

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości zamówienia przekraczające progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej pzp. na usługi pn.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni i chodników na terenie powiatu tarnogórskiego w sezonach zimowych 2021 – 2023”

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości zamówienia przekraczające progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej pzp. na usługi pn.

zatwierdzono dnia 31.08.2021r.

mgr inż. Barbara Myland
Dyrektor Zarządu Dróg
Powiatowych

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.....	4
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	4
III. Tryb udzielenia zamówienia	4
IV. Opis przedmiotu zamówienia	4
V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	6
VI. Termin wykonania zamówienia.....	6
VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 ustawy	6
VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu	7
IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	12
X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	16
XI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy	17
XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	17
XIII. Termin związania ofertą	17
XIV. Opis sposobu przygotowania oferty	18
XV. Sposób oraz termin składania ofert	20
XVI. Termin otwarcia ofert	20
XVII. Sposób obliczenia ceny	20
XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert	22
XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	23
XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	24
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	24
XXII. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.....	25
XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	27
XXIV. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe	28
XXV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy	28
XXVI. Informacje dotyczące możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy	28
XXVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	28
XXVIII. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 ustawy	28

XXIX. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.....	29
XXX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	29
XXXI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy	29
XXXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy	30
XXXIII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94.....	30
XXXIV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.	30
XXXV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO1 do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	30
XXXVI. Załączniki do SWZ	31
Załącznik nr 4b – SST Zima	31
Załącznik nr 6 – Wykaz ulic – zimowe utrzymanie	31
Załącznik nr 7 – Wykaz osób	31
Załącznik nr 8 - Wykaz usług	31
Załącznik nr 9 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych	31
Załącznik nr 10- Zobowiązanie podmiotu trzeciego	31
Załącznik nr 11 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP	31
Załącznik nr 12 - Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej	31
Załącznik nr 13 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.	31

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Zarząd Dróg Powiatowych
42 – 600 Tarnowskie Góry
Ulica Pyskowicka 54
numer telefonu: + 48 32 285 48 62
adres poczty elektronicznej:
e – mail: zam-publ@zdp.tgory.pl
adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://www.zdp.bip.info.pl>, www.platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory.

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych [zwanej dalej także ustawą PZP lub ustawą], prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 i n. ustawy PZP oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie powiatu tarnogórskiego z podziałem na zadania częściowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje zawiera dokumentacja przetargowa.
3. Wspólny słownik zamówień (CPV):

90612000-0	Usługi zamykania ulic
90620000-9	Usługi odśnieżania
90630000-2	Usługi usuwania oblodzeń

4. UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie dotyczy kompleksowego zimowego utrzymania dróg, chodników, na terenie powiatu tarnogórskiego wyszczególnionych w załączniku do Specyfikacji zawierającym wykaz dróg i chodników objętych akcją zimową.

Zamawiający przewiduje prowadzenie następujących rodzajów akcji zimowej:

- a) akcji czynnej,
- b) akcji biernej,
- c) oraz pozostałych prac ujętych w przedmiarach stanowiących załącznik do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące rodzaju prowadzonych akcji zawarto w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST): odśnieżanie drogi i zwalczanie śliskości zimowej na drodze – załącznik nr 4 do SWZ.

Wykonawca winien określić koszt jednostkowy brutto wykonania akcji czynnej i biernej zgodnie z ofertą.

O rodzaju prowadzonej akcji w danym dniu i na danej drodze (akcja czynna, akcja bierna) **decyduje Wykonawca** na podstawie występujących zjawisk atmosferycznych, prognoz atmosferycznych, uwzględniając ewentualne polecenia Zamawiającego.

Decyzje są niepodważalne na etapie ich podjęcia i realizacji chociaż powinny uwzględniać ewentualne polecenia Zamawiającego. Natomiast mogą być one zakwestionowane na etapie miesięcznego rozliczenia jeżeli będą niezgodne z występującymi zjawiskami i prognozami atmosferycznymi tzn. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy za wykonywanie czynności w ramach akcji czynnej lub biernej jeżeli nie było podstaw do jej realizacji oraz naliczyć może z tego tytułu kary umowne.

