

GMINA MIASTO  
TERESPOL  
ul. Czerwonego Krzyża 26  
21-550 Terespol

Gmina Miasto Terespol



reprezentowana przez  
Burmistrza Terespol

(Znak sprawy: IR.271.3.2022.AG)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Miasta Terespol  
ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na zadanie pn.

„Przebudowa placu zabaw w centrum miasta”

przeprowadzonego dla zamówień o wartości poniżej 130 000 zł oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Terespol nr 5/2021 z dnia 5 stycznia 2021 r.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**ZATWIERDZAM**

**Burmistrz Miasta Terespol – Jacek Danieluk**

BURMISTRZ

*mgr Jacek Danieluk*

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Terespol, dnia 14.07.2022 r.

## Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

---

### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Miasto Terespol zwana dalej łącznie „Zamawiającym”

ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol,

NIP: 5372627028, REGON: 030237463,

tel.: +48 (83) 375 20 36

Adres poczty elektronicznej: [um@terespol.pl](mailto:um@terespol.pl)

Adres strony internetowej Zamawiającego:

- <https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>

- <https://terespol.pl/>

Godziny pracy: poniedziałek od 7:30 do 16:00, wtorek-czwartek od 7:30 do 15:30,

piątek od 7:30 do 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.2. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym Zapytaniem Ofertowym i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

## Rozdział 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

1. Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa placu zabaw w centrum miasta**

2. Zakres zamówienia obejmuje:

Zagospodarowanie terenu na działce o numerze 1463/13 znajdującej się w miejscowości Terespol, gmina Miasto Terespol, powiat bialski, województwo lubelskie. Inwestycja obejmuje zakresem przebudowę istniejącego placu zabaw wraz z uzupełnieniem urządzeń zabawowych z uwzględnieniem różnych grup wiekowych dzieci, przez zastosowanie urządzeń o różnym stopniu trudności, budową nawierzchni oraz elementów małej architektury.

Zadanie zakłada adaptację istniejącej huśtawki. Do rozbioru przeznaczono urządzenia drewniane, których renowacja jest już nieopłacalna, a użytkowanie może być niebezpieczne dla dzieci.

Na placu zabaw, w otoczeniu urządzeń zabawowych, zaprojektowano nawierzchnię bezpieczną żwirową – żwir płukany frakcji 2,8 mm o grubości warstwy minimum 20 cm. Obrzeże nawierzchni, poprowadzone poza linię strefy bezpieczeństwa dla urządzeń zabawowych: obrzeże betonowe 6x20x100 cm na ławie z betonu B15. Kształt nawierzchni uwarunkowany został stanem istniejącym – lokalizacją

urządzeń przewidzianych do adaptacji, rozmieszczeniem furtek wejściowych na teren, a także lokalizacją drzew istniejących.

Technologia wykonania urządzeń:

Słupy konstrukcyjne: rury stalowe cynkowane proszkowo i malowane proszkowo farbami odpornymi na promienie UV. Słupy zakończone miękkimi czopami z gumy EPDM. Płyty boczne wykonane z polietylenu HOPE. Podesty i schody wykonane z antypoślizgowej płyty HPL. Drażki, poręcze i drabinki wykonane ze stali nierdzewnej. Elementy sznurowe wykonane z liny polipropylenowej o średnicy minimum 16 mm z rdzeniem stalowym, montowanej do słupów za pomocą łączników wykonanych z poliamidu formowanego.

Wszystkie śruby narażone na działanie warunków atmosferycznych wykonane ze stali nierdzewnej.

Projektowane urządzenia (zdjęcia poglądowe w projekcie):

ZESTAW ZABAWOWY MAŁY x 1

- przedział wiekowy: 1-8 lat
- wysokość swobodnego upadku: 0,9 m
- 1 x ślizgawka metalowa
- 1 x ślizgawka z tworzywa poliestrowego
- 1 x wejście pochylnia

ZESTAW ZABAWOWY DUŻY x 1

- przedział wiekowy: 3-12 lat
- wysokość swobodnego upadku: 2,7 m
- 1 x dach
- 1 x ślizgawka nierdzewna
- 1 x ślizgawka tubowa LOPE
- 2 x przejście schody
- 1 x wejście schody
- 1 x wejście tunel linowy

ZESTAW SPRAWNOŚCIOWY x 1

- przedział wiekowy: 3-14 lat
- wysokość swobodnego upadku: 1,89 m
- 1 x siatka wspinaczkowa
- 2 x drabinka linowa
- 2 x lina wspinaczkowa
- 1 x ścianka wspinaczkowa
- 1 x rura strażacka

HUSTAWKA WAŻKA x 1

- przedział wiekowy: 3-12 lat
- wysokość swobodnego upadku: 0,98 m

BUJAK KOŃ x 1

- przedział wiekowy: 1-12 lat
- wysokość upadku: 0,5m

TABLICA INFORMACYJNA x 1

- materiał wykonania: stal malowana proszkowo

ŁAWKA PARKOWA Z OPARCIEM x 3

KOSZE NA ŚMIECI x 2

*ELEMENTY MAŁEJ ARCHITEKTURY*

*Zastosowane w projekcie elementy małej architektury posiadają prosty styl, dostosowany do otoczenia. Zaprojektowano trzy ławki parkowe z oparciem oraz dwa kosze na śmieci.*

*Istniejące ogrodzenie wraz z dwoma furtkami - wejściami na teren - pozostawiono bez zmian.*

**3. Gwarancja.**

Na wykonane urządzenia wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

**4. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

45112723-9 – roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

37535200-9 - wyposażenie placów zabaw

45236210-5 - wyrównywanie nawierzchni placów zabaw dla dzieci

Rozdział 3

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I FINANSOWANIE**

---

3.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie do dnia 28 października 2022 r.

3.2. Zamówienie jest finansowane ze środków z **Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 uzyskanych w Konkursie Najbardziej Odporna Gmina.**

Rozdział 4

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA  
Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

---

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**4.1.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**

**4.1.1. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który:**

**zaoferuje produkty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, nowe, nieużywane posiadające standardy zgodne z certyfikatem CE; dostarczy sprzęt po zatwierdzeniu przez Zamawiającego na własny koszt i własne ryzyko;**

#### **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**4.1.2. Przesłanki wykluczenia.**

Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, który:

- a) w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- b) bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- c) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- d) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- e) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.);
- f) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku

zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- g) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Z postępowania wyklucza się także:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 2);
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 3);
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

#### **Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:**

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku ww. podstaw wykluczenia (**Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego**).

4.1.3. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- 1) nie wykażą braku podstaw wykluczenia,**
- 2) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.**

4.1.4 Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony z postępowania.

## DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

---

- 5.1. W celu braku podstaw wykluczenia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:
- a) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – wg wzoru stanowiącego (Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego) – w odniesieniu do warunku określonego w rozdziale 4.
- 5.2. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

### Rozdział 6

## OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

---

- 6.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 6.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 6.3. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania Ofertowego.
- 6.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 6.5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 6.6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 6.7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 6.8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 6.11. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 6.12. Oferta musi zawierać:
- a) Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 5 Zapytania Ofertowego.
- b) Formularz ofertowy - (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- c) Pełnomocnictwo – o ile dotyczy;
- 6.13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy w oryginale (lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dołączyć do oferty** – wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

- 6.14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w taki sposób, aby wynikało, że łącznie są spełniane przez wszystkich wykonawców
- 6.15. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 6.16. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6.17. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział 7

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

7.1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 6.12 należy złożyć w terminie **do dnia 22.07.2022 r. do godz. 12:00**

a) Poczta tradycyjną lub osobiście na adres siedziby Zamawiającego tj.:

**Urząd Miasta w Terespolu**

**ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol**

**z dopiskiem: OFERTA w postępowaniu na „Przebudowa placu zabaw w centrum miasta Terespol”**

Elektronicznie na adres e-mail:um@terespol.pl

**tytuł wiadomości powinien brzmieć: „OFERTA w postępowaniu na: na „Przebudowa placu zabaw w centrum miasta Terespol”**

c)elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS

W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną **w terminie wskazanym w pkt. 7.1.** na adres wskazany w pkt 7.1. **Uwaga! Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu dla ofert składanych pisemnie ma data i godzina wpływu oferty, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, kurierską lub pocztą elektroniczną.**

7.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.07.2022 r. o godz. 12:15** w siedzibie:  
**Urząd Miasta w Terespolu**



**ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol**

- 7.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 7.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE OFERTY”.

Rozdział 8  
**OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

---

- 8.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
- 8.2. Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
- 8.3. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 8.4. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy (**Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego**).

Rozdział 9  
**BADANIE OFERT**

---

- 9.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 9.2. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytania Ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 10

---

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ  
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG  
TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 10.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 10.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L. p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena (C)	100%	100 pkt

- 10.3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 10.4. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_C = \frac{P_N}{P_B} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

$P_C$  – liczba punktów za kryterium cena,

$P_N$  – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$P_B$  – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 10.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w powyższym kryterium.

Rozdział 11

**OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 11.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale 4 Zapytania Ofertowego.
- 11.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- będzie złożona w niewłaściwej formie;
  - jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;

- c) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji;
  - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 11.3.** Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
- 11.4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.5.** Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 11.6.** W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena zaoferowana w wyniku przedstawienia oferty dodatkowej.
- 11.7.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.8.** Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy).
- 11.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę zabezpieczoną w budżecie Zamawiającego.**

## Rozdział 12

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

---

- 12.1.** Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej przed planowanym podpisaniem umowy.
- 12.2.** W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 12.3.** Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nieodesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.
- 12.4.** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do

złożenia umowy regulującej ich współpracę.

### Rozdział 13 **POSTANOWIENIA UMOWY**

---

- 13.1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego**.
- 13.2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 13.1.

### Rozdział 14 **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA**

---

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
- 14.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana w formie elektronicznej Wykonawcom.
- 14.3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego.
- 14.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania Ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytania Ofertowe.
- 14.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

### Rozdział 15 **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU**

---

- 15.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

- 15.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 15.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 15.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Urząd Miasta w Terespolu**  
**ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol**  
**Adres poczty elektronicznej: [um@terespol.pl](mailto:um@terespol.pl)**
- 15.5. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **IR.271.3.2022.AG**
- 15.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:  
**Agnieszka Górecka**  
e-mail: [agorecka@terespol.pl](mailto:agorecka@terespol.pl)  
**Jowita Leszcz**  
e-mail: [jleszcz@terespol.pl](mailto:jleszcz@terespol.pl)

## Rozdział 16

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;

- 1) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa placu zabaw w centrum miasta”** prowadzonym zgodnie z regułą rozeznania rynku;

- 2) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 4) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 5) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zaproszeniem do składania ofert oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>1</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 6) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną**

---

<sup>1</sup> *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit.  
c RODO.**

### **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

---

Integralną częścią Zapytania Ofertowego są załączniki:

- |                  |   |
|------------------|---|
| Załącznik Nr 1 - | Wzór Formularza Ofertowego.               |
| Załącznik Nr 2 - | Wzór projektu umowy                       |
| Załącznik Nr 3 - | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia. |
| Załącznik Nr 4 - | Opis Przedmiotu Zamówienia                |

