Załącznik nr 1 do SWZ

Nr postępowania: ZP/ 87 / 001/U/21

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający: Politechnika Gdańska**

**Wydział Architektury**

**ul. G. Narutowicza 11/12**

**80-233 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn: Usługi tłumaczenia i korekty językowej - proofreadingu dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej

My niżej podpisani:

imię .......................... nazwisko .........................

imię .......................... nazwisko .........................

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty)

działający w imieniu i na rzecz:

|  |
| --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wskazać wszystkich Wykonawców):  |
| Adres:  |
| REGON nr | NIP nr  | KRS/CEIDG: |
| Nr telefonu: | **e-mail** do prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem:   |
| Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.), ze względu na liczbę pracowników, **oświadczamy, że należymy** do sektora (zaznaczyć):* mikroprzedsiębiorstw
* małych przedsiębiorstw
* średnich przedsiębiorstw
* dużych przedsiębiorstw.
 |

**Oferujemy** **realizację** całości **powyższego przedmiotu zamówienia**, zgodnie z zapisami w SWZ za wynagrodzenie brutto **(w PLN):**

Część 1 ……………………………………………..

Część 2 ………………………………………………

1. **Oświadczamy**, że zamówienie cząstkowe wykonamy:

**Część 1** w ciągu ………..…….. dni roboczych

**Część 2** w ciągu ……………….. dni roboczych

Maksymalny termin realizacji zamówień częściowych wynosi 7 dni roboczych.

Minimalny termin realizacji zamówień częściowych wynosi 3 dni robocze.

Powyższy termin dotyczy zamówień realizowanych w ramach zamówienia

podstawowego, jak i zamówień realizowanych w ramach prawa opcji.

Zamówienie cząstkowe (tłumaczenia/ korekta cząstkowa) rozumiane jako liczba dni na tłumaczenie/korektę przesłanego dokumentu (liczonych wg zasad określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SWZ).

1. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ.
2. **Oświadczamy**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SWZ.
3. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nieuwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru Umowy, która stanowi załącznik nr 5 do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
7. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w rozdziale V ust. 1 SWZ.
8. **Oświadczamy**, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale następujących podwykonawców, w zakresie (należy podać zakres i jeśli są znane - dane proponowanych podwykonawców)……………………………………………………………………...
9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*
10. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ……………………………………………………………….…..….

2. ………………………………………………………………………

***\**** *wypełnia wykonawca*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

ZP/ 87 /001/U/21 Załącznik nr 1.1. do SWZ

**FORMULARZ CENOWY NA**

Usługi tłumaczenia i korekty językowej - proofreadingu dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej

**Część 1 – usługa tłumaczenia z języka polskiego na język angielski**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa usługi | Liczba stron zamówienia podstawowe | Liczba stron opcja | Cena netto 1 strony rozliczeniowej | Wartość netto zamówienie podstawowe | PodatekZamówienie podstawowe | Wartość bruttoZamówienie podstawowe | Wartość netto opcja | Podatek opcja | Wartość brutto opcja |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6=3x5* | *7* | *8* | *9=4x5* | *10* | *11* |
| 1 | **Usługa tłumaczenia z języka polskiego na język angielski**  | 50 | 50 |  |  |  |  |  |  |  |

*Wartość brutto zamówienia (zamówienie podstawowe + opcja tj. suma wartości z kolumn 8 oraz 11)…………………………………………………*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

ZP/87/001/U/21

Załącznik nr 1.2. do SWZ

**FORMULARZ CENOWY NA**

Usługi tłumaczenia i korekty językowej - proofreadingu dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej

**Część 2 – usługa korekty językowej (proofreadingu)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa usługi | Liczba stron zamówienia podstawowe | Liczba stron opcja | Cena netto 1 strony rozliczeniowej | Wartość netto zamówienie podstawowe | PodatekZamówienie podstawowe | Wartość bruttoZamówienie podstawowe | Wartość netto opcja | Podatek opcja | Wartość brutto opcja |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6=3x5* | *7* | *8* | *9=4x5* | *10* | *11* |
| 1 | **Usługa korekty językowej (proofreadingu)** | 500 | 500 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | SUMA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Wartość brutto zamówienia (zamówienie podstawowe + opcja tj. suma wartości z kolumn 8 oraz 11)…………………………………………………*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Nr postępowania: ZP/87/ 001/U/21

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………...............………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

dotyczące niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. usługi tłumaczenia i korekty językowej - proofreadingu dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że **podlegam\*/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **podlegam\*/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że **zachodzą\*/nie zachodzą\*** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………...............…. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………….......………………………

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VI SWZ, tj:
2. posiadam wymaganą zdolność zawodową i techniczną

**5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**6. JEDNOCZEŚNIE PODAJĘ DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH (jeżeli dotyczy):[[1]](#footnote-1)**

Informuję, że następujące podmiotowe środki dowodowe:

* + - 1. KRS/CEIDG

można pozyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

………………..

………………..

………………...

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

1. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków [↑](#footnote-ref-1)