**Warszawa, 15.01.2024 r.**

**Zamawiający:**

Bursa Szkolna nr 6

ul. Okopowa 55a

01-043 Warszawa

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z zastosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**
o wartości szacunkowej poniżej 221 000 euro, którego przedmiotem jest:

**Sukcesywne dostawy mrożonek do Bursy Szkolnej nr 6**

Nr postępowania**:** 53/MBFO/B6/17/23

Niniejsza SWZ zawiera następujące załączniki:

1. Zał. Nr 1 – formularz ofertowy,
2. Zał. Nr 2 – formularz cenowy,
3. Zał. Nr 3 – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
4. Zał. Nr 4 – projektowane postanowienia umowy,
5. Zał. Nr 5 – wykaz podwykonawców,
6. Zał. Nr 6 – informacja dotycząca grupy kapitałowej.

**ZATWIERDZIŁ DYREKTOR BURSY 6 ZATWIERDZIŁ RADCA PRAWNY**

**…………………………………………………….. …………………………………..…………..**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Bursa Szkolna nr 6

ul. Okopowa 55a

01-043 Warszawa

 Tel: (22) 277-70-90

**Dane podmiotu, któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania:**

Miejskie Biuro Finansów Oświaty m. st. Warszawy (MBFO)

ul. Mokotowska 55

00-542 Warszawa

Tel: (22) 277-47-00

Adres poczty elektronicznej: **zp.mbfo@eduwarszawa.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/874534>

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

#### Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej *Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.*

#### Do niniejszego postępowania bezpośrednio stosuje się przepisy Pzp oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy mrożonek na potrzeby Bursy Szkolnej nr 6 do czterech poniższych lokalizacji na terenie m. st. Warszawy:
2. ul. Okopowa 55a;
3. ul. Księcia Janusza 45/47;
4. ul. Długa 18/20;
5. ul. Zagójska 3,

- zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ (formularz cenowy).

1. Podane w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do SWZ) ilości produktów są ilościami szacunkowymi, jakie Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania Umowy, zależne od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyczerpania całości przedmiotu zamówienia tzn. rezygnacji z objętych Umową części zamówienia w zakresie do 30% wartości Umowy, bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy
z tego tytułu.
2. Wykonawca będzie dostarczał artykuły żywnościowe będące przedmiotem zamówienia publicznego na swój koszt sukcesywnie, zgodnie ze składanymi telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zamówieniami przez Zamawiającego, własnym transportem i na własny koszt.
3. Wymagania szczegółowe:
4. czas dostawy - po złożonym zamówieniu, w kolejnym dniu roboczym w godz. 7:00 - 9:00 – 5 razy w tygodniu do magazynu żywnościowego we wskazanych czterech lokalizacjach Bursy nr 6;
5. wszelkie koszty, w tym: transportu, opakowania, wniesienia i złożenia we wskazane przez Zamawiającego miejsce i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca;
6. dostarczane produkty muszą spełniać wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach, posiadać właściwe atesty i certyfikaty. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w artykuły spożywcze w pierwszym gatunku, ryby i mrożonki będą posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 30 dni od dostawy;
7. transport przedmiotu zamówienia z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego powinien być realizowany środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu artykułów spożywczych w warunkach zapewniających utrzymanie najwyższej jakości, zgodnie z obowiązującymi normami mrożonki mają być dostarczone w formie nie rozmrożonej;
8. każdorazowe dostarczenie przedmiotu zamówienia winno zawierać:

- ulotki w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla użytkownika informacje,

- instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania przedmiotu zamówienia;