Do Wykonawcy przedmiotu zamówienia należą, również koszty związane z:

- 1) Zapewnieniem w czasie trwania robót bezpiecznych dojść do budynków mieszkalnych oraz obiektów usługowo – handlowych i innych miejsc użyteczności publicznej działających w obrębie realizacji zamówienia,
- 2) wywozem i składowaniem śniegu,
- 3) utrzymaniem całodobowego dyżuru telefonicznego,
- 4) wykonaniem prac porządkowych po zakończeniu akcji zimowej polegających na usunięciu uszkodzeń powstałych w czasie akcji zima z winy Wykonawcy w terminie do 14 dni po zakończeniu akcji zimowej.

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1145 ze zm.), ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1396) oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.

W ramach wykonywania usługi należy stosować się do przepisów zawartych w szczegółowych zakresach usług zawartych w załącznikach do niniejszej Specyfikacji.

5. Zamawiający informuje, że podzielił zamówienie na części i dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na następujące zadania (części):

Zadanie nr 1 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Zbrosławice**. Zakres prac obejmuje między innymi: utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie II – 24,104 km, utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie III – 54,293 km, oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

Zadanie nr 2 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Tarnowskie Góry**. Zakres prac obejmuje między innymi: utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie II – 35,694 km, utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie III – 11,241 km oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

Zadanie nr 3 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Świerklaniec**. Zakres prac obejmuje między innymi: utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie II – 7,268 km oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

Zadanie nr 4 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Krupski Młyn**. Zakres prac obejmuje między innymi: utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie II – 12,632 km, utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie III – 2,99 km oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

Zadanie nr 5 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Tworóg**. Zakres prac obejmuje między innymi: utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie II – 5,951 km, utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie III – 35,147 km oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

Zadanie nr 6 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Kalety**. Zakres prac obejmuje między innymi: utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie II – 10,2 km, utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie III – 5,770 km oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

Zadanie nr 7 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Ożarówce**. Zakres prac obejmuje między innymi: utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie II – 16,183 km, utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie III – 21,514 km oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

Zadanie nr 8 – Zimowe utrzymanie nawierzchni jezdni dróg powiatowych na terenie **gminy Miasteczko Śląskie**. Zakres prac obejmuje między innymi utrzymanie zimowe nawierzchni jezdni dróg powiatowych w standardzie III – 12,635 km oraz pozostałe prace ujęte w przedmiarze robót.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W związku z faktem, iż w niniejszym postępowaniu jedynym kryterium jest cena Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

2. Termin wykonania zamówienia

Od 01.11.2021 roku do 15.03.2023 r.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 ustawy

1. Podstawy wykluczenia:

- 1) określone w art. 108 ust. 1 ustawy PZP;
- z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. przesłanek.

VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 1 i 2 ustawy:

- 1) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO), o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek jest spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji uprawnienia te są wymagane.

W niniejszym postępowaniu przetargowym przynajmniej jeden z uczestników np. konsorcjum zobowiązany jest posiadać stosowny wpis.

- 2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa (dla każdego zadania oddzielnie):
 - a) Wykonawca musi wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż: Zadanie 1,2,5,7: 600 000,00 PLN, Zadanie 3,4,6,8: 250 000,00 PLN

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek oceniany będzie łącznie.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie wystarczającym będzie wskazanie spełnienia warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które składa ofertę.

- b) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż: Zadanie 1,2,5,7: 600 000,00 PLN, Zadanie 3,4,6,8: 250 000,00 PLN.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek oceniany będzie łącznie.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie wystarczającym będzie wskazanie spełnienia warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które składa ofertę.

3) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) Doświadczenie Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał łącznie lub rozdzielnie co najmniej każdą z poniżej wymienionych usług w wyszczególnionych ich liczbie:

- co najmniej jedną usługą trwającą dwa sezony lub dwie usługi trwające cały sezon każda zimowego utrzymania dróg lub ulic, z których każda była realizowana na długościach minimum: Dla zadania: 1 – 70 km; 2 – 35 km, 3 – 5 km, 4 – 8 km, 5 – 30 km, 6 – 15 km, 7 – 25 km, 8 – 10 km,

a których wartość **za dwa sezony łącznie** nie była niższa niż 600 000,00 zł brutto dla zadania: 1,2,5,7 oraz 250 000,00 dla zadania: 3,4,6,8.

W przypadku wykonywania i niezakończenia jeszcze usługi Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa została wykonana. Wartość ta będzie brana pod uwagę do oceny spełniania warunku.

b) Kwalifikacje zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, tj. co najmniej:

- 1 osoba do koordynacji i nadzoru nad całokształtem prac związanych z realizacją zimowego utrzymania dróg, posiadającymi wyższe wykształcenie logistyczne oraz posiadającą posiadającymi 2 letnie doświadczenie,
- 2 osoby, z których każda posiada aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony,
- 3 osoby, w tym kierowców samochodów dostawczych, operatorów pojazdów z pługami odśnieżnymi,
- 2 osoby posiadającymi uprawnienia w zakresie wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, w związku z przepisami ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.).

c) Potencjał techniczny Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) odpowiednim potencjałem technicznym w celu wykonania zamówienia, tj. przynajmniej w ilościach określonych w poniższych tabelach:

Gmina Świerklaniec, Krupski Młyn, Kalety, Miasteczko Śląskie:

tabela 1

L.p.	Nazwa i opis wymaganego sprzętu, urządzeń	wymagana ilość
1.	Pługopiaskarki o zabudowie od 4 m ³ do 6 m ³ wyposażone w sterowny pług z możliwością skrętu 30 stopni w prawo i w lewo, o szerokości nie mniejszej niż 2,7 m.	2 szt.
2.	Pojazdy o DMC do 3,5t przystosowane do przewozu rzeczy i osób	2 szt.
3.	Zamiatarka uliczna podciśnieniowa z instalacją do mycia ulic,	1 szt.
4.	Ciągniki wyposażone w rozrzutnik o ład. min 550 kg pług 2,5-3,0 m.	1 szt.
	Razem:	6 szt.

Wykonawca musi dysponować na każde składane zadanie oddzielną ilością pojazdów wymienionych w Tabelach. Wymienione ilości sprzętu określona w SWZ jest ilością minimalną jaka winna być w całodobowej dyspozycji dla potrzeb realizacji zamówienia.

Wyżej wymieniona ilość sprzętu (określona w tab. 1) jest ilością minimalną, jaka winna być w całodobowej dyspozycji dla potrzeb Zamawiającego na okres realizacji umowy. Faktyczna ilość sprzętu, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z warunków pogodowych i rzeczywistych potrzeb, tak aby zapewnić zimowe utrzymanie dróg zgodnie z ustalonymi standardami.

Gmina Zbrostawice, Tarnowskie Góry, Tworóg, Ożarówice:

tabela 1

L.p.	Nazwa i opis wymaganego sprzętu, urządzeń	wymagana ilość
1.	Pługopiaskarki o zabudowie od 4 m ³ do 6 m ³ wyposażone w sterowny pług z możliwością skrętu 30 stopni w prawo i w lewo, o szerokości nie mniejszej niż 2,7 m.	3 szt.
2.	Pojazdy o DMC do 3,5 t przystosowane do przewozu rzeczy i osób	2 szt.
3.	Zamiatarka uliczna podciśnieniowa z instalacją do mycia ulic,	1 szt.
4.	Ciągniki wyposażone w rozrzutnik o ład. min 550 kg pług 2,5-3,0 m.	1 szt.
	Razem:	7 szt.

