

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy  
"Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych"**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA SĘDZIEJOWICE

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 730934594

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Wieluńska 6

**1.5.2.) Miejscowość:** Sędziejowice

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 98-160

**1.5.4.) Województwo:** łódzkie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL714 - Sieradzki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 436771693

**1.5.8.) Numer faksu:** 436771006

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@gminasedziejowice.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://gminasedziejowice.eu/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

"Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych"

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-91d71b28-2682-11ec-b885-f28f91688073

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00215557/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-10-06 11:29

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00000589/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.4 Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działanie XI.1 Wysoka jakość edukacji

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_sedziejowice](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_sedziejowice)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem

[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_sedziejowice](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_sedziejowice)

i formularza Wyślij wiadomość dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej:

[zamowienia@gminasedziejowice.pl](mailto:zamowienia@gminasedziejowice.pl)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

1)Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dok. elektronicznych, elektronicznych kopii dok. i oświadczeń oraz inf. przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy platformazakupowa.pl Open Nexus Sp.z o.o. korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> i są dostępne przy każdym postępowaniu na platformie, regulamin platformy znajduje się w stopce strony lub pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 2)Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dok. lub oświadczeń oraz innych inf. przyjmuje się datę ich przekazania na <https://platformazakupowa.pl/> i otrzymania komunikatu potwierdzającego.3)Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dn. 9 listopada 2017r. ws. ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów

teleinformatycznych. 4)Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg)ze szczególnym wskazaniem na .pdf 5)W celu ewen. kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: a).zip b).7Z 6)Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują:.rar .gif .bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.7)Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisanych profilem zaufanym, który wynosi maks. 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego,który wynosi max 5MB. 8)Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:a)dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PadES,b)dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XadES,c)do składania podpisu zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższy).9)Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. 10)Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.11)Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Może to skutkować brakiem integralności plików. 12)Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. 13)Komunikacja za pośrednictwem platformy zakupowej wymaga założenia konta Użytkownika. 14)W celu założenia konta Użytkownika na platformie zakupowej, koniecznym jest posiadanie przez Wykonawcę aktywnego e-maila.Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.15)Wymagania dot. specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl,tj.:a)stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,b)komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,c)zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, Uwaga:od dn. 17.08.2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne d)włączona obsługa JavaScript, e)zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,f)Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,g)Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss)gen. wg.czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Gł.Urzędu Miar.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sędziejowice, ul. Wieluńska 6, 98 – 160 Sędziejowice, tel. 43 / 677 10 02, fax. 43 / 677 10 06

2)z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sędziejowice można kontaktować się za pomocą adresu [iod@gminasedziejowice.pl](mailto:iod@gminasedziejowice.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych”, realizowanego w ramach projektu pn.: „Przedszkolaki z naszej paki!” z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, znak postępowania RW.VI.271.18.2021 prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy PZP;

4)odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: RW.VI.271.18.2021**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie**

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak**

**4.1.9.) Liczba części: 3**

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie**

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie**

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa, do siedziby Realizatora Projektu Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Sędziejowicach, pomocy dydaktycznych i sprzętu do realizacji zajęć z terapii sensorycznej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dział I załącznika nr 2 do SWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

30213100-6 - Komputery przenośne

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 20 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

a) Cena – 60%,

b) Termin realizacji dostawy – 40%.

2. Punkty przyznane w ramach kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów, którą uzyskała badana oferta w kryterium „Cena”,

- C<sub>min</sub> – cena (cena ofertowa brutto w ramach poszczególnych zadań) najtańszej oferty spośród ofert nieodrzuconych,

- C<sub>b</sub> – cena (cena ofertowa brutto) badanej oferty spośród ofert nieodrzuconych.

Maksymalnie można uzyskać 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Punkty przyznane w ramach kryterium „Termin realizacji dostawy” (D) zostaną przyznane według wzoru:

$$D = D_{\min} / D_z \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

- D – liczba punktów, którą uzyskała badana oferta w kryterium „Termin realizacji dostawy”,

- D<sub>z</sub> – termin realizacji dostawy zadeklarowany w ocenianej ofercie,

- D<sub>min</sub> – najkrótszy termin realizacji dostawy spośród nieodrzuconych ofert.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA:**

Najkrótszy możliwy termin realizacji dostawy wymagany przez Zamawiającego: 10 dni od daty podpisania umowy.

Najdłuższy możliwy termin realizacji dostawy: 20 dni od daty podpisania umowy.

Wykonawca może zaproponować termin realizacji dostawy w przedziale od 10 do 20 dni od daty podpisania umowy. Zaoferowany przez Wykonawcę termin realizacji dostawy zostanie uwzględniony w umowie.

Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy termin realizacji dostawy (10 dni od daty podpisania umowy) otrzyma maksymalną ilość punktów – 40 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje termin realizacji dostawy w ciągu 20 dni od daty podpisania umowy -

otrzymuje 0 pkt.

Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną), otrzymują liczbę punktów (D) obliczoną wg powyższego wzoru.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$P=C+D$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów ocenianej oferty,

C – liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Cena”,

D – liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Termin realizacji dostawy”.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji dostawy**

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa, do siedziby Realizatora Projektu Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Sędziejowicach, pomocy dydaktycznych do wykonywania prac plastycznych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dział VI załącznika nr 2 do SWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne**

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

37000000-8 - Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne

39162000-5 - Pomoce naukowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

a) Cena – 60%,

b) Termin realizacji dostawy – 40%.

2. Punkty przyznane w ramach kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów, którą uzyskała badana oferta w kryterium „Cena”,

- C<sub>min</sub> – cena (cena ofertowa brutto w ramach poszczególnych zadań) najtańszej oferty spośród ofert nieodrzuconych,

- C<sub>b</sub> – cena (cena ofertowa brutto) badanej oferty spośród ofert nieodrzuconych.

Maksymalnie można uzyskać 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Punkty przyznane w ramach kryterium „Termin realizacji dostawy” (D) zostaną przyznane według wzoru:

$$D = D_{\min} / D_z \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

- D – liczba punktów, którą uzyskała badana oferta w kryterium „Termin realizacji dostawy”,

- D<sub>z</sub> – termin realizacji dostawy zadeklarowany w ocenianej ofercie,

- D<sub>min</sub> – najkrótszy termin realizacji dostawy spośród nieodrzuconych ofert.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA:**

Najkrótszy możliwy termin realizacji dostawy wymagany przez Zamawiającego: 10 dni od daty podpisania umowy.

Najdłuższy możliwy termin realizacji dostawy: 20 dni od daty podpisania umowy.

Wykonawca może zaproponować termin realizacji dostawy w przedziale od 10 do 20 dni od daty podpisania umowy. Zaoferowany przez Wykonawcę termin realizacji dostawy zostanie uwzględniony w umowie.

Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy termin realizacji dostawy (10 dni od daty podpisania umowy) otrzyma maksymalną ilość punktów – 40 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje termin realizacji dostawy w ciągu 20 dni od daty podpisania umowy - otrzymuje 0 pkt.

Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną), otrzymują liczbę punktów (D) obliczoną wg powyższego wzoru.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów ocenianej oferty,

C – liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Cena”,

D – liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Termin realizacji dostawy”.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji dostawy

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

**Część 3****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa, do siedziby Realizatora Projektu Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Sędziejowicach, książek do realizacji zajęć. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dział VII załącznika nr 2 do SWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39162000-5 - Pomoce naukowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 20 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

a) Cena – 60%,

b) Termin realizacji dostawy – 40%.

2. Punkty przyznane w ramach kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów, którą uzyskała badana oferta w kryterium „Cena”,

- C<sub>min</sub> – cena (cena ofertowa brutto w ramach poszczególnych zadań) najtańszej oferty spośród ofert nieodrzuconych,

- C<sub>b</sub> – cena (cena ofertowa brutto) badanej oferty spośród ofert nieodrzuconych.

Maksymalnie można uzyskać 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Punkty przyznane w ramach kryterium „Termin realizacji dostawy” (D) zostaną przyznane według wzoru:

$$D = D_{\min} / D_z \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

- D – liczba punktów, którą uzyskała badana oferta w kryterium „Termin realizacji dostawy”,

- D<sub>z</sub> – termin realizacji dostawy zadeklarowany w ocenianej ofercie,

- D<sub>min</sub> – najkrótszy termin realizacji dostawy spośród nieodrzuconych ofert.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA:**

Najkrótszy możliwy termin realizacji dostawy wymagany przez Zamawiającego: 10 dni od daty podpisania umowy.

Najdłuższy możliwy termin realizacji dostawy: 20 dni od daty podpisania umowy.

Wykonawca może zaproponować termin realizacji dostawy w przedziale od 10 do 20 dni od daty podpisania umowy. Zaoferowany przez Wykonawcę termin realizacji dostawy zostanie uwzględniony w



umowie.

Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy termin realizacji dostawy (10 dni od daty podpisania umowy) otrzyma maksymalną ilość punktów – 40 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje termin realizacji dostawy w ciągu 20 dni od daty podpisania umowy - otrzymuje 0 pkt.

Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną), otrzymują liczbę punktów (D) obliczoną wg powyższego wzoru.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$P=C+D$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów ocenianej oferty,

C – liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Cena”,

D – liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Termin realizacji dostawy”.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji dostawy

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

a) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ.

b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków**

**udziału w postępowaniu:** nie dotyczy

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Nie dotyczy

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Nie dotyczy

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w dziale XXI pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**

Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, w przypadkach opisanych w niniejszym paragrafie.

3. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku:

a. wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń, za które nie odpowiada Wykonawca

b. wystąpienie siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego o charakterze wyjątkowym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki,

trudności finansowe ani też kumulacja tych czynników.

4. Zmiana umowy w zakresie terminów jest dopuszczalna stosownie do okresu trwania przeszkody.

5. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-10-14 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać za pośrednictwem Formularza dostępnego na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_sedziejowice](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_sedziejowice)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-10-14 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-11-12

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

2. Ofertę stanowi wypełniony załącznik nr 1 do SWZ „Formularz Ofertowy” oraz niżej wymienione dokumenty.

3. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

a) Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – stanowiące załącznik nr 3 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców,

c) Pełnomocnictwo upoważnione do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

d) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument, z którego wynika umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców, musi być złożony w oryginale lub poświadczonej notarialnie kopii,

e) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy,

f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia zgodne co do treści ze wzorem zawartym w załączniku nr 5 do SWZ.