**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Konserwacja wymiennikowni ciepła, kotłowni gazowych oraz warzelnych kotłów gazowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 35 Wojskowy Oddział Gospodarczy w latach 2022-2023.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiającym jest:

35 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

z siedzibą w Rząsce, ul. Krakowska 2, 30-901 Kraków.

Sekcja Technicznego Utrzymania Nieruchomości

tel. 261 13 30 90,

tel. 261 13 50 87,

e-mail: 35wog.tun@ron.mil.pl

1. **Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie świadczenia na rzecz Zamawiającego usług polegających na prowadzeniu kompleksowej bieżącej konserwacji i napraw wymiennikowni ciepła, kotłowni gazowych oraz warzelnych kotłów gazowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 35 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Szczegółowe informacje w zakresie wykonania przedmiotu umowy zostały określone w załączniku   
nr 1 do umowy „Specyfikacja przedmiotu umowy”.

Konserwacja w czasie trwania przedmiotu zamówienia będzie realizowana w sposób następujący:

2022r.

- sezon zimowy: od 01.09.2022 do 31.12.2022 (4miesięce)

2023r.

-sezon zimowy: od 01.01.2023-30.04.2023( 4 miesiące)

-sezon letni: od 01.05.2023-31.08.2023(4 miesiące)

1. **Kody CPV stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

50720000-8 Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania

50531100-7 Usługi w zakresie napraw i konserwacji kotłów grzewczych

50531200-8 Usługi w zakresie konserwacji aparatury gazowej

1. **Rodzaj zamówienia**

Usługa.

1. **Termin wykonania zamówienia:**

Rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy

Zakończenie: 31.08.2023

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował personelem do realizacji przedmiotu umowy posiadającym wymagane świadectwa kwalifikacyjne wg **załącznika nr 2 do SWZ** na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r.   
w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.) uprawniające do zajmowania się **eksploatacją „E” (co najmniej dwie osoby)** i **dozorem „D” (co najmniej jedną osobę)** ważne w okresie trwania umowy, w zakresie:

**Grupa 1:** Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną:

pkt 2: urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV,

pkt 10: aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji; sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w pkt. 2.

**Grupa 2:** Urządzenia wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające ciepło oraz inne urządzenia energetyczne:

pkt 1: kotły parowe oraz wodne na paliwa stałe, płynne i gazowe, o mocy powyżej 50 kW, wraz

z urządzeniami pomocniczymi,

pkt 2: sieci i instalacje cieplne wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyle ciepła powyżej 50 kW,

pkt 6: pompy, ssawy, wentylatory i dmuchawy, o mocy powyżej 50 kW,

pkt 10: aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji wymienionych w pkt. 1,2,6.

**Grupa 3:** Urządzenia, instalacje i sieci gazowe wytwarzające, przetwarzające, przesyłające, magazynujące i zużywające paliwa gazowe:

pkt 6: urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa,

pkt 10: aparatura kontrolno-pomiarowa, urządzenia sterowania do sieci, urządzeń i instalacji wymienionych w pkt. 6.

Wykonawca powinien posiadać **referencje/poświadczenie na co najmniej jeden wykonany przegląd/konserwacje gazowego kotła warzelnego o mocy min.10KW**

1. **Zawartość oferty**

W celu wzięcia udziału w postępowaniu Oferent winien złożyć załączniki:

* Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz cenowy,
* Załącznik nr 2 do SWZ – Wymagane świadectwa kwalifikacji,
* Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie RODO,
* Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy
* Oryginały lub kopie dokumentów poświadczone za zgodność stwierdzające posiadanie wymaganych świadectw kwalifikacji,
* Referencje na co najmniej jeden wykonany przegląd/konserwację warzelnego kotła gazowego o mocy min.10 KW
* Oryginały lub kopie poświadczone za zgodność niżej wymienionych dokumentów  
  w zależności od charakteru prowadzonej działalności gospodarczej:
* Wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej CEIDG,
* Odpis z rejestru przedsiębiorców KRS.

1. **Podwykonawcy**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert, w których Wykonawca będzie powierzał wykonanie zamówienia podwykonawcom.
3. Podwykonawca musi wykazać, iż spełnia wymagania określone dla głównego Wykonawcy.
4. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca powinien wskazać zakres przedmiotu zamówienia, który będzie realizował podwykonawca.
5. Wykonawca odpowiadać będzie za wszelkie błędy i szkody powstałe w wyniku działania podwykonawcy oraz odpowiedzialny jest za prawidłowość, terminowość i jakość usług świadczonych przez podwykonawców.
6. **Kryteria oceny ofert**

Najniższa cena brutto – tj. koszt wykonania zamówienia, kryterium: 100 %

1. **Informacje o formie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
2. Dokumentacja i załączniki postępowania dostępne są na stronie internetowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający wysyła  
   do Wykonawcy poprzez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
4. Zamawiający urzęduje w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 15:00.
5. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą wpłynięcia dokumentów.
6. Pytania dotyczące treści specyfikacji i warunków zamówienia można kierować poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie internetowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
7. Jeżeli do Zamawiającego wpłynie zapytanie Wykonawcy dotyczące treści „Specyfikacji warunków zamówienia”, Zamawiający udziela mu wyjaśnień. Wyjaśnień można nie udzielić, jeżeli zapytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem otwarcia ofert.
8. **Wadium**

Wadium nie są wymagane.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto** podanej   
w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma być wniesione w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego:

**NBP O/Kraków - 97 1010 1270 0051 4813 9120 1000**

z dopiskiem: „(wpisać tytuł przedmiotu zamówienia)”.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**

Oferta musi być przygotowana według następujących zasad:

* każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
* treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia;
* wyliczenia dokonywane w formularzu cenowym należy obliczać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami w zaokrąglaniu;
* wymaga się, by oferta była przygotowana pismem ręcznym, na maszynie do pisania, komputerze - przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu oraz w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści;
* załączniki do oferty muszą być podpisane i opieczętowane pieczęcią imienną i firmową przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, a wszelkie poprawki  
  lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
* wszystkie ceny przedstawione w formularzu cenowym powinny uwzględniać całość kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia oraz należnych podatków zgodnie   
  z obowiązującymi przepisami.

1. **Miejsce oraz termin składania ofert**

Oferty należy składać jako podpisane i zeskanowane dokumenty w **formie elektronicznej**  
poprzez www.platformazakupowa.pl, **nie później niż do dnia 05.08.2022r. do godz. 09:00.**

1. **Dodatkowe Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych 35 Wojskowego Oddziału Gospodarczego” o wartości  
   nie przekraczającej równowartość kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. **Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**

Zamawiający informuje o możliwości zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa ze wskazaniem, że informacje te powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że dane w tym zakresie stanowią tajemnicę firmy i nie mogą być ogólnie udostępnione;

1. **Podpisanie umowy**

Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym oferentem odbędzie się tylko i wyłącznie  
w siedzibie Zamawiającego tj. 35 Wojskowy oddział Gospodarczy z siedziba w Rząsce,   
ul. Krakowska 2, 30-901 Kraków- budynek nr 1. Zamawiający z odpowiednim pisemnie poinformuje   
o terminie podpisania umowy. W piśmie skierowanym do wybranego oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

1. **Brak odpowiedzi na ofertę**

Zamawiający informuje, że brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcia negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty.

1. **Dokumentacja oraz załączniki**

Umowa (WZÓR),

zał. nr 1 do SWZ – Formularz cenowy

zał. nr 2 do SWZ – Wymagane świadectwa kwalifikacji

zał. nr 3 do SWZ – Oświadczenie RODO

zał. nr 4 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy

zał. nr 1 do Umowy – Specyfikacja przedmiotu umowy

zał. nr 1.1. do Umowy - RODO

zał. nr 2 do Umowy – Wykaz pracowników i pojazdów do realizacji zamówienia

zał. nr 3 do Umowy – Wykaz podwykonawców

zał. nr 4 do Umowy – Oświadczenie podwykonawcy

zał. nr 5.1 – 5.19 do Umowy – Protokół odbioru wykonanej usługi

zał. nr 6 do Umowy – Protokół z płukania wymienników ciepła

zał. nr 7 do Umowy – Protokół awarii

zał. nr 8 do Umowy – Zwrot zabezpieczenia

1. **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *35 Wojskowy Oddział Gospodarczy RZĄSKA, ul. Krakowska 2, 30-901 KRAKÓW, tel. +48 261 13 54 41; e-mail:*  [*35wog.sekretariat@ron.mil.pl*](mailto:%2035wog.sekretariat@ron.mil.pl)*;*
* Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w 35 Wojskowym Oddziale Gospodarczym pod nrtel*. +48 261 13 32 17; e-mail: 35wog.iod@ron.mil.pl;*
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Konserwacja kortu tenisowego oraz bieżni sportowej w kompleksie wojskowym przy ul. Wrocławska 82 w Krakowie w roku 2019 w Krakowie w trybie *art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 dalej „ustawa Pzp”*
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem  
  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO**.

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
   o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp  
   oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,  
    w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej  
   lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)