

Państwowe Gospodarstwo Leśne
Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Biłgoraj
ul. Zamojska 96
23-400 Biłgoraj

S.270.1.2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art.275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, o wartości poniżej 214.000 euro pod nazwą :

DOSTAWA ELEMENTÓW MUNDUROWYCH LEŚNIKA I OZNAK, SORTÓW BHP DLA PRACOWNIKÓW NADLEŚNICTWA BIŁGORAJ ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO DLA UCZNIÓW ZSL W BIŁGORAJU W 2021 R .

NADLEŚNICZY

Mariusz Szwed

Biłgoraj, dnia 10 marzec 2021 r.

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
4. Komunikacja w postępowaniu
5. Wizja lokalna
6. Podział zamówienia na części
7. Oferty wariantowe
8. Katalogi elektroniczne
9. Umowa ramowa
10. Aukcja elektroniczna
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
12. Rozliczenia w walutach obcych
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
15. Unieważnienie postępowania
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Skarb Państwa - Nadleśnictwo Biłgoraj

ul. Zamojska 96

23-400 Biłgoraj

tel. (84) 686-00-28, fax: (84) 686-42-59 ,

NIP: 918-000-41-96 , REGON: 950014995,

e-mail: bilgoraj@lublin.lasy.gov.pl

adres strony internetowej zamawiającego: www.bilgoraj.lublin.lasy.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bilgoraj

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Rodzaj zamawiającego: Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe.

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art.275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019r. -Prawo zamówień publicznych (Dz.U.poz.2019 ze zm), zwanej dalej ustawa Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Niniejsza Specyfikacja Warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Warunków zamówienia, SWZ lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy pzp.
4. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany bez przeprowadzenia negocjacji.

3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- 1) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art.94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych
- 3) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II ust.7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp,
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 ustawy Pzp.
- 4) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem.

5)Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp. Podmiot, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

6)Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań przedmiotowego zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) : części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

4.Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bilgoraj_zwanej_dalej_Platforma .

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III ust.1 SWZ. Instrukcja korzystania z systemu dostępna jest na platformie zakupowej.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w rozdziale III ust. 1 SWZ.

5. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej.

6. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału

Zamówienie dotyczy jednej grupy asortymentowej związanej z wykonywaniem obowiązków służbowych w leśnictwie. Podział zamówienia na części nie spowoduje oszczędności w zakupach. Efekt oszczędności da złożenie większego zamówienia u jednego dostawcy co pozwoli na obniżenie cen jednostkowych.

7.Oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. ofert przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

8.Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych

9. Umowa ramowa.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art.311-315 ustawy Pzp.

10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art.214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

12. Rozliczenia w walutach obcych

- 1) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 2) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

15. Unieważnienie postępowania

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 pzp, Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 3) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 515 ustawy pzp.
- 6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w sposób i formie określonej w art. 507 i 508 ustawy Pzp.
- 7) Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 8) W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- 17.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Biłgoraj .
- 17.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 17.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 17.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 17.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 17.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8-8a oraz 96 ust. 3-3b PZP.
- 17.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.8.** Niezależnie od postanowień pkt 18.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 17.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 17.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO

wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

17.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

17.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, do siedziby Nadleśnictwa Biłgoraj:

1) elementów mundurowych leśnika wykonanych według wzorów określonych:

- Rozporządzeniem MŚ z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia (Dz. U. z 2017 r., poz. 2466) ,
- Zarządzeniem nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15 lipca 2013 r. w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika przez pracowników Lasów Państwowych (Znak spr. ER-1743-8/13),
- Zarządzeniem nr 16 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika,
- Zarządzeniem Nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika (Znak EO-1743-2/12),
- Zarządzeniem Nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 06 lipca 2012 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika (Znak EO-1743-3/2012).
- Zarządzenia nr 50 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2017 w sprawie zmiany zarządzenia nr 62 z dnia 15 lipca 2013 r. w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika przez pracowników Lasów Państwowych.
- Zarządzenia nr 46 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2019r w sprawie dokumentacji techniczno- technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika według nowego wzoru.

2) Sortów bhp, które obejmują środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze-bhp zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1A do SWZ

Kolorystyka ubrań roboczych/ochronnych powinna nawiązywać do kolorystyki określonej dla terenowego munduru leśnika, zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie wzorów mundurów leśnika.

Uwaga:

Dla niektórych wybranych rodzajów sortów w załączniku do SWZ nr 1A podano szczegółowe wymagania stawiane przez Zamawiającego, mające zagwarantować właściwą jakość odzieży i obuwia jak również pozwalające do wymaganej jakości przypisać odpowiednią cenę ofertową.

1. Kody CPV (ze Wspólnego Słownika Zamówień) 18.00.00.00-9, 18.11.00.00-3, 18.20.00.00-1, 18.22.13.00-7, 18.23.00.00-0, 18.33.00.00-1, 18.40.00.00-3, 18.42.30.00-0, 18.42.40.00-7, 18.44.00.00-5, 18.51.00.00-7, 18.80.00.00-7, 18.81.15.00-5
2. **Wielkość przedmiotu zamówienia w zakresie elementów mundurowych leśnika określona jest na 5606 pkt** ustalonych w oparciu o zarządzenie nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15.07.2013 r.

Zamówienie składa się z dwóch pakietów

PAKIET NR 1 dotyczy zamówienia elementów mundurowych leśnika w 2021r zgodnie z poniższą tabelą:

L.p	Nazwa sortymentu umundurowania	Ilość sztuk	Łączna ilość punktów
	<u>Mundur wyjściowy leśnika</u>	x	x
1.	Marynarka męska – gabardyna lub tropik	2	50
2.	Marynarka męska gabardyna z wykończeniem oleofobowym	3	78
3.	Spodnie męskie – gabardyna lub tropik	9	135
4.	Spodnie męskie – gabardyna z wykończeniem oleofobowym	10	150
5.	Marynarka damska – gabardyna lub tropik	1	25
6.	Marynarka damska gabardyna z wykończeniem oleofobowym	0	0
7.	Spodnie damskie – gabardyna lub tropik	1	15
8.	Spodnie damskie – gabardyna z wykończeniem oleofobowym	0	0
9.	Spódnica – gabardyna lub tropik	1	15
10.	Spódnica – gabardyna z wykończeniem oleofobowym	0	0
11.	Koszula męska	17	102
12.	Bluzka damska	2	12
13.	Koszula męska – 100% bawełny	22	154
14.	Bluzka damska – 100% bawełny	3	21
15.	Krawat	10	30
16.	Czapka do munduru	8	56
17.	Płaszcz męski	2	90
18.	Płaszcz damski	1	45
19.	Kapelusz damski	0	0
20.	Kapelusz męski	3	27
21.	Kurtka męska	5	200
22.	Kurtka damska	1	40
23.	Szalik	4	8
24.	Rękawice męskie	9	54
25.	Rękawice damskie	0	0

26.	Skarpety letnie termoaktywne	16	32
27.	Skarpety przejściowe termoaktywne	23	46
28.	Skarpety zimowe termoaktywne	14	28
29.	Półbuty męskie	14	168
30.	Półbuty damskie	3	36
	<u>Mundur codzienny leśnika</u>		
1.	Koszula męska z długim rękawem	14	84
2.	Koszula męska z krótkim rękawem	16	96
3.	Koszula męska z długim rękawem – bawełna 100%	20	140
4.	Koszula męska z krótkim rękawem – bawełna 100%	13	91
5.	Bluzka damska z długim rękawem	1	6
6.	Bluzka damska z krótkim rękawem	0	0
7.	Bluzka damska z długim rękawem – bawełna 100%	1	7
8.	Bluzka damska z krótkim rękawem – bawełna 100%	0	0
9.	Sweter	18	216
10.	Kamizelka	6	72
11.	Bluza z polaru typu windstoper	13	286
12.	Kurtka wierzchnia	3	105
13.	Czapka zimowa	3	15
14.	Peleryna	0	0
15.	Półbuty typu „Sympatex”	12	180
16.	Półbuty typu „Gore-tex”	11	330
	<u>Mundur terenowy leśnika</u>		
1.	Bluza z kamizelką letnią	4	88
2.	Spodnie letnie	22	330
3.	Czapka letnia	5	10
4.	Kurtka zimowa	3	90
5.	Spodnie zimowe	2	30
6.	Czapka zimowa	3	15

7.	Trzewiki typu „Sympatex”	8	200
8.	Trzewiki typu „Gore-tex” niskie	14	560
9.	Trzewiki typu „Gore-tex” wysokie	11	495
10.	Trzewiki typu „Sympatex” z ociepleniem typu „Thinsulate”	28	28
11.	Trzewiki typu „Gore-tex” niskie z ociepleniem typu „Thinsulate”	4	168
12.	Trzewiki typu „Gore-tex” wysokie z ociepleniem typu „Thinsulate”	7	332
<u>Oznaki uzupełniające</u>			
1.	Oznaki służbowe wyhaftowane bajorkiem	5	25
	Razem:	404	5606

Podane przez zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe), mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu zamówienia.

- Zamawiający dysponuje określoną ilością punktów przeliczeniowych, które przeznaczy na zakup sortów mundurowych, wyliczoną na podstawie zadeklarowanych indywidualnych potrzeb na 2021r uprawnionych pracowników .
5. Zadeklarowane do zakupu ilości wyżej wymienionych elementów są wielkością orientacyjną i stanowią podstawę do oszacowania ceny.
 6. Z uwagi na fakt, że rzeczywista realizacja ilościowa przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy jest związana z systemem punktowym oraz uwarunkowana zmiennością zatrudnienia pracowników Służby Leśnej uprawnionych do odbioru sortów mundurowych jak również od indywidualnego zapotrzebowania na poszczególne sorty przez osoby uprawnione, Zamawiający gwarantuje realizację umowy na poziomie minimum **80%** wartości umowy netto a maksymalna wartość nominalna zamówienia może wynosić maksymalnie **135%** ceny ofertowej dla pakietu nr 1 i nr 2).
 7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane dostawy w okresie obowiązywania umowy, a Wykonawca zrzeka się roszczenia o realizację umowy i zapłaty wynagrodzenia w części niewykonanej.

Uwaga:

W przypadku pojawienia się konieczności zakupu elementów innych niż przewidywane i wymienione w powyższej tabeli, Wykonawca zobowiązuje się do ich dostarczenia a ich wartość zostanie oszacowana poprzez wyliczenie średniej wartości (netto) punktu wynikającego ze złożonej oferty przemnożonej przez przysługującą danemu elementowi na podstawie odrębnych przepisów ilość punktów powiększonej o obowiązującą w chwili sprzedaży stawkę podatku VAT

PAKIET NR 2 dotyczy zamówienia sortów BHP dla pracowników Nadleśnictwa Biłgoraj oraz odzieży i obuwia roboczego dla uczniów ZSL w Biłgoraju w 2021 r. zgodnie z poniższą tabelą:

	Nazwa sortów BHP	ilość
1	Ubranie letnie (w tym 2 pary spodni)	24
2	Ubranie ocieplane, tkanina z membraną oddychającą	22
3	Kurtka i spodnie przeciwdeszczowe	24
4	Koszula robocza, długi rękaw	131
5	Koszula krótki rękaw/t-shirt	32
6	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	128
7	Koszulka termoaktywna, długi rękaw	128
8	Kalesony męskie termoaktywne/leginsy damskie termoaktywne	129
9	Buty terenowe, wodochronne, z membraną oddychającą	31
10	Buty (gumowe) wodoodporne	20
11	Buty gumowe wodoodporne ciepłochronne	2
12	Skarpety letnie, termoaktywne	250
13	Skarpety zimowe termoaktywne	251
14	Czapka letnia	124
15	Czapka ocieplana	123
16	Helm ochronny	93
17	Czepek pod hełm ochronny	91
18	Kamizelka ostrzegawcza	2
19	Rękawice robocze	184
20	Ubranie całoroczne, tkanina z membraną oddychającą	7
21	Ubranie letnie w kolorze ostrzegawczym	91
22	Ubranie ocieplane w kolorze ostrzegawczym	91
23	Kamizelka ocieplana	91
24	Buty ochronne podnosek ochronny	91
25	Buty (gumowe) wodoodporne, podnosek ochronny	1
26	Buty (gumowe)wodoodporne ciepłochronne, podnosek ochronny	92
27	Kominiarka	91
28	Ubranie letnie	2
29	Ubranie ocieplane	2
30	Trzewiki	3
31	Fartuch ochronny	2

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 1A do SWZ.

Opis przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy elementów mundurowych dostępny jest na stronie internetowej Ośrodka Rozwojowo-Wdrożeniowego lasów Państwowych w Bedoniu, pod niżej wymienionymi linkami:

<http://www.bedon.lasy.gov.pl/akty-prawne>

<http://www.bedon.lasy.gov.pl/dokumentacja-techniczno-technologiczna> (stara)

Uwaga:

- w związku brakiem aktualnej dokumentacji techniczno-technologicznej na poszczególne rodzaje mundurów i ich elementów w niniejszym przetargu dopuszcza się dostawę sortów mundurowych wg wzorów obowiązujących

przed wejściem w życie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017r.

9. W zakresie oferowanych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego bhp Wykonawca złoży oświadczenie, że oferowany towar spełnia wymogi określone w załączniku nr 1A do SWZ
10. W celu potwierdzenia, że opisane dostawy w zakresie sortów bhp odpowiadają wymaganiom zamawiającego, Wykonawca dołączy po wyborze jego oferty kolorowe zdjęcia (fotografie) oferowanych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego BHP dla każdego sortu oddzielne zdjęcie. Pliki (zdjęcia) wykonane w formacie JPEG(.jpg). Wymiary 1024 x 768, szerokość 1024 pikseli, wysokość 768 pikseli. Wykonawca może dołączyć zdjęcia w formie papierowej lub w formie elektronicznej na płycie CD.
11. Wykonawca zapewni na dostarczone wyroby gwarancji na okres Zadeklarowany w ofercie przetargowej na warunkach określonych w umowie.
12. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego.
13. Wykonawca zapewni dostawę elementów umundurowania dla osób nietypowych.
14. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
15. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie realizacji umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
16. Wykonawca zapewni pracownikom Zamawiającego uprawnionym do odbioru sortów mundurowych i BHP możliwość indywidualnego przymierzania. Niezależnie od sukcesywności dostaw, przedmiot zamówienia nie jest świadczeniem okresowym lub ciągłym.
17. Zamawiający – w przypadku wątpliwości co do zgodności dostarczonego przez Wykonawcę sortu z wzorcem oraz dokumentacją techniczno-technologiczną, o których mowa w SWZ, zastrzega sobie prawo przeprowadzenia oceny zgodności z wzorcem. Koszty związane z przeprowadzeniem takiej oceny obciążają:
 - a) Zamawiającego – jeżeli sort jest zgodny z wzorcem (otrzyma świadectwo zgodności),
 - b) Wykonawcę – jeżeli sort nie otrzyma świadectwa zgodności,
zakwestionowane sorty będą podlegały nieodpłatnej wymianie na koszt Wykonawcy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy, z zachowaniem 4 miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało złożone, w przypadku opracowania nowej dokumentacji techniczno – technologicznej dotyczącej nowego wzoru umundurowania. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane dostawy w okresie obowiązywania umowy, a Wykonawca zrzeka się roszczenia o realizację umowy i zapłaty w części niewykonanej. Wypowiedzenie może zostać złożone najpóźniej do końca sierpnia 2021r.

2. Rozwiązania równoważne

Zamawiający **nie przewiduje** rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp :

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:

Zamawiający nie przewiduje przedmiotowych środków dowodowych

6. Termin wykonania zamówienia:

wymagany termin realizacji zamówienia – po podpisaniu umowy sukcesywnie przez cały rok 2021 w miarę pojawiających się potrzeb zamawiającego, w ciągu 15 dni od dnia złożenia zamówienia częściowego.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu:

Zamawiający na podstawie art. 112 ustawy Pzp, określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający stawia następujące minimalne warunki dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego Wykonawcy lub osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

DLA PAKIETU NR 1

-warunek ten w zakresie doświadczenia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem co najmniej dwóch dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem (dostawa umundurowania dla jednostek Lasów Państwowych, Wojska, Policji, Straży Pożarnych lub innych służb mundurowych) o wartości nie mniejszej niż **50.000,00 zł** brutto każda i odpowiednio potwierdzonych, że zostały wykonane należycie. Dostawa musi zawierać wszystkie grupy towarowe takie jak odzież w tym mundur wyjściowy, odzież mundur codzienny, odzież mundur terenowy, obuwie i odznaki. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego

zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości przez przynajmniej jednego wykonawcę. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie.

- warunek ten w zakresie zdolności technicznej,

zostanie za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje: lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia co najmniej jednym punktem zaopatrzeniowym w sorty mundurowe stanowiące przedmiot zamówienia, leżącym na terenie działania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie dostępnym minimum w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 do 16.00 oraz w jedną sobotę w miesiącu w godz. Od 9.00 do 13.00 (harmonogram sobót należy przekazać do Nadleśnictwa Biłgoraj w dniu podpisania umowy), w którym udostępni możliwość dokonania przymiarki oraz zakupu przez osoby uprawnione do zakupów.

DLA PAKIETU NR 2

-warunek ten w zakresie doświadczenia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem co najmniej dwóch dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem tj. dostawa sortów BHP, odzieży ochronnej, roboczej dla jednostek Lasów Państwowych, wojska, policji, Straży Pożarnych lub innych służb mundurowych o wartości nie mniejszej niż **80.000,00 zł** brutto każda i odpowiednio potwierdzonych, że zostały wykonane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości przez przynajmniej jednego wykonawcę. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie

-warunek ten w zakresie zdolności technicznej,

zostanie za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje: lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia co najmniej jednym punktem zaopatrzeniowym w sorty bhp stanowiące przedmiot zamówienia, leżącym na terenie działania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie dostępnym minimum w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 do 16.00 oraz w jedną sobotę w miesiącu w godz. Od 9.00 do 13.00 (harmonogram sobót należy przekazać do Nadleśnictwa Biłgoraj w dniu podpisania umowy), w którym udostępni możliwość dokonania przymiarki oraz zakupu przez osoby uprawnione do zakupów.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca w/w warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy ta wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę przez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie zamówień Publicznych). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

8. Podstawy wykluczenia:

- 1) Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
 - 1.1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.

9. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych:

9.1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

- 1) Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o **niepodleganiu wykluczeniu** w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II ust. 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert.
- 3) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o **spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w rozdziale II ust. 7 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
- 4) Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 5) Oświadczenia składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępni swoje zasoby wykonawcy;
- 6) **Samoooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7) Do oferty wykonawca załącza również:
 - a) **Pełnomocnictwo**
 - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć

do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2c do SWZ.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- d) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

9.2.DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

Wykaz zawierający: **co najmniej dwie dostawy** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznych lub zawodowych, tj. :

DLA PAKIETU NR 1

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem (dostawa umundurowania dla jednostek Lasów Państwowych, Wojska, Policji, Straży Pożarnych lub innych służb mundurowych) o wartości nie mniejszej niż **50.000,00 zł** brutto każda i odpowiednio potwierdzonych, że zostały wykonane należycie. Dostawa musi zawierać wszystkie grupy towarowe takie jak odzież w tym mundur wyjściowy, odzież mundur codzienny, odzież mundur terenowy, obuwie i odznaki. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości przez przynajmniej jednego wykonawcę. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie.

-warunek ten w zakresie zdolności technicznej,

wykaz, punktów którymi dysponuje lub będzie dysponował, zaopatrujących w sorty mundurowe stanowiące przedmiot zamówienia, leżący na terenie działania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie dostępny minimum w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz.

9.00 do 16.00 oraz w jedną sobotę w miesiącu w godz. Od 9.00 do 13.00 (harmonogram sobót należy przekazać do Nadleśnictwa Biłgoraj w dniu podpisania umowy), w którym udostępni możliwość dokonania przymiarki oraz zakupu przez osoby uprawnione do zakupów.

DLA PAKIETU NR 2

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem tj. dostawa sortów BHP, odzieży ochronnej, roboczej dla jednostek Lasów Państwowych, wojska, policji, Straży Pożarnych lub innych służb mundurowych o wartości nie mniejszej niż **80.000,00 zł** brutto każda i odpowiednio potwierdzonych, że zostały wykonane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości przez przynajmniej jednego wykonawcę. Nie dopuszcza się

łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie

-warunek ten w zakresie zdolności technicznej,

wykaz, punktów którymi dysponuje lub będzie dysponował, zaopatrujących w artykuły BHP stanowiące przedmiot zamówienia, leżący na terenie działania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie dostępny minimum w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 do 16.00 oraz w jedną sobotę w miesiącu w godz. Od 9.00 do 13.00 (harmonogram sobót należy przekazać do Nadleśnictwa Biłgoraj w dniu podpisania umowy), w którym udostępni możliwość dokonania przymiarki oraz zakupu przez osoby uprawnione do zakupów.

W celu potwierdzenia, że opisane dostawy w zakresie sortów bhp odpowiadają wymaganiom zamawiającego, Wykonawca dołączy po wyborze jego oferty kolorowe zdjęcia (fotografie) oferowanych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego BHP dla każdego sortu oddzielne zdjęcie. Pliki (zdjęcia) wykonane w formacie JPEG(.jpg). Wymiary 1024 x 768, szerokość 1024 pikseli, wysokość 768 pikseli. Wykonawca może dołączyć zdjęcia w formie papierowej lub w formie elektronicznej na płycie CD.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2b do SWZ.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

11. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert:

- a) Oferta musi być przedstawiona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie i odpowiadać treści niniejszej SWZ.
- b) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.
- c) Ofertę należy sporządzić w **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- d) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- e) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II ust. 9 SWZ.
- f) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.
- g) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bilgoraj Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- h) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Łączna cena oferty musi być podana liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu (ofercie Wykonawcy) stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia z zastrzeżeniem ust 4 i 5.
- 2) Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 3) W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, koszty transportu, opakowania, ewentualne ubezpieczenie w czasie dostaw i instalacji oraz koszty uruchomienia, ewentualnych innych, nieprzewidzianych prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także gwarancja i serwis gwarancyjny.
- 4) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów oraz importu usług.
- 5) Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym importu towaru, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział III - Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bilgoraj
- 2) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
- 3) Osoba wskazana do porozumiewania się z wykonawcami:
Piotr Piekarczyk tel.(84) 686 00 28,
- 4) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2017.1320 z dnia 2017.07.04 ze zm.) – dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji” – określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, to jest:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

5) **Zalecenia zamawiającego:**

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu: .zip.
- c) **Dokumenty złożone w plikach w formatach .rar .gif .bmp .numbers .pages. zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- i) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- j) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- k) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- l) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- m) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

6) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ:

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem

- a) terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- b) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w lit. a), termin składania ofert zostanie wydłużony o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- c) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w lit. a), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku

- przedłużenia terminu składania ofert.
- d) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w lit. b) nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7) Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2. Sposób oraz termin składania ofert

1) **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 18.03.2021 r. do godz. 10.00**

2) Sposób składania ofert:

Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bilgoraj

- a) Sposób przygotowania ofert opisano w dziale II rozdziale 11.
- b) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, tj. osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez pełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- c) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna, lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
- d) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 ust. 1 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zastrzeżenie z wykazaniem jego podstawy wykonawca załącza do oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- e) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 4) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

3. Termin otwarcia ofert

- 1) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.03.2021 r. o godz. 10.30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

- 4) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 5) Informację o zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający opublikuje na Platformie.

4. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 17.04.2021 r.**
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3), wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

cena – 60 %

okres gwarancji – 40%

Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 60 = \text{liczba punktów za kryterium cena.}$

Kryterium okres gwarancji zostanie obliczone w następujący sposób:

Minimalny okres gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi 12 miesięcy. Wykonawca oferując minimalny okres gwarancji otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 24 miesięczną oferta otrzyma 20 pkt w kryterium gwarancja. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 36 miesięczną lub dłuższą oferta otrzyma 40 pkt w kryterium gwarancja

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji i w tym przypadku Wykonawca otrzyma 0 punktów za kryterium gwarancja.

W sytuacji gdy Wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji większy niż minimalny okres gwarancji ale mniejszy niż okres gwarancji dodatkowo punktowany wskazany w SWZ, oferta taka otrzyma zero punktów za kryterium gwarancji.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (60%) + liczba punktów za okres gwarancji (40%)

- 2) Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.

- 5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 6) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 7) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 8) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 9) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 10) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 11) W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 10), oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 4) Wykonawca, o którym mowa w pkt. 3), ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 5) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 7) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn

leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

NADLEŚNICZY NADLEŚNICTWA BIŁGORAJ

Mariusz Szwed

sporcz: Piotr Kniaż

....., dnia20..... r.