1. ze strony Wykonawcy uprawniony do przekazania dostawy jest każdorazowo kierowca samochodu, chyba że Wykonawca wyznaczy innego pracownika, o czym poinformuje Zamawiającego podczas przyjmowania zamówienia dnia poprzedniego;
2. upoważniony pracownik Zamawiającego dokonuje w obecności upoważnionego pracownika Wykonawcy sprawdzenia ilościowego oraz jakościowego;
3. dostarczany przedmiot zamówienia winien być oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych oraz odpowiadać przepisom o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczonych produktów (ukryte, nieukryte) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu oraz zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie lub e-mailowo. Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na towar wolny od wad w ciągu 5 godzin od zgłoszenia reklamacji, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi, będącymi przedmiotem umowy zawartej na podstawie niniejszego postępowania. Przesunięcia nie mogą przekroczyć 25% ilości danej pozycji asortymentowej i będą dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe oraz w ramach ogólnej wartości Umowy;
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Zarządzenia nr 886/2019 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie zakazu stosowania przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych;
7. dostarczany towar winien być świeży, wysokiej jakości, bez wad fizycznych i jakościowych, i odpowiadać Polskim Normom. Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami;
8. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ze szczególnym uwzględnieniem Działu IIA: „Środki spożywcze oraz żywienie dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty“ (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jaki muszą spełniać środki spożywcze w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. poz. 1154).
9. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy
w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.
10. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
11. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie przedmiotu zamówienia publicznego, w domyśle, wskazaniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zgodnie z art. 99 ust. 5 Pzp Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych i zastosowanie produktów równoważnych na cały asortyment stanowiący przedmiot zamówienia publicznego, tj. produktów innych niż wymienione w SWZ, z zastrzeżeniem, by ich parametry jakościowe były co najmniej takie same jak parametry i cechy produktów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia publicznego. W przypadku zaoferowania asortymentu równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie spełniania wymagań, Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego specyfikację produktu równoważnego oferowanego przez Wykonawcę, która ma zawierać wyszczególnione cechy charakterystyczne, potwierdzające zgodność oferowanego asortymentu z asortymentem opisanym przez Zamawiającego (skład, wagę, gramaturę itp.).
12. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

15220000-6 Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso z ryb

15331170-9 Warzywa mrożone

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony
w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w zakresie i na warunkach przewidzianych
w Pzp (Dział VII, Rozdział III Pzp – Zmiana umowy).
4. Zamawiający informuje, iż nie wymaga złożenia wadium.
5. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 230 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.
9. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96. ust 2 pkt 2 Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców jeżeli są już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 110 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 22-27 (poniżej).
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności, na poziomie co najmniej 10% floty pojazdów biorącej udział w realizacji zamówienia.
15. Przez pojazdy elektryczne, o których mowa w ust. 22 powyżej, rozumie się̨ pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę̨ z prędkością̨ przekraczającą̨ 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania;
16. Przez pojazdy napędzane gazem ziemnym, o których mowa w ust. 22 rozumie się̨ pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę̨ z prędkością̨ przekraczającą̨ 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu oraz posiadający:

a) silnik jednopaliwowy albo

b) silnik dwupaliwowy typu 1A, który pracuje w części gorącej cyklu testu dynamicznego ze średnim wskaźnikiem zużycia gazu nie niższym niż̇ 90% oraz który na biegu jałowym nie zużywa wyłącznie oleju napędowego i nie posiada trybu pracy silnika zasilanego wyłącznie olejem napędowym w innym trybie pracy pojazdu niż̇ serwisowy lub awaryjny występującym w fabrycznej instalacji gazowej, z którą homologowany jest pojazd albo, w przypadku silnika o zapłonie iskrowym, który posiada awaryjny zbiornik benzyny silnikowej o pojemności nie większej niż̇ 15 litrów;

1. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, oświadczenia:

a) o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub

b) oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.

1. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności,
w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, w terminie 4 dni wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
2. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r.**

**V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych
i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym
a wykonawcami w zakresie:
3. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
6. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
7. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
8. przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
9. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
10. przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)
i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość
do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana
do zamawiającego.
11. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie
w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
12. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
13. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.
w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
	7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zapytania Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
19. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ platformazakupowa.pl
20. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SWZ.
21. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
23. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian w ofertach, o ile uzna to za konieczne. Ponadto w przypadku, gdy zmiana będzie istotna, tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów o wynagrodzenia ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu o wynagrodzenia ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach.
24. Zamawiający przekaże Biuletynowi Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu (uwzględniające również ewentualną zmianę terminu składania ofert).
25. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano SWZ. Zamawiający przekaże Biuletynowi Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia uwzględniające zmianę terminu składania ofert.
26. W przypadku przedłużenia terminu wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
27. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:
* Weronika Jagielska - tel. (22) 277-47-22;
* Katarzyna Dąbrowska – tel. (22) 277-47-72;

e-mail: zp.mbfo@eduwarszawa.pl

**VI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia, w którym upływa termin składania ofert do dnia **21.02.2024 r.**
2. W sytuacji, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**VII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
5. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
6. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)
7. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
13. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
14. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
17. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
18. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w postępowaniu mogą złożyć tylko jedną ofertę chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
19. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, przy czym w przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana wyłącznie przez wykonawcę.
20. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, przy czym jeżeli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, należy dodatkowo dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
21. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
22. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić jednego z wykonawców pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączyć do oferty pełnomocnictwo.

**VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełnienia i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 1.
3. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 108 ust. 1,
z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy, dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp. Na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
	2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
	3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2023 poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. 2023 poz. 826),
	4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
	5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
	6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 poz. 1745),
	7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
	8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
	o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
* lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp).
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w § 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497).
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 4 ppkt 1), 2) i 5) powyżej oraz w pkt 5 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
10. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
11. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
12. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
13. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
14. zreorganizował personel,
15. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
16. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
17. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach (przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe), jakie mają dostarczyć Wykonawcy.**

1. **Wykonawca, wraz z ofertą, zobowiązany jest do złożenia, aktualnych na dzień składania ofert, oświadczeń i dokumentów tj.:**
2. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego wg wzoru określonego w zał. nr 1 do SWZ,
3. wypełnionego i podpisanego formularza cenowego wg wzoru określonego w zał. nr 2 do SWZ**,**
4. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 Pzp wg wzoru określonego w zał. nr 3 do SWZ,
5. wykaz podwykonawców wraz z zakresem jaki zostanie im powierzony przy realizacji zamówienia na podstawie art. 118 ust. 3 Pzp wg wzoru określonego w zał. nr 5 do SWZ – jeśli dotyczy,

- w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Zamawiający informuje, iż załącznik do SWZ nr 2 - formularz cenowy stanowi integralną część formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.**

1. **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do złożenia wykazu oświadczeń i dokumentów wskazanych poniżej:**
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.
4. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2021 roku poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

**X. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **23.01.2024 r. do godz. 09:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **23.01.2024 r. o godz. 09:30**.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
12. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
13. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
14. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty”.
15. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 11 pkt 2 powyżej niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
16. Zgodnie z Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

**XI. Opis sposobu obliczania wynagrodzenia oferty**

1. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ na podstawie formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
2. Podane wynagrodzenia powinny uwzględniać wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszt transportu i wyładunku produktów.
3. W formularzu oferty należy wskazać cenę oferty brutto (z należnym podatkiem VAT),
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie między wykonawcą a zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich (PLN) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
5. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty.
6. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
7. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT w związku z czym naliczenie podatku leży po stronie Wykonawcy.

**XII.** **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.**

1. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa kryterium** | **Waga pkt** | **Sposób punktowania** |
| 1 | Cena brutto | 60 | liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach / cena badanej oferty) x 60 pkt |
| 2 | Termin płatności faktury | 40 | * zaoferowany termin płatności od 21 do 24 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury - 0 pkt,
* zaoferowany termin płatności od 25 do 27 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – 30 pkt,
* zaoferowany termin płatności od 28 dni wzwyż od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – 40 pkt.
 |

1. Oferty oceniane będą w skali 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający wymaga, aby termin płatności faktury mieścił się w przedziale 21 a 28 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku zaproponowania terminu krótszego niż 21 dni oferta zostanie odrzucona z powodu niezgodności jej treści z treścią SWZ. W przypadku terminu znajdującego się w przedziale od 21 do 24 dni oferta zostaje oceniona jakby miała termin 21 dni (0 pkt), w przypadku przedziału od 25 do 27 dni oferta zostaje oceniona jakby miała termin 25 dni (30 pkt), w przypadku przedziału od 28 dni wzwyż oferta zostaje oceniona jakby miała termin 28 dni (40 pkt).
3. W toku badania i o wynagrodzenia ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne w obliczeniu wynagrodzenia na zasadach określonych w Pzp.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 5 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i o wynagrodzenia ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XIV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
	1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
	2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bursa Szkolna nr 6 mieszcząca się w Warszawie (01-043) przy ul. Okopowej 55a, tel.: 22 277 70 90.
3. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail: mbfo.iod@um.warszawa.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 latod dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. Nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Załącznik Nr 1 do SWZ – formularz ofertowy**

………………………………..

*(miejscowość i data)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

…………………………..……………….

 *(pieczęć Wykonawcy)*

**Zamawiający:**

**Bursa Szkolna nr 6**

**ul. Okopowa 55a**

**01-043 Warszawa**

**Tel: (22) 277-70-90**

**Nazwa i adres Wykonawcy (pełna nazwa/firma, adres):**

..............................................................................................................................................................

NIP lub REGON: ……………………………………………………………………………………………;

Adres e-mail:……………………………………………………………………………………….……….;

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr 53/MBFO/B6/17/23
na sukcesywne dostawy mrożonek do czterech lokalizacji Bursy Szkolnej nr 6, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

1. **Oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ……………………. zł brutto.**
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszt transportu i wyładunku produktów.
3. Oferowany termin płatności faktury: ……. dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia oraz akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
w szczególności zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy (załącznik nr 4 do SWZ) i akceptujemy wszystkie postanowienia w nich zawarte a zamówienie wykonamy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
6. W przypadku wyboru naszej oferty, w okresie jej związania, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie zawarcie przez nas umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy traktować jako uchylenie się od zawarcia umowy.
7. Przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w terminie określonym w niniejszej SWZ.
8. Oświadczamy, że jesteśmy:

□ mikro przedsiębiorcą

□ małym przedsiębiorcą

□ średnim przedsiębiorcą

□ pochodzimy z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej

□ pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej

□ żadne z powyższych[[1]](#footnote-1)

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
3. .….........................................................................................................
4. ............................................................................................................
5. ............................................................................................................

**Informacja dla Wykonawcy:**

**Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.**

........................................................ *podpis Wykonawcy*

**Załącznik Nr 3 do SWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

Wykonawca:

……………………………….

……………………………….

……………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

……………………………….

……………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

Składając ofertę do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego przedmiotem jest:

**„Sukcesywne dostawy mrożonek do Bursy Szkolnej nr 6”**

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497).

……………………………, dnia…………….

………..…………………………………

  *podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 do SWZ – projektowane postanowienia umowy**

**PROJEKT UMOWY**

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej: „Pzp”, tj. w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji nr 53/MBFO/B6/17/23, którego przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy mrożonek do Bursy Szkolnej nr 6 została zawarta w Warszawie umowa (zwana dalej “Umową”) w dniu ............................

między:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia …………… nr …………... przez dyrektora Bursy Szkolnej nr 6 – Edytę Pałubińską, (zwanym dalej: “Zamawiającym”)

Adres do korespondencji z Zamawiającym:

Bursa Szkolna nr 6, ul. Okopowa 55a, 04-043 Warszawa.

a

……………………….....................................................................................................................................
(zwanym dalej: “Wykonawcą”)

łącznie zwane “Stronami”

o następującej treści:

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego mrożonek na potrzeby Bursy Szkolnej nr 6 do czterech poniższych lokalizacji na terenie
m. st. Warszawy:
2. ul. Okopowa 55a;
3. ul. Księcia Janusza 45/47;
4. ul. Długa 18/20;
5. ul. Zagójska 3,

- zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy (formularz cenowy Wykonawcy).

1. Podane w formularzu cenowym Wykonawcy (załącznik nr 1 do Umowy) ilości produktów są ilościami szacunkowymi, jakie Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania Umowy, zależne od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyczerpania całości przedmiotu zamówienia tzn. rezygnacji z objętych Umową części zamówienia w zakresie do 30% wartości Umowy, bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy
z tego tytułu.
2. Wykonawca będzie dostarczał artykuły żywnościowe będące przedmiotem zamówienia publicznego na swój koszt sukcesywnie, zgodnie ze składanymi telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zamówieniami przez Zamawiającego, własnym transportem i na własny koszt.

**Okres obowiązywania Umowy**

Przedmiot Umowy będzie świadczony przez Wykonawcę **od dnia podpisania Umowy do 31 grudnia 2024 r.** lub dostarczenia przez Wykonawcę całego przedmiotu Umowy w rodzaju i liczbie wskazanej w Formularzu cenowym Wykonawcy.

**Wynagrodzenie**

Zamawiający za należyte wykonanie przedmiotu Umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynoszące maksymalnie ………………………………………… zł brutto. Podana łączna wysokość wynagrodzenia jest maksymalną wielkością wynagrodzenia, jaką Zamawiający zamierza zapłacić Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, zależną od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, tj. od ilości zamówionego Produktu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyczerpania części przedmiotu zamówienia, tzn. rezygnacji z objętych Umową części zamówienia Produktów w zakresie do 30% wartości Umowy określonej w zdaniu poprzedzającym. Niewyczerpanie tej ilości w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nie powoduje powstania u Wykonawcy roszczenia do Zamawiającego o wykorzystanie maksymalnej wartości wynagrodzenia, a tym samym roszczenia o zapłatę różnicy pomiędzy zapłaconą już kwotą wynagrodzenia za zrealizowaną dostawę Produktu, a kwotą podaną w zdaniu pierwszym niniejszego paragrafu.

