**SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

NA PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW FACT-CHECKING Z ANALIZY I WERYFIKACJI

 INFORMACJI DLA MŁODZIEŻY
w ramach projektu „Kierunek Przyszłość – Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego” współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014 – 2021r. (85%) oraz Budżetu Państwa (15%) z Programu Rozwój Lokalny.

1. **Podmiot ustalający wartość zamówienia:**

Gmina Starachowice

ul. Radomska 45

Starachowice 27-200

NIP: 664-19-09-150

REGON: 291009892

tel.: 41-27-38-200

1. **Przedmiot postępowania:**
2. Przeprowadzenie warsztatów fact-checking z analizy i weryfikacji informacji dla młodzieży.
3. Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:
4. 80500000-9 – usługi szkoleniowe
5. Przedsięwzięcie przeprowadzenia warsztatów fact-checking z analizy
i weryfikacji informacji dla młodzieży stanowi jeden z elementów realizacji projektu „Kierunek Przyszłość – Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego” finansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (85%) i budżetu Państwa (15%) z Programu Rozwój Lokalny. Projekt umożliwia Gminie Starachowice poszerzenie wiedzy i umiejętności koniecznych do wdrażania procesów dotyczących podniesienia jakości życia mieszkańców poprzez realizację kompleksowych programów i projektów społecznych, edukacyjnych, środowiskowych, gospodarczych i instytucjonalnych w mieście. Starachowice znalazły się w gronie 29 zwycięskich samorządów, spośród ponad 200 w całej Polsce, które starały się o fundusze norweskie w ramach programu Rozwój Lokalny.
6. **Zakres szkolenia:**
7. **Dezinformacja i jak ją rozpoznać.**
8. Weryfikacja informacji krok po kroku.
9. Narzędzia do wykrywania fake news.
10. Gra i wojna informacyjna.
11. Manipulacja informacją w mediach.
12. Narzędzia wspomagające rozpoznawanie dezinformacji.
13. Instytucje „watch dog”.
14. **Mowa nienawiści w internecie i jak sobie z nią radzić.**
15. Poznanie zasad konstruktywnego reagowania na zachowania prowokacyjne
i agresywne.
16. Promowanie świadomego użytkowania mediów i Internetu.
17. Monitorowanie mowy nienawiści w Internecie i tworzenie narzędzi do walki
z nią.
18. **Tworzenie wiarygodnych i rzetelnych informacji.**
19. Weryfikacja informacji.
20. Podstawowe kroki do uwiarygodnienia informacji.
21. Ocena wiarygodności źródeł informacji według obiektywnych kryteriów.
22. **Rola social mediów w czasie kryzysu.**
23. Omówienie przykładów internetowej propagandy (zorganizowany trolling
w postaci kampanii nienawiści, rozprzestrzenianie fake newsów, boty udające prawdziwych użytkowników.)
24. O czym pamiętać w konsumpcji mediów w czasach kryzysu.
25. Zarządzanie mediami społecznościowymi w kryzysowych sytuacjach.
26. Rola mediów społecznościowych w zarządzaniu kryzysowym - dobre praktyki.
27. **Efekty szkolenia**
28. uczestnik rozumie znaczenie fake news i potrafi je rozpoznawać,
29. nabycie umiejętności weryfikacji informacji zgodnie z metodologią informatologiczną
30. zrozumienie funkcjonowania gry informacyjnej i manipulacji informacją
i rozpoznawanie jej,
31. zapoznanie z narzędziami wspomagającymi weryfikację i analizę informacji oraz rozpoznawanie fake news,
32. uczestnik warsztatów wie w jaki sposób reagować na fałszywe informacje w rozmowie i w sieci,
33. uczestnik wie jakie podejmować działania w celu zwalczania dezinformacji.
34. **Metody szkolenia:**
35. Analiza zdjęć i video.
36. Ćwiczenia - praca w grupach.
37. Wykorzystanie metod edukacji pozaformalnej.
38. **WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
39. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych.
40. Warunkiem zakończenia udziału uczestnika w szkoleniach jest otrzymanie certyfikatu/zaświadczenia, potwierdzającego uczestnictwo.
41. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia szkoleń do dnia 31.12.2023 r.
42. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji szkolenia na terenie Miasta Starachowice zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
43. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość ani w formie e-learningu.
44. W ramach działania odbędzie się 4 szkolenia po 6 godzin szkoleniowych. Każde szkolenie odbędzie się dla innej grupy osób.
45. Liczba uczestników: 40 osób (po 10 osób na 1 szkolenie).
46. Wykonawca zobowiązany będzie do informowania koordynatora Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym od zaistnienia zdarzenia (telefonicznie lub e-mailem), o zaistniałych trudnościach w realizacji zadania.
47. W ramach realizacji zadania Wykonawca zagwarantuje wykwalifikowaną kadrę, która zapewni właściwe i bezpieczne warunki realizacji zadania. Trener prowadzący szkolenia obligatoryjnie będzie posiadał wykształcenie wyższe, certyfikat/zaświadczenie/inne dokumenty potwierdzające doświadczenie. Szczegółowe wymagania dotyczące doświadczenia trenera zostaną zawarte
w zapytaniu ofertowym lub przetargu. Doświadczenie trenera będzie poddane ocenie punktowej.
48. W przypadku braku możliwości wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby wskazane przez Wykonawcę, Oferent zobowiązany będzie zapewnić zastępstwo,
z zastrzeżeniem, że nowa kadra będzie spełniać wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym lub przetargu.
49. Wszelkie koszty związane z realizacją zadania m.in. koszt trenerów, sal szkoleniowych, koszt materiałów szkoleniowych na czas wykonywania zadania ponosi Wykonawca.
50. W ramach realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia następującej dokumentacji:
51. Prowadzenia listy obecności na szkoleniach, która musi być oznaczona logotypami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów
w ramach projektu „Kierunek Przyszłość – Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego” współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (85%) i budżetu państwa (15%) w ramach Programu Rozwój Lokalny.
52. Przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej.
53. Przygotowania informacji z przebiegu szkoleń.
54. Wykonawca zobowiązany jest opracować szczegółowy program szkoleń, który powinien uwzględniać zakres tematyczny zawarty w pkt.III.
55. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w terminie 14 dni od zakończenia wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie, w tym list obecności, kopii uzyskanych zaświadczeń/certyfikatów, informacji z przebiegu szkolenia oraz ankiet ewaluacyjnych wraz z ich analizą.
56. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 922). Oferent zobowiązuje się do ochrony danych osobowych Uczestnika projektu oraz przetwarzania tych danych tylko dla potrzeb prowadzenia określonego kursu zawodowego zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
57. **Kryteria wymagane wobec Wykonawcy:**

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. dysponują trenerami, którzy w przeciągu 3 ostatnich lat przeprowadził min. 2 szkolenia z zakresu dezinformacji dla młodzieży w wieku 14-20 lat.

Niniejsze zapytanie ma na celu wyłącznie ustalenie wartości szacunkowej właściwego zamówienia, które zostanie ogłoszone na stronie bazy konkurencyjności [https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/) w formie zapytania ofertowego lub przetargu. W związku z tym oferty złożone przez wykonawców w ramach niniejszego zapytania nie będą skutkowały wyborem oferty najkorzystniejszej i podpisaniem umowy z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Komunikacja w przypadku zapytań oraz przekazywania informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/starachowice> i formularza „Wyślij wiadomość” lub poprzez adres email: kamil.stanos@starachowice.eu.

Oszacowaną wartość zamówienia należy złożyć do dnia 21.07.2023 r. do godziny 15.00 na adres e-mail: kamil.stanos@starachowice.eu lub za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/starachowice>.