**Załącznik nr 1a do SWZ****na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**OFERTA**

**CZĘŚĆ 1 – Zadanie nr 1**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonywanie zadania dotyczącego **dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno** w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:   
Biuro Obsługi Szkół Samorządowych**

ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno

Nazwa i siedziba wykonawcy

............................................................................................................................................................................................   
  
.............................................................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON ...............................................................

Numer telefonu .......................................................... adres mailowy .......................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. **Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:**

Łączna cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ….……………………….………………………  
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………………..………………  
………………………….……………………………………………………………………………………………………..

Łączna cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym …………………………………………………  
Cena brutto słownie ………………………………..………………………………………………………………  
………………………….………………………………………………………………….....………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z zestawienia tabelarycznego cen jednostkowych umieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakładana liczna dni dowozu w roku szkolnym 2023/2024** | **Orientacyjna liczba dzieci dowożonych w ramach zadania** | **Cena  1 biletu  netto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| A | B | C | D | E = C x D | F = E + VAT |
| **1.** | **186** | **265** |  |  |  |

1. **Deklarujemy podstawienie pojazdu zastępczego w czasie ……… minut.**

**Czas podstawienia pojazdu zastępczego - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego (przez innego przewoźnika/własnego pojazdu zastępczego lub pojazdu zastępczego, do którego posiada inny tytuł prawny) w zadeklarowanym czasie do 60 minut od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie kursu.**

**W przypadku zadeklarowania czasu podstawienia pojazdu zastępczego przekraczającego 60 minut lub nieuzupełnienia punktu 2 formularza ofertowego poprzez podanie czasu podstawienia pojazdu zastępczego oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. **Deklarujemy realizację zamówienia następującymi pojazdami:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer  rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

**W przypadku niewypełnienia powyższej tabeli oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia. Na etapie świadczenia usługi Wykonawca będzie miał możliwość zmiany pojazdów, natomiast nie będą one mogły mieć parametrów gorszych niż wskazane powyżej.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. do dnia 30 września 2023 r.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. ………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 1b do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**OFERTA**

**CZĘŚĆ 2 – Zadanie nr 2**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonywanie zadania dotyczącego **dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno** w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:   
Biuro Obsługi Szkół Samorządowych**

ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno

Nazwa i siedziba wykonawcy

............................................................................................................................................................................................   
  
.............................................................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON ...............................................................

Numer telefonu .......................................................... adres mailowy .......................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. **Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:**

Łączna cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ….……………………….………………………  
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………………..………………  
………………………….……………………………………………………………………………………………………..

Łączna cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym …………………………………………………  
Cena brutto słownie ………………………………..………………………………………………………………  
………………………….………………………………………………………………….....………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z zestawienia tabelarycznego cen jednostkowych umieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Ilość pojazdów obsługujących zadanie** | **Szacunkowa liczba km  w roku szkolnym 2023/2024** | **Stawka za 1 km przewozu netto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| A | B | C | D | E = B x C x D | F = E + VAT |
|  | **1** | **56 680** |  |  |  |

1. **Deklarujemy podstawienie pojazdu zastępczego w czasie ……… minut.**

**Czas podstawienia pojazdu zastępczego - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego (przez innego przewoźnika/własnego pojazdu zastępczego lub pojazdu zastępczego, do którego posiada inny tytuł prawny) w zadeklarowanym czasie do 60 minut od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie kursu.**

**W przypadku zadeklarowania czasu podstawienia pojazdu zastępczego przekraczającego 60 minut lub nieuzupełnienia punktu 2 formularza ofertowego poprzez podanie czasu podstawienia pojazdu zastępczego oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. **Deklarujemy realizację zamówienia następującymi pojazdami:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer  rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** |
| **1** |  |  |  |  |

**W przypadku niewypełnienia powyższej tabeli oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia. Na etapie świadczenia usługi Wykonawca będzie miał możliwość zmiany pojazdów, natomiast nie będą one mogły mieć parametrów gorszych niż wskazane powyżej.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. do dnia 30 września 2023 r.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. ………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 1c do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**OFERTA**

**CZĘŚĆ 3 – Zadanie nr 3**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonywanie zadania dotyczącego **dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno** w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:   
Biuro Obsługi Szkół Samorządowych**

ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno

Nazwa i siedziba wykonawcy

............................................................................................................................................................................................   
  
.............................................................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON ...............................................................

Numer telefonu .......................................................... adres mailowy .......................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. **Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:**

Łączna cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ….……………………….………………………  
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………………..………………  
………………………….……………………………………………………………………………………………………..

Łączna cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym …………………………………………………  
Cena brutto słownie ………………………………..………………………………………………………………  
………………………….………………………………………………………………….....………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z zestawienia tabelarycznego cen jednostkowych umieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Ilość pojazdów obsługujących zadanie** | **Szacunkowa liczba km  w roku szkolnym 2023/2024** | **Stawka za 1 km przewozu netto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| A | B | C | D | E = B x C x D | F = E + VAT |
|  | **2** | **36 000** |  |  |  |

1. **Deklarujemy podstawienie pojazdu zastępczego w czasie ……… minut.**

**Czas podstawienia pojazdu zastępczego - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego (przez innego przewoźnika/własnego pojazdu zastępczego lub pojazdu zastępczego, do którego posiada inny tytuł prawny) w zadeklarowanym czasie do 60 minut od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie kursu.**

**W przypadku zadeklarowania czasu podstawienia pojazdu zastępczego przekraczającego 60 minut lub nieuzupełnienia punktu 2 formularza ofertowego poprzez podanie czasu podstawienia pojazdu zastępczego oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. **Deklarujemy realizację zamówienia następującymi pojazdami:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer  rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

**W przypadku niewypełnienia powyższej tabeli oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia. Na etapie świadczenia usługi Wykonawca będzie miał możliwość zmiany pojazdów, natomiast nie będą one mogły mieć parametrów gorszych niż wskazane powyżej.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. do dnia 30 września 2023 r.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. ………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 1d do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**OFERTA**

**CZĘŚĆ 4 – Zadanie nr 4**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonywanie zadania dotyczącego **dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno** w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:   
Biuro Obsługi Szkół Samorządowych**

ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno

Nazwa i siedziba wykonawcy

............................................................................................................................................................................................   
  
.............................................................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON ...............................................................

Numer telefonu .......................................................... adres mailowy .......................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. **Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:**

Łączna cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ….……………………….………………………  
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………………..………………  
………………………….……………………………………………………………………………………………………..

Łączna cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym …………………………………………………  
Cena brutto słownie ………………………………..………………………………………………………………  
………………………….………………………………………………………………….....………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z zestawienia tabelarycznego cen jednostkowych umieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Ilość pojazdów obsługujących zadanie** | **Szacunkowa liczba km w roku szkolnym 2023/2024** | **Stawka za 1 km przewozu netto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| A | B | C | D | E = B x C x D | F = E + VAT |
|  | **2** | **47 000** |  |  |  |

1. **Deklarujemy podstawienie pojazdu zastępczego w czasie ……… minut.**

**Czas podstawienia pojazdu zastępczego - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego (przez innego przewoźnika/własnego pojazdu zastępczego lub pojazdu zastępczego, do którego posiada inny tytuł prawny) w zadeklarowanym czasie do 60 minut od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie kursu.**

**W przypadku zadeklarowania czasu podstawienia pojazdu zastępczego przekraczającego 60 minut lub nieuzupełnienia punktu 2 formularza ofertowego poprzez podanie czasu podstawienia pojazdu zastępczego oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. **Deklarujemy realizację zamówienia następującymi pojazdami:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer  rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

