

DZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Cz.1 -Dozorowanie i ochrona terenu, obiektów, osób i mienia Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego oraz świadczenie usług transportu chronionego – konwój i inkaso wartości pieniężnych;

cz.2 - Dozorowanie i ochrona terenu, obiektów, osób i mienia Schroniska dla bezdomnych zwierząt PROMYK w Gdańsku

WYMAGANIA OGÓLNE

1. Całodobowa ochrona obiektów, osób i mienia Zamawiającego, winna być realizowana z należytą starannością, zgodnie z praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności w zakresie ochrony osób i mienia (ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia- Dz.U. z 2021r., poz. 1995)
2. Wymagane jest posiadane przez Wykonawcę aktualnej koncesji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony i konwojowania wartości pieniężnych, wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021r., po.1995)
3. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (zgodnie z wymogami ustawy o ochronie osób i mienia- tj. Dz.U. z 2021r., poz. 1995). (min. 3 osoby)- dot. Konwojów,

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV) – 79710000-4 - -usługi ochroniarskie
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

Stanowiska ochrony dla GOZ – cz. I

1. Patrolowanie terenu ZOO – jedno stanowisko ochrony całodobowo przez cały rok.
2. Brama nr 1 i 2 – wjazd do Ogrodu - 1 stanowisko ochrony całodobowo
3. Brama nr 3 - wjazd do Ogrodu od ul. Kościerskiej oraz brama – wjazd na Bazę techniczno-magazynową przy ul. Kościerskiej, 1 stanowisko ochrony całodobowo przez cały rok.
4. Brama nr 4 – wjazd od strony parkingu przy ul. Karwieńska

Stanowiska ochrony dla GOZ

Termin (czas)	Liczba pracowników ochrony	Liczba godzin pracy (h)
	01.01.204 – 31.04.2024	121 dni
7 :00 rano – 7:00 rano dnia następnego Brama główna (nr 1)	1	24h Suma 2904 h
7:00 rano – 7:00 rano dnia następnego Brama wyjściowa (nr 3) stacjonarnie	1	24h Suma 2904 h
		Łącznie: 5 808 h
	01.05.2024 – 30.09.2024	(153 Dni)

7:00 rano – 7:00 rano dnia następnego Brama główna	1	24h Suma 3672 h
7:00 rano – 19:00 Brama wyjściowa (nr 2) stacjonarnie	1	12h Suma 1836 h
7:00 rano – 7:00 rano dnia następnego Brama wyjściowa (nr 3) stacjonarnie	1	24h Suma 3672 h
7:00 rano – 19:00 rano dnia następnego Brama wejściowa parking (nr 4) stacjonarnie	1	12 h Suma 1836 h
		Łącznie: 11 016
01.10.2024 – 30.12.2024		(91 Dni)
7:00 – 7 :00 Brama główna	1	24h Suma 2208 h
7:00 rano – 7:00 rano dnia następnego Brama wyjściowa (nr 3) stacjonarnie	1	24h Suma 2208 h
		Łącznie 4 416 h
Suma godzin na rok 2024 wynosi 21 240 h		

FIZYCZNA OCHRONA OSÓB I MIENIA

1. Fizyczna ochrona osób i mienia Zamawiającego polega na:
 - 1) Zapewnieniu bezpieczeństwa pracownikom, zwierzętom i innym osobom przebywającym w granicach chronionych obiektów i terenów Zamawiającego,
 - 2) Ochronie mienia Zamawiającego oraz mienia, za które Zamawiający odpowiada, przed kradzieżą, pożarem, zalaniem, zniszczeniem lub uszkodzeniem itp.,
 - 3) Ochronie obiektów, pomieszczeń, urządzeń i terenów Zamawiającego przed dostępem do nich osób nieuprawnionych,
 - 4) Zapobieganiu zakłócenia porządku w obiektach i na terenie należącym do Zamawiającego.
2. Zakres fizyczny ochrony osób i mienia Zamawiającego obejmuje:
 - 1) Egzekwowanie przestrzegania porządku w objętych ochroną obiektach i terenach, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz uregulowaniami zawartymi w obowiązujących w chronionych obiektach, Regulaminach korzystania z tych obiektów,
 - 2) Niedopuszczanie do przebywania na terenie chronionym osób nieupoważnionych,
 - 3) Niedopuszczanie do przebywania osób w wyznaczonych zakazem miejscach na terenie Zamawiającego,
 - 4) Niedopuszczanie do przebywania na terenie chronionym, osób znajdujących się pod wpływem alkoholu, narkotyków oraz innych środków odurzających oraz osób zachowujących się wulgarnie i awanturniczo,
 - 5) obserwację terenu objętego ochroną oraz dokonywanie stosownych wpisów do Dziennika służby,
 - 6) umożliwienie wejścia na teren chroniony w dniach i godzinach wolnych od pracy, wyłącznie osobom upoważnionym,
 - 7) zapobieganie , a w przypadku wystąpienia zdarzenia niepożądanego, w szczególności dot.: pożaru, awarii instalacji elektrycznej, telefonicznej, cieplnej, wodno-

- kanalizacyjnej, zakłócenia porządku – współdziałanie z odpowiednimi służbami (policja, straż miejska, straż pożarna, pogotowie wodociągowe i energetyczne itp.),
- 8) niezwłoczne wzywanie odpowiednich służb (policja, straż miejska) w przypadku zaistnienia takich zdarzeń jak: akty wandalizmu, przemocy, kradzieży, prób włamania itp. oraz istotnych naruszeń regulaminów obowiązujących w obiektach Zamawiającego,
 - 9) wstępne zabezpieczenie śladów i dowodów zaistniałych zdarzeń niepożądanych, w tym o charakterze czynu zabronionego i zabezpieczenie miejsca tych zdarzeń do czasu przybycia odpowiednich służb, w tym organów ścigania,
 - 10) zapewnienie przez Wykonawcę stałej łączności między pracownikami ochrony, pełniącymi dyżur w chronionym obiekcie, ze stanowiskiem całodobowego nadzoru, znajdującego się u Wykonawcy niniejszego zamówienia, poprzez własną łączność, niezależną od istniejącej w ochronie obiekcie,
 - 11) niezwłoczne raportowanie zamawiającemu o wystąpieniu wszelkich zdarzeń niepożądanych jak: czyn niedozwolony, zagrożenie życia lub zdrowia, zagrożenie pożarowe, zagrożenie zalaniem itp. Oraz o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektu.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW OCHRONY

1. Do obowiązków Pracowników ochrony należy w szczególności:
 - 1) Zachowanie sprawności fizycznej i zdolności do wykonywania czynności ochrony, w zakresie określonym przez Zamawiającego, zgodnie z wymogami o ochronie osób i mienia, Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym , jednak nie ograniczonych ruchowo(np. poruszających się o kulach),
 - 2) Posiadanie jednolitego umundurowania i identyfikatorów i prezentowanie schludnego wyglądu
 - 3) Zachowywanie czystości w udostępnionym przez Zamawiającego pomieszczeniach oraz przestrzegania zakazu palenia papierosów w tych pomieszczeniach,
 - 4) Taktownie i profesjonalnie traktowanie osób przebywających na chronionym przez nich terenie, a w razie potrzeby udzielenie im niezbędnych informacji, związanych np. z rozmieszczeniem pomieszczeń czy zasadami zachowania się na terenie chronionym,
 - 5) Zachowanie w tajemnicy wszystkich informacji związanych z bezpieczeństwem chronionych obiektów i innych informacji związanych z Zamawiającym, mających związek z zakresem objętym zamówieniem – dot. To okresu trwania umowy i po jej wygaśnięciu/rozwiązaniu,
 - 6) Pomaganie w organizowaniu ewakuacji z chronionych budynków i terenu w sytuacji zagrożenia pożarowego, terrorystycznego itp. – do czasu przybycia odpowiednich służb,
 - 7) Realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z najwyższą starannością, rzetelnie, skutecznie z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności,
 - 8) Przestrzeganie regulaminów i innych przepisów obowiązujących na terenie chronionego/dozorowanego obiektu i terenu,
 - 9) Bieżące prowadzenie dziennika służby czynności ochrony(zakup na koszt Wykonawcy), prowadzenie dokumentacji dot. Przebiegu służby, zaistniałych szczególnych zdarzeń, dokonywanie kontroli, zaleceń przełożonych itp.,(dziennik

czynności ochrony podlegać będzie kontroli przez Kierownika Administracji p. Mariusza Fiałkowskiego

- 10) Przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. w obiektach i na terenie Zamawiającego,
- 11) Kontrola ruchu pojazdów przejeżdżających przez bramy wjazdowe zoo w Gdańsku,
- 12) Otwieranie i zamykanie bram oraz urządzeń zabezpieczających wjazd na teren chroniony Zamawiającego,
- 13) Kontrola biletów wstępu:
 - W okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia - kontrola biletów (przy pomocy czytnika biletów) - brama główna
 - w okresie od 1 maja do 30 września – ewentualna pomoc przy kontroli biletów przy bramie nr 1 i nr 4(na prośbę obsługujących kasę)
 - w okresie od 1 października do 31 grudnia – kontrola biletów (przy pomocy czytnika biletów) - brama główna
- 14) Prowadzenie ewidencji ruchu pojazdów,
- 15) Prowadzenie ewidencji ruchu osobowo-towarowego,
- 16) Patrowanie terenu zoo w okresie letnim od 1.05 do 30.09 w godz. 8.00-20.00 w obrębie bramy nr 3, budynek administracyjny, lwiarnia, żyrafiarnia, ze szczególnym uwzględnieniem terenu wokół lwów,
- 17) Bieżące sprawdzanie stanu zabezpieczenia klatek i pomieszczeń , w których znajdują się zwierzęta oraz zabezpieczeń magazynów i budynków, dot. Bramy nr 3
- 18) Pomoc osobom zwiedzającym przy obsłudze biletomatów,
- 19) patrolowanie terenu ZOO w obrębie: budynek administracyjny (po obwodzie), żubry, tygrysy, woliery, budynek administracyjny, budynek hipopotamów, budynek administracyjny (są to określenia umowne – szczegóły od kierownika administracyjnego ZOO) oraz rejestrowanie tras przebiegu patroli na dowolnym urządzeniu zawierającym lokalizator GPS i udostępnianie zapisów na żądanie kierownika administracyjnego,
- 20) wyposażenie pracowników w radiotelefon (szt. 4) , dodatkowa krótkofalówka dla kierownika administracyjnego GOZ, (szt. 1) a także posiadanie oznakowanych pojazdów do działania grupy interwencyjnej,
- 21) Niezwłoczne informowanie osób upoważnionych przez Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach awarii, przestępstwa lub innego zagrożonego dla mienia i osób na terenie objętym ochroną,
- 22) Niezwłoczne informowanie odpowiednich służb(Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej , pogotowia Ratunkowego) w przypadku stwierdzenia zdarzeń nadzwyczajnych (przestępstwo, zagrożenie pożarowe, zagrożenie zdrowia i/lub życia itp.),
- 23) Niedopuszczanie do przebywania na terenie chronionym osób nieupoważnionych,
- 24) Osób znajdujących się pod wpływem alkoholu, narkotyków oraz innych środków odurzających oraz osób zachowujących się wulgarnie i awanturniczo,
- 25) Instruowanie wycieczek o przepisach porządkowych dotyczących zasad zwiedzania GOZ,
- 26) Usuwanie z ochranianego obiektu osób nieuprawnionych lub zakłócających porządek publiczny.
- 27) Otwieranie i zamykanie parkingu na wniosek Kierownika Administracji p. Mariusza Fiałkowskiego oraz wykonywanie innych poleceń dotyczących bezpieczeństwa ochranianego terenu i obiektów.

28) Pracownicy oddelegowani do pełnienia ochrony na terenie GOZ i Schroniska mogą posiadać orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu lekkim/umiarkowanym (muszą być sprawni ruchowo)

Świadczenie usług transportu wartości pieniężnych

1. Gdański Ogród Zoologiczny powierza Wykonawcy świadczenie usługi transportu wartości pieniężnych na trasie :
 - a) Gdański Ogród Zoologiczny – Bank PKO S.A. (Gdańsk ul. Kołobrzeska 43), lub inna placówka obsługiwana przez Gminę Miasta Gdańska , wykaz placówek stanowi załącznik nr 1 do umowy – wartość konwojowanych pieniędzy nie przekroczy 300.000 zł ilość konwojów z pracownikiem miesięcznie w zależności od potrzeb łączna ilość w okresie realizacji umowy nie przekroczy 60 konwojów z pracownikiem i 366 konwojów bezpiecznej koperty, konwojowanie pojazdem oznakowanym z logo (nazwą firmy ochroniarskiej),
 - b) Gdański Ogród Zoologiczny do trezora Banku PKO S.A., znajdującego się w Gdańsku przy ul. Hallera 140, na zapewniających należyłą ochronę przed zniszczeniem, utratą lub zagarnięciem,
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić transport zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1995) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań , jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (t.j. Dz. U. 2016r. poz. 793)
3. Konwojowanie odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 9:00-15:00 na każdorazowe zlecenie Zamawiającego, złożone w formie pisemnej, wyznaczające datę i godzinę planowanego konwoju - upoważnionemu pracownikowi Wykonawcy, nie później niż na 24 godzin przed planowanym wykonaniem usługi.(tabela stanowiąca załącznik nr 2 do umowy)
2. Zamawiający ma prawo zmienić godziny oraz dni dokonywania konwoju (np. w dniu wolnym od pracy) po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy siedziby banku lub zmiany banku obsługującego rachunki Zamawiającego (w granicach miast Gdańska) zmiana odległości na jakiej będzie odbywał się konwój nie wpłynie na zmianę ceny usług
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za bezpieczny konwój wartości pieniężnych trwa od momentu rozpoczęcia załadunku środków pieniężnych do momentu ich przekazania do pomieszczeń kasowych Zamawiającego lub wyznaczonego banku.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa transportowanemu pracownikowi Zamawiającego oraz ochrony mienia Zamawiającego przed kradzieżą, napadem, zniszczeniem lub zaginięciem od momentu rozpoczęcia transportu do jego zakończenia.
6. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia pracownicy ochrony podejmują niezwłocznie interwencję.
7. Pracownik Zamawiającego , uczestniczący w transporcie , zobowiązany jest każdorazowo sprawdzić tożsamość pracownika ochrony zgodnie z posiadanymi dokumentami o których mowa w ust. 13
8. Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie mienia transportowanego pracownika Zamawiającego, jego zdrowia i życia oraz transportowanych wartości pieniężnych w wysokości zgodnej z dokumentacją kasową z wyłączeniem przypadków powstania szkody w mieniu Zamawiającego lub osobie lub mieniu pracownika Zamawiającego, które powstały w wyniku działania siły wyższej(określonej poniżej) lub w wyniku umyślnego działania Zamawiającego.

Przez szkody powstałe w wyniku siły wyższej uważa się: powstałe w następstwie działań wojennych, aktów terroryzmu, skażenia jądowego, chemicznego, biologicznego, działania pioruna (wyładowań atmosferycznych), powodzi.

9. W przypadku nie stawienia się pracowników ochrony lub stawienia się pracowników niespełniających warunków określonych niniejszym opisem przedmiotu zamówienia, w ustalonym z Zamawiającym dniu do wykonania transportu, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podstawić transport rezerwowy, jednak nie później niż w ciągu jednej godziny.
10. Wykonawca ma obowiązek informować na bieżąco niezwłocznie telefonicznie oraz dodatkowo pocztą elektroniczną, przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich zakłóceniach transportu.
11. Usługa transportu będzie wykonywana przy użyciu pojazdu mechanicznego Wykonawcy spełniającego warunki techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010r. (t.j. Dz.U. 2016 poz. 793).
12. Ochrona transportu wartości pieniężnych składać się będzie przynajmniej z dwóch pracowników ochrony, upoważnionych do wykonania transportu: kierowcy i konwojenta, wyposażonych w środki ochrony osobistej oraz środki łączności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
13. Pracownicy ochrony upoważnieni do wykonywania transportu zobowiązani są do:
 - 13.1 posiadania przy sobie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz posiadania w widocznym miejscu identyfikatora (identyfikator musi posiadać nazwę lub logo firmy, zdjęcie, imię i nazwisko pracownika ochrony);
 - 13.2. noszenia odpowiedniego jednolitego ubioru, umożliwiającego ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego
14. Wykonawca opracuje INSTRUKCJĘ OCHRONY TRANSPORTU WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego najpóźniej w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy i przekaże jeden egzemplarz Zamawiającemu. Instrukcja powinna zawierać wszelkie algorytmy bezpieczeństwa w trakcie transportu wartości pieniężnych, w szczególności zasady postępowania zarówno pracowników ochrony, jak i pracownika Zamawiającego w sytuacjach typowych i nietypowych oraz szczegółowy zakres czynności pracowników ochrony i zakres obowiązków Wykonawcy. Treść instrukcji wymaga akceptacji Zamawiającego

Patrol interwencyjny

1. Patrolem interwencyjnym jest służba zobowiązana działać w sytuacjach alarmowych na wezwanie pracowników ochrony , całodobowo we wszystkie dni tygodnia.
2. Wymagany czas reagowania patrolu interwencyjnego (tzn. czas dojazdu do Ogrodu) od chwili zgłoszenia lub zarejestrowania alarmu, nie dłużej niż 20 min w dzień i 10 min w nocy, o ile nie wystąpią przeszkody wydłużające, niezależne od Wykonawcy , wynikające z siły wyższej , np. blokada drogi w związku wypadkiem, pożarem, zalaniem, huraganem, itp. Uzasadnienie opóźnienia i wskazania dowodów potwierdzających , leżą po stronie Wykonawcy.
3. Dowódca zmiany może telefonicznie odwołać przyjazd patrolu interwencyjnego , po uprzednim dokładnym sprawdzeniu przyczyny sygnału alarmu.
4. Zamawiający ma prawo do wykonywania tzw. Próbnych alarmów mających na celu sprawdzenie reakcji pracowników ochrony jak i czasowego przyjazdu patrolu interwencyjnego.

WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, który wyrazi taką wolę, przeprowadzenie wizji lokalnej w obiektach objętych niniejszym zamówieniem – w celu zdobycia przez Wykonawcę dodatkowych informacji a także sprawdzenia warunków, które mogą być dla Wykonawcy pomocne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Informację dot. Wizji lokalnej zawarto w Rozdz. III Informacje ogólne – SWZ
3. Zainteresowani, którzy wyrażą chęć odbycia wizji lokalnej powinni uzgodnić wizytę po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z p. Mariuszem Fiałkowskim tel. 797 129 187
4. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Uwaga:

Odbycie wizji lokalnej nie stanowi warunku koniecznego do złożenia oferty. W związku z tym jej brak, nie będzie skutkowało konsekwencjami określonymi w art. 226 ust.1 pkt 18 ustawy Pzp (tj. odrzuceniem oferty).

Część II – schronisko dla zwierząt w Gdańsku - Kokoszkach ul. Przyrodników 14

1 stanowisko ochrony całodobowo – łączna liczba godzin 8 784

Zapisy dotyczące Fizycznej ochrony osób i mienia – jak powyżej

Obowiązki patrolującego teren schroniska dla zwierząt:

- **ochrona mienia przez ciągłe patrolowanie terenu schroniska,**
- **bieżące sprawdzanie stanu zabezpieczenia klatek i pomieszczeń, w których znajdują się zwierzęta oraz zabezpieczeń magazynów i budynków,**
- **prowadzenie nadzoru nad osobami znajdującymi się na terenie schroniska oraz podejmowanie interwencji mających związek z bezpieczeństwem osób i mienia.**
- **Kontrola stanu trzeźwości kierowców przy pomocy alkomatu udostępnionego przez Zamawiającego**

