**UMOWA**

**Nr SP –\_\_/\_\_/2023**

zawarta w dniu **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **roku** w Kamiennej Górze, pomiędzy **Powiatem Kamiennogórskim**
z/s w Kamiennej Górze (58 – 400) przy ul. Wł. Broniewskiego 15, reprezentowanym przez:

1. Jarosława Gęborysa – **Starostę Powiatu**,
2. Małgorzatę Krzyszkowską – **Wicestarostę Powiatu**,

przy kontrasygnacie Zbigniewa Lipienia – **Skarbnika Powiatu**,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanym w dalszej części umowy **Dostawcą**,

reprezentowanym przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

w rezultacie dokonania wyboru oferty, została zawarta umowa o treści następującej:

 1

1. Zamawiający zleca, a Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia do miejsca wskazanego przez zamawiającego materiałów do znakowania dróg wg niniejszej specyfikacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa produktu** | **Ilość** |
| 1 | Farba drogowa akrylowa **- biała** | 1320 kg |
| 2 | Farba drogowa akrylowa **- żółta** | 30 kg |
| 3 | Mikrokule szklane  | 1400 kg |
| 4 | Rozpuszczalnik do farb drogowych | 200 kg  |

1. Szczegółowy opis zamówienia – farba biała i żółta:
* Zastosowanie farby drogowej barwy białej: Malowanie pasów i linii drogowych
* Rodzaj farby: akrylowa – rozpuszczalnikowa
* Metoda aplikacji: malarka, narzędzia natryskowe, wałek, pędzel
* Nawierzchnia: asfalt, beto, kostka brukowa itp.
* Czas schnięcia: od 7- 20 minut
* Temperatura stosowania: 5-40°C
1. Szczegółowy opis zamówienia – mikrokule szklane:
* Uziarnienie: 125 – 600
* Zastosowanie: nawierzchniowo na farbę drogową – znakowanie poziome dróg
* Cechy kulek: kulki szklane przezroczyste sodowo – wapniowe
1. Szczegółowy opis zamówienia – rozpuszczalnik:
* Do stosowania z akrylowymi farbami drogowymi
* Gotowy do użytku przy temperaturze poniżej 10°C
1. Zamawiający zleca a Dostawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności konieczne dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 oraz zapytaniu ofertowym.
2. Dostawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy,
w szczególności zobowiązany będzie konsultować wszelkie wątpliwości.
3. Integralną częścią umowy są: Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Dostawcy wraz
z załącznikami.
4. Zamawiający wyznacza miejsce dostawy materiałów do znakowania dróg na ul. Towarową 43
w m. Kamienna Góra (58-400). Dostawca zobowiązany jest do realizacji zlecenia w terminie do max. 7 dni od dnia podpisania umowy.
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych dostarczonego asortymentu Zamawiający powiadomi niezwłocznie o fakcie ich istnienia Dostawcę, który w terminie max.3 dni roboczych od daty uznania reklamacji dostarczy towar zgodny odpowiednio, co do jakości lub ilości.
6. Koszty transportu ponosi Dostawca.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie nie przekraczające kwoty **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych 00/100 złotych),
tj. netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł + 23 % Vat – zgodnie z ofertą Dostawcy.
2. Termin realizacji zamówienia: max. 7 dni **od dnia podpisania umowy.**
3. Wartość brutto o której mowa w ust.1 pkt. 3 jest stała i zawiera wszystkie koszty związane
4. z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia dla Dostawcy będzie faktura VAT/rachunek, wystawiona przez Dostawcę. Dostawca przedstawi fakturę VAT po wykonaniu przedmiotu umowy, najwcześniej w dniu protokolarnego odbioru wykonania przedmiotu umowy.
6. Należności oparte na wystawianych fakturach będą przelewane na konto bankowe Dostawcy w terminie do
30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury. Numer konta Dostawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów
i usług.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który podano w umowie jest rachunkiem bankowym  związanym z działalnością gospodarczą oraz został on zgłoszony właściwemu urzędowi skarbowemu. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, niezwłocznie, o każdej zmianie rachunku bankowego wskazanego w umowie, poprzez zawarcie stosownego aneksu.
8. Ceny podane w ust. 2 nie będą waloryzowane w czasie trwania niniejszej umowy.
9. Zamawiający wyraża zgodę, aby Dostawca wystawiał faktury bez jego podpisu.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

