|  |
| --- |
| **Kompleksowa usługa wsparcia i doradztwa eksperckiego dla beneficjentów mogących ubiegać się o dofinansowanie z Funduszy Europejskich na projekty związane z ochroną przyrody, bioróżnorodnością i edukacją ekologiczną z programów operacyjnych krajowych i regionalnych (FEnIKS, 16 regionalnych programów operacyjnych, FE PW)**Niniejsze zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich. **1.OPIS PRZEDMIOTU  ZAMÓWIENIA:**Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa doradztwa dla beneficjentów wnioskujących o środki i realizujących projekty w obszarze ochrony przyrody w systemie wdrażania polityki spójności 2021-2027, prowadzona w ramach punktu informacyjno-doradczego. KontekstZamawiający jako jednostka, której zlecono wsparcie beneficjentów wnioskujących o środki i realizujących projekty w obszarze ochrony przyrody w systemie wdrażania polityki spójności 2021-2027, została zobligowana do utworzenia Centrum Wsparcia Beneficjenta (CWB) – punktu informacyjno-doradczego**,** funkcjonującego pod nazwą „Punkt dla Przyrody” (dalej: PdP).PdP będzie świadczył usługi w formie stacjonarnej, korespondencyjnej, telefonicznej, on-line oraz poprzez dedykowaną platformę internetową. Oferta wsparcia będzie skierowana do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów programów operacyjnych krajowych i regionalnych (FEnIKS, 16 regionalnych programów operacyjnych, FE PW).Głównym celem PdP jest wzmocnienie zdolności instytucjonalnych podmiotów planujących ubieganie się o dofinansowanie i realizujących projekty przyrodnicze finansowane z Funduszy Europejskich oraz zwiększenie dostępności środków europejskich dla tych podmiotów, a także wspieranie jednostek w skutecznym i sprawnym aplikowaniu i realizowaniu projektów w latach 2023-2029.Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących działań:1. Zaprojektowanie i wdrożenie dedykowanej platformy internetowej www.punktdlaprzyrody.lasy.gov.pl, pełniącej funkcje informacyjne oraz networkingowe.
2. Wdrożenie modelu świadczenia zintegrowanych usług szkoleniowych i doradczych, dedykowanych beneficjentom projektów przyrodniczych, o sprofilowanym, praktycznym i warsztatowym charakterze (w sposób tradycyjny oraz on-line przy wykorzystaniu ww. platformy).
3. Wsparcie oraz rozwijanie mechanizmów współpracy instytucjonalnej pomiędzy podmiotami planującymi/realizującymi projekty przyrodnicze, poprzez m.in. organizację wizyt studyjnych. Działania te będą wspierały proces wymiany doświadczeń i najlepszych praktyk w zakresie realizacji projektów ochrony przyrody.
4. Profilowane usługi doradcze oraz eksperckie.
5. Działania komunikacyjne.

W wyniku realizacji ww. działań zostanie przeszkolonych, w ramach różnych form szkoleniowo-doradczych, około 8000 osób, co pozwoli na wzmocnienie ich kompetencji i zdobycie praktycznych umiejętności w zakresie przygotowania oraz realizacji projektów przyrodniczych i przyczyni się do zwiększenia podaży wysokiej jakości projektów ukierunkowanych na ochronę bioróżnorodności.Główną grupą docelową projektu będą wszystkie podmioty uprawnione do ubiegania się o środki i realizujące projekty z zakresu ochrony przyrody i edukacji ekologicznej, działające na terenie całego kraju m.in.: administracja rządowa (GDOŚ, GIOŚ, RDOŚ, UM), administracja samorządowa, jednostki naukowo-badawcze, organizacje pozarządowe, jednostki PGL LP, parki narodowe i krajobrazowe oraz instytucje funkcjonujące w systemie Funduszy Europejskich. Oferta PdP będzie kierowana do ww. typów beneficjentów z uwagi na ich uwzględnienie w szczegółowych opisach priorytetów poszczególnych programów operacyjnych.Zamówienie dotyczy zadań zaplanowanych do realizacji celu nr 2 i 4, tj.: „Wdrożenie modelu świadczenia zintegrowanych usług szkoleniowych i doradczych dedykowanych beneficjentom projektów przyrodniczych, o sprofilowanym, praktycznym i warsztatowym charakterze (w sposób tradycyjny oraz on-line przy wykorzystaniu ww. platformy internetowej)” oraz „Profilowane usługi doradcze oraz eksperckie”.1. **W SKŁAD PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WCHODZĄ NASTĘPUJĄCE CZYNNOŚCI:**

**2.1  Świadczenie usług doradczych stacjonarnie, podczas dni otwartych organizowanych w siedzibie CWB/PdP.**Dni otwarte będą organizowane w dniach roboczych w godzinach 10.00-14.00, średnio 2 razy w kwartale. Udział w dniu otwartym danego eksperta ze wskazanej w pkt. 3.2 a) OPZ dziedziny zostanie określony przez Zamawiającego nie później niż miesiąc przed wyznaczoną datą dnia otwartego. Udział eksperta polegać będzie na obecności w takcie dnia otwartego, aktywnym udziale w dyskusji, jeśli zajdzie taka potrzeba przygotowaniu i wygłoszeniu prezentacji dot. tematyki związanej z daną dziedziną wskazaną w pkt. 3.2 a) OPZ.Dopuszcza się udział w dniu otwartym więcej niż jednego eksperta z różnych dziedzin. Płatność za udział 1 jednego eksperta w 1 dniu otwartym, po cenach jednostkowych z Formularza ofertowego pkt 1.**2.2 Świadczenie usług doradczych zdalnie (telefonicznych oraz online, za pomocą videoczatu/innych form komunikacji zapewnionych przez Zamawiającego)** **Wariant 1\*** **Konsultacje zdalne udzielane będą w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 po wcześniejszym ustaleniu harmonogramu z Wykonawcą. Harmonogram na dany miesiąc będzie ustalony do każdego 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usługi. W przypadku, gdy dzień ten przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, harmonogram zostanie ustalony następnego najbliższego dnia roboczego. Zamawiający zastrzega sobie prawo, na późniejszym etapie realizacji umowy, do ustalania wielomiesięcznych harmonogramów.** **Wzór harmonogramu będzie stanowił załącznik do umowy.****Wykonawca zapewnia dostępność eksperta z danej dziedziny wskazanej w pkt. 3.2 a) OPZ średnio 2 razy w tygodniu po 2 godziny.** **Dopuszcza się możliwość angażowania eksperta z danej dziedziny w większym lub mniejszym wymiarze w zależności od potrzeb.****Rozliczenie po cenach jednostkowych jak w Formularzu ofertowym pkt 2.** **Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu rejestr prowadzonych konsultacji (data, beneficjent, zakres konsultacji, czas) po zakończeniu miesiąca w którym świadczona była usługa wraz z protokołem odbioru lub na każde wezwanie Zamawiającego. Wzór rejestru będzie stanowił załącznik do umowy.****Konsultacje mogą być nagrywane i udostępniane przez Zamawiającego bez dodatkowych opłat w ramach przekazanych autorskich praw majątkowych (zgodnie z pkt 3.4 OPZ).****Wariant 2\*****Konsultacje zdalne udzielane będą w dni robocze w godzinach 10.00-14.00 po wcześniejszym umówieniu.