

FIP.271.1.14.2024.AS7

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne (art. 3 ustawy Pzp) ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320) na zadanie pn.:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Włoszczowa w latach 2025-2026”**

Zamawiający:

**Gmina Włoszczowa  
ul. Partyzantów 14  
29-100 Włoszczowa**

Włoszczowa, październik 2024r.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

**Gmina Włoszczowa**

**ul. Partyzantów 14**

**29-100 Włoszczowa**

**tel. 41 394 26 69**

**fax. 41 394 23 39**

<http://wloszczowa.pl>; <http://wloszczowa.eobip.pl>

**REGON:** 291009923 **NIP:** 6090002217

**Godziny pracy:** 8.00 – 16.00

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008104>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**Adres poczty elektronicznej:** [poczta@gmina-wloszczowa.pl](mailto:poczta@gmina-wloszczowa.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne (art. 3 ustawy Pzp) ustawy z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320) - zwana dalej także „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu zostaną także uwzględnione wymagania wskazane w art. 139 ust 1. ustawy Pzp. Zamawiający nie będzie stosował rozwiązań wskazanych w art. 139 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego dokumentu i załączników. W przypadku uwag czy wątpliwości proszony jest o zasygnalizowanie ich przed terminem składania ofert. Zamawiający po terminie składania ofert nie będzie miał możliwości zmiany zasad postępowania wskazanych w niniejszej SWZ.
4. Postępowanie jest prowadzone jako zamówienie klasyczne w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

**Powody decyzji:**

Zgodnie z motywem 78 preambuły do dyrektywy klasycznej w przypadku, gdy instytucja zamawiająca zdecyduje, że podział zamówienia na części nie byłby właściwy, stosowne indywidualne sprawozdanie lub dokumenty zamówienia powinny zawierać wskazanie głównych przyczyn decyzji instytucji zamawiającej. Powyższy motyw preambuły wymienia następujące przykładowe przyczyny: instytucja zamawiająca mogłaby stwierdzić, że taki podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Jednakże zastrzec należy, że ocena ta powinna być dokonywana każdorazowo z uwzględnieniem wszystkich okoliczności danego przypadku. Podkreślić jednak należy, że podział zamówienia na części powinien odbywać się przy zachowaniu swobody autonomicznego podejmowania decyzji, na każdej podstawie jaką Zamawiający uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Podział zamówienia byłby podstawą do poniesienia przez Zamawiającego niewspółmiernych kosztów wykonania zamówienia, z uwagi na fakt, iż każde zadanie obarczone byłoby dodatkowymi kosztami organizacyjnymi wykonawców.

Ustawodawca w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024r poz.399) dopuszcza możliwość zorganizowania postępowania przetargowego łącznie na odbiór i zagospodarowanie odpadów. W ocenie Zamawiającego czynności te są wzajemnie od siebie zależne i realizowane łącznie mogą decydować o efekcie ekologicznym chociażby w postaci

wymaganych prawem poziomów recyklingu. Zamawiający odstąpił od dzielenia zamówienia na części również ze względów ekonomicznych i logistycznych pamiętając, że koszty ponoszone przez gminę przekładają się na opłaty ponoszone przez właścicieli nieruchomości. Dobrze logistycznie zaplanowana realizacja zadania w zakresie odbierania odpadów przekłada się również na efekt ekologiczny w postaci mniejszej emisji zanieczyszczeń do środowiska naturalnego.

Głównym powodem podziału zamówienia na części jest zapewnienie dostępu do zamówień publicznych dla małych i średnich przedsiębiorstw. Niniejsze zamówienie pozwala na zaangażowanie jednocześnie sił i środków na skalę małego i średniego przedsiębiorcy. W tym układzie nie ogranicza ono udziału małego i średniemu przedsiębiorcy w ubieganiu się o zamówienie. Jest ono spójne ze strategią Europa 2020, a co za tym idzie bez przeszkód sprzyja włączeniu społecznemu. Ponadto podział zamówienia Gminy Włoszczowa na mniejsze części mógłby spowodować całkowity brak zainteresowania tak małymi częściami przez Wykonawców. Realizacja zamówienia wiąże się dla wykonawców z wysokimi kosztami realizacji usługi, dlatego angażowanie środków musi im się opłacać.

6. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 1 Pzp.
12. Stosownie do treści art. 95 ust 1 ustawy Pzp zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 1465), tj.: kierowcy, prowadzący pojazdy do zbiorki odpadów objęte zakresem zamówienia. Ilości pracowników (minimum 5) niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia określa wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy jest uprawniony do wprowadzenia dodatkowych pracowników lub wymieni tych zgłoszonych przed podpisaniem umowy. Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy związane z ww. wymogiem zostały określone we Wzorze Umowy, który stanowi załącznik do SWZ.
13. Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
17. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli wystąpią przesłanki określone na podstawie art. 255 ustawy Pzp.
18. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w sekcji X niniejszej SWZ. Instrukcja korzystania z systemu dostępna jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

19. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej dedykowanej niniejszemu postępowaniu. Instrukcja została zamieszczona także bezpośrednio na [www.platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
20. Postępowanie opatrzone zostało numerem FIP.271.1.14.2024.AS7. W pismach kierowanych do Zamawiającego, zaleca się posługiwanie powyższym numerem.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Nomenklatura CPV:

- 1) główny przedmiot:  
90500000-2 – usługi związane z odpadami
- 2) dodatkowe przedmioty:  
90511000-2 – usługi wywozu odpadów,  
90512000-9 – usługi transportu odpadów,  
90513000-6 – usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne,  
90513100-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,  
90513200-8 – usługi wywozu stałych odpadów miejskich,  
90514000-3 – usługi recyklingu odpadów.

2. Przedmiotem zamówienia jest: odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu miasta Włoszczowa oraz w sołectwach Gminy Włoszczowa wraz z zamieszkałymi przysiółkami: Bebelno - Kolonia, Bebelno - Wieś, Boczkowice, Czarnea wraz z przysiółkami (Handlarka, Knapówka, Mościska), Danków Duży, Danków Mały, Dąbie, Gościencin, Jeżowice, Kąty, Konieczno, Kurzelów z przysiółkiem Wymysłów Krzelowski, Kuzki z przysiółkiem Ewina, Ludwinów, Łachów, Międzylesie wraz z przysiółkiem Mchowie, Motyczno wraz z przysiółkiem Jamskie, Nieznanowice, Ogarka, Przygradów, Rogienice, Rząbiec, Silpia Duża wraz z Silpią Małą, Wola Wiśniowa wraz z przysiółkiem Podlipie, Wymysłów k. Rząbca wraz z przysiółkiem Michałów.

#### 3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie w szczególności:

- odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych w latach 2025 – 2026 od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu miasta Włoszczowa oraz w sołectwach Gminy Włoszczowa wraz z zamieszkałymi przysiółkami
- odbierania i zagospodarowania przeterminowanych leków z 3 aptek z terenu Gminy Włoszczowa, w których wyznaczone są selektywne punkty zbiórki dla mieszkańców Gminy w terminie 3 dni od chwili zgłoszenia (e-mailowego).
- usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania z terenów, których właścicielem jest Zamawiający

Miejsce realizacji zamówienia (lokalizacja): teren gminy Włoszczowa.

4. Szczegółowy sposób wykonywania umowy określa **wzór umowy** stanowiący załącznik do SWZ.

#### 5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

- postanowieniami SWZ oraz załącznikami do SWZ,
- złożoną ofertą

6. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami BHP, ppoż.

7. Zamawiający wymaga złożenia oferty na całość zamówienia.

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane sukcesywnie na podstawie harmonogramu pracy od 01.01.2025r. do 31.12.2026r.

## **V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca posiada:
  - a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie kodów odpadów wskazanych w Załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W stosunku do Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest to rejestr prowadzony przez Burmistrza Włocławki;
  - b) wpis do rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami w zakresie kodów odpadów wskazanych w Załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, umożliwiające świadczenie takich usług w swoim kraju pochodzenia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego (na podstawie art. 126 ustawy pzp) do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie ww warunków udziału w postępowaniu.

