**Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego**

Projekt UMOWY Nr ....../2023

zw. dalej „Umową” zawarta pomiędzy

Wojewódzkim inspektoratem Transportu Drogowego w Bydgoszczy, ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz, NIP: 5542470147, reprezentowanym przez Kujawsko – Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego - ..........................................…………………………, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

......................................., z siedzibą w ....................... przy ulicy ......................., (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ................, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ............................, ...................... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: ............., REGON: ........................, reprezentowaną przez .............................., zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej w Umowie także łącznie „Stronami",

a indywidualnie — „Stroną".

Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zgodnie z art. 2 ust 1 wspomnianej ustawy.

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania wskazanych w załączniku nr 1 do umowy zawierający szczegółowy opis umundurowania oraz przewidywanych ilości jakie będą zamawiane.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie sukcesywnych zamówień składancyh przez Zamawiającego na adres mailowym: ..........................
3. Przy każdorazowym zamówieniu Zamawiający dołączy wykaz zamawianych elementów z uszczegółowieniem czy zamawiane elementy przeznaczone są dla mężczyzny czy kobiety oraz ustali z Wykonawcą właściwe rozmiary.
4. Dostawy będą realizowane niezależnie od zamawianej każdorazowo ilości elementów umundurowania (bez minimum logistycznego).

**§2 Czas trwania umowy**

Umowa będzie obowiązywała od dnia jej podpisania do 30.11.2023 r.

**§3 Zobowiązania stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia zgodny z parametrami określonymi w załączniku nr 1.
2. Wykonawca zapewni lokal na terenie miasta Bydgoszczy, w którym dokonywać będzie pomiarów Inspektorów WITD dla których będą zamawiane elementu umundurowania,  
   w celu jak najlepszego dopasowania rozmiarów, o którym mowa w §1 ust. 3 lub alternatywnie umożliwi dokonanie takich pomiarów w Siedzibie Zamawiającego. Termin dokonania pomiarów będzie uzgadniany z Zamawiającym.
3. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczać będzie do siedziby Zamawiającego, mieszczącej się przy ul. Hetmańskiej 28, 85-039 Bydgoszcz w terminie 30 dni od złożenia zamówienia, którym mowa w §1 ust. 2.
4. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się na koszt Wykonawcy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie transportu ponosi Wykonawca.
5. W przypadku dostarczenia towaru niespełniającego wymogów określonych w Zapytaniu ofertowym lub zamówieniu, o którym wmowa w §1 ust 2, Zamawiający poinformuje o tym faktcie Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany towaru na wolny od wad i zgodny z okreśłonymi wymaganiami.
6. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których wykonania się podjął na podstawie Umowy, są mu znane i że nie zgłasza do nich zastrzeżeń. Na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, oraz przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
8. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych w realizację Umowy jak za własne działania lub zaniechania oraz gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący w imieniu Wykonawcy Umowę, będą posiadali umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom.

**§4 Osoby wskazane do realizacji umowy**

1. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający upoważnia

Pana/Panią ……………………………………………………………………………………,

tel. ………………..………………, e-mail: ……………………………..……………………..

1. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Wykonawca upoważnia Pana/Panią …………………………..…………………………………………………………,

tel. ……………….………………, e-mail: ……………………………………………………

**§5 Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości .........…..……………… zł (słownie: …….……………………………….......................................………złotych) brutto, w tym kwota netto  
   w wysokości ……………………. zł (słownie: ….……....................................................…………………… złotych) oraz podatek VAT w wysokości…………………………………… zł (słownie: ………………………………....................................……………… złotych).
2. Wykazane w zapytaniu ofertowym ilości poszczególnych składników umundurowania mają charakter szacunkowy i są wielkościami orientacyjnymi. Rzeczywiste ilości zamawianych towarów będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w zapytaniu ofertowym. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na udzielenie zamówienia. Zamawiający określa, że minimalna wysokość procentowa zobowiązania, którą Zamawiający wyda na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia to 70 % całkowitej wartości zamówienia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Niezamówienie maksymalnej ilości składników umundurowania nie może stanowić przedmiotu jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Zamawiającego ze strony Wykonawcy. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia zamówienia do poziomu 20% kwoty wskazanej w §5 ust. 1 jeżeli zmienią się jego potrzeby.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym koszty wyprodukowania/zakupu i dostawy Przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w ramach gwarancji i rękojmi.
4. Wykonawca wystawi Fakturę VAT odrębnie na każde zamówienie, o którym mowa w §1 ust 2.
5. Wykonawca może dostarczać Zamawiającemu faktury w wersji papierowej albo  
   przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne lub inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W celu przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych należy stosować NIP Zamawiającego: 5542470147. Forma złożenia faktur zależy od woli Wykonawcy.
6. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§6 Gwarancja i wykonywanie napraw**

