

Modyfikacja 03.11.2023r.

Projekt umowy

zawarta w dniu w Wadowicach pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez pełnomocnika:

Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury i Logistyki **Tomasz Matera**

a Regon: NIP:, zwanym w treści umowy „**Dostawcą**”, reprezentowanym przez:

W rezultacie dokonania wyboru Dostawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r, poz. 1605) znak ZP.26.1.42.2023 strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu rehabilitacyjnego dla Oddziału Rehabilitacji Ogólnoustrojowej oraz Oddziału Rehabilitacji Diennej ZZOZ w Wadowicach** wg pakietu nr, zwanego w dalszej części umowy „sprzętem” zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1, będący integralną częścią niniejszej umowy.

§2

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia, rozładunku, instalacji i uruchomienia na swój koszt i ryzyko sprzętu do siedziby ZZOZ w Wadowicach **w terminie tygodni** od dnia zawarcia umowy.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron „protokołem odbioru”.
3. Odbiór, o którym mowa w ust 2, obejmuje stwierdzenie wykonania:
 - 3.1. dostawy, uruchomienia oraz sprawdzenia poprawności działania sprzętu,
 - 3.2. przeszkolenia pracowników ZZOZ w Wadowicach w zakresie właściwej obsługi sprzętu w siedzibie Zamawiającego – *jeśli dotyczy*
 - 3.3. przekazania Zamawiającemu:
 - 3.3.1. kart gwarancyjnych,
 - 3.3.2. deklaracji zgodności dla oferowanego wyrobu lub deklaracji zgodności dla oferowanego wyrobu z certyfikatem zgodności lub oświadczenia o braku obowiązku posiadania wyżej wymienionych dokumentów,
 - 3.3.3. instrukcji obsługi w języku polskim zawierającej informację o sposobie sterylizacji i dezynfekcji- *jeśli dotyczy*,
 - 3.3.4. wykazu autoryzowanych punktów serwisujących przedmiot zamówienia,
 - 3.3.5. paszportów technicznych – *jeśli dotyczy*,
 - 3.3.6. wykazu Dostawców części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych,
 - 3.3.7. listę czynności konserwujących, które mogą być wykonane przez użytkownika samodzielnie -*jeśli dotyczy*
 - 3.3.8. oświadczenia o częstotliwości wykonywania przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych (zgodnie z instrukcją obsługi Producenta),

3.3.9. oświadczenia, że w terminie 14 dni od zakończenia okresu gwarancji Wykonawca przedstawi niezbędną dokumentację/ oprogramowanie serwisowe konieczne do diagnozowania (regulowania) i napraw urządzenia-*jeśli dotyczy*.

4. Do wszystkich dokumentów sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia na język polski, poświadczane przez Dostawcę.

5. Niewykonanie przez Dostawcę jakiegokolwiek czynności określonej w ust. 3 będzie traktowane jako zwłoka w wykonaniu umowy oraz będzie stanowić podstawę do odmowy podpisania protokołu odbioru sprzętu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

6. Dostawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu ZZOZ w Wadowicach w zakresie konserwacji i przeglądów sprzętu w przypadku, gdy producent zaleca wykonanie tych czynności przez personel- szkolenie winno być potwierdzone certyfikatem, dyplomem lub zaświadczeniem.

7. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

7.1. ze strony Zamawiającego Kierownik Działu Technicznego ZZOZ w Wadowicach lub osoba przez niego upoważniona.

7.2. ze strony Dostawcy: Pani/Pan..... lub osoba przez nią/niego upoważniona.

§3

1. Dostawca odpowiada za jakość dostarczonego sprzętu.

2. Dostawca udziela **miesięcznej** gwarancji na sprzęt, ale nie **krótszej** niż gwarancja producenta. Gwarancja biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. **Gwarancja biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru.**

3. Dostawca zapewni w okresie obowiązywania gwarancji sprawne funkcjonowanie dostarczonego sprzętu, w sposób zapewniający osiągnięcie założonych przez Zamawiającego w umowie celów i parametrów.

4. Dostawca zapewnia dostarczenie sprzętu wolnego od wad prawnych i fizycznych. Wady ujawnione w okresie gwarancji zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od daty pisemnego, telefonicznego lub mailowego powiadomienia.

5. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji dostarczone Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad objętą gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od momentu dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

6. Jeżeli w okresie gwarancji okaże się, że sprzęt posiada wady ukryte, Dostawca wymieni go na wolny od wad. Jeżeli wymiana pociągać będzie za sobą dodatkowe koszty – koszty te poniesie Dostawca.

7. Dostawca w szczególności zobowiązuje się do:

7.1 zapewnienia dostępności części zamiennych przez okres 10 lat od dnia uruchomienia sprzętu,

7.2 całkowicie bezpłatnego serwisu i naprawy w okresie gwarancji przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, chyba że usterka wynikła z nieprawidłowego użytkowania sprzętu,

7.3 bezpłatnych przeglądów serwisowych w okresie gwarancji wykonywanych zgodnie z zaleceniami producenta i zakończonych wpisem do paszportu technicznego,

7.4 wykonania, jeżeli producent wymaga przeglądów, bez względu na zalecenie producenta dotyczące częstotliwości przeglądów, przeglądu w ostatnim miesiącu okresu gwarancji. Przegląd winien nastąpić w siedzibie ZZOZ w Wadowicach, termin przeglądu ustala Dostawca z min 14- dniowym wyprzedzeniem. W tym czasie w przypadku konieczności wykonania przeglądu poza siedzibą ZZOZ w Wadowicach Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia do ZZOZ w Wadowicach sprawnego sprzętu zastępczego (z potwierdzeniem sprawności), o parametrach nie gorszych od naprawianego. Niewykonanie przeglądu w ostatnim miesiącu gwarancji automatycznie wydłuża okres gwarancji do ostatniego dnia miesiąca wykonania tego przeglądu

7.5 utrzymania ładu i porządku w miejscu dostawy i montażu sprzętu, tj. usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów.

7.6 pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w wyniku działań Dostawcy, Podwykonawcy, pracowników oraz innych osób, za które ponosi odpowiedzialność (np. zniszczenie lub uszkodzenie drzwi, ścian oraz innych elementów obiektu).

8. Trzy naprawy tego samego elementu w okresie gwarancji powodują wymianę tego elementu na nowy.

9. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju sprzętu oraz o czas naprawy.

10. Czas reakcji serwisu max 48 godzin (w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od zgłoszenia. Czas reakcji serwisu to czas, w którym Dostawca od momentu powiadomienia o usterce sprzętu przyjedzie do siedziby Zamawiającego w celu jej zdiagnozowania.

11. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia wady dostarczonego sprzętu albo wymiany wadliwej części sprzętu w terminie 48 godzin (w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od zgłoszenia, **Zamawiający** ma prawo zlecenia wykonania usługi osobie trzeciej posiadającej autoryzację producenta na koszt i ryzyko Dostawcy. Zatrudnienie osoby trzeciej nie powoduje utraty uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

12. Naprawa uszkodzonego sprzętu powinna nastąpić w terminie do 14 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty otrzymania zgłoszenia.

13. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 10 dni roboczych Dostawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 72 godzin roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty wysłania zgłoszenia sprawny sprzęt zastępczy (z potwierdzeniem sprawności), o parametrach nie gorszych od naprawianego.

14. Sprzęt o wadze do 15 kg, którego przegląd lub naprawa mają być poza siedzibą ZZOZ w Wadowicach, na wniosek Dostawcy będzie wysłany na jego koszt. Dostawca zapewni odbiór osobisty sprzętu o nietypowych wymiarach, wadze powyżej 15kg, wrażliwego na wstrząsy nieprzeznaczonego do transportu firmą kurierską.

15. Gwarancją nie są objęte:

15.1. uszkodzenia i wady wynikłe na skutek:

- mechanicznego uszkodzenia powstałego z winy Użytkownika i wywołane nim wady;
- niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania, konserwacji;

15.2. materiały eksploatacyjne oraz materiały podlegające normalnemu zużyciu w trakcie eksploatacji (np. żele, żarówki, kable, folie, paski itp.).

15.3. uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (np. pożar, powódź, zalanie itp.).

16. Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające ze zdarzeń zewnętrznych, nie dających się przewidzieć, których skutkom normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec. O przypadkach zaistnienia siły wyższej strony bezzwłocznie przekażą sobie związane z tym informacje.

17. Dostawca zobowiązuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w ZZOZ w Wadowicach wynikających z wymogów norm ISO 9001:2015.

18. Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w ZZOZ w Wadowicach wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

19. W przypadku realizowania przez Zamawiającego innych dostaw i montażu sprzętu, pozostających w bezpośrednim sąsiedztwie z dostawą sprzętu stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, Dostawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkiej koniecznej współpracy oraz wszelkich koniecznych działań dla bezkolizyjnego i sprawnego przeprowadzenia wszystkich dostaw i montażu sprzętu Zamawiającego.

20. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego sprzętu wygasają w stosunku do Dostawcy po upływie 2 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano odbioru sprzętu, tj. podpisano bez uwag końcowy protokół odbioru sprzętu.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1.1 za zwłokę w wykonaniu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu sprzętu, liczonego od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust 1,

1.2 za zwłokę w dostarczeniu sprzętu zamiennego, o którym mowa w § 3 ust 13, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia naliczanego do wartości brutto sprzętu, który uległ awarii, za każdy dzień roboczy zwłoki,

1.3 za zwłokę w wykonywaniu przeglądów, o których mowa w § 3 ust 7 pkt. 7.3 i 7.4, w wysokości 0,5% wynagrodzenia naliczanego od wartości brutto sprzętu, którego przeglądy zostały wykonane nieterminowo, za każdy dzień zwłoki,

1.4 za zwłokę w reakcji serwisu, w wysokości 0,5% wynagrodzenia naliczanego od wartości brutto sprzętu, którego reakcja serwisowa dotyczy, za każdy dzień roboczy zwłoki, liczonego od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust 10,

1.5 za zwłokę w dostarczeniu dokumentu, o którym mowa w § 2 ust 3 pkt 3.3.9. w wysokości 0,1% wynagrodzenia naliczanego od wartości brutto sprzętu, którego dokument dotyczy, za każdy dzień zwłoki.

1.6 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,

2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

3 Zamawiający uprawniony jest do potrącania zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy, po uprzednim wezwaniu do zapłacenia kary.

4 Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, może odstąpić od umowy w przypadku:

4.1 niezrealizowania dostawy sprzętu w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1,

4.2 nieprzekazania Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu dokumentów, o których mowa w § 2 ust.3,

4.3 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5 Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 4, powinno być zrealizowane w ciągu 30 dni od dnia zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy.

6 Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3 Ustawy Pzp wynosi 20% wartości brutto umowy.

7 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podmiotu trzeciego, na którego zasoby Dostawca się powoływał nie wykaże, że nowy podmiot trzeci lub sam Wykonawca spełnia wymagania stawiane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od stwierdzenia okoliczności o której mowa w zdaniu poprzednim. *

* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 4 ust. 7 zostanie usunięty.

§ 5

1. Należność z tytułu realizacji umowy określono w oparciu o złożoną ofertę i ustala się ją na kwotę netto: zł, brutto:zł (słownie:), w tym dla:

1.1 Pakiet nr netto: zł; brutto: zł, itd.

2. Należność za dostarczony sprzęt będzie płatna przelewem w ciągu 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo

wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, na konto Dostawcy.

3. Jako chwilę zapłaty wynagrodzenia Dostawcy, Strony uznają dzień wykonania przelewu przez Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół końcowy odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Dopuszcza się zmianę ceny przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT.
4. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa, przy czym cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.
5. Dopuszcza się możliwość składania faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej. Faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty w formie elektronicznej składane będą na adres e-mail faktury@zozwadowice.pl. Każda wysłana wiadomość do której załączona będzie Faktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym, kwalifikowanym certyfikatem. Wykonawca może również dostarczyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wówczas Wykonawca zwolniony zostaje z obowiązku dostarczenia faktury w wersji elektronicznej na wskazane adresy e-mail.

§ 6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:
 - 3.1 zmiany terminu (wydłużenie terminu realizacji) dostawy sprzętu w związku z wystąpieniem okoliczności i zdarzeń, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3.2 konieczności zmian umowy na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 3.3 obniżenia kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1, w przypadku obniżenia cen jednostkowych sprzętu o którym mowa w załączniku nr 1, lub w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;
 - 3.4 zastąpienia sprzętu dotychczas dostarczanego w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem nowym, posiadającym co najmniej takie same parametry lub wyższe, jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji dotychczas dostarczanego sprzętu, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;
 - 3.5 strony dopuszczają także możliwość zmiany w umowie w zakresie danych identyfikujących strony umowy, takich jak np. firma, adres siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego

§ 7

1. Dostawca oświadcza, że:
 - 1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
 - 1.2. posiada uprawnienia i kwalifikacje do wykonania dostawy objętej niniejszą umową.
 - 1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4. przekaże obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępni w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.

1.5. przekaże klauzule informacyjną w zakresie przetwarzania danych reprezentantów - załącznik nr 3.

§ 8

1. Dostawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenie przez Dostawcę upoważnienia, które skutkowałoby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.

DOSTAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy

Zobowiązuję się na podstawie art. 14 RODO poinformowania osób, których dane będą udostępniane w związku z zawieraniem i realizacją umowy.

- 1) Administratorem danych jest Zamawiający tj. ZZOZ w Wadowicach ul. Karmelicka 5 Wadowice kontakt: sekretariat@zzozwadowice.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@zzozwadowice.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia.
- 4) Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane do kontaktu.
- 5) Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji.
- 6) Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

<https://zzozwadowice.pl/rodo/>

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów

1. Informujemy, że Administratorem Danych jest ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5
2. Kontakt do Administratora: ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5, sekretariat@zzozwadowice.pl
3. Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektor@zzozwadowice.pl
4. Administrator w toku prowadzonej działalności, może przetwarzać dane:
 - 1.1. kontrahentów, w tym dostawców oraz potencjalnych dostawców;
 - 1.2. wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
5. Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
 - 5.1. imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
 - 5.2. numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
 - 5.3. dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
 - 5.4. dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień).
6. Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie podyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
7. Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
 - 7.1. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań (np. imię i nazwisko, dane kontaktowe i rejestrowe). Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy;
 - 7.2. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje)
 - 7.3. dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w sytuacji, gdy interesy takie są nadrzędne wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.:
 - i. prowadzenie bieżącej komunikacji i rozliczeń;
 - ii. prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych;
 - iii. weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie naszych kontrahentów;
 - iv. ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.
8. Administrator może ujawnić dane osobowe:
 - 8.1. podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
 - 8.2. organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
9. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
10. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodna z prawem.