(pieczęć wykonawcy)

Nadleśnictwo Biłgoraj
ul. Zamojska 96
23-400 Biłgoraj

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dostawę elementów mundurowych leśnika i oznak, sortów BHP dla pracowników Nadleśnictwa Biłgoraj oraz odzieży i obuwia roboczego dla uczniów ZSL w Biłgoraju w 2021r.** składamy niniejszą ofertę:

- Oferujemy wykonanie dostaw będących przedmiotem zamówienia za cenę zł brutto (słownie :.....
.....zł w tym wartość netto : zł (słownie:.....
.....zł)
w tym:

PAKIET NR 1:

za cenęzł brutto (słownie:złotych),
w tym: wartość netto:zł (słownie: zł)
VAT:% tjzł (słownie:zł),

PAKIET NR 2:

za cenę.....zł brutto (słownie.....złotych),
w tym: wartość netto:zł. (słownie:zł)
VAT:% tj zł (słownie: złotych),
zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

- Dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, sukcesywnie przez cały 2021 r. Częstkowe zamówienia zrealizujemy w ciągu 15 dni od daty złożenia zamówienia.
- Na wykonane dostawy udzielamy miesięcznej gwarancji .
- Wybór oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego : **TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić). Jeżeli Wykonawca wskaże **TAK**(powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego) Wykonawca wskazuje rodzaj towaru/usługi której ten obowiązek dotyczy (nazwa towaru/usługi)
- Oświadczamy, że **nie jesteśmy / jesteśmy** :
mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem (niepotrzebne skreślić)
- Oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń ,
 - otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - akceptujemy warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy tj. przelewem 21 dni od daty dostarczenia do siedziby

zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury w terminie dni.

- d) Dostawy spełniają wymagania szczegółowo opisane w SWZ ,
- e) następujące elementy zamówienia:
zamierzamy powierzyć do wykonania
podwykonawcy.....

(podać nazwę firmy, gdy zasoby tego podwykonawcy potwierdzają
spełnienie warunków udziału w postępowaniu)

- 7. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą do 15 kwietnia 2021r .
- 8. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 9. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego. (*W załączeniu uzasadnienie zastrzeżenia*).
- 10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

Pełnomocnikiem w przypadku składania oferty wspólnej do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy jest.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Do oferty załączamy:

- 1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu - obligatoryjnie,
- 2. formularz ceny ofertowej*,
- 3. pełnomocnictwo *,
- 4. odpis z rejestru,/*wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/*
- 5. wykaz wykonanych głównych dostaw,*,
- 6. dowody potwierdzające należyte wykonanie zrealizowanych dostaw,*,
- 7. fotografie sortów bhp*
- 8. informacja o lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu sprzedaży zaofiarowanych sortów*

.....
.....
.....
.....

** załączniki wymagane po wyborze najkorzystniejszej oferty, które można złożyć przy ofercie , w razie ich braku przy ofercie - skreślić*

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 2 sorty bhp

Lp.	Nazwa środka ochrony indywidualnej, odzieży roboczej i obuwia roboczego, torby leśne	Opis przedmiotu zamówienia	Uwagi
1	2	3	4
1	Ubranie letnie (w tym 2 pary spodni)	<p>Komplet - kurtka i 2 pary spodni w kolorze ciemnej zieleni, Kurtka - ze stójką zapinana na zamek, co najmniej 4 kieszenie zewnętrzne zapinane na zamek, możliwość schowania rejestratora). Dolny obwód kurtki regulowany przez dwa ściągacze z wszytą gumką. Kurtka posiadająca elastyczne strefy zwiększające swobodę ruchów oraz strefy z wytrzymałej tkaniny zwiększających odporność na uszkodzenia. Spodnie – o konstrukcji strefowej z tkaniny elastycznej i tkaniny o wysokiej wytrzymałości. Dwie kieszenie ukośne zapinane na zamki, dwie kieszenie na udach zapinane na zamki. Kieszeń tylna zapinana na zamek.</p> <p>Skład tkanin: 1. tkanina elastyczna: minimum 75% wiskoza, minimum 15% nylon, dodatek elastanu, gramatura 285 g/m² (+/-10%). Średnia maksymalna siła zrywająca według normy PN-EN ISO 13934-1:2013-07: kierunek wzdłużny - minimum 450N, kierunek poprzeczny minimum 1050N 2. Tkanina o zwiększonej wytrzymałości: 100% nylon, gramatura 230-240 g/m². Średnia maksymalna siła zrywająca według normy PN-EN ISO 13934-1:2013-07: kierunek wzdłużny - minimum 1400N, kierunek poprzeczny minimum 900N Produkt musi być łatwy w konserwacji.</p>	Dla pracowników Służby Leśnej i Administracji
2.	Ubranie ocieplane	Wymagany certyfikat badania typu UE, potwierdzający spełnienie mających zastosowanie zasadniczych wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)	

	<p>2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej i uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz wymagania norm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EN ISO 13688:2013 (PN-EN ISO 13688:2013-12) Odzież ochronna. Wymagania ogólne. - EN 342:2017; (PN-EN 342:2018-01) Odzież ochronna. Zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem: - wynikowa efektywna izolacyjność cieplna minimum $I_{cler} - 0,45$ (B) $m^2 \times K/W$ - przepuszczalność powietrza AP minimum klasa 2 - wodoszczelność - $WP \geq 8000$ - EN 343:2003+A1:2007, EN 343:2003+A1:2007/AC:2009 (PN- EN 343+A1:2008, PN-EN 343+A1:2007/AC:2009), Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem - odporność na przenikanie wody (wodoszczelność) - minimum klasa 3, - opór pary wodnej - minimum klasa 1. <p><u>Kurtka</u> - kurtka ocieplana z kapturem, który można schować w stojce. Na dole naszyte kieszenie kryte patką, z wejściem od boku i z góry. Obwód mankietów regulowany zapięciem na rzep. W mankiecie dzianinowy ściągacz uszczelniający. W pasie regulowany ściągacz. Na rękawie zapinana kieszeń, z wyciąganą taśmą ostrzegawczą. Wewnątrz kieszeń zapinana na zamek. Obwód kaptura regulowany.</p> <p><u>Spodnie</u> - spodnie ocieplane z podwyższonym pasem, po bokach pasa wszyte taśmy gumowe dopasowujące obwód. Dwie kieszenie boczne wpuszczane, na udzie prawej</p>	
--	---	--

		<p>nogawki naszyta kieszeń kryta patką. Na kolanach dodatkowa warstwa tkaniny, z zaszewkami profilującymi.</p> <p>Parametry tkaniny wierzchniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skład: 50-55% nylon, 45-50% poliester, gramatura 210-220 g/m², tkanina wytrzymała, przebadana na zerwanie, średnia siła maksymalna 1100 N po osnowie i wątku, wg normy PN-EN ISO 13934-1:2013-07. Materiał musi posiadać właściwości pozwalające na pranie w warunkach domowych bez korzystania z pralni chemicznych. 	
3	Kurtka i spodnie przeciwdeszczowe	<p>Wymagany certyfikat badania typu UE, potwierdzający spełnienie mających zastosowanie zasadniczych wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej i uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz wymagania norm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EN ISO 13688:2013 (PN-EN ISO 13688:2013-12) Odzież ochronna. Wymagania ogólne. - EN 342:2017; (PN-EN 342:2018-01) Odzież ochronna. Zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem: - wynikowa efektywna izolacyjność cieplna minimum $I_{cler} = 0,45$ (B) m²×K/W - przepuszczalność powietrza AP minimum klasa 2 - wodoszczelność - WP ≥ 8000 - EN 343:2003+A1:2007, EN 343:2003+A1:2007/AC:2009 (PN- EN 343+A1:2008, PN-EN 343+A1:2007/AC:2009), 	Dla pracowników Służby Leśnej i Administracji

		<p>Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem</p> <ul style="list-style-type: none"> - odporność na przenikanie wody (wodoszczelność) - minimum klasa 3, - opór pary wodnej - minimum klasa 1. <p><u>Kurtka</u> - kurtka ocieplana z kapturem, który można schować w stójce. Na dole naszyte kieszenie kryte patką, z wejściem od boku i z góry. Obwód mankietów regulowany zapięciem na rzep. W mankiecie dzianinowy ściągacz uszczelniający. W pasie regulowany ściągacz. Na rękawie zapinana kieszeń, z wyciąganą taśmą ostrzegawczą. Wewnątrz kieszeń zapinana na zamek. Obwód kaptura regulowany.</p> <p><u>Spodnie</u> - spodnie ocieplane z podwyższonym pasem, po bokach pasa wszyte taśmy gumowe dopasowujące obwód. Dwie kieszenie boczne wpuszczane, na udzie prawej nogawki naszyta kieszeń kryta patką. Na kolanach dodatkowa warstwa tkaniny, z zaszewkami profilującymi.</p> <p>Parametry tkaniny wierzchniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skład: 50-55% nylon, 45-50% poliester, gramatura 210-220 g/m², tkanina wytrzymała, przebadana na zerwanie, średnia siła maksymalna 1100 N po osnowie i wątku, wg normy PN-EN ISO 13934-1:2013-07. Materiał musi posiadać właściwości pozwalające na pranie w warunkach domowych bez korzystania z pralni chemicznych. 	
4	Koszula robocza, długi rękaw	<p>Koszula wykonana z bawełny – 100 %, zapinana na guziki, gramatura 180-200 g/m², męska - 2 kieszenie na piersi zapinane patkami kołnierza zapinany na guziki, damska - kieszenie wpuszczane. Kolor zbliżony do kolorystyki umundurowania dla Służby Leśnej – np. ciemna zieleń, oliwkowy, khaki itp.</p>	Dla pracowników Służby Leśnej i Administracji

			Krój męski i damski.	
5	Koszulka krótki rękaw / t-shirt		<p>Koszulka krótki rękaw – 100 % bawełna, koszulka typu polo z krótkim rękawem, z 1 kieszonką na piersi z lewej strony, zapinana pod szyją na guziki, gramatura 200-250 g/m², kolor zbliżony do kolorystyki umundurowania dla Służby Leśnej – np. ciemna zieleń, oliwkowy, khaki itp.</p> <p>T-shirt – 100 % bawełna, koszulka z krótkim rękawem, gramatura 170-200 g/m². kolor zbliżony do kolorystyki umundurowania dla Służby Leśnej – np. ciemna zieleń, oliwkowy, khaki itp.</p>	Dla pracowników Służby Leśnej i Administracji
6	Bielizna	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	<p>Termoaktywna koszulka z krótkim rękawem. Wytrzymała elastyczna dzianina skutecznie odprowadzająca wilgoć z powierzchni ciała. Wykonanie głównie z włókien poliamidowych lub poliestrowych, dwuwarstwowa konstrukcja, niedrażniące płaskie szwy, właściwości bakteriostatyczne.</p> <p>Krój damski i męski.</p>	Dla wszystkich pracowników
7		Koszulka termoaktywna, długi rękaw	<p>Termoaktywna koszulka z długim rękawem. Wytrzymała elastyczna dzianina skutecznie odprowadzająca wilgoć z powierzchni ciała. Wykonanie głównie z włókien poliamidowych lub poliestrowych, dwuwarstwowa konstrukcja, niedrażniące płaskie szwy, właściwości bakteriostatyczne.</p> <p>Krój damski i męski.</p>	
8		Kalesony męskie termoaktywne / leginsy damskie termoaktywne	<p>Termoaktywne kalesony męskie / leginsy damskie. Wytrzymała elastyczna dzianina skutecznie odprowadzająca wilgoć z powierzchni ciała. Wykonanie głównie z włókien poliamidowych lub poliestrowych, dwuwarstwowa konstrukcja, niedrażniące płaskie szwy, właściwości bakteriostatyczne.</p> <p>Krój damski i męski.</p>	
9	Buty terenowe, wodoszczelne, z membraną oddychającą		<p>Wymagany certyfikat badania typu UE wydany przez jednostkę notyfikowaną, buty ochronne bezpieczne kategorii II, przebadane na zgodność z normą PN-EN ISO 20347:2012, spełniające mające zastosowania zasadnicze wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy 89/686/EWG. Spełniają wymagania normy PN-EN ISO 20347:2012 w zakresie: (OB) - wymagania podstawowe, (E) absorpcja energii w części piętowej, (CI) izolacja spodu od zimna, (HI) odporność spodu od ciepła, (WR) odporność połączenia wierzchu i spodu na wodę, (WRU) przepuszczalność i absorpcja wody, (SRB) odporność na poślizg.</p>	Dla pracowników Służby Leśnej i Administracji

		<p>Waga buta nie więcej niż 740 g, wysokość cholewki minimum 16 cm dla rozmiaru 42. Asymetryczny język wykonany z jednego kawałka skóry, zabezpieczający przed dostaniem się wody do wnętrza. Cholewka wykonana z olejowanego nubuku o grubości 1,7-1,9 mm, zabezpieczona wokół całego buta otokiem ze skóry typu bycast o wysokości minimum 2,5 cm. Podeszwa z membraną Gore-Tex, przepuszczalność pary wodnej minimum 5,5 mg/cm²/h, według normy PN-EN ISO 20344: 2012, opór pary wodnej Ret maksimum 6,5 m²/Pa/W według normy PN-EN ISO 11092:2014-11. Podeszwa samoczyszcząca. System usztywniający podeszwę i absorbujący nierówności. Śródpodeszwa z wtryskiwanego poliuretanu, wkładka usztywniająca 4-6 mm nylonu z tworzywem mikroporowym zabezpieczająca przed skręceniem stopy na nierównościach terenowych. Minimum cztery pary przelotek i cztery pary zaczepów o wysokiej odporności na pęknięcia i korozję, umożliwiające dopasowanie buta do różnej szerokości stopy. Tylny kołnierz cholewki w kształcie litery V, mankiet z miękką wyściółką. Buty oznakowane znakiem CE zgodnie z przepisami.</p>	
10	Buty (gumowe) wodoodporne	<p>Wodoodporne kalosze, wykonane ze zmiękczonego tworzywa PVC w kolorze zielonym. Wykonane z zastosowaniem nieszkodliwych materiałów (świadectwo PZH). Wewnątrz butów wyciągany ocieplacz. Antypoślizgowa podeszwa o dobrych właściwościach amortyzujących.</p>	Służba leśna
11	Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne	<p>Buty gumowe ocieplone, z podeszwą antypoślizgową. Kolor zielony. U góry wykończone kołnierzem ze ściągaczem. Wewnątrz wielowarstwowy wymienny wkład ocieplający – wełniany 100%. Deklaracja zgodności.</p>	Dla wszystkich pracowników
12	Skarpety letnie, termoaktywne	<p>Letnie skarpety termoaktywne zawierające m.in. włókna bawełny, Coolmaxu. Skarpety elastyczne, zapewniające optymalne dopasowanie, bez nadmiernego ucisku. Szybkie odprowadzanie wilgoci z powierzchni stopy. Kolor ciemna zieleń, oliwka.</p>	Dla wszystkich pracowników
13	Skarpety zimowe, termoaktywne	<p>Ciepłe skarpety termoaktywne na zimę zawierające m.in. włókna wełny, Thermilite, elastanu. Wysokość – do połowy łydki. Skarpety elastyczne, zapewniające optymalne dopasowanie, bez nadmiernego ucisku. Szybkie odprowadzanie wilgoci z powierzchni stopy oraz utrzymywanie ciepła. Kolor ciemna zieleń, oliwka.</p>	Dla wszystkich pracowników
14	Czapka letnia	<p>Czapka w kolorze ciemnozielonym, <u>Parametry tkaniny wierzchniej:</u> - skład: 98% bawełna, 2% lycra, daszek obszyty dwustronnie tkaniną</p>	Dla wszystkich pracowników

		zasadniczą, wierzch z sześciu elementów, cztery oczkowane otwory wentylacyjne, regulowany obwód.	
15	Czapka ocieplana z nausznikami	Czapka w kolorze ciemnozielonym, ocieplona pikowaną podszewką. Wewnątrz wyciągane nauszniki chroniące uszy przed wiatrem. Z tyłu regulacja obwodu zapinana na rzep. Skład: 50-55 % nylon, 45-50 % poliester <u>Parametry tkaniny wierzchniej:</u> - skład: 50-55 % nylon, 45-50 % poliester, gramatura 210-220 g/m ² tkanina wytrzymała, przebadana na zerwanie, średnia siła maksymalna 1100N po osnowie i po wątku, wg normy PN-EN ISO 13934-1:2013-07	Dla pracowników Służby Leśnej i Administracji
16	Hełm ochronny	Hełm ochronny dla przemysłu, certyfikat badań typu UE, posiada znak CE. Zgodny z normą EN 397:2012. Niski profil poprawia stabilność i równowagę. Zapewnia komfort i ochronę przed uderzeniami. Do stosowania w leśnictwie, górnictwie, budownictwie, przemyśle, przy robotach drogowych. Wykonany z tworzywa HDPE. Dopuszczony do użycia w temperaturze do -30°C. Waga: 300-350 g. Wymienna opaska przeciwpotna. Krótka krawędź hełmu dla lepszej widoczności do góry. Więżba może być odwrócona o 180° aby umożliwić noszenie hełmu „tył na przód”. Regulacja rozmiaru w zakresie od 54 do 62 cm.	Dla wszystkich pracowników
17	Czepek pod hełm	Ciepły czepek do stosowania pod hełm ochronny, wykonany z trwałej dzianiny. Osłania głowę, uszy i kark przed zimnem. Skład: 100% akryl.	Uczniowie ZSL
18	Rękawice robocze	Rękawice robocze z wytrzymałej powlekannej dzianiny. Spełniają wymagania rozporządzenia PE i R (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej i uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG. Zgodne z normami EN 420 oraz EN 388. Znak CE.	

19	Ubranie ocieplane w kolorze ostrzegawczym	Zestaw ocieplany obejmujący spodnie ogrodniczek i kurtkę. Ubranie posiada naszyte pasy odblaskowe. Kurtka zapinana na zamek kryty plisą. Dwie kieszenie na piersi z patkami zapinanymi na rzep i dwie boczne kieszenie. Naszyta kieszeń na komórkę. Ocieplany kaptur. Posiada znak CE. Kolor pomarańczowy z taśmami odblaskowymi. Skład: poliestr 65%, bawełna 35%.	Uczniowie zespołu szkół lesnych
20	Buty ochronne podnosek ochronny	Trzewiki bezpieczne z podnoskiem ochronnym, chroniącym przed uderzeniem do 200J. Posiadają certyfikat badania typu UE. Wierzch wykonany ze skóry. Podeszwa PU. Buty spełniają wymagania normy EN ISO 20345:2011 (PN-EN ISO 20345:2012) w zakresie: SB (wymagania buta bezpiecznego), E (absorpcja energii w obszarze pięty), SRC (odporność na poślizg). Rozmiary europejskie od 36 do 48.	Uczniowie ZSL
21	Buty gumowe wodoodporne podnosek ochronny	Buty bezpieczne wykonane z PVC ze stalowym podnoskiem ochronnym. Chronią przed wodą, wilgocią, zabezpieczają palce stóp przed uderzeniami z energią do 200J i zgnieceniem z siłą do 15kN. Stalowa wkładka antyprzebiciowa zabezpieczająca przed przekłuciem siłą do 1100 N. Antypoślizgowa podeszwa. Buty z certyfikatem badania typu UE, spełniają wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 roku. Buty spełniają wymagania normy EN 20345:2011 w zakresie: S5 (wymagania dla obuwia bezpiecznego, w tym ochrona antyprzebiciowa, podeszwy antyelektrostatyczne, odporność na olej napędowy, pochłanianie energii w części piętowej) SRC (odporność podeszwy na poślizg). Rozmiary angielskie: 4-13.	Dla pracowników obsługi

22	Buty gumowe wodoodporne ciepłochronne z podnoskiem	<p>Buty filcowo-gumowe z podnoskiem stalowym. Chronią przed wodą, wilgocią i zimnem. Zabezpieczają palce stóp przed urazami mechanicznymi. Antypoślizgowa podeszwa. Cholewka ocieplona od wewnątrz włókniną, która obłożona jest gumą do około 2/3 wysokości. Buty z certyfikatem badania typu UE, spełniają wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 roku.</p> <p>Spełniają wymagania normy EN 20345:2011 w zakresie: SB (wymagania dla obuwia bezpiecznego w tym podnosek z ochroną przed uderzeniami do 200J), CI (izolacja spodu od zimna), E (absorpcja energii w obszarze pięty), SRA (odporność podeszwy na poślizg).</p> <p>Rozmiary angielskie 4-13</p>	Uczniowie ZSL
23	Kominiarka	Elastyczna kominiarka z dwoma otworami: jeden szeroki na oczy, drugi owalny na usta. Kolor czarny. Rozmiar uniwersalny. Skład: 100% akryl.	Uczniowie ZSL
24	Ubranie robocze letnie	Letni komplet roboczy. Kurtka posiada dwie naszyte kieszenie na piersi. Spodnie na regulowanych szelkach, wyposażone w cztery kieszenie. Skład: 65% poliester, 35% bawełna	Pracownicy obsługi
25	Ubranie ocieplane robocze	Zimowy komplet roboczy zgodny z normą PN-EN ISO 13688. Posiada znak CE. Kurtka posiada dwie naszyte kieszenie na piersi i dwie kieszenie na ręce. Spodnie na regulowanych szelkach, wyposażone w cztery kieszenie. Skład: 65% poliester, 35% bawełna.	Pracownicy obsługi
26	Trzewiki ochronne z podnoskiem	Trzewiki bezpieczne z podnoskiem ochronnym, chroniącym przed uderzeniem do 200J. Posiadają certyfikat badania typu UE. Wierzch wykonany ze skóry. Podeszwa PU. Buty spełniają wymagania normy EN ISO 20345:2011 (PN-EN ISO 20345:2012) w zakresie: SB (wymagania buta	Pracownicy obsługi

		bezpiecznego), E (absorpcja energii w obszarze pięty), SRC (odporność na poślizg). Rozmiary europejskie od 36 do 48.	
27	Fartuch ochronny	Fartuch roboczy z naszytymi czterema kieszeniami. Kieszenie na piersiach zapinane, kryte patkami. Produkt spełnia odpowiednie wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 oraz normy PN-EN ISO 13688:2013. Posiada znak CE. Tkanina: 65% poliester, 35% bawełna, wytrzymała i łatwa w konserwacji.	Pracownicy obsługi
28	Kamizelka ostrzegawcza z napisem	Kamizelka ostrzegawcza w kolorze żółtym fluorescencyjnym z dwiema taśmami odblaskowymi i z napisem „STRAŻ LEŚNA” lub „SŁUŻBA LEŚNA”. Łatwa w konserwacji. Skład – poliester 100 %. Wersja siatkowa i z pełnej tkaniny. II klasa widzialności. PN-EN ISO 20471:2013-07 i PN-EN ISO 13688:2013-12. Deklaracja zgodności.	Dla pracowników Służby Leśnej
29	Kurtka przeciwdeszczowa, w kolorze ostrzegawczym	Kurtka wodochronna, ostrzegawcza, z taśmami odblaskowymi. Kurtka zapinana na napy. Musi posiadać kaptur i 2 kieszenie, kryte patkami. Szwy obustronnie zgrzewane. Gramatura 300-350 gr/m ² . Wg norm europejskich: EN ISO 13688, EN 343 i EN ISO 20471. Deklaracja zgodności.	Stanowisko robotnicze
30	Ubranie całoroczne, tkanina z membraną oddychającą	Ubranie 4-elementowe (kurtka, spodnie, bluza polarowa, spodnie polarowe),przeciwdeszczowe z membraną oddychającą, szwy podklejone taśmą PU, kolor ciemna zieleń. Kurtka - ze stałym regulowanym w obwodzie kapturem chowanym do stójki. Przód zapinany na zamek wodoodporny. Dwie wpuszczane kieszenie na zamki wodoodporne. Obwód mankietu regulowany. Na lewym ramieniu kieszeń z wyciąganą taśmą ostrzegawczą. Wewnątrz dwie kieszenie zapinane. W korpusie podszewka siatkowa 100 % poliester. W rękawach rozciągliwa podszewka poliestrowa. Spodnie - z gumą w pasie dopasowującą obwód. Dwie kieszenie boczne wpuszczane, na udzie prawej nogawki wpuszczana kieszeń zamykana na zamek wodoodporny. Na prawym tyle kieszeń wpuszczona, zapinana na zamek wodoodporny. Na kolanach zaszewki profilujące, poprawiające swobodę ruchu. Wewnątrz spodni siatkowa podszewka.	Dla pracowników administracji

