

UMOWA/UMZ/40281/2023 (WZÓR)

Umowa zawarta, w formie **pisemnej**, w dniu ... **2023 roku**, w Poznaniu / Umowa zawarta, w formie **elektronicznej**, w dniu złożenia ostatecznego podpisu w postaci elektronicznej, pomiędzy **Centrum Kultury ZAMEK**, z siedzibą w Poznaniu (61-809), przy ul. Św. Marcin 80/82, wpisanym pod numerem RIK-II do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Poznania, posiadającym NIP 778-10-19-907 oraz REGON 000278178, reprezentowanym przez Dyrektora Annę Hryniewiecką, przy potwierdzeniu oświadczenia woli, zgodnie z § 5 ust. 16 Statutu Centrum Kultury ZAMEK, przez Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych Annę Woźniak, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**”

a

..... z siedzibą wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... / Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej w dniu, posiadającym/posiadającą NIP ...-...-... oraz REGON ... reprezentowanym/reprezentowaną przez, zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”.

Niniejsza Umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, w **trybie podstawowym z możliwością negocjacji**, na mocy **art. 275 pkt 2)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), o numerze referencyjnym **DA/VI/2023**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest **wynajem długoterminowy fabrycznie nowego cyfrowego projektora kinowego, w standardzie DCI z laserowym źródłem światła, z opcją wykupu, dla Kina Pałacowego w Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu**, wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego, instalacją, uruchomieniem, instruktażem wdrożeniowym i świadczeniem usług serwisowych i innych usług określonych w niniejszej Umowie.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o:
 - a) **konserwacji** - Strony Umowy rozumieją przez to zespół czynności służących utrzymaniu projektora w sprawności bez konieczności przeprowadzania naprawy
 - b) **przebiegach** - Strony Umowy rozumieją przez to zespół czynności kontrolnych projektora, mający na celu wykrycie nieprawidłowości w jego funkcjonowaniu lub uszkodzeń w jego strukturze
 - c) **naprawie** - Strony Umowy rozumieją przez to zespół czynności, których celem jest przywrócenie sprawności projektora
 - d) **awarii** - Strony Umowy rozumieją przez to zdarzenie nagłe i nieprzewidziane, powodujące utratę sprawności projektora
 - e) **serwisowaniu** - Strony Umowy rozumieją przez to ogół działań prowadzonych w celu utrzymania w pełnej sprawności projektora
 - f) **usterce** - Strony Umowy rozumieją przez to uszkodzenie projektora lub jego elementu składowego, nie mające wpływu na ich sprawność
 - g) **wadzie** - Strony Umowy rozumieją każde inne zakłócenie w funkcjonowaniu projektora, które nie jest awarią, bądź usterką
 - h) **czasie reakcji** - Strony Umowy rozumieją przez to czas pomiędzy zgłoszeniem przez Zamawiającego Wykonawcy awarii Sprzętu, a przystąpieniem przez Wykonawcę do naprawy Sprzętu. W przypadku, gdy wykonanie naprawy jest niemożliwe w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zabrania Sprzętu do naprawy, z zastrzeżeniem, że na ten okres zapewni i uruchomi w powyższym terminie sprzęt zastępczy wolny od wad

- i) **sprzęcie zastępczym** - Strony Umowy rozumieją projektor umożliwiający niezakłóconą działalność Kina Pałacowego.
3. Szczegółowe określenie Przedmiotu Umowy, w tym warunki wynajmu i parametry techniczno - eksploatacyjne, zawarte są w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (Załącznik nr 1 do SWZ - DA/VI/2023).
 4. Przedmiot niniejszej Umowy jest tożsamy z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy (Załącznik nr 2 do SWZ – DA/VI/2023 - Formularz Ofertowy) oraz Załącznik nr 3 do Umowy (Załącznik nr 2A do SWZ – DA/VI/2023 - Formularz Cenowy).
 5. Sprzęt wchodzący w skład Przedmiotu Umowy jest oryginalny, fabrycznie nowy, pochodzi z legalnego kanału dystrybucyjnego określonego przez producenta na terenie kraju, nie był dotychczas używany, a także jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia, posiada trwałe oznaczenia zawierające: nazwę producenta, typ, oznakowanie CE, numer fabryczny, rok produkcji.
 6. Wykonawca oświadcza, że zawarcie przez niego niniejszej Umowy nie jest ograniczone żadnymi przepisami prawa, jak również przepisami statutowymi Wykonawcy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że do zawarcia niniejszej Umowy nie jest wymagana zgoda żadnego organu Wykonawcy.

§ 1A PRAWO OPCJI

1. **Zamawiający**, zgodnie z **art. 441** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, **przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji bezpośrednio przed zakończeniem okresu wynajmu, z zastrzeżeniem ust 4.**
2. Zamawiający ma możliwość wykupu projektora na zasadzie pierwokupu.
3. W przypadku wykupu projektora, własność projektora przechodzi na Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci za urządzenie cenę wskazaną w §5 ust. 5 (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
5. Zamawiający składa Wykonawcy pisemne oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji, najpóźniej w terminie 15 dni roboczych, przed upływem okresu wynajmu (16 miesięcy).
6. Wykonawca ma obowiązek potwierdzić otrzymanie oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji przez Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa powyżej.
7. Zamawiającemu przysługiwają będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu wynikające z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Termin rękojmi za wady wynosi 24 miesiące. Bieg terminu rękojmi za wady rozpocznie się z datą podpisania protokołu odbioru Sprzętu w ramach realizacji prawa opcji.
8. Wykonawcy nie przysługują dodatkowe roszczenia z tytułu niewykorzystania prawa opcji.
9. Jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany będzie do **odbioru** Sprzętu w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia wynajmu Sprzętu, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego (Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy).

§ 2 TERMIN REALIZACJI

1. Niniejszą Umowę zawiera się na czas określony, trwający od daty zawarcia Umowy do dnia upływu okresu wynajmu projektora, to jest do dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego (Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy) **zwrotu projektora** albo skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wydania Zamawiającemu projektora w terminie dotygodni od dnia zawarcia Umowy (zgodnie z treścią Oferty).
3. Okres wynajmu projektora wynosi **16 miesięcy** i rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego (Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy) **dostarczenia**, zainstalowania i uruchomienia Sprzętu w siedzibie Zamawiającego.
4. O planowanym terminie dostawy Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić przedstawiciela Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych przed planowaną dostawą, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: **p.szczyszyk@ckzamek.pl**. Na zaproponowany przez Wykonawcę termin dostawy Zamawiający musi wyrazić zgodę (lub zaproponować inny termin), o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego przed planowaną dostawą.
5. Zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. W ramach niniejszej Umowy, **Wykonawca**, zobowiązany jest:
 - a) do dostarczenia całości Sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy w jednej dostawie, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, wraz z wymaganymi dokumentami wskazanymi w lit. c)
 - b) w dniu dostawy, w godzinach pracy Zamawiającego, do rozładowania Sprzętu ze środka transportu oraz do przetransportowania do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a następnie rozpakowania Sprzętu, zainstalowania i uruchomienia na własny koszt i ryzyko
 - c) do dostarczenia i wydania Zamawiającemu instrukcji obsługi i konserwacji Sprzętu w dowolnej wersji (w formie papierowej lub elektronicznej), karty gwarancyjnej oraz wszelkie inne dokumenty pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z dostarczonego Sprzętu zgodnie z prawem oraz zgodnie z jego technicznym i gospodarczym przeznaczeniem. Wydanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w treści niniejszego punktu, wymaga pisemnego potwierdzenia w treści protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego
 - d) do zapewnienia takiego opakowania Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do Zamawiającego
 - e) do przeprowadzenia jednego szkolenia dla pracowników Zamawiającego. Szkolenie ma na celu zapewnić osobom biorącym w nim udział pełną wiedzę z zakresu obsługi Sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy. Szkolenia zostanie przeprowadzone dla minimalnie 3 osób, odbędzie się w dniu dostarczenia Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, będzie trwało maksymalnie 4 godziny, odbędzie się wraz z testową projekcją filmu, w godzinach 08⁰⁰ – 18⁰⁰
 - f) do dokonywania kontroli stanu Sprzętu i prawidłowości jego użytkowania przez Zamawiającego
 - g) utrzymania stałego nadzoru nad całokształtem działania projektora oraz zapewnienie jego prawidłowego funkcjonowania i utrzymania w stałej sprawności technicznej
 - h) w ramach serwisu w okresie najmu:
 - i. do zapewnienia kontaktu telefonicznego oraz e-mailowego do osoby odpowiedzialnej za wsparcie techniczne, pod numerem telefonu ... i pod adresem e-mail: ...@... w godzinach funkcjonowania Kina Pałacowego, tj. w godzinach 12⁰⁰ – 24⁰⁰ (w celu zgłoszenia awarii).
 - ii. w przypadku braku możliwości usunięcia wady lub uszkodzenia przez pracowników Zamawiającego po wsparciu zdalnym (po kontakcie telefonicznym, o którym mowa powyżej) ze strony Wykonawcy oraz nie naruszając zasad gwarancji, do dokonania bezpłatnej naprawy Sprzętu w miejscu jego użytkowania w godzinach, o których mowa powyżej, w terminie do 5 dni lub zabrania Sprzętu do naprawy, z zastrzeżeniem, że na ten okres Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy wolny od wad

- iii. w przypadku awarii, do dokonania bezpłatnej naprawy Sprzętu w miejscu jego użytkowania w terminie do ... **godzin** (zgodnie z czasem zadeklarowanym w Formularzu Oferowym) lub zabrania Sprzętu do naprawy, z zastrzeżeniem, że na ten okres Wykonawca zapewni i uruchomi w powyższym terminie sprzęt zastępczy wolny od wad.
2. W ramach niniejszej Umowy, **Zamawiający** zobowiązany jest do:
- a) uczestniczenia w odbiorze
 - b) uczestniczenia w instruktażu szkoleniowym
 - c) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie Przedmiotu Umowy
 - d) korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami i zasadami prawidłowej obsługi i wytycznymi eksploatacji
 - e) niedokonywania jakichkolwiek zmian czy przeróbek Sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy
 - f) niezwłocznego informowania o zauważonych nieprawidłowościach w działaniu Sprzętu
 - g) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy
 - h) udostępnienia pomieszczeń, w których Sprzęt ma zostać umieszczony, w stanie umożliwiającym jego prawidłowe wniesienie, instalację i konfigurację
 - i) pisemnego powiadomienia Wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji, zgodnie z § 1A niniejszej Umowy
 - j) udostępnienia miejsca postojowego dla Wykonawcy na Działyńcu Różanym, na czas dostawy i/lub naprawy przedmiotu Umowy.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór Przedmiotu umowy zostanie dokonany w dniu dostawy, bezpośrednio po przeprowadzeniu szkolenia wzmiankowanego w §3 ust. 1 lit. e), z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Odbiór Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, będzie polegał na sprawdzeniu:
 - a) zgodności Sprzętu ze złożoną ofertą, niniejszą Umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia
 - b) działania Sprzętu poprzez wykonanie testowych prób jego funkcjonalności
 - c) poprawności dostarczonej dokumentacji oraz przekazaniu koniecznych haseł dostępu do Sprzętu, stanowiącego Przedmiot Umowy, jeśli takie istnieją.
3. Odbiór Sprzętu będzie dokonywany przez Komisję składającą się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad istotnych (wad, które uniemożliwiają działanie któregośkolwiek ze Sprzętów, w sposób zgodny z ich przeznaczeniem), sporządza się formularz odstępnstw, a Wykonawca przystępuje niezwłocznie do ich usunięcia dokumentując ten fakt w formularzu odstępnstw.
5. Wady istotne, o których mowa w ust. 3, zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym w formularzu odstępnstw, który stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru.
6. Po usunięciu wad istotnych przeprowadzony zostanie ponownie odbiór Sprzętu.
7. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad istotnych i wystąpienie konieczności ponownego odbioru Sprzętu nie jest podstawą do wydłużenia terminu realizacji Umowy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru Sprzętu zostaną stwierdzone wady nieistotne (wady odnoszące się do funkcjonalności sprzętu, która nie wpływają znacząco na korzystanie z Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z jej przeznaczeniem), Zamawiający może podjąć decyzję o podpisaniu protokołu odbioru, z równoczesnym wyznaczeniem terminu Wykonawcy do usunięcia wad nieistotnych, bez konieczności naliczenia kary umownej z tytułu opóźnienia. Warunkiem nienaliczania kar jest usunięcie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad nieistotnych. W przypadku przekroczenia tego terminu Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnie z §9.
9. Strony ustalają, że Zamawiający w terminie 30 dni od daty dostawy Sprzętu uprawniony będzie do zgłoszenia Wykonawcy wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzeń, będących Przed-

miotem Umowy, których wykrycie było niemożliwe w trakcie czynności odbioru. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie tych nieprawidłowości w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, Zamawiający uprawniony będzie do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

10. Pozytywne zakończenie odbioru oraz wywiązanie się z obowiązków, o których mowa w ust. 2 lit. c), będzie podstawą do sporządzenia Protokołu **odbioru końcowego**, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9.

§ 5

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA

1. Maksymalna wysokość wynagrodzenia ofertowego należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy wynosi:
 - a) ... zł/**brutto**
 - b) ... zł/**netto**
 gdzie **VAT 23%**, tj. ... zł.
2. Miesięczny czynsz za wynajem projektora wynosi 1/16 wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, i wynosi:
 - a) ... zł/**brutto**
 - b) ... zł/**netto**
 gdzie **VAT 23%**, tj. ... zł.
3. Czynsz o którym mowa w ust. 2, płatny jest każdorazowo na podstawie Faktury VAT sporządzonej po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, za który jest należny.
4. Wysokość czynszu wynajmu za niepełny miesiąc będzie wyliczona proporcjonalnie w następujący sposób: wysokość czynszu za jeden miesiąc wynajmu projektora zostanie podzielona przez liczbę dni danego miesiąca i pomnożona przez liczbę dni wynajmu projektora w tym miesiącu, poczynając od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego **odbioru** projektora. Wysokość miesięcznego czynszu w przypadku, gdy Sprzęt nie działał lub Wykonawca nie zapewnił sprzętu zastępczego, obliczana będzie zgodnie z regułą określoną w niniejszym ustępie.
5. Koszt wykupu projektora, tj. wynagrodzenie za realizację zamówienia opcjonalnego, o którym mowa w §1 A wynosi:
 - a) ... zł/**brutto**
 - b) ... zł/**netto**
 gdzie **VAT 23%**, tj. ... zł,

i stanowi% wartości wynagrodzenia ofertowego, o którym mowa w ust. 1.
6. Kwota wskazana w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu niniejszego wykonania Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym z tytułu kosztu Sprzętu, załadunku i rozładunku, transportu do siedziby Zamawiającego, montażu i ustawienia Sprzętu, konfiguracji, gwarancji, serwisu, zapewnienia sprzętu zastępczego, ubezpieczenia, należne podatki, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe nie wymienione wprost czynniki cenotwórcze a związane z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy poza kwotą wynagrodzenia określonego w ust. 1, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, wysokość miesięcznego czynszu, o którym mowa w ust. 2 oraz koszt wykupu projektora, o którym mowa w ust. 5, określa Formularz Ofertowy oraz Formularz Cenowy, który stanowi odpowiednio Załącznik nr 2 (Załącznik nr 2 do SWZ – DA/VI/2023) oraz Załącznik nr 3 (Załącznik nr 2A do SWZ – DA/VI/2023) do Umowy.
8. Zamawiający dokona płatności zarówno za wynajem projektora, jak i wykup projektora, w przypadku skorzystania z prawa opcji, w terminie **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej Faktury VAT przez Wykonawcę.
9. Przez prawidłowo wystawioną Fakturę VAT, Strony rozumieją Fakturę VAT wystawioną zgodnie z ob-

- owiązującymi przepisami, postanowieniami niniejszej Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570).
10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Fakturze VAT.
 11. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 12. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
 13. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem **Platformy Elektronicznego Fakturowania** dostępnej pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>. Zamawiający oświadcza, że posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.
 14. CK ZAMEK oświadcza, że będzie realizować płatności za Faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. *split payment*.
 15. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 5 ust. 8.
 16. Podzieloną płatność tzw. *split payment* stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
 17. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez CK ZAMEK płatności w systemie podzielonej płatności tzw. *split payment*.
 18. Wykonawca w celu dokonania przelewu wynagrodzenia podaje CK ZAMEK numer rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT. W przypadku braku posiadania takiego rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązuje się utworzyć taki rachunek w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
 19. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez CK ZAMEK w rozumieniu art. 395 Kodeksu Cywilnego.
 20. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyn uzasadniających jego złożenie.
 21. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej w wysokości wartości należnego podatku VAT z ceny ofertowej.
 22. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru powoduje wstrzymanie płatności, w tym również płatności podatku VAT, przy czym termin płatności rozpoczyna bieg od momentu podania przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku.
 23. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „białej liście podatników VAT”) oraz numer rachunku podany na Fakturze VAT (na który zostanie dokonana płatność) jest zgodny z podanym w liście. Niezgodność numerów rachunku lub brak Wykonawcy w powyższym wykazie stanowi podstawę do wstrzymania płatności - w takim przypadku termin zapłaty rozpoczyna bieg od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia niezgodności lub rejestracji w powyższym Wykazie.

LUB

23. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Umowy nie jest płatnikiem podatku VAT. Jedynie w przypadku, gdyby w terminie zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca

został czynnym podatnikiem podatku VAT, będą miały zastosowanie treści zawarte w § 5 w ust. 14 – 22.

§ 6

KONTROLA WYKONANIA UMOWY I NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej Umowy, ze strony **Zamawiającego**, jest:
 - a) Pan: ..., e-mail: ...@..., tel.:
2. Osobą/osobami uprawnioną/uprawnionymi do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej Umowy, ze strony **Wykonawcy**, jest/są:
 - a) Pan/Pani: ..., e-mail: ...@..., tel.:
 - b) Pan/Pani: ..., e-mail: ...@..., tel.:
3. Zmiana osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej Umowy, wskazanych w ust. 1, 2 nie jest zmianą niniejszej Umowy i wymaga jedynie powiadomienia na piśmie drugiej Strony Umowy.
4. Osoby wskazane w niniejszym paragrafie nie są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron, ani do podejmowania innych wiążących rozstrzygnięć.

§ 7

PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wykonywania czynności określonych w Załączniku nr 2 do Umowy (Załączniku nr 2 do SWZ – DA/VI/2023) przez Podwykonawców, Wykonawca zleca następującym Podwykonawcom realizację określonych czynności :
 - a) nazwa Podwykonawcy / zakres powierzonych czynności: ...
 - b) nazwa Podwykonawcy / zakres powierzonych czynności: ...
 - c) nazwa Podwykonawcy / zakres powierzonych czynności:
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych Umów z Podwykonawcami, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od ich zawarcia. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy sytuacji przewidzianej w art. 462 ust. 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu i to w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
4. Za działania lub zaniechania Podwykonawców, którym Wykonawca powierzył realizację Przedmiotu Umowy lub jego części, Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwy-

konawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca w terminie 7 dni zgłasza pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający w terminie 30 dni może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub Podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zgodnie z ust. 5 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w ramach klauzuli waloryzacyjnej zgodnie z zapisami art. 439 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem Umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi
 - b) okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy.
 Brak zmiany będzie podstawą do naliczenia kary umownej za brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy zgodnie z § 9 ust. 6 lit. c) niniejszej Umowy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z jego wynagrodzenia, niezapłaconych w terminie należności dla Podwykonawców i dokonanie zapłaty należnego Podwykonawcom wynagrodzenia przed uregulowaniem Faktury VAT Wykonawcy.

§ 8

RĘKOJMIA I GWARANCJA, SERWIS

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy przez okres równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 2, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Sprzęt** stanowiący Przedmiot Umowy na okres ... **miesiący (jednak nie mniej niż 8 miesięcy)**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru po sprzedaży Sprzętu (po skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji) bez uwag, zgodnie §4 Umowy.
3. Wraz ze Sprzętem Wykonawca przekazuje w dniu odbioru dostawy, karty gwarancyjne. Przekazanie kart gwarancyjnych jest warunkiem odbioru dostawy.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Przedmiot Umowy, dodatkowo Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady powstałe z przyczyn tkwiących w Sprzęcie.
5. Zakres gwarancji świadczony jest w oparciu o gwarancję producenta Sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy oraz gwarancję Wykonawcy.
6. Zamawiający będzie zgłaszał wszelkie wady poprzez przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres e-mail: ...@... lub w przypadku braku możliwości zgłoszenia pocztą elektroniczną, poprzez przekazanie zgłoszenia drogą telefoniczną na numer Zgłoszenia będą przekazywane w dni robocze, w godzinach od 08⁰⁰ do 16⁰⁰. W przypadku przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego po godzinie 16⁰⁰, uznaje się, że zgłoszenie zostało przekazane w następnym dniu roboczy od godziny 08⁰⁰. Wszystkie zgłoszenia w ramach usług wsparcia technicznego będą ewidencjonowane w postaci protokołu zgłoszenia (Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy).

7. Za moment przyjęcia zgłoszenia wady rozumie się datę i godzinę potwierdzenia jej zgłoszenia drogą elektroniczną lub przekazania zgłoszenia drogą telefoniczną. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę w ciągu 3 godzin od przekazania zgłoszenia, Strony przyjmują, że zgłoszenie zostało przyjęte przez Wykonawcę po upływie 1 godziny od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Przez cały okres udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny dla Sprzętu.
9. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) do zapewnienia kontaktu telefonicznego oraz e-mailowego do osoby odpowiedzialnej za wsparcie techniczne, pod numerem telefonu ... i pod adresem e-mail: ...@..., w godzinach 12⁰⁰ – 24⁰⁰ (w celu zgłaszania awarii).
 - b) w przypadku braku możliwości usunięcia wady lub uszkodzenia przez pracowników Zamawiającego po wsparciu zdalnym (po kontakcie telefonicznym, o którym mowa powyżej) ze strony Wykonawcy oraz nie naruszając zasad gwarancji, do dokonania bezpłatnej naprawy Sprzętu w miejscu jego użytkowania w godzinach, o których mowa powyżej, w terminie do 5 dni lub zabrania Sprzętu do naprawy, z zastrzeżeniem, że na ten okres Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy wolny od wad
 - c) w przypadku awarii, do dokonania bezpłatnej naprawy Sprzętu w miejscu jego użytkowania w terminie do ... **godzin** (zgodnie z czasem zadeklarowanym w Formularzu Ofertowym) lub zabrania Sprzętu do naprawy, z zastrzeżeniem, że na ten okres Wykonawca zapewni i uruchomi w powyższym terminie sprzęt zastępczy wolny od wad.
10. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Sprzętu usterki i wady oraz awarie i uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego użytkowania urządzenia.
11. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas rozpatrzenia zgłoszenia zaistnienia wady oraz czas trwania naprawy.
12. Trzykrotna awaria tego samego sprzętu w okresie gwarancji obliuguje Wykonawcę w ramach wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy do wymiany tego sprzętu na nowy.
13. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę usterki, wady, uszkodzenia lub awarii lub w przypadku braku reakcji na zgłoszenie usterki, wady, awarii lub uszkodzenia dostarczonego sprzętu Zamawiający, po ponownym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia, może zlecić usunięcie usterki, wady, uszkodzenia lub awarii osobie lub Podmiotowi trzeciemu obciążając Wykonawcę kosztami, które płatne będą w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty/noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze). Zlecenie wykonania zastępczego nie wymaga uprzedniego uzyskania wyroku sądu w tym zakresie. Pokrycie przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego nie wyłącza naliczenia kar umownych przez Zamawiającego.
14. Udzielone rękojmia i gwarancja nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
15. Na okoliczność usunięcia wad lub wymiany sprzętu na nowy Wykonawca spisuje protokół, który następnie jest zatwierdzany podpisem Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
16. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku zawinionego niewykonania lub zawinionego nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych zgodnie z warunkami i w sytuacjach określonych poniżej, przy czym kary te mogą podlegać łączeniu.
2. Przez niewykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy jego wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę bez uzasadnionych obiektywnie przy-

- czyn do jego realizacji.
3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej i profesjonalnej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
 4. W przypadku zawinionego nienależytego lub sprzecznego z niniejszą Umową lub wskazaniem Zamawiającego wykonania części przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do prawidłowego wykonania zadania. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.
 5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) **35.000,00** (słownie: *trzydzieści pięć tysięcy*) **zł/brutto**, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy
 - b) **1.000,00** (słownie: *jeden tysiąc*) **zł/brutto**, w przypadku zwłoki w terminie dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień
 - c) **200,00** (słownie: *dwieście*) **zł/brutto**, w przypadku zwłoki w czasie reakcji, tj. naprawy Sprzętu lub uruchomienia sprzętu zastępczego, za każdą rozpoczętą godzinę, względem czasu zadeklarowanego w Formularzu Ofertowym, o którym mowa w §3 ust. 1 lit. h) pkt iii. oraz §8 ust. 9 lit. c)
 - d) **1.000,00** (słownie: *jeden tysiąc*) **zł/brutto**, w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy w myśl § 7 ust. 5, 6 i 7, dla każdego zgłoszonego Podwykonawcy.
 6. Maksymalny limit kar umownych z tytułów określonych w ust. 6 lit. b), c) nie może przekroczyć łącznie 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) Umowy.
 7. W przypadku zaistnienia zwłoki w wykonaniu Umowy, a następnie odstąpienia od Umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu zwłoki, jak i odstąpienia.
 8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - a) **35.000,00** (słownie: *trzydzieści pięć tysięcy*) **zł/brutto**, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskazanych w § 10 Umowy
 - b) **1.000,00** (słownie: *jeden tysiąc*) **zł/brutto**, w przypadku zwłoki w odbiorze Przedmiotu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy.
 9. Strony ustalają, że należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona z kwoty wynagrodzenia umownego.
 10. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy oraz prawidłowego wykonania innych zobowiązań określonych w niniejszej Umowie.
 11. Kary umowne nie mogą być nakładane w przypadkach przerw w dostawie energii elektrycznej, wody, nieprzewidzianego wyłączenia budynku z użytkowania, np. w trakcie pożaru.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach, gdy:
 - a) Wykonawca nie dostarczył projektora w terminie 5 dni roboczych względem terminu określonego w § 2 ust. 2.
 - b) w przypadku braku możliwości przekazania Sprzętu zgodnego z ofertą, jeżeli Wykonawca zaproponuje Sprzęt o parametrach gorszych od zaoferowanych
 - c) w przypadku awarii, po zabraniu Sprzętu do naprawy, Wykonawca nie zapewni i nie uruchomi w sprzętu zastępczego wolnego od wad.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części zamówienia. Podsta-

- wą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie stopień realizacji zamówienia tj. wartość Faktur VAT za odebrane przez Zamawiającego okresy rozliczeniowe.
3. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może odstąpić od realizacji Umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie stopień realizacji zamówienia tj. wartość Faktur VAT za odebrane przez Zamawiającego okresy rozliczeniowe oraz wartość zakresu usług wykonanych na dzień odstąpienia a określonych w raporcie z wykonanych czynności określającym ich zakres oraz wartość, który został zatwierdzony przez Zamawiającego dla okresu rozliczeniowego rozpoczętego a nie zakończonego i nie odebranego.
 4. Zamawiający ma również prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) narażenia Zamawiającego na szkody, utratę dobrego imienia z winy Wykonawcy
 - b) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - c) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 lub art. 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - d) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
 - e) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej
 - f) w przypadku gdy nałożone na Wykonawcę kary umowne przekroczą wartość 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) Umowy.
 5. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w całości lub w części w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od niego z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
 6. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy dokonane być w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny w terminie do 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 1 i 3.

§ 11

ZASADY POUFNOŚCI

1. Wykonawcę zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, ze szczególnym uwzględnieniem danych osobowych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła, w tym informacji dotyczących rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno – systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń
 - b) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych zapisami Umowy
 - c) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy (dotyczy także Podwykonawcy i ewentualnego dalszego Podwykonawcy oraz Podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega Wykonawca) otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części Podmiotom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego
 - d) nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokol-

wiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy.

2. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po zrealizowaniu przedmiotu Umowy.
3. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. W każdym czasie obowiązywania Umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian Umowy, za które Strony traktują zmianę inną, niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień treści Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie
 - b) w razie zaistnienia Siły Wyższej rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej Umowy, takie jak np. pożar, powódź, atak terrorystyczny, wojna, epidemia, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu Strony są uprawnione do dokonania zmiany sposobu wykonania poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonywania Umowy w zaistniałej sytuacji spowodowanej Siłą Wyższą
 - c) w przypadku zaistnienia możliwości usprawnienia wykonywania przedmiotu Umowy lub zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy, a także w zakresie sposobu realizacji Umowy, jeżeli zmiana ta nie zakłóci prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy
 - d) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych terminów zawartych w Umowie w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających lub utrudniających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu lub stanowiły okoliczności leżące po stronie Zamawiającego - odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń
 - e) działań osób / podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu Umowy. W tym przypadku Zamawiający przedłuży termin wykonania Umowy o taką ilość dni o jaką trwały działania osób / podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, mające wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy.
4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Strony mogą wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w zakresie:
 - a) stawki podatku stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
6. Zmiany o których mowa w ust. 5 będą przeprowadzone:
- a) w przypadku zmiany o której mowa w ust. 5 pkt a), c) i d) - zarówno z inicjatywy Zamawiającego jak i na wniosek Wykonawcy
 - b) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt b) - wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt a) podwyższenie lub obniżenie cen jednostkowych następuje jedynie w zakresie wartości należnego podatku od towaru i usług. Negocjacje nie będą obejmować zmiany ceny stanowiącej podstawę ustalenia wymiaru podatku od towaru i usług, czyli tzw. ceny netto.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 pkt b) i c) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 6 lit. a), b) następujących dokumentów:
- a) analizy wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 pkt b) i c) na koszty realizowanego zamówienia wraz ze strukturą ponoszonych kosztów wynagrodzeń jednostkowych.
9. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
10. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego.
11. Druga Strona może:
- a) zaakceptować wniosek o zmianę
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania
 - c) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
12. Zmiany Umowy wskazane w § 12 wymagają formy Aneksu.

§ 13

WALORYZACJA

1. W przypadku gdy ceny materiałów lub inne koszty związane z realizacją Umowy ulegną zmianie o co najmniej **5%** w stosunku do tych cen i kosztów z daty złożenia oferty w odniesieniu do odpowiedniego komunikatu Prezesa **GUS** o wskaźniku cen i usług, na mocy art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie, tzn. zwiększeniu lub zmniejszeniu.
2. Początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to ostatni dzień 8-go miesiąca realizacji Umowy.
3. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania w stosunku do wypłaconego już wynagrodzenia przed datą pierwszej waloryzacji.
4. W przypadku Umowy zawartej po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
5. Kolejna waloryzacja ma miejsce po upływie kolejnych 4 miesięcy realizacji Umowy (na ostatni dzień miesiąca tego okresu) począwszy od daty pierwszej waloryzacji wskazanej w ust. 2.
6. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. Strona, która wnosi o waloryzację wynagrodzenia umownego zobowiązana jest do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia, wskazującego:

- a) jakie ceny i koszty związane z realizacją Umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów z daty złożenia oferty wraz z odniesieniem się do odpowiednich komunikatów Prezesa GUS na temat wskaźników cen i usług
 - b) dlaczego w/w zmiana wpływa na koszt realizacji Umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów)
 - c) kwoty o jaką zmienił się koszt wykonania Umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją Umowy wraz z uzasadnieniem.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione w wysokości kwoty, o której mowa w ust. 7 lit. c), z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty zmiany wynagrodzenia określonej w ust. 5 oraz w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania Umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji każda ze Stron może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez drugą Stronę wnioskową o zmianę wynagrodzenia wynikającą z jego waloryzacji.

§ 14 RODO

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, niniejszym informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Kultury ZAMEK z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@ckzamek.pl albo pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu wykonania Umowy, a także podjęcia działań niezbędnych przed jej zawarciem – na podstawie zawartej Umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO
 - b) dane podane dodatkowo będą przetwarzane w celu nawiązania kontaktu – na podstawie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO
 - c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych, księgowych, obowiązków prawnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185), obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
 - d) w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
 - e) dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w Umowie z Wykonawcą: Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej Umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Państwa dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników Administratora. Odbiorcami danych osobowych, będą podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności usługi związane z udostępnianiem systemów informatycznych, obsługą informatyczną, usługi hostingowe. Państwa dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej. Ponadto dane mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi kurierskie, usługi bankowe (w celu dokonania płatności).
5. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich (nienależących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania Umowy oraz przez okres 5 kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia. Posiadają Państwo prawo do:
 - a) dostępu do danych i informacji o przetwarzanych danych
 - b) sprostowania przetwarzanych danych
 - c) usunięcia danych
 - d) wniesienia sprzeciwu
 - e) ograniczenia przetwarzania danych (gdy osoba, której dane są przetwarzane uważa, że Administrator przetwarza dane nieprawidłowe lub przetwarza je bezpodstawnie)
 - f) przeniesienia danych (Administrator przekaze otrzymane dane osobowe osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie tych danych w ustrukturyzowanym, powszechnie stosowanym formacie elektronicznym lub przekaze je w takiej formie innemu podmiotowi wyraźnie wskazanemu przez tę osobę).
7. Osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych może cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie składając oświadczenie Administratorowi. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Umowy. Bez podania tych danych realizacja Umowy nie będzie możliwa. Podanie danych osobowych dodatkowych, przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne i nie ma wpływu na zawarcie Umowy.
10. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony Umowy ustalają, iż w stosunku do Wykonawcy wyłącza się możliwość zbycia wierzytelności wynikających z tej Umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony Umowy mogą w każdym czasie rozwiązać Umowę, za porozumieniem Stron, z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej lub elektronicznej w postaci Aneksu do Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, o ile ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
<p data-bbox="391 421 596 495">WZ DYREKTOR <i>Zofia Starikiewicz</i></p> <p data-bbox="220 555 767 577"><i>Dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.</i></p> <p data-bbox="260 680 727 754">ZASTĘPCA DYREKTOR DS. FINANSOWYCH <i>Anna Woźniak</i></p> <p data-bbox="220 815 767 837"><i>Dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.</i></p>	

ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ UMOWY NR (UMOWA/UMZ/40281/2023/):

1. **Załącznik nr 1** - Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ – DA/VI/2023)
2. **Załącznik nr 2** - Formularz Ofertowy (Załącznik nr 2 do SWZ – DA/VI/2023).
3. **Załącznik nr 3** - Formularz Cenowy (Załącznik nr 2A do SWZ – DA/VI/2023).
4. **Załącznik nr 4** - Protokół zdawczo-odbiorczy.
5. **Załącznik nr 5** - Protokół zgłoszenia.

Załącznik nr 4 do Umowy nr UMOWY/UMZ/40281/2023/

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

przedmiotu UMOWY/UMZ/40281/2023/ obejmującej „Wynajem długoterminowy fabrycznie nowego cyfrowego projektora kinowego w standardzie DCI z laserowym źródłem światła, z opcją wykupu, dla Kina Pałacowego w Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu”, zawartej w dniu ... 2023 r. pomiędzy:

Centrum Kultury ZAMEK, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań, dalej ZAMAWIAJĄCY

a

..., ul., ...-..... ..., dalej WYKONAWCA.

I. DATA REALIZACJI: ...

II. DOSTAWA – ODBIÓR ROZPOCZYNAJĄCY WYNAJEM*

ODBIÓR KOŃCOWY – ODBIÓR PO USUNIĘCIU WAD WYKRYTYCH PODCZAS ODBIÓR ROZPOCZYNAJĄCEGO WYNAJEM*

ZWROT – ODBIÓR PRZEZ WYKONAWCĘ PO ZAKOŃCZENIU WYNAJMU*

WYKUP – ODBIÓR I PRZENIESIENIE NA WŁASNOŚĆ ZAMAWIAJĄCEGO PO ZAKOŃCZENIU WYNAJMU*

(*zaznaczyć właściwe)

PRZEDMIOTU UMOWY ODBYŁ SIĘ PRZY UDZIALE:

1. przedstawicieli Zamawiającego:

- a)
- b)
- c)

2. przedstawicieli Wykonawcy:

- a)
- b)
- c)

III. ILOŚĆ ORAZ RODZAJ SPRZĘTU:

(zaznaczyć/uzupełnić właściwe)

1. zgodnie z postanowieniami Umowy, bez żadnych zastrzeżeń

2. stwierdzono następujące uchybienia:

- a)
- b)
- c)

3. kwestie sporne:

- a)
- b)
- c)

IV. POPRAWNOŚĆ OPISU WSZYSTKICH URZĄDZEŃ:

(zaznaczyć/uzupełnić właściwe)

1. zgodnie z postanowieniami Umowy, bez żadnych zastrzeżeń

2. stwierdzono następujące uchybienia:

- a)
- b)
- c)

3. kwestie sporne:

- a)
- b)
- c)

V. DZIAŁANIE SPRZĘTU POPRZECZ WYKONANIE TESTOWYCH PRÓB JEGO FUNKCJONALNOŚCI (INSTRUKTAŻ WDROŻENIOW WRAZ Z TESTOWĄ PROJEKCJĄ FILMU):

(zaznaczyć/uzupełnić właściwie)

- 1. zgodnie z postanowieniami Umowy, bez żadnych zastrzeżeń
- 2. stwierdzono następujące uchybienia:
 - a)
 - b)
 - c)
- 3. kwestie sporne:
 - a)
 - b)
 - c)

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO	PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY
1. ...	1. ...
2. ...	2. ...
3. ...	3. ...
4. ...	4. ...

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

- 1. **Egzemplarz nr 1** - Zamawiający.
- 2. **Egzemplarz nr 2** - Wykonawca.



Załącznik nr 5 do Umowy nr UMOWY/UMZ/40281/2023/

PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA

przedmiotu UMOWY/UMZ/40281/2023/ obejmującej „Wynajem długoterminowy fabrycznie nowego cyfrowego projektora kinowego w standardzie DCI z laserowym źródłem światła, z opcją wykupu, dla Kina Pałacowego w Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu”, zawartej w dniu ... 2023 r. pomiędzy:

Centrum Kultury ZAMEK, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań, dalej ZAMAWIAJĄCY

o

..., ul., ...-..... ..., dalej WYKONAWCA.

I. DATA ORAZ GODZINA ZGŁOSZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

(uzupełnić właściwie)

.....
.....
.....

II. DATA ORAZ GODZINA REAKCJI PRZEZ WYKONAWCĘ:

(uzupełnić właściwie)

.....
.....
.....

III. PRZEDMIOT – OPIS ZGŁOSZENIA (awaria / usterka / wada / przegląd / konserwacja):

(uzupełnić właściwie)

.....
.....
.....

IV. OPIS PODJĘTYCH CZYNNOŚCI:

(uzupełnić właściwie)

.....
.....
.....

V. SPRZĘT ZASTĘPCZY:

(uzupełnić właściwie)

.....
.....
.....

VI. UWAGI::

(uzupełnić właściwie)

.....
.....
.....

ZGŁASZAJĄCY - ZAMAWIAJĄCY	REAGUJĄCY - WYKONAWCA
1. ... 2. ... 3. ... 4. ...	1. ... 2. ... 3. ... 4. ...

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

- 1. Egzemplarz nr 1** - Zamawiający.
- 2. Egzemplarz nr 2** - Wykonawca.