrudnienie osób, o których mowa powyżej, musi trwać przez cały okres realizacji prac wymienionych powyżej. Zakres czynności wykonywanych przez te osoby w trakcie realizacji Umowy musi wynikać z zakresu obowiązków osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji wymienionych czynności zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie na umowę o pracę wyżej wymienionych osób (np. kopie umów o pracę, oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności). Dla skutecznej weryfikacji może być wymagane udostępnienie danych w następującym zakresie: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia przedmiotowej dokumentacji Zamawiającemu w ciągu 7 dni od wezwania.

**Paragraf 5 [Wynagrodzenie Wykonawcy]**

1. Ceny jednostkowe za Produkty i Usługi Stowarzyszone stanowią iloczyn cen sugerowanych Producenta obowiązujących w dniu złożenia jednostkowego zamówienia przez PFRON oraz opustu w wysokości:
   * ……… % dla produktów z grupy on-premise,
   * ……… % dla produktów z grupy subskrypcje,
   * ……… % dla produktów z grupy Azure,
   * ……… % dla produktów z grupy StepUp, powiększone o wartość podatku VAT.
2. Cena sugerowana Producenta, o której mowa w ust. 1, zostanie przeliczona w oparciu o kurs sprzedaży euro wg tabeli kursów kupna i sprzedaży walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia przesłania zamówienia przez PFRON.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1, zawierają wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym koszty sprzedaży Produktów lub Usług Stowarzyszonych, wynagrodzenie za prawo do korzystania z oprogramowania na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie autorów i właścicieli autorskich praw majątkowych z tytułu prawa do korzystania z utworów na wszystkich polach eksploatacji wynikających z Umowy.
4. Kwota opustu, o której mowa w ust. 1 jest niezmienna w całym okresie realizacji Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczenie produktów podstawowych w tym Produktów lub Usług Stowarzyszonych wskazanych w Załączniku 1 SWZ wynosi ………………………………..

netto tj. ……………………………………. brutto.

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wyniesie ……………….………. zł brutto.
   1. maksymalne wynagrodzenie za należyte zrealizowanie zamówienia gwarantowanego – w wysokości […]złotych netto (słownie: […]), tj. […]złotych brutto (słownie: […]);
   2. maksymalne wynagrodzenie za należyte wykonanie zamówienia w ramach Opcji – w wysokości […]złotych netto (słownie: […]), tj. […]złotych brutto (słownie:[…]), .
2. Celem usunięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że zasady określone w niniejszym Paragrafie dotyczące sposobu rozliczania wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy są takie same dla zamówienia podstawowego, jak zamówienia realizowanego w ramach Opcji.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 6 pkt 6.2 powyżej będzie należne wyłącznie w przypadku złożenia oświadczenia o skorzystaniu z Opcji zwiększającej w zakresie wskazanym w oświadczeniu oraz należytego wykonania usług określonych w ww. oświadczeniu.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż kwoty i ilość wszystkich zamówionych przez PFRON Produktów i Usług Stowarzyszonych mogą nie wyczerpać kwoty określonej w ust. 6 i oświadcza,

że nie będzie dochodził realizacji Umowy w niewykonanej części ani odszkodowania stąd wynikającego, jak również zrzeka się wszelkich roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tego tytułu.

To samo dotyczy ilości i cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy, które stanowiły jedynie podstawę do obliczenia ceny ofertowej w Postępowaniu i nie zobowiązują Zamawiającego do dokonywania jednostkowych zamówień w tym zakresie.

1. Płatności za Produkty podstawowe wskazane w Załączniku nr 1 (formularz produktowy) dokonywane będą w trzech równych ratach:
   * + pierwsza płatność za pierwszą ratę, realizowana będzie przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załączoną kopią Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, przez PFRON będącego nabywcą,
     + druga płatność za drugą ratę realizowana będzie nie wcześniej niż po 12 miesiącach trwania Umowy przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załączoną kopią Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, przez PFRON będącego nabywcą,
     + trzecia płatność za trzecią ratę realizowana będzie nie wcześniej niż po 24 miesiącach trwania Umowy przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załączoną kopią Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, przez PFRON będącego nabywcą.
2. Płatności za Produkty jednostkowe dokonywane będą przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załączona kopią Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, przez PFRON będącego nabywcą, przy czym za dzień zapłaty uznawany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wszystkie faktury powinny być wystawione na Biuro PFRON tj. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa. Adres do przesłania faktur drogą elektroniczną: e-faktury@pfron.org.pl oraz https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/panel
3. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania faktur elektronicznych. Zmiana w tym zakresie może zostać dokonana bez konieczności dokonywania zmiany Umowy, po złożeniu przez Zamawiającego stosownego oświadczenia.
4. Wynagrodzenie należne jest Wykonawcy wyłącznie za Produkty i Usługi Stowarzyszone, które zostały faktycznie zamówione i nabyte przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.

**Paragraf 6 [Okres realizacji Umowy]**

Umowa realizowana będzie przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy lub do czasu wyczerpania kwoty, o której mowa w paragrafie 5 ust. 6 Umowy.

