

Załącznik nr 7 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wstępne informacje:

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Mikołów – Zakład Gospodarki Lokalowej
ul. Kolejowa 2
43-190 Mikołów

2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie:

wielobranżowej koncepcji oraz **kompletnej dokumentacji projektowej** wraz z pozyskaniem decyzji administracyjnej pozwalającej na budowę oraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pod nazwą:

„Wykonanie projektu renowacji zabytkowego budynku Ratusza Urzędu Miasta Mikołów”

3. W ramach zamówienia przewiduje się opracowanie dokumentacji projektowej dla w/w zadania obejmującej swoim zakresem następujące zadania:

- 1) Koncepcję nowego rozwiązania funkcjonalno-przestrzennego, wykonaną zgodnie z wytycznymi przyszłego Użytkownika obiektu opisanymi w ustępie 5 niniejszego OPZ wraz z pozytywną opinią Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- 2) Projekt Budowlany ze wszystkimi uzgodnieniami oraz uzyskaniem decyzji pozwalającej na budowę ;
- 3) Projekty Wykonawcze, STWiORB, Przedmiary, Kosztorysy inwestorskie i ZZK;
- 4) Analizę kosztów użytkowania oraz zaprojektowanie rozwiązań służących oszczędności energetycznej i technologii wspierających przeciwdziałanie zmianom klimatycznym. takich np. jak BMS.

UWAGA: Wykonawca uwzględni wstępne uwagi Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków ujęte w piśmie z dnia 10 listopada 2023 w pracach koncepcyjnych i projektowych. Wszelkie kwestie nie ujęte w piśmie, należy ustalić na etapie akceptacji koncepcji oraz uzgodnienia dokumentacji projektowej.

UWAGA: podczas projektowania należy położyć nacisk na korzystanie z rozwiązań i zastosowanie urządzeń energooszczędnych (np. w oświetleniu oprawy LED) oraz o niskim koszcie użytkowania, konserwacji i serwisowania

ZGL/TP/07/2024

(w szczególności po zakończeniu okresów gwarancyjnych poszczególnych elementów).

4. Opis terenu inwestycji.

Obszar objęty inwestycją obejmuje:

działki nr: 182/43 oraz 1136/43 i obejmują swoimi granicami budynek położony Rynek 16 w Mikołowie. Rozpatrywany obiekt jest usytuowany w zachodniej części rynku, od południa graniczy z budynkiem nr 15, od północy z drogą dojazdową, natomiast od zachodu zlokalizowany jest dojazd na zaplecze budynku. Teren wokół przedmiotowego budynku jest utwardzony.

4.2. Charakterystyczne parametry techniczne budynku

Powierzchnia zabudowy około 955,00m²

Powierzchnia użytkowa około 3589,00m²

5. WYTYCZNE DO ZMIAN FUNKCJONALNO-PRZESTRZENNYCH W OBIEKTACH KUBATUROWYCH, sporządzone przez przyszłego Użytkownika instytucji – Urząd Miasta Mikołów:

5.1. Założenia ogólne funkcji:

- 1) **działalność w zakresie obsługi petentów:** realizacja podstawowych działań w zakresie obsługi mieszkańców miasta Mikołów. Budynek pełni funkcję obiektu użyteczności publicznej i jest ogólnodostępny.
- 2) **działalność wystawiennicza:** wystawa stała oraz wystawy czasowe w holu głównym na piętrze;
- 3) **działalność archiwalna:** prowadzenie archiwum

UWAGA: Zamawiający oczekuje od zespołu projektowego przyjęcia takich rozwiązań projektowych aby wewnątrz budynku było ergonomiczne, spójne, praktyczne, a wnętrza atrakcyjne wizualnie i nowoczesne.

6. Główne zadania projektowe to:

6.1. NA ETAPIE KONCEPCJI:

- a) wykonanie ekspertyzy technicznej w celu oceny stanu technicznego budynku;
- b) Wprowadzenie zmian funkcjonalno-przestrzennych w budynku w uzgodnieniu z użytkownikiem;
- c) Wprowadzenia zmian dotyczących infrastruktury technicznej (lokalizacji węzła cieplnego, infrastruktury powiązanej z wentylacją mechaniczną i klimatyzacją) oraz projektu instalacji

ZGL/TP/07/2024

wewnętrznych w całym budynku;

d) Wprowadzenie niezbędnych zmian w Projekcie Zagospodarowania Terenu;

e) inwentaryzacja budynku;

f) wizualizacja fotorealistyczna.

6.2. Wymagania dotyczące Koncepcji:

1) Prace projektowe należy poprzedzić wykonaniem wielobranżowej koncepcji programowo-przestrzennej i funkcjonalnej z uwzględnieniem ilości pracowników w poszczególnych biurach oraz wykonaniem ekspertyzy technicznej budynku.

2) Koncepcja obejmuje sporządzenie:

a) Aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500 oraz wysłanie wniosków o wydanie warunków technicznych gestorów sieci (jeśli zajdzie taka potrzeba),

b) Wykonanie inwentaryzacji budynku;

c) Koncepcji z podaniem szacunkowych kosztów, w skład której powinny wchodzić:

- Część opisowa: opis techniczny rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych, technologicznych i instalacyjnych,
- Plan sytuacyjny zagospodarowania terenu wykonany na aktualnym podkładzie geodezyjnym w skali 1:500 (zamiennie na mapie do celów informacyjnych),
- Rzuty kondygnacji budynków z układem funkcjonalnym pomieszczeń, ich przeznaczeniem i wielkością powierzchni – skala 1:100,
- Schemat rozwiązań konstrukcyjnych (dopuszcza się wyjaśnienie w opisie technicznym),
- Charakterystyczne przekroje – skala 1:100,
- Aranżacja wnętrz z opisem – skala 1:100,
- Rysunki elewacji z pełnym widokiem budynków – skala 1:100,
- Zestawienie podstawowych danych technicznych i użytkowych,
- Projekt zagospodarowania terenu,
- Szacunkowy kosztorys,
- Wizualizacja.

Uwaga: Koncepcja przestrzenna – obiekty na wizualizacji powinny zostać przedstawione w sposób foto-realistyczny z pokazaniem wszystkich elewacji i uwzględnieniem charakterystycznych elementów, widocznych detali, kolorystyki, materiałów, otoczenia i elementów małej architektury.

d) Uzyskanie warunków technicznych od gestorów sieci – jeśli jest taka potrzeba

3) Koncepcja powinna dostarczyć wszystkich niezbędnych informacji w sposób

ZGL/TP/07/2024

umożliwiający Zamawiającemu, przyszłemu Użytkownikowi i ŚWKZ zaopiniowania jej.

4) Nakład dokumentacji koncepcji programowo - przestrzennej:

Koncepcja ta powinna zawierać:

- 4 egzemplarze ww. elementów opracowania w formie papierowej,
- 1 egz. wersji elektronicznej na płytach CD/DVD oraz kosztorys inwestorski szczegółowy w formie edytowalnej.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

5) Ostateczna akceptacja Koncepcji nastąpi na podstawie uzyskanych pozytywnych opinii lub stanowisk:

- Zamawiającego,
- Użytkownika – Sekretarz Miasta Mikołów,
- Biura Burmistrza Miasta Mikołów,
- Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

Po uzyskaniu pozytywnych opinii wymienionych w ust. 6.2. pkt 5 niniejszego OPZ dla rozwiązania koncepcyjnego możliwe będzie przystąpienie do prac związanych z opracowaniem dokumentacji budowlano-wykonawczej.

6.3. Wymagania dotyczące DOKUMENTACJI BUDOWLANO-WYKONAWCZEJ:

Elementami składowymi dokumentacji projektowej muszą być:

Projekt budowlany, w skład którego wchodzi 3 części:

- a) Projekt zagospodarowania terenu (PZT),
 - b) Projekt architektoniczno-budowlany (PAB), (poprzedzony inwentaryzacją i oceną stanu technicznego elementów konstrukcyjnych budynku)
 - c) Projekt techniczny (PT);
- 1) Decyzja AAB na budowę;
 - 2) Projekty wykonawcze
 - 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 4) Przedmiary robót;
 - 5) Kosztorysy inwestorskie;
 - 6) Zbiorcze Zestawienie Kosztów.

ZGL/TP/07/2024

Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym, obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszt:

- 1) wykonania aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów projektowych w skali 1:500 do celów projektowych;
- 2) sporządzenia wniosków o wydanie warunków technicznych i opinii niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz ich uzyskania;
- 3) sporządzenia materiałów do wszystkich wniosków do wydania niezbędnych decyzji administracyjnych wraz z ich pozyskaniem, a w tym:
 - a) Wypis i wyrys z ewidencji gruntów, aktualne na dzień oddania projektu,
 - b) Mapy do celów informacyjnych i projektowych wraz z bieżącą aktualizacją w skali 1:500,
 - c) Inwentaryzację terenu do celów projektowych;
- 4) uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
- 5) uzyskania Decyzji pozwalającej na budowę;
- 6) przygotowania materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach;
- 7) innych materiałów i danych wyjściowych, które wykonawca uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu;
- 8) dokonania przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienia świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót;
- 9) dwukrotnego przeliczenia kosztorysów inwestorskich w okresie do **3 lat** od protokolarnego, bezusterkowego przekazania kompletnej dokumentacji. Zamawiający poinformuje wykonawcę o potrzebie przeliczenia wszystkich kosztorysów inwestorskich, a Wykonawca w terminie 7 dni przekaże przeliczone kosztorysy w wersji papierowej opatrzone aktualną datą i pieczęcią i podpisem wykonującego przeliczenie oraz w wersji PDF i edytowalnej .ath na płycie CD/DVD. Po przeliczeniu kosztorysów należy wykonać aktualne ZZK.

UWAGA: W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością kolizji z nieujawnionymi sieciami podziemnymi lub innymi urządzeniami. Wszystkie te

ZGL/TP/07/2024

zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

Wszystkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wymienione powyżej, Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

6.5. Zawartość Projektu budowlanego

a. Projekt zagospodarowania terenu (PZT), sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta, obejmujący:

- określenie granic działki lub terenu,
- usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych,
- sieci uzbrojenia terenu, oraz urządzeń budowlanych sytuowanych poza obiektem budowlanym,
- sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków,
- układ komunikacyjny i układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej zabudowy terenów sąsiednich,
- informację o obszarze oddziaływania obiektu.

Do projektu PZT należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt,
- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego),
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
- w zależności od potrzeb – oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą, zgodnie z przepisami o drogach publicznych,
- kopie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi.

b. Projekt architektoniczno – budowlany (PAB), obejmujący:

- układ przestrzenny oraz formę architektoniczną projektowanego obiektu,
- zamierzony sposób użytkowania obiektu,
- charakterystyczne parametry techniczne obiektów budowlanych, projektowane rozwiązania materiałowe i techniczne mające wpływ na otoczenie, w tym środowisko,

ZGL/TP/07/2024

- charakterystykę ekologiczną,
- informację o wyposażeniu technicznym budynku, w tym projektowanym źródle lub źródłach ciepła do ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- opis dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w tym osób starszych.

Do projektu PAB należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego
- potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt,
- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego),
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
- w zależności od potrzeb – oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą, zgodnie z przepisami o drogach publicznych,
- kopie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi,

c. Projekt techniczny (PT), obejmujący:

- projektowane rozwiązania konstrukcyjne obiektu wraz z wynikami obliczeń statyczno-wytrzymałościowych, poprzedzonych wykonaniem ekspertyzy technicznej budynku w zakresie elementów konstrukcyjnych takich jak stropy, dach.
- projektowane niezbędne rozwiązania techniczne oraz materiałowe,

UWAGA: podczas projektowania należy położyć nacisk na korzystanie z rozwiązań i zastosowanie urządzeń energooszczędnych (np. w oświetleniu oprawy LED) oraz o niskim koszcie użytkowania, konserwacji i serwisowania (w szczególności po zakończeniu okresów gwarancyjnych poszczególnych elementów),

- inne opracowania projektowe:
- projekt architektury /w tym: detale, szczegóły architektoniczne, kolorystyka/ wraz z wizualizacją,
- projekt konstrukcji,
- projekt dźwigu osobowego;
- projekt technologiczny i wyposażenia wnętrza (w tym zestawienie wyposażenia w podziale na wyposażenie wymagające i niewymagające montażu),
- projekt wyposażenia w meble i urządzenia technologiczne,
- projekt wystroju i kolorystyki wnętrza,

ZGL/TP/07/2024

- projekt branży sanitarnej:

- Projekt instalacji p.poż w tym wody pożarowej (Oddymiania klatek schodowych , wydzielenie stref pożarowych, instalacja hydrantowa , woda p.poż, projekt instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, scenariusz zdarzeń pożarowych ze szczególnym opisem zadziałania poszczególnych elementów instalacji i ich konfiguracji)
 - Projekt wymiany instalacji wod-kan w tym przykanalików do studni odbiorcy ścieków,
 - Projekt odwodnienia terenu;
- Projekt drenażu opaskowego wraz z podłączeniem do kanalizacji deszczowej;
 - Projekt instalacji ciepłej wody z cyrkulacją , z pompą cwu;
 - Projekt remontu łazienek z urządzeniami wod-kan oraz łazienkami dla niepełnosprawnych;
 - Projekt wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania (podłógówka lub grzejnikowe)
 - Projekt wymiennikowni ciepła
 - Projekt wewnętrznej instalacji klimatyzacji i wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła wraz z projektem automatyki
- BMS – system zarządzania energią cieplną.

Projekt instalacji elektroenergetycznych i niskich prądów. W zakresie instalacji elektrycznej należy ująć całość instalacji elektrycznej od punktu przyłączenia do sieci:

- Określenie ilości przyłączy mocy przyłączeniowej – związane z tym przygotowanie wniosków pism do OSD.
- Dostosowanie przyłączy, rozdzielnic głównej i rozdzielnic oddziałowych do nowego zagospodarowania budynku.
- Rozdzielnica główna i oddziałowe.
- Instalacje oświetleniowe, gniazd, zasilania gwarantowanego, trójfazowe, w tym oświetlenie zewnętrzne i architektoniczne
- Wydzielone obwody podświetlenia gablot elementów wystaw itp.
- Instalacje systemu przeciw pożarowego wraz z powiadamianiem.
- Instalacje oświetlenia ewakuacyjnego.
- Instalacje domofonowe, kontroli dostępu, alarmowe i radiowęzła
- Instalacja monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego,
- Instalację Sali audiowizualnej w tym RTV-SAT, Audio – video , System zaciemniania okien
- Instalację fotowoltaiczną wraz z bankiem energii , przeliczenie efektywności inwestycji.
- Instalację odgromową,
- Punkty ładowania pojazdów elektrycznych.
- BMS – system zarządzania energią elektryczną
 - Instalacje Internetowe i teletechniczne, telefoniczne w tym światłowodowe,
 - system kompensacji mocy biernej.

Do projektu PT należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),

ZGL/TP/07/2024

- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego
- potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt,
- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego), – oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
- w zależności od potrzeb – oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą, zgodnie z przepisami o drogach publicznych,
- kopie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi.

Uwaga:

- Projekt techniczny musi być zgodny z projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym. Wzajemne

skoordynowanie wykonanych przez projektantów innych branż, opracowań projektowych oraz zapewnienie zgodności projektu technicznego z projektem zagospodarowania terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym są obowiązkami Wykonawcy.

- Mapy do celów projektowych wykorzystywane w procesie budowlanym powinny być opatrzone klauzulą urzędową określoną w przepisach prawa geodezyjnego i kartograficznego stanowiącą potwierdzenie przyjęcia materiałów lub zbiorów danych, w oparciu o które mapy te zostały sporządzone, do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego albo oświadczeniem wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.
- Należy zachować zgodność projektu z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i innymi aktami prawa miejscowego.
- Należy zapewnić sprawdzenie PAB pod względem zgodności z przepisami, dołączenie do projektu zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego, a przede wszystkim opracować projekt w sposób zgodny z wymaganiami ustawy, ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych dotyczących zamierzenia budowlanego, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

Uwaga:

Projekt winien zostać opracowany z podziałem na etapy realizacji, ustalone na etapie uzgadniania koncepcji programowo – przestrzennej.

6.6 Zawartość projektów wykonawczych w układzie branżowym:

1) Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych;

ZGL/TP/07/2024

2) Projekty wykonawcze zawierają rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót i zastosowanych skal rysunków w projekcie budowlanym wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą:

- a) części obiektu,
- b) rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych,
- c) detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych,
- d) instalacji i wyposażenia technicznego, których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające dla potrzeb, o których mowa w punkcie 1) powyżej;

3) Projekty wykonawcze, w zależności od zakresu i rodzaju robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, dotyczą:

- a) przygotowania terenu pod budowę,
 - b) robót budowlanych w zakresie remontu i adaptacji istniejącego budynków, wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz robót w zakresie: inżynierii lądowej, włącznie z robotami wykończeniowymi w zakresie obiektów budowlanych,
 - c) robót w zakresie instalacji budowlanych,
 - d) robót związanych z zagospodarowaniem terenu;
- d. Wymagania dotyczące formy projektów wykonawczych przyjmuje się odpowiednio jak dla projektu budowlanego.

6.7. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – należy wykonać je w formie osobnych opracowań branżowych. Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

Uwaga:

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych winny zostać opracowane z podziałem na etapy realizacji, ustalone na etapie uzgadniania koncepcji programowo - przestrzennej

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano –

ZGL/TP/07/2024
montażowych.

6.8. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

UWAGA: Przedmiary robót poszczególnych branż winny zostać opracowane z podziałem na etapy realizacji, ustalone na etapie uzgadniania koncepcji programowo - przestrzennej

6.9. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

UWAGA: Kosztorys inwestorski poszczególnych branż winny zostać opracowane z podziałem na etapy realizacji, ustalone na etapie uzgadniania koncepcji programowo - przestrzennej

6.10. Zbiorcze zestawienie kosztów

ZZK winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych z podziałem na etapy realizacji, ustalone na etapie uzgadniania koncepcji programowo – przestrzennej

7. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia

Zgodnie z przedmiotem zamówienia będą wykonywane prace projektowe w następujących kategoriach ujętych w systemie klasyfikacji CPV:

- 71000000-8 – usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
- 71250000-5 – usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe,
- 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

Kody słownika uzupełniającego:

- DA03-0 – obiekt o charakterze publicznym.

ZGL/TP/07/2024

8. W ciągu 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac projektowych zawierający terminy między innymi:

- 1) Opracowanie inwentaryzacji budynku;
- 2) Wykonanie koncepcji (nie dłużej niż 3 miesiące)
- 3) Opracowania mapy do celów projektowych;
- 4) Wystąpienia o odstępowstwa – o ile będą wymagane;
- 5) Złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci i uzyskanie umów przyłączeniowych;
- 6) Przekazania dokumentacji do uzgodnienia końcowego;
- 7) Oraz innych terminów związanych z realizacją zadania.

8.1. Aktualny podkład geodezyjny do celów projektowych w skali 1:500

a) mapa numeryczna i lewostronna matryca z mapy sytuacyjno - wysokościowej, winna posiadać wszystkie niezbędne elementy do celów projektowych, w tym m.in.:

- rzędne dróg, wjazdów do budynków, uzbrojenia, studzienek, rowów, itp.,
- inwentaryzację drzew o średnicy \varnothing 15 cm,
- kołnierz stanu istniejącego w zakresie minimum 30 m od granicy projektowanej inwestycji.

Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej, z klauzulą „do celów projektowych”.

b) wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów, aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu.

Mapa do celów projektowych – należy przez to rozumieć mapę do celów projektowych w rozumieniu art. 2 pkt 7a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

8.2. Uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci

W przypadku, gdy na podstawie zaopiniowanej pozytywnie przez ŚWKZ i Użytkownika koncepcji funkcjonalno-przestrzennej wiadomym będzie, że projekt wymagał będzie zmian miejsc lub parametrów przyłączy do budynku zadaniem Wykonawcy będzie wystąpienie do odpowiednich właścicieli i użytkowników urządzeń infrastruktury celem uzyskania warunków technicznych.

8.3. Materiałów dla uzyskania odstępowstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania wraz z uzyskaniem decyzji o w/w odstępowstwach. W przypadku konieczności uzyskania odstępowstw od obowiązujących warunków technicznych należy uzyskać decyzję na w/w odstępowstwo. Materiały niezbędne

ZGL/TP/07/2024

dla uzyskania odstępstwa np. orzeczenie techniczne lub inne opracowanie własnym staraniem i na własny koszt pozyska Wykonawca.

W ramach prac projektowych należy uzyskać między innymi:

- 1) Gdy budynek nie spełnia wymagań techniczno-budowlanych w zakresie ochrony przeciwpożarowej, należy wystąpić do Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej na wyrażenie zgody na zastosowanie rozwiązań zamiennych w celu spełnienia wymagań ochrony przeciwpożarowej;
- 2) Gdy budynek nie spełnia wymogów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, należy wystąpić o odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych;
- 3) Gdy budynek nie spełnia przepisów higieniczno – sanitarnych, należy wystąpić o odstępstwa do Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.
 - a) Odstępstwa od wysokości pomieszczeń:
 - zaniżoną wysokość pomieszczenia przeznaczonego na pobyt ludzi wydaje się na podstawie § 72 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
 - zaniżoną wysokość pomieszczenia pracy stałej do nie mniejszej niż 2,50 m przewiduje § 20 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy

zastosowanie oświetlenia wyłącznie elektrycznego w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi,

- b) Odstępstwa w sprawie odległości poszczególnych funkcji nawzajem od siebie;
- 4) Gdy budynek nie spełnia przepisów higieniczno – sanitarnych, należy wystąpić do Państwowej Inspekcji Pracy o wyrażenie zgody na te odstępstwa;
- 5) Gdy niezbędne jest zastosowanie innych środków technicznych gwarantujących bezpieczeństwo użytkowania windy: odstępstwo ws. dźwigu osobowego na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 03.06.2016r. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów do Urzędu Dozoru Technicznego.

9. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi zgodne z:

- 1) Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego;
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- 4) Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze
- 5) Ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska
- 6) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego

ZGL/TP/07/2024

zakresu i formy projektu budowlanego

- 7) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- 8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- 9) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- 10) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- 11) Ustawą z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
- 12) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody
- 13) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko
- 14) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi i standardami technicznymi;
- 15) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
- 16) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- 17) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- 18) Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej
- 19) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym;
- 20) Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

9.1. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji. Wszystkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wymienione powyżej, Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

9.2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w prawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w prawie zamówień publicznych dla realizacji

ZGL/TP/07/2024

inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenia oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji. Na podstawie dokumentacji projektowej będzie możliwe uzyskanie przez Wykonawcę pozwolenia na budowę.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

W przypadku, gdy Wykonawca używa w opracowanej dokumentacji projektowej odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że należy je rozumieć jako przykładowe i że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca wskazuje, że ww. odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca jest zobowiązany określić szczegółowe warunki, które umożliwią dopuszczenie innych rozwiązań jako równoważnych.

10. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszt:

- 1) sporządzenia wniosków o odstępstwa od przepisów wraz z uzyskaniem odstępstw;
- 2) sporządzenia wniosków o wydanie warunków usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem oraz ich uzyskania.

11. Wymagania:

- 1) Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii oraz pozyskanie Decyzji pozwalającej na budowę;

ZGL/TP/07/2024

- 2) Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest **w ciągu 7 dni** od daty zawarcia umowy przekazać Inwestorowi: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów. Każdorazowa zmiana zespołu projektowego będzie wymagała zgody Zamawiającego;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków, którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie;
- 5) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia do projektowania wymagane zgodnie z SWZ i obowiązującymi przepisami prawa oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych;
- 6) W zakresie przedmiotu zamówienia jest również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

12. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:

- 1) Wymagane jest by **w ciągu 15 dni** roboczych od dnia zawarcia umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze z Zamawiającym;
- 2) Należy dążyć do uzyskania efektu rzeczowego określonego w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia przy jak najmniejszych nakładach finansowych;
- 3) Należy zastosować technologie i rozwiązania dające pewność zachowania trwałości projektu;
- 4) Uzyskanie wszystkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, odstępstw i opinii;
- 5) Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o

ZGL/TP/07/2024

kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;

6) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

a) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania,
b) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie Zamawiającego,

c) Pod koniec każdego miesiąca kalendarzowego prowadzenia prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień;

7) Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie;

8) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy i winny być uwzględnione w cenie oferty;

9) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

13. Narady techniczne

Zakłada się zorganizowanie narad technicznych w siedzibie Zamawiającego:

a) na wezwanie Zamawiającego,
b) spotkania cykliczne związane z zaawansowaniem prac projektowych,
c) na wezwanie Zamawiającego w spotkaniu winien uczestniczyć cały Zespół Projektowy.

Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka.

Narady będą się odbywać z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wnioskodawcy.

14. Nakład dokumentacji

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- **4 egz.** koncepcji
- **4 egz.** projektu zagospodarowania terenu (PZT)
- **4 egz.** projektu architektoniczno-budowlanego (PAB)
- **6 egz.** projektu technicznego (PT)
- **6 egz.** projektów wykonawczych w układzie branżowym
- **6 egz.** Dokumentacji geotechnicznej
- **6 egz.** Inwentaryzacji terenu, zieleni i obiektów dla celów projektowych
- **5 egz.** specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
- **5 egz.** przedmiarów robót dla każdej z branż
- **4 egz.** kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary robót
- **4 egz.** Analizy kosztów użytkowania oraz zaprojektowanie rozwiązań służących

ZGL/TP/07/2024

oszczędności energetycznej i technologii wspierających przeciwdziałanie zmianom klimatycznym.

– **2 egz.** zbiorczego zestawienia kosztów

Całość dokumentacji należy również przekazać w wersji elektronicznej w formie edytowalnej i w formacie PDF. Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

15. Zakres uzgodnień

Dokumentacje projektowe należy uzgodnić z:

- Zamawiającym,
- Użytkownikiem – Biuro Sekretarza Miasta Mikołów,
- Burmistrzem Miasta Mikołów,
- Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- Gestorami sieci,
- Rzecznikami ds.:
 - zabezpieczeń przeciwpożarowych,
 - bezpieczeństwa i higieny pracy i ergonomii,
 - sanitarno – higienicznych,
- Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniami terenu jeżeli wystąpią,
- instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Wymagane uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte w:

- w projektach budowlanych;
- w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

Uwaga:

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej. Wymagane uzgodnienia winny być zawarte w:

- projekcie zagospodarowania terenu (PZT)
- projekcie architektoniczno-budowlanym (PAB)

ZGL/TP/07/2024

- projekcie technicznym (PT)

Każdy projekt branżowy musi zawierać komplet odrębnych pozytywnych uzgodnień z gestorami sieci z warunkami technicznymi oraz komplet uzgodnień międzybranżowych.

16. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

- 1) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania;
- 2) kontaktowania się z Zamawiającym, w ustalonych wspólnie terminach i odbywania spotkań w siedzibie Zamawiającego, przykładowo co dwa tygodnie (narady robocze). Koszty związane z przygotowaniem i opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, weryfikacji, prezentacji na spotkaniach należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

17. Wymagania dodatkowe

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym, Użytkownikami oraz wymienionymi powyżej jednostkami administracji publicznej, na każdym etapie wykonywania prac projektowych. Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszelkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie;
- 2) Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową

18. Nadzór autorski

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej.
- 2) Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego,
- 3) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
 - wpisy do dziennika budowy,
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.