		<p><u>Parametry tkaniny wierzchniej:</u> - skład: 50-55 % nylon, 45-50 % poliester, gramatura 210-220 g/m² tkanina wytrzymała, przebadana na zerwanie, średnia siła maksymalna 1100N po osnowie i po wątku, wg normy PN-EN ISO 13934-1:2013-07</p> <p>Bluza polarowa – 100 % poliester w kolorze ciemnozielonym z dzianiny o gramaturze 280-300 g/m². Dwie kieszenie wpuszczane, zapinane na zamki. Na lewej piersi kieszeń wpuszczona, zapinana na zamek. Regulowany obwód dołu bluzy.</p> <p>Spodnie polarowe - 100 % poliester w kolorze ciemnozielonym z dzianiny o gramaturze 180-200 g/m². W pasie wszyta gumka i gumosznurek ze stoperem do dopasowania obwodu. Rozporek kryty, zapinany na zamek. Dwie kieszenie wpuszczone zapinane na zamki. Dół nogawki rozpinany na zamek, rozpięcie zamknięte mieszkciem. Ubranie musi posiadać znak CE oraz deklarację zgodności.</p>	
31	Ubranie letnie w kolorze ostrzegawczym	<p>Ubranie robocze letnie w kolorze ostrzegawczym. Komplet bluza i spodnie typu ogrodniczki na szelkach. Podwójne taśmy odblaskowe na bluzie i spodniach celem poprawienia widoczności pracownika. Skład: poliester 60-70 %, bawełna 30-40 %, gramatura 250-300 g/m². Regulacja szerokości za pomocą guzików i gumek. Regulacja szelek. Na bluzie 2 kieszenie górne zewnętrzne na guziki, kryte patką. Na spodniach 4 kieszenie, w tym 2 na ręce. Produkt zgodny z normą EN471. Deklaracja zgodności.</p>	Stanowisko robotnicze
32	Kamizelka ocieplająca	<p>Ocieplana kamizelka robocza, zapinana na suwak. Kolor zielony. Na dole ściągacz. Dwie kieszenie na ręce i co najmniej 1 kieszeń na piersi. Skład: poliester 60-70 %, bawełna 30-40 %, wyściółka i podszewka: 100 % poliester. Deklaracja zgodności.</p>	Stanowisko robotnicze

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA¹**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa elementów mundurowych leśnika i oznak, sortów BHP dla pracowników Nadleśnictwa Biłgoraj oraz odzieży i obuwia roboczego dla uczniów ZSL w Biłgoraju w 2021r prowadzonego przez Nadleśnictwo Biłgoraj, oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹ Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim przedmiotem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z załączeniem dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawa została wykonana należycie

Lp.	Przedmiot	Podmiot na rzecz którego wykonano dostawy (Odbiorca)	Data wykonania		Całkowita wartość brutto w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					
3					
4					

Dla powyższego wykazu załączyć należy dokument potwierdzający, że dostawa wskazana w wykazie została wykonana należycie.

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
podmiotu oddającego potencjał)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
(określenie zasobu: zdolności techniczne lub zawodowe)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Dostawa elementów mundurowych leśnika i oznak, sortów bhp dla pracowników Nadleśnictwa Bilgoraj
oraz odzieży i obuwia roboczego dla uczniów ZSL w Bilgoraju.**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

***Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem
zaufanym lub podpisem osobistym***

*Uwaga! Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie, jest
uprawniona do działania w imieniu innego podmiotu, o ile nie wynika to z dokumentów rejestrowych podmiotu*

WZÓR UMOWY nr S.271.....2021.

zawarta w dniu..... 2021 r. w Biłgoraju pomiędzy Skarbem Państwa – Nadleśnictwem Biłgoraj w Biłgoraju, reprezentowanym przez: Nadleśniczego zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a wpisanym do rejestru / centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*, będącym podatnikiem VAT o numerze zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” następującej treści.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz następstwem dokonanego przez zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę elementów mundurowych leśnika i oznak, sortów BHP dla pracowników Nadleśnictwa Biłgoraj oraz odzieży i obuwia roboczego dla uczniów ZSL w Biłgoraju w 2021r.** ..,których wielkość została określona na 5606 pkt, natomiast szczegółowa ilość tych elementów mundurowych i sortów BHP ujęta została w złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy [dalej: ”przedmiot umowy” lub „elementy mundurowe” i „sorty BHP”].
2. Wynagrodzenie brutto za wykonanie dostawy elementów mundurowych i oznak, oraz sortów BHP wynosizł, słownie: złotych (w tym VAT zł, słownie: złotych) – dalej „wartość przedmiotu umowy”.
3. Określone wyżej wynagrodzenie odpowiada zakresowi dostaw przedstawionemu w formularzu ceny ofertowej, który stanowi załącznik do SWZ i jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
4. Rozliczanie wykonanych dostaw będzie odbywało się fakturami częściowymi, a wyliczenie ich wartości będzie przedstawiało się następująco:
 - ceny jednostkowe będą przyjmowane z formularza ceny ofertowej, zaś ilości z faktycznie zrealizowanych dostaw.
5. W przypadku, gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia, niezbędne będzie zwiększenie rozmiaru dostawy, określonego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego, wypłata wynagrodzenia będzie następowała w oparciu o stawki z formularza ceny ofertowej.
6. **W przypadku pojawienia się konieczności zakupu elementów innych niż przewidywane i wymienione w powyższej tabeli.**
7. Ustala się, że maksymalna wartość nominalna zamówienia wynosi **135% [sto trzydzieści pięć procent]** ceny i wynosi zł.
(słownie : złotych .

8. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje w okresie realizacji zamówienia niżej wymienionymi punktami sprzedaży/dostaw znajdującymi się na terenie działania regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie:
- 1) godz. otwarcia :
 - 2) godz. otwarcia:
9. Strony przyjmują zasadę, że w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług [VAT] w trakcie realizacji umowy, podatek naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury i nie wymaga to zmiany umowy.

§ 2

1. Strony ustalają, że dopuszczają zmianę ilości poszczególnych elementów mundurowych w trakcie realizacji umowy, pod warunkiem, iż cena wartości zamówienia po zmianach nie przekroczy maksymalnej wartości nominalnej przedmiotu zamówienia .
2. Strony ustalają, iż dopuszczają możliwość redukcji zamówienia o 20% [dwadzieścia] wartości przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia za rzeczywiście wykonaną część przedmiotu umowy. O wprowadzonych zmianach wykonawca będzie powiadomiony przed uzgodnionym terminem dostawy.

§ 3

1. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie przez cały 2019 rok zgodnie ze zobowiązaniami określonymi w ofercie i uzgodnionych terminach z zamawiającym.
2. W celu zapewnienia dostawy sortów BHP w odpowiednich rozmiarach, wykonawca we własnym zakresie dokona obmiaru każdego pracownika.
3. Terminy dostaw będą uzgadniane telefonicznie lub pocztą elektroniczną między stronami niniejszej umowy.
4. Strony dopuszczają osobisty odbiór elementów mundurowych przez upoważnionych pracowników zamawiającego z magazynu wykonawcy, na podstawie wydanego przez zamawiającego wydruku z SILP o ilości posiadanych punktów .
5. Strony postanawiają, że do reprezentowania stron i odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy są: z ramienia zamawiającego Pan Piotr Książ ramienia wykonawcy

§ 4

1. Należność za wykonane dostawy będzie regulowana przelewem w terminie dni od daty dostarczenia do siedziby zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Przelewy będą dokonywane na rachunek wykonawcy nr w.....
3. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy ustala się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego kwotą konkretnej faktury.
4. Wszelkie koszty dostawy, w tym koszty transportu do siedziby zamawiającego, ponosi wykonawca we własnym zakresie.

§ 5

Bez pisemnej zgody zamawiającego - Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy przy odbiorze dostawy – zamawiający może odmówić przyjęcia elementów mundurowych i sortów BHP posiadających wady. Decyzja zamawiającego w tym zakresie jest wiążąca dla Wykonawcy.
2. W przypadku odmowy odbioru całości zamówienia lub jego części zamawiający sporządzi protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający – w przypadku wątpliwości co do zgodności dostarczonego przez Wykonawcę sortu z wzorcem oraz dokumentacją techniczno-technologiczną, o których mowa w SWZ, zastrzega sobie prawo przeprowadzenia oceny zgodności z wzorcem. Koszty związane z przeprowadzeniem takiej oceny obciążają:
 - a) Zamawiającego – jeżeli sort jest zgodny z wzorcem (otrzyma świadectwo zgodności),
 - b) Wykonawcę – jeżeli sort nie otrzyma świadectwa zgodności, zakwestionowane sorty będą podlegały nieodpłatnej wymianie na koszt Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że udziela niniejszym miesięcznej nieodpłatnej gwarancji jakości na dostarczone elementy mundurowe i sorty BHP. Termin gwarancji rozpoczynać będzie swój bieg od daty dostawy.
2. W okresie obowiązywania gwarancji - zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu umowy w terminie 14 [czternastu] dni od ich ujawnienia.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości wykonawca zobowiązuje się do usuwania stwierdzonych wad w przedmiocie umowy. W przypadku zaś, gdy wady usunąć się nie dadzą bez wpływu na jakość i estetykę przedmiotu umowy – wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych elementów mundurowych i sortów BHP na nowe wolne od wad. Termin na usunięcie wad lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad wynosi 14 [czternaście] dni od daty powiadomienia wykonawcy o fakcie wykrycia wady.
4. Zgłoszenia wad będą wysyłane do wykonawcy pisemnie, faksem na nr bądź pocztą elektroniczną na adres:

§ 8

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu którejkolwiek z dostaw wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 % [dwie dziesiąte procenta] wartości przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnień w realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji jakości – wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 0,2 %

- [dwie dziesiąte procenta] wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę lub zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia.
 4. Kara umowna płatna jest w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługujących wykonawcy, bez konieczności składania oświadczenia o potrąceniu.
 6. W/w kary nie stanowią katalogu zamkniętego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 7. Kary umowne należą się Zamawiającemu mimo późniejszego odstąpienia od umowy, jeśli ich podstawy powstały przed datą otrzymania lub złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 9

1. Przy realizacji niniejszej umowy obowiązywać będzie prawodawstwo polskie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy wykonawca nie będzie wykonywał swoich obowiązków w terminach określonych w treści tej umowy. Ponadto zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od umowy w innych przypadkach – w terminie 30 [trzydziestu] dni od daty stwierdzenia innego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory powstałe na tle zawarcia jak i wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mieć będą zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.
6. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
 - a) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - b) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
 - c) nastąpi konieczność wykonania innych, nieprzewidzianych prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia skutkujących przesunięciem terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do ich wykonania;
 - d) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji-

zamówienia.

7. Gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT w takim przypadku umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

8. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

9. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 10

W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 [trzydziestu] dni od powzięcia wiadomości tych okolicznościach.

§ 11

Strony dopuszczają możliwość kompensowania zobowiązań pieniężnych na warunkach ogólnych.

§ 12

Wszelkie oświadczenia woli Stron wysyłane będą listami poleconymi na adresy Stron wskazane we wstępie do niniejszej umowy. W przypadku zmiany tych adresów – Strony zobowiązane są powiadomić się wzajemnie o dokonanej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia – przesyłka wysyłana na adres wskazany we wstępie do niniejszej umowy uważana będzie za skutecznie doręczoną w dacie widniejącej postawionym przez pocztę na potwierdzeniu nadania przesyłki poleconej. Zasady powyższe stosuje się odpowiednio do zawiadomień, o których mowa w § 7 ust. 4 powyżej, przy czym za datę skutecznego doręczenia uważać się będzie datę widniejącą na potwierdzeniu wysłania informacji [zawiadomienia].

§ 13

Załącznikami do niniejszej umowy są: oferta z formularzem cenowym.

§ 14

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla wykonawcy i jeden egzemplarz dla zamawiającego.

Załącznik 1 Oferta,

Załącznik 2 Formularz ceny ofertowej.

FORMULARZ CENY OFERTOWEJ *

Elementy mundurowe leśnika dla pracowników Nadleśnictwa Biłgoraj

L.p	Nazwa sortymentu umundurowania	Ilość sztuk	Cena netto jednostkowa w zł	Wartość zamówienia netto w zł
	<u>Mundur wyjściowy leśnika</u>	x	x	x
1.	Marynarka męska – gabardyna lub tropik	2		
2.	Marynarka męska gabardyna z wykończeniem oleofobowym	3		
3.	Spodnie męskie – gabardyna lub tropik	9		
4.	Spodnie męskie – gabardyna z wykończeniem oleofobowym	10		
5.	Marynarka damska – gabardyna lub tropik	1		
6.	Marynarka damska gabardyna z wykończeniem oleofobowym	0		
7.	Spodnie damskie – gabardyna lub tropik	1		
8.	Spodnie damskie – gabardyna z wykończeniem oleofobowym	0		
9.	Spódnica – gabardyna lub tropik	1		
10.	Spódnica – gabardyna z wykończeniem oleofobowym	0		
11.	Koszula męska	17		
12.	Bluzka damska	2		
13.	Koszula męska – 100% bawełny	22		
14.	Bluzka damska – 100% bawełny	3		
15.	Krawat	10		
16.	Czapka do munduru	8		
17.	Płaszcz męski	2		
18.	Płaszcz damski	1		
19.	Kapelusz damski	0		
20.	Kapelusz męski	3		

21.	Kurtka męska	5		
22.	Kurtka damska	1		
23.	Szalik	4		
24.	Rękawice męskie	9		
25.	Rękawice damskie	0		
26.	Skarpety letnie termoaktywne	16		
27.	Skarpety przejściowe termoaktywne	23		
28.	Skarpety zimowe termoaktywne	14		
29.	Półbuty męskie	14		
30.	Półbuty damskie	3		
	<u>Mundur codzienny leśnika</u>	X		X
1.	Koszula męska z długim rękawem	14		
2.	Koszula męska z krótkim rękawem	16		
3.	Koszula męska z długim rękawem – bawełna 100%	20		
4.	Koszula męska z krótkim rękawem – bawełna 100%	13		
5.	Bluzka damska z długim rękawem	1		
6.	Bluzka damska z krótkim rękawem	0		
7.	Bluzka damska z długim rękawem – bawełna 100%	1		
8.	Bluzka damska z krótkim rękawem – bawełna 100%	0		
9.	Sweter	18		
10.	Kamizelka	6		
11.	Bluza z polaru typu windstoper	13		
12.	Kurtka wierzchnia	3		
13.	Czapka zimowa	3		
14.	Peleryna	0		
15.	Półbuty typu „Sympatex”	12		
16.	Półbuty typu „Gore-tex”	11		
	<u>Mundur terenowy leśnika</u>	X		x
1.	Bluza z kamizelką letnią	4		

2.	Spodnie letnie	22		
3.	Czapka letnia	5		
4.	Kurtka zimowa	3		
5.	Spodnie zimowe	2		
6.	Czapka zimowa	3		
7.	Trzewiki typu „Sympatex”	8		
8.	Trzewiki typu „Gore-tex” niskie	14		
9.	Trzewiki typu „Gore-tex” wysokie	11		
10.	Trzewiki typu „Sympatex” z ociepleniem typu „Thinsulate”	28		
11.	Trzewiki typu „Gore-tex” niskie z ociepleniem typu „Thinsulate”	4		
12.	Trzewiki typu „Gore-tex” wysokie z ociepleniem typu „Thinsulate”	7		
	<u>Oznaki uzupełniające</u>	X		X
1.	Oznaki służbowe wyhaftowane bajorkiem	5		
	Razem:	404		

Średnia wartość punktu wynosi zł / pkt = zł netto za 1 pkt i stanowi ona podstawę wyceny innych niż wykazane w opisie przedmiotu zamówienia elementów mundurowych leśnika.

Elementy sortów bhp dla pracowników Nadleśnictwa Biłgoraj oraz odzieży i obuwia roboczego dla uczniów ZSL w Biłgoraju

	Nazwa sortów BHP	ilość	Cena netto jednostkowa w zł	Wartość zamówienia netto w zł
1	Ubranie letnie (w tym 2 pary spodni)	24		
2	Ubranie ocieplane, tkanina z membraną oddychającą	22		
3	Kurtka i spodnie przeciwdeszczowe	24		
4	Koszula robocza, długi rękaw	131		
5	Koszula krótki rękaw/t-shirt	32		
6	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	128		
7	Koszulka termoaktywna, długi rękaw	128		
8	Kalesony męskie termoaktywne/leginsy damskie termoaktywne	129		
9	Buty terenowe, wodoszczelne, z membraną oddychającą	31		
10	Buty (gumowe) wodoodporne	20		

11	Buty (gumowe) wodoodporne ciepłochronne	2		
12	Skarpety letnie, termoaktywne	250		
13	Skarpety zimowe termoaktywne	251		
14	Czapka letnia	124		
15	Czapka ocieplana	123		
16	Hełm ochronny	93		
17	Czepek pod hełm ochronny	91		
18	Kamizelka ostrzegawcza	2		
19	Rękawice robocze	184		
20	Ubranie całoroczne, tkanina z membraną oddychającą	7		
21	Ubranie letnie, w kolorze ostrzegawczym	91		
22	Ubranie ocieplane w kolorze ostrzegawczym	91		
23	Kamizelka ocieplana	91		
24	Buty ochronne podnosek ochronny	91		
25	Buty (gumowe) wodoodporne , podnosek ochronny	1		
26	Buty (gumowe) wodoodporne ciepłochronne, podnosek ochronny	92		
27	Kominiarka	91		
28	Ubranie letnie	2		
29	Ubranie ocieplane	2		
30	Trzewiki	3		
31	Fartuch ochronny	2		

Należny podatek VAT % tj. zł.

Ogółem wartość oferty brutto wynosi zł (słownie:
.....)

..... dnia 20..... r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

*wypełnić tabele których dotyczy składana oferta

***Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

Sporz.: