

## UMOWA NR .....

zawarta w dniu XX.XX.2024 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Szczecinie

ul. Kaszubska 28, 70-226 Szczecin, NIP: 852-11-54-230, REGON: 000626484

reprezentowanym przez:

**płk. Radosława Jaźwińskiego** – Dyrektora Aresztu Śledczego w Szczecinie

zwanego dalej „Zleceniodawcą”

a

XXX, ul. XXX, XX-XXX XXX, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla XXX Wydział Gospodarczy-Rejestrowy w

XXX pod numerem KRS XXX, REGON XXX, NIP XXX.

reprezentowaną przez

XXX – XXX.

zwanego dalej „Zleceniobiorcą”.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę kompleksowych usług w zakresie **prania i dezynfekcji** zleconych przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zleceniodawcy usług pralniczych, zgodnie ze składanymi przez Zleceniodawcę zamówieniami, po cenie netto określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Usługi pralnicze będą wykonywane w siedzibie przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy przy ul. ....
4. Odbiór i dostawa prania będzie się odbywał w siedzibie Zleceniodawcy.

### § 2

1. Przyjmowanie i zdawanie prania odbywać się będzie ilościowo i będzie potwierdzone przez przedstawicieli obu stron protokołem zdawczo-odbiorczym, który będzie podstawą do rozliczenia i wystawienia faktury.
2. Wydawanie i przyjmowanie prania odbywać się będzie na podstawie ilości asortymentu wyszczególnionego na dokumencie, o którym mowa w ust.1.

### § 3

1. Odbiór brudnego i dostawa czystego prania odbywać się będą na żądanie Zleceniobiorcy, na koszt Zleceniodawcy, z wyłączeniem piątków, sobót, niedziel i innych ustawowo określonych dni wolnych od pracy. Zleceniobiorca będzie wykonywał usługę prania w terminie nie dłuższym niż pięć dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu, w którym pranie zostało mu wydane.
2. Czynności zdawczo-odbiorcze między stronami dokonywane będą przez osoby do tego upoważnione.
3. Wszelkie reklamacje dotyczące wykonanej usługi Zleceniodawca zobowiązany jest zgłaszać w ciągu 7 dni od daty odbioru telefonicznie ..... lub pisemnie na adres poczty elektronicznej..... od poniedziałku do piątku w godzinach od .... do ....
4. Ze strony Zleceniobiorcy osobą upoważnioną do kontaktu ze Zleceniodawcą w wykonaniu niniejszej umowy jest:  
Ze strony Zleceniodawcy osobą upoważnioną do kontaktów ze Zleceniobiorcą w realizacji niniejszej umowy są:

- Przemysław Gajda, tel. 0914809263, e-mail: przemyslaw.gajda@sw.gov.pl

#### § 4

1. Zleceniodawca oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług. Posiada numer identyfikacyjny **NIP 852 11 54 230** oraz, że upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur w wykonaniu niniejszej umowy bez podpisu odbiorcy.
2. Do wynagrodzenia za wykonane usługi będzie doliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
3. Wynagrodzenie za wykonanie umowy obejmuje wszystkie koszty Zleceniobiorcy związane ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy. Ceny określone w załączniku nr 1 ustalone zostały przy uwzględnieniu wszystkich kosztów prania asortymentu pralniczego.
4. Wysokość wynagrodzenia za zrealizowane usługi obliczona będzie jako iloczyn ilości kilogramów wypranego asortymentu i ceny jednostkowej usługi pralniczej określonej zgodnie z Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wypłata wynagrodzenia za wykonanie umowy następuje każdorazowo po zrealizowaniu usługi objętej umową w zakresie każdego szczegółowego zlecenia Zleceniobiorcy, potwierdzonej protokołem zdawczo - odbiorczym stwierdzającym zgodność ilości i rodzaju asortymentu ze zleceniem Zleceniobiorcy, na podstawie poprawnie wystawionej przez Zleceniodawcę faktury, przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zleceniobiorcy.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zleceniobiorcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
7. W przypadku niedotrzymania terminów wykonania usługi, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5%, wynagrodzenia wynikającego z rachunku wystawionego za daną usługę, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany jako właściwy do realizacji rozliczeń z tytułu zawartej umowy, na dzień zlecenia przelewu, jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze VAT.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada status mikro przedsiębiorcy/małego/średniego/dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### § 5

1. Strony umowy są zobowiązane do poszanowania wzajemnych interesów oraz zachowania wzajemnej lojalności, co w szczególności oznacza obowiązek informowania drugiej Strony na piśmie o wszelkich okolicznościach istotnych dla należytego wykonania niniejszej umowy.
2. Zarówno treść niniejszej umowy, jak i wszelkie informacje uzyskane przez strony w jej wykonaniu objęte są poufnością i nie mogą być udostępniane osobom trzecim za wyjątkiem przypadków prawem przewidzianych

#### § 6

Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za stwierdzone przy odbiorze usługi zawinione przez niego uszkodzenie, zniszczenie lub utratę rzeczy będących przedmiotem usług pralniczych przekazanych przez Zleceniodawcę.

#### § 7

1. Umowa zostaje zawarta na 12 miesięcy tj. od dnia XX.XX.XXXX r. do dnia XX.XX.XXXX r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 9

Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności obejmujące reklamacje dotyczące jakości usług, strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów pomiędzy stronami będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

## § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Do zawarcia niniejszej umowy nie zastosowano trybu wynikającego z ustawy z dn. 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. Poz. 2019).

## § 11

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:**

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Aresztu Śledczego, ul. Kaszubska 28, 70-226 Szczecin.

2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych powołanym w Areszcie Śledczym w Szczecinie pod adresem siedziby wskazanym w pkt 1.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przetargowa w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP.

5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez czas archiwizacji dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7. Wykonawca posiada prawo do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania ich z ograniczeniami wynikającymi z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

8. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO

9. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

**Zleceniodawca:**

**Zleceniobiorca:**

ZAŁĄCZNIK NR.1 DO UMOWY

**PRANIE I DEZYNFEKCJA**

**X,XX ZŁ./KG**

**PODANA CENA JEST CENĄ NETTO.  
NALEŻY DOLICZYĆ PODATEK VAT W WYSOKOŚCI 23%.**