### 3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 zł.

Podane przez Wykonawcę lub przez podmiot udostępniający zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wartości w walutach innych niż złoty polski (PLN) będą przeliczane na PLN w oparciu o średni kurs NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu kurs danej waluty nie był ogłaszany w NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca, samodzielnie jeden z konsorcjantów lub łącznie razem. Zamawiający w przypadku sytuacji ekonomicznej lub finansowej dopuszcza możliwość sumowania wymagań podanych w PLN lub zamienniku walutowym. Dotyczy to także przypadku, gdy wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu w celu potwierdzenia tego warunku udziału.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który z wykonawców spełnia warunek udziału w postępowaniu / będzie w tej części uczestniczył w realizacji zamówienia (Załącznik nr 6 do SWZ).

Na wezwanie zamawiającego (art. 126 ust. 1 ustawy Pzp), po terminie składania ofert, wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

**1) Wiedza i doświadczenie.**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **1 zadania** polegającego na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy o łącznej masie odebranych odpadów, w tym okresie, nie mniej niż 2000,00 Mg.

Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z konsorcjantów lub łącznie razem. Zasada ta obowiązuje także w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (**Załącznik nr 6 do SWZ**).

**Na wezwanie zamawiającego (art. 126 ust. 1 ustawy Pzp), po terminie składania ofert**, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia wykazu potwierdzającego spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu oraz referencje/dowody potwierdzające należytą realizację – **wg Załącznika nr 7 SWZ**. Będzie nim wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

**2) Potencjał techniczny.**

Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

- 2 pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów o pojemności co najmniej 15 m<sup>3</sup> i ładowności maksymalnie 10 Mg,
- 2 pojazdami do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o tonażu minimum 3,5 Mg,
- 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

W/w pojazdy muszą być wyposażone zgodnie z zapisami § 9 ust 9 wzoru umowy. Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z konsorcjantów lub łącznie razem. Zasada ta obowiązuje także w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy pzp.

**W terminie składania ofert** wykonawca ma obowiązek złożyć z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (JEDZ) wg **Załącznika nr 3 do SWZ**.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który wykonawca dysponuje wymaganymi pojazdami (**Załącznik nr 6 do SWZ**).

**Na wezwanie zamawiającego (art. 126 ust. 1 ustawy Pzp), po terminie składania ofert,** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia wykazu potwierdzającego spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu – dysponowaniem pojazdami wymaganymi przez Zamawiającego – **wg Załącznika nr 8 SWZ**.

5. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie **SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA**.
6. Zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
7. **W terminie składania ofert Wykonawca ma obowiązek złożyć** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ) **wg Załącznika nr 3 do SWZ**.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają dodatkowo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy **wg Załącznika nr 6**

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę *Art. 108 ust 1. ustawy Pzp*
2. Zamawiający wprowadza w tym postępowaniu dodatkowe podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4; pkt 8 i pkt 10 ustawy Pzp:
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Oferta wykonawcy wykluczonego zostanie odrzuconą na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a Pzp.
8. Zamawiający dodatkowo wymaga złożenia w ofercie przez każdego wykonawcę oraz przez podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 118 ustawy pzp złożenia dodatkowego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Wykonawca (podmiot udostępniający zasoby składający na podstawie art. 118), wykonawcy składający ofertę wspólnie ma obowiązek złożyć w ofercie oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507, dalej jako: „ustawa”).

Wymagania o których mowa powyżej zawarto w załączniku 4 do SWZ – w zakresie braku podstaw dla wykluczenia wykonawcy i załączniku 4a – w przypadku braku podstaw wykluczenia dla podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy pzp.

9. Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga, aby Wykonawcy wykazując brak podstaw do wykluczenia złożyli wymagane oświadczenia / dokumenty do oferty. Na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp w terminie składania ofert każdy z wykonawców składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (JEDZ - Załącznik nr 3a-d do SWZ).

a. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie – JEDZ - Załącznik nr 3a-d do SWZ (składane w ofercie) składa każdy z Wykonawców.

b. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu w celu wykazania się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu (na podstawie art. 118 ustawy Pzp – dodatkowo podmiot udostępniający zasoby ma dodatkowo obowiązek złożyć w ofercie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wg Załącznika nr 3a-d do SWZ - JEDZ w części dotyczącej braku podstaw wykluczenia z postępowania.

c. Oświadczenia i wykazy o którym mowa powyżej (warunki udziału, brak podstaw wykluczenia) pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny).

## VII. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, link:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>

2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym.**

3. **Wykonawca składa ofertę oraz** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodne z załączonymi wzorami. **Załącznik nr 3 SWZ – JEDZ oraz Załącznik nr 4 – brak podstaw wykluczenia Ukraina.**

4. **Jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby** (podmiot trzeci) – dodatkowo (oprócz Wykonawcy – pkt 1) podmiot udostępniający zasoby składa i podpisuje:

- **Załącznik nr 3 do SWZ** (JEDZ w zakresie braku podstaw wykluczenia),
- **Załącznik nr 5 SWZ** - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy Pzp.
- **Załącznik nr 4b SWZ** – Brak podstaw wykluczenia Ukraina.

Uwaga. Oświadczenia (załączniki) podpisuje podmiot udostępniający zasoby wg wymagań SWZ (podpisem elektronicznym kwalifikowanym).

5. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców,** oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia (**Załącznik nr 3 do SWZ – JEDZ oraz Załącznik nr 4 do SWZ – brak podstaw wykluczenia Ukraina**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oświadczenie składają wszyscy wykonawcy wskazując w jakim



zakresie opisany w SWZ warunek udziału spełnia dany Wykonawca i w jakiej części będzie uczestniczył w realizacji zamówienia (**Załącznik nr 6 do SWZ**).

**6. Pełnomocnictwo w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**7. Pełnomocnictwo lub inny dokument,** z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, czy złożeniu oferty wspólnej przez kilku Wykonawców.

**W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (przykładowo formularz oferty Załącznik nr 1 SWZ).** Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

**8. Formularz ofertowy** - wyliczona wartość brutto za całość zamówienia służąca do porównania ofert wraz z cenami jednostkowymi poszczególnych kodów odpadów o treści zgodnej z załączonym wzorem – **wg Załącznika nr 1 SWZ** pod rygorem nieważności musi być złożony w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny).

### **VIII. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

**W trakcie procedury badania i oceny ofert** na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), **zostanie wezwany** przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia tych oświadczeń lub dokumentów):

#### **1. W zakresie nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu:**

- 1) W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę samodzielnie (nie korzysta z zasobów innego podmiotu)** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na wezwanie Zamawiającego następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
    - art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy pzp,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - b) oświadczenia wykonawcy,** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia przynależności do

tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 10 do SWZ**,

c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

d) oświadczenia wykonawcy (**Załącznik nr 9 do SWZ**) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy pzp.

2) W przypadku gdy Wykonawcy składają ofertę wspólnie. Każdy z tych **Wykonawców odrębnie składa na wezwanie zamawiającego, poniższe dokumenty i oświadczenia** celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) **oświadczenia wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 10 do SWZ**,

c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

d) oświadczenia wykonawcy (**Załącznik nr 9 do SWZ**) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami

- porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp,
  - art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy pzp.
- 3) W przypadku gdy wykonawca składa ofertę korzystając z zasobów innego podmiotu na wezwanie Zamawiającego składa dokumenty i oświadczenia (identycznie jak wykonawca składający ofertę samodzielnie). Dodatkowo podmiot, który udostępnił zasoby Wykonawcy (na podstawie art. 118 ustawy pzp) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych od podmiotu udostępniającego zasoby:**
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**
    - art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy pzp,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,**
  - c) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (**Załącznik nr 9 do SWZ**) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:**
    - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp,
    - art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy pzp.
- 4) Dokumenty składane w przypadku wykonawców / podmioty udostępniające zasoby mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1;**
  - b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub**

sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5) Dokument, o którym mowa w ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) stosuje się.

## 2. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na wezwanie Zamawiającego składa

1) Wykaz wykonanych usług oraz dokument potwierdzający należytą realizację – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału - **Załącznik nr 7 SWZ** (wykaz wykonanych usług - doświadczenie).

2) W przypadku warunków udziału (sytuacja ekonomiczna i finansowa) – Wykonawca na wezwanie ma obowiązek złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe - **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej. W takim wypadku składając te inne dokumenty Wykonawca ma obowiązek uzasadnić przyczyny braku możliwości złożenia tych dokumentów.

3) W przypadku warunku udziału (wykaz pojazdów) – wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

– 2 pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania selektywnie

zebranych odpadów o pojemności co najmniej 15 m<sup>3</sup> i ładowności maksymalnie 10 Mg,

– 2 pojazdami do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o tonażu minimum 3,5 Mg,

– 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej

Wykonawca na wezwanie ma obowiązek złożyć wykaz pojazdów którymi dysponuje wykonawca wg wymagań wynikających z treści SWZ i złożonej oferty – deklaracji dotyczących pojazdów i deklaracji EURO. (**Załącznik nr 8 do SWZ**).

4) W przypadku uprawnień zamawiający wymaga złożenia na wezwanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie kodów odpadów wskazanych w **Załączniku nr 2 do SWZ** – Opis przedmiotu zamówienia prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W stosunku do Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest to rejestr prowadzony przez Burmistrza Włoszczowy;

5) W przypadku uprawnień zamawiający wymaga złożenia na wezwanie wpisu do rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami w zakresie kodów odpadów wskazanych w **Załączniku nr 2 do SWZ** – Opis przedmiotu zamówienia, umożliwiające świadczenie takich usług w swoim kraju pochodzenia.

#### **IX. WYKONAWCY/PODWYKONAWCY/PODMIOTY TRZECIE UDOSTĘPNIAJĄCE WYKONAWCY SWÓJ POTENCJAŁ**

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

2. Wykonawca ma możliwość skorzystania z zasobów innego podmiotu w celu wykazania się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 118 ustawy Pzp.

3. *Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.*

4. *W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.*

5. *Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*

6. *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:*

1) *zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;*

2) *sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów*

*podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;*

- 3) *czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**Załącznik nr 5 do SWZ**).
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. W związku z powyższym **podmiot udostępniający zasoby** ma obowiązek złożyć w ofercie Wykonawcy zobowiązanie o udostępnieniu zasobów (**Załącznik nr 5 do SWZ**) oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu (**Załącznik nr 3a do SWZ (JEDZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia**).
10. Oświadczenia podpisuje wg wymagań SWZ podmiot udostępniający zasoby wg wymagań wskazanych w SWZ.
11. Wykonawca wskazuje w ofercie, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania zakresu zamówienia, który powierzy podwykonawcom jak również firm podwykonawców, o ile są znane na etapie składania ofert. W sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jednak nie polega na jego zasobach i na etapie składania ofert nie jest mu jeszcze znana nazwa podwykonawcy, może wskazać część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy, bez nazwy podwykonawcy.
12. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie

zamówienia. W takim wypadku w trakcie realizacji umowy obowiązkiem jest spełnienie wymagań wskazanych w SWZ.

14. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
15. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

#### **X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert (przykładowo wspólnie z innymi wykonawcami) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Formularz oferty **stanowi Załącznik nr 1 SWZ**.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Wszystkie oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą muszą być sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (formie elektronicznej).
4. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający wymaga, aby ofertę oraz wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**.
5. Oferta musi być złożona w oryginale.
6. Oferta musi być sporządzona zgodnie z treścią formularza „Oferta Wykonawcy” (wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**).
7. Wraz z ofertą musi zostać złożone oświadczenia i dokumenty wskazane w **rozdziale VI ust. 1 SWZ**.
8. Szczegółowe informacje co do sposobu sporządzania i formy dokumentów elektronicznych, w tym oferty, Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów oraz pełnomocnictw, zostały zawarte w rozdziale VII i VIII SWZ.
9. Ofertę należy złożyć zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, z podaniem ceny netto, stawki i wartości podatku VAT oraz ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (jeżeli jest to możliwe) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa będzie miał możliwość w trakcie realizacji umowy zmienić swoje deklaracje wg wymagań wynikających z treści SWZ i zawartej umowy.
10. Oferta musi być czytelna, spełniająca wymagania SWZ oraz treści aktów

wykonawczych do ustawy Pzp.

11. Gdy w składanych dokumentach, oświadczeniach pojawiają się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:

- 1) Wykonawca powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, wraz z przekazaniem tych informacji, że nie mogą one być udostępniane. **Wykonawca dla skuteczności wniesionego zastrzeżenia ma jednocześnie obowiązek wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 1233). Wykonawca powinien zatem wykazać, iż zastrzeżone informacje, jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne i są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, oraz że uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) powyższe informacje powinny zostać złożone w osobnym odpowiednio oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa, pliku. Proponuje się, aby w nazwie pliku pojawił się opis, przykładowo: TP, tajemnica, ....
- 3) powyższe zasady mają również zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach lub dokumentach oraz ich wyjaśnieniach lub uzupełnieniach, składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić najpóźniej wraz z ich przekazaniem przez Wykonawcę (tych dokumentów czy informacji).

12. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

13. Wykonawca może – przed upływem terminu składania ofert - wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty.

14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę. W przypadku złożenia przez wykonawcę dwóch ofert, oferty te zostaną odrzucone.

15. Zamawiający odrzuci ofertę gdy znajdą przesłanki opisane w art. 226 ustawy Pzp.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu ofertowym - Załączniku nr 1 do SWZ, projekt umowy – Załącznik nr 10 do SWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować stawkę z 1Mg odpadów natomiast iloczyn cen jednostkowych i szacunkowych ilości to szacowany koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w załącznikach 2 do SWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia których nie ujęto wykonawca powinien ująć w cenach pozycji opisanych w formularzu ofertowym - Załączniku nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca powinien w formularzu ofertowym wyliczyć cenę netto według stawek z 1Mg odpadów za realizację przedmiotu zamówienia, następnie cenę ofertową netto za realizację całego przedmiotu zamówienia, wpisać stawkę VAT, obliczyć podatek VAT, obliczyć cenę brutto CENA OGÓŁEM (cena netto + podatek VAT).



4. W formularzu oferty należy podać cenę netto, określić procentowo wysokość podatku VAT i podać cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł.
5. Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „,5” występującej na trzecim miejscu po przecinku np. 4,375 =4,38
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowane przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami w terminie składania ofert.
8. Wykonawca lub Zamawiający będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia wg zasad i wymagań wskazanych w projekcie umowy (**Załącznik nr 11 do SWZ**).
9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
10. Zamawiający przewidział fakturowanie częściowe rozliczanie robót w okresach miesięcznych. Faktura częściowa może zostać wystawiona wyłącznie na postawie protokołu częściowego odbioru usługi.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
12. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
  - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XII. INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA**

### **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:**

1. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307 ze zm.). Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wg wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej podanych w treści SWZ.
2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca,

w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

3. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5 oraz ust. 10, może dokonać również notariusz.
8. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 5-7 oraz ust. 10-11 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 10, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca

- wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
- 2) pełnomocnictwa - mocodawca.
12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Zamawiający zapewnia, że wskazane i opisane poniżej udostępnione środki komunikacji elektronicznej będą dostępne, czynne i sprawnie działające przez cały okres trwania postępowania.
14. Wykonawca składający ofertę, zadając pytanie lub prosząc o udzielenie wyjaśnień związanych z postępowaniem (SWZ) jest proszony w jej treści o podanie swoich danych identyfikujących możliwość skorzystania z tych środków komunikacji elektronicznej. Pozwoli to na sprawny przebieg postępowania i dokonanie wyboru Wykonawcy.
15. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące Wykonawcę.
16. **Formaty plików muszą być zgodne z krajowymi Ramami Interoperacyjności - ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024r. poz. 773)**  
Zamawiający nie dopuszcza przesyłania plików w następujących formatach:
- .com
  - .exe
  - .bat
  - .msi.
17. W przypadku podpisania dokumentu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoba składająca taki podpis musi być umocowana w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Zamawiający nie dopuszcza niżej wymienione środki porozumiewania się czy komunikacji w postępowaniu:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.),
  - za pośrednictwem postańca,
  - telefonicznie,
  - osobiste doręczenie przesyłki, zapytania, dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień lub oferty.
19. Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami.
- a) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
- Aleksandra Tkacz, Urząd Gminy Włoszczowa – tel. 413856543, 413942669 w.143 e-mail: a.tkacz@gmina-wloszczowa.pl
- b) w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**
- Agnieszka Sufin, Urząd Gminy Włoszczowa tel. 413856559 e-mail: a.sufin@gmina-wloszczowa.pl
20. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji **za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa> w zakładce „Wiadomości”.

21. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
22. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio w serwisie internetowym: na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
23. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał oraz stosuje się do instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
25. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ,
26. Instrukcje korzystania z Platformy „Instrukcje dla Wykonawców” znajdują się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
27. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
28. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
  - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
29. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej

w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;

4) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

30. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
31. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
32. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
33. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji **w przypadku składnia Oferty w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia**, Wykonawca składa załączając **na Platformie w zakładce „OFERTY”** – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: **70 000,00 zł**
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nr rachunku: 49 1020 2629 0000 9802 0489 9805
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny). Z treści gwarancji lub poręczeń, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu.
9. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku Zamawiającego. W przypadku poręczenia lub gwarancji wadium składa się środkiem komunikacji elektronicznej wg wymagań wskazanych w rozdziale VII - VIII SWZ. Za datę wpływu oświadczeń,

wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę i odbioru wg rozdziału VIII pkt 2 i pkt 11 SWZ.

10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą,
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Pzp.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. **W związku z tym Zamawiający prosi, aby w treści wadium (poręczenie lub gwarancja) był wprowadzony sposób przekazania tego oświadczenia gwarantowi lub poręczycielowi (adres skrzynki e-mail lub adres pocztowy).**
15. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### **XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty wraz z oświadczeniami o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz innymi oświadczeniami lub dokumentami składanymi wraz z ofertą należy złożyć w terminie do dnia:

**06.12.2024r. do godziny: 12.00**

2. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 1 zostaną odrzucone.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Informacja o ostatecznym terminie otwarcia ofert zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Termin otwarcia oferty **06.12.2024r.** Będzie to także dzień, w którym zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa> udostępni informację z otwarcia ofert.
5. Zamawiający udostępni informacją o środkach finansowych, które ma zamiar przeznaczyć na realizację tego zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu składania ofert w dniu **06.12.2024r.** po terminie składania ofert, ale przed terminem ich otwarcia.

**XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do upływu następującego terminu: **06.03.2025r**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Ze względu na ujednolicone zasoby komunikacji z Wykonawcami opisane w treści SWZ (w tym art. 61 ustawy Pzp) – wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę zasad komunikacji opisany w SWZ w rozdziale VII-VIII (dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:
  - 1) cena: 60 pkt
  - 2) usuwanie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania z terenów, których właścicielem jest Zamawiający: 30 pkt
  - 3) zmniejszenie emisji spalin: 10 pkt
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w stosunku do ofert nie podlegających odrzuceniu i których Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo. Dane do oceny będą uwzględniały jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt:
  - 1) **Kryterium nr 1 (C) – Cena, waga 60%**

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

$C_o$  – cena brutto oferty badanej (zł)

- 2) **Kryterium nr 2** – usuwanie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania z terenów, których właścicielem jest Zamawiający (W).

Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać cenę za 1 Mg usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania z terenów, których właścicielem jest Zamawiający. Zamawiający przyzna 30 punktów ofercie o najniższej cenie za usunięcie dzikich wysypisk, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$W = (W_{\min} / W_o) \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

$W_{\min}$  – najniższa cena brutto/Mg z ocenianej oferty za usunięcie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania z terenów, których właścicielem jest Zamawiający (zł)

$W_o$  – cena brutto/Mg oferty badanej za usunięcie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania z terenów, których właścicielem jest Zamawiający (zł)

- 3) **Kryterium nr 3** – zmniejszenie emisji spalin (E)

Zmniejszenie emisji spalin poprzez realizację zamówienia pojazdami spełniającymi europejski wymóg standardu emisji spalin EURO 5 lub EURO 6.

Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium, jeżeli wykonawca wykaże, że będzie realizował zamówienie (w terminie składania ofert dysponuje) pojazdami EURO 5 lub EURO 6 w następujący sposób:

- oferowany 1 samochód EURO 5 lub EURO 6 – 2 pkt
- oferowane 2 samochody EURO 5 lub EURO 6 – 4 pkt
- oferowane 3 samochody EURO 5 lub EURO 6 – 6 pkt
- oferowane 4 samochody EURO 5 lub EURO 6 – 8 pkt
- oferowane 5 samochodów EURO 5 lub EURO 6 – 10 pkt

Wykonawca podaje w ofercie liczbę samochodów EURO 5 lub EURO 6 o ile będzie świadczył usługi przy ich użyciu. Wykonawca, którego oferta nie będzie zawierać deklaracji realizowania zamówienia pojazdami EURO 5 lub EURO 6 otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą punktację

$K = E + W + C$ .

## **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę wzoru umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz we wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, zachowania formy pisemnej.

## **XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym, kar umownych naliczonych przez Zamawiającego, które nie zostaną potrącone w ramach bieżących rozliczeń miesięcznych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy na okres 5 lat.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:



- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Z treści gwarancji lub poręczeń, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.

8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

9. Zabezpieczenie ustalone zostało **w wysokości 0,5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.**

10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

11. Wypłata, o której mowa w ust. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.

13. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia powinno ono zawierać:

- wskazanie Zamawiającego,
- wskazanie nazwy zadania,
- oświadczenie, że jest nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 11 do SWZ.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
  - 1) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo
  - 2) w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
  - 3) przed upływem w/w terminów w przypadkach wskazanych w ustawie Pzp.
4. Informacja o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
  - 1) Zamawiający wskaże termin zawarcia umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej do dnia podpisania umowy – przed jej zawarciem:
    - a) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - b) wyznaczenia osoby/osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów,
    - c) zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych wg wymagań wskazanych w **Załączniku nr 13 do SWZ**.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).
6. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna obejmująca swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez pracowników i osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z świadczeniem usługi i innych prac objętych przedmiotem umowy, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Koszt umowy lub umów w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, **nie później niż do dnia rozpoczęcia realizacji umowy**.
9. w razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stosownego przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej 10 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy. W przypadku nie dokonania i nie przedłożenia przez Wykonawcę odnośnego ubezpieczenia w w/w terminie, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 5 pkt. 1) a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
10. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia na niekorzyść Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w **Załączniku nr 11 do SWZ - wzór umowy**.

## **XX. INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 1666 z późn. zm.).

W związku z powyższym Wykonawcy uprawnieni są do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pomocą platformy.

Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest PEPPOL S2Z2G2, NIP: 6090002217.

#### **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

#### **XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Włoszczowa reprezentowana przez Burmistrza Gminy Włoszczowy (adres: ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa);
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych - Pan Sylwester Cieśla, tel.: 41 300 55 99, email: iod@czy24.pl;
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320), zwanej dalej Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami Pzp.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 Pzp
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 9) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- 10) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 14) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- 15) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 16) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 17) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

### **XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy określone ustawą z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1610 z późn. zm.).

### **XXIV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 2a – uchwała Nr XVII/89/2019 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włoszczowa (Dz. Urz. Woj. Św. z 2019r. poz. 4134),
4. Załącznik nr 2b – Uchwała Nr XII/90/19 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj.Św. z 2019r. poz. 4135),

5. Załącznik nr 3a – JEDZ oświadczenie i spełnieniu warunków i braku podstaw wykluczenia – wersja edytowalna.
6. Załącznik nr 3b – instrukcja wypełnienia JEDZ przygotowana przez Urząd Zamówień Publicznych (należy uwzględnić zmiany w art. 108 ust 1 pkt 1) pkkt c).
7. Załącznik nr 3c – instrukcja wypełnienia JEDZ poprzez oprogramowanie/strona internetowa.
8. Załącznik nr 3d - formularz JEDZ utworzony przez Zamawiającego.
9. Załącznik nr 4 – oświadczenie składane przez wykonawcę o braku podstaw wykluczenia – agresja w Ukrainie
10. Załącznik nr 4b – oświadczenie składane przez podmiot udostępniający zasoby o braku podstaw wykluczenia – agresja w Ukrainie
11. Załącznik nr 5 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli ma zastosowanie).
12. Załącznik nr 6 - oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie (jeżeli ma zastosowanie).
13. Załącznik nr 7 – wykaz wykonanych usług - doświadczenie,
14. Załącznik nr 8 – wykaz pojazdów – potencjał techniczny,
15. Załącznik nr 9 – oświadczenie aktualizujące w zakresie braku podstaw wykluczenia.,
16. Załącznik nr 10 – oświadczenie aktualizujące w zakresie braku podstaw wykluczenia z art. 108 ust 1 pkt 5,
17. Załącznik nr 11 – wzór umowy
18. Załącznik nr 12 – oświadczenie w zakresie umów o pracę
19. Załącznik nr 13 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Z up. Burmistrza**

*mgr inż. Dominika Łaboda*  
Naczelnik Wydziału Funduszy i Programów Obs.  
Inwestycji i Planowania Przestrzennego