****Po przekazaniu informacji o zapotrzebowaniu na danego eksperta wraz ze wskazaniem dziedziny, terminu i formy komunikacji, Wykonawca ma max 48 godzin na zapewnienie właściwego eksperta i zrealizowanie konsultacji. Upływ terminu zawiesza się na czas dni ustawowo wolnych od pracy.****Płatność za udzieloną konsultację, po cenach jednostkowych z Formularza ofertowego pkt 2.** **Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu rejestr prowadzonych konsultacji (data, beneficjent, zakres konsultacji, czas) po zakończeniu miesiąca w którym świadczona była usługa wraz z fakturą lub na każde wezwanie Zamawiającego. Wzór rejestru będzie stanowił załącznik do umowy.****Konsultacje mogą być nagrywane i udostępniane przez Zamawiającego bez dodatkowych opłat w ramach przekazanych autorskich praw majątkowych (zgodnie z pkt 3.4 OPZ).****\*We właściwym postępowaniu będzie realizowany jeden z wariantów.****2.3 Świadczenie usług doradczych w miejscu realizacji projektu/ w siedzibie beneficjenta**Wsparcie beneficjenta w miejscu realizacji projektu w celu określenia zasadności i prawidłowości planowanych/prowadzonych działań przyrodniczych oraz analizy aspektów związanych z posiadaniem wymaganych środków/ zaplecza organizacyjnego i technicznego, w tym kwestie zarządzania projektem (w szczególności potencjał kadrowy, dostosowanie istniejących procedur do wytycznych unijnych, dostępność, czy ocena gotowości organizacyjno-instytucjonalna projektu w obszarze zawierania umów w ramach projektu). Wizyty w miejscu realizacji projektu odbywać się będą na życzenie beneficjenta. Zakres wizyty zostanie ustalony w miarę potrzeb beneficjenta i przekazany Wykonawcy wraz z listami sprawdzającymi (jeśli dotyczy), z minimum tygodniowym wyprzedzeniem. Po zakończeniu wizyty w terminie 5 dni kalendarzowych Wykonawca przekaże (w wersji edytowalnej) i podpisane przez eksperta (wersja PDF) podsumowanie wizyty wraz z opisem zaleceń (słabych i mocnych stron omawianego problemu/ problemów) w celu ich wdrożenia i uprawdopodobnienia spełnienia wymagań w ramach rekomendowanego działania a jeśli dotyczy listę/ listy stanowiące załączniki nr 2-4 do OPZ.Wizyty mogą odbywać się na terenie całej Polski, w zależności od siedziby beneficjenta i/lub miejsca realizacji projektu, po uzgodnieniu dogodnego terminu przez wszystkie strony.Długość trwania wizyty od 1 do 3 dni roboczych, nie jest wliczany czas dojazdu.**Wszystkie koszty, w tym: dojazdu, noclegu, wyżywienia, sprzętu - o ile będzie wymagany - pokrywa Wykonawca w ramach ustalonej kwoty wynagrodzenia za realizację zadania.****Rozliczenie - koszt 1 dnia wizyty u beneficjenta 1 eksperta (stawka dzienna obejmująca koszt konsultacji, dojazdu, noclegu, wyżywienia, sprzętu). Rozliczenie po cenach jednostkowych jak w Formularzu ofertowym pkt 3.****Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się udział kilku ekspertów z różnych dziedzin w jednej konsultacji/ wizycie. Możliwy jest także udział pracownika Zamawiającego (koszt własny Zamawiającego).****Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu rejestr prowadzonych usług doradczych (data, beneficjent, zakres usługi) po zakończeniu miesiąca w którym świadczona była usługa wraz z protokołem odbioru lub na każde wezwanie Zamawiającego). Wzór rejestru będzie stanowił załącznik do umowy.****2.4** **Świadczenie usługi polegającej na** **wstępnej ocenie pomysłu na projekt** Usługa w zakresie wstępnej oceny pomysłu na projekt. W ramach usługi Zamawiający przekaże (mailowo/ za pomocą chmury) wstępnie przygotowany przez beneficjenta opis projektu zgodnie z podstawowym zakresem informacji (wzór informacji stanowi załącznik nr 1 do OPZ, z zastrzeżeniem, że załącznik ten może podlegać modyfikacjom w zależności od potrzeb) oraz informacją o naborze (warunkami naboru, kryteriami oceny projektu, zapisami dokumentów programowych, o ile są znane) w ramach którego będzie składany wniosek o dofinansowanie (WoD).Pomysł na projekt należy ocenić zgodnie z listą stanowiącą (załącznik nr 2 do OPZ, z zastrzeżeniem, że załącznik może podlegać modyfikacjom w zależności od potrzeb) z uwzględnieniem zapisów dokumentów programowych zasad/ regulaminów oraz kryteriów wyboru projektów obowiązującymi w naborze, którego dotyczy wniosek. Wykonawca przekazuje wypełnioną (w wersji edytowalnej) i podpisaną przez eksperta (wersja PDF) listę wraz z informacjami/ rekomendacjami o kierunkach poprawy dokumentacji oraz opisem zaleceń (słabych i mocnych stron pomysłu) w celu ich wdrożenia i uprawdopodobnienia spełnienia kryteriów w ramach rekomendowanego działania.Ocena jest jednorazowa.Wykonawca ma 3 dni robocze na wykonanie zlecenia.Rozliczenie - koszt wstępnej oceny 1 wniosku**. Rozliczenie po cenach jednostkowych jak w Formularzu ofertowym pkt 4.****2.5** **Świadczenie usługi polegającej na** **wstępnej ocenie wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami**Usługa w zakresie wstępnej oceny wniosku o dofinansowanie. W ramach usługi Zamawiający przekaże (mailowo/ za pomocą chmury) wstępnie przygotowany przez beneficjenta wniosek o dofinansowanie (WoD) wraz z załącznikami oraz informacją o naborze (warunkami naboru) w ramach którego będzie składany WoD.Wniosek o dofinansowanie należy ocenić zgodnie z kryteriami wyboru projektów i zasadami/ regulaminem obowiązującymi w naborze, którego dotyczy wniosek, w tym listą/ listami sprawdzającą/sprawdzającymi, wg której/ których oceniane będą wnioski o dofinansowanie w ramach danego naboru. Wzór/ wzory dokumentu/ dokumentów wskaże każdorazowo Zamawiający. Wykonawca przekazuje wypełnioną/ ne (w wersji edytowalnej) i podpisaną/ ne przez eksperta (wersja PDF) listę/ listy wraz z informacjami/ rekomendacjami o kierunkach poprawy dokumentacji oraz opisem zaleceń (słabych i mocnych stron pomysłu) w celu ich wdrożenia i uprawdopodobnienia spełnienia kryteriów w ramach rekomendowanego działania.Wykonawca ma do 5 dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia.Rozliczenie - koszt wstępnej oceny 1 wniosku o dofinansowanie. **Rozliczenie po cenach jednostkowych jak w Formularzu ofertowym pkt 5.**W przypadku gdy beneficjent/ pomysłodawca dokona poprawy wniosku i będzie zainteresowany jego ponowną oceną, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jak za wstępną weryfikację wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami. **2.6** **Usługa** **audytu przedrealizacyjnego w trakcie realizacji projektu i na zakończenie realizacji projektu****2.6.1 Usługa** **audytu przedrealizacyjnego**Usługa w zakresie audytu przedrealizacyjnego prowadzona „zza biurka” na podstawie dokumentów oraz informacji przekazanych przez beneficjenta/ pomysłodawcę. Zakres audytu określa załącznik nr 3 do OPZ. Załącznik może podlegać modyfikacjom w zależności od potrzeb.Zadaniem eksperta jest przeanalizowanie przesłanych przez beneficjenta informacji, wypełnienie listy sprawdzającej zgodnie z załącznikiem nr 3 do OPZ oraz przygotowanie treści uwag i sugestii, zaleceń które beneficjent powinien wdrożyć. Wykonawca ma do 5 dni kalendarzowe na wykonanie zlecenia.Audyt odbywać się będzie na życzenie beneficjenta zgłoszone z minimum tygodniowym wyprzedzeniem i zaakceptowane przez Zamawiającego, po uzgodnieniu dogodnego terminu przez wszystkie strony.Rozliczenie - koszt przeprowadzonego audytu (1 audyt). **Rozliczenie po cenach jednostkowych jak w Formularzu ofertowym pkt 6.**W przypadku gdy strony ustalą, że w celu przeprowadzenia audytu niezbędna jest wizyta w siedzibie beneficjenta lub w miejscu realizacji projektu, zlecana jest usługa zgodnie z pkt 2.3 Świadczenie usług doradczych **w miejscu realizacji projektu/ w siedzibie beneficjenta, która podlega odrębnej płatności/ rozliczeniu.