**Paragraf 7 [Realizacja zamówień]**

1. Termin realizacji zamówienia produktów podstawowych w tym Produktów i Usług Stowarzyszonych wskazanych w Załączniku nr 1 (formularz produktowy) wynosi 5 dni roboczych i liczony jest od dnia obustronnego podpisania Umowy.
2. Termin realizacji złożonego przez PFRON jednostkowego zamówienia na Produkt lub Usługę Stowarzyszoną wynosi 5 dni roboczych od dnia złożenia przez PFRON jednostkowego zamówienia na Produkt lub Usługę Stowarzyszoną.
3. Wykonawca zapewni PFRON możliwość pobierania wersji instalacyjnych oprogramowania za pośrednictwem strony internetowej 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, w terminie określonym w ust. 1. Na adres…………………………. .
4. W przypadku stwierdzenia przez PFRON braku możliwości pobrania oprogramowania w sposób określony w ust. 3, PFRON wysyła Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 2 żądanie dostarczenia wymaganych Produktów na płycie/płytach DVDROM lub innych nośnikach danych wraz z wyszczególnieniem tych produktów.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby PFRON na płycie/płytach DVD-ROM lub innych nośnikach danych oprogramowanie, wymienione w żądaniu, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia przesłania żądania, o którym mowa w ust. 4.
6. Każdorazowo po wykonaniu przez Wykonawcę czynności określonych w ust. 5 w miejscu dostawy PFRON przeprowadzi odbiór ilościowo-jakościowy nośnika/nośników, z udziałem przedstawiciela Wykonawcy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru podpisanym przez obydwie strony. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności zawartego na płycie/płytach DVD-ROM lub innych nośnikach danych oprogramowania z oprogramowaniem wskazanym w jednostkowym zamówieniu oraz stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych płyty/płyt DVD-ROM. Wzór Protokołu Odbioru zawiera załącznik nr 4 do Umowy.
7. Wykonawca udziela PFRON gwarancji na nośniki oprogramowania, o których mowa w ust. 6, na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
8. W przypadku wystąpienia awarii/wady/usterki nośnika, PFRON wysyła Wykonawcy zgłoszenie awarii/wady/usterki nośnika pocztą elektroniczną na

adres:................................................ Wykonawca zobowiązuje się wymienić nośnik, na nowy wolny od wad w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania jednostkowych zamówień po dostosowaniu wzorów formularzy za pośrednictwem systemu informatycznego

Zamawiającego. W takiej sytuacji zamówienia będą przesyłane drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Wykonawcy. Odpowiednio, możliwe jest składanie zgłoszeń gwarancyjnych za pośrednictwem systemu informatycznego Zamawiającego, przy zachowaniu zasad określonych w zdaniu poprzedzającym.

**Paragraf 8 [Prawo do korzystania z oprogramowania Producenta]**

1. Wykonawca zapewnia PFRON prawo do korzystania z oprogramowania Producenta i dokumentacji go dotyczącej, na warunkach określonych w umowie licencyjnej Wykonawcy lub innym dokumencie określającym uprawnienia wynikające z nabycia licencji od Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania odsprzedaży Produktów i Usług Stowarzyszonych w taki sposób, aby PFRON był uprawniony do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
   1. prawo do korzystania z wszystkich funkcjonalności odsprzedawanego oprogramowania w dowolny sposób w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/użytkowników charakterystycznej dla sprzedawanego oprogramowania;
   2. prawo do instalowania oprogramowania w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/użytkowników zgodnie z zasadami licencjonowania sprzedawanego oprogramowania;
   3. prawo do aktualizowania oprogramowania poprzez zamówienie i zainstalowanie nowszych wersji oprogramowania z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji wymienionych w Umowie i warunkach licencyjnych Producenta;
   4. prawo do instalowania wszelkich poprawek opublikowanych na stronach internetowych Producenta oraz polach eksploatacji określonych w warunkach licencyjnych Producenta.
3. Potwierdzeniem przekazania PFRON prawa do korzystania z oprogramowania na polach eksploatacji określonych w ust. 2 jest dokument jednostkowego zamówienia i zamówienia podstawowego wskazanego w paragrafie 5 ust. 5, o ile zostało ono zrealizowane przez Wykonawcę.
4. Strony zgodnie uznają, iż licencje na Produkty Producenta są niewyłączne i bezterminowe. Nie dotyczy to licencji czasowych opartych na subskrypcjach – dzierżawieniu oprogramowania na określony czas.
5. Niezależnie od postanowień stosowanych przez Wykonawcę w umowach licencyjnych, Wykonawca, z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Produktu udziela PFRON licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, nieograniczonej czasowo, nieograniczonej poprzez maksymalną ilość użyć, uprawniającej PFRON co najmniej do:
   1. wykorzystywania wszystkich wymaganych przez PFRON funkcjonalności;
   2. instalowania oprogramowania na nieograniczonej liczbie urządzeń przez Użytkownika, dysponującego kluczem licencyjnym;
   3. uruchamiania oprogramowania przez Użytkownika na którymkolwiek z urządzeń po autoryzacji Użytkownika za pomocą klucza sprzętowego;
   4. korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania, w szczególności dokumentów, plików dźwiękowych kreowanych w ramach eksploatacji oprogramowania oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania, w tym publikowania i wyświetlania w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń.
6. Wraz z dostarczonym Produktem Wykonawca dostarczy dokument określający warunki korzystania z licencji z uwzględnieniem warunków określonych w ust. 3 i 5.
7. Aktualizacja lub zmiana wersji oprogramowania nie może powodować ograniczenia zakresu uprawnień Użytkowników
8. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec osób trzecich, gdyby doszło do jakichkolwiek roszczeń z tytułu wad prawnych przedmiotu Umowy w czasie trwania Umowy jak i po jej ustaniu.
9. W przypadku wystąpienia przeciwko PFRON przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw, w tym w szczególności autorskich praw majątkowych, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie po stronie PFRON, zaspokojenia tych roszczeń i zwolnienia PFRON od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

