

Rzeczpospolita  
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Projekt: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
na lata 2014-2020

Oś priorytetowa 3 – „Cyfrowy Region”

Działanie 3.1 – „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług  
publicznych”

na podstawie umowy o dofinansowanie Nr RPWM.03.01.00-28-0011/18-00

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego  
do realizacji e- usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług  
dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”**

### **ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Miejska Lidzbark Warmiński  
ul. Aleksandra Świętochowskiego 14  
11-100 Lidzbark Warmiński**

Tel.: 89 767 85 00

**Znak sprawy: GKI.271.3.2021**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem  
internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/lidzbarkw>

**SPIS TREŚCI:**

- CZEŚĆ I – Nazwa oraz adres zamawiającego;
- CZEŚĆ II – Ochrona danych osobowych;
- CZEŚĆ III – Tryb udzielenia zamówienia;
- CZEŚĆ IV – Opis przedmiotu zamówienia;
- CZEŚĆ V – Podwykonawstwo;
- CZEŚĆ VI – Termin wykonania zamówienia;
- CZEŚĆ VII – Warunki udziału w postępowaniu;
- CZEŚĆ VIII – Podstawy wykluczenia z postępowania
- CZEŚĆ IX – Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- CZEŚĆ X – Poleganie na zasobach innych podmiotów;
- CZEŚĆ XI – Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- CZEŚĆ XII – Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ;
- CZEŚĆ XIII – Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów;
- CZEŚĆ XIV – Opis sposobu obliczenia ceny oferty;
- CZEŚĆ XV – Wymagania dotyczące wadium;
- CZEŚĆ XVI – Termin związania ofertą;
- CZEŚĆ XVII – Miejsce i termin składania i otwarcia ofert;
- CZEŚĆ XVIII – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- CZEŚĆ XIX – Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- CZEŚĆ XX – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- CZEŚĆ XXI – Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany;
- CZEŚĆ XXII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
- CZEŚĆ XXIII – Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy Pzp;
- CZEŚĆ XXIV – Wykaz załączników stanowiących integralną część SWZ.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Miejska Lidzbark Warmiński**

**ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński**

NIP: 743-197-57-09;

Telefon: 89 767 85 00;

e-mail: [um@lidzbarkw.pl](mailto:um@lidzbarkw.pl);

Osobami uprawnionymi do komunikowania się są:

- w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą:  
Anna Jasiun lub Sylwia Welc, tel. 89 767 85 20,
- w zakresie merytorycznym:  
Adrian Piotrowicz, tel. 89 767 85 40.

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://platformazakupowa.pl/pn/lidzbarkw>

Informacji dotyczących przedmiotowego postępowania udziela się:

- w poniedziałek, w godzinach: 8:00 – 16:00,
  - od wtorku do piątku, w godzinach: 7:00 – 15:00,
- z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, tel.: 89 767 85 00; e-mail: [um@lidzbarkw.pl](mailto:um@lidzbarkw.pl);
  - 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym jest Pani Dorota Ejsmont, kontakt: e-mail: [d.ejsmont@lidzbarkw.pl](mailto:d.ejsmont@lidzbarkw.pl), telefon: 89 767 85 39, z którą można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp lub Pzp." oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e - usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e - usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński"
2. Cały przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:
  - A. Część I – Dostawa sprzętu komputerowego;
  - B. Część II – Dostawa urządzenia sieciowego UTM;
  - C. Część III – Dostawa Aplikacji obsługi rady gminy;
  - D. Część IV – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji komunikacji;
  - E. Część V – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym: „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 13 do specyfikacji warunków zamówienia.
4. Zamawiający, stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).

5. Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, a także rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, zostały określone w części XXIII specyfikacji warunków zamówienia.
6. Z uwagi na to, że od dnia 18 kwietnia 2019 roku obowiązują przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191, z późn. zm.), Wykonawca ma prawo przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego na roboty budowlane. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

**7. Przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

- 48822000-6 Serwery Komputerowe.  
 48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne.  
 48732000-8 Pakiety oprogramowania do zabezpieczania danych.  
 32422000-7 Elementy składowe sieci.  
 30233141-1 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID).  
 48823000-3 Serwery plików.  
 48710000-8 Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania.  
 32424000-1 Infrastruktura sieciowa.  
 32422000-7 Elementy składowe sieci.  
 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe,
- 32424000-1 Infrastruktura sieciowa.  
 32420000-3 Urządzenia sieciowe.  
 32422000-7 Elementy składowe sieci.  
 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe,
- 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,  
 48200000-0 - Pakiety oprogramowania dla sieci, internetu i intranetu,  
 48210000-3 - Pakiety oprogramowania dla sieci,  
 48310000-4 - Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów,  
 48312000-8 - Pakiety oprogramowania do publikowania elektronicznego,  
 48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne,  
 48610000-7 - Systemy baz danych,  
 72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania,  
 72266000-7 - Usługi doradcze w zakresie oprogramowania,  
 72400000-4 - Usługi internetowe,  
 72416000-9 - Dostawcy usług aplikacyjnych,  
 79132100-9 - Usługi uwierzytelniania podpisu elektronicznego,  
 30213100-6 Komputery przenośne.  
 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe,  
 32323500-8 Urządzenia do nadzoru wideo.  
 32333100-7 Rejestratory obrazu wideo.

- 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,  
 48200000-0 - Pakiety oprogramowania dla sieci, internetu i intranetu,  
 48210000-3 - Pakiety oprogramowania dla sieci,  
 48312000-8 - Pakiety oprogramowania do publikowania elektronicznego,  
 48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne,  
 72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania,  
 72266000-7 - Usługi doradcze w zakresie oprogramowania,  
 72400000-4 - Usługi internetowe,  
 72416000-9 - Dostawcy usług aplikacyjnych,  
 79132100-9 - Usługi uwierzytelniania podpisu elektronicznego,
- 38221000-0 - Geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne).  
 72222000-7 - Usługi w zakresie systemów informacji lub strategicznej analizy technologicznej oraz usługi w zakresie planowania,
- 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,  
 48200000-0 - Pakiety oprogramowania dla sieci, internetu i intranetu,  
 48210000-3 - Pakiety oprogramowania dla sieci,  
 48312000-8 - Pakiety oprogramowania do publikowania elektronicznego,  
 48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne,  
 72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania,  
 72266000-7 - Usługi doradcze w zakresie oprogramowania,  
 72400000-4 - Usługi internetowe,  
 72416000-9 - Dostawcy usług aplikacyjnych,  
 79132100-9 - Usługi uwierzytelniania podpisu elektronicznego,
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia. Każda oferta będzie oceniana odrębnie w każdej części zamówienia, w zakresie której została złożona.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

## V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Brak wskazania w formularzu oferty zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub brak podania nazwy firm podwykonawców, będzie oznaczało, że Wykonawca zamierza osobiście wykonać zamówienie.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy lub usługi, które wykona przy pomocy podwykonawców lub

dalszych podwykonawców oraz odpowiada za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

5. Sposób postępowania w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom zawarty został we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ. Umowa o podwykonawstwo zawierana jest w formie pisemnej, musi mieć charakter umowy odpłatnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi może być realizacja świadczenia wchodzącego w skład opisu przedmiotu niniejszego zamówienia, a także realizacja takiego świadczenia, które służy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) Część I – Dostawa sprzętu komputerowego: do dnia 30.06.2021 roku;
  - 2) Część II – Dostawa urządzenia sieciowego UTM: do dnia 30.06.2021 roku;
  - 3) Część III – Dostawa Aplikacji obsługi rady gminy: do dnia 30.06.2021 roku;
  - 4) Część IV – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca - Aplikacji komunikacji: do dnia 30.06.2021 roku;
  - 5) Część V – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej: do dnia 30.06.2021 roku.
2. Wymagany przez Zamawiającego:
  - 1) minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia wynosi: **24 miesiące**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń;
  - 2) maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia wynosi: **60 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, zasadach określonych w części VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.



2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Określenie warunków:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że w zakresie:

**A. Część I - Dostawa sprzętu komputerowego:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**B. Część II - Dostawa urządzenia sieciowego UTM:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**C. Część III – Dostawa Aplikacji obsługi rady gminy:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**D. Część IV – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji komunikacji:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**E. Część V – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej:**

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie niższą niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych),

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Określenie warunków:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że w zakresie:

**A. Część I - Dostawa sprzętu komputerowego:**

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał w sposób należyty: co najmniej dwie dostawy wraz z instalacją różnych sprzętów komputerowych, serwerów, komputerów

(terminali), pamięci masowych i elementów aktywnych sieci, każda dostawa o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych brutto);

- b) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług, tj.:
- co najmniej jedną osobą na stanowisku **Instalatora** – posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w instalowaniu i konfigurowaniu sprzętów komputerowych, konfigurowaniu sieci komputerowych i konfigurowaniu usługi AD, doświadczenie i wiedzę z zakresu konfigurowania środowisk wirtualnych potwierdzoną Certyfikatem wydanym przez producenta lub podmiot posiadający akredytację producenta oferowanego rozwiązania.

#### **B. Część II - Dostawa urządzenia sieciowego UTM:**

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował z należytą starannością co najmniej jedną dostawę urządzenia sieciowego UTM, obejmującą dostawę, instalację i konfigurację, o wartości nie mniejszej niż 17 000,00 PLN brutto (słownie: siedemnaście tysięcy złotych brutto).

#### **C. Część III - Dostawa Aplikacji obsługi rady gminy:**

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: co najmniej dwie dostawy tabletów (lub laptopów), systemu informatycznego dedykowanego do obsługi pracy Rady jednostki samorządu terytorialnego i systemu wideokonferencji wraz z ich integracją i konfiguracją, każda dostawa o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto (słownie: czterdzieści tysięcy złotych brutto).

#### **D. Część IV – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji komunikacji:**

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: co najmniej dwie dostawy systemu informatycznego dedykowanego do obsługi konsultacji społecznych prowadzonych przez jednostki administracji publicznej, każda dostawa o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto).

#### **E. Część V – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej:**

- c) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:
- Opracowanie co najmniej dwóch Geoportali, każdy o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
  - Utworzenie co najmniej jednej bazy danych GIS dla jednostki samorządu terytorialnego o wartości powyżej 50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);

- Wdrożenie co najmniej jednego systemu dziedzinowego GIS o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 złotych (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych);
- d) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług i kontrolę jakości, tj.:
- co najmniej jedną osobą na stanowisku Kierownika projektu, posiadającą certyfikat Prince2 (lub równoważny), doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 2 projektami dotyczącymi wdrożenia Systemów GIS o wartości co najmniej 150 000,00 złotych (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych);
  - co najmniej jedną osobą na stanowisku Kierownik zespołu programistycznego posiadający doświadczenie w programowaniu aplikacji opensource GIS co najmniej w 3 projektach, doświadczenie w administrowaniu bazami danych;
  - co najmniej jedną osobą na stanowisku Programista GIS, posiadającą doświadczenie w programowaniu aplikacji opensource GIS, która brała udział w co najmniej jednym projekcie o wartości co najmniej 50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
  - co najmniej jedną osobą na stanowisku Specjalisty GIS posiadającą doświadczenie w tworzeniu danych GIS, która brała udział w co najmniej jednym projekcie dotyczącym opracowania danych przestrzennych dla miasta lub gminy posiadającej co najmniej 15 tys. mieszkańców.

Wymienione wyżej osoby nie wyczerpują wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy i powinny być traktowane jako minimalne wymagania Zamawiającego. Wykonawca powinien, o ile uzna to za konieczne zapewnić swoim specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca uwzględni każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia. Kompletnie wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.

W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi postępowaniu publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp.

### **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie **art. 109 ust. 1** ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie \*.xml, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
  - 1) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca

- nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$ ), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
  - 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
3. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty** wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 3.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - 3.1.1 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – w przypadku Wykonawców składających ofertę na V część zamówienia;
    - 3.1.2 potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych) – w przypadku Wykonawców składających ofertę na V część zamówienia;
  - 3.1.3 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 3.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 3.2.1 **wykazu dostaw lub usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
  - 3.2.2 **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień,

doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ – w przypadku Wykonawców składających ofertę na Część I i V zamówienia;

- 3.3. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia wykonawcy** z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 3.3.1. **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 3.3.2 **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 3.3.3 **informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych** w zakresie art. 108 ust. 2 Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem ;
- 3.3.4 **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3.3.5 **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności



należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**3.3.6. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**3.3.7 Oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7;

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 3.3.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 3.3.1;
- 2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w pkt 3.3.3 - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;
- 3) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 3.3.4, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 3.3.5, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 3.3.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 5 stosuje się.
7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3.3.1, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
8. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3.3.1, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
9. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
10. Okres wyrażony w latach, o którym mowa w pkt 3.2.1, liczy się wstecz od dnia w którym upływa **termin składania ofert** lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 3.2.1, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

## **X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału

w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - 1) składa **wraz z ofertą** zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy;
  - 2) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*);
  - 3) w terminie określonym w części IX ust. 3 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **wskazują w formularzu oferty, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Anna Jasiun.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lidzbarkw>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/>, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl/>**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **Zalecenia:**

**Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
- 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 7) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 8) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 14) Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - a) w zakresie proceduralnym: Anna Jasiun lub Sylwia Welc, tel. 89 767 85 20,
  - b) w zakresie merytorycznym: Adrian Piotrowicz, tel. 89 767 85 40.
  - c) Wsparcie techniczne:

W sprawach związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od **8:00** do **17:00**.

tel. 22 101 02 02

e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

- 15) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 16) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 17) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybraną część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta będzie podlegać odrzuceniu.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w części IX ust. 1 SWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o których mowa w części X ust. 3 pkt 1 i 2 SWZ;
  - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwa.



4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
6. **Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
7. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu przez <https://platformazakupowa.pl/>.
8. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
11. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XadES.
12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB (dopuszczalna ilość plików 10) natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cenę ryczałtową brutto Wykonawca musi określić dla każdej części zamówienia oddzielnie, na którą składa ofertę.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, w oferowanej ryczałtowej cenie brutto musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia, w zakresie poszczególnych części zamówienia.
3. Cena ryczałtowa brutto, w zakresie poszczególnych części zamówienia, musi zawierać wszystkie koszty wynikające wprost ze specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, jak również inne, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
  - 1) ) koszty pracy, wykorzystanych materiałów i urządzeń;

- 2) koszty transportu, koszty opakowania, koszty montażu (instalacji) na miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszt licencji, koszty instalacji, konfiguracji, wdrożenia oprogramowania, migracji danych;
  - 3) wymagane prawem opłaty, cła i podatki oraz pozostałe składniki cenotwórcze;
  - 4) koszt ubezpieczenia na czas transportu, itp.
  - 5) koszt serwisu w okresie gwarancji i przeglądów gwarancyjnych,
  - 6) wszystkie pozostałe koszty, które są niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wycenienie ceny powinno być wykonane z należytą starannością, w sposób rzetelny i realny.
  5. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
  6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium;

## **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia **19.07.2021** roku.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lidzbarkw> do dnia **21.04.2021 roku do godziny 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.

4. Oferta lub wnioski składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym **podpisem kwalifikowanym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **21.04.2021 roku o godz. 11:00**.
8. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji **„Komunikaty”**.

## **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów. Punktacja przyznana ofercie Wykonawcy będzie sumą punktacji uzyskanej w każdym z niżej wymienionych kryteriów.

3. Każda część zamówienia będzie odrębnie oceniana.
4. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
  - cena – waga: **50%**,
  - okres gwarancji jakości i rękojmi za wady – waga: **50%**,
5. Ocena oferty w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

- 1) Ocena punktowa w zakresie kryterium **cena** dokonana zostanie według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ryczałtowa brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena,

- 2) Ocena oferty w zakresie kryterium **okres gwarancji jakości i rękojmi za wady**, dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$G = \frac{Go - Gmin}{Gmax - Gmin} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

gdzie:

G – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi za wady,

Go – okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w ofercie ocenianej,

Gmin – najkrótszy wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (24 miesiące)

Gmax – najdłuższy wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (60 miesięcy).

Wymagany przez Zamawiającego:

- a) minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia wynosi: **24 miesiące**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady niż wymagany minimalny, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z warunkami zamówienia.
- b) maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia, wynosi: **60 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady dłuższy niż 60 miesięcy, to do

oceny oferty zostanie przyjęty okres 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, zadeklarowany w ofercie Wykonawcy.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała najwyższą ocenę, będącą sumą ocen C i G.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 Pzp.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w części XX SWZ;
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego:
  - 1) kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która powinna zawierać w szczególności:
    - a) określenie członków konsorcjum, poprzez podanie nazw podmiotów, siedzib, numer wpisu do właściwego rejestru,
    - b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego),
    - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
    - d) szczegółowy podział prac, podczas realizacji przedmiotu zamówienia,

- e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków,
  - f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Datą rozpoczęcia funkcjonowania konsorcjum może być dzień podpisania umowy lub wskazana w umowie inna data. Istotne jest, aby konsorcjum było powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;
- 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ryczałtowej brutto**, na część I i V zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. Poz. 299).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim w Banku Millennium S. A. Nr **1311602202000000061931481**, z dopiskiem: „Zabezpieczenie – Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e- usług”.



7. Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
  - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
  - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
  - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji (nie krótszy niż termin wykonania przedmiotu umowy, powiększony o 30 dni, a okres rękojmi, powiększony o 15 dni );
  - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
  - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Miejska Lidzbark Warmiński;
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 9) W gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi się znajdować treść: *„Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”*.
  - 10) Do gwarancji muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją do reprezentacji Gwaranta.
8. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata, o której mowa w ust. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.



11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego, w następujących terminach:
- 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
12. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 12 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji jakości i okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach Umowy, stanowiących Załączniki nr 8 - 12 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ, ZGODNIE Z PRZEPISEM ART. 95 UST. 1 USTAWY PZP**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na roboty budowlane, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).

- 1) Sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia.

Zamawiający wymaga, aby:

- a) czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usług związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,
  - b) zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy (kp). W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, posiadającej doświadczenie, kwalifikacje co najmniej takie jak osoba poprzednio zatrudniona pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia,
  - c) Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia z tym, że każda godzina wykonywanej pracy przez każdego pracownika Wykonawcy (Podwykonawcy) musi być realizowana w ramach umowy o pracę,
  - d) zmiana osób, o której mowa z ust. 1 pkt 1, lit b, nie wymaga aneksu do umowy,
  - e) Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego, co do osoby pracownika Wykonawcy (Podwykonawcy),
  - f) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1 pkt 2;
- 2) Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:  
czynności polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, a w szczególności: instalowaniu sprzętu, itp.
- 3) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania usług objętych przedmiotem objętych przedmiotem zamówienia, przedstawi Zamawiającemu **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 2. Oświadczenie powinno zawierać informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym dane osobowe, w szczególności imiona i nazwiska zatrudnionych pracowników, daty zawarcia umów o pracę,

rodzaje umów o pracę oraz zakres obowiązków pracowników, a także dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, oraz wskazanie, że czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

4) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:

a) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

b) W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, dowodów lub oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności:

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- c) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy,
- d) W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wymaganych lub żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej określonej w projektowanych postanowieniach umowy,
- e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ**

- Załącznik nr 1 – wzór Formularza oferty,  
 Załącznik nr 2 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie \*.xml oraz PDF,  
 Załącznik nr 3 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego;  
 Załącznik nr 4 - wzór wykazu wykonanych usług/dostaw,  
 Załącznik nr 5 - wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia,  
 Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania,  
 Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o zatrudnieniu osób na umowę o pracę,  
 Załącznik nr 8 – projektowane postanowienia Umowy część I zamówienia,  
 Załącznik nr 9 – projektowane postanowienia Umowy część II zamówienia,  
 Załącznik nr 10 – projektowane postanowienia Umowy część III zamówienia,  
 Załącznik nr 11 - projektowane postanowienia Umowy część IV zamówienia,  
 Załącznik nr 12 - projektowane postanowienia Umowy część V zamówienia,  
 Załącznik nr 13 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

ZATWIERDZAM:

Lidzbark Warmiński, dnia 16.03.2021 r.

B U R M I S T R Z

*Jacek Wiśniowski*

(wzór formularza oferty)

Rzeczpospolita  
Polska

Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

## OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

### Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e- usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”

#### 1 ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA MIEJSKA LIDZBARK WARMIŃSKI**  
ul. Aleksandra Świętochowskiego 14  
11-100 Lidzbark Warmiński

#### 2 WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(-y)* Wykonawcy(-ów)* (Pełna nazwa/firma)	Adres(-y)* Wykonawcy(-ów)* (adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
*		

\* - usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Jeśli niniejsza oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze powinny zostać usunięte).

#### 3 OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4 Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e - usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński:

- 1) Oferuję(-my)\* wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami określonymi w SWZ, wchodzącego w zakres:

a) **Części I – Dostawa sprzętu komputerowego\*\***, za następującą cenę ryczałtową brutto: .....

(słownie:.....),

w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

Ponadto oświadczam(-y)\*, że:

- wybór mojej/naszej\* oferty będzie/nie będzie\* (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*\* w przypadku odpowiedzi twierdzącej, należy wypełnić dalszą część zdania*

ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj) .....

lub usługi ..... o ich wartości ..... (bez kwoty podatku), których dostawa

lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,

b) **Część II – Dostawa urządzenia sieciowego UTM\*\***, za następującą cenę ryczałtową brutto:.....

(słownie:.....),

w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

Ponadto oświadczam(-y)\*, że:

- wybór mojej/naszej\* oferty będzie/nie będzie\* (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*\* w przypadku odpowiedzi twierdzącej, należy wypełnić dalszą część zdania*

ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj) .....

lub usługi ..... o ich wartości ..... (bez kwoty podatku), których dostawa

lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,

c) **Część III – Dostawa Aplikacji obsługi rady gminy\*\***, za następującą cenę ryczałtową

brutto: .....

(słownie:.....),

w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

Ponadto oświadczam(-y)\*, że:

- wybór mojej/naszej\* oferty będzie/nie będzie\* (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*\* w przypadku odpowiedzi twierdzącej, należy wypełnić dalszą część zdania*

ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj) .....

lub usługi ..... o ich wartości ..... (bez kwoty podatku), których dostawa

lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,

**d) Część IV – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji komunikacji\*\* ,**

za następującą cenę ryczałtową brutto: .....

(słownie:.....),

w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

Ponadto oświadczam(-y)\*, że:

- wybór mojej/naszej\* oferty będzie/nie będzie\* (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*\* w przypadku odpowiedzi twierdzącej, należy wypełnić dalszą część zdania*

ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj) .....

lub usługi ..... o ich wartości ..... (bez kwoty podatku), których dostawa

lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,

**e) Część V – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania**

**zasobami informacji przestrzennej\*\***, za następującą cenę ryczałtową brutto: .....

(słownie:.....),

w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

Ponadto oświadczam(-y)\*, że:

- wybór mojej/naszej\* oferty będzie/nie będzie\* (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*\* w przypadku odpowiedzi twierdzącej, należy wypełnić dalszą część zdania*

ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj) .....

lub usługi ..... o ich wartości ..... (bez kwoty podatku), których dostawa

lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

\*\* - Wykonawca wypełnia tylko te części zamówienia, na którą/które składa ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca nie składa oferty na wszystkie części zamówienia, zobowiązany jest usunąć lub wykreślić lub wpisać „Nie dotyczy” w części, na którą nie składa oferty;

5. Oświadczam(-y)\*, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczam(-y)\*, że posiadam(-y)\* wszelkie niezbędne uprawnienia i/lub umowy (w tym podwykonawcze, licencyjne itp.) i/lub licencje i/lub prawa do przeprowadzenia dostawy i wdrożenia



oprogramowania niezbędnego do realizacji e - usług przy wykorzystaniu zaoferowanych w niniejszej ofercie systemów informatycznych.\* *(Niniejsze oświadczenie dotyczy Wykonawcy składającego ofertę na Część I i V zamówienia.)*

7. Gwarantuję(-my)\* wykonanie całości niniejszego zamówienia, zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz jej zmianami.
8. Oświadczam(-y)\*, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
9. Oświadczam(-y)\*, że zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy został przez nas zaakceptowane/ zawarte w SWZ wzory umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projektowanych postanowieniach umowy/umów\*, zgodnie ze zobowiązaniem zawartym w ofercie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam(-y)\*, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy/umów\*, stanowiących załączniki do specyfikacji warunków zamówienia.
11. Oświadczam(-y)\*, że niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania zawarte w SWZ.
12. W ramach złożonej przez nas oferty w zakresie:
  - a) **Części I – Dostawa sprzętu komputerowego \*:**
    - Oświadczam(-y)\*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia .....  
(należy podać oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia)
    - Udzielam(-y)\* gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia, na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń;
    - Wniosem/wniesiemy\* zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ryczałtowej brutto;
  - b) **Części II – Dostawa urządzenia sieciowego UTM \*:**
    - Oświadczam(-y)\*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia .....  
(należy podać oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia)
    - Udzielam(-y)\* gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia, na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń;
  - c) **Części III – Dostawa Aplikacji obsługi rady gminy\*:**
    - Oświadczam(-y)\*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia .....  
(należy podać oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia)

- Udzielam(-y)\* gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia, na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń;

**d) Części IV – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji komunikacji\*:**

- Oświadczam(-y)\*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia .....  
(należy podać oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia)
- Udzielam(-y)\* gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia, na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń;

**e) Części V – Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej\*:**

- Oświadczam(-y)\*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia .....  
(należy podać oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia)
  - Udzielam(-y)\* gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia, na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usług lub dostaw, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, wykonanych bez zastrzeżeń;
  - Wniosem/wniesiemy\* zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ryczałtowej brutto;
13. Składam(-y)\* niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]\*. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]\*.
14. Nie uczestniczę(-ymy)\* jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
15. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.) oświadczam(-y)\*, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane\*:

- .....
- .....
- .....

