

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia:**

**„Budowa świetlicy wiejskiej oraz infrastruktury sportowo- rekreacyjno- wypoczynkowej na terenie Gminy Wejherowo ”.**

**Część 3 „Budowa infrastruktury sportowo- rekreacyjno- wypoczynkowej tor rowerowy typu „pumptrack” w Bolszewie w formule „, zaprojektuj i wybuduj”.**

### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz realizacja robót budowlanych, według opracowanej dokumentacji dla zadania pn. „Budowa infrastruktury sportowo rekreacyjno- wypoczynkowej tor rowerowy typu „pumptrack” na działce nr 579/1 w Bolszewie gm. Wejherowo, obejmującego plac rekreacyjny z torem rowerowym typu „pumptrack”, wraz z elementami małej architektury i oświetleniem.

### **II. ZAKRES ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu oraz wizualizacji,
- 2) Wykonanie dokumentacji kosztorysowo- projektowej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego stosownych pozwoleń na realizację przedsięwzięcia:
  - a) projekt do pozwolenia na budowę zawierający projekt zagospodarowania terenu (PZT) oraz projekt architektoniczno – budowlany (PAB) - 4 egz.
  - b) ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę z wymaganymi załącznikami, z czego jeden z egz. stanowi kopia potwierdzona przez projektanta za zgodność z oryginałem- 3 egz.
  - c) projekt techniczny- 4 egz.
  - d) projekty wykonawcze oddzielnie dla każdej branży - 4 egz.
  - e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 4 egz.
  - f) przedmiary robót- 4 egz.
  - g) kosztorys inwestorski - 4 egz.
  - h) badania geotechniczne- 2 egz.
  - i) mapa do celów projektowych - 2 egz.
  - j) wersja elektroniczna dokumentacji- 2 egz. na nośniku elektronicznym
  - k) inne dokumenty jeżeli nie określono inaczej - 2 egz
- 3) Zgłoszenie rozpoczęcia robót w imieniu i na rzecz Zamawiającego;
- 4) Sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 5) Przejęcie od Zamawiającego placu budowy;
- 6) Wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującym prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej i Specyfikacją Warunków Zamówienia;
- 7) Wykonanie robót pomocniczych, przygotowawczych i porządkowych oraz naprawa ewentualnych uszkodzeń;
- 8) Zapewnienie kierownika budowy oraz nadzoru autorskiego projektantów, przez osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane;

- 9) Zapewnienie i prowadzenie obsługi geodezyjnej;
- 10) Prowadzenie dokumentacji budowy;
- 11) Wykonanie niezbędnych pomiarów, badań i sprawdzeń;
- 12) Zagospodarowanie terenu;
- 13) Opracowanie dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi;
- 14) Sporządzenie dokumentacji eksploatacyjnej zgodnie z instrukcją konserwacji i eksploatacji obiektu, zaleceniami producentów aparatów, maszyn i urządzeń zamontowanych w obiekcie, zaleceniami producentów zamontowanych i wbudowanych materiałów i elementów wyposażenia;
- 15) Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, w tym skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, komplet atestów, certyfikatów, świadectw zgodności, dopuszczenia do stosowania itp. jeden komplet dokumentacji złożonej do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, na podstawie której Wykonawca uzyska prawomocną decyzję lub zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu;
- 16) Wykonanie tablicy informacyjnej oraz tablicy z regulaminem (należy opracować instrukcję zasad korzystania z obiektu).

### **III. ELEMENTY PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI**

1. Tor rowerowy typu pumptrack.
2. Plac wypoczynku wyposażony w minimum dwie ławki, tablicę z regulaminem użytkowania toru, tablicę informacyjną dotyczącą dofinansowania, stojak rowerowy umożliwiający zaparkowanie minimum 5-6 rowerów, minimum dwa kosze na śmieci.
3. Założenie trawnika na skarpach toru.
4. Oświetlenie obiektu.
5. Dojście i dojazd łączący projektowany teren z istniejącym placem zabaw a Artpark w Bolszewie.

### **IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OPRACOWANEJ DOKUMENTACJI**

1. Projekt budowlany powinien być zgodnym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2024r. poz. 725 z późn. zm.).
  - 1) Projekt budowlany zawierać będzie:
    - a) Projekt zagospodarowania działki lub terenu;
    - b) Projekt architektoniczno-budowlany;
    - c) Projekt techniczny i wykonawczy przy czym do starostwa będzie złożony Projekt zagospodarowania terenu oraz Projekt architektoniczno-budowlany wraz z niezbędnymi opiniami, i uzgodnieniami, pozwoleniami itp. celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, a projekt techniczny i wykonawczy zostanie złożony Zamawiającemu po pozyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę.
2. Projekt techniczny i wykonawczy.
  - 1) Celem wykonania projektu technicznego i wykonawczego jest uszczegółowienie rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym oraz uzyskanie niezbędnych danych dla odbioru, rozliczenia, jak również przedmiarowania robót budowlanych. Projekt techniczny i wykonawczy powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży. Dokumentację należy wykonać w zakresie umożliwiającym zrealizowanie inwestycji;
  - 2) Projekt wykonawczy winien spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy

dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 ).

3. Wymagania dotyczące projektu budowlanego, technicznego i wykonawczego:

- 1) Dokumentacja ma być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 2) Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 99 - 103 ustawy Pzp, tzn. m. in. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenia parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy;
- 3) Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem. Projekt techniczny i wykonawczy powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży;
- 4) Dokumentację należy wykonać w zakresie umożliwiającym zrealizowanie inwestycji z uwzględnieniem kompletności zagadnień wchodzących w jej skład, w ten sposób, że:
  - a) projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia;
  - b) w zakresie dokumentacji budowlano – wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania;
  - c) każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta i sprawdzającego;
  - d) w dokumentacji projektowej nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta;
  - e) odnosząc się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne";
  - f) opracowania winne być sporządzone zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi oraz aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i mają być kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

4. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych należy opracować w sposób jednolity dla całego zadania, zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ). Powinny one zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: materiałów, sprzętu i maszyn, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty; w końcowej części należy przytoczyć wykaz dokumentów odniesienia związanych z treścią danej Specyfikacji; treść Specyfikacji powinna odnosić się tylko i wyłącznie do robót objętych przedmiotową dokumentacją projektową i być ściśle z nią powiązana; zapisy zawarte

w STWiORB należy ograniczyć jedynie do rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych przewidzianych w projekcie.

#### UWAGA:

w STWiORB nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta.

#### 5. Przedmiar robót.

1) Przedmiary robót w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458);

2) Przedmiary stanowią integralną część dokumentacji projektowej i powinny spełniać wymagania jak niżej:

- a) przedmiar robót winien być sporządzony w taki sposób aby jednoznacznie związać pozycję przedmiarową z dokumentacją projektową oraz STWiORB;
- b) przedmiar robót musi obejmować zestawienie wszystkich robót wynikających z projektów wchodzących w skład dokumentacji projektowej; poszczególne działania opisane w przedmiarze muszą być podzielone na grupy robót wg takiego podziału jaki został przyjęty w STWiORB.

#### 6. Kosztorys inwestorski.

Kosztorys inwestorski winien spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458).

Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego o aktualne składniki cenotwórcze w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i dostarczenia ich, na żądanie Zamawiającego, w okresie trwania rękomi. Wykonawca w wycenie oferty winien uwzględnić wykonanie dwóch takich aktualizacji.

Kosztorysy i przedmiary robót oraz zestawienia materiałów i urządzeń, powinny być opracowane oddzielnie dla każdej branży, w podziale na poszczególne obiekty oraz grupy robót, z wyliczeniem ilości robót przedmiarowych przypadających na poszczególne obiekty i grupy robót. W przypadku stosowania w kosztorysie analiz indywidualnych i analogii, należy dołączyć kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz ich z uzasadnieniem.

Kosztorys inwestorski należy scalić do jednego pliku, który będzie zawierał wszystkie branże, które powinny być osobnymi nadrzędnymi rozdziałami.

#### 7. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)

Dokument winien być opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).

#### 8. Materiały przekazywane w trakcie opracowywania dokumentacji:

Dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej), tzn:

- 1) wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na nośniku elektronicznym w formie;
- 2) pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako \*.doc;
- 3) tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako \*.xls;
- 4) rysunki wykonane w programie AutoCAD i zapisane jako \*.dwg oraz \*.dxf;
- 5) kosztorys, wykonany w programie Norma i zapisany jako \*.ath;
- 6) wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formacie tych programów;
- 7) wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na nośniku elektronicznym w formie plików \*.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisem projektantów. Wielkość pojedynczego pliku nie może przekraczać 500 MB;
- 8) niedopuszczalne jest zamieszczenie osobno poszczególnych stron opracowań;
- 9) zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.

#### 9. Załączniki do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy:

- 1) Wykaz opracowań, pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami techniczno-budowlanymi i przepisami budowlanymi, wydana Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 2) Pisemne oświadczenie, że dokumentacja została sprawdzona pod kątem użycia nazw własnych, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i nie zawiera/zawiera nazwy własne, a także w zakresie równoważności w odniesieniu do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych; użycie nazw własnych w dokumentacji jest dopuszczalne tylko w sytuacji braku możliwości uproszczenia opisu i usunięcia danej nazwy własnej oraz w celu określenia właściwej drogi rozwiązania technicznego danego elementu – wtedy wymagane jest podanie przez Wykonawcę parametrów równoważności oraz wskazanie kryteriów w celu oceny równoważności;
- 3) Pisemne oświadczenie, że wersja papierowa dokumentacji jest zgodna z wersją elektroniczną (łącznie z pieczęciami i podpisami), oświadczenie, że przysługują mu pełne prawa autorskie do dokumentacji oraz że dokumentacja nie narusza praw osób trzecich, pisemne oświadczenie, że opracowane przedmiary i kosztorysy są kompletne i obejmują całość robót ujętych w projekcie oraz że są opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi;
- 4) Pisemne oświadczenie projektanta / projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego;

#### UWAGA:

Wszystkie powyższe oświadczenia winny być podpisane przez projektanta oraz osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.



10. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) W dokumentacji projektowej uwzględnić należy, co najmniej dwa etapy realizacyjne, które znajdą odzwierciedlenie we wszystkich branżach oraz kosztorysach;
- 2) Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne decyzje, postanowienia, uzgodnienia, opinie, dane, informacje, zaświadczenia, wypisy i wyrisy itp., niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej. Kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów przekaze do Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty ich otrzymania. Wszelkie umowy i porozumienia z innymi instytucjami, które Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w związku z realizacją inwestycji, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich otrzymania. W przypadku warunków technicznych uzyskiwanych od gestorów sieci projektant jest zobowiązany do udzielenia informacji czy zakresy robót związanych z likwidacją kolizji wynikają z minimalnych potrzeb technicznych.
- 3) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń, uzgodnień i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia składanych wniosków zgodnie z wezwaniami jednostek opiniujących i wydających decyzje. Stosowne uzupełnienie musi nastąpić bez zbędnej zwłoki i nie może przekraczać terminów narzuconych w wezwaniu.
- 5) W przypadku niekompletności dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania materiałów merytorycznych dotyczących dokumentacji projektowej w tym odpowiedzi, zestawień i wyjaśnień dla instytucji kontrolujących oraz finansujących przedsięwzięcie inwestycyjne, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy.
- 7) Wybudowana inwestycja winna zapewnić możliwość korzystania przez wszystkich użytkowników, w szczególności nie może wywierać wpływu na powstawanie barier uniemożliwiających korzystanie przez osoby z niepełnosprawnościami.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do montażu tablic informacyjnych zgodnie z wzorem uzgodnionym przez Zamawiającego.
- 9) Odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych w OPZ. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany poprzez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniom tym dopisuje wyrazy „lub równoważny” w przypadku braku przedmiotowego określenia.
- 10) W przypadku niejasności lub różnic występujących w zakresie odbiorów lub płatności w treści dokumentów (ST) pierwszeństwo zastosowania mają zapisy Umowy.

11. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2024r. poz. 725 z późn. zm.)
- ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz.U. z 2023r. poz. 1478 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 r. poz. 1336 z późn. zm.),

- ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023r. poz.1094 z późn. zm.),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 z późn. zm.),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1311),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126),
- ustawą z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024r. poz. 572),
- rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1670),
- ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.).

## **V. ZESTAWIENIE ZAŁĄCZNIKÓW OPISUJĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Program funkcjonalno- użytkowy zadania pn. „Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjno- wypoczynkowej- tor rowerowy typu pumptrack w Bolszewie w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Zamawiający: Gmina Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, Adres obiektu budowlanego: ul. Zamostna 4 A, 84-239 Bolszewo działka nr 579/1 obręb Bolszewo gm. Wejherowo.