Wyżej wymieniona ilość sprzętu (określona w tab. 1) jest ilością minimalną, jaka winna być w całodobowej dyspozycji dla potrzeb Zamawiającego na okres realizacji umowy. Faktyczna ilość sprzętu, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z warunków pogodowych i rzeczywistych potrzeb, tak aby zapewnić zimowe utrzymanie dróg zgodnie z ustalonymi standardami.

tabela 2

Nazwa i opis wymaganego sprzętu, urządzeń, wyposażenia
<p>Baza magazynowo – eksploatacyjno- sprzętową dedykowaną do realizacji przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Przez bazę magazynowo-eksploatacyjną-sprzętową rozumie się bazę wyposażoną w punkt dyspozytorski, miejsce do magazynowania soli, piasku, wyposażoną w pomieszczenia socjalne dla pracowników na terenie której stacjonują wszystkie wymagane umową pojazdy zimowego utrzymania. Z bazy rozdysponowane są pojazdy i pracownicy i jest wykorzystywana do prowadzenia akcji zimowego utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy. - usytuowana w odległości pozwalającej przystąpienie do usuwania skutków zjawisk zimowych, zlokalizowanej na terenie powiatu tarnogórskiego lub w jego bezpośredniej bliskości tj. położonej do 20 km od granicy powiatu. - z miejscem do magazynowania odpowiedniej ilości środków do zwalczania śliskości (w ilości nie mniejszej niż: 1 000 Mg chlorku sodu (soli) i 50 Mg piasku), zabezpieczonym przed ich emisją do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych, - z miejscem do załadunku odpowiedniej ilości środków do zwalczania śliskości na pojazdy używane do realizacji przedmiotu zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek zdolności technicznej lub zawodowej oceniany będzie łącznie, przy czym w przypadku doświadczenia Wykonawcy- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

Uwaga:

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (Załącznik nr 11 do SWZ).

3. Udostępnianie zasobów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3 wyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

4. Podwykonawcy:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Wykonawca wraz z ofertą, zobowiązany jest do złożenia „JEDZ” Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz:

- 1) Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na poniższych zasadach:
 - b) Wykonawca składa JEDZ pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania formy elektronicznej wystarcza złożenie JEDZ w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - c) W celu złożenia JEDZ Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD (dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Wykonawca może również wykorzystać edytowalną wersję standardowego formularza JEDZ stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ w formacie doc) lub JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ - zarówno w formacie .xml do zaimportowania w serwisie ESPD, a także w formacie pdf – poglądowo - Załącznik nr 2.1. do SWZ).
 - d) Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf
 - e) Wykonawca, który bierze udział samodzielnie w postępowaniu i nie polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedkłada JEDZ tylko w swoim zakresie.

- f) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, JEDZ zawierające informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z Wykonawców, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- g) Wykonawca, który bierze udział samodzielnie, lecz wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, **polega na zdolnościach lub sytuacji co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy** składa:
- swój własny JEDZ oraz
 - odrębny JEDZ dla każdego z podmiotów, zawierający informacje wymagane w części II sekcja A i B, w części III oraz w części IV, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tych podmiotów.
- h) W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami lub sytuacją, nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków, Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców (należy jedynie wypełnić JEDZ w części II sekcja D),
- i) W części II JEDZ:
- sekcja A: nie wypełniać rubryki dotyczącej zamówienia zastrzeżonego (w niniejszym postępowaniu nie zastrzeżono warunku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 ustawy);
 - sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
- j) W części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C w rubrykach dotyczących obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 PZP oraz sekcję D.
- k) w Części IV JEDZ Kryteria kwalifikacji Wykonawca składa oświadczenie α : ogólne oświadczenie potwierdzające spełnianie kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu),
- l) Część V JEDZ - nie wypełniać.

2. Ponadto Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,– sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 12 do SWZ);
 - c) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Załącznik nr 13), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. VIII.1 SWZ:
 - a) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
 - b) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

- c) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Załącznik nr 8 do SWZ). Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Wykaz o którym mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się bądź ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
 - d) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. (Załącznik nr 7 do SWZ).
 - e) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (Załącznik nr 9 do SWZ).
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- a) dokumenty określone w pkt IX.2. 1) SWZ składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie,
 - b) dokumenty określone w pkt IX.2. 2) SWZ ma obowiązek złożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków.
- 4) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:
- a) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt IX. 2.1)
 - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty o których mowa w pkt. IX. 2. 2) SWZ w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów.

- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. IX. 2.1) lit a) SWZ– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt IX.2.1) lit a) SWZ;
- 6) Dokument, o którym mowa w pkt IX. 2.5) lit a) SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 7) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt IX.2.5) lit a) SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Terminy wystawienia dokumentów określone w pkt IX.2.6) stosuje się odpowiednio.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej : www.platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory oraz poczty elektronicznej (zam-publ@zdp.tgory.pl).
2. Adres strony służącej do elektronicznego składania ofert: www.platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
4. Zamawiający wskazał link do postępowania oraz identyfikator postępowania na stronie BIP, na której zamieszczono niniejszą SWZ. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą, wszelkich załączników wymaganych do złożenia wraz z ofertą, przyjmuje się datę ich przekazania drogą elektroniczną.
5. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przyjmuje się datę ich przekazania drogą elektroniczną lub e – mail.
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e - mail podano w pkt I SWZ.

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e- mail podany w pkt I SWZ. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

X. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy

Nie dotyczy.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Stefan Grund – sprawy merytoryczne
Krzysztof Kołeczko – sprawy formalne

XII. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z zapisem art. 220 ustawy Pzp termin związania ofertą jest nie dłuższy niż 90 dni tj. od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2 wyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
1. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Zamawiający przekazuje wraz z SWZ Załączniki nr 1, 2 oraz 5 - 10 w wersji edytowalnej. Wykonawca może wykorzystać edytowalne wersje ww. Załączników lub sporządzić własne, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie informacje wymagane w Załącznikach do niniejszej SWZ.
5. Załączniki do SWZ należy wypełnić ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SWZ. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.
10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

11. Ofertę stanowią następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy.
 - 2) Przedmiotowe środki dowodowe określone w pkt V SWZ.
 - 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Wykonawca wskaże na Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych informacji za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
 - 4) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 5) Wadium – oryginał gwarancji lub poręczenia, zgodnie z zapisami pkt XXII SWZ, jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź lub potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniądza.
 - 6) Zobowiązanie podmiotów trzecich, o którym mowa w pkt VIII. 3.3) SWZ (jeżeli dotyczy).
 - 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oświadczenie, o którym mowa w pkt VIII. 2.2) SWZ, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
 - 8) „JEDZ” zgodnie z zapisami SWZ.
12. Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu: ofert, oświadczeń JEDZ, podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
- 1) Ofertę oraz Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 2) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r.- Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
 - 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na www.platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 11.10.2021r., do godz. 14:00.**
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Ofertę wycofuje się za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na udostępnionego również na platformie zakupowej. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie zakupowej.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XV. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.10.2021r., o godzinie 14:15.**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na www.platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na Formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Cena oferty winna być zgodna z przepisami art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
3. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji.
4. Podane w ofercie składniki cenotwórcze w całym okresie realizacji będą stałe.
5. Cena oferty musi zostać wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.
6. Cena ofertowa powinna być podana zgodnie z kalkulacją zawartą w druku oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

7. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
- a) Zadanie nr 1, Gmina Zbrosławice, cena łączna (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót;
 - b) Zadanie nr 2, Gmina Tarnowskie Góry, cena łączna (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót;
 - c) Zadanie nr 3, Gmina Świerklaniec, cena z pozycji 1.1 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót;
 - d) Zadanie nr 4, Gmina Krupski Młyn, cena łączna (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót;
 - e) Zadanie nr 5, Gmina Tworóg, cena łączna (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót;
 - f) Zadanie nr 6, Gmina Kalety, cena łączna (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót;
 - g) Zadanie nr 7, Gmina Ożarówce, cena łączna (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót;
 - h) Zadanie nr 8, Gmina Miasteczko Śląskie, cena z pozycji 1.1 przedmiaru robót, cena łączna (suma) z pozycji 2.1, 3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót oraz cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót.
8. Do porównania ofert będą brane pod uwagę ceny łączne brutto (z VAT) dla pozycji jw. dla każdej części zamówienia osobno, tj. prace ujęte w przedmiarze robót (usług). Cena (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
9. Nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno do cen jednostkowych, jak również do ceny oferty).
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 3 do oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP).