**Paragraf 9 [Usługi Stowarzyszone]**

W zakresie Usług Stowarzyszonych Producenta Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewniania wykonywania Usług Stowarzyszonych przez specjalistów (pracowników) producenta oprogramowania;
2. dostępu do bazy wiedzy produktów;
3. dostępu do bazy wiedzy Producenta oraz do zastrzeżonych prawami autorskimi bibliotek architektury referencyjnej i najlepszych praktyk w obszarze wdrożenia i eksploatacji produktów Producenta;
4. dostępu do historii wszystkich incydentów (awarii) dotyczących produktów Producenta i rozwiązań, zgłoszonych przez klientów Producenta na całym świecie;
5. zapewnienia informacji o nowych wersjach i funkcjonalnościach produktów przed oficjalnym upublicznieniem:
   1. informacja o datach dostępności i datach planowanego zakończenia wsparcia,
   2. możliwości otrzymania wersji przedprodukcyjnych w tym wersji Beta do testów oraz uczestnictwo w programach Technology Adoption Program – (TAP) po przejściu procesu kwalifikacyjnego);
6. zapewniania możliwości zgłaszania wymagań do grup produktowych Producenta;
7. zgłaszania wymagań do grup produktowych Producenta.

**Paragraf 10 [Odpowiedzialność]**

1. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w paragrafie 7 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz PFRON kary umownej w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w paragrafie 5 ust. 5, za każdy dzień zwłoki.
2. Każdorazowo w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w paragrafie 7 ust. 2 lub 5, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz PFRON kary umownej w wysokości 0,5 % wartości jednostkowego zamówienia brutto, którego dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia, za każdy niedotrzymany termin.
3. Każdorazowo w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w paragrafie 7 ust. 8, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz PFRON kary umownej w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy niedotrzymany termin.
4. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% maksymalnej wartości brutto Umowy określonej w paragrafie 5 ust. 6.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich niewymagalnych roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
6. Zamawiającemu, z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną również w okolicznościach wskazanych poniżej:

7.1 (jeżeli dotyczy) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, do której Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z postanowieniami Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% kwoty brutto, której Wykonawca nie zapłacił lub z której zapłatą się opóźnił za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

1. W przypadku naruszenia zasad poufności, o których mowa w Paragrafie 10 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek;
2. Strony postanawiają ograniczyć odpowiedzialność z tytułu kar umownych do:
   1. w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z Opcji - do 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w Paragrafie 5 ust. 1 pkt 1.1 Umowy;
   2. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Opcji w jakimkolwiek zakresie - do 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w Paragrafie 5 ust. 1 Umowy.
3. Ograniczenie, o którym mowa powyżej, nie dotyczy kar umownych lub szkód w zakresie naruszenia Informacji Poufnych oraz przetwarzania danych osobowych.
4. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych, uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

**Paragraf 11 [Wypowiedzenie Umowy]**

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, z dniem doręczenia wypowiedzenia, gdy:
   1. Wykonawca nie zrealizował w ciągu 3 następujących po sobie miesięcy kalendarzowych co najmniej 3 jednostkowych zamówień składanych przez PFRON, z przyczyn nieleżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
   2. Wykonawca w ciągu 3 następujących po sobie miesięcy kalendarzowych zrealizował co najmniej 3 zamówienia na rzecz PFRON z opóźnieniem przekraczającym 5 dni roboczych każde, z przyczyn nieleżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
   3. Wykonawca utracił status Licensing Solution Providers (LSP) lub inną autoryzację Producenta, skutkującą niemożliwością oferowania Produktów/Usług Stowarzyszonych lub oferowania cen na odpowiednim dla PFRON poziomie cenowym.
2. Prawo wypowiedzenia Umowy może zostać zrealizowane w terminie 90 dni od dnia pozyskania przez Zamawiającego informacji o podstawie wypowiedzenia i wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej. Wypowiedzenie Umowy ma skutek na przyszłość i nie ma wpływu na nabyte wcześniej uprawnienia PFRON dotyczące Produktów lub Usług Stowarzyszonych.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę na podstawie art. 145a ustawy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy;
   2. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
   3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**Paragraf 12 [Zmiany Umowy]**

