

Kościan, dnia 15.05.2020

Zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej do kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy : 5/ZP/2020

Przedmiot zamówienia – wykonanie, dostawa, montaż oraz rozruch nowej rozdrabniarki kanałowej do rozdrabniania części stałych w ściekach, dla przepompowni ścieków zlokalizowanej przy ul. Bączkowskiego 6 w Kościanie (64-000).

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień sektorowych w „Wodociągach Kościańskich” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (w dalszej części zwany: regulaminem). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego www.wodociagi-koscian.pl

Postępowanie przeprowadzane jest przy użyciu platformy zakupowej – Open Nexus, co oznacza że na platformie zakupowej:

- 1) Zamawiający będzie publikował wszelkie dokumenty i informacje dotyczące postępowania;
- 2) Wykonawcy będą: składać oferty i wszystkie wymagane dokumenty w postaci skanów, wnosić zapytania lub prośby o wyjaśnienia kierowane do Zamawiającego oraz składać wyjaśnienia i uzupełnienia złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma zakupowa znajduje się na stronie:

<http://www.wodociagikoscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>

1. Zamawiający.

Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. ul. Czempieńska 2, 64-000 Kościan

REGON: 302300903 NIP: 6981836013,

Telefon: 065 512 13 88

E mail: przetarg@wodociagi-koscian.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15:00

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa, montaż oraz rozruch nowej rozdrabniarki kanałowej do rozdrabniania części stałych w ściekach, dla przepompowni ścieków zlokalizowanej przy ul. Bączkowskiego 6 w Kościanie (64-000).

1) Parametry rozdrabniarki:

- medium: ścieki surowe, komunalne,
- rozdrabniarka dwuwałowa przystosowana do pracy w zanurzeniu,
- frezy tnące o wysokości od 8 do 10 mm, wykonane ze stali hartowanej lub narzędziowej chromowo molibdenowej,
- obroty wałów o różnej prędkości,
- przepustowość nominalna - 500 m³/h,
- przepustowość maksymalna - do 650 m³/h,
- obudowa komory roboczej - żeliwna lub spawana ze stali lakierowanej metodą katodową,
- urządzenie wyposażone w pałąk wyciągowy z uchwytem umożliwiającym zaczepienie liny/łańcucha od wciągarki/żurawika i podniesienie rozdrabniacza ze stanowiska pracy,
- napęd poprzez motoreduktor zatapialny do pracy ciągłej,
- silnik o stopniu ochrony IP 68 i maksymalnej mocy nominalnej - 4,0 kW, 3 x 400/690 V, 50 Hz,
- zespół napędowy wyposażony w uszczelnienie mechaniczne - bezobsługowe,

- rozdrabniarka wyposażona w ramę montażową z kratą przelewową, wykonaną ze stali gatunku minimum AISI 304,
- szafa układów zasilania i sterowania wykonana w klasie IP 54, dla warunków $-5^{\circ}\text{C} \div +40^{\circ}\text{C}$, powinna być zamontowana na ścianie wewnątrz pomieszczenia kraty. Materiał obudowy szafy sterowniczej - stal nierdzewna, - styki wyposażenia elektrycznego w szafie wykonane w wyższej klasie odporności na agresywne środowisko w pomieszczeniu kraty (cynowane przewody i styki),
- sygnały stanu pracy i awarii wyświetlane na panelu czołowym,
- szafa powinna zawierać obsługę termistora i konieczne zabezpieczenia prądowe silnika napędu rozdrabniarki,
- w szafie należy przewidzieć układy sterowania ręcznego i automatycznego,
- sterownik PLC z kompletnym oprogramowaniem użytkowym i wyświetlaczem zabudowany w szafce sterowniczej,
- programowalna pamięć zawierająca algorytm sterowania zapewniający w pełni automatyczną pracę rozdrabniarki z funkcją ruchu rewersyjnego, w wypadku zapchania się lub zablokowania frezów tnących przez ciało stałe,
- algorytm powinien zawierać program samooczyszczania,
- wszystkie urządzenia sterujące należy wyprowadzić na poziom górnego podestu pomieszczenia kraty w związku ze zdarzającymi się podtopieniami komory.

2) W cenę oferty należy w kalkulować montaż, rozruch, transport urządzeń na przepompownię ścieków oraz szkolenie pracowników w zakresie obsługi zainstalowanego urządzenia.

3) Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny na zainstalowane urządzenia oraz serwis pogwarancyjny. Czas reakcji na zgłoszenie – 3 doby.

Przed złożeniem oferty wykonawca winien dokonać wizji lokalnej na przepompowni ścieków w celu zapoznania się z miejscem zabudowy urządzenia, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i godziny przyjazdu.

W przypadku braku odbycia wizji lokalnej na miejscu realizacji zadania a tym samym zaproponowanie niewłaściwej rozdrabniarki lub wystąpienia problemów w trakcie montażu lub rozruchu w całości obciążają wykonawcę.

Zamawiający wymaga min. 24 miesięcznej gwarancji na zamontowaną rozdrabniarkę. Gwarancja nie obejmuje części ścieralnych urządzeń mających kontakt z medium.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : 39350000-0

3.Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4.Przewidywane zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje żadnych zamówień uzupełniających.

5.Wadium.

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.

6. Podwykonawstwo.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w zakresie montażu urządzenia oraz transportu.

7.Termin realizacji zamówienia.

Od dnia zawarcia umowy – **maksymalnie 16 tygodni.**

8.Warunki udziału w postępowaniu.

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże iż dostarczył i zamontował minimum dwie rozdrabniarki o minimalnej przepustowości od 400m³/h, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty na potwierdzenie wykonania, dostarczona i zamontowana rozdrabniarek z należytą starannością.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50.000,00 złotych oraz przedstawi dokument potwierdzający opłacenie składki ubezpieczenia.

- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 w/w regulaminu.

9. Warunki złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy tacy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Wykonawcy tacy zobowiązani są do dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nie zachodzi konieczność ustanowienia dodatkowego pełnomocnictwa w sytuacji, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia występują wszyscy jej współnicy. Podlegają oni takim samym warunkom podmiotowym, określonym w SIWZ, jak pozostali wykonawcy. Każdy z nich zobowiązany jest do dołączenia do oferty oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

10. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu złożenia oferty.

Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest przedstawienie następujących dokumentów:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) parafowany wzór umowy jako akceptację jej treści i warunków – załącznik nr 6 do SIWZ;
- 3) w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 23 ust 1 w/w regulaminu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ;
- 4) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 w/w regulaminu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SIWZ;
- 5) Kopię polisy a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50.000,00 złotych oraz dokument potwierdzający opłacenie składki ubezpieczenia;
- 6) wykaz wykonanych robót wraz z dokumentem potwierdzającym wykonanie z należytą starannością – załącznik nr 5 do SIWZ;
- 7) dokumentację DTR urzędnika,
- 8) dokument określający zasady reprezentacji wykonawcy w przypadku braku dostępu w formie elektronicznej;
- 9) ewentualne pełnomocnictwa.

Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca załączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Brak któregośkolwiek z wymienionych w punkcie 3 i 4 dokumentów lub złożenie ich z błędem skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 regulaminu.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 1) W postępowaniu o udzieleniu zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się wyłącznie przy użyciu platformy zakupowej Open Nexus – <http://www.wodociagi.koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetarg@wodociagi-koscian.pl w sytuacji awarii systemu lub przerwy technicznej działania systemu (nie dotyczy składania ofert).
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 3) W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta <https://platformazakupowa.pl> pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, składając wniosek przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS i formularza „wyślij wiadomość”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 5) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem: <http://www.wodociagi.koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.

12. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

- Jacek Grajewski – Kierownik Oczyszczalni Ścieków – 601 881 824
- Piotr Kociemba – Technolog - 607 538 531
- Magdalena Grajewska – Specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 607 790 570.

Pytania odnośnie korzystania z platformy zakupowej i składania ofert na platformie zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – tel. 22 101 02 02

13. Termin związania ofertą.

Wykonawcy składający ofertę pozostaną nią związani przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta musi być, pod rygorem nieważności, złożona w formie elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci pisemnej. Dla zachowania formy elektronicznej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na dokumencie obejmującym treść złożonego

oświadczenia woli. Oferta złożona bez zachowania formy elektronicznej jest nieważna, nie wywołuje skutków prawnych i podlega odrzuceniu.

- 2) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego na platformie zakupowej Open Nexus, pod adresem <http://www.wodociagi.koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 3) Sposób złożenia oferty został szczegółowo opisany w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców”, dostępnej na stronie internetowej pod adresem www.platformazakupowa.pl, w zakładce „Instrukcje” znajdującej się na dole strony - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 4) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 6) Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy elektronicznej. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się pdf.
- 7) Do oferty należy dołączyć wszystkie niezbędne dokumenty w postaci elektronicznej, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę podpisać całość w drugim kroku składania oferty poprzez pobranie pliku w formacie XML zawierającego sumę kontrolną SHA-256 każdego załączonego przez Wykonawcę plików. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty na platformie taki podpis Wykonawca składa w kroku drugim formularza (po kliknięciu w przycisk „przejdź do podsumowania”) z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę, które to dokumenty muszą zostać podpisane indywidualnie (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych).
- 8) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
- 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu, w kroku pierwszym składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 4) Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć korzystając z platformy zakupowej Open Nexus w terminie do **28.05.2020** r. godz. 10:00. Otwarcie ofert jest jawne.

17.Sposób obliczenia ceny.

W ofercie należy wskazać kwoty netto i brutto za wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia. Wskazana kwota musi zawierać wszelkie niezbędne i przewidziane (w szczególności podatek VAT) jak i nieprzewidziane koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

18.Kryteria oceny ofert.

Przy ocenie i wyborze oferty zamawiający kierować się będzie kryterium ceny oferty i zaoferowanej gwarancji.
Maksymalną ilość punktów (100 pkt.) otrzyma oferta z najniższą ceną.

Punktacja pozostałych ofert cenowych zostanie obliczona w następujący sposób :

$$C = (C_n : C_b) \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie

C_n – najniższa cena spośród ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

Wszystkie obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

19. Istotne postanowienia umowy.

Postanowienia umowy zawiera załączony do niniejszej specyfikacji wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

20. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2) Zgodnie z § 31 ust 1 pkt 3 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o. zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaka zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wszelkie zarzuty i skargi dotyczące postępowania będą rozpatrywane zgodnie z § 56 regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o.

Prezes Zarządu /-/ Dawid Borkowski

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie - spełnienie warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie – brak podstaw do wykluczenia
5. Wykaz wykonanych robót
6. Wzór umowy