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
Cena ofertowa brutto (C)	100%

Dla kryterium cena liczba punktów obliczona dla każdego zadania z osobna będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Łączna liczba punktów} = [(C_{1n}/C_{1b.of}) \times 40\% + (C_{2n}/C_{2b.of}) \times 20\% + (C_{3n}/C_{3b.of}) \times 40\%] \times 100$$

gdzie:

C_{1n} - najniższa cena

C_{b.of} - cena badanej oferty

C_{1n} – Najniższa cena łączna (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 lub tylko

1.1 (dla gmin Świerklaniec oraz Miasteczko Śląskie) przedmiaru robót,

C_{1b.of} – Najniższa cena łączna badanej oferty (suma) z pozycji 1.1 i 1.2 lub tylko

1.1 (dla gmin Świerklaniec oraz Miasteczko Śląskie) przedmiaru robót,

C_{2n} – Najniższa cena łączna (suma) z pozycji 2.1,3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót,

C_{2b.of} – Najniższa cena łączna badanej oferty (suma) z pozycji 2.1,3.1,4.1,5.1 przedmiaru robót,

C_{3n} – Najniższa cena z pozycji 6.1 przedmiaru robót,

C_{3b.of} – Najniższa cena badanej oferty z pozycji 6.1 przedmiaru robót.

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

Najwyższa liczba punktów decyduje o wyborze oferty.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w pkt 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11 oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa powinien dostarczyć następujące informacje niezbędne do sporządzenia umowy:
 - 1) dane osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - 1) przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób, o których mowa w pkt XXXI SWZ wraz z dokumentami tamże określonymi.
 - 2) złożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z zapisami pkt XXIII SWZ.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy PZP - „Środki ochrony prawnej”.

XXI. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:

2. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości:**

Zadanie nr 1 – Zbrosławice: **20.000,00 zł** (słownie: *dwadzieścia tysięcy 00/100 zł.*).

Zadanie nr 2 – Tarnowskie Góry: **12.000,00 zł** (słownie: *dwanaście tysięcy 00/100 zł.*).

Zadanie nr 3 – Świerklaniec: **3.500,00 zł** (słownie: *trzy tysiące pięćset 00/100 zł.*).

Zadanie nr 4 – Krupski Młyn: **5.000,00 zł** (słownie: *pięć tysięcy 00/100 zł.*).

Zadanie nr 5 – Tworóg: **12.000,00 zł** (słownie: *dwanaście tysięcy 00/100 zł.*).

Zadanie nr 6 – Kalety: **5.000,00 zł** (słownie: *pięć tysięcy 00/100 zł.*).

Zadanie nr 7 – Ożarówice **10.000,00 zł** (słownie: *dziesięć tysięcy 00/100 zł.*).

Zadanie nr 8 – Miasteczko Śląskie **4 000,00 zł** (słownie: *cztery tysiące 00/100 zł.*).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa w art.98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
4. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Zarząd Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach, 42 – 600 Tarnowskie Góry, ulica Pyskowska 54 Nr rachunku:
Santander Bank Polska, nr konta: 83 1090 1186 0000 0001 4373 8089 z dopiskiem: „**wadium** – **DZP.26.1.8.2021**
Uwaga: za datę wniesienia wadium w tej formie uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
 - 2) w gwarancjach bankowych.
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) *nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,*
 - 2) *określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,*
 - 3) *kwotę gwarancji,*
 - 4) *termin ważności gwarancji,*
 - 5) *nieodwołalne i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzi przewidziana przepisami prawa zamówień publicznych podstawa do zatrzymania wadium przez Zamawiającego.*

