



Opis przedmiotu zamówienia

1. OKREŚLENIA PODSTAWOWE

1.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego na Zadaniu pn. „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 501 na odcinku Stegna – Krynica Morska. Etap III: km 61+925 – 64+070” w okresie realizacji robót budowlanych.

Zamawiający powierzy Inżynierowi w szczególności:

- zarządzanie terminową realizacją umowy na roboty budowlane,
- nadzorowanie wykonywanych robót poprzez egzekwowanie od Wykonawcy wymaganej jakości robót i stosowanych materiałów, zgodności z dokumentacją projektową,
- kontrolę rozliczenia kosztów robót,
- rozliczenie końcowe zadania wraz z ustaleniem poszczególnych składników majątku, w tym sporządzenie wykazu środków trwałych z podaniem ich wartości oraz charakterystycznych parametrów technicznych niezbędnych do wprowadzenia ich do ewidencji.

1.2. Definicje

ZAMAWIAJĄCY – Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786; reprezentowanym przez Grzegorza Stachowiaka – Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego na mocy uchwały nr 243/131/20 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 17 marca 2020 r.

INŻYNIER – Wykonawca pełniący nadzór wybrany przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego. W celu realizacji usługi Inżynier zapewni Zespół Nadzoru Inwestorskiego. Przedstawicielem Inżyniera jest Inspektor Nadzoru branży drogowej - Koordynator.

ZESPÓŁ NADZORU INWESTORSKIEGO – zespół specjalistów (inspektorów wszystkich branż i pozostałych specjalistów wskazanych w p. 2.3), którzy będą uczestniczyć w realizacji Nadzoru, wraz z Nadzorem branży drogowej - Koordynator, który kierować będzie Zespołem Nadzoru Inwestorskiego.

KOORDYNATOR – Inspektor Nadzoru branży drogowej - przedstawiciel Inżyniera odpowiedzialny za zakres działań Inżyniera. Koordynator stoi na czele i kieruje Zespołem Nadzoru Inwestorskiego i pełni równocześnie funkcję **Inspektora Nadzoru Koordynatora**, o którym mowa w prawie budowlanym.

WYKONAWCA ROBÓT – Wykonawca robót budowlanych (firma), wybrany przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego.

1.3. Cel zamówienia

Zamawiający powierzy Inżynierowi Nadzór nad realizacją Zadania poprzez kompleksowe zarządzanie budową, nadzór nad realizacją umowy na roboty budowlane (zwaną dalej „Umową na roboty”) z Wykonawcą robót, pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad robotami

budowlanymi we wszystkich branżach, kontrola rozliczenia finansowego Zadania w okresie jego realizacji oraz doprowadzenie do końcowego rozliczenia Zadania.

Inżynier jest zobowiązany do zapewnienia nadzoru przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z Prawem budowlanym do sprawowania nadzoru inwestorskiego **w zakresie wszystkich branż występujących przy realizacji Zadania**, w tym spełniających warunki udziału w zamówieniu.

Wycena pełnienia nadzoru inwestorskiego winna zawierać wszystkie koszty sprawowania nadzoru inwestorskiego z uwzględnieniem udziału w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego, naradach technicznych w trakcie realizacji robót i podczas odbioru końcowego.

2. Warunki realizacji Nadzoru

2.1. Charakterystyka Zadania objętego umową na roboty budowlane

2.1.1. Rozbudowa drogi wojewódzkiej na długości ok. 2,15 km

- korekta szerokości wraz ze wzmocnienie konstrukcji nawierzchni,
- przebudowa skrzyżowań z drogami poprzecznymi,
- przebudowa zjazdów,
- budowa prefabrykowanych przejść dla zwierząt,
- wykonanie elementów uspokojenia ruchu drogowego, w tym azyli i wysepek,
- przebudowa zatok autobusowych,
- przebudowa chodników na terenie miejscowości,
- przebudowa oświetlenia drogowego,
- przebudowa kolidującego uzbrojenia podziemnego i naziemnego,
- przebudowa kolidującej infrastruktury technicznej,
- wykonanie oznakowania poziomego oraz pionowego;

2.1.2. Złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy, jeżeli zajdzie taka konieczność i uzyskanie innych wymaganych prawem uzgodnień, w tym min. z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

2.1.3. Wykonanie i montaż tablic, wynikających z decyzji o dofinansowanie z Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Rosja na lata 2014-2020:

- a) dwustronna tablica informacyjna (1 szt.),
- b) dwustronna tablica pamiątkowa (1 szt.);

2.2. Podstawowe obszary odpowiedzialności oraz branże, które wchodzi w zakres zadania:

- a) Br. drogowa, w tym również docelowa organizacja ruchu, przebudowa przepustów drogowych, jeżeli wystąpią.
- b) Br. energetyczna i elektryczna: m.in. oświetlenie drogowe, przebudowy linii elektrycznych średniego i niskiego napięcia),
- c) Br. telekomunikacyjna: m.in. przebudowa sieci teletechnicznych
- d) Br. Sanitarna (przebudowa-usunięcie kolizji z sieciami: wodociągową, sanitarną oraz budowa kanalizacji deszczowej)
- e) Br. geologiczna i geotechniczna,
- f) Br. Środowiskowa w tym również wycinka drzew i krzewów oraz gospodarka zielenią (zabezpieczenia drzew),
- g) Br. geodezyjna,
- h) Część materiałowa/technologiczna,
- i) Część finansowo-rozliczeniowa zadania,

- j) Część prawna,
- k) Inne wg potrzeb.

2.3. Na etapie realizacji zadania Inżynier zapewni minimalny skład personelu – Zespół Nadzoru Inwestorskiego tj. min:

- a) Inspektor branży drogowej - Koordynator, posiadający uprawnienia i minimalne doświadczenie zgodnie z deklaracją Wykonawcy na etapie postępowania przetargowego, min. 1 osoba,
- b) Inspektor branży energetycznej i elektrycznej, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży elektroenergetycznej w nieograniczonym zakresie, min. 1 osoba
- c) Inspektor branży teletechnicznej, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży teletechnicznej w nieograniczonym zakresie min. 1 osoba
- d) Inspektor branży sanitarnej, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży sanitarnej w nieograniczonym zakresie min 1 osoba
- e) Inspektor branży geotechnicznej, posiadający stosowne uprawnienia geologiczne zakresie min. 1 osoba
- f) Specjalista do spraw rozliczeniowych, posiadająca doświadczenie w rozliczaniu minimum 1 zadania dot. przebudowy lub budowy drogi klasy min. Z współfinansowanego ze środków UE, min. 1 osoba
- g) Specjalista ds. materiałowych/ Technolog, posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji: Technologa / Inspektora ds. materiałowych przy realizacji, co najmniej dwóch zadań w zakresie budowy lub przebudowy drogi klasy min. Z, min. 1 osoba
- h) Nadzór geodezyjny – osoba posiadającą uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, min 1 osoba
- i) Nadzór geotechniczny – osoba posiadającą uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geotechniki, min 1 osoba
- j) Obsługa Prawna – wg potrzeb
- k) Inni - wg potrzeb.

3. Zakres działań Inżyniera

Pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie na nadzór inwestorski i obowiązującymi przepisami prawa. Inżynier, w granicach przyznanych mu uprawnień, będzie prowadził kontrole na etapie realizacji robót w zakresie jakości i terminów dla poszczególnych etapów Zadania, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę zadania.

Inżynier będzie pełnił swoje obowiązki we współpracy z Zamawiającym oraz będzie go wspierał we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i rozliczeniach finansowych związanych z realizacją zadania zgodnie z decyzją o dofinansowanie Projektu ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Rosja na lata 2014-2020 (PWT) oraz wszystkimi aneksami do przedmiotowej umowy, sporządzał wszelkie niezbędne dokumenty wymagane w w/w umowie zgodnie ze wzorami dostępnymi na stronie internetowej <https://www.plru.eu/pl/pages/43> i zgodnie z niniejszym OPISEM,

w tym m.in.:

- przestrzegał przepisów związanych z dofinansowaniem Projektu ze środków unijnych w ramach PWT oraz egzekwował ich przestrzeganie przez Wykonawcę robót budowlanych,

- wypełniał obowiązki sprawozdawcze wynikające z procedury współfinansowania Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) oraz Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa (EIS) oraz wkładu Federacji Rosyjskiej do Programu (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej <https://www.plru.eu/pl/>).

3.1. Inżynier zobowiązany jest w szczególności do:

1. Zorganizowania pracy w taki sposób, aby umowa na wykonanie robót budowlanych była realizowana zgodnie z harmonogramem wykonania robót budowlanych, przygotowanym przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. Zatrudnienia zespołu specjalistów branżowych, posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane, niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Reprezentowania Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i zgłoszeniem robót, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Wykonywania dokumentacji fotograficznej wysokiej jakości, dokumentującej przebieg realizacji inwestycji, obejmującej:
 - etap przed rozpoczęciem inwestycji (inwentaryzacja terenu objętego planowaną przebudową przed rozpoczęciem robót budowlanych),
 - w trakcie prowadzenia robót budowlanych (co miesiąc w postaci załącznika do raportu miesięcznego oraz w postaci odrębnego opracowania raz na kwartał od momentu rozpoczęcia robót),
 - inwentaryzację terenu objętego przebudową po zakończeniu realizacji inwestycji;
5. Zaopiniowania Programu Zapewnienia Jakości (PZJ), Projektów Technologii i Organizacji Robót, oraz Planu BIOZ przedstawionego przez Wykonawcę robót budowlanych.
6. Kontroli zgodności oznakowania robót budowlanych z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu przez cały okres realizacji Zadania.
7. Identyfikacji ewentualnych wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej oraz interpretacji ich wpływu na wykonanie robót budowlanych, a następnie przedstawienia wniosków Zamawiającemu wraz z propozycją zmian, gdzie według jego opinii i zawodowego doświadczenia jest to potrzebne lub właściwe.
8. Informowania bezpośrednio Przedstawiciela Zamawiającego o problemach, jakie napotkał w trakcie realizacji Zadania, oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania do akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego.
9. Sprawdzania zgodności dostaw materiałów i urządzeń z dokumentacją projektową oraz sprawdzanie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na ww. dostarczone materiały i urządzenia.
10. Zapewnienia, że roboty budowlane wykonywane są przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa, przepisów bhp i ochrony środowiska, a także zabezpieczenia budynków i budowli znajdujących się w strefie oddziaływania robót budowlanych.

11. Obowiązki w zakresie kontroli podwykonawców i dalszych podwykonawców Wykonawcy robót:
 - a. Sprawdzanie i uzgadnianie w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, celem akceptacji przez Zamawiającego, przedkładanych projektów umów oraz umów Wykonawcy robót budowlanych z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami, pod względem spełniania wymagań określonych w Umowie z Wykonawcą robót budowlanych oraz zapisami ustawy PZP,
 - b. Prowadzenie ewidencji umów Wykonawcy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, kontrola realizacji tych umów oraz ewidencja i kontrola realizowanych płatności pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami wraz z kontrolą i gromadzeniem stosownych oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu płatności przez Wykonawcę zgodnie z warunkami umowy na roboty,
 - c. Kontrola płatności przez Wykonawcę robót budowlanych, zatwierdzonym Podwykonawcom, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych.
12. Obowiązki w zakresie kontroli harmonogramów:
 - a. Uzgadnianie składanych przez Wykonawcę robót harmonogramów w tym również harmonogramów rzeczowo-finansowych w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu do Inżyniera. Harmonogramy rzeczowo-finansowe winny być sporządzane w podziale na miesiące i kwartały w kwotach netto i brutto.
 - b. Kontrola realizacji i aktualności harmonogramów Zadania oraz w razie konieczności polecania Wykonawcy robót jego aktualizacji.
13. Bieżąca kontrola realizacji inwestycji w zakresie rzeczowo – finansowym zgodnie z Umową na roboty budowlane i decyzją o dofinansowanie.
14. Sprawdzania zgodności rozliczania prowadzonych robót budowlanych z dokumentacją projektową i ofertą.
15. Kontrola rozliczenia finansowego Zadania. Czuwanie nad prawidłowym i terminowym rozliczaniem Zadania. Sprawdzanie i potwierdzanie zgodności rozliczenia wykonanych robót w ciągu 7 dni kalendarzowych od uchw. dostarczenie przez Wykonawcę. *Sprawdzone rozliczenie wykonanych robót winno być potwierdzone podpisem Inżyniera Kontraktu oraz specjalisty ds. rozliczeń jak również inspektorów nadzoru branż, które zostały objęte rozliczeniem.*
16. Oceny i weryfikacji propozycji oraz potwierdzenia zasadności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych, w zakresie finansowym i rzeczowym. Inżynier nie ma pełnomocnictwa do zatwierdzania robót dodatkowych i zamiennych do ww. zadania.
17. Sprawdzania kalkulacji kosztów robót dodatkowych i zamiennych przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
18. Kontrolowania robót z częstotliwością niezakłócającą ciągłości wykonywanych robót, zapewniającą bieżącą wiedzę na temat postępu i jakości prowadzonych robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego bądź Wykonawcy robót budowlanych.

19. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i potwierdzenia odbioru wpisem w dzienniku budowy w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia ich przez Wykonawcę robót.
20. Nadzorowania i uczestniczenia w wykonywanych pomiarach oraz badaniach laboratoryjnych i polowych gruntów Wykonawcy robót budowlanych.
21. Zlecenia Wykonawcy wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości.
22. Kontrolowania i monitorowania stanu technicznego budynków i budowli będących w strefie oddziaływania robót budowlanych realizowanych przez Wykonawcę robót.
23. Doprowadzania do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą robót budowlanych i osobami trzecimi.
24. Udziału w razie konieczności w odpowiedniej procedurze arbitrażowej.
25. Niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Zadania.
26. Sprawowania specjalistycznego nadzoru geotechnicznego i geologicznego, jeśli zajdzie taka potrzeba.
27. Rozliczania Umowy na roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia.
28. Składania Zamawiającemu comiesięcznych raportów o stanie zaawansowania robót oraz występujących trudnościach w realizacji umowy na wykonanie Zadania, w terminie do 10-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, które będą podlegać akceptacji przez Zamawiającego.
29. Udziału w pracach inwentaryzacyjnych związanych z poniesionymi nakładami w ramach realizacji zadania.
30. Sprawdzenia wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego Zadania oraz potwierdzenia gotowości do dokonania przez Zamawiającego komisijnego odbioru końcowego robót budowlanych.
31. Pozyskania od Wykonawcy robót budowlanych wszelkich dokumentów niezbędnych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy oraz uzyskania innych niezbędnych uzgodnień, w tym min. z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
32. Sprawdzenia i potwierdzenia kompletności operatu kolaudacyjnego dla Zadania.
33. Dostarczenia Zamawiającemu sprawozdania (raportu) końcowego z realizacji Zadania, w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, który będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego.

3.2. Obowiązki w zakresie sporządzania raportów w trakcie realizacji Zadania:

Inżynier jest zobowiązany w trakcie usługi Nadzoru do sporządzania i dostarczania Zamawiającemu następujących raportów:

- Raporty Miesięczne – do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni
- Raport Końcowy – do 14 dni kalendarzowych od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy

Za treść Raportów odpowiada Inspektor Nadzoru branży drogowej – Koordynator.

3.2.1. Przekazywanie raportów.

- Wszystkie raporty będą przedkładane do Zamawiającego w dwóch (2) egzemplarzach na piśmie w wersji papierowej i w wersji elektronicznej, w języku polskim. Format każdego raportu winien uwzględniać wymagania Zamawiającego.
- Zamawiający każdorazowo zatwierdza przyjęcie Raportu.
- Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do treści Raportu a Inżynier ma obowiązek wprowadzenia stosownych zmian/poprawek w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia uwag.

3.2.2. Raporty Miesięczne

- Inżynier przez cały okres realizacji robót budowlanych będzie sporządzał raporty miesięcznie. Raporty miesięczny Inżynier przedkłada Zamawiającemu każdorazowo do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Jeżeli realizacja robót budowlanych obejmowała tylko część miesiąca (pierwszy lub/i ostatni miesiąc) raport miesięczny będzie obejmował ten okres.
- Raporty miesięczne należy kolejno numerować zaczynając od 1. Na stronie tytułowej Raportu miesięcznego powinny znaleźć się: numer raportu; okres (miesiąc), jakiego dotyczy raport; data sporządzenia raportu oraz podpis Inżyniera Kontraktu.
- Raport będzie zawierał minimum poniższe informacje:
 1. Nazwa inwestycji.
 2. Nazwa Wykonawcy.
 3. Umowa z Wykonawcą nr
 - a. Aneks nr
 - b. Aneks nr
 - c.
 4. Terminy:
 - a. Termin przekazania terenu budowy *dd-mm-rrrr*
 - b. Termin zakończenia robót *dd-mm-rrrr*
 5. Opis zrealizowanego zakresu robót.
 6. Opis zaangażowania sił i środków Wykonawcy robót w odniesieniu do zakładanego i wykonanego przerobu w danym miesiącu (potencjał kadrowy, potencjał techniczny).
 7. Informacja na temat warunków atmosferycznych w danym miesiącu, z wyszczególnieniem dni, w których warunki atmosferyczne mogły mieć lub miały wpływ na wykonywanie lub niewykonanie zaplanowanego zakresu robót.
 8. Opis postępu robót:
 - a. Porównanie wykonanego zakresu robót z zaplanowanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
 - b. Zaawansowanie finansowe zadania, porównanie z założonym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
 9. Ogólna informacja na temat przestrzegania BHP na terenie budowy.
 10. Ogólna informacja o oznakowaniu terenu budowy oraz ewentualnych objazdów.
 11. Opis powstałych problemów wraz z propozycją sposobu ich rozwiązania.
 12. Opis powstałych problemów środowiskowych i działania podjęte w celu ich wyeliminowania.
 13. Informacja o zagrożeniach w realizacji Zadania.

14. Informacja nt. roszczeń Wykonawcy.
15. Planowany zakres prac na kolejny miesiąc.
16. Zalecenia do zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym Wykonawcy
17. Informacja nt. bieżących i planowanych utrudnieniach w ruchu.

Wymagane minimalne załączniki do raportu miesięcznego:

Załącznik nr 1 - Sprawozdanie z badań Wykonawcy robót przeprowadzonych w okresie sprawozdawczym.

Sprawozdanie winno zawierać zestawienie wykonanych badań Wykonawcy robót wraz z oceną otrzymanych wyników.

Załącznik nr 2 - Zestawienie umów Wykonawcy z Podwykonawcami o dalszymi podwykonawcami.

Zestawienie winna być sporządzone w formie tabelarycznej, zawierające następujące informacje:

1. Nr umowy
2. Nazwa podwykonawcy
3. Zakres: *Roboty budowlane/Usługa/Dostawa*
4. Aneksy
5. Nr wystawione faktury, data wystawienia, data wymagalnej płatności
6. Informacja o płatnościach wymagalnych faktur
7. Kopie dokumentów poświadczających dokonane płatności.

Załącznik nr 3 - Lista wystąpień Wykonawcy.

Zestawienie wystąpień Wykonawcy w formie tabelarycznej, zawierające informacje o:

1. Nr Wystąpienia,
2. Data wystąpienia
3. Wnioskowana wartość, jeżeli występuje.
4. Status na dzień sporządzania raportu.

Zestawienie winno być sporządzane narastająco i obejmować zestawienie wszystkich wystąpień od początku Zadania.

Załącznik nr 4 - Dokumentacja fotograficzna oraz dokumentacja fotograficzna i filmowa „z lotu ptaka”

Dokumentacja fotograficzna z postępu realizacji robót w danym miesiącu załączana jest każdorazowo do Raportu miesięcznego na płycie CD/DVD.

Dokumentacja fotograficzna i filmowa „z lotu ptaka” sporządzana raz na kwartał. Dokumentacja fotograficzna winna być sporządzona, w jakości i dokładności pozwalającej na identyfikację miejsca, natomiast materiał filmowy, w jakości 4K/30kl/sek lub FULL HD 1920x1080 – płyta CD/DVD.

3.2.3. Raport końcowy

- W terminie do 14 dni kalendarzowych od odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Inżynier złoży Zamawiającemu raport końcowy z realizacji Zadania.
- Raport będzie zawierał minimum poniższe informacje:

1. Nazwa inwestycji.
2. Termin realizacji Zadania.
3. Krótki opis inwestycji.
4. Założenia projektowe.
5. Opis wprowadzonych zmian w trakcie realizacji Zadania.
6. Organizację i zarządzanie umową.

6.1. Wykonawca:

- a. Nazwa Wykonawcy
- b. Nr umowy/ Aneksy
- c. Strukturę Organizacyjną Wykonawcy.

6.2 Inżynier:

- d. Nazwa Wykonawcy
- e. Nr umowy/ Aneksy
- f. Strukturę Organizacyjną Inżyniera.

7. Realizacja Zadania:

- a. Postęp robót
- b. Opis zaangażowania sił i środków Wykonawcy robót (potencjał kadrowy, potencjał techniczny).
- c. Ocena, Jakości Robót, zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi - dla Wszystkich robót objętych kontraktem.
- d. Przyjęta przez Wykonawcę technologia poszczególnych robót.
- e. Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót.
- f. Opis stwierdzonych wad wraz z oceną przyczyny ich wystąpienia.

8. Sprawy umowy o roboty budowlane i jej zmiany.

- a. Czas trwania umowy o roboty budowlane (*opis przyczyn ewentualnych wydłużeń terminu wykonania Zadania*)
- b. Zmiany wartość Umownej Zadania.
- c. Informacja nt. roszczeń Wykonawcy w trakcie kontraktu wraz z informacją o ich zakończeniu.

9. Sprawy finansowe.

- a. Końcowe rozliczenie wykonanych robót z podziałem na wartości robót kwalifikowalne i niekwalifikowalne.

10. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Zadania.

- a. Dokumentacja projektowa wraz z STWIORB.
- b. Warunki umowy z Wykonawcą.
- c. Czas trwania umowy o roboty budowlane.
- d. Rekomendacje zmian na przyszłe podobne projekty.

Wymagane minimalne załączniki do raportu końcowego:

Załącznik nr 1 do raportu końcowego – Końcowe rozliczenie zadania.

Rozliczenie powinno zawierać podział na poszczególne składniki majątku, w tym wykaz środków trwałych z podaniem ich wartości oraz charakterystycznych i parametrów technicznych niezbędnych do wprowadzenia ich do ewidencji., z podziałem na majątek poszczególnych Gmin lub zarządców dróg i Województwa Pomorskiego.

3.3. Inżynier jest upoważniony do:

- 1. Reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją zadania, a w szczególności we współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami. O wszystkich problemach wraz z propozycjami ich rozwiązania Inżynier powiadomi Przedstawiciela Zamawiającego.
- 2. Żądania od Kierownika Budowy dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową. O zaistniałych zagrożeniach Inżynier niezwłocznie powiadomi Przedstawiciela Zamawiającego.

3. Wnioskowania do Kierownika Budowy ws. decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót budowlanych w sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu ludzi oraz sytuacji grożącej katastrofą budowlaną. O zaistniałych zagrożeniach Inżynier niezwłocznie poinformuje Przedstawiciela Zamawiającego i odpowiednie służby ratownicze.
4. Kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy.
5. Organizacji i przewodniczenia w naradach koordynacyjnych budowy, jak również uczestnictwa i przewodniczenia w naradach zwołanych przez Zamawiającego z udziałem Inżyniera, Wykonawcy robót budowlanych i sporządzenia protokołów z wszystkich narad i spotkań, które w ciągu 7 dni od narady będą przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy robót budowlanych.
6. Wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Zadania wymaganych przez Zamawiającego.
7. Udziału w przygotowaniach raportów i sprawozdań sporządzanych przez Zamawiającego.

4. Wyjaśnienie dotyczące sposobu wyceny

Cena za pełnienie nadzoru inwestorskiego wraz z kontrolą rozliczenia Zadania powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi Nadzoru na warunkach i w zakresie opisanym w SIWZ, w tym OPZ oraz w Umowie w całym okresie jego realizacji zgodnie z Umową.

5. Dodatkowe informacje/wymagania

W celu zapoznania się z zakresem robót należy zapoznać się z wersją elektroniczną (*.pdf) dokumentacji projektowej wykonawczej wszystkich branż i SST dla robót budowlanych.

Dokumentacja dostępna jest, jako załącznik w postępowaniu przetargowym na realizację robót budowlanych: <http://www.zdw-gdansk.pl/bip/zamowienia-publiczne> oraz https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_gdansk/proceedings

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby sporządzającej)