

**Umowa Nr \_\_\_\_\_/TO/2018**

zawarta Bydgoszczy w dniu \_\_\_\_\_ 2018 r., w Bydgoszczy pomiędzy:

**Miastem Bydgoszcz**, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez **Jacka Witkowskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy** z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy, zwanym dalej tekście „Zamawiającym”, a \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_, wpisanym do Krajowego rejestru Sądowego pod numerem \_\_\_\_\_, zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.) oraz Oferty Wykonawcy, Strony zawierają Umowę następującej treści:

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy audytu rekompensaty z tytułu świadczenia usług w transporcie zbiorowym w Bydgoszczy, w tym:
  - 1) audytu rekompensaty ex-ante polegającego na:
    - a) aktualizacji audytu ex-ante na rok 2019 z tytułu świadczenia usług w tramwajowym transporcie zbiorowym w Bydgoszczy (z wyróżnieniem usług realizowanych na podstawie umów pomiędzy ZDMiKP a MZK Sp. z o.o., ZDMiKP, a Tramwajem Fordon Sp. z o.o. i Tramwajem Fordon Sp. z o.o., a MZK Sp. z o.o. - umowa podwykonawcza,
    - b) aktualizacji audytu ex-ante na rok 2019 z tytułu świadczenia usług utrzymania torów, sieci i podstacji
    - c) aktualizacji audytu ex-ante na rok 2019 z tytułu świadczenia usług związanych z utrzymaniem przystanków (w ramach umowy pomiędzy ZDMiKP a MZK).
  - 2) aktualizacji audytu rekompensaty ex-ante na rok 2019 z tytułu świadczenia usług w autobusowym transporcie zbiorowym w Bydgoszczy.
  - 3) audytu rekompensaty ex-post polegającego na:
    - a) określeniu i weryfikacji wielkości rekompensaty otrzymanej przez Operatorów (MZK Sp. z o.o i TF Sp. z o.o) z tytułu świadczenia usług w tramwajowym transporcie zbiorowym w Bydgoszczy w roku 2018 (z wyróżnieniem przewozów realizowanych w ramach umów pomiędzy ZDMiKP a MZK Sp. z o.o., ZDMiKP a Tramwajem Fordon Sp. z o.o. i Tramwajem Fordon Sp. z o.o. a MZK Sp. z o.o. - umowa podwykonawcza),
    - b) określeniu i weryfikacji wielkości rekompensaty otrzymanej przez Operatora (MZK Sp. z o.o) w roku 2018 z tytułu świadczenia usług utrzymania torów, sieci i podstacji.
    - c) określeniu i weryfikacji wielkości rekompensaty otrzymanej przez Operatora (MZK Sp. z o.o) w roku 2018 z tytułu świadczenia usług związanych z utrzymaniem przystanków (w ramach umowy pomiędzy ZDMiKP a MZK Sp. z o.o).
  - 4) audytu ex-post za rok 2018 polegającego na określeniu i weryfikacji wielkości rekompensaty otrzymanej przez Operatora (MZK Sp. z o.o) z tytułu świadczenia usług w autobusowym transporcie zbiorowym w Bydgoszczy
2. Czynności wymienione w ust. 1 przeprowadzi zespół pod kierownictwem \_\_\_\_\_ (adres email: \_\_\_\_\_).

**§ 2**  
**TERMIN REALIZACJI**

1. Zleceniobiorca wykona czynności wg zakresu opisanego w § 1 umowy i przekaże odpowiednie raporty i dokumenty w wersji elektronicznej (pliki PDF) w następujących terminach:
  - 1) audyt rekompensaty ex-ante zgodnie z opisem zawartym w § 1 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) – w terminie do dnia 30.11.2018 r.,
  - 2) audyt rekompensaty ex-post zgodnie z opisem zawartym w § 1 ust. 1 pkt 3) i pkt 4) – w terminie do dnia 29.03.2019 r.,
2. Strony będą na bieżąco uzgadniały sposób oraz zasady wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy. W terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania każdej z części przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy (i podmiotom wewnętrznym), Zleceniodawca (i podmioty wewnętrzne) uprawnione są do zgłaszania uwag lub zastrzeżeń do przekazanej części przedmiotu zamówienia. W ciągu kolejnych 5 dni roboczych Zleceniobiorca ustosunkuje się do złożonych uwag lub zastrzeżeń i przedłoży uzupełnioną o przedłożone uwagi lub zastrzeżenia wersję przekazywanej części przedmiotu umowy (w wersji elektronicznej, po 1 kpl. dla Zleceniodawcy i 1 kpl. dla podmiotów wewnętrznych zgodnie z ust. 1). Po pisemnym zaakceptowaniu materiału przez Zleceniodawcę i zainteresowane podmioty wewnętrzne Zleceniobiorca dostarczy końcową wersję opracowanego materiału w wersji papierowej (po 2 kpl. dla Zleceniodawcy i podmiotów wewnętrznych, analogicznie do opisu w ust. 1) oraz w wersji elektronicznej (po 1 kpl. dla Zleceniodawcy i podmiotów wewnętrznych analogicznie do opisu w ust. 1) w terminie do 5 dni roboczych od daty zaakceptowania materiału przez Zleceniodawcę i podmioty wewnętrzne.
3. Zleceniodawca oświadcza, że materiały źródłowe w zakresie kosztów i umów w odniesieniu do działalności objętej audytami przekazuje do Zleceniobiorcy, MZK i TF. Zleceniobiorca, MZK i TF uzgodnią w drodze odrębnych ustaleń: zakres informacji, sposób, formę ich przekazywania oraz osoby upoważnione do kontaktów z zastrzeżeniem, że zakres wymaganych przez Zleceniobiorcę informacji musi uwzględniać przyjęte przez Spółki zasady rachunkowości.
4. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności na uzasadniony wniosek Zleceniobiorcy, strony dopuszczają zmianę terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 i pkt 2.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością.
6. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca zapewnia, że :
  - 1) posiada wiedzę i doświadczenie, możliwości finansowe oraz personel niezbędny dla wykonania przedmiotu umowy, w pełnym wymaganym przez zamawiającego zakresie,
  - 2) ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z polskim i unijnym prawem, wszelkich opracowań i dokumentów wykonanych w ramach niniejszej umowy.

**§ 3**  
**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zleceniodawcy – Bydgoszcz, ul. Toruńska 174a.
2. Potwierdzenie przekazania przedmiotu umowy nastąpi w postaci pisemnego protokołu przekazania sporządzonego przez Zleceniodawcę.
3. Po przekazaniu przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy (i podmiotom wewnętrznym) końcowych wersji poszczególnych elementów przedmiotu umowy określonych w § 1 i zgodnie z zapisami § 2 umowy, Zleceniodawca wystawi protokół zdawczo-odbiorczy poszczególnych prac, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Zleceniobiorcę faktur VAT na kwotę należnego wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 2
4. Za dzień odbioru przyjmuje się datę podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami § 2 umowy, nie zawierający zastrzeżeń.
5. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 4 winien zawierać co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, opis przedmiotu zamówienia, datę dokonania odbioru, ewentualne uzasadnienie odmowy podpisania protokołu odbioru.

#### § 4 WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy niepodlegające waloryzacji ryczałtowe wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy, obejmujące wszystkie niezbędne nakłady i koszty potrzebne do realizacji przedmiotu umowy.
2. Zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy, cena objęcia audytem rekompensaty z tytułu świadczenia usług w transporcie zbiorowym w Bydgoszczy w zakresie zgodnym z § 1 umowy wynosi \_\_\_\_\_ zł netto (słownie: \_\_\_\_\_), co po uwzględnieniu podatku od towarów i usług wyliczonego wg stawki 23%, w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) daje kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_), w tym:
  - a) za wykonanie audytu rekompensaty ex-ante zgodnie z opisem zawartym w § 1 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy: \_\_\_\_\_ zł netto (słownie: \_\_\_\_\_), co po uwzględnieniu podatku od towarów i usług wyliczonego wg stawki 23%, w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) daje kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_);
  - b) za wykonanie audytu ex-ante zgodnie z opisem zawartym w § 1 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy: \_\_\_\_\_ zł netto (słownie: \_\_\_\_\_), co po uwzględnieniu podatku od towarów i usług wyliczonego wg stawki 23%, w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) daje kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_);
  - c) za wykonanie audytu ex-post zgodnie z opisem zawartym w § 1 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy: \_\_\_\_\_ zł netto (słownie: \_\_\_\_\_ złotych), co po uwzględnieniu podatku od towarów i usług wyliczonego wg stawki 23%, w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) daje kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_);
  - d) za wykonanie audytu ex-post zgodnie z opisem zawartym w § 1 ust. 1 pkt 4) niniejszej umowy: \_\_\_\_\_ zł netto (słownie: \_\_\_\_\_), co po uwzględnieniu podatku od towarów i usług wyliczonego wg stawki 23%, w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) daje kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_);
3. Rozliczenie finansowe wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę z terminem płatności 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto bankowe Zleceniobiorcy podane na fakturze.
4. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi w dwóch częściach. Pierwsza faktura (za wykonaną pierwszą część audytu) będzie mogła być wystawiona przez Zleceniobiorcę, na podstawie protokołów odbioru sporządzonych przez Zleceniodawcę, po otrzymaniu i przyjęciu przez Zleceniodawcę, MZK Sp. z o.o i TF Sp. z o.o, raportów i dokumentów dotyczących audytu rekompensaty ex-ante wg opisu zawartego w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy. Druga faktura (za wykonaną drugą część audytu) będzie mogła być wystawiona przez Zleceniobiorcę, na podstawie protokołów sporządzonych przez Zleceniodawcę, po otrzymaniu i przyjęciu przez Zleceniodawcę, MZK Sp. z o.o i TF Sp. z o.o raportów i dokumentów dotyczących audytu rekompensaty ex-post wg opisu zawartego w § 1 ust. 3 i 4 umowy.
5. Wszelkie rozliczenia między Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą dokonywane będą w PLN.
6. Do faktury VAT Zleceniobiorca dołączy protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez obie strony umowy.
7. Zleceniobiorca wystawi fakturę określając:
  - 1) Nabywcę: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63,
  - 2) Odbiorcę: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.
8. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie ulegnie zmianie bez względu na jakiegokolwiek okoliczności, z wyłączeniem przypadków przewidzianych umową lub ustawą. Wykonawca potwierdza niniejszym, że powyższe wynagrodzenie pokryje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu niniejszej umowy ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zaliczek na poczet wynagrodzenia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy, błędnego oszacowania wszelkich pozostałych kosztów związanych z realizacją prac objętych umową, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne

nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania zakresu prac nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

9. Ustala się, że wynagrodzenie Zleceniobiorcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
10. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie, określone w § 4 ust. 2 umowy, pomniejszone o ewentualne ustalone w umowie potrącenia, kary.

## § 5

### PRZEDSTAWICIELE UMOWY

1. Przedstawicielem Zleceniodawcy do współpracy w ramach niniejszej umowy jest Pan Tomasz Brzuchalski, e-mail: [tomasz.brzuchalski@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:tomasz.brzuchalski@zdmikp.bydgoszcz.pl).
2. Przedstawicielem MZK Sp. z o.o w Bydgoszczy do współpracy w ramach niniejszej umowy jest Pan Andrzej Wadyński, e-mail [awadynski@mzk.bydgoszcz.pl](mailto:awadynski@mzk.bydgoszcz.pl).
3. Przedstawicielem Spółki Tramwaj Fordon do współpracy w ramach niniejszej umowy jest Pani Magdalena Topolewska, email: [m.topolewska@tramwajfordon.bydgoszcz.pl](mailto:m.topolewska@tramwajfordon.bydgoszcz.pl)
4. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych.