7. Gwarancja (poręczenie) nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej (poręczonej), a w szczególności nie może zawierać postanowień przewidujących obowiązki Zamawiającego do:
 - 1) przedstawienia bankowego potwierdzenia podpisu lub wzoru podpisu osoby podpisującej wezwanie do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej);
 - 2) złożenia wezwania do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej) za pośrednictwem banku lub innego podmiotu;
 - 3) przedstawienia jakichkolwiek innych dokumentów, w tym w szczególności korespondencji z Wykonawcą lub dokumentów potwierdzających niewywiązanie się z obowiązków przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy PZP, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Gwarancja (poręczenie) nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej (poręczonej), a w szczególności nie może zawierać postanowień przewidujących obowiązki Zamawiającego do:
 - 1) przedstawienia bankowego potwierdzenia podpisu lub wzoru podpisu osoby podpisującej wezwanie do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej);
 - 2) złożenia wezwania do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej) za pośrednictwem banku lub innego podmiotu;
 - 3) przedstawienia jakichkolwiek innych dokumentów, w tym w szczególności korespondencji z Wykonawcą lub dokumentów potwierdzających niewywiązanie się z obowiązków przez Wykonawcę.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XXIII. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

XXIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy.
2. Zakres robót polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług, co w zamówieniu podstawowym i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w pełnym zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SWZ.
3. Warunki świadczenia przyszłej usługi będą przedmiotem rokowań z Wykonawcą i będą obejmowały wymagania nie gorsze niż ustalone względem zamówienia podstawowego.
4. Zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy zostanie udzielone na warunkach określonych w ustawie PZP w trybie zamówienia z wolnej ręki.
5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi wyłącznie po zawarciu umowy pod warunkiem zaistnienia przesłanek o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 7 ustawy. Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, bez uprzedniego zawarcia umowy z Zamawiającym nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za wykonanie/ częściowe wykonanie usług.

XXV. Informacje dotyczące możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy

Zamawiający nie przewiduje i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

XXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XXVII. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 ustawy

1. Na podstawie art. 139 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. W związku z powyższym Zamawiający informuje, że jedynie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona będzie obowiązany złożyć oświadczenie wstępne i podmiotowe środki dowodowe - na wezwanie zamawiającego które zostanie przekazane podczas trwania postępowania.

3. W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wyeliminowany z postępowania, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie kontynuować procedurę ponownego badania i oceny ofert w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania.

XXVIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

1. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy).

XXX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy:
 - 1) koordynowanie i nadzór nad całokształtem prac związanych z realizacją letniego i zimowego utrzymania dróg;
 - 2) praca fizyczna przy letnim i zimowym utrzymaniu dróg – pracownicy bezpośrednio wykonujący czynności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia,
2. Zatrudnienie osób, o których mowa powyżej udokumentowane w następujący sposób:
 - 1) najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz osób realizujących zamówienie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami umów o pracę zatrudnionych pracowników, zawierającymi informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - 2) Pozostałe uregulowania w tym wykonywanie czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały ujęte w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

XXXI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

XXXII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

XXXIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.

XXXIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO1 do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Pyskowickiej 54, (kod pocztowy: 42 – 600), tel.: 32 285 48 62, adres e-mail: sekretariat@zdp.tgory.pl
- W Zarządzie Dróg Powiatowych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 285 48 62 lub adresem e-mail: iod@zdp.tgory.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.132 i n. ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXV. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załączniki nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formacie doc

Załącznik Nr 2.1 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formacie .xml do zaimportowania w serwisie ESDP, a także w formacie pdf – poglądowo

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4a – SST Zima

Załącznik nr 5 – Wykaz ulic – zimowe utrzymanie

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Załącznik nr 7 – Wykaz usług

Załącznik nr 8 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych

Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP.

Załącznik nr 11 - Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 12 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.