****2.6.2 Usługa** **audytu w trakcie realizacji projektu** Usługa w zakresie audytu w trakcie realizacji projektu prowadzona „zza biurka” na podstawie dokumentów oraz informacji przekazanych przez beneficjenta/ pomysłodawcę. Zakres audytu określa załącznik nr 4 do OPZ. Załącznik może podlegać modyfikacjom w zależności od potrzeb.Zadaniem eksperta jest przeanalizowanie przesłanych przez beneficjenta informacji, wypełnienie listy sprawdzającej zgodnie z załącznikiem nr 4 do OPZ oraz przygotowanie treści uwag i sugestii, zaleceń które beneficjent powinien wdrożyć. Wykonawca ma do 5 dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia.Audyt odbywać się będzie na życzenie beneficjenta zgłoszone z minimum tygodniowym wyprzedzeniem i zaakceptowane przez Zamawiającego, po uzgodnieniu dogodnego terminu przez wszystkie strony.Rozliczenie - koszt przeprowadzonego audytu (1 audyt). **Rozliczenie po cenach jednostkowych jak w Formularzu ofertowym pkt 7.**W przypadku gdy strony ustalą, że w celu przeprowadzenia audytu niezbędna jest wizyta w siedzibie beneficjenta lub w miejscu realizacji projektu, zlecana jest usługa zgodnie z pkt 2.3 Świadczenie usług doradczych **w miejscu realizacji projektu/ w siedzibie beneficjenta, która podlega odrębnej płatności/ rozliczeniu.****2.6.3 Usługa** **audytu na zakończenie realizacji projektu**Usługa w zakresie audytu w trakcie realizacji projektu prowadzona „zza biurka” na podstawie dokumentów oraz informacji przekazanych przez beneficjenta/ pomysłodawcę. Zakres audytu określa załącznik nr 4 do OPZ. Załącznik może podlegać modyfikacjom w zależności od potrzeb.Zadaniem eksperta jest przeanalizowanie przesłanych przez beneficjenta informacji, wypełnienie listy sprawdzającej zgodnie z załącznikiem nr 4 do OPZ oraz przygotowanie treści uwag i sugestii, zaleceń które beneficjent powinien wdrożyć. Wykonawca ma do 5 dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia.Audyt odbywać się będzie na życzenie beneficjenta zgłoszone z minimum tygodniowym wyprzedzeniem i zaakceptowane przez Zamawiającego, po uzgodnieniu dogodnego terminu przez wszystkie strony.Rozliczenie - koszt przeprowadzonego audytu (1 audyt). **Rozliczenie po cenach jednostkowych jak w Formularzu ofertowym pkt 8.**W przypadku gdy strony ustalą, że w celu przeprowadzenia audytu niezbędna jest wizyta w siedzibie beneficjenta lub w miejscu realizacji projektu, zlecana jest usługa zgodnie z pkt 2.3 Świadczenie usług doradczych **w miejscu realizacji projektu/ w siedzibie beneficjenta, która podlega odrębnej płatności/ rozliczeniu.****3.      SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:****3.1.** Na etapie realizacji umowy z Wykonawcą wszystkie kontakty, w tym przekazywanie zleceń, oraz uwag odbywać się będzie na adresy e-mail osób wskazanych do kontaktu z zachowaniem przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.**3.2.** W ramach przygotowania do realizacji przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:1. Zapewnienia ekspertów z następujących dziedzin (jeden ekspert może zajmować się wieloma dziedzinami, o ile posiada kompetencje):
* ochrona przyrody - ochrona in‐situ lub ex‐situ zagrożonych gatunków i siedlisk przyrodniczych
* zwalczanie inwazyjnych gatunków obcych
* korytarze ekologiczne
* zielona i niebieska infrastruktura (miasta, tereny niezurbanizowane)
* edukacja ekologiczna
* infrastruktura turystyczna/ukierunkowanie ruchu turystycznego
* procedury obowiązujące przy realizacji inwestycji, m.in. ocena oddziaływania na środowisko
* techniczna obsługa generatorów i platform funduszowych dla beneficjentów (dedykowane systemy informatyczne dla danego programu do wnioskowania i rozliczania projektów m.in. aplikacje CST w tym: aplikacja WOD, aplikacja Projekty, baza konkurencyjności, SL2014),
* zamówienia publiczne
* zasady horyzontalne Funduszy Europejskich (m.in. zasady równościowe, dostępność, zasada DSNH)
* analiza finansowa projektu
* wnioskowanie i rozliczanie projektów z FE
* pomoc publiczna
* RODO
* informacja i promocja
1. Wykonawca zapewni 1 osobę, która będzie pełnić funkcję koordynatora zamówienia ze strony Wykonawcy, która przez okres co najmniej 6 miesięcy zajmowała się organizacją usługi w zakresie usług wsparcia i doradztwa. Osoba ta musi posługiwać się biegle językiem polskim w mowie i piśmie.