## § 6

### OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. Wykonania wszelkich prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:
  - decyzją Komisji Europejskiej z dnia 20.12.2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług w świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym,
  - dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2014/24/UE z 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych;
  - rozporządzeniem (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23.10.2007 r. w sprawie usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego,
  - ustawą z dnia 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2017 r., poz. 2136),
  - orzecznictwem Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości dotyczącego podmiotu wewnętrznego.
  - Wytocznymi Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zasad dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w transporcie zbiorowym,
  - uwzględnieniem modelu funkcjonowania przewozów tramwajowych w Bydgoszczy opisanego w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
  - uwzględnieniem wzajemnych zależności finansowo-rzeczowych łączących ZDMiKP, TF i MZK (tj. częściowego utrzymania przystanków, będących własnością TF przez ZDMiKP oraz umowy podwykonawczej TF i MZK);
  - uwzględnieniem zapisów obowiązujących umów przewozowych: 194/IT/2013 z dnia 31.12.2013r., nr 223/TO/2014 z dnia 30.12.2014r. i nr 250/TO/2015 z dnia 30.09.2015r., ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących metodologii kalkulacji i weryfikacji Rekompensaty.
2. Uwzględnienia w raportach dotyczących analizy ex-post: otrzymanej przez MZK Sp. z o.o. rekompensaty z tytułu świadczenia usług transportu zbiorowego w komunikacji autobusowej i tramwajowej w 2018 roku, otrzymanej przez spółkę Tramwaj Fordon rekompensaty z tytułu świadczenia usług transportu zbiorowego w komunikacji tramwajowej w roku 2018, problematyki pomocy publicznej tj. czy poniesione koszty z punktu widzenia zrealizowanych usług publicznych poniesione i skalkulowane zostały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, ze wskazaniem czy MZK Sp. z o.o. i Tramwaj Fordon Sp. z o.o. nie otrzymały rekompensaty mogącej zostać uznana za nielegalną pomoc publiczną.
3. Przedstawienia w raportach w odniesieniu do weryfikacji otrzymanej rekompensaty za 2018 r.:
  - wszelkich danych na bazie których dokonano weryfikacji rekompensaty;

- porównania stawek przewozowych za pociągokilometr i wozokilometr otrzymanych przez MZK i TF do stawek za wykonanie podobnych zadań w 2018 r. (min. trzy inne niż MZK i TF przedsiębiorstwa komunikacji miejskiej),
  - porównania Rekompensaty otrzymanej przez MZK do rynkowych stawek za wykonanie podobnych zadań tj. utrzymania, konserwacji i remontów bieżących, torów tramwajowych, sieci trakcyjnej i podstacji do stawek (roboczogodzin, materiałów i sprzętu) dla Miasta Bydgoszczy określonych w cennikach ORGBUD i SECOCENBUD,
  - porównania Rekompensaty otrzymanej w roku 2018 przez Operatora (MZK) za wykonanie usług związanych z utrzymaniem przystanków do średnich rynkowych stawek za utrzymanie jednego przystanku (o zakresie czynności zbliżonym do wykonywanego przez MZK Bydgoszcz) na bazie danych za rok 2018 z min. 4 polskich miast (w tym MZK Bydgoszcz).
4. Bieżącej współpracy z biegłym rewidentem badającym sprawozdanie finansowe MZK Sp. z o.o. i TF Sp. z o.o. za 2018 r.
  5. Złożenia stosownych wyjaśnień lub uzupełnień po otrzymaniu i ocenie raportów ex-post za 2018 r. przez MZK Sp. z o.o., spółkę Tramwaj Fordon i ZDMiKP.
  6. Przedstawienia w raportach w odniesieniu do kalkulacji rekompensaty ex-ante na 2019 r. w trakcji autobusowej i w trakcji tramwajowej (dla całego zakresu pracy przewozowej tramwajowej, czyli z podwykonawstwem MZK zakresu spółki Tramwaj Fordon):
    - założeń przyjętych do prognozy rekompensaty w trakcji tramwajowej;
    - sposobu i wysokości kalkulacji stawek przewozowych tramwajowych (stawka za wozokilometr/pociągokilometr) z uwzględnieniem poszczególnych typów taboru tramwajowego (Z-1 – zestaw jednowagonowy, Z-23, zestaw dwuwagonowy i wieloczlony, Z-4 zestaw wieloczlony zakupiony przez spółkę Tramwaj Fordon) i autobusowego (długi – przegubowy, krótki - jednoczlony, midi);
    - specyfikacji rodzaju i wysokości kosztów wykonania usług z zakresu utrzymania, konserwacji i remontów bieżących – odtworzeniowych torów tramwajowych, sieci trakcyjnej i podstacji.
    - specyfikacji rodzaju i wysokości kosztów wykonania usług z zakresu utrzymania przystanków;
  7. Złożenia stosownych wyjaśnień lub uzupełnień po otrzymaniu i ocenie raportów ex-ante na rok 2019 przez MZK Sp. z o.o., spółkę Tramwaj Fordon i ZDMiKP.

## § 7 KARY UMOWNE

1. Strony obowiązują następujące kary umowne:
  - a) od Zleceniobiorcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji którejkolwiek z części umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, licząc od następnego dnia po upływie wyznaczonego terminu,
  - b) od Zleceniobiorcy, za zwłokę w usuwaniu wad w każdej części przedmiotu umowy stwierdzony przy odbiorze, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego przez Zleceniodawcę na usunięcie wad i usterek,
2. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2, z wyłączeniem przewidzianych w Prawie zamówień publicznych przypadków uprawniających Zleceniodawcę do odstąpienia od Umowy.
4. Niezależnie od kar umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez stronę szkody, w tym odszkodowania wynikającego z kosztów zastępczego wykonania przedmiotu zamówienia przez innego wykonawcę.
5. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącone z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
6. Zleceniodawcy przysługuje prawo do kumulowania kar z różnych tytułów.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

## § 8

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Zleceniobiorcy,
  - c) jeżeli Zleceniobiorca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo złożonego na piśmie wezwania Zleceniodawcy,
  - d) jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienia niezgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
  - e) ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podmiotom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku otrzymania przez Zleceniodawcę od Zleceniobiorcy przedmiotu umowy (lub którejs z jego części) dotkniętego wadami, Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy na potrzeby Zleceniodawcy. Wówczas zastosowanie będzie mieć zapis wg § 7 ust 2.
3. Odstąpienie od Umowy będzie skuteczne poczynszy od dnia doręczenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem.

## § 9

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Zleceniobiorca ponosi względem Zleceniodawcy pełną odpowiedzialność przewidzianą przepisami prawa polskiego z tytułu nienależytego wykonania niniejszej umowy. W szczególności jest odpowiedzialny względem Zleceniodawcy za wady w dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność.
2. Uznanie przez Zleceniodawcę, że przedmiot umowy został należycie wykonany nie jest różnoznacznym ze stwierdzeniem braku wad – te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie.

## § 10

### PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu Umowy, w ramach umowy i ustalonego w § 4 ust. 2 wynagrodzenia, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę, autorskie prawa majątkowe i zależne od przedmiotu umowy, w zakresie niezbędnym do swobodnego korzystania z przedmiotu umowy, w całości lub w częściach.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przedmiot umowy wykonany na rzecz Zleceniodawcy, wolny będzie od jakichkolwiek wad prawnych, w tym nie narusza niczyich praw autorskich ani innych praw.
3. Na Zleceniodawcę przejdą autorskie prawa majątkowe w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji znanych w dniu zawarcia niniejszej umowy, a w szczególności: do utrwalania, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu, wprowadzenia do pamięci komputera, publicznej prezentacji, w tym w Internecie, w całości lub w częściach, a także prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich i zezwoleń na rozporządzanie korzystania z dokumentacji.
4. Strony postanawiają, iż prawa autorskie Zleceniodawcy oraz jego prawa do używania wszystkich dokumentów, które w ramach niniejszej umowy zostały przekazane Zleceniodawcy, pozostają nienaruszone.
5. Strony ustalają, że w przypadku niedokończenia przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę, część dokumentacji odebranej już przez Zleceniodawcę może być wykorzystana do dokończenia dokumentacji przez inną osobę.