*\*Jeżeli Wykonawca zastrzegł, że określone informacje nie mogą być udostępniane, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

16. Oświadczam(-y)\*, że zamierzamy zrealizować zamówienie:

- a) osobiście\*,
- b) przy udziale podwykonawcy/ów\*:

<b>Części zamówienia, których wykonanie, Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/ podwykonawcom</b>	Procentowy udział lub wartość części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy/ podwykonawcom (o ile jest znana)**	<b>Nazwa (firma) podwykonawcy</b>	Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca na zasadach art. 118 ust.3 ustawy Pzp
			<b>Tak/Nie***</b>
			<b>Tak/Nie***</b>
			<b>Tak/Nie***</b>

\* - niepotrzebne skreślić,

\*\* - kolumna fakultatywna (wykonawca nie musi jej wypełniać)

\*\*\* - niepotrzebne skreślić, (jeżeli tak, to wraz z ofertą należy złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, zgodne ze wzorem stanowiącym zał. nr 3 do SWZ).

17. Oświadczam, że wypełniłem/am\* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca nie składa treści oświadczenia zawartego w ust. 22 (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

18. Informuję(-my)\*, że moja/nasza\* firma/przedsiębiorstwo jest mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/ dużym przedsiębiorstwem/\*

Zgodnie z Zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. U. L 124 z 20.5.2003):

- **mikroprzedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO;
- **małe przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego obroty roczne i/ lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO;
- **średnie przedsiębiorstwa** - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których obroty roczne nie przekraczają 50 milionów EURO i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

*Dokument powinien być podpisany  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
przez osobę lub osoby uprawnione do  
reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców*

(WZÓR)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp

**Ja/My niżej podpisani,** .....

*(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)*

działający w imieniu

.....

*(wpisać nazwę i adres podmiotu)*

oświadczam/y\*, że na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

**Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e- usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązuję/my\* się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:**

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)*

**nasze zasoby, tj.:**

**1. Zdolność techniczna lub zawodowa, w zakresie wymaganego doświadczenia Wykonawcy:**

.....

*(należy szczegółowo określić, co zostanie udostępnione Wykonawcy oraz jaką część prac lub czynności będzie wykonywał inny podmiot)*

**2. Zdolność techniczna lub zawodowa, w zakresie wymaganych przez Zamawiającego osób skierowanych do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za wykonanie usług:**

.....

*(należy szczegółowo określić, kto zostanie udostępniony Wykonawcy oraz jakie czynności będzie wykonywał)*

**3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna, w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wymaganego przez Zamawiającego**

.....

*(należy szczegółowo określić jakie zasoby zostaną udostępnione Wykonawcy)*

**4. Ponadto oświadczam/y\*, że:**

**1) udostępnię/my\* wskazane wyżej zdolności na cały okres realizacji zamówienia, tj.**

.....

*(należy wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swój potencjał w wykonywaniu zamówienia)*

**2) wymienione zdolności zostaną udostępnione Wykonawcy na podstawie umowy:**

.....

*(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)*

**3) w związku z oddaniem do dyspozycji Wykonawcy zasobu/zasobów\* wskazanego/wskazanych\* w ust. 3 na zasadach określonych w art. 120 ustawy Pzp, będę/będziemy\* solidarnie odpowiadał/odpowiadali\* z Wykonawcą za wszelkie szkody Zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tego/tych\* zasobu/zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie będę/będziemy\* ponosił/ponosili\* winy.\*\***

\*- niepotrzebne skreślić/ usunąć

\*\* - W przypadku, gdy podmiot trzeci nie udostępnia Wykonawcy zasobów określonych w ust. 3, nie składa treści oświadczenia zawartego w ust. 4 pkt 3 (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić dokumenty, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) charakter stosunku łączącego z podmiotami gwarantujący rzeczywisty dostęp do ich zasobów,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- e) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....**dn.** .....

*Miejsce i data złożenia zobowiązania*

*Dokument powinien być podpisany  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
przez osobę lub osoby uprawnione do  
reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców*

(wzór)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG/DOSTAW**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa(-y)* Wykonawcy(-ów)*</b> <i>(Pełna nazwa/firma)</i>	<b>Adres(-y)* Wykonawcy(-ów)*</b> <i>(adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i>

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e- usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbarski Warmiński”**, przedkładam(-y)\* następujący wykaz usług /dostaw\* wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie:

**Części I – Dostawa sprzętu komputerowego \*\*:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania (data zakończenia: dzień -miesiąc- rok)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane

Do wykazu załączam(-y)\* ..... szt. dowodów określających, czy dostawy lub usługi zostały wykonane należycie.

Oświadczam/y\* że:

poz. .... wykazu stanowi zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy/wykonawców\*

składającego/składających\* ofertę,

poz. .... wykazu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne\* podmiot/y\*

**Części II – Dostawa urządzenia sieciowego UTM\*\***

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania (data zakończenia: dzień – miesiąc - rok)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu na rzecz którego zamówienia zostały wykonane

Do wykazu załączam(-y)\* ..... szt. dowodów określających, czy dostawy lub usługi zostały wykonane należycie.

Oświadczam/y\* że:

poz. .... wykazu stanowi zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy/wykonawców\* składającego/składających\* ofertę,

poz. .... wykazu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne\* podmiot/y\*

### **Części III – Dostawa Aplikacji obsługi rady gminy\*\***

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania (data zakończenia: dzień – miesiąc - rok)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu na rzecz którego zamówienia zostały wykonane

Do wykazu załączam(-y)\* ..... szt. dowodów określających, czy dostawy lub usługi zostały wykonane należycie.

Oświadczam/y\* że:

poz. .... wykazu stanowi zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy/wykonawców\* składającego/składających\* ofertę,

poz. .... wykazu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne\* podmiot/y\*

### **Części IV - Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji komunikacji\*\***

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania (data zakończenia: dzień – miesiąc - rok)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu na rzecz którego zamówienia zostały wykonane

Do wykazu załączam(-y)\* ..... szt. dowodów określających, czy dostawy lub usługi zostały wykonane należycie.

Oświadczam/y\* że:

poz. .... wykazu stanowi zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy/wykonawców\* składającego/składających\* ofertę,

poz. .... wykazu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne\* podmiot/y\*

**Części V– Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej \*\***

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania (data zakończenia: dzień – miesiąc - rok)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu na rzecz którego zamówienia zostały wykonane

Do wykazu załączam(-y)\* ..... szt. dowodów określających, czy dostawy lub usługi zostały wykonane należycie.

Oświadczam/y\* że:

poz. .... wykazu stanowi zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy/wykonawców\* składającego/składających\* ofertę,

poz. .... wykazu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne\* podmiot/y\*

\*\* Wykonawca wypełnia wykaz dostaw i usług w zakresie części zamówienia, na którą/które składa ofertę.

.....  
(Miejscowość, data)

\* - niepotrzebne skreślić/usunąć

*Dokument powinien być podpisany  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
przez osobę lub osoby uprawnione do  
reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców*



(wzór)

**WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwa(-y)* Wykonawcy(-ów)* <i>(Pełna nazwa/firma)</i>	Adres(-y)* Wykonawcy(-ów)* <i>(adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i>

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e - usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e - usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”,** przedkładam(-y)\* wykaz osób, skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia publicznego

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja/ stanowisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia	wykształcenie i zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobami

.....  
(Miejscowość, data)

\* - niepotrzebne skreślić/usunąć

*Dokument powinien być podpisany  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
przez osobę lub osoby uprawnione do  
reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Dostawa sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e - usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e - usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”**, oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.\*
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 5 oraz 7 ustawy Pzp.\*

lub

Oświadczam, iż zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 3, 4, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 1, 5 oraz 7 ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, iż, w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1. naprawiłem lub zobowiązałem się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśniłem fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym.
3. podjąłem konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - ✓ zerwałem wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za moje nieprawidłowe postępowanie,
  - ✓ zreorganizowałem personel,
  - ✓ wdrożyłem system sprawozdawczości i kontroli,
  - ✓ utworzyłem struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - ✓ wprowadziłem wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.\*

*W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać że podjęte przez niego czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności uwzględniając wagę i szczególne okoliczności jego czynu. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę.*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*(Miejscowość, data)*

*Dokument powinien być podpisany  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
przez osobę lub osoby uprawnione do  
reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców*

\*niepotrzebne skreślić

(wzór)

**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ**

**Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy/Podwykonawcy\*:  
Wykonawca/Podwykonawca\*:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Przystępując do/będąc w trakcie\* realizacji: **Dostawy sprzętu informatycznego, wyposażenia i oprogramowania niezbędnego do realizacji e - usług w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e - usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”** oświadczam(-y)\*, że zatrudniam(-y)\* na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320, ze zm.), niżej wymienione osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Lp	Imię i Nazwisko	data zawarcia umowy	Zakres wykonywanych czynności/ zakres obowiązków pracownika*	Rodzaj umowy (umowa na czas nieokreślony, na czas określony)

\* - niepotrzebne skreślić/usunąć

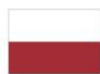
Uwaga!

Oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy, lecz nie później niż przed rozpoczęciem realizacji prac, a następnie na każde wezwanie Zamawiającego.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

*Dokument powinien być podpisany  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
przez osobę lub osoby uprawnione do  
reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców*

(Projektowane postanowienia umowy)

Rzeczpospolita  
Polska

Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miejską Lidzbark Warmiński**, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, (NIP: 7431975709, REGON: 510743500), zwaną w dalszej treści umowy: „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1 .....  
z kontrasygnatą.....

a .....  
.....

wpisanym/wpisaną\* do .....(NIP: ....., REGON: ....., )  
zwanym/zwaną\* w dalszej treści umowy: „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. ....  
2. ....

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

o następującej treści:

**Preambuła**

Biorąc pod uwagę, że:

- a) Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, władającymi językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należyłą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- b) Oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy,
- c) Przedmiotem Umowy jest: **dostawa sprzętu komputerowego** i usługi wdrożenia w ramach Projektu pn.: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dalej zwanej „Projektem” lub „Produktem”,

Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1 Interpretacja zapisów Umowy

1. Strony uznają Definicje wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej: „OPZ”, będącym załącznikiem do niniejszej Umowy.
2. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Pierwszeństwo w interpretacji mają zapisy Umowy i oferty Wykonawcy.
4. Ilekroć w umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu umowy wynika wyraźnie coś innego.
5. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
6. Wszelkie dokumenty wzajemnie przekazywane przez Strony w okresie obowiązywania umowy będą sporządzane w języku polskim.
  - 6.1 dopuszcza się język angielski dla powszechnie rozumianych wyrażeń,
  - 6.2 dopuszcza się język angielski dla uznawanych zwrotów technicznych,
  - 6.3 dopuszcza się język angielski dla części Dokumentacji z zakresu opisu konfiguracji aplikacji na poziomie kodów systemowych.
7. Śródtytuły nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
8. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, jeżeli nie określono inaczej, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami K.C.
9. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, w szczególności KC.
10. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.

### § 2 Sposób komunikowania się Stron.

1. O ile szczegółowe postanowienia umowy nie stanowią inaczej, strony umowy zgodnie ustalają, że dokonywanie zatwierdzeń, przekazywanie informacji i powiadomień, wydawanie poleceń lub zgód, będzie się odbywało w formie pisemnej przekazywanej osobiście za pokwitowaniem, pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną bądź faksem, na dane kontaktowe:

- 1.1 na adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Lidzbark Warmiński,  
 Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11 - 100 Lidzbark Warmiński,  
 Faks: 89 767 23 03, e-mail: um@lidzbarkw.pl,

- 1.2 na adres Wykonawcy:

.....

2. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej lub faksu w celu wykonania czynności o której mowa w ust. 1, Strona otrzymująca niezwłocznie potwierdza pisemnie Stronie przekazującej na jej wyraźne żądanie, fakt otrzymania przekazanej wiadomości.

3. Zamawiający do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

1. ....
2. ....

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany personalnej osób, o których mowa w ust. 3, przy czym strony ustalają, że zmiany takie nie stanowią zmiany umowy.
5. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 2 dni, powiadomi Wykonawcę o przeprowadzonej zmianie.
6. Wykonawca do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

Imię i nazwisko	telefon	e-mail
Imię i nazwisko	telefon	e-mail

7. Wykonawca w toku realizacji niniejszej Umowy zobowiązany jest do komunikowania się z Zamawiającym wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1480 ze zm.). Wymóg posługiwania się językiem polskim dotyczy wszelkich środków porozumienia się pomiędzy Stronami, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym a zespołem Wykonawcy.
8. Upoważnione osoby mogą dokonać Zgłoszeń Serwisowych do Wykonawcy za pośrednictwem:
  - 8.1 Telefonu na numer (.....);
  - 8.2 Poczty elektronicznej na adres e-mail (.....);
  - 8.3 Portalu Serwisowego w sposób opisany w instrukcji dostarczonej przez Wykonawcę (.....).
9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić przyjęcie Zgłoszenia Serwisowego poprzez przesłanie informacji o przyjęciu Zgłoszenia do Zamawiającego na adres e-mail: ( ..... ) lub w Portalu Serwisowym.
10. O ewentualnej zmianie w/w adresów Wykonawca poinformuje Zamawiającego przynajmniej na 5 Dni Roboczych przed zmianą tych danych.

### **§ 3 Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**

1. W przypadku gdy Wykonawcą jest Konsorcjum, podmioty wchodzące w jego skład są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za prawidłowe wykonanie umowy.
2. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy i wszystkich zmian tej umowy, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakiego zakresu usług, dostaw i czynności w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji oraz składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie Lidera Konsorcjum może być zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu związania niniejszą umową, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części usług i czynności wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## II. PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

### § 4 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę dostawy sprzętu komputerowego i oprogramowania, wraz z udzieleniem gwarancji rękojmi w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego".
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Umowy określony w ust. 1, jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, a także spełnia wymagania techniczne i wymagania funkcjonalne podane przez Zamawiającego w OPZ oraz przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
3. Przedmiot umowy obejmuje też wykonanie wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających wprost z umowy lub zapisów OPZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 3.1 transport urządzenia i nośników oprogramowania składających się na przedmiot umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego, a także wniesienie do wyznaczonego pomieszczenia Zamawiającego,
  - 3.2 zmontowanie, podłączenie, i uruchomienie dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego pomieszczeniu, w tym instalacja wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami sprzętu,
  - 3.3 dostarczenie licencji na wszelkie dostarczane oprogramowania określone w OPZ,
  - 3.4 zapewnienie wsparcia technicznego dla przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi w OPZ.

### § 5 Termin

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w sposób następujący:
  - 1.1 Wykonanie dostawy, zmontowanie, podłączenie i uruchomienie dostarczonego sprzętu **do dnia .....**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymany, jeżeli najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu strony umowy podpiszą protokół odbioru końcowego.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu, nie później niż na 3 Dni Robocze przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy, instrukcji, certyfikatów, deklaracji, licencji oraz wszelkich innych dokumentów, których przedłożenia zażądał Zamawiający w zapisach OPZ.



4. Nieprzekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji w wyżej wskazanym terminie, stanowi podstawę do odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego co oznacza, że Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.

### **III. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

#### **§ 6 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający jest zobowiązany do działania zgodnie z zapisami umowy, a w szczególności do:
  - 1.1 zapewnienia Wykonawcy, w godzinach pracy Zamawiającego, możliwości realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego oraz korzystania z pomieszczeń do dostarczenia, montażu oraz podłączenia i instalacji dostarczanego urządzenia,
  - 1.2 niezwłocznego przystępowania do odbioru przedmiotu umowy,
  - 1.3 terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
  - 1.4 współpracy z Wykonawcą w bieżących kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 7 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy i do wykonania wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających z zapisów niniejszej umowy.
2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko, oraz ponosi odpowiedzialność za jakość przedmiotu dostawy, jego zgodność z wymogami określonymi przez Zamawiającego, a także za jakość wszelkich świadczeń i czynności wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy do dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do: powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu i oprogramowania stanowiącego przedmiot dostawy na co najmniej 5 Dni Roboczych przed terminem tej dostawy,
  - 4.1 dostarczenia sprzętu i oprogramowania na swój koszt i ryzyko, w tym załadunku i rozładunku,
  - 4.2 fizycznego wniesienia sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
  - 4.3 zamontowania, podłączenia i uruchomienia dostarczonego sprzętu, w tym instalacji wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami urządzeń, według wymagań OPZ,
  - 4.4 zapewnienia i dysponowania zasobami technicznymi w ilości i asortymencie niezbędnym dla prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
  - 4.5 stosowania się do dyspozycji Zamawiającego o ile nie są one sprzeczne z niniejszą umową lub warunkami określonymi w OPZ,

- 4.6 zatrudniania odpowiedniej liczby pracowników i zaangażowania osób posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania powierzonych im czynności objętych umową,
  - 4.7 przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów w zakresie zabezpieczenia społecznego w stosunku do osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz swoich pracowników.
5. Wykonawca ma także obowiązek przekazania Zamawiającemu wraz z dostarczaniem sprzętem:
- 5.1 deklaracji zgodności i innych dokumentów potwierdzających pochodzenie urządzenia (zgodnie z warunkami sprecyzowanymi w OPZ),
  - 5.2 dokumentacji użytkownika w języku polskim lub angielskim,
  - 5.3 dokumentu gwarancyjnego, ewentualnie dostępu do www wskazującego status gwarancji,
  - 5.4 oświadczenia, że dostarczane urządzenie i oprogramowanie pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich,
  - 5.5 zatrudniania odpowiedniej liczby pracowników i zaangażowania osób posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania powierzonych im czynności objętych umową,
  - 5.6 przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów w zakresie zabezpieczenia społecznego w stosunku do osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz swoich pracowników,
6. Wykonawca ma także obowiązek przekazania Zamawiającemu wraz z dostarczaniem sprzętem:
- 6.1 deklaracji zgodności i inne dokumenty potwierdzające pochodzenie urządzeń (zgodnie z warunkami sprecyzowanymi w OPZ),
  - 6.2 dokumentacji użytkownika w języku polskim lub angielskim,
  - 6.3 dokumentów gwarancyjnych, ewentualnie dostępu do www wskazującego status gwarancji ,
  - 6.4 oświadczeń, że dostarczane urządzenia i oprogramowanie pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich,
7. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań oraz bezpieczeństwo swojego personelu.

### **§ 8 Personel Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotu umowy zapewni profesjonalny personel posiadający doświadczenie, wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.

2. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3 , wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj. od daty podpisania do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy, osób wykonujących czynności polegające na:  
Instalowaniu sprzętu,
3. Wymogi określone przez Zamawiającego w ust. 2 nie dotyczą osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i w jej ramach wykonujących na rzecz Wykonawcy czynności określone przez Zamawiającego w ust. 2.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 4.1. oświadczeń Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenia te muszą zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 4.2. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania;
  - 4.3. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę

danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.

- 4.5. żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania określonego wymogu przez Wykonawcę, podwykonawcę,
- 4.6. przeprowadzać kontrole na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę dowodów określonych w ust. 4, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w ust.2.
6. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
7. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag i zastrzeżeń, a także do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby należącej do personelu Wykonawcy, która pomimo udzielonego upomnienia:
  - 8.1. uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  - 8.2. wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - 8.3. nie stosuje się do postanowień umowy lub przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 8.4. stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego lub osób trzecich,

## § 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi / z udziałem podwykonawców\*,

Lp.	Podwykonawcy:	Zakres czynności:
1.	Podwykonawca 1	Zakres czynności
2.	Podwykonawca 2	Zakres czynności
3.	Nie dotyczy	Nie dotyczy

2. Wykonawca oświadcza, że wskazani podwykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia obejmującego wykonanie przedmiotu umowy.\*
3. Za działania, uchybienia i zaniechania osób, podwykonawców, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zawsze odpowiada, jak za działania i zaniechania własne.
4. Zakres dostawy i czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo, przy czym zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 5.1 termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, usługi lub dostawy,
  - 5.2 przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług lub dostaw, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,
  - 5.3 wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo jest określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz odpowiada stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację części usług lub dostaw Podwykonawcy, Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany bądź odsunięcia Podwykonawcy *lub* dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeśli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają określonych niniejszą umową wymagań dotyczących podwykonawstwa, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy dostaw lub usług.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację usług lub dostaw Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych względem podwykonawców, z którymi Wykonawca/ podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo.

W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty  
albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,  
albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
15. Jakakolwiek przerwa w realizacji usług wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

## **§ 10 Licencje i prawa autorskie**

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego urządzenia dostarczonego w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość nieograniczonych czasowo oraz terytorialnie niewyłącznych licencji niezbędnych do korzystania z przekazanych programów komputerowych przeznaczonych do sterowania urządzeniami, systemami komputerowymi, sieciami teleinformatycznymi, itp., zwanych dalej utworami. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników, na których je utrwalono, i które przekazuje Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego praw zależnych do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
  - 2.1 trwałe lub czasowe zwielokrotnienie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
  - 2.2 wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 2.3 tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakichkolwiek inne zmiany w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;

- 2.4 rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem programu komputerowego lub jego kopii;
- 2.5 wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie;
- 3. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę dokumentacji w ramach umowy, Wykonawca:
  - 3.1 przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie i wszelkie skutki takich zdarzeń,
  - 3.2 w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
  - 3.3 poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

### **§ 11 Odbiór końcowy**

1. Czynności odbioru końcowego rozpoczynają się po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganego urządzenia oraz wykonaniu wszelkich świadczeń i innych obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem:
  - 1.1 powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  - 1.2 przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której w § 5 ust. 3 i w § 7 ust. 5 niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego, zaś w czynnościach odbioru mają prawo uczestniczyć członkowie komisji w osobach:
  - 2.1 co najmniej jednego i nie więcej niż trzech przedstawicieli Wykonawcy,
  - 2.2 nie więcej niż trzech pracowników Zamawiającego,
  - 2.3 inżyniera projektu zaangażowanego przez Zamawiającego,
3. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego dostawy, Wykonawca przeprowadza wszystkie niezbędne próby techniczne i sprawdzenia, umożliwiając udział przedstawicieli Zamawiającego w tych próbach i sprawdzeniach.
4. Zamawiający wskazuje datę odbioru końcowego w terminie 3 Dni Roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy i w warunkach określonych w ust. 1, pod warunkiem nie wniesienia zastrzeżeń w zakresie poprawności lub kompletności przekazanej dokumentacji. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji w zakresie poprawności lub kompletności dokumentacji, stanowi podstawę do odmowy określenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego – w takiej sytuacji Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy co uprawnia Zamawiającego do naliczania odpowiednich kar umownych z tego tytułu licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o wniesionych zastrzeżeniach do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę wymaganej dokumentacji.
5. Odbiór końcowy obejmuje następujące czynności:
  - 5.1 odbiór polegający na sprawdzeniu i potwierdzeniu kompletności dostarczonego urządzenia, oraz zgodności jego parametrów technicznych z warunkami OPZ oraz ofertą Wykonawcy,
  - 5.2 odbiór dokumentacji wymaganej zgodnie z zapisami OPZ dla dostarczonego urządzenia (deklaracji zgodności, dokumentacji użytkownika, kart gwarancyjnych i oświadczeń, itp.),

a także odbiór nośników i licencji dla dostarczonych programów sterujących i zarządzających funkcjonalnościami dostarczonego urządzenia.

5.3 odbiór jakościowy wykonanych montażu, podłączeń i instalacji, w tym instalacji dostarczonego oprogramowania.

5.4 odbiór jakościowy i ilościowy innych świadczeń związanych z przedmiotem umowy, w tym instruktażu personelu Zamawiającego.

6. Jeżeli w rezultacie prowadzonych czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niewykonania, niekompletności, wystąpienia wad lub nieprzeprowadzenia niezbędnych prób technicznych i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego – w takim przypadku przyjmuje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w umówionym terminie i tym samym pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego dostawy, który podpisany, jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron umowy. Odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze zostanie odnotowana w protokole. Odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag, w trakcie czynności odbioru jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu.
8. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres gwarancji jakości i rękojmi za wady.

## **§ 12 Uprawnienia z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres .....miesiące (słownie: .....miesiące), na zasadach określonych w OPZ, SWZ, Umowie oraz Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres taki sam jak w ustępie powyższym, licząc od daty odbioru końcowego, na warunkach określonych w załącznikach do niniejszej umowy.
3. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Gwarancja realizowana jest na zasadach określonych w OPZ.
5. Gwarancja realizowana jest na Szczególnych Zasadach Producenta sprzętu lub oprogramowania oferowanych na rynku polskim.
6. Wykonawca, w dacie odbioru końcowego dostawy jest zobowiązany wydać Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w formie pisemnej, który będzie zawierał zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia, zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek, zgodnie z warunkami określonymi w dla poszczególnych urządzeń składających się na przedmiot umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów KC, może powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 2 Dni Robocze.
8. Udzielone rękojmia za wady i gwarancja jakości nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w KC.



## IV. ROZLICZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

### § 13 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe: .....złotych brutto (słownie ..... złotych), w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1, uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy oraz opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę, oraz wszystkie koszty wynikające wprost ze specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, jak również inne, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) koszty pracy, wykorzystanych materiałów i urządzeń;
  - 2) koszty transportu, koszty opakowania, koszty montażu (instalacji) na miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszt licencji, koszty instalacji, konfiguracji, wdrożenia oprogramowania, migracji danych;
  - 3) wymagane prawem opłaty, cła i podatki oraz pozostałe składniki cenotwórcze;
  - 4) koszt ubezpieczenia na czas transportu, itp.
  - 5) koszt serwisu w okresie gwarancji i przeglądów gwarancyjnych,
  - 6) wszystkie pozostałe koszty, które są niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy.
4. Płatność wynagrodzenia przysługuje wyłącznie za należyte wykonany przedmiot Umowy, w terminie określonym niniejszą umową, na podstawie stosownego protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z postanowień umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nie podlega waloryzacji ze względu na inflację.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli sprzęt i oprogramowanie zostanie dostarczone niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami - do czasu wymiany na sprzęt i oprogramowanie pozbawione uszkodzeń lub innych wad.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z postanowieniami umowy. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonane jednorazowo na podstawie faktury VAT.

9. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Faktura będzie zawierała pozycje dla kategorii kosztów według wskazań Zamawiającego.
11. Dla każdej pozycji Faktura będzie prezentować kwotę netto, kwotę VAT i cenę brutto.
12. Faktury mają być wystawione i dostarczone na adres Zamawiającego, zawierać NIP Zamawiającego oraz numer Umowy, w związku z realizacją której faktura została wystawiona.
13. Dane do faktury: Gmina Miejska Lidzbark Warmiński, Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP: 7431975709.
14. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
15. Za dzień płatności uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego prawidłowego i przyjętego do realizacji przelewu bankowego oraz obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Szczególne zasady płatności.
  - 16.1 Wraz z przedkładaną fakturą VAT lub rachunkiem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:
    - a) podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego,
    - b) dowody potwierdzające uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych względem podwykonawców, z którymi Wykonawca/ podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo (jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub podwykonawców).
  - 16.2 Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

#### **§ 14 Wierzytelności**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w formie cesji, przekazu lub sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jej części, jak również jakiegokolwiek korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Cesja, przekaz lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

### **V. ZMIANY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

#### **§ 15 Zmiany Umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzone przez Strony zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli stron w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 3.1 nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
  - 3.2 zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
  - 3.3 zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 3.4 zmiany stawki podatku VAT i akcyzy (w przypadku zmian ustawowych),
  - 3.5 zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
  - 3.6 ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
  - 3.7 w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością,

szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,

- 3.8 gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,
- 3.9 zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadkach określonych poniżej,
- 3.10 w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy,
- 3.11 zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
- 3.12 zmian przepisów wewnętrznych Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
- 3.13 zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
- 3.14 zmian w Umowie o dofinansowanie Projektu,
- 3.15 zmian w zakresie Infrastruktury Zamawiającego,
- 3.16 zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia,
- 3.17 w razie wystąpienia obiektywnych zmian, nieprzewidzianych prac, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 3.18 ze względu na postęp techniczny lub technologiczny, w razie wystąpienia zmian sposobu spełnienia świadczenia wskutek zmian technicznych / technologicznych, w szczególności konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań,
- 3.19 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości prac,
- 3.20 wprowadzenia nowej wersji oprogramowania składającego się na System przez producenta tego oprogramowania,
- 3.21 zaprzestania wykonywania określonych świadczeń przez producenta oprogramowania składającego się na System,
- 3.22 Wystąpienia - wynikającej ze specyfiki działalności Zamawiającego - potrzeby w zakresie zmiany terminów wykonania lub Odbioru prac,
- 3.23 wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu i oprogramowania. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu i oprogramowania będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu i oprogramowania nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy,
- 3.24 w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- 3.25 każdorazowo dopuszcza się zmiany nieistotne i korzystne dla Zamawiającego. Pojęcie zmiany nieistotnej rozumie się w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania.

## **§ 16 Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 1.1 z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 1.2 podzleca całość dostaw bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 1.3 suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku określonym w punkcie wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenia wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub inne roszczenia.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 17 Poufność informacji i ochrona danych osobowych**

1. Strony ustalają, iż wszystkie informacje i dane dotyczące umowy, jak również wszelkie informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji umowy będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiegokolwiek informacje dotyczące szczegółów niniejszej Umowy, Stron niniejszej Umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiegokolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”.

### **§ 18 Kary Umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy,

- 1.2 za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 1.3 za zwłokę w wykonaniu Usług Gwarancji w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto urządzenia, określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 1.4 w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych o których mowa w §17 ust. 1 lub zasad ochrony Danych Osobowych, o których mowa w §17ust. 3 - w wysokości 1 000,00 złotych, za każdy przypadek naruszenia.
2. Ponadto, Zamawiający ma prawo dochodzenia następujących kar umownych:
- 2.1 W przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności;
  - 2.2 W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 9 ust. 6 niniejszej umowy lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu ww. terminu do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu lub jej zmiany;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % o której mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że kara taka nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn wymienionych w art. 454 Pzp,
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie, nie pokrywa poniesionej szkody, to każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.
5. Zapłata kary umownej może nastąpić przez:
- 5.1 potrącenie z przysługującej drugiej stronie należności lub,
  - 5.2 jej zapłatę w wymaganym okresie na podstawie wezwania.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty; w razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
7. Zapłata jakiegokolwiek kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy.
8. Suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy.

## **§ 19 Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.
2. Wszelkie prace prowadzone w ramach niniejszej umowy realizowane w Siedzibie Zamawiającego będą potwierdzane protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez Strony.

3. Strony dopuszczają inne formy jak pisemna, np. e-mail:

W przypadku zastosowania e-mail strona na żądanie drugiej, bezzwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

4. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.

5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.

7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

8. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

8.1 OPZ, zakres dla przedmiotowego zadania

8.2 Oferta wykonawcy,

8.3 SWZ.

**ZAMAWIAJĄCY:**

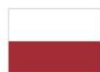
**WYKONAWCA:**

\*- niepotrzebne skreślić/ usunąć

**UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.

(Projektowane postanowienia umowy)

Rzeczpospolita  
Polska

Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miejską Lidzbark Warmiński**, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, (NIP: 7431975709, REGON: 510743500), zwaną w dalszej treści umowy: „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. ....  
z kontrasygnatą.....

a  
.....

wpisanym/wpisaną\* do .....(NIP: ....., REGON: ....., )  
zwanym/zwaną\* w dalszej treści umowy: „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. ....  
2. ....

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

o następującej treści:

**Preambuła**

Biorąc pod uwagę, że:

- a) Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, władającym językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- b) Oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy,
- c) Przedmiotem Umowy jest: **dostawa urządzenia sieciowego UTM** i usługi wdrożenia w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dalej zwanej „Projektem” lub „Produktem”

Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1 Interpretacja zapisów Umowy**

1. Strony uznają Definicje wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej: „OPZ”, będącym załącznikiem do niniejszej Umowy.
2. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Pierwszeństwo w interpretacji mają zapisy Umowy i oferty Wykonawcy.
4. Ilekroć w umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu umowy wynika wyraźnie coś innego.
5. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
6. Wszelkie dokumenty wzajemnie przekazywane przez Strony w okresie obowiązywania umowy będą sporządzane w języku polskim.
  - 6.1 dopuszcza się język angielski dla powszechnie rozumianych wyrażeń,
  - 6.2 dopuszcza się język angielski dla uznawanych zwrotów technicznych,
  - 6.3 dopuszcza się język angielski dla części Dokumentacji z zakresu opisu konfiguracji aplikacji na poziomie kodów systemowych.
7. Śródtytuły nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
8. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, jeżeli nie określono inaczej, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami K.C.
9. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, w szczególności KC.
10. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.

### **§ 2 Sposób komunikowania się Stron.**

1. O ile szczegółowe postanowienia umowy nie stanowią inaczej, strony umowy zgodnie ustalają, że dokonywanie zatwierdzeń, przekazywanie informacji i powiadomień, wydawanie poleceń lub zgód, będzie się odbywało w formie pisemnej przekazywanej osobiście za pokwitowaniem, pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną bądź faksem, na dane kontaktowe:

- 1.1 na adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Lidzbark Warmiński,  
 Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11 - 100 Lidzbark Warmiński,  
 Faks: 89 767 23 03, e-mail: um@lidzbarkw.pl,

- 1.2 na adres Wykonawcy:

.....

2. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej lub faksu w celu wykonania czynności o której mowa w ust. 1, Strona otrzymująca niezwłocznie potwierdza pisemnie Stronie przekazującej na jej wyraźne żądanie, fakt otrzymania przekazanej wiadomości.

3. Zamawiający do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

1. ....
2. ....



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany personalnej osób, o których mowa w ust. 3, przy czym strony ustalają, że zmiany takie nie stanowią zmiany umowy.
5. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 2 dni, powiadomi Wykonawcę o przeprowadzonej zmianie.
6. Wykonawca do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:
  1. ....
  2. ....
7. Wykonawca w toku realizacji niniejszej Umowy zobowiązany jest do komunikowania się z Zamawiającym wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1480 ze zm.). Wymóg posługiwania się językiem polskim dotyczy wszelkich środków porozumienia się pomiędzy Stronami, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym a zespołem Wykonawcy.
8. Upoważnione osoby mogą dokonać Zgłoszeń Serwisowych do Wykonawcy za pośrednictwem:
  - 8.1 Telefonu na numer (.....);
  - 8.2 Poczty elektronicznej na adres e-mail (.....);
  - 8.3 Portalu Serwisowego w sposób opisany w instrukcji dostarczonej przez Wykonawcę (.....).
9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić przyjęcie Zgłoszenia Serwisowego poprzez przesłanie informacji o przyjęciu Zgłoszenia do Zamawiającego na adres e-mail: ( ..... ) lub w Portalu Serwisowym.
10. O ewentualnej zmianie w/w adresów Wykonawca poinformuje Zamawiającego przynajmniej na 5 Dni Roboczych przed zmianą tych danych.

### **§ 3 Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**

1. W przypadku gdy Wykonawcą jest Konsorcjum, podmioty wchodzące w jego skład są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za prawidłowe wykonanie umowy.
2. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy i wszystkich zmian tej umowy, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakiego zakresu usług, dostaw i czynności w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji oraz składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie Lidera Konsorcjum może być zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu związania niniejszą umową, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części usług i czynności wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## II. PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

### § 4 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę **dostawy urządzenia sieciowego UTM** i oprogramowania, wraz z udzieleniem gwarancji rękojmi w ramach Projektu: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego”.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Umowy określony w ust. 1, jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, a także spełnia wymagania techniczne i wymagania funkcjonalne podane przez Zamawiającego w OPZ oraz przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
3. Przedmiot umowy obejmuje też wykonanie wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających wprost z umowy lub zapisów OPZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 3.1 transport urządzenia i nośników oprogramowania składających się na przedmiot umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego, a także wniesienie do wyznaczonego pomieszczenia Zamawiającego (drugie piętro budynku, bez windy),
  - 3.2 zmontowanie, podłączenie, i uruchomienie dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego pomieszczeniu, w tym instalacja wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami sprzętu,
  - 3.3 dostarczenie licencji na wszelkie dostarczane oprogramowania określone w OPZ,
  - 3.4 zapewnienie wsparcia technicznego dla przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi w OPZ.

### § 5 Termin

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w sposób następujący:
  - 1.1 Wykonanie dostawy, zmontowanie, podłączenie i uruchomienie dostarczonego sprzętu **do dnia .....**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymany, jeżeli najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu strony umowy podpiszą protokół odbioru końcowego.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu, nie później niż na 3 Dni Robocze przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy, instrukcji, certyfikatów, deklaracji, licencji oraz wszelkich innych dokumentów, których przedłożenia zażądał Zamawiający w zapisach OPZ.
4. Nieprzekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji w wyżej wskazanym terminie, stanowi podstawę do odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego co oznacza, że Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.

## III. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

### § 6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do działania zgodnie z zapisami umowy, a w szczególności do:

- 1.1 zapewnienia Wykonawcy, w godzinach pracy Zamawiającego, możliwości realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego oraz korzystania z pomieszczeń do dostarczenia, montażu oraz podłączenia i instalacji dostarczanego urządzenia,
- 1.2 niezwłocznego przystępowania do odbioru przedmiotu umowy,
- 1.3 terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
- 1.4 współpracy z Wykonawcą w bieżących kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

### **§ 7 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy i do wykonania wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających z zapisów niniejszej umowy, mając na uwadze cel dla jakiego niniejsza umowa jest zawierana tj. realizacja Projektu pn. „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy i do wykonania wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających z zapisów niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy do dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
  - 4.1 dostarczenia sprzętu i oprogramowania na swój koszt i ryzyko, w tym załadunku i rozładunku,
  - 4.2 fizycznego wniesienia sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
  - 4.3 zamontowania, podłączenia i uruchomienia dostarczonego sprzętu, w tym instalacji wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami urządzeń, według wymagań OPZ,
  - 4.4 zapewnienia i dysponowania zasobami technicznymi w ilości i asortymencie niezbędnym dla prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
  - 4.5 stosowania się do dyspozycji Zamawiającego o ile nie są one sprzeczne z niniejszą umową lub warunkami określonymi w OPZ,
  - 4.6 zatrudniania odpowiedniej liczby pracowników i zaangażowania osób posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania powierzonych im czynności objętych umową,
  - 4.7 przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów w zakresie zabezpieczenia społecznego w stosunku do osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz swoich pracowników.
5. Wykonawca ma także obowiązek przekazania Zamawiającemu wraz z dostarczonym sprzętem:
  - 5.1 deklaracji zgodności i innych dokumentów potwierdzających pochodzenie urządzenia (zgodnie z warunkami sprecyzowanymi w OPZ),

- 5.2 dokumentacji użytkownika w języku polskim lub angielskim,
- 5.3 dokumentu gwarancyjnego, ewentualnie dostępu do www wskazującego status gwarancji,
- 5.4 oświadczenia, że dostarczane urządzenie i oprogramowanie pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich,
- 6. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań oraz bezpieczeństwo swojego personelu.

### **§ 8 Personel Wykonawcy**

- 1. Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotu umowy zapewni profesjonalny personel posiadający doświadczenie, wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
- 2. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3, wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj. od daty podpisania do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy, osób wykonujących czynności polegające na: Instalowaniu sprzętu,
- 3. Wymogi określone przez Zamawiającego w ust. 2 nie dotyczą osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i w jej ramach wykonujących na rzecz Wykonawcy czynności określone przez Zamawiającego w ust. 2.
- 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 4.1 oświadczeń Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenia te muszą zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 4.2 poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności,

których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania;

- 4.3 zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4.4 poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
  - 4.5 żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania określonego wymogu przez Wykonawcę, podwykonawcę,
  - 4.6 przeprowadzać kontrole na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę dowodów określonych w ust. 4 wyżej, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w ust. 1 wyżej.
  6. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
  7. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  8. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag i zastrzeżeń, a także do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby należącej do personelu Wykonawcy, która pomimo udzielonego upomnienia:
    - 8.1 uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
    - 8.2 wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
    - 8.3 nie stosuje się do postanowień umowy lub przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - 8.4 stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego lub osób trzecich,

## **§ 9 Podwykonawcy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi / z udziałem podwykonawców\*,

Lp.	Podwykonawcy:	Zakres czynności:
1.	Podwykonawca 1	Zakres czynności
2.	Podwykonawca 2	Zakres czynności
3.	Nie dotyczy	Nie dotyczy

2. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

2.1 termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, usługi lub dostawy,

2.2 przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług lub dostaw, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,

2.3 wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo jest określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz odpowiada stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy.

3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację części usług lub dostaw Podwykonawcy, Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

4. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany bądź odsunięcia Podwykonawcy *lub* dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeśli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają określonych niniejszą umową wymagań dotyczących podwykonawstwa, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy dostaw lub usług.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację usług lub dostaw Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych względem podwykonawców, z którymi Wykonawca/ podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo.

W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.

8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.

9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym

mowa w ust. 9. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty  
albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,  
albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji usług wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

### **§ 10 Licencje i prawa autorskie**

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego urządzenia dostarczonego w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość nieograniczonych czasowo oraz terytorialnie niewyłącznych licencji niezbędnych do korzystania z przekazanych programów komputerowych przeznaczonych do sterowania urządzeniami, systemami komputerowymi, sieciami teleinformatycznymi, itp., zwanych dalej utworami. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników, na których je utrwalono, i które przekazuje Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego praw zależnych do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
  - 2.1 trwałe lub czasowe zwielokrotnienie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
  - 2.2 wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 2.3 tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakichkolwiek inne zmiany w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 2.4 rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem programu komputerowego lub jego kopii;
  - 2.5 wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie;
3. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli

naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę dokumentacji w ramach umowy, Wykonawca:

- 3.1 przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie i wszelkie skutki takich zdarzeń,
- 3.2 w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
- 3.3 poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

### **§ 11 Odbiór końcowy**

1. Czynności odbioru końcowego rozpoczynają się po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganego urządzenia oraz wykonaniu wszelkich świadczeń i innych obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem:
  - 1.1 powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  - 1.2 przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której w § 5 ust. 3 i w § 7 ust. 5 niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego, zaś w czynnościach odbioru mają prawo uczestniczyć członkowie komisji w osobach:
  - 2.1 co najmniej jednego i nie więcej niż trzech przedstawicieli Wykonawcy,
  - 2.2 nie więcej niż trzech pracowników Zamawiającego,
  - 2.3 inżyniera projektu zaangażowanego przez Zamawiającego,
3. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego dostawy, Wykonawca przeprowadza wszystkie niezbędne próby techniczne i sprawdzenia, umożliwiając udział przedstawicieli Zamawiającego w tych próbach i sprawdzeniach.
4. Zamawiający wskazuje datę odbioru końcowego w terminie 3 Dni Roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy i w warunkach określonych w ust. 1, pod warunkiem nie wniesienia zastrzeżeń w zakresie poprawności lub kompletności przekazanej dokumentacji. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji w zakresie poprawności lub kompletności dokumentacji, stanowi podstawę do odmowy określenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego – w takiej sytuacji Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy co uprawnia Zamawiającego do naliczania odpowiednich kar umownych z tego tytułu licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o wniesionych zastrzeżeniach do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę wymaganej dokumentacji.
5. Odbiór końcowy obejmuje następujące czynności:
  - 5.1 odbiór polegający na sprawdzeniu i potwierdzeniu kompletności dostarczonego urządzenia, oraz zgodności jego parametrów technicznych z warunkami OPZ oraz ofertą Wykonawcy,
  - 5.2 odbiór dokumentacji wymaganej zgodnie z zapisami OPZ dla dostarczonego urządzenia (deklaracji zgodności, dokumentacji użytkownika, kart gwarancyjnych i oświadczeń, itp.), a także odbiór nośników i licencji dla dostarczonych programów sterujących i zarządzających funkcjonalnościami dostarczonego urządzenia.
  - 5.3 odbiór jakościowy wykonanych montażu, podłączeń i instalacji, w tym instalacji dostarczonego oprogramowania.



5.4 odbiór jakościowy i ilościowy innych świadczeń związanych z przedmiotem umowy, w tym instruktażu personelu Zamawiającego.

6. Jeżeli w rezultacie prowadzonych czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niewykonania, niekompletności, wystąpienia wad lub nieprzeprowadzenia niezbędnych prób technicznych i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego – w takim przypadku przyjmuje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w umówionym terminie i tym samym pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego dostawy, który podpisany, jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron umowy. Odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze zostanie odnotowana w protokole. Odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag, w trakcie czynności odbioru jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu.
8. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres gwarancji jakości i rękojmi za wady.

## **§ 12 Uprawnienia z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres .....miesiące (słownie: .....miesiące), na zasadach określonych w OPZ, SWZ, Umowie oraz Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres taki sam jak w ustępie powyższym, licząc od daty odbioru końcowego, na warunkach określonych w załącznikach do niniejszej umowy.
3. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Gwarancja realizowana jest na zasadach określonych w OPZ.
5. Gwarancja realizowana jest na Szczególnych Zasadach Producenta sprzętu lub oprogramowania oferowanych na rynku polskim.
6. Wykonawca, w dacie odbioru końcowego dostawy jest zobowiązany wydać Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w formie pisemnej, który będzie zawierał zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia, zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek, zgodnie z warunkami określonymi w dla poszczególnych urządzeń składających się na przedmiot umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów KC, może powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 2 Dni Robocze.
8. Udzielone rękojmi za wady i gwarancja jakości nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w KC.

## IV. ROZLICZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

### § 13 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe: .....złotych brutto (słownie ..... złotych), tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1, uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy oraz opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę, oraz wszystkie koszty wynikające wprost ze specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, jak również inne, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) koszty pracy, wykorzystanych materiałów i urządzeń;
  - 2) koszty transportu, koszty opakowania, koszty montażu (instalacji) na miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszt licencji, koszty instalacji, konfiguracji, wdrożenia oprogramowania, migracji danych;
  - 3) wymagane prawem opłaty, cła i podatki oraz pozostałe składniki cenotwórcze;
  - 4) koszt ubezpieczenia na czas transportu, itp.
  - 5) koszt serwisu w okresie gwarancji i przeglądów gwarancyjnych,
  - 6) wszystkie pozostałe koszty, które są niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy.
4. Płatność wynagrodzenia przysługuje wyłącznie za należyte wykonany przedmiot Umowy, w terminie określonym niniejszą umową, na podstawie stosownego protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z postanowień umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nie podlega waloryzacji ze względu na inflację.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli sprzęt i oprogramowanie zostanie dostarczone niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami - do czasu wymiany na sprzęt i oprogramowanie pozbawione uszkodzeń lub innych wad.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z postanowieniami umowy. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonane jednorazowo na podstawie faktury VAT.
9. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Faktura będzie zawierała pozycje dla kategorii kosztów według wskazań Zamawiającego.
11. Dla każdej pozycji Faktura będzie prezentować kwotę netto, kwotę VAT i cenę brutto.

12. Faktury mają być wystawione i dostarczone na adres Zamawiającego, zawierać NIP Zamawiającego oraz numer Umowy, w związku z realizacją której faktura została wystawiona.
13. Dane do faktury: Gmina Miejska Lidzbark Warmiński, Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP: 7431975709.
14. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
15. Za dzień płatności uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego prawidłowego i przyjętego do realizacji przelewu bankowego oraz obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Szczególne zasady płatności.
  - 16.1 Wraz z przedkładaną fakturą VAT lub rachunkiem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:
    - a) podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego,
    - b) dowody potwierdzające uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych względem podwykonawców, z którymi Wykonawca/ podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo (jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub podwykonawców).
  - 16.2 Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

#### **§ 14 Wierzytelności**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w formie cesji, przekazu lub sprzedaży, jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jej części, jak również jakiejkolwiek korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Cesja, przekaz lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

### **V. ZMIANY I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

#### **§ 15 Zmiany Umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzone przez Strony zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli stron w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 3.1 nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
  - 3.2 zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
  - 3.3 zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 3.4 zmiany stawki podatku VAT i akcyzy (w przypadku zmian ustawowych),
  - 3.5 zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
  - 3.6 ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
  - 3.7 w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
  - 3.8 gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,
  - 3.9 zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadkach określonych poniżej,

- 3.10 w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy,
- 3.11 zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
- 3.12 zmian przepisów wewnętrznych Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
- 3.13 zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
- 3.14 zmian w Umowie o dofinansowanie Projektu,
- 3.15 zmian w zakresie Infrastruktury Zamawiającego,
- 3.16 zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia,
- 3.17 w razie wystąpienia obiektywnych zmian, nieprzewidzianych prac, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 3.18 ze względu na postęp techniczny lub technologiczny, w razie wystąpienia zmian sposobu spełnienia świadczenia wskutek zmian technicznych / technologicznych, w szczególności konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań,
- 3.19 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości prac,
- 3.20 wprowadzenia nowej wersji oprogramowania składającego się na System przez producenta tego oprogramowania,
- 3.21 zaprzestania wykonywania określonych świadczeń przez producenta oprogramowania składającego się na System,
- 3.22 Wystąpienia - wynikającej ze specyfiki działalności Zamawiającego - potrzeby w zakresie zmiany terminów wykonania lub Odbioru prac,
- 3.23 wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu i oprogramowania. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu i oprogramowania będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu i oprogramowania nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy,
- 3.24 w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- 3.25 każdorazowo dopuszcza się zmiany nieistotne i korzystne dla Zamawiającego. Pojęcie zmiany nieistotnej rozumie się w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania.

### **§ 16 Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego.**

- 1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 1.1 z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy

w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,

1.2 podzleca całość dostaw bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,

1.3 suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku określonym w punkcie wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenia wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub inne roszczenia.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 17 Poufność informacji i ochrona danych osobowych**

1. Strony ustalają, iż wszystkie informacje i dane dotyczące umowy, jak również wszelkie informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji umowy będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiegokolwiek informacje dotyczące szczegółów niniejszej Umowy, Stron niniejszej Umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiegokolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”.

### **§ 18 Kary Umowne.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20,0% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy,
  - 1.2 za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 1.3 za zwłokę w wykonaniu Usług Gwarancji w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto urządzenia, określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 1.4 w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych, o których mowa w §17 ust.1, zasad ochrony Danych Osobowych, o których mowa w §17 ust. 3 - w wysokości 1 000,00 złotych, za każdy przypadek naruszenia.
2. Ponadto, Zamawiający ma prawo dochodzenia następujących kar umownych:
- 2.1 W przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności;
- 2.2 W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 9 ust. 6 niniejszej umowy lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu ww. terminu do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu lub jej zmiany;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % o której mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że kara taka nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn wymienionych w art. 455 Pzp,
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie, nie pokrywa poniesionej szkody, to każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.
5. Zapłata kary umownej może nastąpić przez:
- 5.1 potrącenie z przysługującej drugiej stronie należności lub,
- 5.2 jej zapłatę w wymaganym okresie na podstawie wezwania.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty; w razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
7. Zapłata jakiegokolwiek kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy.
8. Suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy.

## **§ 19 Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.
2. Wszelkie prace prowadzone w ramach niniejszej umowy realizowane w Siedzibie Zamawiającego będą potwierdzane protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez Strony.
3. Strony dopuszczają inne formy jak pisemna, np. e-mail:  
W przypadku zastosowania e-mail strona na żądanie drugiej, bezzwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.

7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

8. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

8.1 OPZ, zakres dla przedmiotowego zadania

8.2 Oferta wykonawcy,

8.3 SWZ.

**ZAMAWIAJĄCY:**

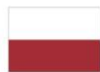
**WYKONAWCA:**

\*- niepotrzebne skreślić/ usunąć

**UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.

(Projektowane postanowienia umowy)

Rzeczpospolita  
Polska

Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miejską Lidzbark Warmiński**, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, (NIP: 7431975709, REGON: 510743500), zwaną w dalszej treści umowy: „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. ....  
z kontrasygnatą.....

a

wpisanym/wpisaną\* do .....(NIP: ....., REGON: ....., )  
zwanym/zwaną\* w dalszej treści umowy: „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. ....  
2. ....

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

o następującej treści:

**Preambuła**

Biorąc pod uwagę, że:

- a) Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, władającymi językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- b) Oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy,
- c) Przedmiotem Umowy jest: **dostawa Aplikacji obsługi rady gminy** (dostawa sprzętu i usługi wdrożenia) w ramach Projektu pn.: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dalej zwanej „Projektem” lub „Produktem”.
- d) Wykonawca gwarantuje długoterminową bezpieczną i zgodną z założonymi parametrami użytkowymi pracę Oprogramowania,

Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne



i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§1. Interpretacja zapisów Umowy**

1. Strony uznają Definicje wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej: „OPZ”, będącym załącznikiem do niniejszej Umowy.
2. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Pierwszeństwo w interpretacji mają zapisy Umowy i oferty Wykonawcy.
4. Ilekroć w umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu umowy wynika wyraźnie coś innego.
5. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
6. Wszelkie dokumenty wzajemnie przekazywane przez Strony w okresie obowiązywania umowy będą sporządzane w języku polskim.
  - 6.1 dopuszcza się język angielski dla powszechnie rozumianych wyrażeń,
  - 6.2 dopuszcza się język angielski dla uznawanych zwrotów technicznych,
  - 6.3 dopuszcza się język angielski dla części Dokumentacji z zakresu opisu konfiguracji aplikacji na poziomie kodów systemowych.
7. Śródtytuły nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
8. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, jeżeli nie określono inaczej, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami K.C.
9. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, w szczególności KC.
10. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.

### **§2. Sposób komunikowania się Stron.**

1. O ile szczegółowe postanowienia umowy nie stanowią inaczej, strony umowy zgodnie ustalają, że dokonywanie zatwierdzeń, przekazywanie informacji i powiadomień, wydawanie poleceń lub zgód, będzie się odbywało w formie pisemnej przekazywanej osobiście za pokwitowaniem, pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną bądź faksem, na dane kontaktowe:

#### 1.1 na adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Lidzbark Warmiński,  
 Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11 - 100 Lidzbark Warmiński,  
 Faks: 89 767 23 03, e-mail: um@lidzbarkw.pl,

#### 1.2 na adres Wykonawcy:

.....

2. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej lub faksu w celu wykonania czynności o której mowa w ust. 1, Strona otrzymująca niezwłocznie potwierdza pisemnie Stronie przekazującej na jej wyraźne żądanie, fakt otrzymania przekazanej wiadomości.

#### 3. Zamawiający do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

1. ....
2. ....

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany personalnej osób, o których mowa w ust. 3, przy czym strony ustalają, że zmiany takie nie stanowią zmiany umowy.
5. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 2 dni, powiadomi Wykonawcę o przeprowadzonej zmianie.
6. Wykonawca do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:
  1. ....
  2. ....
7. Wykonawca w toku realizacji niniejszej Umowy zobowiązany jest do komunikowania się z Zamawiającym wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1480 ze zm.). Wymóg posługiwania się językiem polskim dotyczy wszelkich środków porozumienia się pomiędzy Stronami, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym a zespołem Wykonawcy.
8. Upoważnione osoby mogą dokonać Zgłoszeń Serwisowych do Wykonawcy za pośrednictwem:
  - 8.1 Telefonu na numer (.....);
  - 8.2 Poczty elektronicznej na adres e-mail (.....);
  - 8.3 Portalu Serwisowego w sposób opisany w instrukcji dostarczonej przez Wykonawcę (.....).
9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić przyjęcie Zgłoszenia Serwisowego poprzez przesłanie informacji o przyjęciu Zgłoszenia do Zamawiającego na adres e-mail: ( ..... ) lub w Portalu Serwisowym.
10. O ewentualnej zmianie w/w adresów Wykonawca poinformuje Zamawiającego przynajmniej na 5 Dni Roboczych przed zmianą tych danych.

### **§3. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**

1. W przypadku gdy Wykonawcą jest Konsorcjum, podmioty wchodzące w jego skład są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za prawidłowe wykonanie umowy.
2. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy i wszystkich zmian tej umowy, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakiego zakresu usług, dostaw i czynności w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji oraz składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie Lidera Konsorcjum może być zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu związania niniejszą umową, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części usług i czynności wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## II. PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

### §4. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę dostaw sprzętu komputerowego i oprogramowania z uwzględnieniem ust. 4 poniżej wraz z udzieleniem gwarancji rękojmi w ramach Projektu o którym mowa w Preambule w punkcie c), dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego", w zakres którego wchodzi:
  - 1.1 Zakup i Wdrożenie Systemu eRada.
  - 1.2 Doposażenie Systemu eRada – niezbędny sprzęt, tablety,
  - 1.3 Aktualizacje oprogramowania.
  - 1.4 Świadczenie Gwarancji i Rękojmi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy – stanowiący integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Umowy określony w ust. 1, jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, a także spełnia wymagania techniczne i wymagania funkcjonalne podane przez Zamawiającego w OPZ oraz przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
4. Przedmiot umowy obejmuje też wykonanie wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających wprost z umowy lub zapisów OPZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 4.1 transport urządzenia i nośników oprogramowania składających się na przedmiot umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego, a także wniesienie do wyznaczonego pomieszczenia Zamawiającego,
  - 4.2 zmontowanie, podłączenie, i uruchomienie dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego pomieszczeniu, w tym instalacja wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami sprzętu,
  - 4.3 dostarczenie licencji na wszelkie dostarczane oprogramowania określone w OPZ,
  - 4.4 zapewnienie wsparcia technicznego dla przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi w OPZ.

### §5. Terminy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w sposób następujący:
  - 1.1 Wykonanie dostawy, zmontowanie, podłączenie i uruchomienie dostarczonego sprzętu **do dnia .....**
2. Termin dostawy będzie każdorazowo uzgadniany (jednak nie później niż na 5 Dni Robocze przed terminem dostawy), według procedury wskazanej w OPZ i niniejszej Umowie z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
3. Terminem dostawy jest termin zakończenia prawidłowo wykonanych dostaw i usług.
4. Wykonawca oświadcza posiadanie świadomości tego, że terminowość dostaw i usług ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca gwarantuje, że dostawa przedmiotu zamówienia i zakończenie Projektu nastąpi we wskazanym terminie.

5. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu, nie później niż na 5 Dni Robocze przed upływem terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Instrukcji, Certyfikatów, Deklaracji, Licencji oraz wszelkich innych dokumentów, których przedłożenia zażądał Zamawiający w zapisach OPZ.
6. Nie przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji w wyżej wskazanym terminie, stanowi podstawę do odmowy rozpoczęcia odbiorów i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, co oznacza, że Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.

### **III. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

#### **§6. Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego oraz zarządzanie realizacją umowy.**

1. Zaangażowanie swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych.
2. Zamawiający będzie miał uprawnienie przekazania podmiotowi trzeciemu prawa wykonywania nadzorów, weryfikacji, audytów i kontroli.
3. Zamawiający będzie zobowiązany do działania zgodnie z zapisami umowy, a w szczególności do:
  - 3.1 zapewnienia Wykonawcy, w godzinach pracy Zamawiającego, możliwości realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego oraz korzystania z pomieszczeń do dostarczenia, montażu oraz podłączenia i instalacji dostarczanych urządzeń,
  - 3.2 niezwłocznego przystępowania do odbiorów przedmiotu umowy,
  - 3.3 terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
  - 3.4 współpracy z Wykonawcą w bieżących kwestiach dotyczących realizacji umowy.

#### **§7. Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotu umowy zapewni profesjonalny personel posiadający doświadczenie, wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag i zastrzeżeń, a także do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby należącej do personelu Wykonawcy, która pomimo udzielonego upomnienia:
  - 2.1 uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  - 2.2 wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - 2.3 nie stosuje się do postanowień umowy lub przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 2.4 stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego lub osób trzecich,
3. Zamawiający, z zastrzeżeniem punktu niżej, wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj. od daty podpisania do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy, osób wykonujących czynności polegające na: Instalowaniu oprogramowania.
4. Wymogi określone przez Zamawiającego w punkcie niżej nie dotyczą osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i w jej ramach wykonujących na rzecz Wykonawcy czynności określone przez Zamawiającego w punkcie niżej.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w punkcie niżej. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 5.1 oświadczeń Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenia te muszą zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 5.2 poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania;
- 5.3 zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5.4 poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
- 5.5 żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania określonego wymogu przez Wykonawcę, podwykonawcę,
- 5.6 przeprowadzać kontrole na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę dowodów określonych w punkcie niżej, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w punkcie niżej.
7. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
8. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **§8. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza przyjęcie do wiadomości, iż celem Zamawiającego jest otrzymanie dzieła w postaci wdrożonego, w pełni funkcjonalnego Rozwiązania, które będzie obsługiwane przez odpowiednio liczny personel Zamawiającego i w związku z tym oświadcza, że wykona takie dzieło. Wykonawca oświadcza dalej, że jest świadomy, że w celu zapewnienia powodzenia tego Projektu został wybrany jako jego Wykonawca i w związku z tym jest odpowiedzialny za jego wykonanie, koordynację i nadzorowanie wszystkich prac i innych czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, chyba że zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wykonanie takich prac leży po stronie Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy i do wykonania wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających z zapisów niniejszej umowy, mając na uwadze cel dla jakiego niniejsza umowa jest zawierana tj. realizacja Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.
3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko, oraz ponosi odpowiedzialność za jakość przedmiotu dostawy, jego zgodność z wymogami określonymi przez Zamawiającego, a także za jakość wszelkich świadczeń i czynności wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy do dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na naradach organizacyjnych obecności wyznaczonych przez niego osób.
6. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
  - 6.1 powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu i oprogramowania stanowiącego przedmiot dostawy na co najmniej 5 Dni Roboczych przed terminem tej dostawy,
  - 6.2 dostarczenia sprzętu i oprogramowania na swój koszt i ryzyko, w tym załadunku i rozładunku,
  - 6.3 fizycznego wniesienia sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego,
  - 6.4 zamontowania, podłączenia i uruchomienia dostarczonego rozwiązania, w tym instalacji wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami urządzeń, według wymagań OPZ,
  - 6.5 zapewnienia i dysponowania zasobami technicznymi w ilości i asortymencie niezbędnym dla prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
  - 6.6 stosowania się do dyspozycji Zamawiającego, o ile nie są one sprzeczne z niniejszą umową lub warunkami określonymi w OPZ.
  - 6.7 zatrudniania odpowiedniej liczby pracowników i zaangażowania osób posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania powierzonych im czynności objętych umową,
  - 6.8 przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów w zakresie zabezpieczenia społecznego w stosunku do osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz swoich pracowników.
7. Wykonawca ma także obowiązek przekazania Zamawiającemu wraz z dostarczaniem rozwiązaniem:
  - 7.1 pełną wymaganą Dokumentację OPZ techniczną, organizacyjną, użytkową i powykonawczą zrealizowanych usług i wykonanego Rozwiązania,
  - 7.2 deklaracji zgodności i inne dokumenty potwierdzające pochodzenie urządzeń (zgodnie z warunkami sprecyzowanymi w OPZ),
  - 7.3 dokumentacji użytkownika w języku polskim lub angielskim,
  - 7.4 materiały instruktażowe, służące do przeprowadzenia instruktaży wykładowych i stanowiskowych, będą dostarczone w wersji papierowej, trwale złączone, np. zbindowane w ilości zgodnej z liczbą uczestników instruktażu oraz w postaci elektronicznej, niedytowalnej, np. PDF.
  - 7.5 dokumentów gwarancyjnych, ewentualnie dostępu do www wskazującego status gwarancji , oświadczeń, że dostarczane urządzenia i oprogramowanie pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich,
8. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań oraz bezpieczeństwo swojego personelu.

## §9. Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi / z udziałem podwykonawców\*,

Lp.	Podwykonawcy:	Zakres czynności:
1.	Podwykonawca 1	Zakres czynności
2.	Podwykonawca 2	Zakres czynności
3.	Nie dotyczy	Nie dotyczy

2. Wykonawca oświadcza, że wskazani podwykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia obejmującego wykonanie przedmiotu umowy.\*

3. Za działania, uchybienia i zaniechania osób, podwykonawców, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zawsze odpowiada, jak za działania i zaniechania własne.

4. Zakres dostawy i czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo, przy czym zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.

5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

5.1 termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, usługi lub dostawy,

5.2 przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług lub dostaw, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,

5.3 wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo jest określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz odpowiada stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy.

6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację części usług lub dostaw Podwykonawcy, Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany bądź odsunięcia Podwykonawcy *lub* dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeśli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają określonych niniejszą umową wymagań dotyczących podwykonawstwa, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy dostaw lub usług.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację usług lub dostaw Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające uregulowanie

przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych względem podwykonawców, z którymi Wykonawca/ podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo.

W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty  
albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,  
albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
15. Jakakolwiek przerwa w realizacji usług wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

#### **§10 Zasady realizacji Projektu, zobowiązania Wykonawcy.**

1. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najkorzystniejszej realizacji Umowy, w szczególności do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy.



2. W okresie trwania Umowy, Zamawiający ma prawo kontroli prawidłowości realizacji obowiązków Wykonawcy. Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zauważy lub podejrzewać będzie przyjęcie nieprawidłowych założeń lub podjęcie niewłaściwej decyzji przez Wykonawcę, niezwłocznie przekaże Wykonawcy odpowiednią pisemną informację w tym zakresie.
3. Zamawiający będzie zgłaszał wszelkie nieprawidłowości w realizacji Umowy i w funkcjonowaniu Oprogramowania oraz konieczność wykonania prac serwisowych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za informowanie Zamawiającego o zakresie wymaganej współpracy w toku realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni i wymagany potencjał do realizacji Umowy, wiedzę fachową, doświadczenie, warunki organizacyjne, środki, dysponuje odpowiednim personelem, dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy aby zrealizować przedmiot Umowy w sposób profesjonalny i z należytą starannością umożliwiającą spełnienie wymagań i osiągnięcie celów funkcjonalnych i technicznych określonych w Umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, wdrożenia i świadczenia objętych Umową dostaw i usług w zakresie Rozwiązania z należytą najwyższą profesjonalną starannością, właściwą dla tego rodzaju usług, dbałością o interesy Zamawiającego, z zastosowaniem najlepszych praktyk, z uwzględnieniem profesjonalnej obsługi wdrożeń systemów informatycznych, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia a dostarczone Produkty spełnią wymagane kryteria jakości i akceptacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostaw i usług określonych w niniejszej Umowie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem przepisów polskiego i europejskiego prawa, a w szczególności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym i wykonać wszystkie elementy zamówienia terminowo zgodnie z zapisami zawartymi w Umowie, SWZ, OPZ i zgodnie z Harmonogramem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania, iż wszystkie prace prowadzone u Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą prowadzone w sposób minimalizujący zakłócenia w pracy oraz organizacji pracy Zamawiającego, w trybie ustalonym przez Strony.
10. Czynności z zakresu wdrażania, instruktaży, serwisu i konserwacji Rozwiązania, odbiorów odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, o ile Strony nie postanowią inaczej.
11. Wykonawca dostarczy sprzęt i oprogramowanie na własny koszt i na własne ryzyko na adres Zamawiającego, według procedury opisanej w SOPZ. W tym transport do Zamawiającego, załadunek, rozładunek i dostarczenie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w jego siedzibie.
12. Wykonawca ubezpieczy przedmiot umowy (sprzęt) do momentu przejęcia go przez Zamawiającego.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie § 3 niżej wynikłe w trakcie transportu.
14. Termin dostawy będzie każdorazowo uzgadniany (jednak nie później niż na 3 Dni Robocze przed terminem dostawy), według procedury wskazanej w SOPZ i niniejszej Umowie z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
15. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa.
16. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie zaopatrzone będzie w instrukcję opisy techniczne i karty gwarancyjne, licencje, według wymagań Umowy i wszystkie inne dokumenty niezbędne do ich prawidłowej eksploatacji w miejscu pracy.
17. Prawo własności do dostarczonego zgodnie z umową sprzętu i oprogramowania przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu Protokołu Odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie).
18. W toku realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o prawdopodobnych przyszłych zdarzeniach i okolicznościach,

wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin wykonania, bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie Kierownikowi Projektu oraz Kierownikowi Zespołu Wykonawcy ze wskazaniem jednocześnie szczegółowo stwierdzonych nieprawidłowości.

19. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego uzyskanej w formie pisemnej, nie może powierzyć realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom w innym zakresie, niż zostało to określone w Ofercie.
20. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania Infrastruktury Zamawiającego, Dokumentacji oraz innych dokumentów i danych przekazanych przez Zamawiającego tylko i wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich przypadkach naruszenia zapisów projektu i wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy jego realizacji.
22. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez niego umowy i umożliwienia dokonywania kontroli prawidłowości wykonania umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego nadzoru i koordynacji działań związanych z wykonywaniem Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości oraz terminowości prac realizowanych w ramach Umowy.
24. Wykonawca gwarantuje ciągłość świadczenia usług oddelegowując do wykonania Umowy odpowiedni Zespół Wykonawcy, tj. wszyscy członkowie Zespołu Wykonawcy, realizujący prace w ramach Umowy, będą posiadali umiejętności, kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom oraz będą spełniali wymagania specjalistyczne w związku z wykonywaniem powierzonych im zadań.
25. Z uwzględnieniem zobowiązań Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i efektywne zarządzanie oraz realizację Umowy, Wdrożenie Rozwiązania oraz zapewnienie przez czas wskazany w Umowie usług Rozwoju oraz wykonywania zobowiązań w ramach Gwarancji.
26. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania niniejszej Umowy wszelkie niezbędne prawa, w tym autorskie prawa majątkowe lub licencje do oprogramowania, dokumentacji i narzędzi, którymi będzie posługiwał się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
27. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
28. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 Dni od wystąpienia tych okoliczności.
29. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 Dni Roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
30. W okresie trwania Umowy i w okresie Rękojmi i Gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do poddania się kontroli upoważnionych organów w zakresie objętym przedmiotem Umowy.
31. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy, niezależnie od terminu, jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników.
32. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłową organizację wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności w zakresie wskazywania z odpowiednim wyprzedzeniem koniecznego zaangażowania pracowników Zamawiającego i wymaganej dyspozycyjności.

33. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

### **§11. Dokumentacja**

1. Wykonawca opracuje i przygotuje wszelkie wymagane dokumenty, uwzględniając wytyczne Zamawiającego.
2. Dokumenty przekazane Zamawiającemu będą sporządzone w języku polskim.
3. Dokumenty wymagające akceptacji, w tym Raporty i objęte procedurą odbiorów, zostaną przekazane w postaci elektronicznej, np. skanu, na adres e-mail Koordynatora/Kierownika Projektu i osób sprawujących nadzór nad projektem.
4. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu do odbioru będzie przekazana przez Wykonawcę w sposób uporządkowany w postaci elektronicznej na płycie CD / DVD / PenDrive / e-mail w wersji nieedytowalnej, np. PDF i w formie umożliwiającej ich edycje.
5. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej nie może posiadać zabezpieczeń przed drukowaniem i kopiowaniem treści.
6. Wykonawca zobowiązuje się do gromadzenia, oznaczania i przekazywania Zamawiającemu wszelkich dokumentów sporządzanych przez siebie i otrzymywanych w ramach projektu w sposób wskazany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów dotyczących realizacji umowy i przekazywania ich systematycznie do Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
9. Przed rozpoczęciem dostawy Wykonawca jest zobowiązany do złożenia dokumentacji (kopii w postaci PDF), w sposób uporządkowany (według kolejności sprzętów i kolejności wymaganych dokumentów) i zawierającej:
  - 9.1 Zestawienie oferowanych sprzętów i programów (podanie nazwy i numeru wersji),
  - 9.2 Oświadczenie podmiotu realizującego serwis, lub producenta, że w przypadku wystąpienia awarii dysku w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego.
  - 9.3 Informacje o dacie wyprodukowania Urządzeń,
  - 9.4 Karty Katalogowe dla wszystkich oferowanych sprzętów, w tym dla urządzeń peryferyjnych,
  - 9.5 Oświadczenia Producentów lub Dystrybutorów, że dostarczane urządzenia (z wyłączeniem urządzeń peryferyjnych) i oprogramowania pochodzą z oficjalnych, autoryzowanych, kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich, Urządzenia są nowe, pochodzą z seryjnej produkcji z uwzględnieniem opcji konfiguracyjnych przewidzianych przez producenta dla oferowanego modelu sprzętu.
- a) W przypadku braku możliwości pozyskania oświadczenia od Producenta lub Dystrybutora Wykonawca składa oświadczenie własne ze szczegółowym uzasadnieniem braku możliwości pozyskania takiego oświadczenia.
- 9.6 Wszystkie wymagane w OPZ i SWZ certyfikaty, oświadczenia i zaświadczenia, Deklaracje i inne wymagane dokumenty.
10. Zamawiający nie wyrazi zgody na rozpoczęcie dostawy w przypadku braku kompletności wymaganych dokumentów.

11. Zamawiający wyrazi zgodę na rozpoczęcie dostawy w terminie 3 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania kompletnej dokumentacji.
12. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia, w sposób pisemny (PDF) dokumentacji powykonawczej, w sposób uporządkowany (według kolejności sprzętów i kolejności wymaganych dokumentów) i zawierającej:
  - 12.1 Dokumenty wymagane w punkcie niżej.
  - 12.2 Licencje, dokumenty potwierdzające prawo nabycia licencji przez Zamawiającego, w przypadkach gdy Wykonawca oferuje programy których nie jest producentem,
  - 12.3 Dokumenty potwierdzające prawa gwarancyjne, ewentualnie dostępny do strony www wskazujących status gwarancji,
  - 12.4 Zestawienia zawierającego wszystkie dane dostępu do urządzeń i programów, które będą wykorzystywane podczas instalacji i konfiguracji sprzętu i systemów.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia gotowości do przeprowadzenia odbiorów.
14. Zamawiający wyrazi zgodę na rozpoczęcie odbiorów w terminie 3 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania zgłoszenia i kompletnej dokumentacji.
15. Brak przekazania przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji w wyżej wskazanym terminie, stanowi podstawę do odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego co oznacza, że Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
16. W okresie trwania Rękojmi i Gwarancji, o zakończeniu instalacji aktualizacji, Wykonawca każdorazowo dostarczy Zamawiającemu Dokumentację Rozwiązania po aktualizacji.
17. W okresie trwania Umowy i po jej wykonaniu Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień i udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów na wezwanie Zamawiającego i uprawnionych organów kontrolnych.
18. Na piętnaście dni kalendarzowych przed upływem Rękojmi i Gwarancji, Wykonawca prześle Zamawiającemu aktualną Dokumentację, zgodną z najnowszą wersją Rozwiązania.

## **§12. Prawa własności intelektualnej, Licencje**

1. Wykonawca oświadcza, że wytwarzanie Produktów w ramach niniejszej Umowy, w tym oprogramowania i Dokumentacji oraz korzystanie przez Zamawiającego z Produktów przekazanych Zamawiającemu w ramach wykonywania niniejszej Umowy oraz z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, praw własności wzorów przemysłowych, itp. nabytych w związku z niniejszą Umową, nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
2. Wykonawca gwarantuje spełnienie wymagań dotyczących przeniesienia Praw Majątkowych określonych w OPZ.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie / zapewni udzielenie lub udzieli mu wymaganych licencji, lub w inny dopuszczony umową sposób upoważni go do korzystania z oprogramowania oraz innych dóbr własności intelektualnej wytworzonych bądź dostarczonych w ramach umowy.
4. W przypadku oferowania rozwiązań dla których Wykonawca nie jest producentem, zgodnie z wymaganiami dla dokumentacji, przekazuje dokumenty potwierdzające prawa o których mowa w punkcie niżej.
5. Z chwilą przyjęcia (odbioru) przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez

dodatkowych opłat, całość nieograniczonych czasowo oraz terytorialnie niewyłącznych licencji / praw autorskich - niezbędnych do korzystania z przekazanych programów komputerowych przeznaczone do sterowania urządzeniami, systemami komputerowymi, sieciami teleinformatycznymi, itp., zwanych dalej utworami. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników, na których je utrwalono, i które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.

6. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego praw zależnych do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
  - 6.1 trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
  - 6.2 wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 6.3 tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakiegokolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 6.4 rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii;
  - 6.5 wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie;
7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę dokumentacji w ramach umowy, Wykonawca:
  - 7.1 przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie i wszelkie skutki takich zdarzeń,
  - 7.2 w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
  - 7.3 poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

### **§13. Odbiór końcowy**

1. Czynności odbioru końcowego rozpoczynają się po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganego urządzenia oraz wykonaniu wszelkich świadczeń i innych obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem:
  - 1.1 powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  - 1.2 przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której w punkcie powyżej niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego, zaś w czynnościach odbioru mają prawo uczestniczyć członkowie komisji w osobach:
  - 2.1 co najmniej jednego i nie więcej niż trzech przedstawicieli Wykonawcy,
  - 2.2 nie więcej niż trzech pracowników Zamawiającego,
  - 2.3 inżyniera projektu zaangażowanego przez Zamawiającego,

3. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego dostawy, Wykonawca przeprowadza wszystkie niezbędne próby techniczne i sprawdzenia, umożliwiając udział przedstawicieli Zamawiającego w tych próbach i sprawdzeniach.
4. Zamawiający wskazuje datę odbioru końcowego w terminie 5 Dni Roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w punkcie powyżej, pod warunkiem nie wniesienia zastrzeżeń w zakresie poprawności lub kompletności przekazanej dokumentacji. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji w zakresie poprawności lub kompletności dokumentacji, stanowi podstawę do odmowy określenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego – w takiej sytuacji Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy co uprawnia Zamawiającego do naliczania odpowiednich kar umownych z tego tytułu licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o wniesionych zastrzeżeniach do dnia właściwego uzupełnienia dokumentacji przez Wykonawcę.
5. Odbiór końcowy obejmuje następujące czynności:
  - 5.1 odbiór ilościowy polegający na sprawdzeniu i potwierdzeniu prawidłowej ilości i kompletności dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz zgodności ich parametrów technicznych z warunkami OPZ oraz ofertą Wykonawcy,
  - 5.2 odbiór dokumentacji wymaganej zgodnie z zapisami OPZ dla dostarczonych urządzeń (deklaracji zgodności, dokumentacji użytkownika, kart gwarancyjnych i oświadczeń, itp.), a także odbiór nośników i licencji dla dostarczonych programów sterujących i zarządzających funkcjonalnościami dostarczonych urządzeń.
  - 5.3 odbiór jakościowy wykonanych montażu, podłączeń i instalacji, w tym instalacji dostarczonego oprogramowania.
  - 5.4 odbiór jakościowy i ilościowy innych świadczeń związanych z przedmiotem umowy, w tym szkoleń personelu Zamawiającego.
6. Jeżeli w rezultacie prowadzonych czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niewykonania, niekompletności, wystąpienia wad lub nieprzeprowadzenia niezbędnych prób technicznych i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego – w takim przypadku przyjmuje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w umówionym terminie i tym samym pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego robót, który podpisany, jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron umowy. Odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze zostanie odnotowana w protokole. Odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag, w trakcie czynności odbioru jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu.
8. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres Gwarancji i Rękojmi.

#### **§14. Uprawnienia z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres .....miesiący (słownie: .....miesiący), na zasadach określonych w OPZ, SWZ, Umowie oraz Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres taki sam jak w ustępie powyższym, licząc od daty odbioru końcowego, na warunkach określonych w załącznikach do niniejszej umowy.

3. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Gwarancja realizowana jest na zasadach określonych w OPZ.
5. Gwarancja realizowana jest na Szczególnych Zasadach Producenta sprzętu lub oprogramowania oferowanych na rynku polskim.
6. Wykonawca, w dacie odbioru końcowego dostawy jest zobowiązany wydać Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w formie pisemnej, który będzie zawierał zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia, zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek, zgodnie z warunkami określonymi w dla poszczególnych urządzeń składających się na przedmiot umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów KC, może powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 2 Dni Robocze.
8. Udzielone rękojmia za wady i gwarancja jakości nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w KC.

#### **IV. ROZLICZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

##### **§15. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy, o którym mowa w punkcie powyżej, Wykonawcy przysługuje łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe: .....złotych brutto (słownie ..... złotych), w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1, uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy oraz opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę, oraz wszystkie koszty wynikające wprost ze specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, jak również inne, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) koszty pracy, wykorzystanych materiałów i urządzeń;
  - 2) koszty transportu, koszty opakowania, koszty montażu (instalacji) na miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszt licencji, koszty instalacji, konfiguracji, wdrożenia oprogramowania, migracji danych;
  - 3) wymagane prawem opłaty, cła i podatki oraz pozostałe składniki cenotwórcze;
  - 4) koszt ubezpieczenia na czas transportu, itp.
  - 5) koszt serwisu w okresie gwarancji i przeglądów gwarancyjnych,
  - 6) wszystkie pozostałe koszty, które są niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy.

4. Płatność wynagrodzenia przysługuje wyłącznie za należycie wykonany przedmiot Umowy, w terminie określonym niniejszą umową, na podstawie stosownego protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z postanowień umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nie podlega waloryzacji ze względu na inflację.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli sprzęt i oprogramowanie zostanie dostarczone niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami - do czasu wymiany na sprzęt i oprogramowanie pozbawione uszkodzeń lub innych wad.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z postanowieniami umowy. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonane jednorazowo na podstawie faktury VAT.
9. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Faktura będzie zawierała pozycje dla kategorii kosztów według wskazań Zamawiającego.
11. Dla każdej pozycji Faktura będzie prezentować kwotę netto, kwotę VAT i cenę brutto.
12. Faktury mają być wystawione i dostarczone na adres Zamawiającego, zawierać NIP Zamawiającego oraz numer Umowy, w związku z realizacją której faktura została wystawiona.
13. Dane do faktury: Gmina Miejska Lidzbark Warmiński, Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP: 7431975709.
14. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
15. Za dzień płatności uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego prawidłowego i przyjętego do realizacji przelewu bankowego oraz obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Szczególne zasady płatności.
  - 16.1 Wraz z przedkładaną fakturą VAT lub rachunkiem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:
    - a) podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego,
    - b) dowody potwierdzające uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych względem podwykonawców, z którymi Wykonawca/ podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo (jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub podwykonawców).
  - 16.2 Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.



## **§ 16. Wierzytelności**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w formie cesji, przekazu lub sprzedaży, jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jej części, jak również jakiejkolwiek korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Cesja, przekaz lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## **V. ZMIANY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§17. Zmiany Umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzone przez Strony zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli stron w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie oraz na warunkach przewidzianych w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach określonych w niniejszym punkcie umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w przypadku: :
  - 4.1 nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
  - 4.2 zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
  - 4.3 zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 4.4 zmiany stawki podatku VAT i akcyzy (w przypadku zmian ustawowych),
  - 4.5 zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
  - 4.6 ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
  - 4.7 w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
  - 4.8 gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,
  - 4.9 zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadkach określonych poniżej,
  - 4.10 w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy,
  - 4.11 zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
  - 4.12 zmian przepisów wewnętrznych Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
  - 4.13 zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
  - 4.14 zmian w Umowie o dofinansowanie Projektu,
  - 4.15 zmian w zakresie Infrastruktury Zamawiającego,
  - 4.16 zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia,
  - 4.17 w razie wystąpienia obiektywnych zmian, nieprzewidzianych prac, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

- 4.18 ze względu na postęp techniczny lub technologiczny, w razie wystąpienia zmian sposobu spełnienia świadczenia wskutek zmian technicznych / technologicznych, w szczególności konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań,
- 4.19 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości prac,
- 4.20 wprowadzenia nowej wersji oprogramowania składającego się na System przez producenta tego oprogramowania,
- 4.21 zaprzestania wykonywania określonych świadczeń przez producenta oprogramowania składającego się na System,
- 4.22 Wystąpienia - wynikającej ze specyfiki działalności Zamawiającego - potrzeby w zakresie zmiany terminów wykonania lub Odbioru prac,
- 4.23 wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu i oprogramowania. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu i oprogramowania będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu i oprogramowania nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy,
- 4.24 w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- 4.25 każdorazowo dopuszcza się zmiany nieistotne i korzystne dla Zamawiającego. Pojęcie zmiany nieistotne rozumie się w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania.
5. Każdorazowo o wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego, z podaniem faktycznego uzasadnienia wniosku o zmianę umowy. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany. Propozycje zmian powinny zawierać: opis zmiany umowy, uzasadnienie zmiany i wpływ zmiany umowy na termin realizacji.
6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. § 16.3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 6.1 opis propozycji zmiany,
  - 6.2 zmiany,
  - 6.3 opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
7. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie nie stanowią zobowiązania Stron lub poszczególnych Stron do wprowadzania zmian do Umowy.
  8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
    - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
    - b) danych teleadresowych lub danych rejestrowych,
    - c) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy. pienie od Umowy przez Zamawiającego.
8. Suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy.

### **§18. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego.**

1. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wraz wystąpieniem okoliczności określonych w Ustawie Kodeks Cywilny, wystąpieniem okoliczności uniemożliwiających kontynuowanie inwestycji / Umowy, bądź wystąpieniem okoliczności wymienionych w punkcie.
2. W przypadku jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z wymagań określonych OPZ, SWZ oraz w niniejszej Umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy.
3. W przypadku jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie wywiązuje się z wymagań określonych SWZ oraz w niniejszej umowie Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 4.1 z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 4.2 podzleca całość dostaw bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 4.3 suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W przypadku określonym w punkcie wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Wypowiedzenie Umowy wywołuje skutki określone w niniejszym punkcie.
8. Odstąpienie od Umowy może nastąpić jeśli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy nastąpi po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie jednostronnie wyznaczonego odpowiedniego terminu ich usunięcia.
10. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenia wykonane i odebrane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub inne roszczenia.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§19. Poufność informacji i ochrona danych osobowych**

1. Strony ustalają, iż wszystkie informacje i dane dotyczące umowy, jak również wszelkie informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji umowy, w jakikolwiek sposób, zamierzony czy przypadkowy, będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiegokolwiek informacje dotyczące szczegółów niniejszej Umowy, Stron niniejszej Umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiegokolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
3. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:

- 3.1 zachowania poufności danych i baz danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym nieujawniania jakichkolwiek Informacji Chronionych,
- 3.2 zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników danych zawierających Informacje Chronione.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób i stron, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Danych Osobowych i Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności.
  5. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu każda ze Stron Umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych z dołożeniem, co najmniej takiej staranności, jakiej dokłada w celu ochrony swoich własnych informacji poufnych.
  6. Strona otrzymująca Informacje poufne może ujawnić je jedynie swoim upoważnionym pracownikom.
  7. Wykonawca zapewni przestrzeganie poufności Informacji Chronionych przez pracowników bądź osoby, z których pomocą wykonuje on Umowę,
  8. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom oraz podwykonawcom, wyłącznie, gdy jest to konieczne do wykonania Umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców jak za własne działania bądź zaniechania.
  9. Zobowiązanie do zachowania poufności Informacji Poufnych nie obowiązuje Strony otrzymującej w przypadku, gdy Informacja Poufna:
    - 9.1 jest lub stanie się publicznie znana bez naruszenia przez Stronę otrzymującą zobowiązania do zachowania poufności na podstawie niniejszej Umowy,
    - 9.2 podlega ujawnieniu ze względu na obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy o dostępie do informacji publicznej, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych,
    - 9.3 zostanie otrzymana przez Stronę otrzymującą od osoby trzeciej bez naruszenia zobowiązania do poufności ciążącego na osobie trzeciej,
    - 9.4 zostanie ujawniona na żądanie właściwych organów władzy państwowej, samorządowej lub sądu zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa,
    - 9.5 zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Strony ujawniającej,
    - 9.6 zostanie opracowana niezależnie, co Strona otrzymująca może udowodnić,
    - 9.7 dotyczy faktu zawarcia Umowy, w tym w związku z uzyskaniem referencji w razie jej prawidłowego wykonania.
  10. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę na piśmie oraz poinformować odbiorcę informacji lub materiałów o ich poufnym charakterze.
  11. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy.
  12. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące Zamawiającego, a zwłaszcza dokumenty i materiały oraz inne dane dotyczące Zamawiającego stanowiące Informacje Poufne Zamawiającego, jakie Wykonawca otrzymał w czasie trwania Umowy, w związku lub przy okazji jej wykonywania w nieprzekraczalnym terminie 10 (dziesięciu) Dni Roboczych od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego.
  13. Administratorem danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych przy użyciu Rozwiązania oraz Infrastruktury Zamawiającego jest Zamawiający.
  14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w toku realizacji Umowy stosowania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. 2019 poz. 1781.

15. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO” - strony niniejszej Umowy stwierdzają, że przetwarzanie Danych Osobowych ma charakter na dużą skalę o wysokim ryzyku (art. 28 ust. 3 zdanie wstępne do wyliczenia RODO).
16. Wykonawca jako podmiot który będzie miał dostęp do Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, w szczególności:
  - 16.1 zagwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (art. 28 ust. 1 RODO);
  - 16.2 zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo unijne lub krajowe, wówczas przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny (art. 28 ust. 3 lit. a RODO);
  - 16.3 zobowiązuje się zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy (art. 28 ust. 3 lit. b RODO);
  - 16.4 zobowiązuje się angażować wyłącznie personel - osoby które w formie umowy lub innej złożyły oświadczenie – zobowiązanie o minimalnej treści:  
bieżącego zapoznawania się z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu Ochrony Danych Osobowych,
    - a) zapoznania się i akceptacji wszystkich wymagań Regulaminu Przetwarzania Danych Osobowych Zamawiającego,
    - b) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Administratora zadaniach,
    - c) bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych do których będą mieć dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Administratora (właściciela Danych Osobowych),
    - d) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Administratora,
    - e) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
    - f) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją danych osobowych, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz przetwarzaniem,
    - g) każdorazowego zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych lub bezpośrednio przełożonemu.
  - 16.5 spełnienie powyższego może się odbyć poprzez podpisanie przez Personel Wykonawcy, przed rozpoczęciem przetwarzania, Upoważnienia do przetwarzania Danych Osobowych według wzoru Zamawiającego.
  - 16.6 zobowiązuje się podjąć wszelkie środki technicznej i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku (art. 28 ust. 3 lit. c w związku z art. 32 RODO);
  - 16.7 zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, z których Wykonawca korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego niniejszym wyrażoną (art. 28 ust. 2 i ust. 3 lit. d RODO);
  - 16.8 nakłada te same określone niniejszą umową obowiązki Wykonawcy na inne podmioty, podwykonawców, z których Wykonawcy korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego (art. 28 ust. 4 i ust. 3 lit. d RODO);
  - 16.9 zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków:

- a) odpowiadać na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw (art. 28 ust. 3 lit. e i art. 12–23 RODO), biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne,
  - b) drożenia środków bezpieczeństwa, zgłaszania i zawiadomień po naruszeniu ochrony danych osobowych, oceny skutków dla ochrony danych i konsultacji z organem nadzorczym (art. 28 ust. 3 lit. f i art. 32–36 RODO);
- 16.10. udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia ww. obowiązków oraz umożliwić i przyczynić się do przeprowadzania audytów i inspekcji (art. 28 ust. 3 lit. g RODO).
17. Wykonawca oświadcza, że prowadzi bieżące szkolenia Personelu z zakresu przetwarzania Danych Osobowych.
18. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania i do niepowierzania Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego innym podmiotom, bez wyraźniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 18.1. Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.
19. W przypadku konieczności zawarcia odrębnej Umowy na przetwarzanie Danych Osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia takiej Umowy Przetwarzania Danych Osobowych, która w sposób szczegółowy określi zobowiązania Stron, warunki przetwarzania Danych Osobowych, w tym rodzaje Danych Osobowych, Kategorii osób oraz zakresów przetwarzania Danych Osobowych.
- 19.1. Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.
20. Wykonawca oświadcza, że za działania Personelu, podwykonawców i ich Personelu odpowiada tak jak za działania własne.
21. Wykonawca zobowiązuje się ponieść konsekwencje nieuprawnionego przetwarzania, czy udostępniania danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązany jest przy przetwarzaniu Danych Osobowych powierzonych mu przez Zamawiającego stosować wszystkie prawem wymagane środki techniczne i organizacyjne oraz środki adekwatne, mające na celu zapewnienie ochrony przetwarzanych Danych Osobowych, w tym zwłaszcza przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapobiegać udostępnieniu ich osobom nieupoważnionym.
23. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną kontrolę nad przetwarzaniem Danych Osobowych od momentu przekazania ich przez Zamawiającego do momentu ponownego zwrotu baz Zamawiającemu. Kontrola winna w szczególności obejmować ewentualne wprowadzanie danych do baz, osoby dokonujące tych wprowadzeń i cel ich dokonania, jak również cel i zakres przesyłania danych.
24. Wykonawca zapewni, by w przetwarzaniu Danych Osobowych uczestniczyły wyłącznie osoby wskazane przez Wykonawcę, które uzyskały imienne upoważnienie od Wykonawcy lub od Zamawiającego, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
25. Wykonawca zobowiązuje się usunąć ze swoich zbiorów danych bądź nośników danych, wszelkie Dane Osobowe uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy od Zamawiającego niezwłocznie po zaprzestaniu ich użytkowania w związku i zakresie objętym Umową, nie później jednak niż w terminie 20 Dni Roboczych od wygaśnięcia bądź rozwiązania niniejszej Umowy.
26. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia kontroli poprawności przetwarzania danych osobowych.
27. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania zaleceń kontroli.
28. Strony zgodnie oświadczają, iż wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z porozumienia o przetwarzaniu danych osobowych odbywać się będzie w ramach Wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
29. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności stwarzających zagrożenie dla zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego.

## **§20. Kary Umowne.**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach opisanych w niniejszej Umowie oraz na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa.
2. W zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za zwłokę oznacza odpowiedzialność Wykonawcy za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub określonego zgodnie z postanowieniami Umowy, chyba że takie opóźnienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym, do pełnej wysokości szkody. Zasada ta dotyczy wszystkich kar umownych zastrzeżonych w Umowie na rzecz Zamawiającego.
4. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara umowna. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie, kary te podlegają sumowaniu.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 5.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy,
  - 5.2 za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5.3 za zwłokę w wykonaniu Usług Rękojmi i Gwarancji w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto Umowy (lub jej części), określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5.4 w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych, o których mowa w paragrafie powyżej - w wysokości 2 000,00 PLN, za każdy przypadek naruszenia.
  - 5.5 w przypadku naruszenia zasad zatrudniania na podstawie umowy o pracę, o których mowa w §7 ust. 3, w wysokości 0,1% kwoty o której mowa w §14 ust.1 powyżej odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień trwania naruszenia,
6. Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa w punkcie wyżej nie ma zastosowania w odniesieniu do szkód wyrządzonych drugiej Stronie Umowy umyślnie oraz w wyniku rażącego niedbalstwa.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji, w których konieczne będzie naliczenie kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar.
8. Dokonanie Odbioru lub Odbioru Końcowego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności, jeżeli na podstawie dotychczasowych prac Wykonawca wiedział lub jako profesjonalista powinien był wiedzieć, że Produkty odebrane przez Zamawiającego nie spełniają wymagań określonych w Umowie (wraz z Załącznikami) lub OPZ oraz nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, w tym również ma prawo do naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy.
9. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie, nie pokrywa poniesionej szkody, to każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.
11. Zapłata kary umownej może nastąpić przez:
  - 11.1 potrącenie z przysługującej drugiej stronie należności lub,
  - 11.2 jej zapłatę w wymaganym okresie na podstawie wezwania.
12. Termin zapłaty kary umownej wynosi 10 Dni Kalendarzowych licząc od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty; w razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
13. Zapłata jakiegokolwiek kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy.

14. Suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy.

### **§21. Siła wyższa.**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli szkody takie zostały wyrządzone wskutek działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenia zewnętrzne, zdarzenia losowe, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkiem w działaniu racjonalnym nie można było zapobiec, nie można było uniknąć ani jej przewyciężyć, niezależne od Stron, na które Strony nie mają wpływu. Zdarzenia takie jak: działania sił przyrody (w tym pożar, powódź), kataklizmy, klęski żywiołowe, wojna, strajk, zamieszki, akt terrorystyczny, o ile Strona Umowy powołująca się na powyższe okoliczności powiadomi o tym fakcie drugą stronę Umowy w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zdarzenia.
2. W przypadku wystąpienia działania siły wyższej, które ma wpływ na realizację Umowy, Strony niezwłocznie uzgodnią sposób dalszego postępowania.

### **§22. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie prace prowadzone w ramach niniejszej umowy realizowane w Siedzibie Zamawiającego będą potwierdzane protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji, o ile nie ustalono inaczej.
3. Strony dopuszczają inne formy jak pisemna, np. e-mail:  
W przypadku zastosowania e-mail strona na żądanie drugiej, bezzwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
  - a) OPZ, zakres dla przedmiotowego zadania,
  - b) Oferta wykonawcy,
  - c) SWZ,
  - d) Karty Uprawnień Zamawiającego z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

\*- niepotrzebne skreślić/ usunąć

### **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.



(Projektowane postanowienia umowy)

Rzeczpospolita  
Polska

Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miejską Lidzbark Warmiński**, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, (NIP: 7431975709, REGON: 510743500), zwaną w dalszej treści umowy: „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. ....  
z kontrasygnatą.....

a

.....  
wpisanym/wpisaną\* do .....(NIP: ....., REGON: ....., )  
zwanym/zwaną\* w dalszej treści umowy: „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

o następującej treści:

**Preambuła**

Biorąc pod uwagę, że:

- a) Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania władającymi językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należyłą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- b) Oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszego Kontraktu,
- c) Przedmiotem Umowy jest: **Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji komunikacji** (dostawa sprzętu i usługi wdrożenia) w ramach Projektu pn.: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dalej zwanej „Projektem” lub „Produktem”,
- d) Wykonawca gwarantuje długoterminową bezpieczną i zgodną z założonymi parametrami użytkowymi pracę Oprogramowania,

Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

### §1 Interpretacja zapisów Umowy

1. Strony uznają Definicje wskazane w OPZ, będącym załącznikiem do Umowy.
2. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Pierwszeństwo w interpretacji mają zapisy Umowy, Oferty Wykonawcy.
4. Ilekroć w umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu umowy wynika wyraźnie coś innego.
5. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
6. Wszelkie dokumenty wzajemnie przekazywane przez Strony w okresie obowiązywania umowy będą sporządzane w języku polskim.
  - 6.1 dopuszcza się język angielski dla powszechnie rozumianych wyrażeń,
  - 6.2 dopuszcza się język angielski dla uznawanych zwrotów technicznych,
  - 6.3 dopuszcza się język angielski dla części Dokumentacji z zakresu opisu konfiguracji aplikacji na poziomie kodów systemowych.
7. Śródtytuły nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
8. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, jeżeli nie określono inaczej, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami K.C..
9. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, w szczególności KC.
10. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.

### § 2. Sposób komunikowania się Stron.

1. O ile szczegółowe postanowienia umowy nie stanowią inaczej, strony umowy zgodnie ustalają, że dokonywanie zatwierdzeń, przekazywanie informacji i powiadomień, wydawanie poleceń lub zgód, będzie się odbywało w formie pisemnej przekazywanej osobiście za pokwitowaniem, pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną bądź faksem, na dane kontaktowe:
  - 1.1. na adres Zamawiającego:
 

**Gmina Miejska Lidzbark Warmiński**, Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14,  
11 - 100 Lidzbark Warmiński,  
Faks: 89 767 23 03, e-mail: um@lidzbarkw.pl,

1.2. na adres Wykonawcy:

.....

2. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej lub faksu w celu wykonania czynności o której mowa w ust. 1, Strona otrzymująca niezwłocznie potwierdza pisemnie Stronie przekazującej na jej wyraźne żądanie, fakt otrzymania przekazanej wiadomości.
3. Zamawiający do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

Imię i nazwisko	telefon	e-mail
.....	.....	.....

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany personalnej osób, o których mowa w ust. 3 wyżej, przy czym strony ustalają, że zmiany takie nie stanowią zmiany umowy.
5. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 2 dni, powiadomi Wykonawcę o przeprowadzonej zmianie.
6. Wykonawca do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

Imię i nazwisko	telefon	e-mail
.....	.....	.....

7. Wykonawca w toku realizacji niniejszej Umowy zobowiązany jest do komunikowania się z Zamawiającym wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2011 Nr 43, poz. 224). Wymóg posługiwania się językiem polskim dotyczy wszelkich środków porozumienia się pomiędzy Stronami, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym a zespołem Wykonawcy.
8. Upoważnieni mogą dokonać Zgłoszeń Serwisowych do Wykonawcy za pośrednictwem:
  - 8.1. Telefonu na numer (.....);
  - 8.2. Poczty elektronicznej na adres e-mail (.....);

- 8.3. Portalu Serwisowego w sposób opisany w instrukcji dostarczonej przez Wykonawcę (.....).
9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić przyjęcie Zgłoszenia Serwisowego poprzez przesłanie informacji o przyjęciu Zgłoszenia do Zamawiającego na adres e-mail: ( ..... ) lub w Portalu Serwisowym.
10. O ewentualnej zmianie w/w adresów Wykonawca poinformuje Zamawiającego przynajmniej na 5 Dni Roboczych przed zmianą tych danych.

## II. PRZEDMIOT UMOWY I TERMINY REALIZACJI

### § 3. Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę dostawy oprogramowania z uwzględnieniem ust. 4 poniżej, wraz z udzieleniem gwarancji rękojmi w ramach Projektu o którym mowa w Preambule w punkcie c), dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego", w zakres której wchodzi:
  - 1.1. Dostawa i Wdrożenie Systemu konsultacji społecznych
  - 1.2. Aktualizacje oprogramowania.
  - 1.3. Umożliwienie dokonywania zgłoszeń serwisowych.
  - 1.4. Świadczenie Gwarancji i Rękojmi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - Załącznik Nr 1 – stanowiący integralną część Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Umowy określony w ust. 1 jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, a także spełnia wymagania techniczne i wymagania funkcjonalne podane przez Zamawiającego w OPZ oraz przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
4. Przedmiot umowy obejmuje też wykonanie wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających wprost z umowy lub zapisów OPZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 4.1. transport nośników oprogramowania, ewentualnie urządzeń składających się na przedmiot zamówienia, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego, a także wniesienie do wyznaczonego pomieszczenia Zamawiającego,
  - 4.2. dostarczenie licencji na wszelkie dostarczane oprogramowanie określone w OPZ,
  - 4.3. uruchomienie, wdrożenie oprogramowania, zmontowanie, podłączenie, i uruchomienie dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego we wskazanych przez niego

pomieszczeniach, w tym instalacja wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami sprzętu,

4.4. zapewnienie wsparcia technicznego dla przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w ofercie Wykonawcy.

#### **§ 4. Terminy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w sposób następujący:
  - 1.1. Wykonanie dostaw, zmontowanie, podłączenie i uruchomienie dostarczonego sprzętu nie później niż do dnia .....,
  - 1.2. W terminie 10 Dni Roboczych Wykonawca opracuje szczegółowy Harmonogram dostaw i wdrożenia.
2. Termin dostawy będzie każdorazowo uzgadniany (jednak nie później niż na 5 Dni Robocze przed terminem dostawy), według procedury wskazanej w OPZ i niniejszej Umowie z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
3. Termin dostawy jest to termin zakończenia prawidłowo wykonanych dostaw i usług.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi nie później, niż 14 Dni Roboczych od momentu jego zrealizowania.
5. Wykonawca oświadcza posiadanie świadomości tego, że terminowość dostaw i usług ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca gwarantuje, że dostawa przedmiotu zamówienia i zakończenie Projektu nastąpi we wskazanym terminie.
6. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu, nie później niż na 3 Dni Robocze przed upływem terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Instrukcji, Certyfikatów, Deklaracji, Licencji oraz wszelkich innych dokumentów, których przedłożenia zażądał Zamawiający w zapisach OPZ.
7. Nie przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji w wyżej wskazanym terminie, stanowi podstawę do odmowy rozpoczęcia odbiorów i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, co oznacza, że Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.

### **III. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON.**

#### **§ 5. Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego oraz zarządzanie realizacją umowy.**

1. Zaangażowanie swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych.

2. Zamawiający będzie miał uprawnienie przekazania podmiotowi trzeciemu prawa wykonywania nadzorów, weryfikacji, audytów i kontroli.
3. Zamawiający będzie zobowiązany do działania zgodnie z zapisami umowy, a w szczególności do:
  - 3.1. zapewnienia Wykonawcy, w godzinach pracy Zamawiającego, możliwości realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego oraz korzystania z pomieszczeń do dostarczenia, montażu oraz podłączenia i instalacji dostarczanych urządzeń,
  - 3.2. niezwłocznego przystępowania do odbiorów przedmiotu umowy,
  - 3.3. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
  - 3.4. współpracy z Wykonawcą w bieżących kwestiach dotyczących realizacji umowy.

#### **§ 6. Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotu umowy zapewni profesjonalny personel posiadający doświadczenie, wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag i zastrzeżeń, a także do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby należącej do personelu Wykonawcy, która pomimo udzielonego upomnienia:
  - 2.1. uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  - 2.2. wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - 2.3. nie stosuje się do postanowień umowy lub przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 2.4. stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego lub osób trzecich,
3. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 4, wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj. od daty podpisania do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy, osób wykonujących czynności polegające na: Instalowaniu oprogramowania,
4. Wymogi określone przez Zamawiającego w ust. 3 nie dotyczą osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i w jej ramach wykonujących na rzecz Wykonawcy czynności określone przez Zamawiającego w ust. 3.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 5.1. oświadczeń Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenia te muszą zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 5.2. poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania;
- 5.3. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
- 5.5. żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania określonego wymogu przez Wykonawcę, podwykonawcę,
- 5.6. przeprowadzać kontrole na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę dowodów określonych w ust. 5, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w ust. 3.
7. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
8. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 7. Podwykonawcy.

1. Wykonawca wykona osobiście następujące prace: .....
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi / z udziałem podwykonawców:

Lp.	Podwykonawcy:	Zakres czynności:
1.	Podwykonawca 1	Zakres czynności
2.	Podwykonawca 2	Zakres czynności
3.	Nie dotyczy	Nie dotyczy

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 4.1. terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi,
  - 4.2. w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
    - a. przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,
    - b. Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 5.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 5.2. uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usługi przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.



8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
9. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi przez Podwykonawcę.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 Dni Roboczych od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
12. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
13. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
15. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
16. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 Dni Roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w punkcie 16 wyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.

18. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w punkcie 16 wyżej i w punkcie 17 wyżej uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
19. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
20. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
22. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.
23. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi pracami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
24. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
25. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

#### **§ 8. Obowiązki Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza przyjęcie do wiadomości, iż celem Zamawiającego jest otrzymanie dzieła w postaci wdrożonego, w pełni funkcjonalnego Rozwiązania, które będzie obsługiwane przez odpowiednio liczny personel Zamawiającego i w związku z tym oświadcza, że wykona takie dzieło. Wykonawca oświadcza dalej, że jest świadomy, że w celu zapewnienia powodzenia tego Projektu został wybrany jako jego Wykonawca i w związku z tym jest odpowiedzialny za jego wykonanie, koordynację i nadzorowanie wszystkich prac i innych czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, chyba że zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wykonanie takich prac leży po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy i do wykonania wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających z zapisów niniejszej umowy, mając na uwadze cel

dla którego niniejsza umowa jest zawierana tj. realizacja Projektu pn. „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko, oraz ponosi odpowiedzialność za jakość przedmiotu dostawy, jego zgodność z wymogami określonymi przez Zamawiającego, a także za jakość wszelkich świadczeń i czynności wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy do dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na naradach organizacyjnych obecności wyznaczonych przez niego osób.
6. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
  - 6.1. powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu i oprogramowania stanowiącego przedmiot dostawy na co najmniej 5 Dni Roboczych przed terminem tej dostawy,
  - 6.2. dostarczenia sprzętu i oprogramowania na swój koszt i ryzyko, w tym załadunku i rozładunku,
  - 6.3. fizycznego wniesienia sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
  - 6.4. zamontowania, podłączenia i uruchomienia dostarczonego rozwiązania, w tym instalacji wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami urządzeń, według wymagań OPZ,
  - 6.5. zapewnienia i dysponowania zasobami technicznymi w ilości i asortymencie niezbędnym dla prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
  - 6.6. stosowania się do dyspozycji Zamawiającego o ile nie są one sprzeczne z niniejszą umową lub warunkami określonymi w OPZ,
  - 6.7. zatrudniania odpowiedniej liczby pracowników i zaangażowania osób posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania powierzonych im czynności objętych umową,
  - 6.8. przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów w zakresie zabezpieczenia społecznego w stosunku do osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz swoich pracowników,
7. Wykonawca ma także obowiązek przekazania Zamawiającemu wraz z dostarczonym rozwiązaniem:
  - 7.1. pełną wymaganą Dokumentację techniczną, organizacyjną, użytkową i powykonawczą zrealizowanych usług i wykonanego Rozwiązania,

- 7.2. deklaracji zgodności i inne dokumenty potwierdzające pochodzenie urządzeń (zgodnie z warunkami sprecyzowanymi w OPZ),
  - 7.3. dokumentacji użytkownika w języku polskim lub angielskim,
  - 7.4. materiały instruktażowe, służące do przeprowadzenia instruktaży wykładowych i stanowiskowych, będą dostarczone w wersji papierowej, trwale związane, np. zbindowane  
w ilości zgodnej z liczbą uczestników instruktażu oraz w postaci elektronicznej, nieedytowalnej, np. PDF.
  - 7.5. dokumentów gwarancyjnych, ewentualnie dostępu do www wskazującego status gwarancji ,
  - 7.6. oświadczeń, że dostarczane urządzenia i oprogramowanie pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich,
8. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań oraz bezpieczeństwo swojego personelu.

#### **§ 9. Zasady realizacji Projektu, zobowiązania Wykonawcy.**

1. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najkorzystniejszej realizacji Umowy, w szczególności do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy.
2. W okresie trwania Umowy, Zamawiający ma prawo kontroli prawidłowości realizacji obowiązków Wykonawcy. Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zauważy lub podejrzewać będzie przyjęcie nieprawidłowych założeń lub podjęcie niewłaściwej decyzji przez Wykonawcę, niezwłocznie przekaże Wykonawcy odpowiednią pisemną informację w tym zakresie.
3. Zamawiający będzie zgłaszał wszelkie nieprawidłowości w realizacji Umowy i w funkcjonowaniu Oprogramowania oraz konieczność wykonania prac serwisowych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za informowanie Zamawiającego o zakresie wymaganej współpracy w toku realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni i wymagany potencjał do realizacji Umowy, wiedzę fachową, doświadczenie, warunki organizacyjne, środki, dysponuje odpowiednim personelem, dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy aby

zrealizować przedmiot Umowy w sposób profesjonalny i z należytą starannością umożliwiającą spełnienie wymagań i osiągnięcie celów funkcjonalnych i technicznych określonych w Umowie.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, wdrożenia i świadczenia objętych Umową dostaw i usług w zakresie Rozwiązania z należytą najwyższą profesjonalną starannością, właściwą dla tego rodzaju usług, dbałością o interesy Zamawiającego, z zastosowaniem najlepszych praktyk, z uwzględnieniem profesjonalnej obsługi wdrożeń systemów informatycznych, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia a dostarczone Produkty spełnią wymagane kryteria jakości i akceptacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostaw i usług określonych w niniejszej Umowie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem przepisów polskiego i europejskiego prawa, a w szczególności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym i wykonać wszystkie elementy zamówienia terminowo zgodnie z zapisami zawartymi w Umowie, SWZ, OPZ.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania, iż wszystkie prace prowadzone u Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą prowadzone w sposób minimalizujący zakłócenia w pracy oraz organizacji pracy Zamawiającego, w trybie ustalonym przez Strony.
10. Czynności z zakresu wdrażania, instruktaży, serwisu i konserwacji Rozwiązania, odbiorów odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, o ile Strony nie postanowią inaczej.
11. Wykonawca dostarczy sprzęt i oprogramowanie na własny koszt i na własne ryzyko na adres Zamawiającego, według procedury opisanej w OPZ. W tym transport do Zamawiającego, załadunek, rozładunek i dostarczenie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w jego siedzibie.
12. Wykonawca ubezpieczy przedmiot umowy (sprzęt) do momentu przejęcia go przez Zamawiającego.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie § 3 wyżej wynikłe w trakcie transportu.
14. Termin dostawy będzie każdorazowo uzgadniany (jednak nie później niż na 3 Dni Robocze przed terminem dostawy), według procedury wskazanej w OPZ i niniejszej Umowie z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
15. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa.
16. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie zaopatrzone będzie w instrukcję opisy techniczne i karty gwarancyjne, licencje, według wymagań Umowy i wszystkie inne dokumenty niezbędne do ich prawidłowej eksploatacji w miejscu pracy.

17. Prawo własności do dostarczonego zgodnie z umową sprzętu i oprogramowania przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu Protokołu Odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie).
18. W toku realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o prawdopodobnych przyszłych zdarzeniach i okolicznościach, wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin wykonania, bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie Kierownikowi Projektu oraz Kierownikowi Zespołu Wykonawcy ze wskazaniem jednocześnie szczegółowo stwierdzonych nieprawidłowości.
19. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego uzyskanej w formie pisemnej, nie może powierzyć realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom w innym zakresie, niż zostało to określone w Ofercie.
20. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania Infrastruktury Zamawiającego, Dokumentacji oraz innych dokumentów i danych przekazanych przez Zamawiającego tylko i wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich przypadkach naruszenia zapisów projektu i wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy jego realizacji.
22. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez niego umowy i umożliwienia dokonywania kontroli prawidłowości wykonania umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego nadzoru i koordynacji działań związanych z wykonywaniem Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości oraz terminowości prac realizowanych w ramach Umowy.
24. Wykonawca gwarantuje ciągłość świadczenia usług oddelegowując do wykonania Umowy odpowiedni Zespół Wykonawcy, tj. wszyscy członkowie Zespołu Wykonawcy, realizujący prace w ramach Umowy, będą posiadali umiejętności, kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom oraz będą spełniali wymagania specjalistyczne w związku z wykonywaniem powierzonych im zadań.
25. Z uwzględnieniem zobowiązań Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i efektywne zarządzanie oraz realizację Umowy, Wdrożenie Rozwiązania oraz zapewnienie przez czas wskazany w Umowie usług Rozwoju oraz wykonywania zobowiązań w ramach Gwarancji.

26. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania niniejszej Umowy wszelkie niezbędne prawa, w tym autorskie prawa majątkowe lub licencje do oprogramowania, dokumentacji i narzędzi, którymi będzie posługiwał się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
27. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
28. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 Dni od wystąpienia tych okoliczności.
29. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 Dni Roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
30. W okresie trwania Umowy i w okresie Rękojmi i Gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do poddania się kontroli upoważnionych organów w zakresie objętym przedmiotem Umowy.
31. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy, niezależnie od terminu, jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników.
32. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłową organizację wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności w zakresie wskazywania z odpowiednim wyprzedzeniem koniecznego zaangażowania pracowników Zamawiającego i wymaganej dyspozycyjności.
33. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

#### **§ 10. Dokumentacja.**

1. Wykonawca opracuje i przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty, uwzględniając wytyczne Zamawiającego.
2. Dokumenty przekazane Zamawiającemu będą sporządzone w języku polskim.
3. Dokumenty wymagające akceptacji, w tym Raporty i objęte procedurą odbiorów, zostaną przekazane w postaci elektronicznej, np. skanu, na adres e-mail Koordynatora/Kierownika Projektu i osób sprawujących nadzór nad projektem.
4. Dokumenty będą przekazywane minimum w jednej wersji papierowej, trwale złączonej, w wersji nieedytowalnej, np. PDF i w formie umożliwiającej ich edycje.

5. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu do odbioru będzie przekazana przez Wykonawcę w sposób uporządkowany w postaci elektronicznej na płycie CD / DVD / PenDrive / e-mail w wersji nieedytowalnej, np. PDF i w formie umożliwiającej ich edycje.
6. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej nie może posiadać zabezpieczeń przed drukowaniem i kopiowaniem treści.
7. Wykonawca zobowiązuje się do gromadzenia, oznaczania i przekazywania Zamawiającemu wszelkich dokumentów sporządzanych przez siebie i otrzymywanych w ramach projektu w sposób wskazany przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów dotyczących realizacji umowy i przekazywania ich systematycznie do Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
10. W okresie trwania Rękojmi i Gwarancji, o zakończeniu instalacji aktualizacji, Wykonawca każdorazowo dostarczy Zamawiającemu Dokumentację Rozwiązania po aktualizacji.
11. W okresie trwania Umowy i po jej wykonaniu Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień i udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów na wezwanie Zamawiającego i uprawnionych organów kontrolnych.
12. Na piętnaście dni kalendarzowych przed upływem Rękojmi i Gwarancji, Wykonawca prześle Zamawiającemu aktualną Dokumentację, zgodną z najnowszą wersją Rozwiązania.

#### **§ 11. Prawa własności intelektualnej, Licencje.**

1. Wykonawca oświadcza, że wytwarzanie Produktów w ramach niniejszej Umowy, w tym oprogramowania i Dokumentacji oraz korzystanie przez Zamawiającego z Produktów przekazanych Zamawiającemu w ramach wykonywania niniejszej Umowy oraz z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, praw własności wzorów przemysłowych, itp. nabytych w związku z niniejszą Umową, nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
2. Wykonawca gwarantuje spełnienie wymagań dotyczących przeniesienia Praw Majątkowych określonych w OPZ.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie / zapewni udzielenie lub udzieli mu wymaganych licencji, lub w inny dopuszczony umową sposób upoważni go



do korzystania z oprogramowania oraz innych dóbr własności intelektualnej wytworzonych bądź dostarczonych w ramach umowy.

4. W przypadku oferowania rozwiązań dla których Wykonawca nie jest producentem, zgodnie z wymaganiami dla dokumentacji, przekazuje dokumenty potwierdzające prawa o których mowa w ust.3.
5. Z chwilą przyjęcia (odbioru) przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość nieograniczonych czasowo oraz terytorialnie niewyłącznych licencji / praw autorskich - niezbędnych do korzystania z przekazanych programów komputerowych przeznaczone do sterowania urządzeniami, systemami komputerowymi, sieciami teleinformatycznymi, itp., zwanych dalej utworami. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników, na których je utrwalono, i które przekaze Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
6. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego praw zależnych do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
  - 6.1. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
  - 6.2. wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 6.3. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 6.4. rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii;
  - 6.5. wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie;
7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależnym wykonaniem przez Wykonawcę dokumentacji w ramach umowy, Wykonawca:
  - 7.1. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie i wszelkie skutki takich zdarzeń,
  - 7.2. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,

- 7.3. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

## § 12. Odbiór końcowy

1. Czynności odbioru końcowego rozpoczynają się po dostarczeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych rozwiązań oraz wykonaniu wszelkich świadczeń i innych obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem:
  - 1.1. powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  - 1.2. przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w punkcie § 8.7 wyżej i § 10 w niniejszej Umowie.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego, zaś w czynnościach odbioru mają prawo uczestniczyć członkowie komisji w osobach:
  - 2.1. co najmniej jednego i nie więcej niż trzech przedstawicieli Wykonawcy,
  - 2.2. nie więcej niż trzech pracowników Zamawiającego,
  - 2.3. inżyniera projektu zaangażowanego przez Zamawiającego,
3. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przeprowadza wszystkie niezbędne próby techniczne i sprawdzenia, umożliwiając udział przedstawicieli Zamawiającego w tych próbach i sprawdzeniach.
4. Zamawiający wskazuje datę odbioru końcowego w terminie 5 Dni Roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa, w § 8.7 wyżej i w § 10, pod warunkiem nie wniesienia zastrzeżeń w zakresie poprawności lub kompletności przekazanej dokumentacji. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji w zakresie poprawności lub kompletności dokumentacji, stanowi podstawę do odmowy określenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego – w takiej sytuacji Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy co uprawnia Zamawiającego do naliczania odpowiednich kar umownych z tego tytułu licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o wniesionych zastrzeżeniach do dnia właściwego uzupełnienia dokumentacji przez Wykonawcę.
5. Odbiór końcowy obejmuje następujące czynności:
  - 5.1. odbiór ilościowy polegający na sprawdzeniu i potwierdzeniu prawidłowej ilości i kompletności dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz zgodności ich parametrów technicznych z warunkami OPZ oraz ofertą Wykonawcy,
  - 5.2. odbiór dokumentacji wymaganej zgodnie z zapisami OPZ dla dostarczonych urządzeń (deklaracji zgodności, dokumentacji użytkownika, kart gwarancyjnych i oświadczeń, itp.),

a także odbiór nośników i licencji dla dostarczonych programów sterujących i zarządzających funkcjonalnościami dostarczonych urządzeń.

- 5.3. odbiór jakościowy wykonanych montażu, połączeń i instalacji, w tym instalacji dostarczonego oprogramowania.
- 5.4. odbiór jakościowy i ilościowy innych świadczeń związanych z przedmiotem umowy, w tym szkoleń personelu Zamawiającego.
6. Jeżeli w rezultacie prowadzonych czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niewykonania, niekompletności, wystąpienia wad lub nieprzeprowadzenia niezbędnych prób technicznych i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego – w takim przypadku przyjmuje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w umówionym terminie i tym samym pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego robót, który podpisany, jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron umowy. Odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze zostanie odnotowana w protokole. Odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag, w trakcie czynności odbioru jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu.
8. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres gwarancji i rękojmi.

### **§ 13. Uprawnienia z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości.**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres ..... miesiący (słownie:..... miesiący), na zasadach określonych w OPZ, SWZ, Umowie oraz Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres taki sam jak w punkcie powyższym, licząc od daty odbioru końcowego, na warunkach określonych w załącznikach do niniejszej umowy.
3. W okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Wykonawca gwarantuje realizację usług Gwarancji realizowana jest na zasadach określonych w OPZ, SWZ i niniejszej Umowie.
5. Poza przypadkami określonymi w OPZ, SWZ i niniejszej Umowie Gwarancja realizowana jest na Szczególnych Zasadach Producenta sprzętu lub oprogramowania oferowanych na rynku polskim.

6. Wykonawca, w dacie odbioru końcowego jest zobowiązany wydać Zamawiającemu niezbędne dokumenty gwarancyjne, o których mowa w punkcie § 8.7 wyżej. Dla których Wykonawca nie jest producentem, w formie pisemnej, które będą zawierały zobowiązanie Wykonawcy lub Gwaranta do usunięcia, zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek, zgodnie z warunkami określonymi w dla poszczególnych składników na przedmiotu zamówienia - umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów KC, może powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 Dni Robocze.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w KC.

#### IV. ROZLICZENIA, WARUNKI PŁATNOŚCI, ZABEZPIECZENIA PRAWIDŁOWEGO WYKONANIA UMOWY

##### § 14. Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 3 , Wykonawcy przysługuje łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe:
  - 1.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi ..... złotych brutto (słownie: ..... PLN).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.1 stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy (np.: koszty transportu, koszty opakowania, opłaty, podatki, cła, pozostałe składniki cenotwórcze). Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Płatność wynagrodzenia przysługuje wyłącznie za należyte wykonany przedmiot Umowy, w terminie określonym niniejszą umową, na podstawie stosownych protokołów odbiorów oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z postanowień umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nie podlega waloryzacji ze względu na inflację.

Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli sprzęt i oprogramowanie zostanie dostarczone niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami - do czasu wymiany na sprzęt i oprogramowanie pozbawione uszkodzeń lub innych wad.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z postanowieniami umowy. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonane jednorazowo na podstawie faktury VAT.
8. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Faktura będzie zawierała pozycje dla kategorii kosztów według wskazań Zamawiającego.
10. Dla każdej pozycji Faktura będzie prezentować kwotę netto, kwotę VAT i cenę brutto.
11. Faktury mają być wystawione i dostarczone na adres Zamawiającego, zawierać NIP Zamawiającego oraz numer Umowy, w związku z realizacją której faktura została wystawiona.
12. Dane do faktury: Gmina Miejska Lidzbark Warmiński, Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP: 7431975709.
13. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
14. Za dzień płatności uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego prawidłowego i przyjętego do realizacji przelewu bankowego oraz obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Szczególne zasady płatności.
  - 15.1. Wraz z przedkładaną fakturą VAT lub rachunkiem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego,
  - 15.2. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

#### **§ 15. Wierzytelności.**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w formie cesji, przekazu lub sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jej części, jak również jakiegokolwiek korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Cesja, przekaz lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## V. ZMIANY I ROZWIĄZANIE UMOWY

### § 16. Zmiany Umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzone przez Strony zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie oraz na warunkach przewidzianych w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w przypadku:
  - 4.1. zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadkach określonych poniżej.
  - 4.2. w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy,
  - 4.3. zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
  - 4.4. zmian przepisów wewnętrznych Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
  - 4.5. zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
  - 4.6. zmian w Umowie o dofinansowanie Projektu.
  - 4.7. zmian w zakresie Infrastruktury Zamawiającego,
  - 4.8. zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia,
  - 4.9. w razie wystąpienia obiektywnych zmian, nieprzewidzianych prac, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
  - 4.10. ze względu na postęp techniczny lub technologiczny, w razie wystąpienia zmian sposobu spełnienia świadczenia wskutek zmian technicznych / technologicznych, w szczególności konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań.
  - 4.11. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiający uzyskanie lepszej jakości prac.
  - 4.12. wprowadzenia nowej wersji oprogramowania składającego się na System przez producenta tego oprogramowania,

- 4.13. zaprzestania wykonywania określonych świadczeń przez producenta oprogramowania składającego się na System,
- 4.14. wystąpienia - wynikającej ze specyfiki działalności Zamawiającego - potrzeby w zakresie zmiany terminów wykonania lub Odbioru prac,
- 4.15. wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu i oprogramowania. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę sprzętu i oprogramowania będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu i oprogramowania nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy,
- 4.16. w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- 4.17. każdorazowo dopuszcza się zmiany nieistotne i korzystne dla Zamawiającego. Pojęcie zmiany nieistotne rozumie się w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania.
5. Każdorazowo o wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego, z podaniem faktycznego uzasadnienia wniosku o zmianę umowy. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany. Propozycje zmian powinny zawierać: opis zmiany umowy, uzasadnienie zmiany i wpływ zmiany umowy na termin realizacji.
6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 6.1. opis propozycji zmiany,
  - 6.2. uzasadnienie zmiany,
  - 6.3. opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
7. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie nie stanowią zobowiązania Stron lub poszczególnych Stron do wprowadzania zmian do Umowy.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 8.1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 8.2. danych teled adresowych lub danych rejestrowych,

8.3. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

#### § 17. **Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego.**

1. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wraz wystąpieniem okoliczności określonych w Ustawie Kodeks Cywilny, wystąpieniem okoliczności uniemożliwiających kontynuowanie inwestycji / Umowy, bądź wystąpieniem okoliczności wymienionych w paragrafie.
2. W przypadku jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z wymagań określonych OPZ, SWZ oraz w niniejszej Umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy.
3. W przypadku jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie wywiązuje się z wymagań określonych SWZ oraz w niniejszej umowie Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 4.1. z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 4.2. podzleca całość dostaw bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 4.3. suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1.1 umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W przypadku określonym w punkcie 0 wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Wypowiedzenie Umowy wywołuje skutki określone w niniejszym paragrafie.
8. Odstąpienie od Umowy może nastąpić jeśli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy nastąpi po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie jednostronnie wyznaczonego odpowiedniego terminu ich usunięcia.



10. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenia wykonane i odebrane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub inne roszczenia.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 18. Poufność informacji i ochrona danych osobowych.

1. Strony ustalają, iż wszystkie informacje i dane dotyczące umowy, jak również wszelkie informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji umowy, w jakikolwiek sposób, zamierzony czy przypadkowy, będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiegokolwiek informacje dotyczące szczegółów niniejszej Umowy, Stron niniejszej Umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiegokolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
3. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 3.1. zachowania poufności danych i baz danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym nieujawniania jakiegokolwiek Informacji Chronionych,
  - 3.2. zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników danych zawierających Informacje Chronione.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób i stron, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Danych Osobowych i Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności.
5. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu każda ze Stron Umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych z dołożeniem, co najmniej takiej staranności, jakiej dokłada w celu ochrony swoich własnych informacji poufnych.
6. Strona otrzymująca Informacje poufne może ujawnić je jedynie swoim upoważnionym pracownikom.

7. Wykonawca zapewni przestrzeganie poufności Informacji Chronionych przez pracowników bądź osoby, z których pomocą wykonuje on Umowę,
8. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom oraz podwykonawcom, wyłącznie, gdy jest to konieczne do wykonania Umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców jak za własne działania bądź zaniechania.
9. Zobowiązanie do zachowania poufności Informacji Poufnych nie obowiązuje Strony otrzymującej w przypadku, gdy Informacja Poufna:
  - 9.1. jest lub stanie się publicznie znana bez naruszenia przez Stronę otrzymującą zobowiązania do zachowania poufności na podstawie niniejszej Umowy,
  - 9.2. podlega ujawnieniu ze względu na obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy o dostępie do informacji publicznej, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych,
  - 9.3. zostanie otrzymana przez Stronę otrzymującą od osoby trzeciej bez naruszenia zobowiązania do poufności ciążącego na osobie trzeciej,
  - 9.4. zostanie ujawniona na żądanie właściwych organów władzy państwowej, samorządowej lub sądu zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa,
  - 9.5. zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Strony ujawniającej,
  - 9.6. zostanie opracowana niezależnie, co Strona otrzymująca może udowodnić,
  - 9.7. dotyczy faktu zawarcia Umowy, w tym w związku z uzyskaniem referencji w razie jej prawidłowego wykonania.
10. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę na piśmie oraz poinformować odbiorcę informacji lub materiałów o ich poufnym charakterze.
11. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy.
12. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące Zamawiającego, a zwłaszcza dokumenty i materiały oraz inne dane dotyczące Zamawiającego stanowiące Informacje Poufne Zamawiającego, jakie Wykonawca otrzymał w czasie trwania Umowy, w związku lub przy okazji jej wykonywania w nieprzekraczalnym terminie 10 Dni Roboczych od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego.
13. Administratorem danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych przy użyciu Rozwiązania oraz Infrastruktury Zamawiającego jest Zamawiający.

