**UMOWA - PROJEKT**

zawarta w dniu ............................ roku w Ostrowie Wielkopolskim, pomiędzy:

**Powiatem Ostrowskim, Aleja Powstańców Wielkopolskich 16, 63-400 Ostrów Wielkopolski**

reprezentowanym przez:

**Starostę Ostrowskiego – Pana Pawła Rajskiego**

**Wicestarostę Ostrowskiego – Pana Romana Pacholczyka**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

**...................................................................**

zwanym dalej **Wykonawcą,**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie procedury udzielenia zamówienia na usługi społeczne, zgodnej z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację Kursu napełniania zbiorników przenośnych, butli z gazem fluorowanym dla uczniów w ramach projektu ,,Be INN - kształcenie zawodowe w powiecie ostrowskim oparte o innowacje" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Priorytet VIII Edukacja, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy oraz tryb nadzwyczajny w zakresie epidemii COVID-19.

 **§2**

**Warunki wykonania**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, możliwości techniczne
i uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu objętego niniejszą umową. Zajęcia umożliwią także nabycie nowej wiedzy praktycznej i zawodowej, kompetencji kluczowych, oraz zwiększenie motywacji do rozwoju i uczenia się przez uczestników projektu.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w sposób zgodny z założeniami zawartymi
w SWZ oraz postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić pełną dokumentację realizacji zajęć (Dziennik zajęć), zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Przedstawiciela Szkolnego (osoby koordynującej realizację projektu w szkole, w której odbywać będą się pozalekcyjne zajęcia określone w §1), zwanego dalej Koordynatorem Szkolnym.
4. W przypadku niemożności wykonywania przedmiotu umowy (np. w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych), Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osobę, o której mowa §2 ust. 3.

**§ 3**

**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Termin realizacji zamówienia: zajęcia rozpoczną się w terminie ustalonym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po podpisaniu umowy a **zakończą się nie później niż 30.04.2022** r. Szczegółowe terminy zostaną ustalone odrębnie z Wykonawcą.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę czynności określonych niniejszą Umową. W takim przypadku wynagrodzenie przysługuje proporcjonalnie jedynie za prawidłowo wykonaną część przedmiotu zamówienia.
3. Miejsce realizacji kursu jest określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**§ 4**

**Obowiązki stron**

1. Wykonawca przeprowadzi zajęcia według opracowanego programu nauczania, będącego uszczegółowieniem zakresu programowego przedstawionego w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający oświadcza, że koszty realizacji umowy są kosztami kwalifikowanymi
i zostały ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu określonego w §1.

3. Z uwagi na fakt, że celem przedmiotowej umowy jest zapewnienie ciągłości procesu dydaktycznego i wykonanie zadań statutowych placówki oświatowej, odpowiedzialność za wykonanie czynności Wykonawcy wobec uczniów ponosi Zamawiający.

4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności niezbędne do należytego jej wykonania, polegające w szczególności na:

a) prowadzeniu dokumentacji projektowej określonej w SWZ,

b) przygotowaniu i wydaniu odpowiednio zaświadczeń o ukończeniu zajęć dla osób w nich uczestniczących (oraz kopii niniejszego zaświadczenia dodatkowo do dokumentacji projektowej),

c) opracowaniu szczegółowych programów zajęć, podlegających akceptacji przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

d) przygotowanie we współpracy z Koordynatorem Szkolnym, przed rozpoczęciem zajęć, szczegółowych harmonogramów zajęć pozalekcyjnych z uwzględnieniem godzin i grup dla każdych zajęć. Szczegółowy harmonogram zajęć pozalekcyjnych Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu zgodnie z wytycznymi określonymi w SWZ, odpowiednio dla realizowanych zajęć.

e) przeprowadzeniu zajęć i egzaminów zgodnie z przedstawionym harmonogramem. Możliwa jest korekta harmonogramu, jednak musi ona zostać zgłoszona Zamawiającemu w postaci zaktualizowanego harmonogramu najpóźniej 14 dni przed wystąpieniem zmiany.

5. Wykonawca jest zobowiązany do:

a) zapewnienia prawa wglądu przez Instytucję Zarządzającą WRPO na lata 2014-2020 oraz inne podmioty uprawnione do kontroli, do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem.

b) informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

c) przedstawiania pisemnie wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu.

6. Zamawiający zapewni:

- salę dydaktyczną spełniającą wymogi BHP.

**§ 5**

**Oznakowanie**

Zamawiający zobowiązany jest do oznaczenia pomieszczeń w których odbywają się zajęcia w ramach projektu oraz wszelkiej dokumentacji wynikającej z realizacji projektu, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonaną usługę, o której mowa w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej  kwocie brutto: ….................................

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją.

3. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura / rachunek, wystawiona przez wykonawcę na podstawie zestawienia określającego liczbę zrealizowanych zajęć w ramach niniejszej umowy wraz z podaną stawką za godzinę zajęć brutto (lub jeśli tak stanowi opis szkolenia ze stawka za osobę), zaakceptowana i sprawdzona przez Zamawiającego lub wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego. Faktura/rachunek może być wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji każdego kursu/szkolenia dla grupy i złożeniu pełnej dokumentacji kursu/szkolenia, zaakceptowanej i sprawdzonej przez Zamawiającego lub wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę faktury/ rachunku, w terminie 30 dni, licząc od daty przekazania zamawiającemu faktury/ rachunku, na wskazany rachunek bankowy. Faktura/rachunek może zostać wystawiona a część zamówienia na koniec miesiąca, w którym zrealizowany był kurs lub po zakończeniu całości zamówienia. Płatność będzie wykonana pod warunkiem dostępności środków na koncie Powiatu Ostrowskiego, przekazanych na finansowanie realizacji Projektu określonego w §1 przez Instytucję Zarządzającą WRPO na lata 2014-2020, z możliwością przesunięcia terminu płatności za wykonanie przedmiotu umowy, do czasu otrzymania środków finansowych z Instytucji Zarządzającej WRPO na lata 2014-2020.

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 7**

**Odpowiedzialność stron umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej
z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, niezależnie od uprawnienia Zamawiającego wskazanego w § 7 ust. 3 umowy.

2. Wysokość kary umownej, w przypadku niewykonania umowy Strony ustalają na kwotę stanowiącą równowartość 10% łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, a w przypadku nienależytego wykonania na kwotę stanowiącą równowartość 5% łącznej wysokości wynagrodzenia brutto.

3. W przypadku, gdy szkoda, którą poniósł Zamawiający z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę przewyższa określoną w ust. 2 wartość kary umownej, Zamawiający może domagać się dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia. Wysokość maksymalna kar umownych to 20% wartości umowy.

**§ 8**

**Klauzula poufności**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w Umowie.

2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust.1, nie dotyczy informacji:

a) które w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,

b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.

3. Dane osobowe Wykonawcy i uczestników zajęć udostępnione przez Zamawiającego bądź uczestników szkoleń podlegają ochronie zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

4. Wykonawca wyraża zgodę na gromadzenie, systematyzowanie i przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych w celach operacyjnych i marketingowych projektu zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

5. Wykonawca ma prawo do wglądu w swoje dane osobowe oraz prawo do ich aktualizacji.

 **§9**

**Zmiany postanowień umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących sytuacjach:

a) Jeżeli zmianie ulegną wytyczne/dokumenty odnoszące się do realizacji projektu.

b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin zajęć do przeprowadzenia o max. 5% całości w przypadku, gdy stwierdzi, że nie leży to w interesie publicznym lub w trakcie realizacji zajęć liczba uczestników zmalała w ten sposób, że może to spowodować nie osiągnięcie założonych rezultatów Projektu. W tej sytuacji przysługiwać będzie wykonawcy wynagrodzenie jedynie za wykonane godziny zajęć.

d) Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienią się istotne przepisy prawne dotyczące odprowadzania podatku VAT (jeżeli dotyczy)

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić pisemnie, za zgodą obu stron, w formie aneksu do umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

4. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

  **Zamawiający Wykonawca**