1. Zmiany treści Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dopuszczalne są na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.
2. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w razie zaistnienia następujących okoliczności i w poniższym zakresie:
   1. w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie lub sposobu ich wykonania;
   2. w przypadku powstania możliwości zastosowania nowszych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili zawarcia Umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w Umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie Umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania Umowy lub z uzasadnionych względów technicznych, funkcjonalnych lub organizacyjnych, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany tych rozwiązań;
   3. zmniejszenia wynagrodzenia na skutek zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, z powodu rezygnacji z części Przedmiotu Umowy, z przyczyn których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy;
   4. w przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym w szczególności, gdy zostaną doprecyzowane wymogi w zakresie ochrony danych osobowych wynikające z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
   5. w przypadku, gdy nastąpi lub zajdzie potrzeba dokonania zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego lub Wykonawcy w trakcie wykonywania Umowy;
   6. wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie Umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego;
   7. gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp;
   8. zmiany Wskaźnika, o którym mowa w ust. 13 w sytuacji opisanej w ust. 26 poniżej.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit b ustawy PZP jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że dla zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej ze zmiany stawki podatku VAT zastosowanie ma ust. 25 poniżej. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest wysokość obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem złożonym w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy PZP w terminie do 30 dni wejścia w życie przepisów stanowiących uzasadnienie zmiany. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z określeniem daty, od której Wykonawca oczekuje waloryzacji (z zastrzeżeniem ust. 25 poniżej), uzasadnienie oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, a w szczególności:
   1. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
   2. wykazanie wpływu zmian na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
   3. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
   4. pisemne zestawienie zatrudnionego personelu (zarówno przed jak i po zmianie) realizującego Przedmiot Umowy, wraz z określeniem, które z nich są uczestnikami Pracowniczych Planów Kapitałowych – w przypadku zmiany, dotyczących kwestii PPK.
   5. wykazanie, że wnioskowana zmiana Umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą wynagrodzenia.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie wniosku, o którym mowa w ust. 4, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
6. Zamawiający zajmie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym stanowisko wobec wniosku Wykonawcy.
7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony przystąpią do sporządzenia aneksu do Umowy oraz jego podpisania.
8. Zamawiający może przekazać Wykonawcy wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 4, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian do 30 dni od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz przywołanie zmian przepisów wraz z określeniem daty, od której zmiana ma obowiązywać. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
9. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 8 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji, przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 4 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym stanowiska w terminie wskazanym we wniosku, jednak nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia ust. 8 stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku:
    1. niepodjęcia przez Wykonawcę negocjacji na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 8, prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
    2. niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 9 powyżej;
    3. niepodpisania przez Wykonawcę aneksu do Umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych w terminie ustalonym przez Strony,

- Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, z zachowaniem 180-dniowego okresu odstąpienia, którego bieg rozpoczyna się od dnia złożenia oświadczenia przez Zamawiającego.

1. Strony ustalają, że przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy (dalej jako “Waloryzacja”) po zaistnieniu przesłanek dla Waloryzacji opisanych w ustępach poniżej. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
2. Podstawą Waloryzacji jest roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za okres poprzednich 12 miesięcy ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako: „GUS”) na stronie internetowej GUS (https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/roczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych/) (dalej: „Wskaźnik”). Waloryzacja może zostać dokonana wyłącznie, jeżeli wartość Wskaźnika ulegnie zmianie o co najmniej 3,5% (dalej jako „Próg zmiany”) w stosunku do Wskaźnika obowiązującego dla roku poprzedzającego wniosek o Waloryzację [[1]](#footnote-2). Celem usunięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający nie uwzględni wniosku o Waloryzację, jeżeli nie zostały spełnione przesłanki określone w niniejszej Umowie, w szczególności nie doszło do zmiany Wskaźnika w stopniu uprawniającym Wykonawcę do złożenia wniosku o Waloryzację.
3. Sposób ustalania zmiany wynagrodzenia na skutek Waloryzacji:

15.1. Wskaźnik na poziomie niższym niż 3,5% nie uprawnia do Waloryzacji;

14.1. Wskaźnik przyjęty dla potrzeb Waloryzacji stanowić będzie różnicę pomiędzy Wskaźnikiem a Progiem zmiany[[2]](#footnote-3);

14.2. wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zwiększone jednorazowo o nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Paragrafie 9 ust. 1 pkt 1.1. Umowy;

14.3. wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmniejszone o nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie;

14.4. na skutek dokonanych Waloryzacji wynagrodzenie Wykonawcy nie może jednak przekroczyć 20% pierwotnego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Paragrafie 9 ust. 1 pkt 1.1. Umowy.

1. Waloryzacja nastąpi na wniosek Strony złożony nie wcześniej niż po upływie okresu 12 miesięcy liczonych odpowiednio od:
   1. dnia zawarcia Umowy, lub
   2. jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto Umowę, wyżej wymieniony 12 miesięczny okres liczony jest od dnia otwarcia ofert.
2. Wniosek o Waloryzację, o którym mowa w ust. 15 wymaga:

16.1. zachowania, zgodnie z wyborem Strony, formy pisemnej, kwalifikowanej formy elektronicznej lub dokumentowej (w tym wiadomości e-mail);

16.2. w przypadku wniosku Wykonawcy:17.2.1. uzasadnienia;

16.2.1. dołączenia załączników w postaci zanonimizowanych (tj. pozbawionych danych osobowych, tak aby niemożliwa była identyfikacja osoby fizycznej) kopii dokumentów, potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, potwierdzających prawidłowość przyjętej kalkulacji zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek zmiany Wskaźnika, w szczególności faktury VAT i zestawienie kosztów związanych z wynagrodzeniami osób realizujących Umowę ze strony Wykonawcy, a także dowody je potwierdzające (np. kopie umów o pracę).

1. Uzasadnienie wniosku o Waloryzację, o którym mowa w ust. 16 pkt 16.2.1 powyżej zawiera:
   1. szczegółowe wykazanie, że zmiana Wskaźnika ma rzeczywisty wpływ na konkretne, zindywidualizowane koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz stopień, w jaki zmiana Wskaźnika uzasadnia zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w tym udział procentowy i rozkład kosztów, na które wpływ ma zmiana Wskaźnika w całkowitych kosztach Wykonawcy;

17.2 . szczegółową kalkulację cen materiałów lub kosztów według stanu odpowiednio na dzień zawarcia Umowy albo na dzień składania ofert oraz szczegółową kalkulację cen materiałów lub kosztów po ww. zmianie Wskaźnika oraz uzasadnienie adekwatności propozycji zmiany wynagrodzenia w stosunku do zmiany kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę na skutek zmiany Wskaźnika;

17.3. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, poświadczoną przez księgowego lub biegłego rewidenta;

17.4. opis przyjętej przez Wykonawcę zasady kalkulacji Waloryzacji oraz założenia co do dotychczasowych i przyszłych kosztów wykonania Umowy na skutek zmiany Wskaźnika.

1. Przed rozpatrzeniem wniosku Wykonawcy o Waloryzację i podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia na skutek Waloryzacji, Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy uzupełnienie wniosku o Waloryzację, w szczególności o przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych przez niego obliczeń (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami, w postaci zanonimizowanej). W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień w zakresie określonym w wezwaniu w terminie wskazanym w przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 Dni Roboczych od dnia otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku o Waloryzację bez rozpoznania.
3. Zamawiający po rozpatrzeniu wniosku o Waloryzację przekaże Wykonawcy, zgodnie ze swoim wyborem, w formie pisemnej, kwalifikowanej formie elektronicznej lub dokumentowej:
   1. informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek o Waloryzację oraz wskaże kwotę, o którą należne drugiej Stronie wynagrodzenie, powinno ulec zmianie, albo
   2. informację o niezatwierdzeniu wniosku o Waloryzację wraz z uzasadnieniem.
4. Celem usunięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w ramach Waloryzacji następuje w odniesieniu wyłącznie do tych kosztów, których zwiększenie na skutek zmiany Wskaźnika Wykonawca skutecznie wykazał.
5. Waloryzacja wymaga zawarcia stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i oświadcza, że:
   1. Zamawiający uprawniony jest do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie na skutek Waloryzacji proporcjonalnie do stopnia, w jakim Wykonawca uzasadni wniosek o Waloryzację i wykaże rzeczywisty wpływ zmiany Wskaźnika na koszty Wykonawcy;
   2. spoczywa na nim ciężar udowodnienia Zamawiającemu, że zmiana Wskaźnika ma wpływ na konkretne, zindywidualizowane koszty i realizację Umowy.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 3 i ust. 12, może nastąpić wyłącznie w zakresie kwoty płatności częściowych wynagrodzenia Wykonawcy, jeszcze niezapłaconego i niezafakturowanego. W celu rozwiania wątpliwości zmiana wynagrodzenia nastąpi nie najwcześniej niż od dnia zmiany przepisów prawa powodujących zmianę (ust. 3) oraz od dnia zawarcia aneksu do Umowy (ust. 3 i ust. 12).
8. W przypadku zmiany stawki VAT dla Przedmiotu Umowy wynagrodzenie określone w Paragrafie 5 ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki VAT. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, w zakresie części wynagrodzenia, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
9. W przypadku likwidacji Wskaźnika wskazanego w ust. 13 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm opisany powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot.
10. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy/Podwykonawcom, z którym zawarł umowę, według zasad wynikających z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie odpowiadającym dokonanym zmianom wynikającym z Waloryzacji lub zmian na podstawie art. 436 pkt 4 lit b ustawy Pzp.
11. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, udzieli niezwłocznie wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w ust. 27 oraz przedłoży kopie aneksów do umów lub innych dokumentów potwierdzających wykonanie tego zobowiązania, poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 powyżej, jest zgoda Stron i złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę. Wniosek powinien zawierać:
    1. opis propozycji zmiany;
    2. uzasadnienie zmiany;
    3. opis wpływu zmiany na termin wykonania Umowy i wynagrodzenie Wykonawcy.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu, zawartego, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
14. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności: zmiana nazw lub określeń Stron, siedziby Stron, numerów rachunków bankowych Stron, zmiana danych teleadresowych, zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zmiana podmiotu udostępniającego zasoby, zmiana Podwykonawcy jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.

**Paragraf 13 [Poufność]**

* 1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych (których definicję zawarto w ust. 3 poniżej), w czasie obowiązywania Umowy oraz przez okres 10 lat od dnia jej wykonania, wygaśnięcia, odstąpienia lub rozwiązania.
  2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawarte w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażone w jakikolwiek inny sposób (dalej: „Informacje Poufne”).
  4. Strony zobowiązują się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać Informacji Poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne do realizacji celów ściśle związanych ze współpracą Stron wynikającą z postanowień Umowy oraz przypadków określonych w ust. 7, ust. 8 i ust. 10 poniżej.
  5. Strony zobowiązane są w szczególności do:
  6. nieujawniania i nierozpowszechniania Informacji Poufnych;
  7. niewykorzystywania Informacji Poufnych do celów innych niż realizacja przedmiotu Umowy;
  8. przechowywania Informacji Poufnych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym oraz zabezpieczenia Informacji Poufnych drugiej Strony w taki sposób, w jaki Strona zabezpiecza własne informacje tego rodzaju;
  9. zabezpieczania otrzymanych Informacji Poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, w jaki postępuje wobec własnych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
  10. Informacje Poufne nie będą przez żadną ze Stron ujawniane, rozpowszechniane i udostępniane w jakikolwiek sposób osobom trzecim, bez wyraźnej, uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 7, ust. 8 i ust. 10 poniżej.
  11. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom oraz Podwykonawcom, wyłącznie, gdy jest to konieczne do wykonania Umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez osoby realizujące Przedmiot Umowy i Podwykonawców jak za własne działania bądź zaniechania.

1. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
   1. których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
   2. których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji;
   3. które są powszechnie znane;
   4. które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania ich w poufności;
   5. w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie Umowy.
2. Jakiekolwiek postanowienia Umowy nie wyłączają dalej idących zobowiązań dotyczących ochrony Informacji Poufnych przewidzianych w przepisach prawa.
3. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę oraz poinformować odbiorcę informacji lub materiałów o ich poufnym charakterze.
4. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych, materiałów zawierających Informacje Poufne. W tym samym terminie Wykonawca zwróci Zamawiającemu i usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej, chyba że Strony ustalą inny termin lub postanowienia Umowy stanowią inaczej.
5. Za każdy przypadek ujawnienia Informacji Poufnych wbrew postanowieniom niniejszego Paragrafu, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną na zasadach opisanych w Paragrafie 11 ust. 12 pkt 12.3.Umowy.

**Paragraf 14 [Podwykonawstwo i osoby upoważnione]**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą Umową:
   1. osobiście w zakresie ..........................
   2. przy udziale podwykonawców w następującym zakresie: ……………………………… .
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawców w trakcie realizacji Umowy przed dokonaniem takiej zmiany, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy. Zmiana w zakresie podwykonawców nie stanowi zmiany Umowy wymagającej pisemnego aneksu.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za swoje własne.
5. Umowa o Podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. W przypadku powierzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji części Przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
7. Osobami uprawnionymi do kontaktów w zakresie realizacji Umowy w szczególności do podpisywania Protokołów Odbioru są:

ze strony Zamawiającego - …………………………………….. tel. ………….. email………………….;

ze strony Wykonawcy - …………………………………………... tel. ……….. email…………………...

1. Lista osób uprawnionych do reprezentowania PFRON w zakresie jednostkowych zamówień o których mowa w paragrafie 7 zostanie przekazana Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy w formie pisemnej. Zmiana osób nie wymaga zmiany umowy, lecz powiadomienia drugiej strony.

**Paragraf15 [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]**

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto określonej w paragrafie 3 ust. 1 niniejszej umowy, tj.: ………………… zł. (słownie złotych: ………………………………………………), które Wykonawca wniósł w formie ………………………………………………………...…. w dniu ………….…….
2. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w szczególności pokrycia kar umownych.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym i zostanie zwrócone wraz z odsetkami naliczonymi według umowy wynikającej z rachunku bankowego pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Zwrot kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na zasadach określonych w art. 151 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie do 30 dni od dnia zrealizowania umowy.

**Paragraf 16 [Postanowienia związane z napaścią Rosji na Ukrainę]**

1. Strony postanawiają, że ich celem jest niedopuszczenie do realizacji Umowy podmiotów wymienionych w:
   1. art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1 z dnia 2014.07.31), dalej jako „**Rozporządzenie nr 833/2014**”,
   2. którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.U.UE.L.2006.134.1 z dnia 2006.05.20), dalej jako „**Rozporządzenie nr 765/2006**”,
   3. którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.U.UE.L.2014.78.6 z dnia 2014.03.17), dalej jako „**Rozporządzenie nr 269/2014**”,
   4. liście, o której mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.), na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,

a także podmiotów:

* 1. których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest, lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w pkt 1.1.-1.4 powyżej;
  2. których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w pkt 1.1.-1.4 powyżej;
  3. objętych, na podstawie obowiązujących w RP przepisów prawa, sankcjami wyłączającymi lub ograniczającymi możliwość zawarcia z nim lub wykonywania z nim lub z jego udziałem Umowy;

zwanych dalej z osobna „**Podmiotem Objętym Sankcjami**”.

2. Wykonawca oświadcza, że:

2.1. w dniu zawarcia Umowy nie jest Podmiotem Objętym Sankcjami, ani że w okresie realizacji Umowę nim nie zostanie,

2.2. realizując Umowę ani Wykonawca, ani żaden z jego Podwykonawców nie naruszą żadnego, wynikającego z sankcji wprowadzonych na mocy przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazu działania lub zaniechania, w tym określonych w Rozporządzeniu 833/2014, Rozporządzeniu 765/2006 lub Rozporządzeniu 269/2014 zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji;

2.3. zobowiązuje się przestrzegać sankcji nałożonych na Rosję i Białoruś wynikających z ww. aktów w ich aktualnym brzmieniu, jak również w brzmieniu, jakie może im być nadane w przyszłości, jak również z innych aktów prawnych, jakie mogą zostać wydane w przyszłości przez właściwe organy Unii Europejskiej lub organy krajowe, a mające lub mogące mieć wpływ na wykonanie Umowy, a także zapewnić przestrzeganie takich sankcji przez Wykonawcę i jego Podwykonawców;

2.4. poinformuje Zamawiającego o każdej zmianie stanu rzeczy, opisanego w pkt a-c powyżej. Taka informacja zostanie przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w Paragrafie 5 ust. 8.1.1 Umowy, nie później niż w przeciągu 2 Dni Roboczych od dnia, w którym dowiedział się lub, przy dochowaniu najwyższej staranności, powinien dowiedzieć się o zaistnieniu podstaw do poinformowania Zamawiającego.

3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2 powyżej, a w szczególności, gdy oświadczenia Wykonawcy okażą się nieprawdziwe, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub jedynie w zakresie niewykonanej części Umowy, co będzie stanowiło odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca potwierdza, że:

4.1. odpowiada wobec Zamawiającego za czynności i zaniechania własne oraz Podwykonawców,

4.2. odstąpienie od Umowy na podstawie postanowień niniejszego Paragrafu nie oznacza utraty przez Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych, jak również nie ma wpływu na zobowiązania Wykonawcy wynikające z rękojmi za wady.

**Paragraf 17 Obowiązek informacyjny**

1. Realizując obowiązek wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13. Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [kancelaria@pfron.org.pl](mailto:kancelaria@pfron.org.pl), telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@pfron.org.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Umowy oraz wynikających z tego obowiązków ustawowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz c RODO. Podstawą przetwarzania danych osobowych może być także art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z realizacją przez administratora jego prawnie uzasadnionych interesów polegających na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń.
6. Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy za jego pośrednictwem.
7. Administrator przetwarza dane osobowe zwykłe (np. imię i nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, doświadczenie zawodowe, kwalifikacje, wykształcenie) w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy , a następnie przez okres archiwizacji dokumentacji.
9. Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:
   1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
   2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych;
   3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
   4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
   5. na podstawie art. 20 RODO – prawo do przenoszenia danych osobowych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
   6. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
10. Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla zawarcia i realizacji Umowy.
12. Decyzje podejmowane przez administratora w związku z realizacją Umowy nie będą opierały się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
13. W związku z jawnością Postępowania dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień.

**Paragraf 18** **Postanowienia końcowe**

* + 1. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z Umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe przepisy o ochronie danych osobowych oraz inne obowiązujące przepisy prawa mające związek z realizacją Umowy.
    2. Ilekroć Wykonawca podejmuje na podstawie Umowy czynności, które wymagają zgody Zamawiającego, to milczenie Zamawiającego traktowane będzie jako brak zgody, chyba, że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
    3. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zamieszczonymi bezpośrednio w Umowie, a postanowieniami załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy. Powyższe nie wyklucza łącznej interpretacji postanowień Umowy i załączników, jeśli w zakresie danego zagadnienia nie są ze sobą sprzeczne, lecz się wzajemnie uzupełniają.
    4. Tytuły poszczególnych paragrafów i sekcji Umowy mają jedynie charakter pomocniczy i nie wyłączają możliwości uregulowania materii objętej danym postanowieniem także w innych postanowieniach Umowy, w tym w załącznikach.
    5. W przypadku, gdy niniejsza Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego z podpisów osób uprawnionych do złożenia oświadczeń woli w imieniu Stron.
    6. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu Kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).
    7. Strony zgodnie ustanawiają bezwzględny zakaz przenoszenia wierzytelności i praw wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody drugiej Strony.
    8. Strony dołożą wszelkich starań, aby sprawy sporne wynikłe podczas realizacji Umowy rozwiązać polubownie. Jednakże, jeśli wynikną sprawy sporne, których nie można rozwiązać polubownie, Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – Formularz jednostkowego zamówienia - Produkt
4. Załącznik nr 4 – Formularz jednostkowego zamówienia - Usługi Stowarzyszone
5. Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu Odbioru.