**W przypadku niewypełnienia powyższej tabeli oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia. Na etapie świadczenia usługi Wykonawca będzie miał możliwość zmiany pojazdów, natomiast nie będą one mogły mieć parametrów gorszych niż wskazane powyżej.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. do dnia 30 września 2023 r.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. ………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**ZOBOWIĄZANIE**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Niniejszym oświadczam, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno”**, jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca dla wykazania spełnieniu warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej bądź zdolności technicznej lub zawodowej prowadzonego postępowania **zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 3 do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Na wykazie należy wskazać jedynie te usługi, które odpowiadają rodzajowo i wartościowo określonym powyżej usługą wykazywanym dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia. W wykazie należy wskazać, co najmniej dwie usługi spełniające warunek wiedzy i doświadczenia wykonane przez Wykonawcę składającego ofertę. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (poświadczenia) do poniższych usług. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający  nazwa i adres | Przedmiot wykonanej usługi  (polegającej na przewozie dzieci/uczniów o wartości nie mniejszej niż 40 000 zł brutto każda) | Wartość | Data wykonania |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Załącznik nr 4 do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**WYKAZ POJAZDÓW**

**Wykaz pojazdów wymagany jest w celu potwierdzenia warunku określonego w specyfikacji warunków zamówienia.**

**Wykonawca wypełnia jedynie dla zadania, dla którego jego oferta została wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza.**

**Zadanie nr 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** | **Liczba miejsc** | **Podstawa dysponowania** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

**Zadanie nr 2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** | **Liczba miejsc** | **Podstawa dysponowania** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |

**Zadanie nr 3**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** | **Liczba miejsc** | **Podstawa dysponowania** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |

**Zadanie nr 4**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Numer rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Marka** | **Model** | **Liczba miejsc** | **Podstawa dysponowania** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**WYKAZ KIEROWCÓW**

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

\*liczba osób musi odpowiadać ilości pojazdów wymaganych do realizacji danego Zadania

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień** | **Podstawa do dysponowania pracownikiem** |
|  | **kierowca** | Prawo jazdy kategorii …………………………………………….  Badania lekarskie ważne do …………………………………………. |  |
|  | **kierowca** | Prawo jazdy kategorii …………………………………………….  Badania lekarskie ważne do …………………………………………. |  |
|  | **kierowca** | Prawo jazdy kategorii …………………………………………….  Badania lekarskie ważne do …………………………………………. |  |
|  | **kierowca** | Prawo jazdy kategorii …………………………………………….  Badania lekarskie ważne do …………………………………………. |  |
|  | **kierowca** | Prawo jazdy kategorii …………………………………………….  Badania lekarskie ważne do …………………………………………. |  |

**Załącznik nr 6a do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**-PROJEKT UMOWY -**

**UMOWA Nr BOSS.271.2.2023  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych   
w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno – Zadanie 1**

zawarta w dniu ………………………… r. pomiędzy

**Biurem Obsługi Szkół Samorządowych** z siedzibą przy ul. Wolności 24, 73 – 200 Choszczno, posiadającym NIP 594-12-23-590, zwanym dalej **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:  Dyrektora - Piotra Kamelę

a

……………………………………zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

…………………………………………

w wyniku zakończonego postępowania nr **BOSS.271.2.2023,** toczącego się w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zmianami) (dalej: Pzp) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w w/w postępowaniu, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „Transport uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choszczno z ich miejsc zamieszkania do placówek oświatowych w roku szkolnym 2022/2023” polegające na zapewnieniu transportu w czasie przewozu dzieci i uczniów do szkół i placówek oświatowych, zgodnie z harmonogramami opracowanymi przez Wykonawcę w oparciu o wykaz uczniów wraz z adresami zamieszkania przekazanymi przez Zamawiającego.
2. Przed rozpoczęciem roku szkolnego, Zamawiający sporządzi i przekaże Wykonawcy listę dzieci   
   i uczniów wraz z ich adresami zamieszkania oraz adresem szkoły lub placówki oświatowej, do której dzieci/uczniowie mają być dowożone. Na podstawie sporządzonej listy, Wykonawca opracuje harmonogramy dowozu.
3. Na podstawie tygodniowego planu zajęć Wykonawca ustali szczegółowe godziny kursów   
   w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek oświatowych obsługiwanych w ramach realizowanego zadania.
4. Przewozem objęte będą mieszkające na terenie Gminy Choszczno dzieci i uczniowie posiadający bilety miesięczne.
5. Usługa świadczona będzie w formie regularnych przewozów pasażerskich na terenie gminy Choszczno, według rozkładów jazdy, zgodnie z zasadami i obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201 ze zm.) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2022 poz. 1343 ze zm.).
6. Przewozy będą realizowane od 1 września 2023 r. do dnia 31 czerwca 2024 r. w dni nauki szkolnej, a także w razie zaistnienia konieczności w inne dni, po uzgodnieniu z Zamawiającym, tj. osobą upoważnioną w Biurze Obsługi Szkół Samorządowych.
7. Dowóz realizowany w ramach powyższego zadania musi być dostosowany do rozkładu zajęć korzystających z niego uczniów
8. Harmonogramy dowozu powinny być tak skonstruowane, aby:
9. trasa przejazdu pomiędzy przystankiem a szkołą/placówką oświatową zajmowała jak najmniej czasu, tak, aby maksymalnie ograniczyć czas przebywania dzieci i uczniów w pojeździe;
10. dowóz dzieci/uczniów do szkół /placówek oświatowych powinien odbywać się w godzinach umożliwiających punktualne rozpoczęcie zajęć lekcyjnych przez dziecko/ucznia (nie wcześniej niż 30 minut i nie później niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć);
11. w pojeździe była większa liczba miejsc (o co najmniej 1) niż przewożonych dzieci/ uczniów.
12. Wykonawca zapewni do trzech kursów w ramach jednej placówki oświatowej, tj. 1 kurs – dowóz, 2 kursy powrotne ucznia/dziecka po zakończeniu zajęć lekcyjnych lub świetlicowych bez zbędnego oczekiwania.
13. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem roku szkolnego przedstawić harmonogramy dowozów do akceptacji dyrektorom szkół/placówek oświatowych, do których będzie dowoził dzieci i uczniów. Wykonawca zobowiązany jest również niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 3 dni od przesłania przez Zamawiającego prośby o ich przekazanie, przekazać Zamawiającemu aktualnie obowiązujące harmonogramy dowozu.
14. Przewóz dzieci i uczniów będzie realizowany zgodnie z harmonogramami, każdorazowo aktualizowanymi w przypadku: zmiany w planie lekcji, zmiany liczby dzieci i uczniów wynikających, np. z absencji, rezygnacji z nauki lub dowozu, przekierowań dzieci i uczniów do/z innej szkoły/placówki oświatowej, dołączenia do przewozu nowego dziecka/ucznia itp. Aktualizacja harmonogramów dokonywana będzie przez Wykonawcę, w oparciu o pisemne lub mailowe powiadomienie go o zamianach przez pracownika Biura Obsługi Szkół Samorządowych lub dyrektora szkoły/placówki oświatowej, z co najmniej 1 – dniowym wyprzedzeniem.

**§ 2**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za świadczone usługi w wysokości stawki za bilet miesięczny zaoferowanej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pomnożonej przez ilość biletów miesięcznych.
2. Łączne szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy stanowi kwotę brutto …………….zł ( słownie:………………..zł 00/100), , w tym wartość netto w wysokości ………………….zł i podatek VAT w wysokości …………………….zł.
3. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenia wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnianiem obowiązującej w dacie zawarcia umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
4. Ustala się, że okresem rozliczeniowym za wykonane przez Wykonawcę przewozy będzie miesiąc kalendarzowy.
5. W przypadku niemożności świadczenia usługi wskutek zawieszenia zajęć w szkołach/placówkach oświatowych przez organy państwa m.in. przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, Ministerstwo Zdrowia, Sanepid lub przez Organ Prowadzący placówkę, o którym Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą e-mailową, jak i w sytuacji wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie niemożliwe do przewidzenia przez którąkolwiek ze Stron, którym skutkom nie można było zapobiec m.in. wojnę, epidemię, choroby zakaźne, pożar, działania sił przyrody, żałobę narodową, Wykonawca za gotowość świadczenia usługi otrzyma wynagrodzenie w wysokości 30% wynagrodzenia, które byłoby należne Przewoźnikowi, gdyby usługi były świadczone zgodnie z umową.
6. W przypadku wystąpienia pandemii, chorób zakaźnych lub innych sił wyższych konieczne środki np. ochrony indywidualnej dla kierowcy zabezpiecza na własny koszt Wykonawca.
7. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
8. Płatność faktury będzie dokonywana przez Zamawiającego, przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w banku: ………………………………..…….. nr rachunku:

……….………………….………………….. w terminie do ………… dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

1. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktury należy wystawiać na: ………………………………………., NIP: ……………………………….
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie, przyjmuje się, że prawidłowo podano numer rachunku określony w umowie.

**§ 3**

1. Wykonawca z chwilą rozpoczęcia przewozu przejmuje na siebie odpowiedzialność za wynikłe szkody związane z przewozem dzieci/uczniów.
2. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo (m. in. ubezpieczenie pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków, wyposażenie pojazdów w pasy bezpieczeństwa), bezawaryjność, punktualność, miejsca siedzące dla wszystkich dzieci/uczniów oraz odpowiedni standard przejazdów.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek rodzaju, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć lub szkoda.
4. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać przewozy uczniów przy użyciu pojazdów własnych lub pojazdów do których posiada inny tytuł prawny.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada: licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób nr ………………………………………….. lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób nr …………………………………………..
7. Wykonawca oświadcza, że zapewnia najwyższy poziom usług, dysponuje siłami i środkami niezbędnymi do realizacji zadania objętego niniejszą umową, a w szczególności, że dysponuje przystosowanymi i sprawnymi technicznie pojazdami do przewozu dzieci i uczniów oraz odpowiednią liczbą wykwalifikowanych kierowców .
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego przez innego przewoźnika/własnego pojazdu zastępczego lub pojazdu zastępczego, do którego posiada inny tytuł prawny, w czasie … minut od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie kursu.
9. Wymagania i zakres obowiązków Kierowcy:
10. posiada ważne badania, zgodnie z przepisami ustawy o ruchu drogowym,
11. współpracuje z dyrektorem szkoły/placówki oświatowej, zgłaszając zmiany dotyczące przewozu dzieci/uczniów, czasu rozpoczęcia i zakończenia usługi,
12. jest zobowiązany do dbałości o stan techniczny pojazdu, wykonywania obsługi codziennej,   
    w tym utrzymywania czystości i estetyki pojazdu,
13. okazuje życzliwość dzieciom i uczniom oraz ich rodzicom,
14. zachowuje w tajemnicy informacje o dowożonych dzieciach i uczniach i nie przekaże ich osobom postronnym.
15. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji przewozu dzieci i uczniów muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego oraz być dopuszczone do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym).
16. Wykonawca zapewnia kierowcom i opiekunom możliwość kontaktu telefonicznego   
    z rodzicami/opiekunami dziecka i ucznia oraz szkołą/placówką oświatową w przypadku zmian godzin przyjazdu i odjazdu (wynikających z sytuacji niezależnych, np. awarie,objazdy, sytuacje losowe) oraz wszelkich innych, nieprzewidzianych sytuacji dotyczących dowozu. W takich sytuacjach kierowca lub opiekun niezwłocznie kontaktuje się z rodzicami/opiekunami dzieci/uczniów, dyrektorem szkoły/placówki oświatowej lub osobą upoważnioną.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym umową, zwłaszcza w celu weryfikacji rzeczywistego korzystania z potencjału podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia w zakresie, w jakim udostępniają swoje zasoby potrzebne do realizacji zamówienia, poprzez żądanie przedstawienia, np. protokołów przekazania sprzętu.
18. Niezależnie od kontroli wewnętrznej, do której zobowiązuje się Wykonawca, Zamawiający ma prawo do kontroli wykonywanych przewozów w zakresie związanym z ustaleniami niniejszej umowy, tj. do kontroli punktualności przewozów i wykorzystywania odpowiednich (zgłoszonych) pojazdów. Kontroli dokonywać będą osoby upoważnione przez Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych.
19. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, aby w zakresie realizacji zamówienia kierowcy byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
20. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do zażądania:
21. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
22. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
23. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
24. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie został wyznaczony – w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę:
25. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, którego wzór stanowi zał. Nr 3 do umowy; wymienione wyżej oświadczenie powinno zawierać w szczególności:
26. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie;
27. datę złożenia oświadczenia;
28. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby zatrudnionych pracowników oraz ich imion i nazwisk, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków poszczególnych pracowników;
29. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy
30. Wykonawca zatrudni kierowców na cały okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnioną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób na podstawie umowy o pracę, sporządzone zgodnie z wymogami opisanymi w ust. 16 niniejszego paragrafu.
31. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia wszystkich osób na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, określonej w § 4 ust. 3 pkt 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości wykonania zamówienia w okresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie, także poprzez zorganizowanie zastępczego wykonania przewozów przez innego przewoźnika na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wypadku zdarzeń losowych uniemożliwiających przejściowo wykonanie umowy przy użyciu własnych pojazdów Wykonawcy.
2. W wypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o nich Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na dokonany wybór zastępczego przewoźnika.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
4. za każdą zwłokę powyżej 30 minut z winy Wykonawcy w stosunku do ustalonego   
   w harmonogramie terminu odbioru/przywozu dzieci/uczniów – w wysokości 150,00 złotych, za każdy przypadek,
5. za niezrealizowanie kursu - w wysokości 1.000,00 złotych, za każdy zawiniony przypadek,
6. za każdorazowe wykonywanie przedmiotu umowy pojazdami niespełniającymi warunków opisanych w umowie lub pojazdami niezgłoszonymi do realizacji danego zadania – w wysokości 150,00 złotych, za każdy przypadek,
7. w przypadku nie zastosowania się do żądania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 16 – w wysokości 1.000,00 złotych,
8. za każdy dzień zwłoki w złożeniu Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę kierowców – w wysokości 100,00 zł.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15.000,00 zł w razie odstąpienia przez Strony od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
10. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 3-5, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary określone w ust. 3-5 nie pokrywają ich szkód.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
12. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie dla Zamawiającego stają się natychmiast wymagalne z chwilą stwierdzenia w drodze kontroli (przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych) okoliczności uzasadniających ich naliczenie.
13. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 3 –5 nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 2.
14. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie są niezależne od siebie i podlegają kumulacji.

**§ 5**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (bez zapłaty kar umownych) - w terminie 30 dni od daty zaistnienia okoliczności;
3. gdy Wykonawca dwukrotnie zaniecha obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 10 lub § 3 ust. 8 niniejszej umowy- w terminie 30 dni od zaniechania wykonania obowiązku;
4. gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub zaniechał realizacji obowiązków wynikających z umowy za wyjątkiem obowiązków wskazanych w pkt. 2, po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji; prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nie przystąpił do realizacji obowiązków umownych;
5. niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności w wypadku wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego kursowania pojazdów, bądź nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o dostrzeżonym naruszeniu wraz z wezwaniem do jego usunięcia; prawo odstąpienia od umowy w tym przypadku przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nadal dopuszcza się ww. naruszenia obowiązków umownych;
6. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 może nastąpić w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do przystąpienia do realizacji obowiązków umownych, natomiast w przypadku określonym w ust. 1 pkt 4 – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia, po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia, kolejnego, choćby jednokrotnego naruszenia obowiązków określonych w umowie.
7. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w części lub w całości usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za przejazdy zrealizowane do czasu odstąpienia od umowy, z którego Zamawiający może potrącić ryczałtowe kary umowne
9. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 - 4, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
10. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i przyjmuje do stosowania Politykę Bezpieczeństwa Informacji Biura Obsługi Szkół Samorządowych zwany dalej BOSS.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji BOSS nie stanowiących informacji publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej – Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu poprzez podpisanie oświadczenia o zachowaniu poufności, złożonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do niniejszej umowy. Podpisane oświadczenie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że ujawnione mu informacje BOSS będą chronione i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Informacje BOSS obejmują zarówno informacje przekazane przez pracowników Zamawiającego, jak i uzyskane samodzielnie przez podmioty i/lub osoby realizujące umowę w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
4. Zamawiający przekaże na żądanie Wykonawcy jedynie takie informacje BOSS, co do których uzna, że są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w inny sposób nie utrwalać i nie rozpowszechniać informacji BOSS lub jej części, z wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celu wykonania przedmiotu umowy. W takich przypadkach wszelkie kopie informacji BOSS utrwalone na jakichkolwiek nośnikach informacji, pozostają własnością Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji BOSS w przypadku, gdy obowiązek jej ujawnienia wynikać będzie z przepisów prawa. W takim przypadku, jeśli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji Urzędu na rzecz osób lub organów, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, podając zakres i warunki ujawnienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach i incydentach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji BOSS
8. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji BOSS, Zamawiający będzie miał prawo żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia, usunięcia jego skutków oraz rozwiązania umowy. Wezwanie do zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie pisemnej, ze wskazaniem terminu do wykonania wezwania. Niezależnie od usunięcia naruszeń Zamawiający będzie miał prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na drodze cywilnej.
9. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego przekazywania Wykonawcy informacji o zmianach   
   w systemie zarządzenia bezpieczeństwem informacji w BOSS, jeśli będą mieć wpływ na realizację umowy.

**§ 7**

1. Do wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają: ………………………………………… tel. ………………………………………… – ze strony Wykonawcy,
2. ……………………………… (BOSS pok. …….. tel. …………………) – ze strony Zamawiającego,
3. W sytuacji bieżących problemów na linii rodzic/opiekun – przewoźnik, przewoźnik – rodzic/opiekun związanych z dowozem dzieci Zamawiający wyznacza za pośrednictwem Dyrektora szkoły/placówki oświatowej osobę odpowiedzialną do kontaktu dla każdej ze szkół/placówek w danym zadaniu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zamawiający upoważnia do kontroli realizacji umowy: pracowników BOSS.

**§ 8**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01 września 2023 r. do dnia 21 czerwca 2024 r.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym, Prawa przewozowego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Ustala się, iż nie wymagają formy aneksu do umowy następujące zmiany:
4. zmiana nr rachunku bankowego,
5. zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
6. zmiana danych teleadresowych,
7. zgłoszenie nowego (innego) pojazdu przeznaczonego do realizacji zamówienia, po wyrażeniu zgody na powyższe przez Zamawiającego, pod warunkiem spełnienia warunków określonych wobec pojazdów w postępowaniu przetargowym.
8. Zaistnienie okoliczności, o których mowa powyżej (za wyjątkiem ust. 3 pkt 4) wymagają jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

**§ 10**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
2. wysokości stawki przewozowej, która może ulec zmianie jedynie w przypadku wykazania przez Wykonawcę znaczącego wzrostu cen jego składników cenotwórczych niemożliwego do przewidzenia w momencie zawarcia umowy.
3. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.
4. zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy.
5. Zaistnienie któregokolwiek zdarzenia lub okoliczności przewidzianych w ust. 1, upoważnia zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego do wystąpienia z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać opis wydarzenia lub okoliczności i uzasadnienie dające podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia, w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron.
7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176) i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.

**Załącznik nr 6b do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**-PROJEKT UMOWY-**

**UMOWA Nr BOSS.271.2.2023**

**na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych   
w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno – Zadanie 2 - 4**

zawarta w dniu ………………………… r. pomiędzy

**Biurem Obsługi Szkół Samorządowych** z siedzibą przy ul. Wolności 24, 73 – 200 Choszczno, posiadającym NIP 594-12-23-590, zwanym dalej **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez: Dyrektora - Piotra Kamelę

a

……………………………………zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

…………………………………………

w wyniku zakończonego postępowania nr **BOSS.271.2.2023,** toczącego się w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zmianami) (dalej: Pzp) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w w/w postępowaniu, o następującej treści

**§ 1**

* + - 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „Transport uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choszczno z ich miejsc zamieszkania do placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024” polegające na zapewnieniu transportu i opieki w czasie przewozu uczniów niepełnosprawnych do placówek edukacyjnych , zgodnie z harmonogramami opracowanymi przez Wykonawcę w oparciu o wykaz uczniów wraz z adresami zamieszkania przekazanymi przez Zamawiającego w podziale na:

1. Zadanie 2 – dowóz niepełnosprawnych uczniów do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach;
2. Zadanie 3 – dowóz niepełnosprawnych uczniów do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Suliszewie;
3. Zadanie 4 – dowóz niepełnosprawnych uczniów do Ośrodka „Bratek” w Barlinku i Laskach
   * + 1. Dla każdego przewożonego dziecka/ucznia przewiduje się dwa kursy dziennie (kurs poranny: droga „do szkoły/placówki oświatowej”, kurs popołudniowy: droga „do domu”). Pod pojęciem „kurs” rozumie się przewiezienie ucznia z domu (przystanku początkowego) do placówki oświatowej lub z placówki oświatowej do domu (przystanku końcowego). Dla zadania 2 przewóz dzieci będzie się odbywał w poniedziałek   
          (dowóz) oraz piątek (odbiór)w każdym tygodniu.
       2. Wykonawca, podczas realizacji usługi przewozu dla Zamawiającego, nie może (bez wcześniejszej zgody Zamawiającego) przewozić osób trzecich nie ujętych na liście przewozowej.
       3. Przewozy będą realizowane od 1 września 2023 r. do dnia 21 czerwca 2024 r. w dni nauki szkolnej, a także w razie zaistnienia konieczności w inne dni, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
       4. Przed rozpoczęciem roku szkolnego, Zamawiający sporządzi i przekaże Wykonawcy listę uczniów niepełnosprawnych wraz z ich adresami zamieszkania oraz adresem szkoły placówki oświatowej, do której uczniowie mają być dowożone. Na podstawie sporządzonej listy, Wykonawca opracuje harmonogramy dowozu.
       5. Dowóz realizowany w ramach powyższego zadania musi być dostosowany do rozkładu zajęć korzystających z niego uczniów
       6. Harmonogramy dowozu powinny być tak skonstruowane, aby:
4. trasa przejazdu pomiędzy przystankiem a placówką oświatową zajmowała jak najmniej czasu, tak, aby maksymalnie ograniczyć czas przebywania uczniów w pojeździe;
5. dowóz uczniów do placówek oświatowych powinien odbywać się w godzinach umożliwiających punktualne rozpoczęcie zajęć lekcyjnych przez ucznia (nie wcześniej niż 30 minut i nie później niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć);
6. w pojeździe była większa liczba miejsc (o co najmniej 1) niż przewożonych uczniów.
   * + 1. Przewóz uczniów będzie realizowany zgodnie z harmonogramami, każdorazowo aktualizowanymi w przypadku: zmiany w planie lekcji, zmiany liczby dzieci i uczniów wynikających, np. z absencji, rezygnacji z nauki lub dowozu, przekierowań uczniów do/z innej placówki oświatowej, dołączenia do przewozu nowego ucznia itp. Aktualizacja harmonogramów dokonywana będzie przez Wykonawcę, w oparciu o pisemne lub mailowe powiadomienie go o zamianach przez pracownika Biura Obsługi Szkół Samorządowych lub dyrektora placówki oświatowej, z co najmniej 2 – dniowym wyprzedzeniem.
       2. Z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych Zamawiający może odwołać kurs. Zamawiający nie poniesie z tego tytułu dodatkowych kosztów. Zgłoszenie odwołania kursu odbywa się na piśmie wysłanym poprzez fax, e-mail, lub za pośrednictwem kierowcy, który potwierdza jego odbiór.

**§ 2**

1. Dla realizacji przewozów, Wykonawca przeznacza następujące pojazdy: Dla Zadania nr ….
   * 1. Marka ......... model ..........., nr rejestracyjny ..................., rok produkcji ........
     2. Marka ......... model ..........., nr rejestracyjny ..................., rok produkcji ........
     3. Marka ......... model ..........., nr rejestracyjny ..................., rok produkcji ........
     4. Marka ......... model ..........., nr rejestracyjny ..................., rok produkcji .........
2. Stawka za 1 km dowozu z domu do placówki oświatowej albo z placówki oświatowej do domu, dla Zadania nr .… wynosi: ……………… zł brutto (słownie: …….…………… złotych), w tym wartość netto w wysokości:……………… zł i podatek VAT w wysokości: ………….. zł.
3. Wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy dla Zadania nr …, ustala się na kwotę brutto: ……………… zł (słownie: ……………… zł), w tym wartość netto w wysokości ……………… zł i podatek VAT w wysokości ……………… zł.
4. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenia wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnianiem obowiązującej w dacie zawarcia umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
5. Ustala się, że okresem rozliczeniowym za wykonane przez Wykonawcę przewozy będzie miesiąc kalendarzowy.
6. W przypadku niemożności świadczenia usługi wskutek zawieszenia zajęć w szkołach/placówkach oświatowych przez Organy Państwa m.in. przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, Ministerstwo Zdrowia, Sanepid lub przez Organ Prowadzący placówkę, o którym Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą e-mailową jak i w sytuacji wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie niemożliwe do przewidzenia przez którąkolwiek ze Stron, którym skutkom nie można było zapobiec m.in. wojnę, epidemię, choroby zakaźne, pożar, działania sił przyrody, żałobę narodową, Wykonawca za gotowość świadczenia usługi otrzyma wynagrodzenie w wysokości 30% wynagrodzenia, które byłoby należne Przewoźnikowi, gdyby usługi były świadczone zgodnie z umową.
7. W przypadku wystąpienia pandemii, chorób zakaźnych lub innych sił wyższych konieczne środki np. ochrony indywidualnej dla kierowcy i opiekuna zabezpiecza na własny koszt Wykonawca.
8. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Płatność faktury będzie dokonywana przez Zamawiającego, przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w banku: ………………………………..…….. nr rachunku:

……….………………….………………….. w terminie do ………… dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

1. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu , liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktury należy wystawiać na: ………………………………………., NIP: ……………………………….
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie, przyjmuje się, że prawidłowo podano numer rachunku określony w umowie.

**§ 3**

1. Wykonawca z chwilą rozpoczęcia przewozu przejmuje na siebie odpowiedzialność za wynikłe szkody związane z przewozem uczniów.
2. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo (m. in. ubezpieczenie pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków, wyposażenie pojazdów w pasy bezpieczeństwa), bezawaryjność, punktualność, miejsca siedzące dla wszystkich uczniów oraz odpowiedni standard przejazdów.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek rodzaju, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć lub szkoda.
4. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać przewozy uczniów przy użyciu pojazdów własnych lub pojazdów do których posiada inny tytuł prawny.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada: licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób nr ………………………………………….. lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób nr …………………………………………..
7. Wykonawca oświadcza, że zapewnia najwyższy poziom usług, dysponuje siłami i środkami niezbędnymi do realizacji zadania objętego niniejszą umową, a w szczególności, że dysponuje przystosowanymi i sprawnymi technicznie pojazdami do przewozu dzieci i uczniów oraz odpowiednią liczbą wykwalifikowanych kierowców  
    i opiekunów.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego przez innego przewoźnika/własnego pojazdu zastępczego lub pojazdu zastępczego, do którego posiada inny tytuł prawny, w czasie … minut od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie kursu.
9. Wymagania i zakres obowiązków Kierowcy:
10. posiada ważne badania, zgodnie z przepisami ustawy o ruchu drogowym,
11. współpracuje z dyrektorem placówki oświatowej, zgłaszając zmiany dotyczące przewozu uczniów, czasu rozpoczęcia i zakończenia usługi,
12. jest zobowiązany do dbałości o stan techniczny pojazdu, wykonywania obsługi codziennej, w tym utrzymywania czystości i estetyki pojazdu,
13. okazuje życzliwość uczniom niepełnosprawnym oraz ich rodzicom,
14. zachowuje w tajemnicy informacje o dowożonych dzieciach i uczniach i nie przekaże ich osobom postronnym.
15. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji przewozu uczniów muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego oraz być dopuszczone do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym).
16. Wykonawca zapewnia przewożonym uczniom opiekę Opiekuna przez cały czas trwania przewozu tj. podczas przewozu „do placówki oświatowej” (od momentu odbioru pierwszego ucznia do momentu przekazania uczniów opiekunom w szkole), oraz podczas przewozu „z placówki oświatowej” (od momentu odbioru uczniów z placówki oświatowej do czasu odwiezienia ostatniego ucznia). Osoba sprawująca opiekę nad przewożonymi uczniami nie może być zarazem kierowcą danego przewozu.
17. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek podpisania umowy z opiekunem na opiekę nad uczniami na własny koszt oraz poinformowanie opiekuna o jego obowiązkach i odpowiedzialności.
18. Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego dotyczące przewozu.
19. Wymagania i zakres obowiązków Opiekuna:
20. jest osobą pełnoletnią, niekaraną, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych,
21. dba o bezpieczny wjazd (wejście), przewóz i wyjazd (wyjście) do/z pojazdu uczniów niepełnosprawnych, którym w razie takiej potrzeby zapewnia pomoc w trakcie wsiadania i wysiadania z pojazdu,
22. opiekuje się, służy pomocą i radą uczniom niepełnosprawnym,
23. współpracuje z Zamawiającym, zgłaszając zmiany dotyczące przewozu uczniów, czasu rozpoczęcia   
    i zakończenia usługi,
24. okazuje życzliwość uczniom niepełnosprawnym oraz ich rodzicom,
25. zachowuje w tajemnicy informacje o dowożonych uczniach i nie przekaże ich osobom postronnym
26. bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w pojeździe w czasie przewozu.
27. Zamawiający w przypadku Zadania nr 2, nr 3 i nr 4 może żądać od Wykonawcy zmiany opiekuna oraz kierowcy (żądanie to musi być odpowiednio uzasadnione, np. zastrzeżeniami dotyczącymi wywiązywania się z obowiązków służbowych tych osób, zgłaszanymi przez rodziców, dyrektorów szkół/placówek oświatowych).
28. W uzasadnionych wypadkach (np. zagrożenie bezpieczeństwa przewożonych uczniów) Zamawiający, w przypadku Zadania nr 2, nr 3 i nr 4 zastrzega sobie prawo dołączenia do poszczególnych przewozów dodatkowej osoby sprawującej opiekę nad przewożonymi uczniami.
29. Kierowca współpracuje z osobą sprawującą opiekę nad uczniami w czasie postoju i przejazdu, m.in. jest zobowiązany do pomocy opiekunowi przy wejściu i wyjściu uczniów do i z pojazdu w razie takiej konieczności
30. Uczniowie niepełnosprawni będą doprowadzani z domu do pojazdu i odbierani z pojazdu przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby pełnoletnie przez nich upoważnione.
31. Po dowiezieniu uczniów do placówki oświatowej opiekun doprowadzi uczniów z miejsca postoju pojazdu przy placówce oświatowej i przekaże uczniów osobie odpowiedzialnej za opiekę nad nimi w placówce oświatowej, natomiast po zakończeniu zajęć opiekun odbierze uczniów od osoby odpowiedzialnej za opiekę nad uczniami w placówce oświatowej i odprowadzi do pojazdu. Opiekun odpowiada za opiekę oraz bezpieczeństwo uczniów w drodze z pojazdu do placówki oświatowej oraz w drodze z placówki oświatowej do pojazdu.
32. Wykonawca zapewnia kierowcom i opiekunom możliwość kontaktu telefonicznego z rodzicami/opiekunami ucznia oraz placówką oświatową w przypadku zmian godzin przyjazdu i odjazdu (wynikających z sytuacji niezależnych, np. awarie, objazdy, sytuacje losowe) oraz wszelkich innych, nieprzewidzianych sytuacji dotyczących dowozu. W takich sytuacjach kierowca lub opiekun niezwłocznie kontaktuje się z rodzicami/opiekunami uczniów, dyrektorem placówki oświatowej lub osobą upoważnioną. Wykonawca w przypadku zmian w harmonogramach dowozu tj. godzin przyjazdu/odjazdu uczniów, zmiany pojazdu informuje niezwłocznie rodziców sam lub za pośrednictwem kierowcy lub opiekuna, z co najmniej 2 godzinnym wyprzedzeniem.
33. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym umową, zwłaszcza w celu weryfikacji rzeczywistego korzystania z potencjału podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia w zakresie, w jakim udostępniają swoje zasoby potrzebne do realizacji zamówienia, poprzez żądanie przedstawienia, np. protokołów przekazania sprzętu.
34. Niezależnie od kontroli wewnętrznej, do której zobowiązuje się Wykonawca, Zamawiający ma prawo do kontroli wykonywanych przewozów w zakresie związanym z ustaleniami niniejszej umowy, tj. do kontroli punktualności przewozów i wykorzystywania odpowiednich (zgłoszonych) pojazdów. Kontroli dokonywać będą osoby upoważnione przez Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych.

**§ 4**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, aby w zakresie realizacji zamówienia kierowcy byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do zażądania:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
4. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie został wyznaczony – w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę:
7. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, którego wzór stanowi zał. Nr 5 do umowy; wymienione wyżej oświadczenie powinno zawierać w szczególności:
8. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie;
9. datę złożenia oświadczenia;
10. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby zatrudnionych pracowników oraz ich imion i nazwisk, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków poszczególnych pracowników;
11. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
12. Wykonawca zatrudni kierowców na cały okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnioną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób na podstawie umowy o pracę, sporządzone zgodnie z wymogami opisanymi w ust. 3.
13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia wszystkich osób na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, określonej w § 5 ust. 3 pkt 5.Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości wykonania zamówienia w okresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie, także poprzez zorganizowanie zastępczego wykonania przewozów przez innego przewoźnika na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wypadku zdarzeń losowych uniemożliwiających przejściowo wykonanie umowy przy użyciu własnych pojazdów Wykonawcy.
2. W wypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o nich Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na dokonany wybór zastępczego przewoźnika.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
4. za każdą zwłokę powyżej 30 minut z winy Wykonawcy w stosunku do ustalonego w harmonogramie terminu odbioru/przywozu dzieci/uczniów – w wysokości 150,00 złotych,
5. za każdy przypadek, za niezrealizowanie kursu - w wysokości 1.000,00 złotych, za każdy zawiniony przypadek,
6. za każdorazowe wykonywanie przedmiotu umowy pojazdami niespełniającymi warunków opisanych w umowie lub pojazdami niezgłoszonymi do realizacji danego zadania – w wysokości 150,00 złotych, za każdy przypadek,
7. w przypadku nie zastosowania się do żądania Zamawiającego określonego w § 4 ust. 5 – w wysokości 1.000,00 złotych,
8. za każdy dzień zwłoki w złożeniu Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę kierowców – w wysokości 100,00 zł.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15.000,00 zł w razie odstąpienia przez Strony od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
10. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 3-5, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary określone w ust. 3-5 nie pokrywają ich szkód.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
12. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie dla Zamawiającego stają się natychmiast wymagalne z chwilą stwierdzenia w drodze kontroli (przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych) okoliczności uzasadniających ich naliczenie.
13. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 3 – 5 nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 3.
14. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie są niezależne od siebie i podlegają kumulacji.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (bez zapłaty kar umownych);
3. gdy Wykonawca dwukrotnie zaniecha obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 5 lub § 3 ust. 8 niniejszej umowy- - w terminie 30 dni od zaniechania wykonania obowiązku;
4. gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub zaniechał realizacji obowiązków wynikających z umowy za wyjątkiem obowiązków wskazanych w pkt. 2, po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji; prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego   
   w wezwaniu Wykonawca nie przystąpił do realizacji obowiązków umownych;
5. niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności w wypadku wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego kursowania pojazdów, bądź nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o dostrzeżonym naruszeniu wraz z wezwaniem do jego usunięcia; prawo odstąpienia od umowy w tym przypadku przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nadal dopuszcza się ww. naruszenia obowiązków umownych.
6. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 może nastąpić w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do przystąpienia do realizacji obowiązków umownych, natomiast w przypadku określonym w ust. 1 pkt 4 – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia, po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia, kolejnego, choćby jednokrotnego naruszenia obowiązków określonych w umowie.
7. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w części lub w całości usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za przejazdy zrealizowane do czasu odstąpienia od umowy, z którego Zamawiający może potrącić ryczałtowe kary umowne.
9. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 - 4, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
10. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie

**§ 7**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i przyjmuje do stosowania Politykę Bezpieczeństwa Informacji Biura Obsługi Szkół Samorządowych zwany dalej BOSS.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji BOSS nie stanowiących informacji publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej – Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu poprzez podpisanie oświadczenia o zachowaniu poufności, złożonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do niniejszej umowy. Podpisane oświadczenie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że ujawnione mu informacje BOSS będą chronione i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Informacje BOSS obejmują zarówno informacje przekazane przez pracowników Zamawiającego, jak i uzyskane samodzielnie przez podmioty i/lub osoby realizujące umowę w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
4. Zamawiający przekaże na żądanie Wykonawcy jedynie takie informacje BOSS, co do których uzna, że są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w inny sposób nie utrwalać i nie rozpowszechniać informacji BOSS lub jej części, z wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celu wykonania przedmiotu umowy. W takich przypadkach wszelkie kopie informacji BOSS utrwalone na jakichkolwiek nośnikach informacji, pozostają własnością Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji BOSS w przypadku, gdy obowiązek jej ujawnienia wynikać będzie z przepisów prawa. W takim przypadku, jeśli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji Urzędu na rzecz osób lub organów, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, podając zakres i warunki ujawnienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach i incydentach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji BOSS.
8. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji BOSS, Zamawiający będzie miał prawo żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia, usunięcia jego skutków oraz rozwiązania umowy. Wezwanie do zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie pisemnej, ze wskazaniem terminu do wykonania wezwania. Niezależnie od usunięcia naruszeń Zamawiający będzie miał prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na drodze cywilnej.
9. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego przekazywania Wykonawcy informacji o zmianach w systemie zarządzenia bezpieczeństwem informacji w BOSS, jeśli będą mieć wpływ na realizację umowy.

**§ 8**

1. Do wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają: ………………………………………… tel. ………………………………………… – ze strony Wykonawcy,
2. ……………………………… (BOSS pok. …….. tel. …………………) – ze strony Zamawiającego,
3. W sytuacji bieżących problemów na linii rodzic/opiekun – przewoźnik, przewoźnik – rodzic/opiekun związanych z dowozem dzieci Zamawiający wyznacza za pośrednictwem Dyrektora szkoły/placówki oświatowej osobę odpowiedzialną do kontaktu dla każdej ze szkół/placówek w danym zadaniu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zamawiający upoważnia do kontroli realizacji umowy: pracowników BOSS.

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 września 2023 r. do dnia 21 czerwca 2024 r.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym, Prawa przewozowego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Ustala się, iż nie wymagają formy aneksu do umowy następujące zmiany:
4. zmiana nr rachunku bankowego,
5. zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
6. zmiana danych teleadresowych,
7. zgłoszenie nowego (innego) pojazdu przeznaczonego do realizacji zamówienia, po wyrażeniu zgody na powyższe przez Zamawiającego, pod warunkiem spełnienia warunków określonych wobec pojazdów w postępowaniu przetargowym.
8. Zaistnienie okoliczności, o których mowa powyżej (za wyjątkiem ust. 3 pkt 4) wymagają jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

**§ 11**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:
2. wysokości stawki przewozowej, która może ulec zmianie jedynie w przypadku wykazania przez Wykonawcę znaczącego wzrostu cen jego składników cenotwórczych niemożliwego do przewidzenia w momencie zawarcia umowy.
3. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.
4. zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy
5. Zaistnienie któregokolwiek zdarzenia lub okoliczności przewidzianych w ust. 1, upoważnia zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego do wystąpienia z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać opis wydarzenia lub okoliczności i uzasadnienie dające podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia, w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron.
7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności.

**§ 12**

1. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.

**Załącznik nr 7 do SWZ  
na dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych**

**w roku szkolnym 2023/2024 w gminie Choszczno**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przewozowych na rzecz dzieci i uczniów

pełnosprawnych i niepełnosprawnych (art. 32 ust. 5 i ust. 6 oraz art. 39 ust. 3 i ust. 4 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 ze. zm.), tj. na trasie: dom - szkoła - dom, pod opieką osoby dorosłej z podziałem na 4 części zgodnie z wykazem:

**Część 1 - Zadanie 1**- dowóz dzieci i uczniów zamieszkałych na terenie gminy Choszczno w roku szkolnym 2023/2024 (bilety miesięczne) do:

**Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Choszcznie z miejscowości:**

* Smoleń – 13 uczniów

**Szkoły Podstawowej Nr 3 w Choszcznie z miejscowości:**

* Smoleń – 8 uczniów
* Stawin – 5 uczniów
* Koplin – 9 uczniów

**Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Zamęcinie z miejscowości:**

* Gleźno – 13 uczniów
* Stary Klukom – 11 uczniów
* Zwierzyń – 16 uczniów
* Nowe Żeńsko – 11 uczniów

**Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Sławęcinie z miejscowości:**

* Czernice – 1 uczeń
* Piasecznik – 28 uczniów
* Radaczewo – 22 uczniów
* Stradzewo – 25 uczniów
* Sulino – 11 uczniów
* Sułowo – 2 uczniów
* Radlice - 2 uczniów
* Witoszyn – 3 uczniów

**Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Brzechwy w Suliszewie z miejscowości:**

* Rzecko – 29 uczniów
* Rzeczki – 4 uczniów
* Kołki – 16 uczniów
* Krzowiec – 5 uczniów

**Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Korytowie z miejscowości:**

* Raduń – 6 dzieci
* Wardyń – 24 uczniów

**Publicznego Przedszkole Nr 5 w Choszcznie z miejscowości:**

* Smoleń – 1 uczeń

Przedmiotem zamówienia dla zadania 1 jest świadczenie usług regularnego przewozu dzieci i uczniów polegającego na codziennym dowozie na zajęcia lekcyjne środkami komunikacji

publicznej w dni nauki szkolnej do szkół podstawowych oraz przedszkoli oraz powrotów ze szkół podstawowych oraz przedszkoli na terenie gminy Choszczno (w granicach administracyjnych) z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych na podstawie zakupionych biletów miesięcznych.

Usługa dowozu będzie świadczona od dnia 01.09.2023 r. (jeżeli umowa zostanie zwarta później to od dnia zakreślonego w umowie) do końca roku szkolnego 2023/2024.

Łączna liczba uczniów objętych dowożeniem do szkoły lub przedszkola i z powrotem wynosi **265 uczniów** **i jest aktualna na dzień wszczęcia postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego. Liczba uczniów jest wielkością prognozowaną i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, w zależności od ilości uczniów objętych transportem do szkół położonych na terenie Gminy Choszczno. Liczba uczniów w trakcie wykonywania umowy może się zmniejszyć lub zwiększyć o ok. 10%. Wykonawca zobowiązany jest wziąć tę możliwość pod uwagę przy przygotowywaniu oferty. Zmniejszenie lub zwiększenie liczby uczniów w powyższym zakresie nie stanowi zmiany umowy.

Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli winien odbywać się w godzinach umożliwiających przybycie uczniów nie wcześniej niż 30 minut i nie później niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć, przy czym rano uczniowie będą zabierani z miejsca zamieszkania nie wcześniej niż o godzinie 6:30. Transport uczniów winien odbywać się do trzech kursów w ramach danej placówki –1 kurs dowóz, 2 kursy powrotne na każdej trasie zgodnie z organizacją zajęć szkolnych i przedszkolnych.

Szczegółowe godziny kursów Wykonawca uzgodni z Dyrektorami poszczególnych placówek. Plan kursów winien być opracowany w oparciu o tygodniowy plan zajęć szkolnych i przedszkolnych. Godziny dowozów i odwozów uczniów mogą ulegać zmianie.

Przed przystąpieniem do realizacji usługi, Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów, mając na względzie jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem środków transportowych odpowiadających wymogom określonym w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. 2022 poz. 2201). Dowóz uczniów winien być prowadzony środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci szkolnych spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym oraz ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. 2022 poz. 988), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług. Autobusy winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa („autobus szkolny”).

Każdy środek transportu (autobus) musi posiadać zainstalowane dwa wideo rejestratory – jeden z przodu pojazdu (autobusu), drugi na końcu pojazdu (autobusu). Wideo rejestratory muszą obejmować swoim polem rejestracji wnętrze pojazdu (autobusu) i rejestrować podczas jazdy. Czas nagrywania musi wynosić minimum 12 godzin, po przepracowanym tygodniu nagranie musi być zgrywane i przekazywane do Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie.

Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów związanych z eksploatacją i używaniem pojazdów.

Wykonawca powinien zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących do wymagań danej trasy.

Zamawiający wymaga by Wykonawca posiadał łączność telefoniczną lub radiową pomiędzy kierującym autobusem, a punktem dyspozytorskim Wykonawcy, mającym łączność z policją i pogotowiem ratunkowym oraz posiadającym łączność telefoniczną z Zamawiającym.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych dzieci. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przewóz uczniów na zasadach obowiązujących w ruchu pasażerskim i określonych prawem przewozowym.

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia i organizacji opieki pedagogicznej nad dziećmi i młodzieżą w czasie przewozu poprzez wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za kompleksową opiekę pedagogiczną. Zamawiający ponosi wszelkie koszty z tego tytułu.

Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania usług, zobowiązany jest uzyskać zezwolenie Burmistrza Choszczna, o którym mowa w art. 18 ust.1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym na wykonywanie przewozów osób w krajowym transporcie drogowym w ramach linii komunikacyjnych dla dowozów uczniów do szkół i przedszkoli.

**Część 2 -** dowóz uczniów pełnosprawnych i niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Choszczno w roku szkolnym 2023/2024 do:

**Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach:**

* liczba kilometrów: 1648 km x 1 miesiąc = 1648 km x 10 miesięcy = 16 480 km
* Choszczno – 2 uczniów

**Szkoły Podstawowej Nr 3 w Choszcznie:**

* liczba kilometrów: 340 km x 1 miesiąc = 340 km x 10 miesięcy = 3 400 km
* Rudniki – 3 uczniów

**Szkoły Podstawowej im Wojska Polskiego Nr 1 w Choszcznie**

* liczba kilometrów: 260 km x 1 miesiąc = 260 km x 10 miesięcy = 2 600 km
* Baczyn – 2 uczniów

**Punku przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Zamęcinie**

* liczba kilometrów: 780 km x 1 miesiąc = 780 km x 10 miesięcy = 7 800 km
* Zwierzyń – 1 uczeń

**Punku przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Sławęcinie**

* liczba kilometrów: 1200 km x 1 miesiąc = 1200 km x 10 miesięcy = 12 000 km
* Radaczewo – 2 uczniów
* Piasecznik – 2 uczniów

**Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Sławęcinie**

* liczba kilometrów: 1440 km x 1 miesiąc = 1440 km x 10 miesięcy = 14 400 km
* Kolonia Piasecznik – 4 uczniów

**Część 3 -** dowóz uczniów zamieszkałych na terenie gminy Choszczno w rokuszkolnym 2023/2024 do:

**Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Suliszewie**

* liczba kilometrów: 5 200 km x 1 miesiąc = 5 200 km x 10 miesięcy = 52 000 km
* Choszczno ul. Grunwaldzka – 2 uczniów
* Choszczno ul. Jagiełły – 3 uczniów
* Choszczno ul. Lipcowa – 1 uczeń
* Choszczno ul. Mickiewicza – 2 uczniów
* Choszczno ul. Staszica – 1 uczeń
* Gleźno – 1 uczeń
* Korytowo – 1 uczeń
* Roztocze – 1 uczeń
* Stary Klukom – 1 uczeń

**Punku Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy Nr 1w Suliszewie**

* liczba kilometrów: 2 000 km x 1 miesiąc = 2 000 km x 10 miesięcy = 20 000 km
* Rzecko – 1 uczniów
* Kołki 4 uczniów

**Część 4 -** dowóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Choszczno w roku szkolnym 2023/2024 do:

* liczba kilometrów: 9 400 km x 1 miesiąc = 9 400 km x 10 miesięcy = 94 000 km

**Niepublicznego Przedszkola BRATEK w Barlinku ul. Szosowa 2B**

* Choszczno ul. Grunwaldzka - 1 uczeń
* Choszczno ul. Wolności – 1 uczeń
* Choszczno ul. Kościuszki – 1 uczeń
* Choszczno ul. Jagiełły – 1 uczeń
* Zwierzyń – 1 uczeń

**Szkoły przysposabiającej do Pracy BRATEK w Barlinku ul. Sienkiewicza 15**

* Koplin – 1 uczeń
* Choszczno ul. Grunwaldzka – 1 uczeń
* Choszczno ul. Mur Południowy – 1 uczeń

**Niepublicznego Przedszkole BRATEK w Laskowie**

* Choszczno ul. Wolności – 1 uczeń
* Wardyń – 1 uczeń
* Sławęcin – 1 uczeń

**Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego BRATEK w Barlinku ul. Sienkiewicza 15**

* Oraczewice – 2 uczniów
* Choszczno ul. Grunwaldzka – 1 uczeń
* Choszczno Osiedle Północne – 2 uczniów
* Choszczno ul. Sportowa – 1 uczeń
* Choszczno ul. Jarzębinowa - 1 uczeń
* Oraczewice – 1 uczeń
* Choszczno ul. Rynek – 1 uczeń
* Choszczno ul. Obr. Westerplatte – 1 uczeń
* Koplin – 1 uczeń
* Choszczno ul. Kolejowa – 1 uczeń
* Wardyń – 1 uczeń
* Choszczno ul. Staszica – 1 uczeń
* Choszczno ul. Wolności – 2 uczniów

**Zadanie 2, Zadanie 3, Zadanie 4:**

Zamawiający zleca usługę transportu uczniów z miejsca ich zamieszkania do wyznaczonej placówki oświatowej. Transport obejmuje odbiór i dowóz dziecka bezpośrednio z miejsca jego zamieszkania. Dowóz będzie odbywał się od poniedziałku do piątku 5 dni w tygodniu z pominięciem dni wolnych od nauki i wyłączeniem dni niedyspozycji dowożonego dziecka.

Liczba uczniów jest aktualna na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Liczba uczniów jest wielkością prognozowaną i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

Usługi świadczone będą od dnia 01.09.2023 r. (jeżeli umowa zostanie zawarta później to od dnia oznaczonego w umowie) do końca roku szkolnego 2023/2024.

Zamawiający będzie płacił miesięczne wynagrodzenie z tytułu świadczonych usług stanowiące iloczyn stawki za 1 km wskazanej w ofercie oraz ilości faktycznie przejechanych kilometrów w danym miesiącu przez każdy ze środków transportu.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w każdym środku transportu osobę, która sprawować będzie opiekę nad uczniami podczas transportu.

Szczegółowe godziny kursów Wykonawca uzgodni z Dyrektorami poszczególnych placówek. Plan kursów winien być opracowany w oparciu o tygodniowy plan zajęć. Godziny dowozów i odwozów uczniów mogą ulegać zmianie, przy czym rano uczniowie będą zabierani z miejsca zamieszkania nie wcześniej niż o godzinie 6:30.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem środków transportowych odpowiadających wymogom określonym w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz.U. 2022 poz. 2201). Dowóz uczniów winien być prowadzony środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci szkolnych spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym oraz ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. 2022 poz. 988), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług. Usługi dla każdej z części 2-4 zamówienia będą wykonywane odrębnymi środkami transportu:

* część 2 – maksymalnie jeden środek transportu,
* część 3 – maksymalnie 2 środki transportu co najmniej 8 osobowe (opiekun + 7 pasażerów),
* część 4 – maksymalnie 2 środki transportu, w tym 1 co najmniej 21 osobowy z windą dla wózków inwalidzkich (opiekun+ 19 pasażerów) oraz jeden co najmniej 9 osobowy (opiekun+ 7 pasażerów).

Wykonawca powinien zapoznać się z trasami przewozu uczniów przed przystąpieniem do przetargu.

Wykonawca ubezpiecza środki transportu i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.

Wykonawca powinien zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących do wymagań danej trasy. Foteliki i inne urządzenia niezbędne do przewozu dzieci niepełnosprawnych zapewniają opiekunowie prawni dziecka.

Zamawiający wymaga by Wykonawca posiadał łączność telefoniczną lub radiową pomiędzy kierującym autobusem, a punktem dyspozytorskim Wykonawcy, mającym łączność z policją i pogotowiem ratunkowym oraz posiadającym łączność telefoniczną z Zamawiającym.

Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przewóz uczniów na zasadach obowiązujących w ruchu pasażerskim i określonych prawem przewozowym.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę kierowców.