



Zamawiający zastrzega sobie, że ostateczna treść umowy w stosunku do przygotowanego przez zamawiającego wzoru może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie niezmiennych istotnych warunków Ogłoszenia oraz złożonej oferty.

**UMOWA NR .....**

zawarta dnia ..... 2023 roku we Wrocławiu

z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605 z późn. zm.), gdyż wartość umowy jest niższa niż kwota wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy; w wyniku postępowania nr KA-CZL-DZP.261.2.102.2023 przeprowadzonego w ramach projektu „Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu wiodącym ośrodkiem kształcenia ekonomicznego na Dolnym Śląsku” Priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Wiedza Edukacja Rozwój;  
pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu** z siedzibą we Wrocławiu (53-345) przy ul. Komandorskiej 118/120, NIP: 896-000-69-97, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
a

....., z siedzibą w ....., NIP .....,  
REGON ....., KRS ....., zwaną/-ym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym  
przez:

.....  
zwanymi dalej z osobna lub łącznie odpowiednio „Stroną” lub „Stronami”.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia dla kadry dydaktycznej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w poniższym zakresie:
  - Emisja Głosu,
  - Wystąpienia publiczne dla zaawansowanych,zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy (dalej: oferta) – załącznik nr 1 oraz Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Szkolenie będzie realizowane w ramach projektu „Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu wiodącym ośrodkiem kształcenia ekonomicznego na Dolnym Śląsku”.

*Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu wiodącym ośrodkiem kształcenia ekonomicznego na Dolnym Śląsku*

## § 2. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Harmonogram realizacji szkoleń zostanie przekazany Wykonawcy **do 7 dni** po podpisaniu niniejszej umowy.
2. Wykonawca bezpośrednio po podpisaniu umowy zobowiązany jest przesać na adres e-mail wskazany w § 9 ust. 1 dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie trenerów wskazanych w załączniku nr 3.
3. Wykonawca zrealizuje szkolenie zgodnie z poniższymi wymogami:
  - 1) Liczba uczestników:
    - Emisja Głosu: max. 36 osób,
    - Wystąpienia publiczne dla zaawansowanych: max. 24 osoby,
  - 2) Liczba grup szkoleniowych:
    - Emisja głosu: 3 grupy po śr. 12 osób (2 we Wrocławiu, jedna w Jeleniej Górze),
    - Wystąpienia publiczne dla zaawansowanych: 3 grupy po śr. 8 osób (2 we Wrocławiu, jedna w Jeleniej Górze),
  - 3) Liczba godzin szkoleniowych (godziny dydaktyczne – 45 minut):
    - Emisja głosu: Szkolenie dla 1 grupy = 8h
    - Wystąpienia publiczne dla zaawansowanych: Szkolenie dla 1 grupy = 8h
    - łącznie: 48 h.
4. Przewidywany rozkład szkolenia: 1 grupa=1 dzień.
5. Szkolenie z Emisja głosu jak i Wystąpienia publiczne dla zaawansowanych odbędą się stacjonarnie w dwóch lokalizacjach: we Wrocławiu przy ul. Komandorskiej 118/120 i w Jeleniej Górze przy ul. Nowowiejskiej 3.
6. Każda ze Stron pozostaje zobowiązana do poinformowania o odwołaniu zajęć nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem ich odbycia. Za zajęcia nieprzeprowadzone wynagrodzenie nie należy się, bez względu na czas i przyczynę odwołania zajęć.
7. W przypadku uzasadnionej nieobecności osoby wskazanej do przeprowadzenia szkolenia w danym dniu szkoleniowym, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia obecności innego prowadzącego. O takiej zmianie Wykonawca winien powiadomić Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
8. W przypadku otrzymania negatywnych ocen dotyczących pracy trenera z daną grupą na podstawie ankiet ewaluacyjnych wśród uczestników szkolenia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania od Wykonawcy zmiany trenera prowadzącego zajęcia. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania zmiany trenera w trakcie realizacji szkolenia bez podania przyczyny.
9. W razie konieczności zmiany prowadzącego każdorazowo Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie, iż zastępujący posiada doświadczenie i kompetencje równoważne jak osoba skierowana do realizacji przedmiotu umowy, w tym również w zakresie doświadczenia



wykazanego w celu spełnienia kryteriów oceny ofert, przekazując Zamawiającemu dokumenty w formie papierowej lub elektronicznej potwierdzające spełnianie tych wymagań. W przypadku braku potwierdzenia spełnienia wymagań Zamawiającego, Zamawiający w terminie 1 dnia od otrzymania dokumentów przekaże Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej informację o braku zgody na zmianę.

10. Zajęcia winny być prowadzone metodą warsztatową opartą na aktywizacji uczestników szkolenia poprzez m.in. pracę w małych grupach, dyskusje na forum grupy oraz ćwiczenia, studia przypadków, scenki rodzajowe, pracę indywidualną, symulacje i mini-wykłady z omówieniem przykładów oraz prezentacją multimedialną.
11. Na potrzebę realizacji szkolenia stacjonarnego Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępniania sal dydaktycznych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu umowy (sale wykładowe, sale ćwiczeniowe).
12. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania materiałów dydaktycznych dla Uczestników szkolenia. Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp. Materiały, o których mowa w zdaniu pierwszym zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem danego szkolenia. Zamawiający ma prawo wniesienia uwag do opracowanych materiałów, dlatego też Wykonawca jest zobowiązany przed ich wykonaniem, jednak nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem danego szkolenia, do przedstawienia projektu materiałów Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający wniesie ewentualne uwagi do projektu nie później niż 3 dni po otrzymaniu projektu. Uwagi do projektu Wykonawca winien uwzględnić bez zastrzeżeń. Wykonawca ma obowiązek przekazać jeden egzemplarz materiałów dydaktycznych Zamawiającemu do celów archiwalnych w ciągu .../do dnia....
13. Wykonawca ma obowiązek zapewnić materiały dydaktyczne dla każdego Uczestnika/czki. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Uczestnikom szkolenia materiałów oraz potwierdzenia tego faktu na liście odbioru materiałów szkoleniowych.
14. Nabycie kompetencji w określonym zakresie merytorycznym szkolenia będzie weryfikowane przez Wykonawcę w ramach następujących etapów:
  - I etap – zdefiniowanie efektów uczenia się w programie szkolenia, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych szkoleń; w celu weryfikacji niniejszego etapu Wykonawca zobligowany będzie do sporządzenia karty analizy efektów kształcenia się, w której zostaną określone pożądane w danej tematyce szkolenia efekty;
  - II etap – przeprowadzenie weryfikacji posiadanych kompetencji uczestników szkoleń (pretest);
  - III etap – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu udziału w szkoleniu uczestników (posttest);
  - IV etap – porównanie uzyskanych wyników etapu III z przyjętymi wymaganiami i wynikami etapu II.
15. Opracowanie uzyskanych wyników nastąpi w formie pisemnego raportu przygotowanego przez Wykonawcę i przekazanego w oryginale Zamawiającemu, zawierającego opis wykazujący wzrost

kompetencji w danym obszarze przez uczestników danego szkolenia (w ramach każdej z grup). Raport stanowi dokumentację poszkoleniową.

16. Wykonawca po zakończeniu szkolenia prowadzonego w formie stacjonarnej wraz z protokołem odbioru usługi szkoleniowej przesyła Zamawiającemu oryginały dokumentacji szkoleniowej.
17. Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem wewnętrznym – Uczestnicy szkolenia, którzy pozytywnie zaliczą egzamin wewnętrzny otrzymują od Wykonawcy zaświadczenie w formie papierowej o ukończeniu szkolenia (zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego).
18. Wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.
19. Wszystkie dokumenty szkoleniowe muszą zostać opatrzone informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, łącznie z logotypem projektu (logotypy dostarcza Zamawiający).
20. W zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta odrębna umowa.

### § 3. ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy i zobowiązuje się zrealizować usługę z należytą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy posiadają kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania usługi w tym zakresie, określone dla trenerów w Opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 2 do umowy). Zakres wykonywanych czynności przez osoby skierowane do realizacji usługi wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zawiera załącznik nr 3 do umowy - Wykaz osób.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - 1) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją przedmiotu umowy,
  - 2) informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji zadania i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z jego realizacją,
  - 3) nadzoru nad przestrzeganiem wytycznych dotyczących promocji projektu w zakresie prowadzonych sesji (oznakowanie materiałów wykorzystywanych podczas sesji, prezentacji itp.),
  - 4) sporządzania i prowadzenia dokumentacji wykonanych usług na zasadach i w formie wskazanej przez Zamawiającego w niniejszej umowie,
  - 5) prowadzenia szkoleń zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego zakresem tematycznym szkolenia,
  - 6) dostosowania treści i formy przekazywania wiedzy w czasie prowadzenia zajęć do Uczestniczek/ków szkolenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie szkodę z powodu ujawnienia przez Wykonawcę informacji poufnych, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia tej szkody w pełnej wysokości, tj. łącznie

z odszkodowaniem za utracone korzyści,

- 2) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

#### § 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Strony, w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia **18.12.2023 r.**

#### § 5. WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w kwocie brutto ..... PLN (słownie: .....) za łączną liczbę godzin, tj. za ..... h. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia będzie iloczyn przeprowadzonych godzin dydaktycznych szkolenia i stawki wynagrodzenia za jedną godzinę dydaktyczną w kwocie brutto ..... PLN. Jako godzinę zajęć rozumie się godzinę dydaktyczną - 45 minut.
2. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 powyżej obejmuje także wszelkie koszty pośrednio i bezpośrednio związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rzeczywistego rozmiaru lub kosztów realizacji usługi, zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania oferty.
4. Poza danymi wymaganymi ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2023.1570 z późn. zm.) i przepisami wydanymi na jej podstawie, w wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest wskazać symbol jednostki merytorycznej Zamawiającego odpowiedzialnej za rozliczenie umowy, a mianowicie: RF-CZP, akronim „ZPU2” oraz numer postępowania: KA-CZL-DZP.261.2.102.2023.
5. Fakturę w formie papierowej należy przekazać do Kancelarii Ogólnej znajdującej się w bud. F w siedzibie Zamawiającego osobiście lub przesłać na adres Zamawiającego: (Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Kancelaria Ogólna, ul. Komandorska 118/120, bud. F, 53-345 Wrocław).
6. Fakturę w formie elektronicznej należy przekazać na adres e- mail: kancelaria.ogolna@ue.wroc.pl.



7. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy przekazać na konto Uczelni na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), na adres skrzynki PEPPOL NIP: 8960006997.
8. W przypadku niepodania danych, o których mowa w ust. 4 powyżej, podania błędnych danych i/lub braku możliwości identyfikacji przez Zamawiającego jednostki lub postępowania, którego dotyczy faktura, bądź przekazania faktury w inny sposób niż określony w ust. 5 - 7 powyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminową zapłatę faktury. Umówiony termin zapłaty rozpoczyna swój bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (w zastrzeżony umową sposób i w zastrzeżonej nią formie).

#### § 6. KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za wykonanie umowy niezgodnie z ustalonym harmonogramem z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek
  - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) za zaniechanie innym obowiązkom, nałożonym na Wykonawcę niezależnie od przyczyny - w wysokości 500,00 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania lub wypowiedzenia przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,
  - 5) z tytułu wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
2. Naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1-3 powyżej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
3. Kary umowne zastrzeżone umową mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawę do naliczenia kilku kar, wszystkie kary będą sumowane oraz naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto. Wypowiedzenie, bądź odstąpienie od umowy nie wpływa na prawo dochodzenia zapłaty kar przez Zamawiającego.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda łącznie liczona z odszkodowaniem za utracone korzyści, przewyższająca wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego i na wskazany tam numer rachunku bankowego.



## § 7. WYPOWIEDZENIE UMOWY

Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z wyłącznej winy Wykonawcy i bez odrębnych wezwań, gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów niniejszej umowy, żąda podwyższenia umówionych cen lub informuje o niemożności zrealizowania przedmiotu umowy. Prawo do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający będzie wykonywał przez oświadczenie wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, składane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego wypowiedzenia umowy zgodnie z punktami powyżej. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

## § 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części zamówienia.

## § 9. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Z ramienia Zamawiającego za nadzór nad wykonaniem i rozliczenie umowy będzie odpowiadać: ....., e-mail: ....., tel.: .....
2. Z ramienia Wykonawcy za realizację umowy będzie odpowiadać: ....., e-mail: ....., tel.: .....

## § 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy muszą być dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:  
Załącznik 1 – Formularz ofertowy.



Załącznik 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik 3 – Wykaz osób.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

WZÓR