14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w toku realizacji Umowy stosowania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. 2018 poz. 1000.
15. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO” - strony niniejszej Umowy stwierdzają, że przetwarzanie Danych Osobowych ma charakter na dużą skalę o wysokim ryzyku (art. 28 ust. 3 zdanie wstępne do wyliczenia RODO).
16. Wykonawca jako podmiot który będzie miał dostęp do Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, w szczególności:
  - 16.1. zagwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (art. 28 ust. 1 RODO);
  - 16.2. zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo unijne lub krajowe, wówczas przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny (art. 28 ust. 3 lit. a RODO);
  - 16.3. zobowiązuje się zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy (art. 28 ust. 3 lit. b RODO);
  - 16.4. zobowiązuje się angażować wyłącznie personel - osoby które w formie umowy lub innej złożyły oświadczenie – zobowiązanie o minimalnej treści:
    - a. bieżącego zapoznawania się z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu Ochrony Danych Osobowych,
    - b. zapoznania się i akceptacji wszystkich wymagań Regulaminu Przetwarzania Danych Osobowych Zamawiającego,
    - c. przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Administratora zadaniach,
    - d. bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych do których będą mieć dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Administratora (właściciela Danych Osobowych),
    - e. niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Administratora,
    - f. zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,

- g. ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją danych osobowych, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz przetwarzaniem,
  - h. każdorazowego zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych lub bezpośredniemu przełożonemu.
- 16.5. spełnienie powyższego może się odbyć poprzez podpisanie przez Personel Wykonawcy, przed rozpoczęciem przetwarzania, Upoważnienia do przetwarzania Danych Osobowych według wzoru Zamawiającego.
- 16.6. zobowiązuje się podjąć wszelkie środki technicznej i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku (art. 28 ust. 3 lit. c w związku z art. 32 RODO);
- 16.7. zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, z których Wykonawca korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego niniejszym wyrażoną (art. 28 ust. 2 i ust. 3 lit. d RODO);
- 16.8. nakłada te same określone niniejszą umową obowiązki Wykonawcy na inne podmioty, podwykonawców, z których Wykonawcy korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego (art. 28 ust. 4 i ust. 3 lit. d RODO);
- 16.9. zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków:
- a. odpowiadać na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw (art. 28 ust. 3 lit. e i art. 12–23 RODO), biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne,
  - b. wdrożenia środków bezpieczeństwa, zgłaszania i zawiadomień po naruszeniu ochrony danych osobowych, oceny skutków dla ochrony danych i konsultacji z organem nadzorczym (art. 28 ust. 3 lit. f i art. 32–36 RODO);
- 16.10. udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia ww. obowiązków oraz umożliwić i przyczynia się do przeprowadzania audytów i inspekcji (art. 28 ust. 3 lit. g RODO).
17. Wykonawca oświadcza, że prowadzi bieżące szkolenia Personelu z zakresu przetwarzania Danych Osobowych.
18. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania i do niepowierzania Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego innym podmiotom, bez wyraźniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 18.1. Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.
19. W przypadku konieczności zawarcia odrębnej Umowy na przetwarzanie Danych Osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia takiej Umowy Przetwarzania Danych Osobowych,

która w sposób szczegółowy określi zobowiązania Stron, warunki przetwarzania Danych Osobowych, w tym rodzaje Danych Osobowych, Kategorii osób oraz zakresów przetwarzania Danych Osobowych.

19.1. Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.

20. Wykonawca oświadcza, że za działania Personelu, podwykonawców i ich Personelu odpowiada tak jak za działania własne.
21. Wykonawca zobowiązuje się ponieść konsekwencje nieuprawnionego przetwarzania, czy udostępniania danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązany jest przy przetwarzaniu Danych Osobowych powierzonych mu przez Zamawiającego stosować wszystkie prawem wymagane środki techniczne i organizacyjne oraz środki adekwatne, mające na celu zapewnienie ochrony przetwarzanych Danych Osobowych, w tym zwłaszcza przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapobiegać udostępnieniu ich osobom nieupoważnionym.
23. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną kontrolę nad przetwarzaniem Danych Osobowych od momentu przekazania ich przez Zamawiającego do momentu ponownego zwrotu baz Zamawiającemu. Kontrola winna w szczególności obejmować ewentualne wprowadzanie danych do baz, osoby dokonujące tych wprowadzeń i cel ich dokonania, jak również cel i zakres przesyłania danych.
24. Wykonawca zapewni, by w przetwarzaniu Danych Osobowych uczestniczyły wyłącznie osoby wskazane przez Wykonawcę, które uzyskały imienne upoważnienie od Wykonawcy lub od Zamawiającego, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
25. Wykonawca zobowiązuje się usunąć ze swoich zbiorów danych bądź nośników danych, wszelkie Dane Osobowe uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy od Zamawiającego niezwłocznie po zaprzestaniu ich użytkowania w związku i zakresie objętym Umową, nie później jednak niż w terminie 20 Dni Roboczych od wygaśnięcia bądź rozwiązania niniejszej Umowy.
26. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia kontroli poprawności przetwarzania danych osobowych.
27. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania zaleceń kontroli.
28. Strony zgodnie oświadczają, iż wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z porozumienia o przetwarzaniu danych osobowych odbywać się będzie w ramach Wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
29. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności stwarzających zagrożenie dla zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego.

### § 19. Kary Umowne.

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach opisanych w niniejszej Umowie oraz na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa.
2. W zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za zwłokę oznacza odpowiedzialność Wykonawcy za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub określonego zgodnie z postanowieniami Umowy, chyba że takie opóźnienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym, do pełnej wysokości szkody. Zasada ta dotyczy wszystkich kar umownych zastrzeżonych w Umowie na rzecz Zamawiającego.
4. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara umowna. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie, kary te podlegają sumowaniu.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 5.1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy,
  - 5.2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5.3. za zwłokę w wykonaniu Usług Rękojmi i Gwarancji w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto Umowy, określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5.4. w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych, o których mowa w § 18 wyżej - w wysokości 5 000,00 PLN, za każdy przypadek naruszenia.
6. Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa w ust. 5 wyżej nie ma zastosowania w odniesieniu do szkód wyrządzonych drugiej Stronie Umowy umyślnie oraz w wyniku rażącego niedbalstwa.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji, w których konieczne będzie naliczenie kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar
8. Dokonanie Odbioru lub Odbioru Końcowego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności, jeżeli na podstawie dotychczasowych prac Wykonawca wiedział lub jako profesjonalista powinien był wiedzieć, że Produkty odebrane przez Zamawiającego nie spełniają wymagań określonych w Umowie (wraz z Załącznikami) lub OPZ oraz nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego

wykonania Umowy, w tym również ma prawo do naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy.

9. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie, nie pokrywa poniesionej szkody, to każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.
11. Zapłata kary umownej może nastąpić przez:
  - 11.1. potrącenie z przysługującej drugiej stronie należności lub,
  - 11.2. jej zapłatę w wymaganym okresie na podstawie wezwania.
12. Termin zapłaty kary umownej wynosi 10 Dni Kalendarzowych licząc od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty; w razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
13. Zapłata jakiegokolwiek kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy.
14. Suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1.1 umowy.

#### **§ 20. Siła wyższa.**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli szkody takie zostały wyrządzone wskutek działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenia zewnętrzne, zdarzenia losowe, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom w działaniu racjonalnym nie można było zapobiec, nie można było uniknąć ani jej przewyciężyć, niezależne od Stron, na które Strony nie mają wpływu. Zdarzenia takie jak: działania sił przyrody (w tym pożar, powódź), kataklizmy, klęski żywiołowe, wojna, strajk, zamieszki, akt terrorystyczny, o ile Strona Umowy powołująca się na powyższe okoliczności powiadomi o tym fakcie drugą stroną Umowy w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zdarzenia.
2. W przypadku wystąpienia działania siły wyższej, które ma wpływ na realizację Umowy, Strony niezwłocznie uzgodnią sposób dalszego postępowania.

#### **§ 21. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie prace prowadzone w ramach niniejszej umowy realizowane w Siedzibie Zamawiającego będą potwierdzane protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do niniejszych istotnych postanowień Umowy. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji, o ile nie ustalono inaczej.
3. Strony dopuszczają inne formy jak pisemna, np. e-mail.
  - 3.1. W przypadku zastosowania innej formy, np. e-mail strona na żądanie drugiej, bezzwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
4. Strony poinformują się wzajemnie, bezzwłocznie o zmianie adresu lub siedziby, danych kontaktowych niezbędnych do wykonywania niniejszej Umowy. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres, dane kontaktowe wskazane w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
5. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.
6. W przypadku rozbieżności postanowień dokumentu Umowy z postanowieniami zawartymi w Załącznikach rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w Umowie.
7. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na stronach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 9.1. Załącznik nr 1 - OPZ opracowana przez Zamawiającego, zakres dla przedmiotowego zadania,
  - 9.2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,
  - 9.3. Karty Upnień Zamawiającego z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości.

**ZAMAWIAJĄCY:**

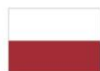
**WYKONAWCA:**

\*- niepotrzebne skreślić/ usunąć

**UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.



*(Projektowane postanowienia umowy)*Rzeczpospolita  
Polska

Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miejską Lidzbark Warmiński**, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, (NIP: 7431975709, REGON: 510743500), zwaną w dalszej treści umowy: „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. ....  
z kontrasygnatą.....

a

wpisanym/wpisaną\* do .....(NIP: ....., REGON: ....., )  
zwanym/zwaną\* w dalszej treści umowy: „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. ....  
2. ....

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

o następującej treści:

**Preambuła**

Biorąc pod uwagę, że:

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania władającym językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należyłą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- Oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszego Kontraktu,
- Przedmiotem Umowy jest: **Dostawa centralnej platformy e – usług mieszkańca – Aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej** (dostawa sprzętu i usługi wdrożenia) w ramach Projektu pn.: „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dalej zwanej „Projektem” lub „Produktem”,
- Wykonawca gwarantuje długoterminową bezpieczną i zgodną z założonymi parametrami użytkowymi pracę Oprogramowania,

Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

### **§ 1. Interpretacja zapisów Umowy**

1. Strony uznają Definicje wskazane w OPZ, będącym załącznikiem do Umowy.
2. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Pierwszeństwo w interpretacji mają zapisy Umowy, Oferty Wykonawcy.
4. Ilekroć w umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu umowy wynika wyraźnie coś innego.
5. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
6. Wszelkie dokumenty wzajemnie przekazywane przez Strony w okresie obowiązywania umowy będą sporządzane w języku polskim.
  - 6.1 dopuszcza się język angielski dla powszechnie rozumianych wyrażeń,
  - 6.2 dopuszcza się język angielski dla uznawanych zwrotów technicznych,
  - 6.3 dopuszcza się język angielski dla części Dokumentacji z zakresu opisu konfiguracji aplikacji na poziomie kodów systemowych.
7. Śródtytuły nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
8. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, jeżeli nie określono inaczej, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami K.C..
9. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, w szczególności KC.
10. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.

### **§ 2. Sposób komunikowania się Stron.**

1. O ile szczegółowe postanowienia umowy nie stanowią inaczej, strony umowy zgodnie ustalają, że dokonywanie zatwierdzeń, przekazywanie informacji i powiadomień, wydawanie poleceń lub zgód, będzie się odbywało w formie pisemnej przekazywanej osobiście za pokwitowaniem, pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną bądź faksem, na dane kontaktowe:

1.1 na adres Zamawiającego:

**Gmina Miejska Lidzbark Warmiński,**

Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14,

11 - 100 Lidzbark Warmiński,

Faks: 89 767 23 03, e-mail: um@lidzbarkw.pl,

1.2 na adres Wykonawcy:

.....

2. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej lub faksu w celu wykonania czynności o której mowa w ust. 1, Strona otrzymująca niezwłocznie potwierdza pisemnie Stronie przekazującej na jej wyraźne żądanie, fakt otrzymania przekazanej wiadomości.
3. Zamawiający do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

Imię i nazwisko	telefon	e-mail

Imię i nazwisko	telefon	e-mail

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany personalnej osób, o których mowa w punkcie § 2.3 wyżej, przy czym strony ustalają, że zmiany takie nie stanowią zmiany umowy.
5. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 2 dni, powiadomi Wykonawcę o przeprowadzonej zmianie.
6. Wykonawca do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:

Imię i nazwisko	telefon	e-mail

Imię i nazwisko	telefon	e-mail

7. Wykonawca w toku realizacji niniejszej Umowy zobowiązany jest do komunikowania się z Zamawiającym wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2011 Nr 43, poz. 224). Wymóg posługiwania się językiem polskim dotyczy wszelkich środków porozumienia się pomiędzy Stronami, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym a zespołem Wykonawcy.
8. Upoważnieni mogą dokonać Zgłoszeń Serwisowych do Wykonawcy za pośrednictwem:

- 8.1 Telefonu na numer (.....);
- 8.2 Poczty elektronicznej na adres e-mail (.....);
- 8.3 Portalu Serwisowego w sposób opisany w instrukcji dostarczonej przez Wykonawcę (.....).
9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić przyjęcie Zgłoszenia Serwisowego poprzez przesłanie informacji o przyjęciu Zgłoszenia do Zamawiającego na adres e-mail: ( ..... ) lub w Portalu Serwisowym.
10. O ewentualnej zmianie w/w adresów Wykonawca poinformuje Zamawiającego przynajmniej na 5 Dni Roboczych przed zmianą tych danych.

## II. PRZEDMIOT UMOWY I TERMINY REALIZACJI

### § 3. Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę dostawy oprogramowania z uwzględnieniem ust. 4 poniżej, wraz z udzieleniem gwarancji rękojmi w ramach Projektu o którym mowa w Preambule w punkcie c), dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego", w zakres której wchodzi:
- 1.1 Dostawa i Wdrożenie systemu Zarządzania zasobami informacji przestrzennych.
- 1.2 Aktualizacje oprogramowania.
- 1.3 Umożliwienie dokonywania zgłoszeń serwisowych.
- 1.4 Świadczenie Gwarancji i Rękojmi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - Załącznik Nr 1 – stanowiący integralną część Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Umowy określony w ust.1 jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, a także spełnia wymagania techniczne i wymagania funkcjonalne podane przez Zamawiającego w OPZ oraz przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
4. Przedmiot umowy obejmuje też wykonanie wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających wprost z umowy lub zapisów OPZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności:
- 4.1 transport nośników oprogramowania, ewentualnie urządzeń składających się na przedmiot zamówienia, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego, a także wniesienie do wyznaczonego pomieszczenia Zamawiającego (drugie piętro budynku, bez windy),
- 4.2 dostarczenie licencji na wszelkie dostarczane oprogramowanie określone w OPZ,
- 4.3 uruchomienie, wdrożenie oprogramowania, zmontowanie, podłączenie, i uruchomienie dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego we wskazanych przez niego pomieszczeniach,

w tym instalacja wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami sprzętu,

4.4 zapewnienie wsparcia technicznego dla przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w ofercie Wykonawcy.

#### **§ 4. Terminy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w sposób następujący:
  - 1.1 Wykonanie dostaw, zmontowanie, podłączenie i uruchomienie dostarczonego sprzętu nie później niż do dnia .....,
  - 1.2 W terminie 10 Dni Roboczych Wykonawca opracuje szczegółowy Harmonogram dostaw i wdrożenia.
2. Termin dostawy będzie każdorazowo uzgadniany (jednak nie później niż na 5 Dni Robocze przed terminem dostawy), według procedury wskazanej w OPZ i niniejszej Umowie z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
3. Termin dostawy jest to termin zakończenia prawidłowo wykonanych dostaw i usług.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi nie później, niż 14 Dni Roboczych od momentu jego zrealizowania.
5. Wykonawca oświadcza posiadanie świadomości tego, że terminowość dostaw i usług ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca gwarantuje, że dostawa przedmiotu zamówienia i zakończenie Projektu nastąpi we wskazanym terminie.
6. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu, nie później niż na 3 Dni Robocze przed upływem terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Instrukcji, Certyfikatów, Deklaracji, Licencji oraz wszelkich innych dokumentów, których przedłożenia zażądał Zamawiający w zapisach OPZ.
7. Nie przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji w wyżej wskazanym terminie, stanowi podstawę do odmowy rozpoczęcia odbiorów i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, co oznacza, że Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.

### III. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON.

#### **§ 5. Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego oraz zarządzanie realizacją umowy**

1. Zaangażowanie swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych.
2. Zamawiający będzie miał uprawnienie przekazania podmiotowi trzeciemu prawa wykonywania nadzorów, weryfikacji, audytów i kontroli.
3. Zamawiający będzie zobowiązany do działania zgodnie z zapisami umowy, a w szczególności do:

- 3.1 zapewnienia Wykonawcy, w godzinach pracy Zamawiającego, możliwości realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego oraz korzystania z pomieszczeń do dostarczenia, montażu oraz podłączenia i instalacji dostarczanych urządzeń,
- 3.2 niezwłocznego przystępowania do odbiorów przedmiotu umowy,
- 3.3 terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
- 3.4 współpracy z Wykonawcą w bieżących kwestiach dotyczących realizacji umowy.

## **§ 6. Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotu umowy zapewni profesjonalny personel posiadający doświadczenie, wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag i zastrzeżeń, a także do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby należącej do personelu Wykonawcy, która pomimo udzielonego upomnienia:
  - 2.1 uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  - 2.2 wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - 2.3 nie stosuje się do postanowień umowy lub przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 2.4 stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego lub osób trzecich,
3. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 4 niżej, wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj. od daty podpisania do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy, osób wykonujących czynności polegające na:
  - 3.1 Instalowaniu oprogramowania,
4. Wymogi określone przez Zamawiającego w ust. 3 nie dotyczą osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i w jej ramach wykonujących na rzecz Wykonawcy czynności określone przez Zamawiającego w ust.3 wyżej.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 3 wyżej. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 5.1 oświadczeń Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenia te muszą zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na

podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 5.2 poświadczono za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania;
- 5.3 zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5.4 poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
- 5.5 żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania określonego wymogu przez Wykonawcę, podwykonawcę,
- 5.6 przeprowadzać kontrole na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę dowodów określonych w ust. 5, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w ust.3.
7. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
8. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### § 7. Podwykonawcy.

- Wykonawca wykona osobiście następujące prace: .....
- Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi / z udziałem podwykonawców:

Lp.	Podwykonawcy:	Zakres czynności:
1.	Podwykonawca 1	Zakres czynności
2.	Podwykonawca 2	Zakres czynności
3.	Nie dotyczy	Nie dotyczy

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 4.1 terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi,
  - 4.2 w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
    - a. przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,
    - b. Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 5.1 uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 5.2 uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usługi przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
9. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi przez Podwykonawcę.



10. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 Dni Roboczych od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
12. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
13. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
15. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
16. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 Dni Roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.
18. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 16 i ust. 17 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
19. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).

20. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
22. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.
23. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi pracami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
24. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
25. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

#### **§8. Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza przyjęcie do wiadomości, iż celem Zamawiającego jest otrzymanie dzieła w postaci wdrożonego, w pełni funkcjonalnego Rozwiązania, które będzie obsługiwane przez odpowiednio liczny personel Zamawiającego i w związku z tym oświadcza, że wykona takie dzieło. Wykonawca oświadcza dalej, że jest świadomy, że w celu zapewnienia powodzenia tego Projektu został wybrany jako jego Wykonawca i w związku z tym jest odpowiedzialny za jego wykonanie, koordynację i nadzorowanie wszystkich prac i innych czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, chyba że zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wykonanie takich prac leży po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy i do wykonania wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających z zapisów niniejszej umowy, mając na uwadze cel dla jakiego niniejsza umowa jest zawierana tj. realizacja Projektu pn. „Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko, oraz ponosi odpowiedzialność za jakość przedmiotu dostawy, jego zgodność z wymogami określonymi przez Zamawiającego, a także za jakość wszelkich świadczeń i czynności wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy do dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na naradach organizacyjnych obecności wyznaczonych przez niego osób.
6. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
  - 6.1 powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu i oprogramowania stanowiącego przedmiot dostawy na co najmniej 5 Dni Roboczych przed terminem tej dostawy,
  - 6.2 dostarczenia sprzętu i oprogramowania na swój koszt i ryzyko, w tym załadunku i rozładunku,
  - 6.3 fizycznego wniesienia sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
  - 6.4 zamontowania, podłączenia i uruchomienia dostarczonego rozwiązania, w tym instalacji wszelkiego oprogramowania sterującego i zarządzającego funkcjonalnościami urządzeń, według wymagań OPZ,
  - 6.5 zapewnienia i dysponowania zasobami technicznymi w ilości i asortymencie niezbędnym dla prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
  - 6.6 stosowania się do dyspozycji Zamawiającego o ile nie są one sprzeczne z niniejszą umową lub warunkami określonymi w OPZ,
  - 6.7 zatrudniania odpowiedniej liczby pracowników i zaangażowania osób posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania powierzonych im czynności objętych umową,
  - 6.8 przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów w zakresie zabezpieczenia społecznego w stosunku do osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz swoich pracowników,
7. Wykonawca ma także obowiązek przekazania Zamawiającemu wraz z dostarczonym rozwiązaniem:
  - 7.1 pełną wymaganą Dokumentację techniczną, organizacyjną, użytkową i powykonawczą zrealizowanych usług i wykonanego Rozwiązania,
  - 7.2 deklaracji zgodności i inne dokumenty potwierdzające pochodzenie urządzeń (zgodnie z warunkami sprecyzowanymi w OPZ),
  - 7.3 dokumentacji użytkownika w języku polskim lub angielskim,
  - 7.4 materiały instruktażowe, służące do przeprowadzenia instruktaży wykładowych i stanowiskowych, będą dostarczone w wersji papierowej, trwale złączone, np. zbindowane w ilości zgodnej z liczbą uczestników instruktażu oraz w postaci elektronicznej, nieedytowalnej, np. PDF.
  - 7.5 dokumentów gwarancyjnych, ewentualnie dostępu do www wskazującego status gwarancji ,
  - 7.6 oświadczeń, że dostarczane urządzenia i oprogramowanie pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich,
8. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych,

uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań oraz bezpieczeństwo swojego personelu.

### **§ 9. Zasady realizacji Projektu, zobowiązania Wykonawcy.**

1. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najkorzystniejszej realizacji Umowy, w szczególności do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy.
2. W okresie trwania Umowy, Zamawiający ma prawo kontroli prawidłowości realizacji obowiązków Wykonawcy. Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zauważy lub podejrzewać będzie przyjęcie nieprawidłowych założeń lub podjęcie niewłaściwej decyzji przez Wykonawcę, niezwłocznie przekaże Wykonawcy odpowiednią pisemną informację w tym zakresie.
3. Zamawiający będzie zgłaszał wszelkie nieprawidłowości w realizacji Umowy i w funkcjonowaniu Oprogramowania oraz konieczność wykonania prac serwisowych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za informowanie Zamawiającego o zakresie wymaganej współpracy w toku realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni i wymagany potencjał do realizacji Umowy, wiedzę fachową, doświadczenie, warunki organizacyjne, środki, dysponuje odpowiednim personelem, dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy aby zrealizować przedmiot Umowy w sposób profesjonalny i z należytą starannością umożliwiającą spełnienie wymagań i osiągnięcie celów funkcjonalnych i technicznych określonych w Umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, wdrożenia i świadczenia objętych Umową dostaw i usług w zakresie Rozwiązania z należytą najwyższą profesjonalną starannością, właściwą dla tego rodzaju usług, dbałością o interesy Zamawiającego, z zastosowaniem najlepszych praktyk, z uwzględnieniem profesjonalnej obsługi wdrożeń systemów informatycznych, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia a dostarczone Produkty spełnią wymagane kryteria jakości i akceptacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostaw i usług określonych w niniejszej Umowie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem przepisów polskiego i europejskiego prawa, a w szczególności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym i wykonać wszystkie elementy zamówienia terminowo zgodnie z zapisami zawartymi w Umowie, SWZ, OPZ i zgodnie z Harmonogramem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania, iż wszystkie prace prowadzone u Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą prowadzone w sposób minimalizujący zakłócenia w pracy oraz organizacji pracy Zamawiającego, w trybie ustalonym przez Strony.
10. Czynności z zakresu wdrażania, instruktaży, serwisu i konserwacji Rozwiązania, odbiorów odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, o ile Strony nie postanowią inaczej.
11. Wykonawca dostarczy sprzęt i oprogramowanie na własny koszt i na własne ryzyko na adres Zamawiającego, według procedury opisanej w OPZ. W tym transport do Zamawiającego, załadunek, rozładunek i dostarczenie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w jego siedzibie.
12. Wykonawca ubezpieczy przedmiot umowy (sprzęt) do momentu przejścia go przez Zamawiającego.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie § 3 wyżej wynikłe w trakcie transportu.
14. Termin dostawy będzie każdorazowo uzgadniany (jednak nie później niż na 3 Dni Robocze przed terminem dostawy), według procedury wskazanej w OPZ i niniejszej Umowie z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
15. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa.
16. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie zaopatrzone będzie w instrukcję opisy techniczne i karty gwarancyjne, licencje, według wymagań Umowy i wszystkie inne dokumenty niezbędne do ich prawidłowej eksploatacji w miejscu pracy.
17. Prawo własności do dostarczonego zgodnie z umową sprzętu i oprogramowania przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu Protokołu Odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie).
18. W toku realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o prawdopodobnych przyszłych zdarzeniach i okolicznościach, wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin wykonania, bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie Kierownikowi Projektu oraz Kierownikowi Zespołu Wykonawcy ze wskazaniem jednocześnie szczegółowo stwierdzonych nieprawidłowości.
19. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego uzyskanej w formie pisemnej, nie może powierzyć realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom w innym zakresie, niż zostało to określone w Ofercie.

20. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania Infrastruktury Zamawiającego, Dokumentacji oraz innych dokumentów i danych przekazanych przez Zamawiającego tylko i wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich przypadkach naruszenia zapisów projektu i wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy jego realizacji.
22. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez niego umowy i umożliwienia dokonywania kontroli prawidłowości wykonania umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego nadzoru i koordynacji działań związanych z wykonywaniem Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości oraz terminowości prac realizowanych w ramach Umowy.
24. Wykonawca gwarantuje ciągłość świadczenia usług oddelegowując do wykonania Umowy odpowiedni Zespół Wykonawcy, tj. wszyscy członkowie Zespołu Wykonawcy, realizujący prace w ramach Umowy, będą posiadali umiejętności, kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom oraz będą spełniali wymagania specjalistyczne w związku z wykonywaniem powierzonych im zadań.
25. Z uwzględnieniem zobowiązań Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i efektywne zarządzanie oraz realizację Umowy, Wdrożenie Rozwiązania oraz zapewnienie przez czas wskazany w Umowie usług Rozwoju oraz wykonywania zobowiązań w ramach Gwarancji.
26. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania niniejszej Umowy wszelkie niezbędne prawa, w tym autorskie prawa majątkowe lub licencje do oprogramowania, dokumentacji i narzędzi, którymi będzie posługiwał się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
27. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
28. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 Dni od wystąpienia tych okoliczności.
29. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 Dni Roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
30. W okresie trwania Umowy i w okresie Rękojmi i Gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do poddania się kontroli upoważnionych organów w zakresie objętym przedmiotem Umowy.

31. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy, niezależnie od terminu, jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników.
32. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłową organizację wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności w zakresie wskazywania z odpowiednim wyprzedzeniem koniecznego zaangażowania pracowników Zamawiającego i wymaganej dyspozycyjności.
33. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

#### **§10. Dokumentacja.**

1. Wykonawca opracuje i przygotuje wszelkie wymagane dokumenty, uwzględniając wytyczne Zamawiającego.
2. Dokumenty przekazane Zamawiającemu będą sporządzone w języku polskim.
3. Dokumenty wymagające akceptacji, w tym Raporty i objęte procedurą odbiorów, zostaną przekazane w postaci elektronicznej, np. skanu, na adres e-mail Koordynatora/Kierownika Projektu i osób sprawujących nadzór nad projektem.
4. Dokumenty będą przekazywane minimum w jednej wersji papierowej, trwale złączonej, w wersji nieedytowalnej, np. PDF i w formie umożliwiającej ich edycje.
5. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu do odbioru będzie przekazana przez Wykonawcę w sposób uporządkowany w postaci elektronicznej na płycie CD / DVD / PenDrive / e-mail w wersji nieedytowalnej, np. PDF i w formie umożliwiającej ich edycje.
6. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej nie może posiadać zabezpieczeń przed drukowaniem i kopiowaniem treści.
7. Wykonawca zobowiązuje się do gromadzenia, oznaczania i przekazywania Zamawiającemu wszelkich dokumentów sporządzanych przez siebie i otrzymywanych w ramach projektu w sposób wskazany przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów dotyczących realizacji umowy i przekazywania ich systematycznie do Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

10. W okresie trwania Rękojmi i Gwarancji, o zakończeniu instalacji aktualizacji, Wykonawca każdorazowo dostarczy Zamawiającemu Dokumentację Rozwiązania po aktualizacji.
11. W okresie trwania Umowy i po jej wykonaniu Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień i udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów na wezwanie Zamawiającego i uprawnionych organów kontrolnych.
12. Na piętnaście dni kalendarzowych przed upływem Rękojmi i Gwarancji, Wykonawca prześle Zamawiającemu aktualną Dokumentację, zgodną z najnowszą wersją Rozwiązania.

### **§ 11. Prawa własności intelektualnej, Licencje.**

1. Wykonawca oświadcza, że wytwarzanie Produktów w ramach niniejszej Umowy, w tym oprogramowania i Dokumentacji oraz korzystanie przez Zamawiającego z Produktów przekazanych Zamawiającemu w ramach wykonywania niniejszej Umowy oraz z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, praw własności wzorów przemysłowych, itp. nabytych w związku z niniejszą Umową, nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
2. Wykonawca gwarantuje spełnienie wymagań dotyczących przeniesienia Praw Majątkowych określonych w OPZ.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie / zapewni udzielenie lub udzieli mu wymaganych licencji, lub w inny dopuszczony umową sposób upoważni go do korzystania z oprogramowania oraz innych dóbr własności intelektualnej wytworzonych bądź dostarczonych w ramach umowy.
4. przypadku oferowania rozwiązań dla których Wykonawca nie jest producentem, zgodnie z wymaganiami dla dokumentacji, przekazuje dokumenty potwierdzające prawa o których mowa w ust. 0 wyżej.
5. Z chwilą przyjęcia (odbioru) przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość nieograniczonych czasowo oraz terytorialnie niewyłącznych licencji / praw autorskich - niezbędnych do korzystania z przekazanych programów komputerowych przeznaczone do sterowania urządzeniami, systemami komputerowymi, sieciami teleinformatycznymi, itp., zwanych dalej utworami. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników, na których je utrwalono, i które prześle Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.



6. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego praw zależnych do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
  - 6.1 trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
  - 6.2 wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 6.3 tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 6.4 rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii;
  - 6.5 wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie;
7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę dokumentacji w ramach umowy, Wykonawca:
  - 7.1 przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie i wszelkie skutki takich zdarzeń,
  - 7.2 w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
  - 7.3 poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

## **§12. Odbiór końcowy.**

1. Czynności odbioru końcowego rozpoczynają się po dostarczeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych rozwiązań oraz wykonaniu wszelkich świadczeń i innych obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem:
  - 1.1 powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  - 1.2 przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 8.7 wyżej i w §10 niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego, zaś w czynnościach odbioru mają prawo uczestniczyć członkowie komisji w osobach:

- 2.1 co najmniej jednego i nie więcej niż trzech przedstawicieli Wykonawcy,
- 2.2 nie więcej niż trzech pracowników Zamawiającego,
- 2.3 inżyniera projektu zaangażowanego przez Zamawiającego,
3. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przeprowadza wszystkie niezbędne próby techniczne i sprawdzenia, umożliwiając udział przedstawicieli Zamawiającego w tych próbach i sprawdzeniach.
4. Zamawiający wskazuje datę odbioru końcowego w terminie 5 Dni Roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 8.7 wyżej i w § 10, pod warunkiem nie wniesienia zastrzeżeń w zakresie poprawności lub kompletności przekazanej dokumentacji. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji w zakresie poprawności lub kompletności dokumentacji, stanowi podstawę do odmowy określenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego – w takiej sytuacji Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy co uprawnia Zamawiającego do naliczania odpowiednich kar umownych z tego tytułu licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o wniesionych zastrzeżeniach do dnia właściwego uzupełnienia dokumentacji przez Wykonawcę.
5. Odbiór końcowy obejmuje następujące czynności:
  - 5.1 odbiór ilościowy polegający na sprawdzeniu i potwierdzeniu prawidłowej ilości i kompletności dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz zgodności ich parametrów technicznych z warunkami OPZ oraz ofertą Wykonawcy,
  - 5.2 odbiór dokumentacji wymaganej zgodnie z zapisami OPZ dla dostarczonych urządzeń (deklaracji zgodności, dokumentacji użytkownika, kart gwarancyjnych i oświadczeń, itp.), a także odbiór nośników i licencji dla dostarczonych programów sterujących i zarządzających funkcjonalnościami dostarczonych urządzeń.
  - 5.3 odbiór jakościowy wykonanych montażu, podłączeń i instalacji, w tym instalacji dostarczonego oprogramowania.
  - 5.4 odbiór jakościowy i ilościowy innych świadczeń związanych z przedmiotem umowy, w tym szkoleń personelu Zamawiającego.
6. Jeżeli w rezultacie prowadzonych czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niewykonania, niekompletności, wystąpienia wad lub nieprzeprowadzenia niezbędnych prób technicznych i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego – w takim przypadku przyjmuje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu

umowy w umówionym terminie i tym samym pozostaje w zwłóce z wykonaniem przedmiotu umowy.

7. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego robót, który podpisany, jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron umowy. Odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze zostanie odnotowana w protokole. Odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag, w trakcie czynności odbioru jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu.
8. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres gwarancji i rękojmi.

### **§13. Uprawnienia z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości.**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres ..... miesięcy (słownie:..... miesięcy), na zasadach określonych w OPZ, SWZ, Umowie oraz Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres taki sam jak w punkcie powyższym, licząc od daty odbioru końcowego, na warunkach określonych w załącznikach do niniejszej umowy.
3. W okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Wykonawca gwarantuje realizację usług Gwarancji realizowana jest na zasadach określonych w OPZ, SWZ i niniejszej Umowie.
5. Poza przypadkami określony w OPZ, SWZ i niniejszej Umowie Gwarancja realizowana jest na Szczególnych Zasadach Producenta sprzętu lub oprogramowania oferowanych na rynku polskim.
6. Wykonawca, w dacie odbioru końcowego jest zobowiązany wydać Zamawiającemu niezbędne dokumenty gwarancyjne, o których mowa w § 8.7 wyżej. Dla których Wykonawca nie jest producentem, w formie pisemnej, które będą zawierały zobowiązanie Wykonawcy lub Gwaranta do usunięcia, zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek, zgodnie z warunkami określonymi w dla poszczególnych składników na przedmiotu zamówienia - umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów KC, może powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 Dni Robocze.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w KC.

#### IV. ROZLICZENIA, WARUNKI PŁATNOŚCI, ZABEZPIECZENIA PRAWDŁOWEGO WYKONANIA UMOWY

##### **§14 Wynagrodzenie i warunki płatności.**

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 3, Wykonawcy przysługuje łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe:
  - 1.1 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi ..... złotych brutto (słownie: ..... PLN).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.1 stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy (np.: koszty transportu, koszty opakowania, opłaty, podatki, cła, pozostałe składniki cenotwórcze). Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Płatność wynagrodzenia przysługuje wyłącznie za należyte wykonany przedmiot Umowy, w terminie określonym niniejszą umową, na podstawie stosownych protokołów odbiorów oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z postanowień umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nie podlega waloryzacji ze względu na inflację.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli sprzęt i oprogramowanie zostanie dostarczone niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami - do czasu wymiany na sprzęt i oprogramowanie pozbawione uszkodzeń lub innych wad.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z postanowieniami umowy. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonane jednorazowo na podstawie faktury VAT.
9. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Faktura będzie zawierała pozycje dla kategorii kosztów według wskazań Zamawiającego.
11. Dla każdej pozycji faktura będzie prezentować kwotę netto, kwotę VAT i cenę brutto.

12. Faktury mają być wystawione i dostarczone na adres Zamawiającego, zawierać NIP Zamawiającego oraz numer Umowy, w związku z realizacją której faktura została wystawiona.
13. Dane do faktury: Gmina Miejska Lidzbark Warmiński, Ulica: Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP: 7431975709.
14. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
15. Za dzień płatności uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego prawidłowego i przyjętego do realizacji przelewu bankowego oraz obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Szczególne zasady płatności.
  - 16.1 Wraz z przedkładaną fakturą VAT lub rachunkiem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego,
  - 16.2 Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

### **§15. Wierzytelności.**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w formie cesji, przekazu lub sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jej części, jak również jakiegokolwiek korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Cesja, przekaz lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## V. ZMIANY I ROZWIĄZANIE UMOWY

### **§16. Zmiany Umowy.**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzone przez Strony zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie oraz na warunkach przewidzianych w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w przypadku:
  - 4.1 zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadkach określonych poniżej.
  - 4.2 w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy,
  - 4.3 zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,

- 4.4 zmian przepisów wewnętrznych Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
- 4.5 zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
- 4.6 zmian w Umowie o dofinansowanie Projektu.
- 4.7 zmian w zakresie Infrastruktury Zamawiającego,
- 4.8 zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia,
- 4.9 w razie wystąpienia obiektywnych zmian, nieprzewidzianych prac, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 4.10 ze względu na postęp techniczny lub technologiczny, w razie wystąpienia zmian sposobu spełnienia świadczenia wskutek zmian technicznych / technologicznych, w szczególności konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań.
- 4.11 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości prac.
- 4.12 wprowadzenia nowej wersji oprogramowania składającego się na System przez producenta tego oprogramowania,
- 4.13 zaprzestania wykonywania określonych świadczeń przez producenta oprogramowania składającego się na System,
- 4.14 wystąpienia - wynikającej ze specyfiki działalności Zamawiającego - potrzeby w zakresie zmiany terminów wykonania lub Odbioru prac,
- 4.15 wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu i oprogramowania. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu i oprogramowania będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu i oprogramowania nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy,
- 4.16 w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- 4.17 każdorazowo dopuszcza się zmiany nieistotne i korzystne dla Zamawiającego. Pojęcie zmiany nieistotne rozumie się w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie

postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłyby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania.

5. Każdorazowo o wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego, z podaniem faktycznego uzasadnienia wniosku o zmianę umowy. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany. Propozycje zmian powinny zawierać: opis zmiany umowy, uzasadnienie zmiany i wpływ zmiany umowy na termin realizacji.
6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w § 16.3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 6.1 opis propozycji zmiany,
  - 6.2 uzasadnienie zmiany,
  - 6.3 opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
7. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie nie stanowią zobowiązania Stron lub poszczególnych Stron do wprowadzania zmian do Umowy.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 8.1 danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 8.2 danych teleadresowych lub danych rejestrowych,
  - 8.3 będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

### **§ 17 Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego.**

1. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wraz wystąpieniem okoliczności określonych w Ustawie Kodeks Cywilny, wystąpieniem okoliczności uniemożliwiających kontynuowanie inwestycji / Umowy, bądź wystąpieniem okoliczności wymienionych w paragrafie.
2. W przypadku jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z wymagań określonych OPZ, SWZ oraz w niniejszej Umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy.
3. W przypadku jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie wywiązuje się z wymagań określonych SWZ oraz w niniejszej umowie Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 4.1 z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,

- 4.2 podzleca całość dostaw bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
- 4.3 suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1.1 umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W przypadku określonym w ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Wypowiedzenie Umowy wywołuje skutki określone w niniejszym paragrafie.
8. Odstąpienie od Umowy może nastąpić jeśli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy nastąpi po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie jednostronnie wyznaczonego odpowiedniego terminu ich usunięcia.
10. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenia wykonane i odebrane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub inne roszczenia.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### **§18. Poufność informacji i ochrona danych osobowych.**

1. Strony ustalają, iż wszystkie informacje i dane dotyczące umowy, jak również wszelkie informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji umowy, w jakikolwiek sposób, zamierzony czy przypadkowy, będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiegokolwiek informacje dotyczące szczegółów niniejszej Umowy, Stron niniejszej Umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiegokolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
3. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
- 3.1 zachowania poufności danych i baz danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym nieujawniania jakichkolwiek Informacji Chronionych,



- 3.2 zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników danych zawierających Informacje Chronione.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób i stron, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Danych Osobowych i Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności.
5. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu każda ze Stron Umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych z dołożeniem, co najmniej takiej staranności, jakiej dokłada w celu ochrony swoich własnych informacji poufnych
6. Strona otrzymująca Informacje poufne może ujawnić je jedynie swoim upoważnionym pracownikom.
7. Wykonawca zapewni przestrzeganie poufności Informacji Chronionych przez pracowników bądź osoby, z których pomocą wykonuje on Umowę,
8. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom oraz podwykonawcom, wyłącznie, gdy jest to konieczne do wykonania Umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców jak za własne działania bądź zaniechania.
9. Zobowiązanie do zachowania poufności Informacji Poufnych nie obowiązuje Strony otrzymującej w przypadku, gdy Informacja Poufna:
- 9.1 jest lub stanie się publicznie znana bez naruszenia przez Stronę otrzymującą zobowiązania do zachowania poufności na podstawie niniejszej Umowy,
- 9.2 podlega ujawnieniu ze względu na obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy o dostępie do informacji publicznej, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych,
- 9.3 zostanie otrzymana przez Stronę otrzymującą od osoby trzeciej bez naruszenia zobowiązania do poufności ciążącego na osobie trzeciej,
- 9.4 zostanie ujawniona na żądanie właściwych organów władzy państwowej, samorządowej lub sądu zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 9.5 zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Strony ujawniającej,
- 9.6 zostanie opracowana niezależnie, co Strona otrzymująca może udowodnić,
- 9.7 dotyczy faktu zawarcia Umowy, w tym w związku z uzyskaniem referencji w razie jej prawidłowego wykonania.
10. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie

drugą Stronę na piśmie oraz poinformować odbiorcę informacji lub materiałów o ich poufnym charakterze.

11. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy.
12. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące Zamawiającego, a zwłaszcza dokumenty i materiały oraz inne dane dotyczące Zamawiającego stanowiące Informacje Poufne Zamawiającego, jakie Wykonawca otrzymał w czasie trwania Umowy, w związku lub przy okazji jej wykonywania w nieprzekraczalnym terminie 10 (dziesięciu) Dni Roboczych od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego.
13. Administratorem danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych przy użyciu Rozwiązania oraz Infrastruktury Zamawiającego jest Zamawiający.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w toku realizacji Umowy stosowania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. 2019 poz. 1781.
15. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO” - strony niniejszej Umowy stwierdzają, że przetwarzanie Danych Osobowych ma charakter na dużą skalę o wysokim ryzyku (art. 28 ust. 3 zdanie wstępne do wyliczenia RODO).
16. Wykonawca jako podmiot który będzie miał dostęp do Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, w szczególności:
  - 16.1 zagwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (art. 28 ust. 1 RODO);
  - 16.2 zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo unijne lub krajowe, wówczas przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny (art. 28 ust. 3 lit. a RODO);
  - 16.3 zobowiązuje się zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy (art. 28 ust. 3 lit. b RODO);
  - 16.4 zobowiązuje się angażować wyłącznie personel - osoby które w formie umowy lub innej złożyły oświadczenie – zobowiązanie o minimalnej treści:

- a) bieżącego zapoznawania się z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu Ochrony Danych Osobowych,
- b) zapoznania się i akceptacji wszystkich wymagań Regulaminu Przetwarzania Danych Osobowych Zamawiającego,
- c) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Administratora zadaniach,
- d) bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych do których będą mieć dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Administratora (właściciela Danych Osobowych),
- e) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Administratora,
- f) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
- g) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją danych osobowych, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz przetwarzaniem,
- h) każdorazowego zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych lub bezpośrednio przełożonemu.

16.5 spełnienie powyższego może się odbyć poprzez podpisanie przez Personel Wykonawcy, przed rozpoczęciem przetwarzania, Upoważnienia do przetwarzania Danych Osobowych według wzoru Zamawiającego.

16.6 zobowiązuje się podjąć wszelkie środki technicznej i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku (art. 28 ust. 3 lit. c w związku z art. 32 RODO);

16.7 zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, z których Wykonawca korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego niniejszym wyrażoną (art. 28 ust. 2 i ust. 3 lit. d RODO);

16.8 nakłada te same określone niniejszą umową obowiązki Wykonawcy na inne podmioty, podwykonawców, z których Wykonawcy korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego (art. 28 ust. 4 i ust. 3 lit. d RODO);

16.9 zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków:

- a) odpowiadać na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw (art. 28 ust. 3 lit. e i art. 12–23 RODO), biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne,
- b) wdrożenia środków bezpieczeństwa, zgłaszania i zawiadomień po naruszeniu ochrony danych osobowych, oceny skutków dla ochrony danych i konsultacji z organem nadzorczym (art. 28 ust. 3 lit. f i art. 32–36 RODO);

- 16.10 udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia ww. obowiązków oraz umożliwić i przyczynić się do przeprowadzania audytów i inspekcji (art. 28 ust. 3 lit. g RODO).
17. Wykonawca oświadcza, że prowadzi bieżące szkolenia Personelu z zakresu przetwarzania Danych Osobowych.
18. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania i do niepowierzania Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego innym podmiotom, bez wyraźniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 18.1 Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.
19. W przypadku konieczności zawarcia odrębnej Umowy na przetwarzanie Danych Osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia takiej Umowy Przetwarzania Danych Osobowych, która w sposób szczegółowy określi zobowiązania Stron, warunki przetwarzania Danych Osobowych, w tym rodzaje Danych Osobowych, Kategorii osób oraz zakresów przetwarzania Danych Osobowych.
- 19.1 Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.
20. Wykonawca oświadcza, że za działania Personelu, podwykonawców i ich Personelu odpowiada tak jak za działania własne.
21. Wykonawca zobowiązuje się ponieść konsekwencje nieuprawnionego przetwarzania, czy udostępniania danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązany jest przy przetwarzaniu Danych Osobowych powierzonych mu przez Zamawiającego stosować wszystkie prawem wymagane środki techniczne i organizacyjne oraz środki adekwatne, mające na celu zapewnienie ochrony przetwarzanych Danych Osobowych, w tym zwłaszcza przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapobiegać udostępnieniu ich osobom nieupoważnionym.
23. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną kontrolę nad przetwarzaniem Danych Osobowych od momentu przekazania ich przez Zamawiającego do momentu ponownego zwrotu baz Zamawiającemu. Kontrola winna w szczególności obejmować ewentualne wprowadzanie danych do baz, osoby dokonujące tych wprowadzeń i cel ich dokonania, jak również cel i zakres przesyłania danych.
24. Wykonawca zapewni, by w przetwarzaniu Danych Osobowych uczestniczyły wyłącznie osoby wskazane przez Wykonawcę, które uzyskały imienne upoważnienie od Wykonawcy lub od Zamawiającego, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
25. Wykonawca zobowiązuje się usunąć ze swoich zbiorów danych bądź nośników danych, wszelkie Dane Osobowe uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy od Zamawiającego niezwłocznie po zaprzestaniu ich użytkowania w związku i zakresie objętym Umową, nie później jednak niż w terminie 20 Dni Roboczych od wygaśnięcia bądź rozwiązania niniejszej Umowy.

26. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia kontroli poprawności przetwarzania danych osobowych.
27. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania zaleceń kontroli.
28. Strony zgodnie oświadczają, iż wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z porozumienia o przetwarzaniu danych osobowych odbywać się będzie w ramach Wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
29. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności stwarzających zagrożenie dla zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego.

### **§19 Kary Umowne.**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach opisanych w niniejszej Umowie oraz na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa.
2. W zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za zwłokę oznacza odpowiedzialność Wykonawcy za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub określonego zgodnie z postanowieniami Umowy, chyba że takie opóźnienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym, do pełnej wysokości szkody. Zasada ta dotyczy wszystkich kar umownych zastrzeżonych w Umowie na rzecz Zamawiającego.
4. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara umowna. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie, kary te podlegają sumowaniu.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 5.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy,
  - 5.2 za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5.3 za zwłokę w wykonaniu Usług Rękojmi i Gwarancji w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto Umowy, określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5.4 w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych, o których mowa w § 18 wyżej - w wysokości 2 000,00 PLN, za każdy przypadek naruszenia.
6. Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa w ust. 5 wyżej nie ma zastosowania w odniesieniu do szkód wyrządzonych drugiej Stronie Umowy umyślnie oraz w wyniku rażącego niedbalstwa.

7. W przypadku zaistnienia sytuacji, w których konieczne będzie naliczenie kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar
8. Dokonanie Odbioru lub Odbioru Końcowego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności, jeżeli na podstawie dotychczasowych prac Wykonawca wiedział lub jako profesjonalista powinien był wiedzieć, że Produkty odebrane przez Zamawiającego nie spełniają wymagań określonych w Umowie (wraz z Załącznikami) lub OPZ oraz nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, w tym również ma prawo do naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy.
9. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie, nie pokrywa poniesionej szkody, to każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.
11. Zapłata kary umownej może nastąpić przez:
  - 11.1 potrącenie z przysługującej drugiej stronie należności lub,
  - 11.2 jej zapłatę w wymaganym okresie na podstawie wezwania.
12. Termin zapłaty kary umownej wynosi 10 Dni Kalendarzowych licząc od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty; w razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
13. Zapłata jakiegokolwiek kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy.
14. suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia /brutto/ Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1.1 umowy.

## **§20 Siła wyższa.**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli szkody takie zostały wyrządzone wskutek działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenia zewnętrzne, zdarzenia losowe, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom w działaniu racjonalnym nie można było zapobiec, nie można było uniknąć ani jej przezwyciężyć, niezależne od Stron, na które Strony nie mają wpływu. Zdarzenia takie jak: działania sił przyrody (w tym pożar, powódź), kataklizmy, klęski żywiołowe, wojna, strajk, zamieszki, akt terrorystyczny, o ile Strona Umowy powołująca się na powyższe okoliczności powiadomi o tym fakcie drugą stronę Umowy w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zdarzenia.

2. W przypadku wystąpienia działania siły wyższej, które ma wpływ na realizację Umowy, Strony niezwłocznie uzgodnią sposób dalszego postępowania.

### **§21 Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie prace prowadzone w ramach niniejszej umowy realizowane w Siedzibie Zamawiającego będą potwierdzane protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do niniejszych istotnych postanowień Umowy. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji, o ile nie ustalono inaczej.
3. Strony dopuszczają inne formy jak pisemna, np. e-mail.
  - 3.1 W przypadku zastosowania innej formy, np. e-mail strona na żądanie drugiej, bezzwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
4. Strony poinformują się wzajemnie, bezzwłocznie o zmianie adresu lub siedziby, danych kontaktowych niezbędnych do wykonywania niniejszej Umowy. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres, dane kontaktowe wskazane w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
5. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.
6. W przypadku rozbieżności postanowień dokumentu Umowy z postanowieniami zawartymi w Załącznikach rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w Umowie.
7. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na stronach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 9.1 Załącznik nr 1 - OPZ opracowana przez Zamawiającego, zakres dla przedmiotowego zadania,
  - 9.2 Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,
  - 9.3 Karty Upoważnień Zamawiającego z tytułu Rękojmi i Gwarancji jakości.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

\*- niepotrzebne skreślić/ usunąć

### **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.