**Warunki realizacji umowy**

* 1. Dostawa produktów w rodzaju i ilości wskazanej przez Zamawiającego będzie następowała każdorazowo po składanych telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy Wykonawcy ……………………………………………………………... zamówieniami po złożonym zamówieniu, w kolejnym dniu roboczym w godz. 7:00 - 9:00 – 5 razy w tygodniu do magazynu żywnościowego we wskazanych czterech lokalizacjach Bursy nr 6.
	2. Zamówienie dostawy złożone po godzinie 14:00 uważane jest za zamówienie dostawy złożone następnego dnia roboczego.
	3. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
	4. Dostawa i wyładunek produktów dokonywany będzie pod adres i do pomieszczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, siłami Wykonawcy.
	5. Wykonawca na czas przewozu należycie zabezpieczy dostarczane produkty przed zanieczyszczeniami i uszkodzeniami mogącymi powstać podczas ich transportu.
	6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za transport i jakość dostarczonych produktów oraz za wady powstałe w czasie transportu, w tym zanieczyszczenia i uszkodzenia.
	7. Dostarczone produkty zostaną niezwłocznie sprawdzone przez pracownika jednostki pod kątem:
		1. zgodności z przedmiotem Umowy;
		2. zgodności rodzaju i ilości z zamówieniem dostawy, o którym mowa w ust. 1;
		3. braku wad.
	8. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów i żądania ich dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, w przypadku dostarczenia produktów:
		1. niezgodnych z przedmiotu Umowy, w tym niezgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy określonym w Formularzu cenowym Wykonawcy, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy;
		2. innych niż wskazane w Formularzu cenowym Wykonawcy, który stanowi Załącznik nr 1
		do Umowy;
		3. używanych, w uszkodzonym opakowaniu lub bez opakowania;
		4. bez nazwy producenta lub opisu produktu w języku polskim;
		5. innego rodzaju lub w innej liczbie niż określono to w zamówieniu dostawy, o którym mowa w ust. 1 powyżej;
		6. w inny sposób wadliwych;
		7. w dzień niebędący dniem roboczym lub w innych godzinach niż jest to wskazanie w ust. 1.
	9. W przypadku sytuacji opisanej w ust. 8 powyżej, jednostka umieszcza na zamówieniu dostawy,
	o którym mowa w ust. 1 powyżej, informacje o przyczynach odmowy przyjęcia produktów.
	10. Informacje, o których mowa w ust. 9 powyżej, podpisują obydwie Strony, a w przypadku odmowy ze strony Wykonawcy, podpisuje je jednostronnie przedstawiciel Zamawiającego.
	11. Produkty, których odmówiono przyjęcia na podstawie ust. 8 powyżej, na własny koszt, swoim środkiem transportu i swoimi siłami oraz w terminie 1 dnia roboczego odbiera Wykonawca. Odbiór nieprzyjętych produktów odbywa się w godzinach od 8:00 do 15:00, chyba że przedstawiciel Zamawiającego wyrazi zgodę na inny termin.
	12. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania, że dostarczone produkty są niezgodne
	z przedmiotem Umowy, w tym ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, lub w inny sposób wadliwe, przedstawiciel Zamawiającego zażąda wymiany produktów.
	13. Produkty niezgodne z przedmiotem Umowy, na własny koszt, swoim środkiem transportu i swoimi siłami oraz w terminie 3 dni roboczych odbiera Wykonawca. Odbiór produktów niezgodnych z przedmiotem Umowy odbywa się w godzinach od 8:00 do 15:00, chyba że przedstawiciel Zamawiającego wyrazi zgodę na inny termin.
	14. Zmiana adresu mailowego Wykonawcy wskazanego w ust. 1 nie powoduje konieczności wprowadzenia zmian do Umowy w formie pisemnego aneksu. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o wprowadzonej zmianie.
	15. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia przez cały okres obowiązywania umowy wymogu określonego w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Zamawiający ma prawo kontroli spełniania tego wymogu przez Wykonawcę na każdym etapie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niespełnienia wymogu określonego w niniejszym ustępie, Zamawiający rozwiąże niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**Podwykonawstwo**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. (*LUB* Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac podwykonawcom:
		1. ………………………………………………………………..)
	2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
	3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
	5. W umowach z podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić postanowienia,
	na podstawie których w sytuacji wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy, w tym samym czasie wygasa również umowa zawarta z podwykonawcą bez konieczności składania przez strony tej umowy jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli.

**Płatność wynagrodzenia**

* 1. Strony ustalają, że za dostarczone produkty Zamawiający zapłaci Wykonawcy co miesiąc wynagrodzenie ustalone na podstawie zamówień dostawy, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
	2. Ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym Wykonawcy, który stanowi Załącznik nr 1
	do Umowy, nie mogą być podwyższone w okresie obowiązywania umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 10 Umowy.
	3. Do 10 dnia każdego miesiąca, Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę za produkty dostarczone w poprzednim miesiącu.
	4. Faktury będą wystawiane na:

**Nabywcę:**

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5

00-950 Warszawa

NIP 525-22-48-481

**a jako odbiorcę wskaże:**

Bursa Szkolna nr 6

ul. Okopowa 55a

01-043 Warszawa.

* 1. Faktury będą dostarczane Zamawiającemu:
		1. na adres mailowy …………………………….; lub
		2. za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z danymi identyfikacyjnymi wskazanymi w ust. 4.
	2. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania innych niż faktury ustrukturyzowanych dokumentów.
	3. Wynagrodzenie za dostarczone produkty będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy .................................................................................................. w terminie ………… dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury.
	4. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
	5. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, na podstawie art. 4c ustawy
	z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
	6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonany przedmiot umowy
	z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.
	7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, posiada NIP ………………………., REGON …………………….
	8. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

* 1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy.
	2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
	3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody oraz roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikłe z tytułu i w związku z realizacją Umowy.

**Kary umowne**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
		1. w przypadku rozwiązania lub odstąpienia umowy przez Zmawiającego lub Wykonawcę
		z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 15% wartości przedmiotu Umowy brutto, o której mowa w § 3 Umowy;
		2. w przypadku przekroczenia terminów dostaw, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy w wysokości 2% wartości zleconej dostawy brutto, ale nie mniej niż 50 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
		3. w przypadku dostarczenia produktów, których Zamawiający odmówił przyjęcie na podstawie § 4 ust. 8 Umowy, w wysokości 5% wartości zamówienia brutto, ale nie mniej niż 150 zł brutto;
		4. w przypadku dostarczenia produktów, których wymiany na podstawie § 4 ust. 12 Umowy zażądał Zamawiający, w wysokości 5% wartości wymienianych produktów, ale nie mniej niż 150 zł brutto.
	2. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
	3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania dostaw.
	4. Wykonawca ma prawo dochodzić od Zamawiającego kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonej w § 3 Umowy w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z wyłącznej winy Zamawiającego.
	5. Łączna wysokość kar umownych jakie mogą wzajemnie od siebie dochodzić Strony Umowy nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 3 Umowy.

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający może, w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przyczyny wskazanej poniżej, odstąpić od Umowy w części lub całości, jeżeli:
		1. Wykonawca przerwał realizację dostaw i nie wykonuje ich w ciągu 2 tygodni;
		2. w przypadku gdy łączne kary umowne osiągną kwotę, o której mowa w § 8 ust. 6 Umowy.
	2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, z zachowaniem 60-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający:
		1. nie wypłaca w terminie wynagrodzenia za zrealizowane dostawy za 2 kolejne pełne okresy płatności;
		2. zawiadomi Wykonawcę, że nie jest w stanie regulować zobowiązań umownych;
	3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
	w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
	4. Odstąpienie od umowy jest skuteczne z chwilą doręczenia i może być dokonane bez dodatkowego wezwania lub powiadomienia.
	5. Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.
	6. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji:
1. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art 108 ust. 1 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp;
2. gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności co do zasad dostawy oraz ustalonej jakości i właściwości produktów pomimo wezwania go przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy.

**Zmiana wysokości wynagrodzenia**

1. Zamawiający dopuszcza, na wyłączny wniosek Wykonawcy, możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian implikowana jest zmianą materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia względem cen lub kosztów przyjętych i uwzględnionych w Wynagrodzeniu Wykonawcy wynikającym z oferty, przy zachowaniu warunków określonych w ust. 2 i nast. poniżej.
2. Zamawiający zastrzega, że waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła być dokonana dodatkowo w przypadku zaistnienia istotnych zmian (nieprzewidzianych) w kontekście poziomu cen
i kosztów, natomiast ryzyka związane z normalną fluktuacją cenową i kosztową (weryfikowalną na podstawie m.in. doświadczeń w realizacji analogicznych zadań, czy zwyczajnych zachowań rynku, np.: wiadomymi wahaniami, czy okresowymi spadkami/ wzrostami określonych kategorii cen/kosztów) winny zostać uwzględnione w ryzyku ryczałtowym i wkalkulowane w cenę oferty.
3. Zmiana wynagrodzenia związana ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy może nastąpić przy zaistnieniu wzrostu poziomu cen materiałów lub kosztów powyżej 10% względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia Wynagrodzenia zawartego w ofercie. Początkowy termin obowiązywania zmiany wysokości wynagrodzenia biegnie od 1-go dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia uzasadnionego wniosku Wykonawcy o waloryzację/zmianę wysokości wynagrodzenia i zawarcia między Stronami aneksu do umowy w przedmiocie tych zmian. W przypadku, gdy zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy związana ze zmianą cen materiałów lub kosztów wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmiana taka będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie tych przepisów.
4. Maksymalna wartość zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości Wynagrodzenia w wyniku waloryzacji wynosi 10% Wynagrodzenia Wykonawcy względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie.
5. Wykonawcy, którego wynagrodzenie zostało zmienione w trybie określonym w niniejszym paragrafie, zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianie wartości wynagrodzenia Wykonawcy.

**Komunikacja pomiędzy Stronami**

* 1. Osobą wyznaczoną do kontaktów w imieniu Zamawiającego w zakresie:
		1. płatności wynagrodzenia;
		2. zmian wysokości wynagrodzenia;
		3. zmian treści Umowy;
		4. zmian danych kontaktowych;
		5. odstąpienia od umowy;
		6. naliczenia i zapłaty kar umownych;
		7. sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy jest ……………………………..……………………. tel. ………………….…………………., e-mail …………………………………………..………………….
	2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz wyznaczoną do kontaktów w imieniu Wykonawcy jest ………………………………………………… (tel. ……………………………, e-mail ……………………………………………………).
	3. Zmiana osób, numerów telefonów lub adresów mailowych wskazanych w ust. 1 i 2 nie powoduje konieczności wprowadzenia zmian do Umowy w formie pisemnego aneksu. Zmiana zachodzi poprzez wysłanie przez Stronę na adres mailowy drugiej Strony informacji o wprowadzonej zmianie.
	4. Wszelkie pisma kierowane do stron doręczane będą na adres:

**Zamawiający:**

Bursa Szkolna nr 6

ul. Okopowa 55a

01-043 Warszawa

**Wykonawca:**

………………………………………….

………………………………………….

………………………………………….

* 1. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust. 4. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku listu poleconego 14 dni od jego nadania.
	2. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 5, powoduje, że pisma wysłane na adres określony w ust. 4 uznaje się za doręczone w terminie 14 dni od daty nadania.

**Ochrona danych osobowych**

Strony zobowiązują się wzajemnie do pomocy w wypełnieniu obowiązków wynikających z art. 13-14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) wobec wszystkich osób wskazanych w niniejszej Umowie, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio wskazały. Warunkiem realizacji zobowiązania jest przekazanie drugiej Stronie klauzuli o przetwarzaniu danych osobowych. Klauzulę informacyjną dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

**Postanowienia końcowe**

* 1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy Strony będą dążyć
	do rozwiązania go w drodze postępowania ugodowego, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
	2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową. Wszelkie spory będzie rozpatrywał Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	3. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Pzp i Kodeksu cywilnego.
	4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
	ze Stron.
	5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pod rygorem nieważności.
	6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022 poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**Załączniki**

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy Umowy.

.......................................................... ..........................................................

 *(podpis Zamawiającego) (podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 5 do SWZ – wykaz podwykonawców**

............................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 Pzp, którego przedmiotem są:

**„Sukcesywne dostawy mrożonek do Bursy Szkolnej nr 6”**

oświadczam, że planujemy powierzyć wykonanie części zamówienia
następującemu/cym podwykonawcy(ów):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa firmy | Adres | Zakres usług powierzonych podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

..................................... dn. .....................................

………..…………………………………

   *podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 6 do SWZ – informacja dotycząca grupy kapitałowej**

…………………………………………………..

*(pieczęć firmowa/imię i nazwisko)*

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108** **ust. 1 pkt 5 i 6 Pzp**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są:

**„****Sukcesywne dostawy mrożonek do Bursy Szkolnej nr 6”**

informuję, iż:

* + - 1. \*należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689
			z późn. zm.) co następujące podmioty:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. \*nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej

 , dnia

………..…………………………………

  *podpis Wykonawcy*

\*niepotrzebne skreślić

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1). [↑](#footnote-ref-2)