2. Eksperci muszą spełnić następujące warunki:

– posługują się biegle językiem polskim w mowie i piśmie,* korzystają z pełni praw publicznych,
* mają pełną zdolność do czynności prawnych,
* nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
* posiadają wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia w dziedzinie objętej Zamówieniem.
1. Przed przystąpieniem ekspertów do realizacji Zamówienia/ Zlecenia Wykonawca uzyska i dostarczy Zamawiającemu podpisane przez ekspertów oświadczenia stanowiące załącznik nr 5 do OPZ.
2. Każda lista/ formularz przygotowana przez eksperta zostanie sprawdzona i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zaakceptowania listy/ formularza, jeśli uzna on, iż przedmiot zamówienia został przeprowadzony niezgodnie z warunkami określonymi w OPZ lub gdy nie został odpowiednio uzasadniony.
3. Eksperci zobowiązani są do zastosowania się do uwag Zamawiającego i poprawienia formularza/ listy w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. W tym celu Zamawiający odeśle formularz z uwagami. W przypadku nie wprowadzenia zgłoszonych uwag w wyznaczonym terminie, przedmiot umowy zostanie uznany za niewykonany a Wykonawca nie będzie miał podstaw do wystawienia faktury za niewłaściwie wykonany zakres umowy. Zamawiające zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w wysokości równowartości ceny jednostkowej z oferty za niewłaściwie wykonany zakres.

**3.3.** Wykonawca i eksperci działają na swoim sprzęcie, Videoczaty /inne formy komunikacji internetowej będą po stronie Zamawiającego. Spotkania mogą być nagrywane przez Zamawiającego i odtwarzane bez dodatkowych opłat w ramach przeniesionych na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w pkt 3.4 poniżej.**3.4**. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych na wszystkich znanych w dniu wykonania umowy polach eksploatacji do wszystkich wytworzonych w ramach usługi treści bez odrębnego wynagrodzenia – w szczególności w zakresie rozporządzania i korzystania z powstałych utworów, jak też poszczególnych ich części jako produktu odrębnego, lub wspólnie z innymi produktami, przez czas nieoznaczony, bez ograniczeń terytorialnych, bez względu na liczbę odtworzeń i reprodukcji we wszystkich polach eksploatacji.**3.5.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany eksperta lub wyznaczenia dodatkowej osoby - eksperta, na każdym etapie realizacji zamówienia, jeśli uzna, że współpraca z ekspertem nie przebiega w sposób profesjonalny, w tym zwłaszcza w przypadku braku kontaktu i nieterminowego wywiązywania się ze swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest w przeciągu 3 dni do zaproponowania innej osoby lub osób jako ekspertów.* 1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**18 miesięcy** od dnia podpisania Umowy lub do wyczerpania środków przewidzianych w umowie z Wykonawcą, w zależności od zdarzenia, które nastąpi wcześniej.* 1. **Lista załączników do OPZ:**
1. Zakres informacji do wstępnej weryfikacji pomysłu na projekt/ankieta potrzeb
2. Lista wstępnej oceny pomysłu na projekt
3. Zakres audytu przedrealizacyjnego
4. Zakres audytu w trakcie realizacji projektu i na zakończenie realizacji projektu
5. Oświadczenia eksperta
6. Formularz ofertowy/szacowania
 |