……………………………………… ……………………………………… **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do Umowy nr ......................

Formularz jednostkowego zamówienia – Produkt,

Zamówienie nr……………………….

Data zamówienia: ………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Nabywca |  |
| Adres: |  |
| NIP |  |
| Telefon: |  |
| Osoba do kontaktów: |  |
| Płatnik |  |

Pozycje zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | (Part Number) | Nazwa Produktu | Ilość | Cena jednostkowa w zł (netto)  = cena jednostkowa wg kursu  euro z dnia ………… r. z opustem  Wykonawcy | Cena jednostkowa w zł (brutto)  = cena jednostkowa wg kursu euro z dnia …. r. z opustem Wykonawcy | Łączna cena w zł )brutto)  = cena jednostkowa wg kursu euro z dnia …. r. z opustem Wykonawcy |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| SUMA | | | | | |  |

Ww. jednostkowe zamówienie zostało sporządzone w oparciu o podpisany Formularz Rejestracyjny Producenta nr ………………………. z dnia …………….. r. pomiędzy …………….. a Państwowym Funduszem rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

………………………………………………………….………………

[podpis i pieczęć Zamawiającego] Przyjęto do realizacji dnia………………….

…………………………………………

[podpis i pieczęć Wykonawcy]

Załącznik nr 4 do Umowy nr ............................

Formularz jednostkowego zamówienia - Usługi Stowarzyszone

Zamówienie nr ……………………….

Data zamówienia: ………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Nabywca |  |
| Adres: |  |
| NIP |  |
| Telefon: |  |
| Osoba do kontaktów: |  |
| Płatnik |  |

Pozycje zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Usługi | Liczba godzin | Cena jednostkowa w zł (netto)  = cena jednostkowa wg kursu euro z dnia ….. r. z opustem Wykonawcy | Cena jednostkowa w  zł (brutto) = cena jednostkowa wg kursu euro z dnia ………… r. z opustem Wykonawcy | Łączna cena w zł  (brutto) = cena jednostkowa wg kursu euro z dnia ………… r. z opustem Wykonawcy |
| 1. | Wsparcie Techniczne |  |  |  |  |
|  | Inżynier  Wsparcia  Technicznego |  |  |  |  |
| 2.  SUMA | Usługi  Konsultacyjne Producenta w tym: |  |  |  |  |
| Architect |  |  |  |  |
| Senior Architect |  |  |  |  |
| Consultant |  |  |  |  |
| Principal  Consultant |  |  |  |  |
| Senior  Consultant |  |  |  |  |
| Engagement Manager |  |  |  |  |
| Services Project Manager |  |  |  |  |
|  | | | |  |

Opis Przedmiotu Zamówienia:

...............................................................................................................................................

............................................................................................................................................... ...............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

…

[podpis i pieczęć Zamawiającego]

Przyjęto do realizacji dnia………………….

…………………………………………

[podpis i pieczęć Wykonawcy]

Załącznik nr 5 do Umowy

Miejscowość, ……………. data ………………

Protokół Odbioru

W dniu ………………dokonano odbioru ilościowo - jakościowego zgodnie z Umową nr………. z dnia wg poniższej specyfikacji ilościowo – wartościowej:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Part Number jeśli dotyczy | Nazwa Produktu/Usługi  Stowarzyszonej podanych w formularzu zamówienia | Ilość  Produktów lub godzin | Cena jedn. netto w zł | Cena jedn. brutto w zł |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Wyżej wymieniony przedmiot zamówienia / przedmiot Umowy jest zgodny z treścią zamówienia / Umowy, przeszedł odbiór ilościowo – jakościowy bez zastrzeżeń, ……………………..….

Uwagi i wnioski ……………..

Zamówienie w zakresie objętym odbiorem ilościowym zostało zrealizowane w terminie/nie zostało zrealizowane w terminie.

1. Zgodnie z umową wykonanie zamówienia / przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia …………..
2. Faktyczne wykonanie zamówienia / przedmiotu Umowy nastąpiło w dniu ……………..

Uwagi i wnioski ………………….

Zamawiający Wykonawca:

…………………….……….. ……………..…………………

[ imię, nazwisko. podpis] [ podpis]

1. Np. wskaźnik za 2021 r. wyniósł 105,1, czyli w porównaniu do wskaźnika za 2022 r., który wynosi 114,4, wzrósł o 9,3% [↑](#footnote-ref-2)
2. Np. Wskaźnik za rok 2022 r. wyniósł 114,00, czyli w porównaniu do roku 2021 wzrósł o 9,3%. Próg zmiany – 3,5%. Wartość zmiany wynagrodzenia: 9,3% - 3,5% = 5,8%. [↑](#footnote-ref-3)