

ŁÓDZKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.

ul. Narutowicza 34, 90-135 Łódź, tel.: 042 208 92 01, fax: 042 208 92 10
e-mail: kontakt@larr.lodz.pl, www.larr.lodz.pl



Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający.

Łódzka Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Narutowicza 34, 90-135 Łódź
Tel. : 42 208 92 01

II. Przedmiot Zamówienia

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych, przesyłek kurierskich oraz ich ewentualnych zwrotów.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Łódzkiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A., polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu, a w razie niemożności doręczenia zwrotu przesyłek pocztowych, paczek pocztowych i przesyłek kurierskich wraz z ich codziennym odbiorem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Usługi pocztowe obejmują przesyłki w obrocie krajowym (konieczność objęcia zasięgiem całej Polski, tj. możliwość doręczania przesyłek w każdym miejscu w Polsce) i zagranicznym.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Opis Przedmiotu Zamówienia został przedstawiony w **załączniku nr 1 do zapytania ofertowego**. Zamawiający określił rodzaje przesyłek oraz szacunkowe ilości tych przesyłek w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z zapisami Formularza asortymentowo – cenowego, stanowiącego **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego** i Wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**.
4. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
64100000-7 – Usługi pocztowe i kurierskie

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2024 r.

Okres rozliczeniowy: 1 miesiąc kalendarzowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu

A. W celu spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu

Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2022 r. poz. 896) w zakresie działalności pocztowej krajowej i zagranicznej.

B. Z postępowania wyklucza się:

1. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
2. Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić według formularza asortymentowo - cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Wypełnić formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnym pismem ręcznym.
5. Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawki własnych pomyłek) dokonane w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. **Wszystkie dokumenty składające się na ofertę**, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
8. **Do oferty należy załączyć:**
 - a. Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
 - b. Formularz asortymentowo cenowy – załącznik nr 3.
 - c. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4.
 - d. Aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2022 r. poz. 896) w zakresie działalności pocztowej krajowej i zagranicznej.
 - e. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 5

VII. Miejsce i termin składania ofert

1. **Oferty należy złożyć do dnia 30.11.2022 r. do godz. 10:00**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem bezpłatnej platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/larr>

- skan dokumentów podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentacji
- lub w postaci elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji.

VIII. Wybór oferty

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	waga
K ₁ Cena brutto oferty	100 %

Ocena ofert w zakresie kryterium „cena brutto oferty” zostanie dokonana wg następujących zasad:

- Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma max. ilość punktów przewidzianą w przedmiotowym kryterium, tj. 100 pkt., przy założeniu, że 1% = 1 pkt.
- Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$K_1 = \frac{\text{wartość oferty z najniższą ceną}}{\text{wartość badanej oferty}} \times 100$$

3. Obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania oraz otrzyma największą liczbę punktów.
6. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania.

IX. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2024 r.

X. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia. Pytania należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Wyjaśnienia i wszelkie zmiany ogłoszeń, Zamawiający będzie umieszczał na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/larr>. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać, czy Zamawiający nie dokonał czynności, o których mowa powyżej. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

139

Ce

XI. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. Nie zostanie złożona żadna oferta.
2. Cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a której zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.
4. Zamawiający może nie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej i unieważnić zapytanie ofertowe bez podania przyczyn.

XII. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

1. Wszelkich terminów określonych umową i jej załącznikami, z wyłączeniem przypadków niedotrzymania terminu realizacji umowy z winy Wykonawcy;
2. sposobu realizacji zamówienia (w zakresie warunków płatności, odbioru i dostawy) o ile wpływa ona pozytywnie na realizację umowy dla obydwu stron;
3. ceny jednostkowej brutto oraz wysokości naliczonego podatku od towarów i usług w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
4. cennika usług Wykonawcy w zakresie cen objętych ofertą Wykonawcy (formularzem asortymentowo-cenowym), w przypadku zmiany jego stawek za usługi pocztowe, zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z regulacjami ustawy Prawo pocztowe;
5. sposobu i warunków realizacji umowy w zakresie dotyczącym adresów, pod którymi Zamawiający będzie korzystał ze świadczenia usług pocztowych;
6. sposobu i warunków realizacji umowy w przypadku zmiany aktów normatywnych regulujących świadczenie usług pocztowych, poprzez doprowadzenie do stanu zgodnego z prawem.

Zmiany powyższe mogą być uzasadnione przyczynami prawnymi, organizacyjnymi i technicznymi.

Wykaz załączników:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
3. Formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 3,
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 4,
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 5
6. Wzór umowy – załącznik nr 6.


Edyta Głowińska
Radca prawny

PREZES ZARZĄDU

Marcin Rybka

PROKURENT

Tomasz Cebertowicz