**§11**  
**RODO**

1. Zleceniodawca jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO, prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz przepisów wykonawczych.
2. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe z kategorii : mieszkańców Miasta Bydgoszczy, pracowników Zleceniodawcy i innych osób fizycznych, do których dostęp Zleceniobiorcy jest niezbędny do realizacji Umowy, w szczególności są to takie dane osobowe jak : imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencji, adres e-mail i numer telefonu.
4. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania danych osobowych w formie papierowej oraz za pomocą systemów informatycznych.
5. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez Zleceniobiorcę, o których mowa w art. 29 RODO oraz zapoznanych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
6. Powierzenie danych osobowych przez Zleceniobiorcę oraz osoby upoważnione przez Zleceniobiorcę, o którym mowa w ust. 5 będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy. Za udokumentowane polecenie Zleceniodawcy uznaje się zadania zlecone do wykonania w ramach niniejszej umowy.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych, a w szczególności przestrzegania przepisów art. 32 RODO w zakresie stosowania technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa danych osobowych.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że :
  - 1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych;
  - 2) ma wdrożone techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa danych osobowych adekwatne do charakteru, zakresu, kontekstu i celów oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia;
  - 3) w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
9. Zleceniobiorca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania danych osobowych w poufności oraz sposobów ich zabezpieczenia.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia pomocy Zleceniodawcy w zakresie :
  - 1) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
  - 2) zapewniania realizacji obowiązków wynikających z art. 32-36 RODO.
11. Zleceniobiorca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych. Zleceniobiorca nie może przetwarzać danych w innym celu niż określony w Umowie.
12. W sytuacji naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień dot. powierzenia danych, w zakresie celów i sposobów przetwarzania, o którym mowa w ust. 2, staje się on administratorem powierzonych niniejszą Umową danych w odniesieniu do tego przetwarzania.
13. Dalsze powierzenie przetwarzania przez Zleceniobiorcę innemu podmiotowi przetwarzającemu, wymaga formy pisemnej. Zawarta w tym celu umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszym paragrafie oraz precyzować: czas, charakter i cel przetwarzania danych z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) dalsze powierzonych danych osobowych.

14. Zleceniobiorca odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego, o którym mowa w ust. 13 jak za własne.
15. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
16. Zleceniobiorca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 12 godzin po stwierdzeniu naruszenia, do poinformowania Zleceniodawcy o naruszeniu ochrony powierzonych danych osobowych.
17. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia Zleceniodawcy, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych osobowych w terminie 3 dni od dnia wpłynięcia żądania.
18. Zleceniodawca ma prawo przeprowadzania kontroli zastosowanych przez Zleceniobiorcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych, a Zleceniobiorca ma obowiązek umożliwienia Zleceniodawcy przeprowadzenia takiej kontroli.
19. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zleceniodawcę.
20. Zleceniobiorca odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełni obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Zleceniodawcy lub wbrew tym instrukcjom.
21. Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę, gdy Zleceniobiorca :
  - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową ;
  - 2) nie zastosował się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
22. Po zakończeniu Umowy, Zleceniobiorca adekwatnie do woli Zleceniodawcy niezwłocznie zwróci lub dokona zniszczenia powierzonych mu danych osobowych, wszelkich dokumentów powstałych w czasie ich przetwarzania oraz wszelkich kopii zawierających powierzone do przetwarzania dane osobowe, w sposób uniemożliwiający ich późniejsze odtworzenie, z zastrzeżeniem ust. 23.
23. Zleceniobiorca ma prawo przetwarzać dane osobowe nawet po zakończonej umowie, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

## **§ 12**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Zleceniodawca dopuszcza zmiany Umowy w następującym zakresie:
  - 1) terminu realizacji przedmiotu Umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn, niezależnych od stron Umowy:
    - a) siły wyższej
    - b) zmiany w przepisach prawnych,
    - c) wstrzymania przez zamawiającego prac, wynikających z okoliczności niezależnych od stron,
  - 2) ceny realizacji przedmiotu umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od stron umowy:
    - a) zmiany stawki podatku VAT,
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają akceptacji obu stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana oznaczenia Stron umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu umowy – nie stanowią zmiany Umowy i wymagają tylko pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

## **§ 13**

### **CESJA WIERZYTELNOŚCI**

Zleceniobiorca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zleceniodawcy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.



**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nieważność któregoś z postanowień niniejszej umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy będzie nieważne w całości lub w części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną.
2. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy, będzie obowiązywać kolejność ważności dokumentów zgodnie z ust. 5.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Integralnymi składnikami umowy, poza niniejszymi postanowieniami, są następujące dokumenty:
  - 1) Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik Nr 1,
  - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik Nr 2,

**§ 15**

**SPRAWY SPORNE, PODPISANIE UMOWY**

1. Spory związane z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony, odczytano i podpisano.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

RADCA PRAWNY

Krzysztof Ludwiczak  
Bd 539

11.10.2017

