PROJEKT UMOWY NR 5/GSDT/2024

W dniu ..... kwietnia 2023 r., w Świnoujściu, pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście,

NIP 855-15-71-375,

Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Wyspiarz" z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście reprezentowanym przez Dyrektora **Marka Bartkowskiego** na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście w dniu 01.03.2022 r. zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM** zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM"

a

.............................................................., wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego w dniu ....................... pod nr ..........................., sygnatura ..............................., NIP ......................., REGON ...................................

reprezentowaną przez ...................................

zwanym w treści umowy **„WYKONAWCĄ".**

została zawarta umowa w wyniku zapytania o cenę nr 4/GSDT/2023 z dnia 14.03.2023r. na „Wykonanie przeglądów instalacji elektrycznych wraz z pomiarami elektrycznymi dla obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji Wyspiarza w Świnoujściu".

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY powierza WYKONAWCY a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wykonaniu przeglądów instalacji elektrycznych wraz z pomiarami elektrycznymi dla obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji Wyspiarza w Świnoujściu.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, przestrzegając w trakcie wykonywania prac przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i przedłożoną w/w ofertą WYKONAWCY.
3. Integralną część umowy stanowi:
   1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z zestawieniem obiektów do przeglądów elektrycznych
   2. Załącznik nr 2 – Oferta WYKONAWCY z dnia 20.03.3024r.

§2

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

* + 1. termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy
    2. termin zakończenia: 31.05.2024 r.

§3.

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

* + - 1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY za realizację przedmiotu umowy wynagrodzenie w kwocie ................. zł brutto, (słownie: ................................................00/100 zł), w tym wartość netto ............................ zł (słownie: ...............................00/100 zł) oraz podatek VAT 23% tj. ............................. zł.
      2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
      3. Każdorazowe przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§4

ZASADY ROZLICZEŃ FINANSOWYCH

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 nastąpi po realizacji przedmiotu umowy na podstawie faktury VAT wystawionej przez WYKONAWCĘ.
2. Płatność dokonana będzie w formie przelewu w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO na konto WYKONAWCY , przy czym ZAMAWIAJĄCY może odebrać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy PEF 8550006242.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie przedłożenie protokołów z przeglądu i pomiarów wszystkich obiektów objętych sprawdzeniem.
4. WYKONAWCA wystawi fakturę na:

Nabywca: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP: 855-15-71- 375

Odbiorca: Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz" ul. J. Matejki 22 72-600 Świnoujście.

1. Wykonawca oświadcza, że na czas wykonywania przedmiotu umowy wobec OSiR "Wyspiarz" jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
2. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
3. WYKONAWCA do faktury dołączy zestawienie podziału kosztów przeglądów na poszczególne „obiekty”. W załączniku nr 1 w części tabelarycznej - obiekty numerowane cyframi rzymskimi.

§5

OBOWIĄZKI STRON

1. WYKONAWCA zapewni wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu on służy, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, norm, wymagań, uzgodnień i pozwoleń innych organów.
2. WYKONAWCA będzie informować na bieżąco ZAMAWIAJĄCEGO o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu umowy oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu, których może być pomocne działanie ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA może zawrzeć umowę o wykonanie części prac z innym podmiotem po uzyskaniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli dokumentacja wykonana w ramach przedmiotu umowy ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w założeniach, normach i obowiązujących przepisach.
5. Przekazywane ZAMAWIAJĄCEMU protokoły i dokumenty będą:

zgodne z aktualnymi przepisami,

kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,

wykonane w programie do tworzenia dokumentacji z pomiarów elektrycznych,

teczki poszczególnych obiektów winny zawierać wszystkie pomiary i przeglądy pomieszczeń i elementów infrastruktury elektryczno – energetycznej wyszczególnione w załączniku nr 1 wraz z dołączonymi do każdej teczki kserokopii uprawnień zawodowych.

1. Miejscem przekazania dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy jest siedziba ZAMAWIAJĄCEGO.
2. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy, każda ze Stron w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.

**§6**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto ustalonego w 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w 2.
3. za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto ustalonego w 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może nadto dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody w szczególności w sytuacji gdy poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar o których mowa w 6 ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

§7

**WARUNKI ODSTAPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Niezależnie od przesłanek wskazanych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
3. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 7 dni mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,
4. w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
5. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy
6. nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, mimo wezwania do prawidłowego jej wykonywania.

3. Prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 3 tygodni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

**§8**

Postanowienia końcowe

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 9**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu, z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście, reprezentowany przez Dyrektora Marka Bartkowskiego, adres e-mail: sekretariat@osir.swinoujscie.pl, zwany dalej Ośrodkiem

2. Inspektorem danych osobowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu jest Pani Joanna Kozłowska, adres e-mail: abi@osir.swinoujscie.pl

3. Cel Przetwarzania danych - Pana/Pani dane osobowe (dane osobowe wykonawców) będą przetwarzane przez Ośrodek w celach związanych z wykonywaniem zadań statutowych Ośrodka, a w szczególności w związku z realizacją zadań związanych z bieżącym utrzymaniem terenów i urządzeń sportowych posiadanych przez Ośrodek w tym rozliczania faktur, rachunków i prowadzenia sprawozdawczości finansowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w związku z ustawą z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawą z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych; ustawą z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości, ustawą z dnia 09.08.1997r. ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej, a także ustawą z dnia 14.07.1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

4. Okres przetwarzania danych osobowych- w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy/zlecenia dane osobowe związane z realizacją umowy/zlecenia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/zlecenia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.

5. Udostępnianie danych - dane osobowe mogą być udostępniane:

1) pracownikom i współpracownikom Ośrodka na podstawie nadanych upoważnień, innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazywane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędom skarbowym, bankom, ubezpieczycielom i innym instytucjom uprawnionych z mocy obowiązujących przepisów prawa w tym instytucjom upoważnionym do kontroli i rozliczenia środków pozyskanych w ramach funduszy unijnych,

2) Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielnie informacji publicznej ww. ustawy.

3) Administrator nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego

lub organizacji międzynarodowej.

4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w tym profilowanie

w oparciu o Pana/Pani dane osobowe.

6. Zgodnie z przepisami RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do:

1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;

3) żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;

4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu

na Pana/Pani szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pana/Pani dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Ośrodka;

5) przenoszenia danych,

6) wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Ośrodek danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z zawarciem umowy/zlecenia i jej realizacji. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z ustawy Prawo zamówień publicznych lub mogą skutkować brakiem możliwości podpisania umowy/zlecenia

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY