



Cyberbezpieczny Samorząd

POWIAT GÓROWSKI
56-200 Góra, ul. Mickiewicza 1
tel. 65-544-39-00 fax 65-543-35-11
NIP 6931957453 Regon: 411050468

Góra, dnia 10-11-2023 r.

Wydział Organizacyjny
Starostwa Powiatowego w Górze
(Wydział wnioskujący)

ZP.272.17.2023
(znak sprawy)

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej 130 000 złotych netto

1. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie Regulaminu.

2. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie usługi doradczej w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

3. Zamawiający:

Powiat Górowski– Starostwo Powiatowe w Górze
ul. Mickiewicza 1
56 – 200 Góra
zaprasza do złożenia oferty na:

4. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Celem usługi jest poprowadzenie Samorządu- Powiatu Górowskiego przez program, od przygotowania wniosku o przyznanie Grantu po rozliczenie wniosku zgodnie z Regulaminem Konkursu Grantowego oraz umową o przyznanie grantu, w szczególności: 1) Doradztwo oraz wsparcie podczas trwania całego Projektu w zakresie przygotowania projektu do realizacji tak by był zgodny z zakresem określonym w umowie o powierzenie grantu oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów takich jak: wniosek w Konkursie Grantowym Cyberbezpieczny Samorząd.

2) Organizację działań projektowych oraz przygotowanie niezbędnej dokumentacji do realizacji Projektu, w tym analiza potrzeb Zamawiającego z zakresu cyberbezpieczeństwa - opracowanie koncepcji procedury wdrożenia i monitorowania bezpieczeństwa danych u Zamawiającego i wybranych jednostkach (zarówno w aspektach organizacyjnych, procesowych, kompetencyjnych, jak i technologicznych), opracowaniu niezbędnych zapytań ofertowych, SWZ a przede wszystkim w opracowaniu kompleksowej dokumentacji konkursowej, w tym aspektów technicznych i projektowych, aby zainteresowana wsparciem JST spełniła kryteria „Cyberbezpiecznego Samorządu” w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd”, zgodnie projektem grantowego w rozumieniu art. 41 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), dalej “ustawa wdrożeniowa”.

3) Wypełnienie Ankiety Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa, którą JST będzie zobowiązana do przeprowadzenia:



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





Cyberbezpieczny Samorząd

- 4) Organizowanie spotkań/narad koordynacyjnych w ramach projektu oraz uczestniczenie w naradach organizowanych przez Samorząd.
- 5) Przeanalizowanie potrzeb klienta w zakresie usług oraz technologii informatycznych.
- 6) Zarekomendowanie odpowiedniej technologii, usług informatycznych oraz metod wdrażania poszczególnych usług i systemów oraz i zarekomendowanie wydatków zgodnie z definicją kosztów kwalifikowanych konkursu w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd”, zgodnie projektem grantowego w rozumieniu art. 41 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), dalej “ustawa wdrożeniowa”.
- 7) Udział w opracowaniu i sporządzeniu opisów przedmiotów zamówienia.
- 8) Przygotowanie: szacowania wartości zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia publicznego wg szczegółowych wytycznych grantu i ustawy – Prawo zamówień publicznych, w tym uczestnictwo:
- 9) Nadzorowanie działań służących wdrożeniu zakupionego sprzętu, usług i szkoleń.
- 10) Poinformowanie Samorząd o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji Projektu.
- 11) Sporządzenie odpowiednich dokumentów takich jak: wniosek o rozliczenie projektu oraz udział w weryfikacji dokumentów np. faktury czy rachunki itp. od strony merytorycznej.
- 12) Rozliczania wydatków związanych z realizacją projektu, w tym wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych.
- 13) Przygotowanie korekty do rozliczenia końcowego projektu, jeśli zajdzie taka konieczność.

2. Pełne wsparcie przy rozliczeniu programu, w tym rozliczenie finansowe, korespondencja z Instytucją Zarządzającą (w dalszej części również jako: „IZ”), kompletacja i sprawdzenie dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego rozliczenia.

3. Wykonawca posiada niezbędne uprawnienia lub dysponuje osobami, posiadającymi takowe umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z zachowaniem podwyższonego stopnia staranności, wynikającego z zawodowego (profesjonalnego) charakteru prowadzonej działalności oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

4. Usługi objęte przedmiotem Umowy zostają podzielone na 3 (słownie: trzy) etapy, z których:

- 1) Etap I – obejmuje opracowanie kompletnego wniosku o grant, w tym realizację usług określonych w §1 ust. 1 pkt 1 projektu Umowy;
- 2) Etap II – obejmuje świadczenia usług w tym: realizację usług określonych w §1 ust. 1 pkt od pkt 2 do pkt 10 projektu Umowy;
- 3) Etap III – rozliczenie grantu – w tym: realizacja usług określonych w §1 ust. 1 pkt 11, 12 i 13 projektu Umowy.

5. Termin wykonania:

Czas realizacji ustala się na czas od dnia zawarcia Umowy do zakończenia realizacji Projektu, przez który rozumie się okres:

- maksymalny do dnia 10/12/2023 r. w zakresie wsparcia w przygotowaniu Wniosku w Konkursie Grantowym.
- 24 miesiące od dnia wejścia w życie Umowy o powierzenie Grantu.

6. Ofertę należy złożyć/przesłać:

1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularz ofertowy” – Załącznik Nr 1 oraz załączniki wymienione w pkt 5 niniejszego zapytania ofertowego, tj.:

- Załącznik Nr 2 – Doświadczenie Wykonawcy
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań
- Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik Nr 5 – Projekt umowy

2) Ofertę należy składać w formie elektronicznej w terminie do dnia 17.11.2023 r., do godz. 10.00 z dopiskiem: „OFERTA na usługi doradcze „Cyberbezpieczny Samorząd” – Powiat Górowski ”





Cyberbezpieczny Samorząd

mailowo: skan podpisanej oferty lub oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres sekretariat@powiatgora.pl

3) Oferta otrzymana przez zamawiającego po w/w terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrzenia.

4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do jej składania.

5) Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zawarcie umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji złożonych ofert: TAK / NIE

8. Kryterium oceny ofert:

Kryterium oceny oferty stanowi cena - 100%

Cena najniższa

Cena oferty = ----- x 100 %

Cena badana

Gdzie:

Cena najniższa – najniższa wartość brutto spośród ofert nieodrzuconych

Cena badana – wartość brutto oferty badanej

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej na formularzu oferty.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 100 pkt. Pozostali wykonawcy otrzymają punkty zgodnie z regułą matematyczną.

a) Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto.

b) Cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

4) Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty, niezwłocznie po dokonaniu wyboru. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie do 14 dni od daty wysłania informacji o wyborze oferty.

a) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

b) Informacje o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w taki sposób w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.

9. Warunki udziału w postępowaniu: (opisać jeżeli postawiono warunki)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia oraz spełniają warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz wiedzy i doświadczenia, tj. posiadają min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów z obszaru

cyberbezpieczeństwa oraz stosowne certyfikaty lub równoważne poświadczenia (np.

Kwalifikację zawodową) potwierdzające możliwość wykonania zlecenia, tj. wskazany

Specjalista od przygotowywania projektu musi posiadać minimum 2 letnie doświadczenie

we wnioskowanym zakresie oraz co najmniej 1 (jeden) certyfikat świadczący o posiadanej

wiedzy w danym zakresie - Załącznik Nr 2 , a także stosowny certyfikat lub równoważne

poświadczenia (np. Kwalifikację zawodową),

2) Nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w pkt 11 zapytania ofertowego – Załącznik

Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań.

3) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835) - Oświadczenie w

załączniku nr 1 – Formularz ofertowy

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają

będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





Cyberbezpieczny Samorząd

za odrzuconą.

10. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

Do Formularza należy dołączyć:

- Załącznik Nr 2 - Doświadczenie
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań
- Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik Nr 5 – Projekt umowy

11. Konflikt interesów

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązania w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą. Osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą Wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli ofert

12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

13. Odrzucenie oferty/unieważnienie postępowania:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania również w przypadku nieotrzymania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych w ramach w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021– 2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.
 - 3) Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- Góra , dnia 08.11.2023 r.

Zatwierdzam/nie zatwierdzam*

Starosta Górowski
Urszula Szmydyńska

Z up. STAROSTY
Andrzej Rogala
WICESTAROSTA

ZP.272.17.2023

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

1. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Numer telefonu	
e-mail	
NIP	
REGON	

2. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję znakiem X).

Mikroprzedsiębiorstwo	
Małe przedsiębiorstwo	
Średnie przedsiębiorstwo	
Jednoosobowa działalność gospodarcza	

3. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie usługi doradczej w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

4. Oferuję wykonanie przedmiotu za kwotę:

Netto: PLN
Brutto: PLN
VAT:%

5. Inne informacje:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

Czas realizacji ustala się na czas od dnia zawarcia Umowy do zakończenia realizacji Projektu, przez który rozumie się okres:

- maksymalny do dnia 10/12/2023 r. w zakresie wsparcia w przygotowaniu Wniosku w Konkursie Grantowym.
- 24 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy o powierzenie Grantu.

6. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że spełniam wymagania określone w zapytaniu ofertowym i oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym.
- 2) Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- 3) Zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, która stanowi dodatek do zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych uwag.
- 4) Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Przedstawiona w ofercie cena uwzględnia wszystkie niezbędne prace i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 6) Wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
- 7) Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
- 8) Oświadczam, iż w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/-emy się do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Załączniki do oferty:

- 1) Załącznik Nr 2 – Doświadczenie Wykonawcy
- 2) Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań
- 3) Załącznik Nr 4 – Projekt umowy
- 4) Załącznik Nr 5 – Klauzula informacyjna RODO

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

ZP.272.17.2023

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Górowski
ul. Mickiewicza 1
56 – 200 Góra

WYKONAWCA:

.....

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa zamówienia:

Wykonanie usługi doradczej w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

Wykonawca oświadcza, że posiada min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów z obszaru cyberbezpieczeństwa oraz stosowne certyfikaty lub równoważne poświadczenia (np. Kwalifikację zawodową) potwierdzające możliwość wykonania zlecenia, tj. wskazany Specjalista od przygotowywania projektu posiada minimum 2 letnie doświadczenie we wnioskowanym zakresie oraz co najmniej 1 (jeden) certyfikat świadczący o posiadanej wiedzy w danym zakresie:

Lp.	Imię i nazwisko	Dane kontaktowe	doświadczenie w prowadzeniu projektów z obszaru cyberbezpieczeństwa w latach	Nazwa i Data uzyskanego certyfikatu/kwalifikacji zawodowej
1.				
2.				
3.				

Do powyższego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające, że wykazane zadania zostały wykonane należycie (stosowny certyfikat lub równoważne poświadczenia (np. Kwalifikację zawodową):

1.

2.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

ZP.272.17.2023

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Górowski
ul. Mickiewicza 1
56-200 Góra

WYKONAWCA:

.....

.....

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ
OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM**

Nazwa zamówienia:

Wykonanie usługi doradczej w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

POWIAT GÓROWSKI
56-200 Góra, ul. Mickiewicza 1
tel. 65-544-39-00 fax 65-543-35-11
NIP 6931957453 Regon: 411050468

**Klauzula informacyjna ZP-3.
Zamówienia publiczne o wartości mniejszej niż
130 000 złotych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Górze reprezentowane przez Starostę Górowskiego, z siedzibą w: 56-200 Góra ul. Adama Mickiewicza 1, NIP: 693-18-38-688, Regon: 411 116 871, tel. 65/544 39 00, e-mail: sekretariat@powiatgora.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze jest Tomasz Wadas. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze pod adresem e-mail: iod@powiatgora.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, udzielenia zamówienia publicznego, dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP oraz zarządzenia Nr 4/2016 Starosty Górowskiego z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata to przez cały czas trwania umowy.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu

prawo:

1) żądać od administratora:

- a) dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy PZP),
 - b) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP),
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu);
- 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

.....
(miejscowość i data)

Z up. STAROSTY

.....
Andrzej Rogala
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



Projekt Umowy Nr ZP.272.17.2023

Zawarta w dniu w Górze pomiędzy:
Powiatem Górowskim NIP: 693-19-57-453, Regon: 411050468 reprezentowanym przez:

1. Starostę Górowskiego - Urszulę Szmydyńską
2. Wicestarostę Górowskiego – Andrzeja Rogalę
przy kontrasygnacie
3. Skarbnika Powiatu – Wiesława Pospiecha
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

1.
 2.
- zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na zadanie pn.:

Wykonanie usługi doradczej w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”, została zawarta umowa o następującej treści:

„**Zamawiający**” oraz „**Wykonawca**” w dalszej części zwani łącznie „**Stronami**”, a dodatkowo każda z nich z osobna: „**Stroną**”

Została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi doradczej wsparcia w ramach grantu: „Cyberbezpieczny Samorząd” – *Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC)*, tj.: 1) Doradztwo oraz wsparcie podczas trwania całego Projektu w zakresie przygotowania projektu do realizacji tak by był zgodny z zakresem określonym w umowie o powierzenie grantu oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów takich jak: wnioski w Konkursie Grantowym Cyberbezpieczny Samorząd.
- 2) Organizację działań projektowych oraz przygotowanie niezbędnej dokumentacji do realizacji Projektu, w tym analiza potrzeb Zamawiającego z zakresu cyberbezpieczeństwa - opracowanie koncepcji procedury wdrożenia i monitorowania bezpieczeństwa danych u Zamawiającego i wybranych jednostkach (zarówno w aspektach organizacyjnych, procesowych, kompetencyjnych, jak i technologicznych), opracowaniu niezbędnych zapytań ofertowych, SWZ a przede wszystkim w opracowaniu kompleksowej dokumentacji konkursowej, w tym aspektów technicznych i projektowych, aby zainteresowana wsparciem JST spełniła kryteria „Cyberbezpiecznego Samorządu” w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd”, zgodnie z projektem grantowego w rozumieniu art. 41 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), dalej “ustawa wdrożeniowa”.

- 3) Wypełnienie Ankiety Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa, którą JST będzie zobowiązana do przeprowadzenia;
 - 4) Organizowanie spotkań/narad koordynacyjnych w ramach projektu oraz uczestniczenie w naradach organizowanych przez Zamawiającego.
 - 5) Przeanalizowanie potrzeb Zamawiającego w zakresie usług oraz technologii informatycznych.
 - 6) Zarekomendowanie odpowiedniej technologii, usług informatycznych oraz metod wdrażania poszczególnych usług i systemów oraz i zarekomendowanie wydatków zgodnie z definicją kosztów kwalifikowanych konkursu w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”, zgodnie projektem grantowym w rozumieniu art. 41 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), dalej „ustawa wdrożeniowa”.
 - 7) Udział w opracowaniu i sporządzeniu opisów przedmiotów zamówienia.
 - 8) Przygotowanie: szacowania wartości zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia publicznego wg szczegółowych wytycznych grantu i ustawy – Prawo zamówień publicznych, w tym uczestnictwo:
 - 9) Nadzorowanie działań służących wdrożeniu zakupionego sprzętu, usług i szkoleń.
(Nadzorowanie działań służących wdrożeniu zakupionego sprzętu, usług i szkoleń przez Wykonawcę będzie odbywać się co do zasady drogą zdalną, z zastrzeżeniem, iż w razie wystąpienia istotnej konieczności spotkania będą mogły być organizowane w siedzibie Zamawiającego).
 - 10) Poinformowanie Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji Projektu.
 - 11) Sporządzenie odpowiednich dokumentów takich jak: wnioski o rozliczenie projektu oraz udział w weryfikacji dokumentów np. faktury czy rachunki itp. od strony merytorycznej.
 - 12) Rozliczania wydatków związanych z realizacją projektu, w tym wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych.
 - 13) Przygotowanie korekty do rozliczenia końcowego projektu, jeśli zajdzie taka konieczność.
2. Pełne wsparcie przy rozliczeniu programu, w tym rozliczenie finansowe, korespondencja z Instytucją Zarządzającą (w dalszej części również jako: „IZ”), kompletacja i sprawdzenie dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego rozliczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia lub dysponuje osobami, posiadającymi takowe umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z zachowaniem podwyższonego stopnia staranności, wynikającego z zawodowego (profesjonalnego) charakteru prowadzonej działalności oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
4. Usługi objęte przedmiotem Umowy zostają podzielone na 3 (słownie: trzy) etapy, z których:
- 1) Etap I – obejmuje opracowanie kompletnego wniosku o grant, w tym realizację usług określonych w §1 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 2) Etap II – obejmuje świadczenia usług w tym: realizację usług określonych w §1 ust. 1 pkt od pkt 2 do pkt 10 Umowy;
 - 3) Etap III – rozliczenie grantu – w tym: realizacja usług określonych w §1 ust. 1 pkt 11, 12 i 13 Umowy.

§ 2

1. Dokumentację oraz wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy należy sporządzić/realizować w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z:

1) regulaminem Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” – Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC),

2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023 r. poz. 1605 ze zm.), w tym zwłaszcza w zakresie przepisów Działu II, Rozdziału 1, Oddziału 4 (zasad i wymagań dotyczących opisu przedmiotu zamówienia);

3) pozostałymi przepisami mającymi charakter powszechnie obowiązujący oraz zasadami, wytycznymi i normami znajdującymi zastosowanie do Konkursu grantowego, o którym mowa w punkcie 1 powyżej.

2 W dokumentacji, o której mowa w § 1 należy przyjąć jasne i zrozumiałe zapisy zakresu rzeczowego zadania, by na ich podstawie można by było w przyszłości opracować wniosek grantowy jak również po uzyskaniu grantu zrealizować go.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania wszelkiej dokumentacji opracowywanej przez Wykonawcę na potrzeby i w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W związku z postanowieniami zdania poprzedzającego Strony dopuszczają możliwość uzgadniania i odbywania w siedzibie Zamawiającego lub w formie zdalnej spotkań roboczych Wykonawcy wraz z przedstawicielami Zamawiającego, celem konsultacji rozwiązań projektowych i przyjęcia problematyki powierzonych Wykonawcy do realizacji opracowań.

4. Jeśli w trakcie realizacji Umowy zaistnieje konieczność zmiany wcześniej uzgodnionych rozwiązań, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie – na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

5. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) wykonanie wszelkich czynności objętych przedmiotem umowy, w tym w zakresie opracowywanej dokumentacji z zachowaniem podwyższonego stopnia staranności, wynikającego z profesjonalnego (zawodowego) charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami,

2) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,

3) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących zakresu grantowego i zawartych w nim rozwiązań.

6. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) udzielenie Wykonawcy stosownych upoważnień/pełnomocnictw, niezbędnych do należytego wykonania usług objętych przedmiotem Umowy;

2) odbiór przedmiotu Umowy w terminach określonych postanowieniami Umowy;

3) zapłata wynagrodzenia za należycie zrealizowane usługi objęte przedmiotem Umowy;

4) przekazanie informacji i materiałów niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego.

§ 3

1. W przypadku powierzenia wykonania części usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonywanych przez tych podwykonawców czynności i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte ich wykonanie (w tym za ich jakość i terminowość) oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podwykonawcami (Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom).

2. Zatrudnienie podwykonawcy, jego zmiana lub zmiana zakresu czynności mu powierzonych w trakcie realizacji zamówienia, dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

3. Wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania/zaniechania i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak gdyby były to jego własne działania/zaniechania i zaniedbania.

§ 4

1. Strony wyznaczają do kontaktu w związku z realizacją niniejszej Umowy swoich przedstawicieli w osobach:

1) z ramienia Zamawiającego:

a) Piotr Wołowicz tel. 65 5443903, e-mail: organizacyjny@powiatgora.pl

2) z ramienia Wykonawcy: Pan/i _____, tel.: _____, adres e-mail: _____;

2. Wszelkie informacje, które zgodnie z niniejszą Umową mogą bądź muszą być przesyłane pomiędzy Stronami w drodze elektronicznej, będą przesyłane na adresy wskazane w ust. 1.

3. Zmiana osób i danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej Umowy. Dla skuteczności wprowadzenia zmian Strona, u której doszło do zmiany ma obowiązek na piśmie pod rygorem nieważności powiadomić o tym fakcie drugą Stronę wraz ze wskazaniem nowych danych osoby wyznaczonej do kontaktu i/lub zaktualizowanych danych teleadresowych.

4. Strony mają obowiązek informować się wzajemnie o wszelkich zmianach danych korespondencyjnych wskazanych w komparycji do niniejszej Umowy. W przypadku zaniechania poinformowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, korespondencję przesłaną przez drugą Stronę na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną po jednokrotnym awizowaniu przesyłki.

§ 5

1. Czas realizacji ustala się na czas od dnia zawarcia Umowy do zakończenia realizacji Projektu, przez który rozumie się okres:

- maksymalny do dnia 10.12.2023 r. w zakresie wsparcia w przygotowaniu Wniosku w Konkursie Grantowym.

- 24 miesiące od dnia wejścia w życie Umowy o powierzenie Grantu.
z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.

2. W zakresie usług określonych w §1 ust. 1 pkt 1) oraz pkt 2) [Etap I] – Strony ustalają termin ich realizacji do dnia

3. Za termin ukończenia wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia pomiędzy Nimi protokołu odbioru końcowego (odbioru Etapu III), o którym mowa w §6 ust. 6 Umowy.

4. Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, w przypadku:

1) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji (CEiDG) lub rejestru (KRS);

2) nieusunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych Etapu I, w terminie określonym zgodnie z postanowieniami §6 ust. 2 Umowy;

3) gdy Wykonawca ze swojej winy zaprzestał świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy i przerwa ta w całym okresie obowiązywania Umowy przekracza 7 (słownie: siedem) dni;

4) gdy łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczyła 15% (słownie: piętnaście procent) wartości wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 Umowy.

5) gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji któregoś z jego obowiązków lub okoliczność nienależytego ich wykonania doprowadzi do niepozyskania grantu przez Zamawiającego lub – po jego uzyskaniu: do rozwiązania/odstąpienia przez finansującego od umowy o powierzenie grantu z winy Zamawiającego (beneficjenta);

5. Wykonawca jest uprawniony do jednostronnego rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Zamawiającego w przypadku opóźnienia w zapłacie którejkolwiek części wynagrodzenia, przekraczającej 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni względem terminu płatności, określonego w §7 ust. 5 Umowy.

§ 6

1. Realizacja przez Wykonawcę Etapu I oraz Etapu II zostanie każdorazowo potwierdzona sporządzonym przez Strony protokołem odbioru częściowego.

2. W przypadku, gdy podczas odbioru Etapu I (opracowanie kompletnego wniosku o udzielenie grantu) Zamawiający stwierdzi istnienie wad w dostarczonym opracowaniu, w tym m.in. braków ilościowych lub jakościowych dostarczonej dokumentacji aplikacyjnej, Zamawiający wstrzyma czynności odbiorowe Etapu I, zaś w treści protokołu opisze stwierdzone wady i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin (každorazowo nie krótszy niż 3 dni) celem uzupełnienia braków. W przypadku usunięcia braków przez Wykonawcę względnie upływu terminu wyznaczonego przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego na ich usunięcie – w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej – Strony wznowią czynności odbiorowe. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieusunięcia uprzednio stwierdzonych wad, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy z winy Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.

3. Sporządzenie pomiędzy Stronami protokołu odbioru Etapu I, niezawierającego uwag o stwierdzeniu wad istotnych, limitujących możliwość odbioru, będzie stanowiło dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie należne z tytułu realizacji Etapu I przedmiotu Umowy.

4. Fakt sporządzenia pomiędzy Stronami protokołu odbioru Etapu I nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku opracowania uzupełnień/wyjaśnień do opracowanej dokumentacji, na etapie jej oceny przez Instytucję Zarządzającą. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu uzupełnień/wyjaśnień w czasie pozwalającym Zamawiającemu na przekazanie tychże do IZ w wyznaczonym przez tą Instytucję terminie (tj. co najmniej na jeden dzień roboczy przed upływem terminu wyznaczonego przez IZ).

5. Odbiór Etapu II (świadczenie usług Inżyniera projektu) może nastąpić najwcześniej z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia od wykonawcy wyłonionego w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu, którego zakup ma zostać sfinansowany w ramach grantu.

6. Odbiór Etapu III (rozliczenie grantu) będzie równocześnie odbiorem końcowym przedmiotu Umowy i może nastąpić nie wcześniej niż po sprawdzeniu i zaaprobowaniu przez Wykonawcę dokumentacji technicznej, niezbędnej do prawidłowego rozliczenia grantu.

7. Dokonanie przez Zamawiającego Odbioru Etapu III nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku opracowania uzupełnień/wyjaśnień do opracowanych dokumentów rozliczeniowych, przekazanych IZ celem weryfikacji i zatwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu uzupełnień/wyjaśnień w czasie pozwalającym Zamawiającemu na przekazanie tychże do IZ w wyznaczonym przez tą Instytucję terminie (tj. co najmniej na jeden dzień roboczy przed upływem terminu wyznaczonego przez IZ).

8. Sporządzenie pomiędzy Stronami protokołu odbioru Etapu II oraz Etapu III, niezawierającego wzmianki o istnieniu wad istotnych, limitujących możliwość odbioru, będzie stanowiło dla Wykonawcy każdorazowo podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie należne, odpowiednio: z tytułu realizacji Etapu II lub Etapu III przedmiotu Umowy.

9. Strony dopuszczają możliwość przekazywania przez Wykonawcę Zamawiającemu projektów i/lub gotowych dokumentów opracowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy w drodze elektronicznej, na adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego, wskazany w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a Umowy. Uwagi, wnioski i wezwania kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy, będą kierowane na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 1 pkt 2 Umowy.

§ 7

1. Z tytułu realizacji wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe wyrażające się kwotą: zł (słownie:) **netto**, powiększoną o

należy podatek od towarów i usług (VAT), którego stawka w chwili zawarcia niniejszej Umowy wynosi 23%, co daje kwotę: (słownie:) brutto.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty i ciężary Wykonawcy związane z należywym wykonaniem usług objętych Umową, w tym m.in.: koszty pozyskania i/lub wytworzenia niezbędnych opracowań/dokumentów i informacji, ciężary publicznoprawne (w tym podatek od towarów i usług), wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i udzielenia upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych względem opracowanych przez Wykonawcę dokumentów, ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją usług/czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy. Niedooszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do kierowania względem Zamawiającego żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, będzie płatne Wykonawcy w częściach, z których:

1) **kwota zł netto (..... zł brutto)** – zostanie zapłacona Wykonawcy po zrealizowaniu Etapu I przedmiotu Umowy;

2) **kwota zł netto (..... zł brutto)** – zostanie zapłacona Wykonawcy po zrealizowaniu Etapu II przedmiotu Umowy;

3) **kwota zł netto (..... zł brutto)** – zostanie zapłacona Wykonawcy po zrealizowaniu Etapu III przedmiotu Umowy.

4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji każdego z Etapów przedmiotu Umowy będzie płatne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Wykonawcy faktury.

5. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin zapłaty każdej z części wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 wynosi: 30 (słownie: trzydzieści) dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w drodze uznania kwotą (odpowiednią częścią) wynagrodzenia rachunku bankowego wskazanego w fakturze. Za dzień zapłaty Strony zgodnie przyjmują każdorazowo dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Faktura VAT zostanie wystawiona na:

Nabywca: Powiat Górowski NIP 693-19-57-453, REGON 411050468, ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra, **Płatnik:** Starostwo Powiatowe w Górze, ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra.

9. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności

§ 8

1. Z chwilą sporządzenia przez Strony każdego z protokołów odbioru (Etap I, Etap II oraz Etap III), Wykonawca przenosi na Zamawiającego, nieograniczone w czasie i przestrzeni, na wskazanych w § 8 ust. 3 polach eksploatacji, autorskie prawa majątkowe do wszystkich elementów przedmiotu Umowy (opracowanych podczas, w związku i na potrzeby realizacji danego Etapu przedmiotu Umowy), które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), wytworzonych przez Wykonawcę, jego podwykonawców bądź współpracowników (dalej jako: „*Utwory*”). Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje za wynagrodzeniem. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia

autorskich praw majątkowych do Utworów zawiera się w wynagrodzeniu Wykonawcy określonym w § 7 ust. 1 Umowy i nie wymaga dodatkowego wyodrębnienia.

2. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu wyłączne i nieograniczone majątkowe prawa autorskie do przedmiotu Umowy (Utworów) oraz że prawa te nie są w żaden sposób obciążone lub ograniczone prawami osób trzecich, jak również, że przedmiot Umowy nie narusza praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza ponadto, pod rygorem odpowiedzialności za wynikłą stąd po stronie Zamawiającego szkodę, iż posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworów. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z utworów osób trzecich lub posiada do określonych utworów autorskie prawa majątkowe wspólnie z innymi podmiotami, Wykonawca zobowiązuje się, iż najpóźniej w chwili bezpośrednio poprzedzającej przeniesienie tych praw na Zamawiającego, nabędzie je i będzie wyłącznie uprawniony do rozporządzania nimi.

3. W ramach niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy, dla wszelkich celów, włączając bez ograniczeń: dalsze przeniesienie autorskich praw majątkowych na osoby trzecie, promocję, reklamę, informację, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej Umowy, w tym na polach eksploatacji określonych w art. 50 pkt 1 – 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych tym/oraz w szczególności:

1) użycie, utrwalenie, rozpowszechnianie oraz reprodukcję za pomocą wszystkich dostępnych technik, w tym techniką: drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonaniem odbitek, kserokopii, techniką skanowania, techniką druku 3D, jak również przy użyciu rozwiązań tzw. chmury obliczeniowej (cloud computing), zarówno przy użyciu fizycznego egzemplarza lub nośnika utworu, jak również bez jego użycia, w sposób trwały lub w sposób czasowy;

2) zarówno trwałe, jak również czasowe wprowadzenie i przechowywanie w pamięci komputerowej lub innym medium elektronicznym (w tym np.: serwer, smartphome, tablet, czytnik, komunikator, pamięć masowa USB, karta pamięci, inny nośnik pamięci), jak również odtwarzanie, zwielokrotnianie, modyfikowanie lub udostępnianie przy użyciu komputera lub innego medium elektronicznego oraz usuwanie, w tym również udostępnianie w sposób umożliwiający równoczesny dostęp lub modyfikowanie przez więcej niż jedną osobę, a także wprowadzanie, przechowywanie, korzystanie (w zakresie opisanym w punkcie 1 powyżej) i usuwanie przy użyciu rozwiązań tzw. chmury obliczeniowej, sieci Internet, sieci komputerowej wewnętrznej (intranet) lub zewnętrznej (extranet);

3) zwielokrotnianie egzemplarzy dzieła (utworu), w dowolnej ilości, dowolną techniką, w tym techniką: drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonaniem odbitek, kserokopii, techniką skanowania, techniką druku 3D, w tym również przy użyciu tzw. chmury obliczeniowej (cloud computing), sieci Internet, sieci komputerowej wewnętrznej (intranet) lub zewnętrznej (extranet);

4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot Umowy (utwór) utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawę;

5) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu Umowy (utworu) lub jego egzemplarzy w sposób inny niż określony w punktach 1-4 powyżej: publiczne udostępnianie, w szczególności w ogólnodostępnych wystawach, pokazach zamkniętych, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak: książki, albumy, broszury, konspekty, a także wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym lub w miejscu i/lub czasie o ograniczonej dostępności.

4. W celu wyeliminowania jakichkolwiek wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, iż Wykonawca niniejszym bezwarunkowo wyraża zgodę na dalsze przeniesienie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy (Utworów) oraz wszelkich

jego elementów, w całości lub – według swobodnego uznania Zamawiającego – w dowolnej części, na dowolny podmiot trzeci, na polach eksploatacji wskazanych w §8 ust. 3 powyżej, bez prawa Wykonawcy do jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.

5. Wykonawca wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy (Utworów), w ramach wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 Umowy, na polach eksploatacji wskazanych w §8 ust. 3 pkt 1 – 5 Umowy, zezwala, bez ograniczeń Zamawiającemu na wykonywanie wszelkich zależnych praw autorskich, wynikających z przedmiotu Umowy (Utworów), w tym na dokonywanie jego opracowań (i dalszych opracowań), a w szczególności: zmian, adaptacji, przeróbek, tłumaczeń, a także na swobodne korzystanie i rozporządzanie takimi opracowaniami oraz na zezwalanie przez Zamawiającego innym podmiotom trzecim (w tym m.in. podmiotom działającym na zlecenie lub na rzecz Zamawiającego) na wykonywanie wszelkich zależnych praw autorskich wynikających z przedmiotu Umowy (Utworów), a także na swobodne korzystanie z nich i rozporządzanie nimi.

6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy (Utworów), Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których utwór został utrwalony i wydany Zamawiającemu.

7. Wykonawca nieodwołalnie upoważnia niniejszym Zamawiającego do wykonywania przez Zamawiającego – w imieniu Wykonawcy – autorskich praw osobistych do przedmiotu Umowy (Utworów) - w tym upoważnia Zamawiającego do wyłącznego wykonywania w imieniu Wykonawcy praw, o których mowa w art. 16 oraz art. 60 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, według potrzeb Zamawiającego, wynikających z przyjętego przez Niego sposobu ich rozpowszechniania, w szczególności na:

8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację przedmiotu niniejszej Umowy oraz uprawnień Zamawiającego określonych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

9. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca oświadcza, iż wynagrodzenie należne mu z tytułów opisanych w §8 ust. 1 – ust. 8 Umowy, ujęte zostało przez Wykonawcę w kwocie wynagrodzenia ryczałtowego, wskazanego w §7 ust. 1 Umowy i nie będzie wymagało dodatkowego wyodrębnienia. Wykonawca na zasadzie ryzyka, ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie całkowitej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, a w związku z tym: żadne pominięcie lub błąd nie będą mogły stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę podwyższenia jego wysokości.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w przypadku:

1) zwłoki Wykonawcy w ukończeniu Etapu I – w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, względem terminu określonego w §5 ust. 2 Umowy;

2) zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru Etapu I – w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, względem terminu określonego zgodnie z postanowieniami §6 ust. 2 Umowy;

3) zwłoki Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu uzupełnień/wyjaśnień, o których mowa w §6 ust. 4 lub §6 ust. 7 względem terminów tam określonych – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

4) rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy – w wysokości 15% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 Umowy;

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości realnie poniesionej szkody, na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą Strona może naliczyć drugiej stronie nie może przekroczyć 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 Umowy.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wierzytelności przysługującej mu względem Wykonawcy z tytułu naliczonej kary umownej z wierzytelnością przysługującą Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za świadczone usługi, choćby ta ostatnia nie była jeszcze wymagalna. Jeżeli potrącenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie będzie z jakichkolwiek przyczyn możliwe, względnie w odniesieniu do kar umownych naliczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę: zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia doręczenia Stronie zobowiązanej do jej zapłaty oświadczenia o naliczeniu kary umownej wraz ze stosowną notą obciążającą.

§ 10

Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z realizacji niniejszej Umowy (ani postępowania ofertowego bezpośrednio poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy) na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), w tym nie podlega on wykluczeniu z powodu przysługującego mu statusu:

1) wykonawcy oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) wykonawcy oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.

2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Wykonawcy. Klauzula informacyjna RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy, w szczególności w następujących przypadkach:

1) w zakresie dotyczącym terminu realizacji poszczególnych Etapów umowy:

a) w przypadku wystąpienia zdarzeń wywołanych Siłą Wyższą;

b) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz lub analiz, warunkujących należyłą realizację usług objętych Umową, których to wykonanie leży po stronie Zamawiającego;

c) w przypadku nieotrzymania grantu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub powzięcia informacji o braku możliwości rozstrzygnięcia konkursu w terminie umownym, dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji poszczególnych Etapów, a także możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy;

2) w zakresie odnoszącym się do wielkości świadczenia Wykonawcy (zakresu Umowy):

a) nieotrzymania grantu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszcza się możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy oraz przysługującego z tego tytułu wynagrodzenia;

b) zaistnienia innej, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

3) w zakresie odnoszącym się do sposobu/techniki/metod wykonania usług objętych przedmiotem Umowy:

a) zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania dodatkowych decyzji/uzgodnień/opinii od podmiotów trzecich;

b) **zmiany regulaminu aplikowania o grant; 2.** W przypadku wystąpienia zdarzenia, które w ocenie Strony uprawniają ją do żądania zmiany Umowy, Strona ta ma obowiązek zwrócenia się do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w niezbędnym zakresie, wraz z uzasadnieniem.

3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę (co Wykonawca ma obowiązek wykazać we wniosku skierowanym do Zamawiającego), nastąpi zmiana wynagrodzenia w taki sposób, że wartość usług brutto przewidzianych do odbioru po dniu wejścia w życie tych zmian zostanie skorygowana w ten sposób, że do niezmienionej wartości netto tychże usług zostanie doliczona kwota podatku VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień odbioru tych usług.

4. Wykonawca nie jest uprawniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść, w tym zbyć na jakąkolwiek osobę trzecią obowiązki i praw wynikających z niniejszej Umowy – w tym wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy. Powyższy zakaz dotyczy również praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 §1 i §2 k.c. (zakaz cesji wierzytelności i praw przysługujących Wykonawcy bez zgody Zamawiającego).

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania pomiędzy Stronami formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami ewentualnych sporów, wynikających z realizacji niniejszej Umowy lub pozostających w związku z tą Umową, sądem właściwym do rozstrzygnięcia tych sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Niniejszą Umowę sporządzono w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy a dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Projekt Umowy Nr ZP.272.17.2023

Zawarta w dniu w Górze pomiędzy:
Powiatem Górowskim NIP: 693-19-57-453, Regon: 411050468 reprezentowanym przez:

1. Starostę Górowskiego - Urszulę Szmydyńską
2. Wicestarostę Górowskiego – Andrzeja Rogalę przy kontrasygnacie
3. Skarbnika Powiatu – Wiesława Pospiecha
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

1.
 2.
- zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na zadanie pn.:
Wykonanie usługi doradczej w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”, została zawarta umowa o następującej treści:
„Zamawiający” oraz **„Wykonawca”** w dalszej części zwani łącznie **„Stronami”**, a dodatkowo każda z nich z osobna: **„Stroną”**

Została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi doradczej wsparcia w ramach grantu:
„Cyberbezpieczny Samorząd” – Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC), tj.: 1) Doradztwo oraz wsparcie podczas trwania całego Projektu w zakresie przygotowania projektu do realizacji tak by był zgodny z zakresem określonym w umowie o powierzenie grantu oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów takich jak: wnioski w Konkursie Grantowym Cyberbezpieczny Samorząd.
- 2) Organizację działań projektowych oraz przygotowanie niezbędnej dokumentacji do realizacji Projektu, w tym analiza potrzeb Zamawiającego z zakresu cyberbezpieczeństwa - opracowanie koncepcji procedury wdrożenia i monitorowania bezpieczeństwa danych u Zamawiającego i wybranych jednostkach (zarówno w aspektach organizacyjnych, procesowych, kompetencyjnych, jak i technologicznych), opracowaniu niezbędnych zapytań ofertowych, SWZ a przede wszystkim w opracowaniu kompleksowej dokumentacji konkursowej, w tym aspektów technicznych i projektowych, aby zainteresowana wsparciem JST spełniła kryteria „Cyberbezpiecznego Samorządu” w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd”, zgodnie z projektem grantowego w rozumieniu art. 41 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), dalej “ustawa wdrożeniowa”.

- 3) Wypełnienie Ankiety Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa, którą JST będzie zobowiązana do przeprowadzenia;
 - 4) Organizowanie spotkań/narad koordynacyjnych w ramach projektu oraz uczestniczenie w naradach organizowanych przez Zamawiającego.
 - 5) Przeanalizowanie potrzeb Zamawiającego w zakresie usług oraz technologii informatycznych.
 - 6) Zarekomendowanie odpowiedniej technologii, usług informatycznych oraz metod wdrażania poszczególnych usług i systemów oraz i zarekomendowanie wydatków zgodnie z definicją kosztów kwalifikowanych konkursu w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”, zgodnie projektem grantowym w rozumieniu art. 41 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), dalej „ustawa wdrożeniowa”.
 - 7) Udział w opracowaniu i sporządzeniu opisów przedmiotów zamówienia.
 - 8) Przygotowanie: szacowania wartości zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia publicznego wg szczegółowych wytycznych grantu i ustawy – Prawo zamówień publicznych, w tym uczestnictwo;
 - 9) Nadzorowanie działań służących wdrożeniu zakupionego sprzętu, usług i szkoleń.
(Nadzorowanie działań służących wdrożeniu zakupionego sprzętu, usług i szkoleń przez Wykonawcę będzie odbywać się co do zasady drogą zdalną, z zastrzeżeniem, iż w razie wystąpienia istotnej konieczności spotkania będą mogły być organizowane w siedzibie Zamawiającego).
 - 10) Poinformowanie Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji Projektu.
 - 11) Sporządzenie odpowiednich dokumentów takich jak: wnioski o rozliczenie projektu oraz udział w weryfikacji dokumentów np. faktury czy rachunki itp. od strony merytorycznej.
 - 12) Rozliczania wydatków związanych z realizacją projektu, w tym wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych.
 - 13) Przygotowanie korekty do rozliczenia końcowego projektu, jeśli zajdzie taka konieczność.
2. Pełne wsparcie przy rozliczeniu programu, w tym rozliczenie finansowe, korespondencja z Instytucją Zarządzającą (w dalszej części również jako: „IZ”), kompletacja i sprawdzenie dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego rozliczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia lub dysponuje osobami, posiadającymi takowe umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z zachowaniem podwyższonego stopnia staranności, wynikającego z zawodowego (profesjonalnego) charakteru prowadzonej działalności oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
4. Usługi objęte przedmiotem Umowy zostają podzielone na 3 (słownie: trzy) etapy, z których:
- 1) Etap I – obejmuje opracowanie kompletnego wniosku o grant, w tym realizację usług określonych w §1 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 2) Etap II – obejmuje świadczenia usług w tym: realizację usług określonych w §1 ust. 1 pkt od pkt 2 do pkt 10 Umowy;
 - 3) Etap III – rozliczenie grantu – w tym: realizacja usług określonych w §1 ust. 1 pkt 11, 12 i 13 Umowy.

§ 2

1. Dokumentację oraz wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy należy sporządzić/realizować w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z:

- 1) regulaminem Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” – Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC),

2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023 r. poz. 1605 ze zm.), w tym zwłaszcza w zakresie przepisów Działu II, Rozdziału 1, Oddziału 4 (zasad i wymagań dotyczących opisu przedmiotu zamówienia);

3) pozostałymi przepisami mającymi charakter powszechnie obowiązujący oraz zasadami, wytycznymi i normami znajdującymi zastosowanie do Konkursu grantowego, o którym mowa w punkcie 1 powyżej.

2 W dokumentacji, o której mowa w § 1 należy przyjąć jasne i zrozumiałe zapisy zakresu rzeczowego zadania, by na ich podstawie można by było w przyszłości opracować wniosek grantowy jak również po uzyskaniu grantu zrealizować go.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania wszelkiej dokumentacji opracowywanej przez Wykonawcę na potrzeby i w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W związku z postanowieniami zdania poprzedzającego Strony dopuszczają możliwość uzgadniania i odbywania w siedzibie Zamawiającego lub w formie zdalnej spotkań roboczych Wykonawcy wraz z przedstawicielami Zamawiającego, celem konsultacji rozwiązań projektowych i przyjęcia problematyki powierzonych Wykonawcy do realizacji opracowań.

4. Jeśli w trakcie realizacji Umowy zaistnieje konieczność zmiany wcześniej uzgodnionych rozwiązań, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie – na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

5. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) wykonanie wszelkich czynności objętych przedmiotem umowy, w tym w zakresie opracowywanej dokumentacji z zachowaniem podwyższonego stopnia staranności, wynikającego z profesjonalnego (zawodowego) charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami,

2) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami, 3) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących zakresu grantowego i zawartych w nim rozwiązań.

6. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) udzielenie Wykonawcy stosownych upoważnień/pełnomocnictw, niezbędnych do należytego wykonania usług objętych przedmiotem Umowy;

2) odbiór przedmiotu Umowy w terminach określonych postanowieniami Umowy;

3) zapłata wynagrodzenia za należycie zrealizowane usługi objęte przedmiotem Umowy;

4) przekazanie informacji i materiałów niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego.

§ 3

1. W przypadku powierzenia wykonania części usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonywanych przez tych podwykonawców czynności i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte ich wykonanie (w tym za ich jakość i terminowość) oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podwykonawcami (Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom).

2. Zatrudnienie podwykonawcy, jego zmiana lub zmiana zakresu czynności mu powierzonych w trakcie realizacji zamówienia, dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

3. Wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania/zaniechania i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jak gdyby były to jego własne działania/zaniechania i zaniechania.

§ 4

1. Strony wyznaczają do kontaktu w związku z realizacją niniejszej Umowy swoich przedstawicieli w osobach:

1) z ramienia Zamawiającego:

a) Piotr Wołowicz tel. 65 5443903, e-mail: organizacyjny@powiatgora.pl

2) z ramienia Wykonawcy: Pan/i _____, tel.: _____, adres e-mail: _____;

2. Wszelkie informacje, które zgodnie z niniejszą Umową mogą bądź muszą być przesyłane pomiędzy Stronami w drodze elektronicznej, będą przesyłane na adresy wskazane w ust. 1.

3. Zmiana osób i danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej Umowy. Dla skuteczności wprowadzenia zmian Strona, u której doszło do zmiany ma obowiązek na piśmie pod rygorem nieważności powiadomić o tym fakcie drugą Stronę wraz ze wskazaniem nowych danych osoby wyznaczonej do kontaktu i/lub zaktualizowanych danych teleadresowych.

4. Strony mają obowiązek informować się wzajemnie o wszelkich zmianach danych korespondencyjnych wskazanych w komparycji do niniejszej Umowy. W przypadku zaniechania poinformowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, korespondencję przesłaną przez drugą Stronę na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną po jednokrotnym awizowaniu przesyłki.

§ 5

1. Czas realizacji ustala się na czas od dnia zawarcia Umowy do zakończenia realizacji Projektu, przez który rozumie się okres:

- maksymalny do dnia 01.12.2023 r. w zakresie wsparcia w przygotowaniu Wniosku w Konkursie Grantowym.

- 24 miesiące od dnia wejścia w życie Umowy o powierzenie Grantu. z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.

2. W zakresie usług określonych w §1 ust. 1 pkt 1) oraz pkt 2) [Etap I] – Strony ustalają termin ich realizacji do dnia

3. Za termin ukończenia wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia pomiędzy Nimi protokołu odbioru końcowego (odbioru Etapu III), o którym mowa w §6 ust. 6 Umowy.

4. Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, w przypadku:

1) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji (CEiDG) lub rejestru (KRS);

2) nieusunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych Etapu I, w terminie określonym zgodnie z postanowieniami §6 ust. 2 Umowy;

3) gdy Wykonawca ze swojej winy zaprzestał świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy i przerwa ta w całym okresie obowiązywania Umowy przekracza 7 (słownie: siedem) dni;

4) gdy łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczyła 15% (słownie: piętnaście procent) wartości wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 Umowy.

5) gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji któregoś z jego obowiązków lub okoliczność nienależytego ich wykonania doprowadzi do niepozyskania grantu przez Zamawiającego lub – po jego uzyskaniu, do rozwiązania/odstąpienia przez finansującego od umowy o powierzenie grantu z winy Zamawiającego (beneficjenta);

5. Wykonawca jest uprawniony do jednostronnego rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Zamawiającego w przypadku opóźnienia w zapłacie którejkolwiek części wynagrodzenia, przekraczającej 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni względem terminu płatności, określonego w §7 ust. 5 Umowy.

§ 6

1. Realizacja przez Wykonawcę Etapu I oraz Etapu II zostanie każdorazowo potwierdzona sporządzonym przez Strony protokołem odbioru częściowego.
2. W przypadku, gdy podczas odbioru Etapu I (opracowanie kompletnego wniosku o udzielenie grantu) Zamawiający stwierdzi istnienie wad w dostarczonym opracowaniu, w tym m.in. braków ilościowych lub jakościowych dostarczonej dokumentacji aplikacyjnej, Zamawiający wstrzyma czynności odbiorowe Etapu I, zaś w treści protokołu opisze stwierdzone wady i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin (każdorazowo nie krótszy niż 3 dni) celem uzupełnienia braków. W przypadku usunięcia braków przez Wykonawcę względnie upływu terminu wyznaczonego przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego na ich usunięcie – w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej – Strony wznowią czynności odbiorowe. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieusunięcia uprzednio stwierdzonych wad, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy z winy Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
3. Sporządzenie pomiędzy Stronami protokołu odbioru Etapu I, niezawierającego uwag o stwierdzeniu wad istotnych, limitujących możliwość odbioru, będzie stanowiło dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie należne z tytułu realizacji Etapu I przedmiotu Umowy.
4. Fakt sporządzenia pomiędzy Stronami protokołu odbioru Etapu I nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku opracowania uzupełnień/wyjaśnień do opracowanej dokumentacji, na etapie jej oceny przez Instytucję Zarządzającą. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu uzupełnień/wyjaśnień w czasie pozwalającym Zamawiającemu na przekazanie tychże do IZ w wyznaczonym przez tą Instytucję terminie (tj. co najmniej na jeden dzień roboczy przed upływem terminu wyznaczonego przez IZ).
5. Odbiór Etapu II (świadczenie usług Inżyniera projektu) może nastąpić najwcześniej z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia od wykonawcy wyłonionego w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu, którego zakup ma zostać sfinansowany w ramach grantu.
6. Odbiór Etapu III (rozliczenie grantu) będzie równocześnie odbiorem końcowym przedmiotu Umowy i może nastąpić nie wcześniej niż po sprawdzeniu i zaaprobowaniu przez Wykonawcę dokumentacji technicznej, niezbędnej do prawidłowego rozliczenia grantu.
7. Dokonanie przez Zamawiającego Odbioru Etapu III nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku opracowania uzupełnień/wyjaśnień do opracowanych dokumentów rozliczeniowych, przekazanych IZ celem weryfikacji i zatwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu uzupełnień/wyjaśnień w czasie pozwalającym Zamawiającemu na przekazanie tychże do IZ w wyznaczonym przez tą Instytucję terminie (tj. co najmniej na jeden dzień roboczy przed upływem terminu wyznaczonego przez IZ).
8. Sporządzenie pomiędzy Stronami protokołu odbioru Etapu II oraz Etapu III, niezawierającego wzmianki o istnieniu wad istotnych, limitujących możliwość odbioru, będzie stanowiło dla Wykonawcy każdorazowo podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie należne, odpowiednio: z tytułu realizacji Etapu II lub Etapu III przedmiotu Umowy.
9. Strony dopuszczają możliwość przekazywania przez Wykonawcę Zamawiającemu projektów i/lub gotowych dokumentów opracowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy w drodze elektronicznej, na adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego, wskazany w §4 ust. 1 pkt 1 lit. a Umowy. Uwagi, wnioski i wezwania kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy, będą kierowane na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 1 pkt 2 Umowy.

§ 7

1. Z tytułu realizacji wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe wyrażające się kwotą: zł (słownie:) **netto**, powiększoną o należny podatek od towarów i usług (VAT), którego stawka w chwili zawarcia niniejszej Umowy wynosi 23%, co daje kwotę: (słownie:) brutto.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty i ciężary Wykonawcy związane z należytyym wykonaniem usług objętych Umową, w tym m.in.: koszty pozyskania i/lub wytworzenia niezbędnych opracowań/dokumentów i informacji, ciężary publicznoprawne (w tym podatek od towarów i usług), wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i udzielenia upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych względem opracowanych przez Wykonawcę dokumentów, ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją usług/czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do kierowania względem Zamawiającego żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, będzie płatne Wykonawcy w częściach, z których:

- 1) **kwota zł netto (..... zł brutto)** – zostanie zapłacona Wykonawcy po zrealizowaniu Etapu I przedmiotu Umowy;
- 2) **kwota zł netto (..... zł brutto)** – zostanie zapłacona Wykonawcy po zrealizowaniu Etapu II przedmiotu Umowy;
- 3) **kwota zł netto (..... zł brutto)** – zostanie zapłacona Wykonawcy po zrealizowaniu Etapu III przedmiotu Umowy.

4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji każdego z Etapów przedmiotu Umowy będzie płatne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Wykonawcy faktury.

5. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin zapłaty każdej z części wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 wynosi: 30 (słownie: trzydzieści) dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w drodze uznania kwotą (odpowiednią częścią) wynagrodzenia rachunku bankowego wskazanego w fakturze. Za dzień zapłaty Strony zgodnie przyjmują każdorazowo dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Faktura VAT zostanie wystawiona na:

Nabywca: Powiat Górowski NIP 693-19-57-453, REGON 411050468, ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra, **Płatnik:** Starostwo Powiatowe w Górze, ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra.

9. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności

§ 8

1. Z chwilą sporządzenia przez Strony każdego z protokołów odbioru (Etap I, Etap II oraz Etap III), Wykonawca przenosi na Zamawiającego, nieograniczone w czasie i przestrzeni, na wskazanych w § 8 ust. 3 polach eksploatacji, autorskie prawa majątkowe do wszystkich elementów przedmiotu Umowy (opracowanych podczas, w związku i na potrzeby realizacji danego Etapu przedmiotu Umowy), które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), wytworzonych przez Wykonawcę, jego podwykonawców bądź współpracowników (dalej jako: „*Utwory*”). Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje za wynagrodzeniem. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworów zawiera się w wynagrodzeniu Wykonawcy określonym w § 7 ust. 1 Umowy i nie wymaga dodatkowego wyodrębnienia.

2. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu wyłączne i nieograniczone majątkowe prawa autorskie do przedmiotu Umowy (Utworów) oraz że prawa te nie są w żaden sposób obciążone lub ograniczone prawami osób trzecich, jak również, że przedmiot Umowy nie narusza praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza ponadto, pod rygorem odpowiedzialności za wynikłą stąd po stronie Zamawiającego szkodę, iż posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworów. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z utworów osób trzecich lub posiada do określonych utworów autorskie prawa majątkowe wspólnie z innymi podmiotami, Wykonawca zobowiązuje się, iż najpóźniej w chwili bezpośrednio poprzedzającej przeniesienie tych praw na Zamawiającego, nabędzie je i będzie wyłącznie uprawniony do rozporządzania nimi.

3. W ramach niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy, dla wszelkich celów, włączając bez ograniczeń: dalsze przeniesienie autorskich praw majątkowych na osoby trzecie, promocję, reklamę, informację, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej Umowy, w tym na polach eksploatacji określonych w art. 50 pkt 1 – 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych tym/ oraz w szczególności:

1) użycie, utrwalenie, rozpowszechnianie oraz reprodukcję za pomocą wszystkich dostępnych technik, w tym techniką: drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonaniem odbitek, kserokopii, techniką skanowania, techniką druku 3D, jak również przy użyciu rozwiązań tzw. chmury obliczeniowej (cloud computing), zarówno przy użyciu fizycznego egzemplarza lub nośnika utworu, jak również bez jego użycia, w sposób trwały lub w sposób czasowy;

2) zarówno trwale, jak również czasowe wprowadzenie i przechowywanie w pamięci komputerowej lub innym medium elektronicznym (w tym np.: serwer, smartphone, tablet, czytnik, komunikator, pamięć masowa USB, karta pamięci, inny nośnik pamięci), jak również odtwarzanie, zwielokrotnianie, modyfikowanie lub udostępnianie przy użyciu komputera lub innego medium elektronicznego oraz usuwanie, w tym również udostępnianie w sposób umożliwiający równoczesny dostęp lub modyfikowanie przez więcej niż jedną osobę, a także wprowadzanie, przechowywanie, korzystanie (w zakresie opisanym w punkcie 1 powyżej) i usuwanie przy użyciu rozwiązań tzw. chmury obliczeniowej, sieci Internet, sieci komputerowej wewnętrznej (intranet) lub zewnętrznej (extranet);

3) zwielokrotnianie egzemplarzy dzieła (utworu), w dowolnej ilości, dowolną techniką, w tym techniką: drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonaniem odbitek, kserokopii, techniką skanowania, techniką druku 3D, w tym również przy użyciu tzw. chmury obliczeniowej (cloud computing), sieci Internet, sieci komputerowej wewnętrznej (intranet) lub zewnętrznej (extranet);

4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot Umowy (utwór) utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawę;

5) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu Umowy (utworu) lub jego egzemplarzy w sposób inny niż określony w punktach 1-4 powyżej: publiczne udostępnianie, w szczególności w ogólnodostępnych wystawach, pokazach zamkniętych, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak: książki, albumy, broszury, konspekty, a także wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie, nadawanie i remitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym lub w miejscu i/lub czasie o ograniczonej dostępności.

4. W celu wyeliminowania jakichkolwiek wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, iż Wykonawca niniejszym bezwarunkowo wyraża zgodę na dalsze przeniesienie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy (Utworów) oraz wszelkich jego elementów, w całości lub – według swobodnego uznania Zamawiającego – w dowolnej części,

na dowolny podmiot trzeci, na polach eksploatacji wskazanych w §8 ust. 3 powyżej, bez prawa Wykonawcy do jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.

5. Wykonawca wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy (Utworów), w ramach wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 Umowy, na polach eksploatacji wskazanych w §8 ust. 3 pkt 1 – 5 Umowy, zezwala, bez ograniczeń Zamawiającemu na wykonywanie wszelkich zależnych praw autorskich, wynikających z przedmiotu Umowy (Utworów), w tym na dokonywanie jego opracowań (i dalszych opracowań), a w szczególności: zmian, adaptacji, przeróbek, tłumaczeń, a także na swobodne korzystanie i rozporządzanie takimi opracowaniami oraz na zezwalanie przez Zamawiającego innym podmiotom trzecim (w tym m.in. podmiotom działającym na zlecenie lub na rzecz Zamawiającego) na wykonywanie wszelkich zależnych praw autorskich wynikających z przedmiotu Umowy (Utworów), a także na swobodne korzystanie z nich i rozporządzanie nimi.

6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy (Utworów), Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których utwór został utrwalony i wydany Zamawiającemu.

7. Wykonawca nieodwołalnie upoważnia niniejszym Zamawiającego do wykonywania przez Zamawiającego – w imieniu Wykonawcy – autorskich praw osobistych do przedmiotu Umowy (Utworów) - w tym upoważnia Zamawiającego do wyłącznego wykonywania w imieniu Wykonawcy praw, o których mowa w art. 16 oraz art. 60 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, według potrzeb Zamawiającego, wynikających z przyjętego przez Niego sposobu ich rozpowszechniania, w szczególności na:

8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację przedmiotu niniejszej Umowy oraz uprawnień Zamawiającego określonych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

9. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca oświadcza, iż wynagrodzenie należne mu z tytułów opisanych w §8 ust. 1 – ust. 8 Umowy, ujęte zostało przez Wykonawcę w kwocie wynagrodzenia ryczałtowego, wskazanego w §7 ust. 1 Umowy i nie będzie wymagało dodatkowego wyodrębnienia. Wykonawca na zasadzie ryzyka, ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie całkowitej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, a w związku z tym: żadne pominięcie lub błąd nie będą mogły stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę podwyższenia jego wysokości.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w przypadku:

1) zwłoki Wykonawcy w ukończeniu Etapu I – w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, względem terminu określonego w §5 ust. 2 Umowy;

2) zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru Etapu I – w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, względem terminu określonego zgodnie z postanowieniami §6 ust. 2 Umowy;

3) zwłoki Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu uzupełnień/wyjaśnień, o których mowa w §6 ust. 4 lub §6 ust. 7 względem terminów tam określonych – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

4) rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy – w wysokości 15% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 Umowy;

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości realnie poniesionej szkody, na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą Strona może naliczyć drugiej stronie nie może przekroczyć 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 Umowy.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wierzytelności przysługującej mu względem Wykonawcy z tytułu naliczonej kary umownej z wierzytelnością przysługującą Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za świadczone usługi, choćby ta ostatnia nie była jeszcze wymagalna. Jeżeli potrącenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie będzie z jakichkolwiek przyczyn możliwe, względnie w odniesieniu do kar umownych naliczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę: zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia doręczenia Stronie zobowiązanej do jej zapłaty oświadczenia o naliczeniu kary umownej wraz ze stosowną notą obciążającą.

§ 10

Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z realizacji niniejszej Umowy (ani postępowania ofertowego bezpośrednio poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy) na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), w tym nie podlega on wykluczeniu z powodu przysługującego mu statusu:

1) wykonawcy oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) wykonawcy oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.

2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Wykonawcy. Klauzula informacyjna RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy, w szczególności w następujących przypadkach:

1) w zakresie dotyczącym terminu realizacji poszczególnych Etapów umowy:

a) w przypadku wystąpienia zdarzeń wywołanych Siłą Wyższą;

b) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz lub analiz, warunkujących należytą realizację usług objętych Umową, których to wykonanie leży po stronie Zamawiającego;

c) w przypadku nieotrzymania grantu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub powzięcia informacji o braku możliwości rozstrzygnięcia konkursu w terminie umownym, dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji poszczególnych Etapów, a także możliwość

ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy;

2) w zakresie odnoszącym się do wielkości świadczenia Wykonawcy (zakresu Umowy):

a) nieotrzymania grantu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszcza się możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy oraz przysługującego z tego tytułu wynagrodzenia;

b) zaistnienia innej, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

3) w zakresie odnoszącym się do sposobu/techniki/metod wykonania usług objętych przedmiotem Umowy:

a) zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania dodatkowych decyzji/uzgodnień/opinii od podmiotów trzecich;

b) **zmiany regulaminu aplikowania o grant;** 2. W przypadku wystąpienia zdarzenia, które w ocenie Strony uprawniają ją do żądania zmiany Umowy, Strona ta ma obowiązek zwrócenia się do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w niezbędnym zakresie, wraz z uzasadnieniem.

3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę (co Wykonawca ma obowiązek wykazać we wniosku skierowanym do Zamawiającego), nastąpi zmiana wynagrodzenia w taki sposób, że wartość usług brutto przewidzianych do odbioru po dniu wejścia w życie tych zmian zostanie skorygowana w ten sposób, że do niezmienionej wartości netto tychże usług zostanie doliczona kwota podatku VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień odbioru tych usług.

4. Wykonawca nie jest uprawniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść, w tym zbyć na jakąkolwiek osobę trzecią obowiązków i praw wynikających z niniejszej Umowy – w tym wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy. Powyższy zakaz dotyczy również praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 §1 i §2 k.c. (zakaz cesji wierzytelności i praw przysługujących Wykonawcy bez zgody Zamawiającego).

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania pomiędzy Stronami formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami ewentualnych sporów, wynikających z realizacji niniejszej Umowy lub pozostających w związku z tą Umową, sądem właściwym do rozstrzygnięcia tych sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Niniejszą Umowę sporządzono w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy a dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....