OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo–kosztorysowej oraz pełnienie kompleksowych nadzorów autorskich dla budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Opolu Lubelskim przy ul. Morwowej, na działce oznaczonej 357/4

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

nazwa (firma): .............................................................

adres siedziby: ............................................................

NIP: .............................................................

adres mail: .............................................................

telefon:.............................................................

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).

**Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia za wynagrodzeniem …......... zł brutto.**

Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ, w tym:

1. wykonał co najmniej 2 niżej wskazane dokumentacje spełniające warunki określone w pkt 1 części VI SWZ:

| wykonawca dokumentacji | przedmiot / zakres wykonanej dokumentacji | termin wykonania dokumentacji | podmiot, na rzecz którego wykonano dokumentację |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. dysponuje niżej wskazanymi osobami wyznaczonymi do realizacji zamówienia, które spełniają warunki określone w pkt 2 części VI SWZ:

| Imię i nazwisko | uprawnienia – specjalność | przedmiot / zakres wykonanej dokumentacji | termin wykonania dokumentacji | podmiot, na rzecz którego wykonano dokumentację |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Wykonawca jest mikro / małym / średnim przedsiębiorcą / inny rodzaj: ………..\*

\* właściwe zostawić; niepotrzebne wykasować

**UWAGA:**

**Niniejszy dokument (plik) należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (nie własnoręcznym).**

Zamawiający zaleca:

* wykorzystywanie plików w formacie .pdf;
* stosowanie podpisu wewnętrznego;
* by składając ofertę podpisać poszczególne pliki osobno.