1. Na dostarczony Przedmiot umowy Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji.
2. Wszystkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, chyba że wymieni dostarczony Przedmiot umowy na nowy o nie gorszych parametrach.

**§7 Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. W przypadku, gdy:
2. zwłoka Wykonawcy w dotrzymaniu terminu wskazanego w § 3 ust. 3 umowy wynosi powyżej 10 dni;
3. suma naliczonych kar umownych przekroczy 30% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
4. wykonawca dopuszcza się naruszeń Umowy, innych niżeli wskazanych w pkt 1 i 2 i pomimo wezwania i wyznaczenia terminu przez Zamawiającego nie zaprzestanie tych naruszeń,

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od części lub całości Umowy.

Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 30 dni następujących po powzięciu przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, w zakresie którego Zamawiający odstępuje od Umowy.

1. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w §3 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 3 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w ̻§ 5 ust. 1 Umowy w razie, gdy Wykonawca nie wykonuje postanowień Umowy w sposób z nią zgodny pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zaprzestania popełniania naruszęń   
   w tym obszarze w wyznaczonym terminie (przy czym będą to inne naruszenia niż określone w ust. 2 i 3. Powyższa kara umowna będzie naliczana za każdy dzień naruszenia i za każde naruszenie z osobna.
3. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie. Suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa   
   w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli szkoda powstała z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę przekroczy kwotę zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych Zamawiającemu kar   
   z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenie nie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem Wykonawcy do dobrowolnego spełnienia świadczenia.

**§8 Zmiana Umowy**

1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy możliwa jest tylko  
   i wyłącznie na warunkach i w zakresie określnym poniżej:
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej dostawę Przedmiotu umowy w wyznaczonym w umowie terminie – dopuszcza się możliwość zmiany terminu dostawy. Na potrzeby umowy Strony przyjmują, że siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując   
   i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami;
3. W przypadku pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości Przedmiotu umowy – dopuszcza się zmianę specyfikacji techniczno – użytkowej;
4. W przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmianę obowiązującego prawa, której nie dało się przewidzieć w dacie składania oferty bądź zakończenia produkcji konkretnych materiałów lub zaprzestania stosowania określonych rozwiązań technicznych, dopuszcza się zmianę specyfikacji techniczno – użytkowej, zmianę terminu dostawy Przedmiotu umowy,
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W szczególności nie stanowi istotnej zmiany umowy i dotyczy:
7. Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje Przedmiot Umowy (osoby upoważnione do kontaktu),
8. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
9. Zmiana danych teleadresowych,
10. Zmiana danych rejestrowych,
11. Zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.
12. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9 Istotne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie 60 dni od zawezwania do polubownego rozstrzygnięcia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja kierowana na ręce którejkolwiek ze Stron powinna być przesyłana faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej listem poleconym lub doręczana osobiście na adresy podane w komparycji niniejszej umowy lub inny adres wskazany przez Stronę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego – Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Bydgoszczy – w terminie 7 dni o:

a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,

b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,

c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,

d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,

e) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,

f) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

1. Pojęcie „dzień” używane w niniejszej Umowie oznacza dzień kalendarzowy, chyba że Umowa stanowi inaczej. Dzień roboczy natomiast to każdy dzień od poniedziałku do piątku poza dniami ustawowo wolnymi od pracy określonymi w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
2. Postanowienia Umowy należy czytać i interpretować łącznie z innymi częściami specyfikacji istotnych warunków zamówienia obowiązującej w postępowaniu na podstawie, której udzielono Wykonawcy zamówienia.

**§10 Postanowienia końcowe**

1. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
3. Zapytanie ofertowe;
4. OPZ;
5. Oferta Wykonawcy.

…………………………………........….. ................………………………………..

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA