

Włoszczowa, dn. 03.02.2023r.

FIP.271.3.3.2023.AS7

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „Dostawa i montaż fabrycznie nowego sprzętu dostosowującego otoczenie dla osób z niepełnosprawnościami dla budynku Urzędu Gminy ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa” realizowanego w ramach projektu "Dostępny Samorząd Terytorialny" POWR.02.18.00-IP.01-00-001/20

Zamawiający:

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa,

tel.: (041) 39 42 669, fax: (041) 39 42 339

www.gmina-wloszczowa.pl

poczta@gmina-wloszczowa.pl

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>

33196200 - Sprzęt dla osób niepełnosprawnych

30195000 - Tablice

31523200 - Trwałe znaki informacyjne

31710000 - Sprzęt elektroniczny

44424300 - Taśma odblaskowa

79822500 - Usługi projektów graficznych

30199760 - Etykiety

34928470 - Elementy oznakowania

71243000 - Projekty planów (systemy i integracja)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu dostosowującego otoczenie dla osób z niepełnosprawnościami we wskazanej poniżej specyfikacji zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022r. poz. 2240) realizowanego w ramach projektu "Dostępny Samorząd Terytorialny" POWR.02.18.00-IP.01-00-001/20
2. W ramach zadania należy wykonać i zamontować następujące elementy:
 - 1) Plan tyflograficzny z PMMA z udźwiękowieniem (1 szt. na parterze):

Terminal dla osób niewidomych i niedowidzących ma służyć do przekazywania informacji

w sposób uwzględniający potrzeby i możliwości osób z dysfunkcjami wzroku.

- a) Plan tyflograficzny - technologia łącząca czarny druk, brajl, elementy wypukłe:
- informacje mają być dostarczane drogą wizualną dzięki czytelnej i kontrastowej grafice, drogą dotykową za pośrednictwem form przestrzennych oraz opisów brajlowskich,
 - plan wykonany ma zostać warstwowo, z trwale łączonych, ciętych laserowo i frezowanych specjalistycznych płyt z tworzyw sztucznych dedykowanych do wykonywania w nich oznaczeń brajlowskich,
 - plan ma składać się z transparentnej antyrefleksyjnej warstwy głównej z kontrastowym, kolorowym poddrukiem UV dla widzących oraz wypukłych oznaczeń dotykowych i pinów brajlowskich dla niewidomych,
 - na stronę wierzchnią naniesione mają zostać wypukłe informacje wykonane z kolorowych tworzyw sztucznych,
 - wszystkie informacje wypukłe, w celu wieloletniej trwałości mają być wpuszczone w główną warstwę,
 - elementy dotykowe planu muszą być trwale łączone z warstwą główną uniemożliwiając ich usunięcie oraz przypadkowe uszkodzenia mechaniczne,
 - opisy w alfabecie Braille'a muszą być zgodne ze standardem Marburg Medium, wykonane z transparentnych i kolorowych kulek wpuszczonych w powierzchnię tworzywa sztucznego, co zapewni wieloletnią trwałość,
 - plan w tej technologii może być zainstalowany zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz budynków, całość konstrukcji ma być wodoszczelna i odporna na warunki atmosferyczne, promieniowanie UV, w tym skrajnie wysokie temperatury i silne nasłonecznienie na nieosłoniętej zadaszeniu przestrzeni,
 - plan ma zostać trwale zamontowany do stojaka
- b) Specyfikacja elektroniki, funkcji audio i naprowadzania:
- przyciski wandaloodporne wyzwalające komunikaty głosowe,
 - moduł Bluetooth dla komunikacji z urządzeniami opartymi o system Android oraz iOS,
 - moduł WiFi dla komunikacji z urządzeniami opartymi o iOS/iPhone OS,
 - moduł WiFi umożliwia zdalną zmianę ustawień czyli konfigurowanie urządzenia,
 - nagrania dźwiękowe przechowuje wbudowana pamięć nieulotna,
 - zapisywanie nagrań dokonuje się za pośrednictwem WiFi łącząc się z urządzeniem ze specjalnej aplikacji uruchomionej pod Windows,

- format zapisywanych plików to MP3 lub WAV,
- pamięć urządzenia ma pojemność min. 8MB,
- moc wzmacniacza audio 4W,
- jeden lub dwa głośniki o mocy 2W każdy,
- zasilanie z sieci 90-265VAC, pobór mocy maks. 13W,
- konieczne do działania wyprowadzenie prądu w budynku i podłączenie planu wtyczką.
- c) Specyfikacja stojaka ze stali pod plan tyflograficzny stojący na podłodze:
 - konstrukcja spawana wykonania ze stali czarnej malowanej proszkowo na wybrany kolor RAL,
 - konstrukcja stojaka: postawa wykonana z blachy, kokpit umożliwiający zamontowanie w nim planu,
 - wykończenie: zaokrąglone krawędzie, spawy oraz wszelkie powierzchnie szlifowane,
 - plan zamocowany w kokpicie w sposób trwały i uniemożliwiający łatwe zdemontowanie,
 - stopa stojaka zamontowana trwale do posadzki za pomocą śrub lub wolnostojąca,
 - kokpit wykonany pod kątem 30°-45° tak, aby ułatwić korzystanie z planu,
 - umożliwia podjechanie wózkiem inwalidzkim,
 - pulpit zamontowany na wysokości ok. 80-90 cm od ziemi do dolnej podstawy planu.
- d) Specyfikacja modułu naprowadzającego na smartfona do planów udźwiękowionych i multimedialnych:
 - współpracuje z dedykowaną aplikacją YourWay na smartfona z systemem Android/iOS,
 - smartfon znajdujący się w pobliżu nadajnika sprawi wyzwolenie komunikatu dźwiękowego z głośnika nadajnika,
 - aplikacja na smartfona ma własną bazę do wyszukiwania i dodawania przez użytkowników obiektów przystosowanych do osób niepełnosprawnych,
 - moduł Bluetooth Low Energy (umożliwiający m.in.: uruchomienie funkcji dźwiękowych, wysłanie tekstu dla syntezy, wybór języka, programowanie ustawień, upgrade oprogramowania firmware),
 - 3 tryby odtwarzania: odtwarzanie zaprogramowanego krótkiego (kilka sekund) sygnału dźwiękowego, odtwarzanie zaprogramowanego komunikatu głosowego lub odtwarzanie w dowolnej kombinacji: sam sygnał, sam komunikat lub komunikat z dźwiękiem,

- głośność jest programowana (sześć poziomów),
- zmiana konfiguracji wymaga zmiany poziomu uprawnień z podstawowego (użytkownik) na wyższy (admin lub producent) poprzez sparowanie bluetooth i podanie hasła,
- zasilanie z wbudowanej baterii litowej, przewidywany minimalny czas pracy na baterii 20 miesięcy.

Tłumaczenie na alfabet Braille' a należy do obowiązków Wykonawcy.

2) Plan tyflograficzny z PMMA montowany na ścianie (2 szt. Dla każdego piętra po 1 szt.).

Terminal dla osób niewidomych i niedowidzących ma służyć do przekazywania informacji

w sposób uwzględniający potrzeby i możliwości osób z dysfunkcjami wzroku.

a) Plan tyflograficzny - technologia łącząca czarny druk, brajl, elementy wypukłe:

- informacje mają być dostarczane drogą wizualną dzięki czytelnej i kontrastowej grafice, drogą dotykową za pośrednictwem form przestrzennych oraz opisów brajlowskich,
- plan wykonany ma zostać warstwowo, z trwale łączonych, ciętych laserowo i frezowanych specjalistycznych płyt z tworzyw sztucznych dedykowanych do wykonywania w nich oznaczeń brajlowskich,
- plan ma składać się z transparentnej antyrefleksyjnej warstwy głównej z kontrastowym, kolorowym poddrukem UV dla widzących oraz wypukłych oznaczeń dotykowych i pinów brajlowskich dla niewidomych,
- na stronę wierzchnią naniesione mają zostać wypukłe informacje wykonane z kolorowych tworzyw sztucznych,
- wszystkie informacje wypukłe, w celu wieloletniej trwałości mają być wpuszczone w główną warstwę,
- elementy dotykowe planu muszą być trwale łączone z warstwą główną uniemożliwiając ich usunięcie oraz przypadkowe uszkodzenia mechaniczne,
- opisy w alfabecie Braille'a muszą być zgodne ze standardem Marburg Medium, wykonane z transparentnych i kolorowych kulek wpuszczonych w powierzchnię tworzywa sztucznego, co zapewni wieloletnią trwałość,
- plan w tej technologii może być zainstalowany zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz budynków, całość konstrukcji ma być wodoszczelna i odporna na warunki atmosferyczne, promieniowanie UV, w tym skrajnie wysokie temperatury i silne nasłonecznienie na nieosłoniętej zadaszeniu przestrzeni,

- plan ma zostać trwale zamontowany do ściany w sposób umożliwiający łatwy demontaż

Tłumaczenie na alfabet Braille' a należy do obowiązków Wykonawcy.

3) Tabliczka brajlowska metalowa (66 szt.)

- stal nierdzewna 304/304 L o grubości 0,5 mm,
- zaokrąglone narożniki oraz zatępione wszelkie krawędzie, by uchronić użytkowników przed ryzykiem skaleczenia o krawędź tabliczki.
- tekst dla osób widzących grawerowany laserowo,
- pismo Braille'a przetłaczane, wymiary pisma zgodne ze standardem Marburg Medium.
- sposób montażu: trwała taśma dwustronna
- kod QR

Tłumaczenie na alfabet Braille' a należy do obowiązków Wykonawcy.

4) Przenośna pętla indukcyjna (3 szt.)

- Wejścia - mikrofon wewnętrzny, pełne wyjście przy 70 dB, SPL @ 1 m,
- czułość mikrofonu / linii: 5m V -1,5 V rms (-4,5 dBu),
- maksymalny poziom wejściowy: 1,5 V rms (+ 5,7 dBu),
- podwójny zakres dynamiki: AGC > 50-70dB (+ 1,5 dB),
- wyjście słuchawkowe,
- zewnętrzny mikrofon / liniowy - wejścia jack 3,5 mm,
- moc pętli - natężenie pola 125 ms rms, maksymalna odległość 400 mA,
- zniekształcenie < 1%,
- czas ataku 2-500 ms,
- czas rozpadu 0,5-20 dB / s,
- wskaźnik LED Power On / Off,
- akumulator wewnętrzny litowo-polimerowy,
- zużycie energii - prąd nieaktywny 36 mA , napięcie 12V,
- napięcie fantomowe 12 V,
- czas działania baterii do 14 godzin,
- czas ładowania 3 godziny,
- wskaźnik stanu baterii,
- zewnętrzny zasilacz 240 W (dołączony),
- wymiary 299 x 248 x 15 mm,
- waga do 500 g.

5) Mata ewakuacyjna (1 szt.)

Ślizgowa mata ewakuacyjna, umożliwiająca płynny transport osób niepełnosprawnych lub obłożnie chorych po różnego rodzaju nawierzchniach schodów lub płaskiego podłoża.

- Materiał wewnętrzny podwójna, gumowana pianka,
- materiał zewnętrzny nylon z poślizgową warstwą spodnią,
- wymiary 190 x 60 x 40 cm,
- waga 5,8 kg,
- dopuszczalne obciążenie 300 kg.

6) *Kontrastowe oznakowanie schodów (ok. 39 mb.)*

Antypoślizgowe nakładki wykonane z listwy aluminiowej koloru żółtego. Materiał aluminium i laminat poliestrowo-szkłany. Profile aluminiowe o grubości 4 mm z wklejonym na stałe pasem antypoślizgowym.

3. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca ma obowiązek zweryfikować dane wyjściowe przygotowane przez Zamawiającego, wykonać na własny koszt wszystkie badania i analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania zadania.
4. Wykonawca, przed złożeniem oferty powinien odbyć wizję lokalną terenu objętego inwestycją w celu oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszystkich czynników koniecznych do rzetelnego przygotowania oferty obejmującej wszelkie niezbędne prace.
5. **Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z terenem objętym inwestycją i pozyskał wszelkie informacje, które jego zdaniem są niezbędne do przygotowania oferty i wyceny usługi. Zamawiający informuje, iż załączone rzuty mają jedynie charakter poglądowy.**
6. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres **min. 24 miesięcy i na warunkach wskazanych w § 7 wzoru umowy.**
7. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.). Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt. 1) - Prawo Zamówień Publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia NR 120.7.2021 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 21.01.2021r.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez Podwykonawców.

II. Wymagany termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia **do 16 czerwca 2023r.**

Przedmiot zamówienia obejmuje 2 etapy realizacji:

- a) etap I - wykonanie projektu poszczególnych elementów zamówienia wraz z uzyskaniem zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego w terminie **do 17 maja 2023r.**
 - b) etap II - przekazanie Zamawiającemu kompletnej Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego wraz z procedurą ewakuacji osób z niepełnosprawnością dla budynku Urzędu Gminy we Włoszczowie w terminie **do 16 czerwca 2023r.**
2. Wymagany okres gwarancji – **min. 24 miesięcy.**
 3. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy niezwłocznie po jej zawarciu.
 4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe
za wykonanie bez wad całego przedmiotu umowy po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące wymaganych uprawnień do wykonania przedmiotu umowy:

- 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
- 2) wykażą doświadczenie w realizacji zamówienia o podobnym zakresie, tj. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał z należytą starannością nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę o podobnym zakresie z załączeniem dowodów (np. referencji, protokołu odbioru), że została wykonana należyście.

IV. Miejsce, termin i sposób składania oferty, oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą dostarczyć Wykonawcy.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **10 lutego 2023r. do godz. 10.00** poprzez platformę zakupową. Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk "Złóż ofertę", oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.
2. Składając ofertę Wykonawca:
 - a) Zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, w terminach i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - b) Oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 ze zm.).

- c) Oświadcza, że podane ceny nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
 - d) Oświadcza, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez „Zamawiającego”.
 - e) Oświadcza, że dysponuje niezbędnym sprzętem i materiałami, oraz posiada wiedzę techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - f) Oświadcza, że zapoznał się z zakresem opracowania i pozyskał wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić przyczyny dodatkowych roszczeń finansowych.
 - g) Oświadcza, że udziela **min. 24 – miesięcznej** gwarancji na wykonane zadanie, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego. Odbiór zostanie poświadczony protokołem odbioru.
 - h) Oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

V. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

W procesie przygotowania oferty i wykonania przedmiotu umowy osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

1. Agata Marcinkowska, Urząd Gminy Włoszczowa – tel. 41 3942669 w. 134
e-mail: a.marcinkowska@gmina-wloszczowa.pl

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

1. Cena brutto za całość zamówienia – waga 100%
2. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert przed odrzuceniem może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty.
4. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który spełni warunki zapytania ofertowego i zaoferuje najniższą cenę.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) dokumenty potwierdzające doświadczenie w realizacji zamówienia o podobnym zakresie

VIII. ZAŁĄCZNIKI.

1. Załącznik nr 1 - wzór umowy;
2. Załącznik nr 2 – rzuty kondygnacji;
3. Załącznik nr 3 - klauzula informacyjna.

Zatwierdziła:

/-/ Dominika Łoboda