§ 3

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne
w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. w wysokości 20% szacunkowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w 2 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca;

1.2. za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia za każdy dzień przekroczenia terminu,
w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w 2 ust. 1;

1. Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne:
	1. w wysokości 20% wartości umownej brutto określonego w 2 ust. 1, w razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy z powodu okoliczności, za które winę ponosi Zamawiający, z wyłączeniem okoliczności określonym w § 5 ust. 1 oraz § 6 ust.2 pkt 2.
2. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w 2 ust. 1; gdy kara umowna przekroczy 10 %, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Dostawcy w terminie 10 dni od daty stwierdzenia przekroczenia tej wartości.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 10 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Dostawcy.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 4

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmieniać treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 5

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami
o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne

§ 6

Oprócz wypadków wymienionych w innych postanowieniach Umowy oraz w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu któregoś z niżej wskazanych zdarzeń, a więc jeżeli:
2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
3. zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Dostawcy,
4. Dostawca przerwał realizację dostaw i nie realizuje jej przez 7 dni pomimo pisemnego wezwania,
5. gdy stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
6. zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
7. Dostawca realizuje dostawy w sposób niezgody z przepisami prawa oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie
8. Dostawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 2 dni od daty zaistnienia któregoś z niżej wskazanych zdarzeń, a więc jeżeli:
9. Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpi do odbioru przedmiotu umowy,
10. Zamawiający zawiadomi Dostawcę, że na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych względem niego.

3. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązał się z obowiązku zapłaty faktury w terminie i mimo dodatkowego pisemnego wezwania, nie dokonał zapłaty w ciągu kolejnych 30 dni.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia
i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego sąd.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 8

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający,
a jeden Dostawca.

***D O S T A W C A: Z A M A W I A J Ą C Y:***

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Kamiennej Górze z siedzibą przy ul. Wł. Broniewskiego 15 w Kamiennej Górze, (58-400). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Wł. Broniewskiego 15; 58-400 Kamienna Góra lub adres email: powiat@kamienna-gora.pl oraz telefonicznie na nr: 75 6450 100.

2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@kamienna-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim administrator je od Pani/Pana pozyskał i w zakresie niezbędnym do:

a) wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) – **realizacji przedmiotu umowy**,

b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),

c) celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia umowy.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje, którym Administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie systemów informatycznych.

5. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

6. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,

b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych,

c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych (dotyczy

przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,

- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą

przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych (dotyczy przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,

- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy:

- osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,

- Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

f) przenoszenia danych osobowych,

g) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**OŚWIADCZENIE**

Ja, Sebastian Stadnik., niżej podpisana/ny oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługujących mi prawach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data, miejsce i podpis osoby składającej oświadczenie)

**OŚWIADCZENIE**

**O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

**I ZAPOZNANIU SIĘ Z PRZEPISAMI**

**O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH\***

Ja niżej podpisany………………………, zobowiązujemy się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam / będę miał(a) dostęp w związku z wykonywaniem umowy zawartej ze **Starostwem Powiatowym w Kamiennej Górze (lub z Powiatem** **Kamiennogórskim),** zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania warunków zawartej umowy, które wiążą się
z ochroną danych osobowych, a w szczególności nie będę wykorzystywał(a) danych osobowych ze zbiorów Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze, w celach nie związanych z wykonywaniem umowy.

Stwierdzam, że znana jest mi definicja danych osobowych zawartej w art. 4 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), i zostałem(am) zaznajomiony(a) z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z Dokumentacją w sprawie przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Kamiennej Górze (aktualnie obowiązującymi: polityką bezpieczeństwa informacji oraz instrukcją zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych).

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami oznacza naruszenie warunków umowy zawartej ze **Starostwem Powiatowym w Kamiennej** **Górze (lub z Powiatem Kamiennogórskim)**, jak również może stanowić naruszenie przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data i podpis składającego oświadczenie)